

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»
СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждена на заседании

Ученого совета СПФ

« 24 » 09 2020 г.

Протокол № 1

Программа производственной практики

Производственная практика в профильных организациях

Направление подготовки

37.04.01 Психология

Профиль подготовки

Практическая психология в образовании и социальной сфере

Квалификация (степень) выпускника

магистр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Улан – Удэ

2021 г.

1. Целями производственной практики в профильных организациях являются отработка предметно-методических умений, овладение практическими навыками и компетенциями в сфере профессиональной деятельности, приобретение мотивационной готовности к психологической и педагогической работе, а также углубление теоретической подготовки обучающихся. Практика предоставляет студентам возможность реализации профессионального потенциала в организациях, имеющих высокий авторитет в области психологии, в широком спектре направлений науки и прикладной деятельности.

2. Задачи практики

- самостоятельное составление комплектов диагностических средств (батареи тестов) и проведение психодиагностического обследования в соответствии с поставленной целью;
- отработка навыков обработки, анализа и интерпретации эмпирического материала;
- определение проблем в развитии испытуемого, составление и проведение комплексной коррекционно-развивающей программы;
- отслеживание эффективности коррекционной программы с помощью методов математической статистики;
- использование психодиагностических данных для прогноза психического развития;
- развитие навыков взаимодействия с коллегами в процессе организации и проведения психологической практической работы;
- развитие самостоятельности и ответственности при решении практических задач.

3. Вид практики, способ и формы проведения практики

Вид: Производственная практика в профильных организациях

Способ проведения практики: стационарный. Форма проведения практики: дискретная.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Знать: основные принципы, особенности развития личности на разных этапах онтогенеза, значение психологической информации, полученной при реализации диагностического обследования.

Уметь: освоение умений ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной деятельности.

Владеть: формирование навыка решения практических задач; освоение специфики деятельности психолога в учреждениях различного профиля; формирование профессиональной позиции психолога, освоение профессиональной этики В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

УК-2.1 формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления

УК-2.2 разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

УК-2.3 разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы

УК-2.4 осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

УК-2.5 предлагает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта

УК-3.1 вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели

УК-3.2 организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений

УК-3.3 разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде

УК-3.4 предлагает план и организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов

УК-3.5 делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат

УК-6.1 оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует

УК-6.2 определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки –

УК-6.3 выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков

УК-6.4 выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

ОПК-4.1 составляет психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию в научно-исследовательской экспертной и консультативной деятельности

ОПК-4.2 проводит экспертизу социальных, политических, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения

ОПК-4.3 использует современные технологии работы с информацией, базами данных и иными информационными системами для решения вопросов решения психодиагностических и экспертных задач

ОПК-5.1 обобщает информацию о рисках и формирует прогноз возможного неблагополучия в состоянии и динамике психологического здоровья лиц, групп и организаций

ОПК-5.2 разрабатывает и реализует совместно с другими специалистами программы развивающей, психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья отдельных лиц, групп и организаций

ОПК-5.3 осуществляет разные виды деятельности для решения задач реабилитационного характера в работе с клиентами

ОПК-6.1 организывает психологическое консультирование населения по проблемам психического и психологического здоровья

ОПК-6.2 проводит индивидуальное или групповое консультирование клиентов по выявленным у них психологическим проблемам с целью нивелирования влияния неблагоприятной среды, оказания помощи в социализации и адаптации к условиям проживания

ОПК-6.3 использует различные виды, формы и методы психологического консультирования лиц разных возрастов и социальных групп

ОПК-7.1 проводит профилактическую работу по снижению социальной и психологической напряженности с учетом данных мониторинга психологической безопасности и комфортности среды проживания населения

ОПК-7.2 разрабатывает рекомендации для работников различных органов и организаций по психологическому просвещению с учетом конкретных задач, решаемых ими

ОПК-7.3 использует разные формы и методы психологического просвещения, в том числе активные методы (игры, упражнения, тренинги)

ОПК-8.1 обучает супервизируемого выполнению конкретных психотерапевтических действий и способствует формированию использованию полученных навыков в психотерапевтическом процессе у супервизируемого

ОПК-8.2 наблюдает за работой психолога, терапевта, преподавателя, обсуждает сильные и слабые стороны, исправляет возникшие ошибки, способствует профессиональной поддержке специалистам помогающих профессий

ОПК-8.3 проводит профилактику эмоционального сгорания за счет поддержки и разделения ответственности за психотерапевтический случай в целях изменения эмоционального фона супервизируемого по окончании супервизионной сессии

ОПК-9.1 определяет цели, задачи, организацию работы психологической службы в различных областях профессиональной деятельности

ОПК-9.2 проектирует и создает психологический инструментарий работы психолога с учетом требований качества, надежности, валидности, информационной, социальной, экономической и этической безопасности

ОПК-9.3 организывает и управляет психологической практикой оказания психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп

ПК-1.1 разрабатывает программы коррекционно-развивающей работы с детьми и обучающимися

ПК-1.2 проводит коррекционно-развивающие занятия с детьми и обучающимися

ПК-1.3 оценивает эффективность коррекционно-развивающей работы с детьми и обучающимися

ПК-1.4 использует современные техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи детям и обучающимся

ПК-1.5 определяет степень нарушений в психическом, личностном и социальном развитии детей и обучающихся

ПК-2.1 составляет психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию при оказании психологической помощи

ПК-2.2 осуществляет психопрофилактическую деятельность

ПК-2.3 проводит мониторинг психологической безопасности и комфортности среды проживания населения

ПК-2.4 осуществляет психологическое просвещение населения и организаций социальной сферы

ПК-2.5 оказывает психологическую поддержку клиентам для выхода из трудной жизненной ситуации выявляет трудности, нарушения и отклонения в психическом развитии, риски отклоняющегося поведения личности

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта

в профессиональной деятельности) является обязательным составным элементом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 37.03.01 Психология. Относится к блоку Б2 «Практики»

- Б2.О.03(П)

6. Место и сроки проведения практики

Местом прохождения производственной практики являются психологические консультации, центры социальной помощи, медицинские учреждения,

реабилитационные центры, школы и другие образовательные учреждения, научно-исследовательские и проектные институты и другие организации независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом срок проведения практики составляет – 4 недели (4 семестр).

7. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц 216 академических часов (4 недели).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в акад. часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики в организации. Составление плана прохождения практики.	Заполнение журнала регистрации инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Заполнение плана прохождения практики. Написание заявления о направлении на практику. Подготовка к практике (предварительное посещение профильной организации при необходимости) (20 часов).	Журнал регистрации инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Заявление о направлении на практику. План прохождения практики.
2.	Экспериментальный этап: Непосредственное выполнение работы в организации во время практики. Обработка и анализ полученной информации.	Ознакомление с организационной структурой и содержанием деятельности учреждения (20 часов). Работа с документами, наблюдение (20 часов). Самостоятельное составление комплектов диагностических средств (батареи тестов) и проведение психодиагностического обследования в соответствии с поставленной целью; отработка навыков обработки, анализа и интерпретации эмпирического материала; использование психодиагностических данных для прогноза психического развития (176 ч)	Проект отчета по практике. Заполненный дневник по практике.
3.	Заключительный этап: Подготовка и защита отчетной документации.	Подготовка проекта отчета (40 часов). Оформление отчета о прохождении практики, подготовка к его защите (20 часов).	Защита отчета о прохождении практики на отчетном мероприятии.

8. Формы отчетности по практике: заполнение дневника, подготовка отчета о прохождении практики и защита отчета на отчетном мероприятии. Рекомендуемая форма проведения отчетного мероприятия – конференция, в ходе которой обучающиеся представляют свою базу практики, рассказывают об итогах практики, возникших проблемах и т.п.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: дневник по практике, отчет о практике, выполненный в соответствии с рекомендациями.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и отзывом, подписанными непосредственно руководителем практики от базы практики.

Проверенный отчет по практике, защищается обучающимся на отчетной конференции.

При защите отчета обучающемуся могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, в соответствии с учебным планом.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно в свободное от учебы время или отчисляется из Университета.

Непредставление обучающимися отчетов в установленные сроки следует рассматривать как нарушение дисциплины и невыполнение учебного плана. К таким обучающимся могут быть применены меры взыскания - не допуск к сессии или к посещению занятий до сдачи и защиты отчета и т.д.

В отдельных случаях при наличии уважительных причин обучающийся может быть направлен на практику повторно в период каникул, либо сроки практики могут быть продлены, при условии обязательного посещения учебных занятий.

Форма оценки практики - дифференцированный зачет.

Оценка за практику выставляется по пятибалльной системе (при этом принимается во внимание отзыв руководителя практики, правильность выполнения отчета в соответствии с требованиями настоящей программы):

«Отлично» - программа практики выполнена в полном объеме, сформулированы выводы и рекомендации по усовершенствованию деятельности базы прохождения практики, приложены копии соответствующих документов;

«Хорошо» - выполнена большая часть программы практики: раскрыты отдельные вопросы предлагаемого плана отчета, сделаны выводы и рекомендации по улучшению деятельности объекта практики, приложены копии соответствующих документов;

«Удовлетворительно» - программа практики выполнена не полностью: рассмотрены отдельные вопросы плана отчета, сделаны отдельные выводы

относительно деятельности объекта прохождения практики, не приложены соответствующие копии документов;

«Неудовлетворительно» — программа практики не выполнена, обучающийся получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

Оценка за практику приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Результаты защиты отчета по практике проставляются в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

а) основная литература:

1. Анастаси А.. Психологическое тестирование [Текст] / А. Анастаси, С. Урбина. - 7-е изд., междунар. - СПб. и др. : Питер , 2006. - 687 с.
2. Гунзунова Б. А. Теоретико – методические основы психокоррекции. - Улан – Удэ: Изд – во БГУ, 2005. - 68с.
3. Гунзунова Б. А. Практикум по психодиагностике. - Улан – Удэ: Изд – во БГУ, 2007. - 100с.
4. Жебрун Я. О. Программа учебной практики. - Улан – Удэ: Изд – во БГУ, 2008. - 32с.
5. Козловский О. В. Выбор профессии: методики, тесты, рекомендации [Текст] / [О. В. Козловский]. - Ростов н/Д : Феникс ; Донецк : Кредо, 2006.

б) дополнительная литература: монографии:

1. Гунзунова Б.А. Теоретико-методологические основы саморегуляции в профессиональной педагогической деятельности // Улан-Удэ : Изд-во Бурятского госуниверситета, 2012. —163 с.
2. Образ мира молодежи : структурно-содержательные характеристики // Базарова Д. Р., Монсонова А. Р., Санжаева Р. Д. // Улан-Удэ : Изд-во Бурятского госуниверситета, 2019. —157 с.
3. Психология безопасности личности // Санжаева Р. Д., Гунзунова Б.А., Монсонова А. Р., Цыренова М. Г. // Улан-Удэ : Изд-во Бурятского госуниверситета, 2019. —133 с.
4. Санжаева Р.Д. Готовность и психологические механизмы ее формирования // Р.Д. Санжаева // Улан-Удэ : Изд-во Бурятского госуниверситета, 2017. —200 с.
5. Санжаева // Улан-Удэ : Изд-во Бурятского госуниверситета, 2017. —200 с.
6. Этнопсихология бурят. Санжаева Р. Д., и др. // Улан-Удэ : Изд-во Бурятского госуниверситета, 2020. —266 с.

сборники:

7. Актуальные проблемы современной психологии : опыт и перспективы развития: материалы региональной научно-практической конференции, посвященной 65-летнему юбилею доктора психологических наук, профессора Санжаевой Риммы Дугаровны (Улан-Удэ, 26 февраля 2019 г.)/Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (Москва) [и др.]; научные редакторы А. Р. Монсонова, Б. А. Гунзунова. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2019. —162 с.

учебно-методические пособия:

8. Бадиев И.В., Гунзунова Б.А. Качественные и количественные методы исследования в психологии. Учебно-методическое пособие. - Улан-Удэ, Изд-во Бурятского госуниверситета, 2019.
9. Доржиева М.О. Возрастно-психологическое консультирование. Учебное пособие. - Улан-Удэ, Изд-во Бурятского госуниверситета, 2015.
10. Тудупова Т.Ц., Доржиева М.О. Вопросы организации самостоятельной работы по психологии. Учебно-методическое пособие. - Улан-Удэ, Изд-во Бурятского госуниверситета, 2013.
11. Гунзунова Б.А., Будаева Э.В. Практикум по психодиагностике.- Улан-Удэ. Изд-во БГУ, 2012. – 144.
12. Тудупова Т.Ц., Гунзунова Б.А. «Научно-исследовательская работа магистрантов». Учебно-методическое пособие. - Улан-Удэ, Изд-во Бурятского госуниверситета, 2015.
13. Монсонова А.Р., Санжаева Р.Д., Базарова Д.Р. «Этнопсихология». Учебно-методическое пособие. - Улан-Удэ, Изд-во Бурятского госуниверситета, 2016.
14. Тудупова Т.Ц., Доржиева М.О. Вопросы организации самостоятельной работы по психологии. Учебно-методическое пособие. - Улан-Удэ, Изд-во Бурятского госуниверситета, 2016.

в) интернет-ресурсы:

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы: программы для статистической обработки и анализа математических данных, аудио- видео- и мультимедийные материалы по отдельным направлениям психологии, электронные базы данных по психологии, специализированные сайты сети Интернет.

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости Информационные технологии, используемые при проведении практики,

охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Во время практики обучающиеся могут использовать следующие информационные технологии: сети (телефонные и компьютерные); терминалы (персональный компьютер, телефон); услуги (электронная почта, поисковая система); программное обеспечение: пользовательские (по выбору организации), например, Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10; интернет-приложения (по выбору организации), например, Internet Explorer, почта Windows; офисные приложения Microsoft Office, основные — Word, Excel, PowerPoint; интернет-ресурсы.

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС
ВО Автор: Монсонова А.Р., канд.псих. н., доцент

Программа одобрена на заседании кафедры возрастной и педагогической психологии

от « 08 » 09 2020 г., протокол № 1

Программа одобрена на заседании УМК СПФ

от « 16 » 09 2020 г., протокол № 1

