

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»
ФАКУЛЬТЕТ БИОЛОГИИ, ГЕОГРАФИИ И ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ
КАФЕДРА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРА



«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Ученого совета Факультета биологии,
географии и землепользования

от «24» авг 2022 г., протокол № 2

Декан ФБГиЗ П.П. Пыжикова / Е.М. Пыжикова

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки / специальность
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки / специализация
Кадастр недвижимости и управление территориями

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Год набора
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации устанавливает структуру, основные требования к организации и порядку проведения итоговой аттестации, единые формы и правила оформления документов, сопровождающих итоговую аттестацию выпускников по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (Кадастр недвижимости и управление территориями).

Государственная итоговая аттестация выпускников, окончивших обучение по одной из образовательных программ в БГУ, является обязательной и завершается выдачей диплома государственного образца об уровне образования и квалификации. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по освоению образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (Кадастр недвижимости и управление территориями).

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в ГИА, выпускнику БГУ присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом государственного образца.

1.1. Цель и структура ГИА

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям основной образовательной программы высшего образования (ОП ВО), разработанной в университете.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников включает: защиту выпускной квалификационной работы.

1.2. Перечень компетенций, освоение которых проверяется в ходе ГИА

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями;

УК-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов;

УК-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения

УК-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи;

УК-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними

УК-2.2 предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;

УК-2.3 планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;

УК-2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;

УК-2.5 представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-3.1 определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;

УК-3.2 при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников;

УК-3.3 осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей;

УК-3.4 соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;

УК-4.3 ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;

УК-4.4 выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный;

УК-4.5 публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;

УК-4.6 устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-5.1 демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России;

УК-5.2 выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения;

УК-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-6.1 использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;

УК-6.2 определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста;

УК-6.3 логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-7.1 выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности;

УК-7.2 планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;

УК-7.3 соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях в профессиональной деятельности.

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УКБ-8.1 знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий;

УК-8.2 оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению;

УК-8.3 применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-9.1 оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;

УК-9.2 планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;

УК-9.3. взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-10.1 знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности;

УК-10.2 обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей;

УК-10.3. применяет экономические инструменты.

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

УК.-11.1 знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним.

УК.-11.2 предупреждает экстремистские, террористические, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к экстремистским, террористическим, коррупционным правонарушениям

УК.-11.3 взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму, коррупции.

ОПК-1 Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общинженерные знания.

ОПК-1.1 использует теоретические положения общенаучных и естественнонаучных дисциплин, принципиальные особенности моделирования математических и физических процессов, предназначенные для конкретных производственно-технологических процессов;

ОПК-1.2 применяет на практике фундаментальные знания в области общенаучных и естественнонаучных дисциплин;

ОПК-1.3 обладает навыками построения технических схем и чертежей, навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа и естественнонаучные знания.

ОПК-2 Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений.

ОПК-2.1 знает содержание, технологию проектных работ в области землеустройства и кадастров, определяет принципиальные различия в подходах к проектированию в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений;

ОПК-2.2 разрабатывает проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства и кадастров с применением современных методик разработки проектных решений с учетом экологических, социальных и других ограничений;

ОПК-2.3 обладает навыками оперативного выполнения проектных работ в области землеустройства и кадастров.

ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров

ОПК-3.1 имеет представление об основных понятиях систем управления, законах, закономерностях и принципах систем управления;

ОПК-3.2 применяет на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров; соблюдает требования сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера;

ОПК-3.3 умеет оценивать применяемые виды предпринимательской деятельности на предприятии, использует методы межведомственного взаимодействия с федеральными органами власти и методы вовлечения общественности в планирование в области землеустройства и кадастров.

ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств.

ОПК-4.1 использует методы измерительных работ, знает требования к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств;

ОПК-4.2 проводит измерительные работы на местности и выбирает оптимальные варианты работ, использует методы камеральной обработки полевых материалов и представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;

ОПК-4.3 выполняет полевые и камеральные работы с применением современного оборудования и прикладных программных средств в профессиональной деятельности.

ОПК-5 Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров.

ОПК-5.1 использует общенаучные подходы и методы исследования в области землеустройства и кадастров, инновационные способы технологического характера;

ОПК-5.2 проводит и анализирует результаты исследований в землеустройстве и кадастрах, использует эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ, определяет целесообразность их применения;

ОПК-5.3 использует методы сбора, обработки и интерпретации полученной информации с помощью современных информационных технологий и программных средств, методы защиты, хранения и подачи информации.

ОПК-6 Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ.

ОПК-6.1 использует современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ;

ОПК-6.2 выбирает эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ, принимает технологические решения по реализации проектных предложений;

ОПК-6.3 решает стандартные задачи профессиональной деятельности, участвует во внедрении результатов исследований и новых разработок.

ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

ОПК-7.1 знает проектную, нормативно- правовую и техническую документацию, необходимую для ведения профессиональной деятельности;

ОПК-7.2 анализирует, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью;

ОПК-7.3 составляет отчеты, обзоры, справки, заявки и др., опираясь на реальную ситуацию в соответствии с действующими нормативами.

ОПК-8 Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ.

ОПК-8.1 проектирует образовательный процесс, основные и дополнительные образовательные программы в области землеустройства и кадастров; знает особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК-8.2 анализирует собственную деятельность, актуальные проблемы и тенденции развития преподаваемой области научного знания и профессиональной деятельности; использует педагогически обоснованные современные оценочные средства;

ОПК-8.3 проводит учебные и производственные практики при реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и

дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры».

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-9.1 выявляет и анализирует требования к программному обеспечению и возможность их использования в профессиональной деятельности;

ОПК-9.2 решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе современных информационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-9.3 реализует новые принципы и методы исследования современных инфокоммуникационных систем и сетей различных типов передачи, распределения, обработки и хранения информации.

ПК-1 Способен использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости.

ПК-1.1 знает нормативные правовые акты в области оценочной деятельности, стандарты, правила и методологию определения стоимостей, соответствующую судебную практику;

ПК-1.2 умеет пользоваться источниками информации, выявлять и отображать ценообразующие факторы недвижимого имущества и его аналогов;

ПК-1.3 осуществляет выбор методов и подходов для определения стоимостей недвижимого имущества и устанавливает допущения и ограничивающие условия при определении их стоимостей;

ПК-1.4 умеет определять стоимость недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости;

ПК-1.5 выявляет необходимость привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), ставит задачи анализа и исследования и анализировать результаты их анализа и исследования.

ПК-2 Способен использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС).

ПК-2.1 знает структуру файлов обменных форматов геоинформационных систем.

ПК-2.2 знает виды профессиональной документации, их взаимосвязи, методологии, методики и технологии их разработки в Российской Федерации;

ПК-2.3 использует современные средства географических информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, а также методы дистанционного зондирования земли в профессиональной деятельности.

ПК-3 Способен использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ, разработке градостроительной документации для пространственного обустройства территорий.

ПК-3.1 знает требования нормативных правовых актов и документов, регламентирующих сферу пространственного преобразования территорий в Российской Федерации;

ПК-3.2 использует современные технологии при проведении землеустроительных и кадастровых работ, разработке градостроительной документации;

ПК-3.3 осуществляет проектно-изыскательские и топографо-геодезические работы по землеустройству.

ПК-4 Способен использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости, а также землеустройства в целях обеспечения рационального использования земель и их охраны, создания благоприятной окружающей среды и улучшения ландшафтов.

ПК-4.1 проводит исследования по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства используя современные методы и новые технологии проведения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;

ПК-4.2 проводит анализ экологического состояния территории объектов землеустройства и влияния на нее хозяйственной деятельности;

ПК-4.3 выявляет неиспользуемые, нерационально используемые или используемые не по целевому назначению и не в соответствии с разрешенным использованием земельных участков, земель для освоения и вовлечения в сельскохозяйственный оборот, нарушенных земель.

ПК-5 Способен использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах.

ПК-5.1 осуществляет организационно-методологическое обоснование научного исследования, планирование и проведение научных исследований и технических разработок, патентных исследований, экспериментов и испытаний;

ПК-5.2 разрабатывает мероприятия по изучению состояния земель (оценке качества, инвентаризации, проведению почвенных, геоботанических и других обследований и

изысканий, составлению тематических карт и атласов состояния земель), планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию;

ПК-5.3 разрабатывает проектную и рабочую техническую документацию по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости, оформлению законченных проектных работ;

ПК-5.4 контролирует соответствие разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;

ПК-5.5 проводит технико-экономическое обоснование землеустроительной документации.

ПК-6 Способен осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам.

ПК-6.1 знает требования сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера;

ПК-6.2 знает порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустроительных работ.

ПК-6.3 знает основы экономики землеустройства, организации производства, труда и управления;

ПК-6.4 умеет обосновывать технические и организационные решения по реализации проектов по землеустройству и кадастрам.

1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: мониторинга рынка закупок в области землеустройства и кадастра недвижимости для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; определения стоимости недвижимого имущества I категории сложности; сбора данных о потребностях и ценах на кадастровые и землеустроительные услуги, подготовки закупочной документации; заключения контрактов, составления планов и обоснования закупок; осуществления процедур закупок);

10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (в сферах: ведения и развития пространственных данных государственного кадастрового учета, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества и информационного обеспечения кадастрового учета; подготовки и планирования

выполнения полевых работ по инженерно-геодезическим изысканиям и их камеральной обработки для землеустройства и кадастров; проведения работ по обследованию и мониторингу объектов градостроительной деятельности, камеральной обработке результатов исследований, составлению отчетов, проектной продукции и технических паспортов для кадастровой деятельности; сбора и систематизации информации для разработки и формирования комплекта градостроительной документации).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- технологический;
- проектный.

Основными объектами профессиональной деятельности выпускников являются земельные и другие виды природных ресурсов; категории земельного фонда; объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима; зоны землепользования и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; земельные угодья; объекты недвижимости и кадастрового учета; информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; информационные системы и технологии кадастра недвижимости; геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.

1.4. Трудоемкость ГИА

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц (ЗЕТ), 6 недель, 324 часа.

1.5. Особенности проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

1.5.1. Общие требования.

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) с соблюдением следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ОВЗ и инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Обучающийся с ОВЗ или инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении ГИА с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на ГИА, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности для каждого ГИА.

1.5.2. Особенности проведения ГИА

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом ГИА может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении ГИА:

- для слепых:

задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

- для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию ГИА проводятся в письменной форме;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию ГИА проводятся в устной форме.

2. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

2.1. Перечень компетенций, освоение которых проверяется в выпускной квалификационной работе

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями;

УК-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов;

УК-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения

УК-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи;

УК-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними

УК-2.2 предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;

УК-2.3 планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;

УК-2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;

УК-2.5 представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-3.1 определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;

УК-3.2 при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников;

УК-3.3 осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей;

УК-3.4 соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;

УК-4.3 ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;

УК-4.4 выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный;

УК-4.5 публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;

УК-4.6 устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-5.1 демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России;

УК-5.2 выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения;

УК-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-6.1 использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;

УК-6.2 определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста;

УК-6.3 логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-7.1 выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности;

УК-7.2 планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;

УК-7.3 соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях в профессиональной деятельности.

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УКБ-8.1 знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий;

УК-8.2 оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению;

УК-8.3 применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-9.1 оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;

УК-9.2 планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;

УК-9.3. взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-10.1 знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности;

УК-10.2 обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей;

УК-10.3. применяет экономические инструменты.

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

УК.-11.1 знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способами профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним.

УК.-11.2 предупреждает экстремистские, террористические, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к экстремистским, террористическим, коррупционным правонарушениям

УК.-11.3 взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму, коррупции.

ОПК-1 Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общинженерные знания.

ОПК-1.1 использует теоретические положения общенаучных и естественнонаучных дисциплин, принципиальные особенности моделирования математических и физических процессов, предназначенные для конкретных производственно-технологических процессов;

ОПК-1.2 применяет на практике фундаментальные знания в области общенаучных и естественнонаучных дисциплин;

ОПК-1.3 обладает навыками построения технических схем и чертежей, навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа и естественнонаучные знания.

ОПК-2 Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений.

ОПК-2.1 знает содержание, технологию проектных работ в области землеустройства и кадастров, определяет принципиальные различия в подходах к проектированию в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений;

ОПК-2.2 разрабатывает проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства и кадастров с применением современных методик разработки проектных решений с учетом экологических, социальных и других ограничений;

ОПК-2.3 обладает навыками оперативного выполнения проектных работ в области землеустройства и кадастров.

ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров

ОПК-3.1 имеет представление об основных понятиях систем управления, законах, закономерностях и принципах систем управления;

ОПК-3.2 применяет на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров; соблюдает требования сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера;

ОПК-3.3 умеет оценивать применяемые виды предпринимательской деятельности на предприятии, использует методы межведомственного взаимодействия с федеральными органами власти и методы вовлечения общественности в планирование в области землеустройства и кадастров.

ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств.

ОПК-4.1 использует методы измерительных работ, знает требования к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств;

ОПК-4.2 проводит измерительные работы на местности и выбирает оптимальные варианты работ, использует методы камеральной обработки полевых материалов и

представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;

ОПК-4.3 выполняет полевые и камеральные работы с применением современного оборудования и прикладных программных средств в профессиональной деятельности.

ОПК-5 Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров.

ОПК-5.1 использует общенаучные подходы и методы исследования в области землеустройства и кадастров, инновационные способы технологического характера;

ОПК-5.2 проводит и анализирует результаты исследований в землеустройстве и кадастрах, использует эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ, определяет целесообразность их применения;

ОПК-5.3 использует методы сбора, обработки и интерпретации полученной информации с помощью современных информационных технологий и программных средств, методы защиты, хранения и подачи информации.

ОПК-6 Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ.

ОПК-6.1 использует современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ;

ОПК-6.2 выбирает эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ, принимает технологические решения по реализации проектных предложений;

ОПК-6.3 решает стандартные задачи профессиональной деятельности, участвует во внедрении результатов исследований и новых разработок.

ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

ОПК-7.1 знает проектную, нормативно- правовую и техническую документацию, необходимую для ведения профессиональной деятельности;

ОПК-7.2 анализирует, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью;

ОПК-7.3 составляет отчеты, обзоры, справки, заявки и др., опираясь на реальную ситуацию в соответствии с действующими нормативами.

ОПК-8 Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ.

ОПК-8.1 проектирует образовательный процесс, основные и дополнительные образовательные программы в области землеустройства и кадастров; знает особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК-8.2 анализирует собственную деятельность, актуальные проблемы и тенденции развития преподаваемой области научного знания и профессиональной деятельности; использует педагогически обоснованные современные оценочные средства;

ОПК-8.3 проводит учебные и производственные практики при реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры».

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-9.1 выявляет и анализирует требования к программному обеспечению и возможность их использования в профессиональной деятельности;

ОПК-9.2 решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе современных информационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-9.3 реализует новые принципы и методы исследования современных инфокоммуникационных систем и сетей различных типов передачи, распределения, обработки и хранения информации.

ПК-1 Способен использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости.

ПК-1.1 знает нормативные правовые акты в области оценочной деятельности, стандарты, правила и методологию определения стоимостей, соответствующую судебную практику;

ПК-1.2 умеет пользоваться источниками информации, выявлять и отображать ценообразующие факторы недвижимого имущества и его аналогов;

ПК-1.3 осуществляет выбор методов и подходов для определения стоимостей недвижимого имущества и устанавливает допущения и ограничивающие условия при определении их стоимостей;

ПК-1.4 умеет определять стоимость недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости;

ПК-1.5 выявляет необходимость привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), ставит задачи анализа и исследования и анализировать результаты их анализа и исследования.

ПК-2 Способен использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС).

ПК-2.1 знает структуру файлов обменных форматов геоинформационных систем.

ПК-2.2 знает виды профессиональной документации, их взаимосвязи, методологии, методики и технологии их разработки в Российской Федерации;

ПК-2.3 использует современные средства географических информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, а также методы дистанционного зондирования земли в профессиональной деятельности.

ПК-3 Способен использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ, разработке градостроительной документации для пространственного обустройства территорий.

ПК-3.1 знает требования нормативных правовых актов и документов, регламентирующих сферу пространственного преобразования территорий в Российской Федерации;

ПК-3.2 использует современные технологии при проведении землеустроительных и кадастровых работ, разработке градостроительной документации;

ПК-3.3 осуществляет проектно-изыскательские и топографо-геодезические работы по землеустройству.

ПК-4 Способен использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости, а также землеустройства в целях обеспечения рационального использования земель и их охраны, создания благоприятной окружающей среды и улучшения ландшафтов.

ПК-4.1 проводит исследования по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства используя современные методы и новые технологии проведения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;

ПК-4.2 проводит анализ экологического состояния территории объектов землеустройства и влияния на нее хозяйственной деятельности;

ПК-4.3 выявляет неиспользуемые, нерационально используемые или используемые не по целевому назначению и не в соответствии с разрешенным использованием земельных участков, земель для освоения и вовлечения в сельскохозяйственный оборот, нарушенных земель.

ПК-5 Способен использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах.

ПК-5.1 осуществляет организационно-методологическое обоснование научного исследования, планирование и проведение научных исследований и технических разработок, патентных исследований, экспериментов и испытаний;

ПК-5.2 разрабатывает мероприятия по изучению состояния земель (оценке качества, инвентаризации, проведению почвенных, геоботанических и других обследований и изысканий, составлению тематических карт и атласов состояния земель), планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию;

ПК-5.3 разрабатывает проектную и рабочую техническую документацию по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости, оформлению законченных проектных работ;

ПК-5.4 контролирует соответствие разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;

ПК-5.5 проводит технико-экономическое обоснование землеустроительной документации.

ПК-6 Способен осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам.

ПК-6.1 знает требования сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера;

ПК-6.2 знает порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустроительных работ.

ПК-6.3 знает основы экономики землеустройства, организации производства, труда и управления;

ПК-6.4 умеет обосновывать технические и организационные решения по реализации проектов по землеустройству и кадастрам.

2.2. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы

Выпускные квалификационные работы подлежат проверке на объем заимствования на выпускающей кафедре с использованием системы анализа текстов на наличие заимствований пакета «Антиплагиат».

Обучающийся допускается к предзащите и защите выпускной квалификационной работы при наличии в ней не менее 60% оригинального текста. При наличии в письменной работе менее 60% оригинального текста работа должна быть доработана обучающимся и сдана на вторичную проверку не позднее, чем через 10 календарных дней со дня её выдачи на доработку. Повторной проверке работа подвергается не позднее, чем за 10 календарных дней до начала публичной защиты.

Выпускная квалификационная работа должна содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- вводную часть (введение);
- основную часть, состоящую, как правило, из трех частей (теоретической, обзорной по заявленной проблематике; аналитической организационно-экономической по рассматриваемой проблеме; практической, с рассмотрением реальной практики, опыта функционирования объекта исследования, при необходимости – безопасность жизнедеятельности);
- заключение, включающее выводы и предложения (рекомендации);
- список используемой при выполнении работы литературы;
- приложения (при необходимости).

Объем основной (текстовой) части выпускной квалификационной работы должен быть не менее 60 страниц.

2.3. Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ определяются кафедрой, утверждаются распоряжением дирекции/деканата и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

2.4. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы

Весь ход разработки темы квалификационной работы можно представить в виде следующих этапов, результаты выполнения которых должны быть представлены в выпускной квалификационной работе:

- обоснование актуальности выбранной (предложенной) темы;
- анализ (обзор) состояния разрабатываемого вопроса по литературным источникам;

- формулировка цели и конкретных задач разработки;
- описание предметной области разработки;
- выбор метода, методики, алгоритма решения задачи;
- описание полученных результатов разработки;
- экспериментальная проверка основных выводов, положений и практических разработок (в том числе программных продуктов);
- формулировка итоговых выводов и оценка полученных результатов, в том числе с учетом требований индивидуального задания.

2.5. Порядок представления выпускной квалификационной работы

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в Университет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в Университет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа в электронном и бумажном виде, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы.

В процессе защиты члены комиссии должны быть ознакомлены с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы.

На защите выпускной квалификационной работы присутствует научный руководитель.

Перед защитой выпускной квалификационной работы проводится предзащита с целью выявления степени готовности работы и нормоконтроля. Дата проведения предзащиты определяются кафедрой не позднее, чем за 2 недели до защиты.

2.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускных квалификационных работ происходит на открытом заседании ГЭК, которая создается приказом ректора университета из числа преподавателей выпускающей кафедры, ведущих специалистов предприятий, организаций и учреждений, а также ведущих преподавателей и научных сотрудников других высших учебных заведений.

Для выступления студенту предоставляется 7-10 минут. В своем выступлении студент должен отразить постановку задачи и ее актуальность, обосновать теоретические положения и математическую модель, на которых базируется работа, осветить основные результаты проделанной работы и возможность их практического использования. Выступление не должно содержать известных теоретических положений, заимствованных из литературных источников – основное внимание должно быть сосредоточено на собственных разработках. Визуальный материал должен помогать выступлению.

После выступления студент отвечает на вопросы членов итоговой аттестационной комиссии и присутствующих на защите. В конце защиты зачитываются отзыв руководителя и рецензия. Студенту предоставляется возможность ответить на замечания руководителя и рецензента. По окончании публичной защиты государственная экзаменационная комиссия на закрытом заседании оценивает выпускные работы с учетом результатов защиты и принимает решение о присвоении студенту соответствующей квалификации. Комиссия может отметить своим решением уровень выполнения отдельных работ и дать рекомендации по использованию их результатов.

2.7. Повторная защита выпускной квалификационной работы

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается университетом), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия. Обучающийся, не прошедший одно аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего аттестационного испытания (при его наличии).

Обучающиеся, не прошедшие аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа лиц с ОВЗ, не прошедшие аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти ее не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно

пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации отчисленный по личному заявлению восстанавливается в университете на период времени, установленный университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

Защита выпускной квалификационной работы является обязательным видом аттестационных испытаний.

Для оценки защиты ВКР формируется государственная экзаменационная комиссия, в состав которой входят ведущие специалисты – представители работодателей в соответствующей области деятельности и ППС кафедры, имеющие ученое звание и (или) ученую степень. ВКР оценивается комиссией на основании следующих критериев.

Критерии оценивания ВКР	Шкала оценивания, баллы
Актуальность, практическая и теоретическая значимость работы	10 – в ВКР полно и аргументировано представлена актуальность исследования, раскрыта степень изученности темы, правильно сформулированы цель, задачи, объект, предмет, методы исследования, обоснованы практическая и теоретическая значимость работы; 5 – в ВКР отражена актуальность исследования, отчасти раскрыта степень изученности темы, недостаточно полно обоснованы практическая и теоретическая значимость работы, имеются некоторые неточности при формулировке цели и задач, объекта и предмета, методов исследования; 0 – в ВКР слабо отражена актуальность исследования и степень изученности темы, отсутствует обоснование теоретической и практической значимости темы исследования, неверно цель, задачи,

	объект, предмет, методы исследования.
Структурированность работы	<p>20 – ВКР хорошо структурирована, изложение логично, доказательно, соответствует научному стилю;</p> <p>10 – ВКР имеет некоторые структурные недостатки, есть отклонения в логике изложения и стиле;</p> <p>0 – ВКР плохо структурирована, материал изложен нелогично, ненаучным языком</p>
Глубина анализа	<p>20 – ВКР отличается глубиной анализа, широким обзором научных источников (не менее 30), в т.ч. зарубежных, умением критически оценивать материал;</p> <p>10 – анализ материала, проведенный в рамках ВКР является недостаточно глубоким и критическим</p> <p>0 – анализ материала, проведенный в рамках ВКР является неглубоким и некритическим, в работе использовано менее 30 первоисточников.</p>
Стиль и логика изложения	<p>10 – изложение ВКР логично, доказательно, соответствует научному стилю;</p> <p>5 – в ВКР есть отклонения в логике изложения и стиле;</p> <p>0 – в ВКР материал изложен нелогично, ненаучным языком.</p>
Соответствие между целями, содержанием и результатами работы	<p>10 – во время выполнения ВКР студент проявил самостоятельность и творческий подход, в работе представлен вклад автора;</p> <p>5 – во время выполнения ВКР студент проявил неполную самостоятельность и творчество, неполно сформулирован вклад автора;</p> <p>0 – во время выполнения ВКР студент очень слабо проявил самостоятельность и творческий подход, имеют место недостатки при определении вклада автора.</p>
Представление работы к защите	<p>20 – во время защиты студент продемонстрировал глубокие знания по теме выпускной работы, наглядно и полно представил ВКР;</p> <p>10 – во время защиты студент продемонстрировал недостаточно глубокие знания по теме выпускной работы, неплохо представил ВКР;</p> <p>0 – во время защиты студент продемонстрировал слабые знания по теме выпускной работы, неважно представил ВКР.</p>

Качество защиты	10 – во время защиты студент исчерпывающе ответил на вопросы членов комиссии;
	5 – во время защиты студент ответил на большинство вопросов членов комиссии;
	0 – во время защиты студент не ответил на большинство вопросов членов комиссии.

По всем критериям каждый член ГЭК выставляет баллы, которые в дальнейшем суммируются. Полученная сумма баллов переводится в оценку по следующей схеме:

Сумма баллов	Оценка
0-60	Неудовлетворительно
60-69	Удовлетворительно
70-84	Хорошо
85-100	Отлично

Итоговая оценка ВКР определяется как средняя арифметическая всех индивидуальных оценок членов ГЭК. По итогам защиты ВКР решение государственной экзаменационной комиссии принимается простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. При равном количестве голосов «за» и «против» председательствующий обладает правом решающего голоса.

3.2. Индивидуальное задание студента

Методические материалы для оценки выполнения студентом индивидуального задания (содержание выпускной квалификационной работы).

Тематика выпускных квалификационных работ определяется выпускающей кафедрой и утверждается на Ученом совете факультета/ института и подлежат ежегодному обновлению в зависимости от потребностей рынка труда и достижений науки и техники.

Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в установленном в Университете порядке, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается научный руководитель и при необходимости консультанты. Тема ВКР и её руководитель от выпускающей кафедры определяются и утверждаются не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала итоговой аттестации.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

- в соответствии с темой выдает студенту индивидуальное задание на преддипломную практику для сбора материала и индивидуальное задания для написания ВКР;

- разрабатывает вместе со студентом календарный график выполнения выпускной квалификационной работы;

- рекомендует студенту литературу, справочные и архивные материалы, другие материалы по теме;

- проводит консультации по графику, утверждаемому заведующим кафедрой;

- контролирует выполнение работы;

- при необходимости после преддипломной практики вносит коррективы в задание по написанию ВКР.

3.3. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Адресно-кадастровая оценка объектов недвижимости культурно-бытового назначения города

2. Анализ государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов

3. Анализ и оценка современных способов охраны земель от негативных процессов на землях отдельного региона, объекта

4. Анализ конкретной (авторской или ведомственной) методики мониторингового картографирования земель в условиях отдельного региона, объекта

5. Анализ правовых основ формирования Единого государственного реестра недвижимости в регионе

6. Анализ проблем внедрения информационных технологий в сфере государственного кадастрового учета и регистрации прав на недвижимое имущество на примере создания Единого государственного реестра недвижимости

7. Анализ проблем легализации самовольно занятых земель

8. Анализ проблем развития территорий, занятых аварийным жильем

9. Анализ результатов государственной кадастровой оценки земель сельскохозяйственного назначения

10. Ведение государственного кадастра недвижимости в муниципальном образовании и пути его совершенствования.

11. Ведение мониторинга состояния сельскохозяйственных угодий по космическим снимкам.

12. Ведение экологического мониторинга земель БПТ для совершенствования государственного кадастра недвижимости.

13. Ведение экологического мониторинга земель в районах добычи полезных ископаемых

14. Внедрение механизмов определения выкупной цены жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции

15. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственной организации на агроэкологической основе

16. Геодезическое обеспечение выноса в натуру границ участков земель определённой категории

17. Инвентаризация земель по данным дистанционного зондирования Земли

18. Инвентаризация и технический учет объектов капитального строительства

19. Инвестиционные проекты в градостроительстве и их экономическое обоснование в городе

20. Информационное обеспечение ведения Единого государственного реестра недвижимости

21. Информационное обеспечение мониторинга земель на основе ГИС-технологии и данных дистанционного зондирования Земли

22. Информационное обеспечение системы управления земельно-имущественным комплексом (область, муниципальное образование, населенный пункт).

23. Информационно-кадастровое и правовое обеспечение арендных отношений в городе

24. Использование ГИС-технологий для управления земельными ресурсами муниципального образования.

25. Использование материалов государственной кадастровой оценки в разработках перспективных инвестиционных проектов

26. Использование материалов государственной кадастровой оценки земель для управления землями сельских населенных пунктов

27. Использование материалов государственной кадастровой оценки земель для формирования экономического механизма управления земельными ресурсами муниципальных образований

28. Использование материалов государственной кадастровой оценки земель для повышения эффективности использования земельных ресурсов региона

29. Использование материалов почвенного обследования в целях совершенствования системы землеустройства хозяйства

30. Использование современных компьютерных технологий при ведении Единого государственного реестра недвижимости

31. Исследование истории геодезического инструментоведения, методов и точностных характеристик съёмочных работ и картографических материалов в целях осуществления землеустройства и ведения кадастров

32. Исследование процедуры кадастрового учёта земельных участков на примере отдельных групп объектов

33. Исторический анализ освоения территорий и управления ими в целях рационального использования ресурсов, сохранения природных комплексов и развития территорий

34. Исчисление вреда окружающей среде и размеров ущерба от негативных процессов на городских землях (для конкретных городов и регионов).

35. Кадастровая оценка земель по категориям

36. Кадастровое зонирование и система идентификации объектов недвижимости города

37. Кадастровые и регистрационные системы за рубежом

38. Кадастровые работы в отношении земельных участков

39. Кадастровый учёт земельных участков с обременениями в использовании

40. Картографическое обеспечение мониторинга земель (атласы земель на федеральном и региональном уровнях, создание базовых, инвентаризационных и прогнозных карт)

41. Методы прогнозирования рыночной стоимости земельных участков и иных объектов недвижимости

42. Механизм перераспределения и использования земель сельскохозяйственного назначения

43. Мониторинг проявления эрозионных процессов и его применение при совершенствовании системы землеустройства

44. Муниципальный и производственный земельный контроль в системе управления объектами недвижимости

45. Определение стоимости жилой недвижимости в условиях рыночной экономики

46. Оптимизация процесса управления земельными ресурсами муниципального образования на основе материалов государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель

47. Организация ведения государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель с использованием географических и земельных информационных систем

48. Организация и пути совершенствования государственного кадастрового учета земельных участков в районе

49. Организация угодий и севооборотов, устройство территорий севооборотов сельскохозяйственной организации

50. Особенности ведения государственного кадастра недвижимости на территориях с особым правовым режимом

51. Особенности процедуры раздела / выдела / перераспределения / объединения земельного участка в целях его последующего правооформления

52. Оформление межевого плана при исправлении кадастровых ошибок

53. Охрана и рациональное использование земельных ресурсов в административном районе

54. Оценка естественных свойств почв дистанционными методами

55. Оценка объектов недвижимости в условиях рыночной экономики

56. Оценка промышленных зданий и сооружений в условиях рыночной экономики

57. Оценка рыночной стоимости земельных участков и иных объектов недвижимости населенных пунктов (или муниципальных образований)

58. Оценка рыночной стоимости объектов земельно-имущественного комплекса рыночным подходом

59. Оценка рыночной стоимости объектов земельно-имущественного комплекса затратным подходом

60. Оценка рыночной стоимости объектов земельно-имущественного комплекса доходным подходом

61. Оценка рыночной стоимости объектов недвижимости населенных пунктов (или муниципальных образований).

62. Оценка состояния и качества земель (на примере отдельного региона, объекта).

63. Оценка состояния плодородия почв сельскохозяйственных угодий с использованием ГИС-технологий.

64. Оценка стоимости жилой недвижимости рыночным подходом

65. Перераспределение земель сельскохозяйственной организации

66. Перспективное планирование размещения объектов недвижимости с использованием материалов территориального планирования

67. Планирование использования земельных участков и иных объектов недвижимости административно-территориальных образований

68. Применение данных государственного кадастра недвижимости для обоснования развития и размещения линейных объектов на территории населенного пункта (муниципального образования, региона).

69. Применение данных кадастровой оценки земель при землеустройстве

70. Применение информации государственного кадастра недвижимости для анализа эффективности отраслей хозяйственного комплекса муниципального образования (или региона)

71. Применение информации государственного кадастра недвижимости при анализе эффективности использования земель района (области)

72. Применение информации государственного кадастра недвижимости при управлении земельными ресурсами муниципального образования

73. Применение информационных технологий при совершенствовании оценки налогового потенциала муниципального образования

74. Применение методов математического моделирования в планировании и управлении работами по ведению государственного кадастра недвижимости.

75. Применение методов прогнозирования использования земельных ресурсов в схеме землеустройства района

76. Применение мониторинга плодородия почв в целях совершенствования системы землеустройства хозяйства

77. Проведение землеустройства различных территорий

78. Прогнозирование использования земельных участков и иных объектов недвижимости по данным кадастра недвижимости и мониторинга земель в районе (регионе)

79. Противоэрозионное устройство территории севооборотов сельскохозяйственной организации

80. Развитие инновационно-ориентированного землепользования

81. Развитие опорных межевых сетей отдельных регионов в целях ведения кадастра недвижимости

82. Размещение землепользовании крестьянских (фермерских) хозяйств и их объединений на территории административного района

83. Разработка перспективного развития территории муниципального образования с привлечением данных государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель

84. Ресурсная оценка и рациональное использование земельного фонда муниципального образования

85. Совершенствование ведения графического учета земель в районе на основе применения новых информационных технологий.

86. Совершенствование информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости

87. Совершенствование отношений в сфере развития застроенных территорий

88. Совершенствование сбора и формирования статистической отчетности информационно-аналитической системы государственного кадастра недвижимости

89. Совершенствование системы управления объектами недвижимости административно-территориального образования.

90. Современная организация и пути совершенствования государственного кадастрового учета земель в кадастровом районе.

91. Состав и порядок выполнения кадастровых работ при постановке на кадастровый учёт земельных участков определённого целевого назначения и разрешённого использования

92. Состав и порядок выполнения кадастровых работ при постановке на кадастровый учёт зданий/сооружений определённого целевого назначения

93. Состав и порядок выполнения работ по резервированию/изъятию земельных участков определённого целевого назначения и разрешённого использования

94. Схема организации земельных участков садоводческих товариществ в районе

95. Техническая инвентаризация и учет объектов недвижимости

96. Технология предоставления земельных участков определённого целевого назначения и разрешённого использования

97. Управление земельными ресурсами города, административного района (субъекта РФ)

98. Учет экологических факторов при оценке объектов недвижимости земельноимущественных комплексов населенного пункта (муниципального образования, субъекта РФ)

99. Формирование и кадастровый учет зон с особым правовым режимом использования земель в кадастровом районе

100. Формирование и эффективность системы землепользования в муниципальных образованиях

101. Формирование и эффективность системы землепользования пригородных зон

102. Формирование межевого плана при образовании земельных участков путем раздела / выдела / перераспределения / объединения

103. Эколого-хозяйственное районирование и кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения

104. Экономическая эффективность государственного кадастра недвижимости муниципального образования

105. Экономическая эффективность использования земель сельскохозяйственного назначения муниципального образования

106. Экономическое обоснование стоимости земельных участков, выставляемых на конкурсы и аукционы

107. Экономическое стимулирование рационального использования земельных ресурсов

108. Эффективность государственной регистрации земельных участков в системе государственного кадастра недвижимости

109. Эффективность использования пригородных зон крупных городов

110. Эффективность использования земель, занятых объектами промышленности (линейными объектами, лесами и др.) в муниципальном образовании

3.4. Показатели и критерии оценивания выполнения индивидуального задания студента (содержания выпускной квалификационной работы)

«Отлично» выставляется, если:

В содержании выпускной квалификационной работы:

- научно обоснованы и четко сформулированы: тема, цель и предмет дипломной работы;
- показаны актуальность и новизна исследования;
- достаточно полно раскрыта теоретическая и практическая значимость работы, выполненной автором;
- выполнена экспериментальная проверка полученных результатов и/или тестирование разработанных программных средств;
- сделаны четкие и убедительные выводы по результатам исследования;
- список литературы в достаточной степени отражает информацию, имеющуюся в литературе по теме исследования, в тексте пояснительной записки имеются ссылки на литературные источники;
- работа выполнена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- выпускная работа содержит необходимый графический и иллюстративный материал.

– содержание выпускной работы доложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы, поставленные членами комиссии.

«Хорошо» выставляется, если:

В содержании выпускной квалификационной работы выявлены следующие недостатки:

- список литературы не полностью отражает проведенный информационный поиск;
- графический и иллюстративный материал недостаточно полно раскрывает результаты работы;
- содержание и результаты исследования доложены недостаточно четко;
- студент дал ответы не на все поставленные членами комиссии вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется, если:

В содержании выпускной квалификационной работы помимо перечисленных выше выявлены следующие недостатки:

- имеются замечания по содержанию, по глубине проведенного исследования;
- работа доложена неубедительно, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы.
- при выполнении работы допущены незначительные отступления от требований государственного образовательного стандарта

«Неудовлетворительно» выставляется, если:

к содержанию выпускной квалификационной работы в отзывах руководителя, рецензента, у членов итоговой аттестационной комиссии имеются принципиальные замечания

3.5. Защита выпускной квалификационной работы

Процедура защиты выпускной квалификационной работы:

- представление студента членам комиссии секретарем ГЭК;
- сообщение студента с использованием наглядных материалов и (или) информационных технологий об основных результатах выпускной квалификационной работы (не более 10 минут);
- вопросы членов ГЭК после доклада студента;
- ответы студента на заданные вопросы;
- заслушивание отзыва руководителя.

3.6. Методические материалы для оценки защиты выпускной квалификационной работы

Для защиты выпускной квалификационной работы студент готовит выступление перед членами итоговой экзаменационной комиссии по теме своего исследования.

В тексте выступления дипломник должен максимально приближенно к содержанию текста квалификационной работы обосновать ее актуальность, произвести обзор научных работ по аналогичным исследованиям, показать научную новизну и практическую значимость исследования, дать краткий обзор глав и объяснить полученные в тексте результаты теоретических исследований, результаты аналитических разделов. В заключение озвучить обоснованность выводов и предложений.

Использовать в выступлении можно только те данные, которые приведены в квалификационной работе. Для иллюстрации выступления может быть использован иллюстрационный материал в виде таблиц, графиков, рисунков, который выбираются из разделов выпускной квалификационной работы. Иллюстрационный материал оформляется в отдельные папки.

Также студент при защите работы может использовать медиапрезентации.

3.7. Показатели и критерии оценивания защиты выпускной квалификационной работы

«Отлично» выставляется, если содержание доклада соответствует структуре и содержанию ВКР (произведен обзор научных работ по аналогичным исследованиям, показана научная новизна и практическая значимость исследования, дан краткий обзор глав и объяснены полученные в тексте результаты теоретических исследований, результаты аналитических разделов и раскрыто содержание экономического обоснования глав раздела проектируемых предложений и рекомендаций. В заключении озвучены полученные выводы и предложения); материал излагается логично, грамотно, без ошибок; студент демонстрирует свободное владение профессиональной терминологией, умение высказывать и обосновать свои суждения, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания проведенной работы; ответы на вопросы полные, аргументированные; представлена презентация доклада;

«Хорошо» выставляется, если содержание доклада соответствует структуре и содержанию ВКР, студент грамотно излагает материал; ориентируется в материале, владеет профессиональной терминологией, представлена презентация доклада, однако содержание и форма ответа имеют отдельные неточности;

«Удовлетворительно» выставляется, если содержание доклада не полностью соответствует структуре и содержанию ВКР студент излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий;

«Неудовлетворительно» выставляется, если содержание доклада не соответствует структуре и содержанию ВКР студент излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не владеет профессиональной

терминологией обнаруживается непонимание изученного материала, не может дать ответы на вопросы по содержанию работы.

3.8. Выставление итоговой оценки за выполнение и защиту выпускной квалификационной работы проводится в соответствии с критериями оценивания соответствия уровня подготовки студента требованиям ОП ВО на основе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы:

«Отлично» – выставляется за выпускную квалификационную работу, которая представляет собой самостоятельное и завершённое исследование, включает теоретическую главу, содержащую глубокий анализ научной проблемы и современного состояния ее изучения, разбор практической деятельности. Исследование реализовано на основании достаточного количества источников информации с применением актуальных методологических подходов и содержит научно-значимые выводы и/или новаторские практические предложения. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При ее защите обучающийся-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, эффективно использует новые информационные технологии при презентации своего доклада, убедительно иллюстрируя доклад диаграммами, схемами, таблицами, графиками, использует современные методы проектирования приложений (таблицы, схемы, графики, макеты и т.д.), уверенно отвечает на поставленные вопросы;

«Хорошо» – выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и разбор концептуальных подходов и практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако, с недостаточно обоснованными предложениями. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При ее защите обучающийся-выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядный материал (таблицы, схемы, графики, макеты и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы;

«Удовлетворительно» – выставляется за выпускную квалификационную работу, которая содержит элементы исследования, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но в ней отсутствует глубокий анализ научной проблемы и практический разбор достижений предшественников; в работе просматривается непоследовательность изложения материала, представленные предложения недостаточно

обоснованны. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При защите работы обучающийся-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие и обоснованные вопросы на заданные вопросы, допускает существенные ошибки. Иллюстрации к работе недостаточно убедительны или отсутствуют вообще;

«Неудовлетворительно» – выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях выпускающей кафедры. В работе нет выводов, либо они носят компилятивный характер. В отзыве руководителя имеются существенные замечания. При защите квалификационной работы обучающийся-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.