

38.03.04 Государственное и муниципальное управление**Очная форма обучения****2023 год набора****Аннотации рабочих программ дисциплин**

Обязательная часть
Общеуниверситетский модуль
Иностранный язык
<p>1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы: Б1.О.01.01 К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Иностранный язык», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе.</p> <p>2. Цель освоения дисциплины:</p> <p>Формирование межкультурной коммуникативной компетенции для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в бытовой, социально-культурной сферах жизнедеятельности и в области профессионально-ориентированного общения.</p> <p>3. Краткое содержание дисциплины:</p> <p>Student's Life. Introduction. Meet my family and friends. Activities (daily routine, free time, hobby). Education. My studies. My future profession. Crosscultural studies. My native place. Visiting Foreign Countries. Travelling. Everyday English.</p> <p>4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</p> <p>УК-4.1; УК-4.4; УК-5.3</p> <p>5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен</p> <p>Знать: - активный лексический минимум для применения в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письме) и дополнительный пассивный лексический минимум для рецептивных видов речевой деятельности (аудирование и письмо) в рамках изученной тематики в бытовой, социально-культурной сферах жизнедеятельности, и при реализации СРС;</p> <p>- базовые грамматические конструкции, обеспечивающие общение в рамках изученных тем, грамматические структуры пассивного грамматического минимума, необходимые для понимания прочитанных текстов, перевода и построения высказываний по прочитанному;</p> <p>- особенности межкультурного взаимодействия речевых партнеров.</p> <p>Уметь: - реализовать монологическую речь в речевых ситуациях тем, предусмотренных программой, на уровне микромонолога и подготовленного монологического высказывания; - вести односторонний диалог-расспрос; - понимать на слух учебные тексты, высказывания говорящих в рамках изученных тем повседневного и профессионально-ориентированного общения с общим и полным охватом содержания; - читать тексты социально-культурной, бытовой и общепрофессиональной тематики с общим и полным пониманием содержания прочитанного; - оформлять простые письма и эссе.</p> <p>Владеть: - навыками и умениями построения монологического и диалогического высказывания, с соблюдением норм межкультурной коммуникации, правил речевого этикета; - технологиями ознакомительного и изучающего чтения текстов в зависимости от поставленной коммуникативной задачи; - правилами оформления письма и эссе; - знаниями о культуре страны изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями родного края, страны; - навыками самостоятельной работы по освоению иностранного языка; - навыками работы со словарем, иноязычными сайтами, ТСО.</p> <p>6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы)</p> <p>3 зет 108 часа.</p> <p>7. Форма контроля</p> <p>Промежуточная аттестация зачет – 1-2 сем.</p>
Иностранный язык в профессиональной деятельности
<p>1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной</p>

программы Б1.О.01.02 К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», относятся знания, навыки и умения, сформированные в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык».

2. Цели освоения дисциплины

формирование межкультурной коммуникативной компетенции для решения задач в области профессионального общения

3. Краткое содержание дисциплины

Definition of Management. Its Nature and Purpose. The Functions of Managers. Key Management Skills. The Managerial Job. Leadership.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4.3, УК-4.6, УК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: - особенности произносительной стороны речи: буквы и звуки их передающие, интонацию вопросительного и отрицательного предложения, перечисления; - активный лексический минимум для применения в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письме) и дополнительный пассивный лексический минимум для рецептивных видов речевой деятельности (аудирование и письмо) в рамках изученной тематики и при реализации СРС; - базовые грамматические конструкции, обеспечивающие общение в рамках изученных тем, грамматические структуры пассивного грамматического минимума, необходимые для понимания прочитанных текстов, перевода и построения высказываний по прочитанному.

Уметь: - реализовать монологическую речь в речевых ситуациях тем, предусмотренных программой; - вести односторонний диалог-расспрос, двусторонний диалог-расспрос, с выражением своего мнения, сожаления, удивления; - понимать на слух учебные тексты, высказывания говорящих в рамках юридической тематики с общим и полным охватом содержания; - читать тексты и сообщения с общим и полным пониманием содержания прочитанного; - оформлять письменные высказывания в виде сообщений, писем, презентаций, эссе.

Владеть: - изучаемым языком для реализации иноязычного общения с учетом освоенного уровня; - знаниями о культуре страны изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями родного края, страны; - навыками самостоятельной работы по освоению иностранного языка; - навыками работы со словарем, иноязычными сайтами, ТСО.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

1 зет 36 часов; 2 зет 72 часа.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 3 сем.

Промежуточный экзамен – 4 сем.

История России

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.01.03

Учебный курс «История» является неотъемлемой составляющей в подготовке специалистов разного профиля. Он входит в профессиональный цикл Базового блока. Дисциплина изучается на первом курсе высшего образования.

2. Цель освоения дисциплины

Цель учебного курса "История (история России, всеобщая история)" заключается в выявлении основных тенденций, особенностей и закономерностей в историческом развитии.

Курс лекций посвящен основным проблемам отечественной истории и ее методологии с точки зрения культурно-цивилизационного подхода. Курс в сжатой форме охватывает практически все основные события истории России и раскрывает их взаимосвязь. Концепция курса сочетается с использованием новейших достижений современной исторической науки.

3. Краткое содержание дисциплины

История России в контексте всемирной истории. Древняя Русь и мир. Московское государство

и мир (XVI–XVII вв.) XVIII век в истории России и мира. Российская империя и мир в 1-й половине XIX века: время упущенных возможностей. Великие реформы и их последствия: вторая

модернизация России (2-я половина XIX века). Историческое значение. Россия и мир на рубеже XIX–XX вв.: накануне великих потрясений (1894–1917). Революция и гражданская война в России (1917–1920). Советский Союз в 20–30-е годы XX в. Великая Отечественная война и

послевоенный период в мировой истории(1941–1953). Попытки реформ и разложение советской

системы (1953–1985). «Перестройка» и крах Советского государства (1985–1991).

Россия в постсоветское время и на современном этапе.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.1, УК-5.1

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность и системность отечественной и всемирной истории;
- периодизацию всемирной и отечественной истории;
- историческую обусловленность современных общественных процессов; - особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;

Уметь:

- анализировать процессы развития региона во взаимосвязи с общемировыми и общероссийскими процессами
- проводить поиск исторической информации в источниках разного типа;
- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема);
- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;
- участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым

вопросам, используя для аргументации исторические сведения;

- представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата;

Владеть:

- представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе историзма;
- навыками анализа исторических источников;
- приемами ведения дискуссии и полемики.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет, 144 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

В 1 сем. – зачёт, 2 сем – экзамен.

Основы российской государственности

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.01.04

Дисциплина «Основы российской государственности» входит в число дисциплин обязательной части блока 1 (1 курс, 1 семестр). Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения предмета «Обществознание» и «История» в общеобразовательной школе.

2. Цель освоения дисциплины

Формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного

и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

3. Краткое содержание дисциплины

Что такое Россия. Российское государство-цивилизация. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации. Политическое устройство России. Вызовы будущего и развитие страны

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе;
- особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;
- фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость).

Уметь:

- адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;
- находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;
- проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;

Владеть:

- навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции;
- навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера;
- развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет, 72 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточная аттестация Дифф. зачёт – 1 сем.

Философия

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.01.04

2. Цель освоения дисциплины

формирование у студентов представлений о мире как целом и месте человека в нем, о взаимоотношениях между человеком и миром, о путях и способах познания и преобразования человеком мира, о будущем этого мира.

3. Краткое содержание дисциплины

Философия, ее предмет и роль в обществе. История философии. Онтология и теория познания. Социальная философия.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.3, УК-5.2

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать: основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; социальную специфику развития общества, закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей.

Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.

Владеть: методами логического анализа различного рода суждений, навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссий и полемики; способностью использовать теоретические общеполитические знания в практической деятельности, навыками целостного подхода к анализу проблем общества.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 4 сем.

Безопасность жизнедеятельности

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.01.06 Дисциплина изучается в обязательной части, общеобразовательного модуля, в соответствии с учебным планом читается на 1 курсе, 2 семестр.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Физика, Химия, Биология».

2. Цель освоения дисциплины

Изучение опасностей в процессе жизнедеятельности человека и способов защиты от них в любых средах (производственной, бытовой, природной) и условиях (нормальной, экстремальной) среды обитания. В современных условиях подготовка граждан Российской Федерации к военной службе. Воспитание любви к Родине, чувства патриотизма, готовности к защите Отечества.

3. Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. чрезвычайные ситуации природного характера и защита населения от их последствий. Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита населения от их последствий. Чрезвычайные ситуации социального характера и защита населения от их последствий. проблемы национальной и международной безопасности Российской Федерации. Общевоинские уставы вооруженных сил РФ. Строевая подготовка. Огневая подготовка из стрелкового оружия. Основы тактики общевойсковых подразделений. Радиационная, химическая и биологическая защита. Военная топография.

Правовая подготовка. Первая медицинская помощь

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать:

- Теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе "человек-среда обитания; чрезвычайные ситуации природного, техногенного характера и биолого-социального характера и защиту населения от их последствий; проблемы национальной и международной безопасности Российской Федерации; о гражданской обороне и ее задачах, об организации защиты населения в мирное и военное время; о технике безопасности жизнедеятельности на производстве.

- Основные положения общевоинских уставов ВС РФ; организацию внутреннего порядка в

подразделении; основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений; основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя; общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения; правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами; тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке; назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны; основные положения Военной доктрины РФ; правовое положение и порядок прохождения военной службы.

Уметь:

- Использовать свои знания в чрезвычайных ситуациях для грамотного поведения в сложившихся условиях;

эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

- Правильно применять и выполнять положения общевойсковых уставов ВС РФ; осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; читать топографические карты различной номенклатуры; давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; применять положения нормативно-правовых актов.

Владеть:

- Способами оказания первой доврачебной помощи; навыками использования средств индивидуальной и коллективной защиты от негативных факторов природного и техногенного характера.

- Строевыми приемами на месте и в движении; навыками управления строями взвода; навыками стрельбы из стрелкового оружия; навыками подготовки к ведению общевойскового боя; навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; навыками ориентирования на местности по карте и без карты; навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; навыками работы с нормативно-правовыми документами.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 2 сем.

Физическая культура и спорт

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.01.06

В высших учебных заведениях “Физическая культура и спорт” представлена как учебная дисциплина и важнейший компонент целостного развития личности, которая относится к базовой части образовательных программ модуля дисциплины Б 1.

2. Цель освоения дисциплины

формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины

Исторический обзор возникновения и развития физической культуры и спорта. Олимпийские игры: история и современность. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания студентов. Спорт. Система физических упражнений. Методика самостоятельных занятий физическими упражнениями. Самоконтроль в процессе физического воспитания.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- роль физической культуры в развитии личности человека
- социально-биологические основы физической культуры и здорового образа жизни
- основные методики самостоятельных занятий физическими упражнениями и способы самоконтроля за состоянием своего организма

Уметь:

- использовать средства и методы физической культуры для оптимизации работоспособности
- использовать средства физической культуры для психофизиологического самосовершенствования и формирования здорового образа жизни

Владеть:

- системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья
- методами и способами физкультурно-спортивной деятельности для развития и совершенствования психофизических способностей и качеств

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 4 сем.

Русский язык и культура речи

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.01.08

2. Целью освоения учебной дисциплины является:

повышение речевой грамотности студентов (как письменной, так и устной), усвоение научной картины мира по предмету.

3. Краткое содержание дисциплины:

Культура речи. Основные понятия курса. Нормы современного русского литературного языка. Функциональные стили русского языка.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-4.1, УК-4.2, УК-4.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- стили общения
- типы аудитории
- способы ведения деловой переписки

Уметь:

- выбирать стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства;
- адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;
- публично выступать, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения

Владеть:

- способами ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 1 сем.

Правоведение

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.01.09

Курс «Правоведение» имеет особый статус, обусловленный стоящими перед ним целями и задачами, и который постоянно возрастает в связи с формированием в нашей стране правового государства, юридизацией большинства общественных отношений, приоритета закона во всех сферах жизни общества. Изучение и усвоение основ правоведения важно и необходимо для студентов, обучающихся по неюридическим специальностям на факультетах Бурятского государственного университета.

2. Цель освоения дисциплины

приобретение начального фундамента правового сознания и правовой культуры молодым поколением, должным иметь целостное представление о государственно-правовых явлениях, играющих ведущую роль в регулировании жизни современного общества; владеть практическими навыками и приемами, необходимыми для участия в будущей профессиональной и социальной деятельности. Также осознание ответственности за свое поведение в обществе; формирование уважительного отношения к государственно-правовым институтам и принятие необходимости изучения и приобретения правовых знаний.

3. Краткое содержание дисциплины

Основные понятия о государстве. Основные понятия о праве. Отрасли публичного права: конституционного, административного, уголовного, экологического, информационного права. Отрасли частного права: семейного, трудового, гражданского права. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, УК-2.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

- специфику системы российского права, предмет и метод его базовых отраслей и содержание основных институтов;
- основные нормативные правовые акты и нормативные договоры, образующие систему конституционного, административного, уголовного, гражданского, трудового, семейного, экологического, информационного.

Уметь:

- толковать и применять нормы гражданского, трудового, административного, экологического и других отраслей права в сфере будущей профессиональной деятельности, в конкретных жизненных обстоятельствах;
- на основе действующего законодательства принимать юридически грамотные решения;
- самостоятельно работать с теоретическим, методологическим и нормативным материалом с целью повышению своей профессиональной квалификации;
- методологически грамотно анализировать правовые явления, происходящие в нашей стране и мире

Владеть:

- теоретической и нормативной базой правоведения;
- профессиональной лексикой, терминологией отраслевого законодательства;
- навыками составления документов, юридической техникой, необходимых для участия в гражданском обороте.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы) –

2 зет 72 часов.

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация зачет – 3 сем.
Информационные технологии в профессиональной деятельности
<p>1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.01.10</p> <p>Учебная дисциплина «Информационные технологии в экономике» является дисциплиной базовой части. Теоретической и практической основой для изучения дисциплины «Информационные технологии в экономике» является дисциплина «Информатика».</p> <p>Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «1С Бухгалтерия».</p> <p>2. Целью изучения дисциплины «Информационные технологии в экономике» является формирование у студентов системы знаний в области теории и практик и применения информационных технологий в сфере экономики. Основной задачей дисциплины является обучение студентов приемам работы с современным программным обеспечением для практического освоения принципов и методов решения различных экономических и финансовых задач, связанных с будущей профессией.</p> <p>3. Краткое содержание дисциплины: Экономическая информация и ее свойства. Информационная система и информационные технологии. Инструментальные средства компьютерной, коммуникационной и организационной техники. Характеристика и классификация современных программных средств. Вычислительные сети, нейросетевые технологии и средства мультимедиа. Информационная безопасность. Автоматизированные рабочие места. Интеллектуальные информационные технологии и системы поддержки принятия решений</p> <p>4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3</p> <p>5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологию информационных технологий; - основные тенденции развития ИТ и прикладного программного обеспечения для интеллектуальной поддержки управленческих решений; - основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией; - виды информационных технологий; - основные ИТ-управления бизнес-процессами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять информационные технологии для решения прикладных задач; - проводить анализ методов оценивания и выбора современных информационных технологий для автоматизации решения прикладных задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий; - навыками работы с информационными технологиями для повышения эффективности деятельности. <p>6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы) 3 зет 108 часов.</p> <p>7. Форма контроля</p>
Промежуточная аттестация зачет – 2 сем.
Социальная инклюзия лиц с ограниченными возможностями здоровья
<p>1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.01.11</p> <p>Предметное содержание дисциплины базируется на знаниях и компетенциях, полученных следующих дисциплин "Деловые коммуникации", "Этика государственной и муниципальной службы", "Безопасность жизнедеятельности". Освоение дисциплины является необходимой основой для подготовки к таким дисциплинам, как «Основы управления персоналом»,</p>

«Психология управления», "Социальное управление".

2. Цель освоения дисциплины

формирование у студентов инклюзивной компетенции, выражающейся в осознании сущности и необходимости социальной инклюзии лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), а также в развитии способности применять базовые дефектологические знания при планировании и организации профессиональной деятельности и взаимодействии с лицами с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах.

3. Краткое содержание дисциплины

Нормативно-правовые и теоретические основы социальной инклюзии лиц с ОВЗ. Профессионально-организационные основы инклюзии лиц с ОВЗ.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- понятие об инклюзивной компетенции и ее структуре;
- нормативно-правовые, психологические, педагогические, социальные, профессионально-организационные основы инклюзии лиц с ОВЗ.

Уметь:

- анализировать и ориентироваться в проблемах интеграции и инклюзии лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах;
- планировать профессиональную деятельность с лицами с ОВЗ и инвалидами.

Владеть:

- способами коммуникации, взаимодействия с лицами с ОВЗ и их социально-психологической перцепции в социальной и профессиональной сферах.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 3 сем.

Системы искусственного интеллекта

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.01.12

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин: Информатика; Информационные технологии в профессиональной деятельности. Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: Научно-исследовательская работа; Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

2. Цель освоения дисциплины

формирование целостного представления о современном состоянии теории и практики построения интеллектуальных систем различного назначения.

3. Краткое содержание дисциплины

История развития искусственного интеллекта как науки.

Направления и подходы к исследованиям в области искусственного интеллекта.

Основные подходы к исследованию искусственного интеллекта.

Основные направления исследований в области искусственного интеллекта.

Классификация интеллектуальных информационных систем.

Представление знаний. Классификация искусственных нейронных сетей. Однослойные искусственные нейронные. Эволюционное моделирование. Экспертные системы. Средства разработки экспертных систем. Системы поддержки принятия решений.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

- модели представления знаний и их взаимосвязь;
- уровни представления языковой и предметной информации в интеллектуальных информационных системах;
- принципы организации подсистем обработки естественного языка для различных прикладных задач;
- тенденции развития лингвистических ресурсов в сфере интеллектуальных информационных технологий

Уметь:

- представлять задачи в пространстве состояний;
- выполнять сравнительный анализ различных моделей представления знаний для решения прикладных задач компьютерного моделирования интеллектуальной деятельности человека;
- реализовывать модели представления знаний (включая их симбиоз) на языках логического и функционального программирования;
- выделять содержательные особенности задач моделирования интеллектуальной деятельности, позволяющие сократить пространство поиска решений;
- использовать лингвистические информационные ресурсы для решения прикладных задач обработки конструкций естественного языка.

Владеть:

- приемами сведения задач к совокупности подзадач с применением графов «И/ИЛИ»;
- методиками представления задач в пространстве состояний и оптимизации поиска решений.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 6 сем.

Общепрофессиональный модуль

Деловые коммуникации

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.О.02.01

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения ознакомительная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

2. Цель освоения дисциплины

получение глубоких и разносторонних знаний в сфере деловой коммуникаций, развитие навыков и умений эффективных коммуникаций, применение полученных знаний в процессе практической деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины:

Понятие деловое общение. Этикетные нормы делового общения. Виды общения. Мастерство публичного выступления.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- Основные закономерности восприятия собеседника при общении, механизмы и эффекты восприятия, а также оптимальные способы решения поставленной цели.

Уметь:

- Вступать в контакт, устанавливать доброжелательную атмосферу в деловом контакте и определять круг задач в рамках поставленной цели.

Владеть:

- профессиональными навыками специалиста в области эффективных коммуникаций (публичные выступления, проведение совещаний, работа с документами, осуществление деловой переписки, проведение презентаций, переговоров), а также способами решения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

5. Планируемые результаты обучения

ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-4.2, УК-4.5

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы)

3 зет, 108 часов.

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачёт – 1 с.

Математика 1 (Линейная алгебра)

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.О.02.02

Данная дисциплина базируется на знаниях, полученных на предыдущей ступени образования. На этой дисциплине базируются "Математика-2 (Математический анализ)", "Статистика", "Основы математического моделирования социально-экономических процессов", "Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков".

2. Цель освоения дисциплины

знакомство с основными понятиями, положениями и методами высшей математики, получение навыков по решению практических экономических задач, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления. Знания, приобретенные при изучении курса, должны помочь специалистам в изучении и математическом моделировании экономических явлений.

3. Краткое содержание дисциплины

Элементы линейной алгебры. Элементы аналитической геометрии. Линейные задачи оптимизации.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.4

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

Студент по окончании изучения дисциплины должен знать основные факты и понятия линейной алгебры и аналитической геометрии ;

Уметь:

Студент по окончании изучения дисциплины должен уметь излагать основные факты линейной алгебры, аналитической геометрии, - строить экономико-математические модели; разрабатывать математические модели

экономических процессов и явлений, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления, а также применять свои знания для решения разнообразных экономических задач.

Владеть:

Студент по окончании изучения дисциплины должен владеть математическими методами решения типовых организационно-управленческих и экономических задач;

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет, 144 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 1 сем.

Математика 2 (Математический анализ)

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.02.03

Дисциплина «Математика-2» базируется на знаниях, полученных в рамках школьного курса

математики или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования. Курс математики является фундаментом математического образования, имеющим большое значение для успешного изучения всех дисциплин естественнонаучного цикла. Для успешного освоения дисциплины «Математика» студент должен:

1. знать математику в объеме школьного курса, включая школьный курс теории вероятностей и статистики

2. уметь использовать информационные технологии

3. владеть современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач

На данной дисциплине базируются "Теория вероятностей и математическая статистика", "Эконометрика", "Статистика".

2. Цель освоения дисциплины

знакомство с основными понятиями, положениями и методами математического анализа, получение навыков по решению практических экономических задач. Знания, приобретенные при изучении курса, должны помочь специалистам в изучении и математическом моделировании экономических явлений и адаптировать основные математические модели конкретным задачам управления.

3. Краткое содержание дисциплины

Функции одной переменной. Функции многих переменных. Ряды. Дифференциальные уравнения.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.4

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

Студент по окончании изучения дисциплины должен знать основные факты и понятия математического анализа

Уметь:

Студент по окончании изучения дисциплины должен уметь излагать основные факты математического анализа, разрабатывать математические модели экономических процессов и явлений, а также применять свои знания для решения разнообразных экономических задач и адаптировать основные математические модели конкретным задачам управления.

Владеть:

Студент по окончании изучения дисциплины должен владеть математическими методами решения типовых организационно-управленческих задач и навыками адаптации основных математических моделей конкретным задачам управления.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 2 сем.

Математическая экономика

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.02.04

Теоретической и практической основой дисциплины является дисциплина:

- Математика.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

– Вероятностные и статистические методы в экономике,

– Эконометрика,

– Финансовая математика,

– Методы принятия управленческих решений,

– Эконометрическое моделирование,

– Экономико-математическое моделирование,

- Многомерные статистические методы,
- Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности.

2. Цель освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Математическая экономика» является:

- усвоение студентами основных понятий и теорем математического анализа,
- подготовка обучающихся к изучению текстов по экономической теории и методам принятия управленческих решений, использующих алгоритмы математического анализа;
- обеспечение запросов других разделов математики, использующих методы математического анализа.

3. Краткое содержание дисциплины

Основы теории спроса и предложения. Моделирование производственных систем и процессов и сферы потребления. Межотраслевые модели. Задачи принятия решений в экономических системах.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.1, УК-1.4, УК-1.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- основные понятия и теоремы линейной алгебры, векторной алгебры, математического анализа.

Уметь:

- применять полученные знания для решения конкретных практических задач.

Владеть:

- методами дифференцирования и интегрирования функций;
- методами исследования функций;
- методами решения систем линейных уравнений.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 2 сем.

Вероятностные и статистические методы в экономике

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.02.05 Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Эконометрика,
- Многомерный статистический анализ,
- ВКР.

2. Цель освоения дисциплины

изучение основ теории вероятностей, овладение навыками решения задач по теории вероятностей, формирование умений самостоятельно применять их к решению прикладных задач экономики.

3. Краткое содержание дисциплины

Основные понятия и теоремы теории вероятностей. Случайное событие, случайная величина.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины. Случайные процессы.

УК-1.1, УК-1.4, УК-1.5, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- основные понятия и теоремы теории вероятностей.

Уметь:

- излагать основные факты, понятия теории вероятностей, а также применять их для решения задач профессиональной деятельности.

Владеть:

- методами теории вероятностей для исследования экономических процессов.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

5 зет 180 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 3 сем.

Экономическая теория 1 (Микроэкономика)

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.02.06

2. Цель освоения дисциплины

В курсе «Экономическая теория» студентам дается представление об экономическом строе общества. В нем закладываются знания по базовым экономическим понятиям и экономическим закономерностям, эволюции социально-экономических систем.

Учебный курс по экономической теории важен с точки зрения изучения происходящих экономических явлений в любом государстве.

Основной целью дисциплины является усвоение студентами закономерностей и последствий функционирования всех субъектов в рыночной экономике.

3. Краткое содержание дисциплины

Экономическая теория: предмет и метод. Собственность и экономические системы общества.

Функционирование рыночной экономики. Рынки факторов производства и формирование факторных доходов. Теория спроса и предложения. Предприятие в системе рыночных отношений. Производство и ценообразование в различных рыночных структурах.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.1, УК-10.2

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- предмет и место экономической теории в системе экономических знаний;
- теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики.

Уметь:

- применять понятийный и категориальный аппарат, основные законы гуманитарных социальных наук в профессиональной деятельности;

- ориентироваться в основных проблемах рыночной экономики;

- прогнозировать развитие событий;

- рассчитывать, определять, оценивать результаты хозяйственной деятельности субъектов рыночного хозяйства,

строить модели их поведения.

Владеть:

- методикой и методами познания закономерностей развития, взаимодействия и взаимообусловленности экономических процессов;

- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;

- методикой анализа конкретных фактов экономической жизни, приводить их в определенную систему и обобщать в теоретические выводы.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

5 зет 180 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 1 сем.

Экономическая теория 2 (Макроэкономика)

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной

программы Б1.О.02.07

Цели освоения дисциплины

Целью дисциплины является ознакомление студентов с фундаментальными основами и новейшими достижениями в области экономической теории.

Задачами курса являются:

- научить студентов аналитическим подходам к исследованию закономерностей развития и функционирования современной микро- и макроэкономики;
- привить студентам практические навыки в области анализа деятельности экономических субъектов;
- выработать у студентов способность к оперативной и адекватной реакции на изменения текущей экономической ситуации.

3. Краткое содержание дисциплины

Национальная экономика: измерение результатов функционирования. Равновесие совокупного спроса и совокупного предложения. Потребление и сбережение. Мультипликатор автономных расходов. Экономические циклы. Макроэкономическая нестабильность: безработица и инфляция. Социально-экономические последствия инфляции и безработицы. Деньги. Денежное обращение. Кредитно-денежная политика. Налоговая система страны. Государственный бюджет. Налогово-бюджетная политика государства. Экономический рост. Международные экономические отношения

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.1, УК-10.2

5. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики;
- систему национальных счетов и основные макроэкономические показатели;
- инструменты и методы государственного регулирования экономики;
- общие основы экономического развития.

Уметь:

- применять понятийный и категориальный аппарат, основные законы гуманитарных социальных наук в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в основных проблемах рыночной экономики;
- прогнозировать развитие событий;
- рассчитывать, определять, оценивать результаты хозяйственной деятельности субъектов рыночного хозяйства, строить модели их поведения.

Владеть:

- методикой и методами познания закономерностей развития, взаимодействия и взаимообусловленности экономических процессов;
- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;
- методикой анализа конкретных фактов экономической жизни, приводить их в определенную систему и обобщать в теоретические выводы.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа.

7. Форма контроля.

Промежуточный экзамен – 2 сем.

Менеджмент

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.02.08

Для изучения дисциплины необходимы знания, полученные в результате изучения дисциплины «Деловые коммуникации». Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для изучения дисциплин: «Основы государственного и

муниципального управления», «Региональное управление и территориальное планирование», «Оценка регулирующего воздействия», «Принятие и исполнение государственных решений», прохождения ознакомительной практики, организационно-управленческой практики, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

2. Цель освоения дисциплины

формирование у студентов системных научных фундаментальных знаний в области теории и практики современного менеджмента; приобретение навыков решения практических вопросов, связанных с управленческой деятельностью в условиях конкретной организации

3. Краткое содержание дисциплины

Основные понятия менеджмента. Коммуникации в менеджменте. Принятие решений в организациях. Стратегическое управление. Стратегическое планирование. Организационные структуры и механизм управления. Мотивация трудовой деятельности. Групповая динамика и управление конфликтом. Руководство: лидерство, власть и влияние

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2.1, ОПК-2.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- теоретические основы, методы и принципы управления; цели и функции менеджмента;
- структуры и взаимосвязи внутренней и внешней среды организации; закономерности коммуникационных процессов;
- технологии разработки и принятия решений; методы стратегического и текущего планирования;
- принципы построения организационных структур, распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- способы мотивации и стимулирования труда работников; основные принципы и процедуры эффективного контроля;
- теоретические основы власти и лидерского поведения в организации;

Уметь:

- управлять коммуникационным процессом и устанавливать эффективные коммуникационные связи;
- выявлять и анализировать факторы внешней среды и характер их влияния на деятельность организации;
- формулировать сильные и слабые стороны предприятия в конкурентной среде;
- применять методики стратегического анализа (SWOT и PEST-анализ) для разработки перспективной стратегии организации;
- правильно формулировать миссию и перспективные цели предприятия и планировать текущую деятельность;
- разрабатывать эффективные способы мотивации и стимулирования труда работников;
- совершенствовать свой лидерский стиль.

Владеть:

- базовыми навыками использования нормативной, правовой информации и справочного материала в своей профессиональной деятельности;
- базовыми навыками проведения оценки внешней и внутренней среды организации;
- базовыми навыками принятия эффективных решений, используя различные модели и методы принятия управленческих решений.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа.

7. Форма контроля

Промежуточный экзамен – 2 сем.

Основы делопроизводства

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.02.09

Дисциплина «Документационное обеспечение управления» является общепрофессиональной, устанавливающей базовые знания для усвоения профессиональных компетенций

2. Цель освоения дисциплины

- формирование теоретических знаний в области делопроизводства;
- формирование и развитие компетентности в работе с управленческой документацией;
- формирование нового экономического мышления

3. Краткое содержание дисциплины

История делопроизводства в РФ. Предмет и задачи курса «Документационное обеспечение управления». Основные понятия документационного обеспечения управления. Определение и структура нормативно-методической базы делопроизводства. Общие требования к оформлению реквизитов документа. Назначение и состав организационно-правовой документации. Назначение и состав распорядительной документации. Назначение и состав справочно-информационной и справочно-аналитической документации. Организация документооборота. Функции систем автоматизации делопроизводства.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4.1, УК-4.2, УК-4.5, УК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов,

номенклатуру дел

Уметь:

- оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;
- проводить автоматизированную обработку документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте

Владеть: - навыками обработки и хранения документов, касающейся деятельности экономического субъекта.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7. Форма контроля

Промежуточный зачет – 2 сем.

Статистика 1 (Теория статистики)

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Учебная дисциплина "Статистика 1 (Теория статистики)" входит в перечень дисциплин обязательной части учебного плана. Шифр дисциплины Б1.О.02.10.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения

- Математика,
- Математическая экономика,
- Вероятностные и статистические методы в экономике.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Статистика 2 (Социально-экономическая статистика),

- Подготовка и защита ВКР.

2. Цель освоения дисциплины

сформировать у обучающихся представления о содержании статистики как научной дисциплины, познакомить с ее основными понятиями, методиками расчета важнейших статистических показателей.

3. Краткое содержание дисциплины

Предмет и метод статистики. Сводка и группировка статистического материала. Обобщающие статистические показатели. Анализ вариационных рядов. Статистическое исследование корреляционной взаимосвязи. Статистический анализ рядов динамики. Экономические индексы.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.1, УК-1.4, УК-1.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

-основные понятия теории статистики;

-принципы работы со статистической информацией, а также иметь представление об источниках

статистической информации;

-методы построения основных статистических показателей;

-достоинства и недостатки методов статистической обработки данных.

Уметь:

-находить источники статистической информации;

-анализировать первичную и вторичную статистическую информацию;

-формулировать выводы по результатам статистического анализа;

-применять различные статистические методы к решению поставленной задачи;

-формулировать выводы по результатам статистического анализа.

Владеть:

- навыками самостоятельной работы, требующей поиска и анализа статистической информации;

- статистическими методами сбора и обработки информации.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

5 зет 180 часов.

7. Форма контроля

Промежуточный экзамен – 3 сем.

Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Учебная дисциплины "Статистика 2" является дисциплиной обязательной части учебного плана. Шифр дисциплины Б1.О.02.11

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Математика;

- Вероятностные и статистические методы в экономике;

- Экономическая теория;

- Статистика 1.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующей дисциплины учебного плана: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

2. Цель освоения дисциплины

формирование у студентов знаний, умений и навыков в области обработки и анализа статистических данных социально-экономических процессов, позволяющих решать профессиональные задачи.

3. Краткое содержание дисциплины

Статистика рынка труда. Статистика населения. Статистика уровня жизни населения.

Статистика национального богатства. Статистика основного и оборотного капитала. Статистика системы национальных счетов. Статистика использования производственных и трудовых ресурсов.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.1, УК-1.4, УК-1.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- основные понятия и методы социально-экономической статистики;
- принципы работы с информацией в области статистических исследований.

Уметь:

- применять методы социально-экономической статистики к решению задач;
- анализировать методологические проблемы, возникающие при решении задач социально-экономической статистики;
- оценивать достоинства и недостатки различных вариантов решения задач.

Владеть:

- основными понятиями социально-экономической статистики и методами решения типовых задач

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа.

7. Форма контроля

Промежуточный экзамен – 4 сем.

Экономика организации

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Дисциплина Б1.О.02.12 «Экономика организации» относится к базовой части блока Б1. «Экономика организации» базируется на дисциплине Экономическая теория 1 (Микроэкономика). Освоение дисциплины необходимо как предшествующее научно-исследовательской работе и подготовке к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

2. Цель освоения дисциплины

Изучение экономического механизма деятельности коммерческих организаций в условиях рыночных отношений с учётом влияния многообразных внешних и внутренних факторов.

3. Краткое содержание дисциплины

Предприятие - основное звено рыночной Экономики. Материально-техническая база предприятия и проблемы ее обновления в современных условиях. Кадры и оплата труда в организациях. Себестоимость, цена, прибыль – основные показатели деятельности организации. Производственное планирование и бизнес-план предприятия.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования, вопросы экономики ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные показатели деятельности организации (предприятия);

Уметь:

- рассчитывать по принятой методологии основные технико – экономические показатели деятельности организации;
- использовать компьютерную технику в режиме пользователя.

Владеть:

- навыками анализа результатов расчетов основных экономических показателей и обосновывать полученные выводы;

- навыками анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-

экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

5 зет 180 часов.

7. Форма контроля

Промежуточный экзамен – 3 сем.

Основы государственного и муниципального управления

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» включена в базовую часть обязательных дисциплин (Б1.О.О2.13) профессионального цикла ООП направления подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление. Заканчивается экзаменом в 4 семестре.

Теоретической основой дисциплины является дисциплина:

«История государственного управления», "политология"

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Основы государственного и

муниципального управления», необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

«Государственная и муниципальная служба»

«Общественные организации и политические партии»,

«Муниципальное управление»

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Учебная практика)

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Производственная практика)

Преддипломная практика

Государственная итоговая аттестация

2. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - сформировать у студентов знания об основах государственного и муниципального

управления, тенденциях и перспективах его развития, познакомить студентов с основными направлениями деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, сформировать навыки использования полученных знаний для выполнения профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления.

Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы "Управления". Понятие управления, системный подход, цели, функции, методы. Принципы управления. Государственное управление. Цели, функции, методы, принципы гос.управления. Развитие представлений о государственном управлении. Понятие государства. Признаки государства. Происхождение государства. Типология и классификация государств. Федеративное устройство РФ. Федеральные округа. Правовая основа. Система органов государственной власти РФ. Понятие и признаки государственного органа. Институт президентства. Президент РФ. Исполнительная власть. Административные реформы РФ. Парламент. Законодательная власть РФ. Судебная власть. Органы особой компетенции. Государственная политика - сущность и определение, формирование государственной политики, механизмы реализации и направления государственной политики. SWOT и PEST анализ. Понятие эффективности государственного управления, критерии и показатели. Общие принципы организации МСУ в РФ.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7. Форма контроля

Промежуточный экзамен – 4 сем.

Региональное управление и территориальное планирование

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы: Б1.О.02.14. Региональное управление и территориальное планирование входит в состав базовой части программы подготовки квалификации бакалавр. Основой для освоения данной дисциплины являются "Экономическая теория 1 (микроэкономика)", "Экономическая теория 2 (макроэкономика)", "Основы государственного и муниципального управления", "муниципальная экономика", освоение данной дисциплины необходимо для успешного освоения следующих дисциплин: "Геополитика", "Государственное регулирование экономики", "Государственно-частное партнерство" и др.

2. Цель освоения дисциплины

формирование у студентов целостного подхода к управлению социально – экономическим развитием регионов, перспективному территориальному планированию.

3. Краткое содержание дисциплины

Предмет и задачи системы регионального управления и территориального планирования

Формы регионального управления и территориального планирования.

Институциональные основы региональной политики в Российской Федерации

Субъекты, объекты и уровни регионального управления и территориального планирования.

Понятие и классификация регионов. Методология регионального управления и территориального планирования. Географические и экономические условия размещения производительных сил в России. Органы государственной и муниципальной власти в субъектах Российской Федерации: структура и порядок формирования. Территории с особым экономическим статусом. Основы территориального планирования.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

Хорошо знать административно – территориальное устройство современной России и происходящие в нем изменения.

Основные программы социально – экономического развития Российской Федерации и своего региона.

Методы анализа, контроля, планирования организации социально – экономического развития регионов.

Уметь:

разрабатывать критерии оценки эффективности социально – экономического развития регионов.

анализировать текущее социально-экономическое положение регионов; структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы в условиях демократического общества;

вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу; дать оценку эффективности проводимой региональной политики государства.

Владеть:

навыками работы в коллективе.

Разрабатывать проекты производственной деятельности организации социальной работы в обществе.

навыками прогнозирования и оценки параметров развития региона; навыками оценки эффективности

реализации региональных проектов и программ развития;

навыками адаптации экономических исследований и преобразований в других отраслях знаний в области региональных исследований.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

5 зет 180 часов.

7. Форма контроля

Промежуточный экзамен – 5 сем.

Государственные и муниципальные закупки

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Данная учебная дисциплина входит в общеобразовательный модуль блока 1, шифр дисциплины Б1.О.О2.15 по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Дисциплина изучается в 6 семестре

Дисциплина базируется на дисциплинах: «Основы ГМУ», «Экономика организации», "теория бухгалтерского учета".

Освоение дисциплины является необходимой основой для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и последующей подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

2. Цель освоения дисциплины

Сформировать у студентов специальные знания и навыков для развития управленческой компетентности в области контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3. Краткое содержание дисциплины

Понятие и сущность государственного и муниципального заказа. Нормативная правовая база государственных и муниципальных закупок. Планирование, обоснование и нормирование в контрактной системе. Техническое задание. Заключение, исполнение, изменение и расторжение контракта. Мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных и муниципальных закупок. Закупки, осуществляемые бюджетными, автономными учреждениями, государственными, муниципальными унитарными предприятиями и иными юридическими лицами.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- основные нормы Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- основы управления регулированием организации закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- общие принципы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- изменения управленческой модели организации закупок.

Уметь:

- применять нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие конкурентные закупки;
- критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников;
- анализировать и оценивать уровень рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов эффективности бюджетных расходов и управления имуществом;
- выявлять проблемы рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективности бюджетных расходов и управления имуществом;
- разрабатывать пути рационального и целевого использования государственных и муниципальных расходов, повышения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом;

- применять в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.

Владеть:

- навыками самостоятельного анализа управленческих механизмов конкурентных закупок;
- навыками моделирования управленческих ситуаций в области управления государственными и муниципальными закупками.

- навыками анализа нормативного правового обеспечения контрольно-надзорной деятельности на основе рискориентированного подхода.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7. Форма контроля

Промежуточный зачет – 6 сем.

Профессиональный модуль

Конституционное право

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.03.01 "Конституционное право" относится к циклу обязательных дисциплин вариативной части, изучение которой необходимо для успешного усвоения знаний об основах конституционного строя Российской Федерации, конституционно-правового статуса личности в Российской Федерации, системы органов государственной власти и местного самоуправления.

В рамках данного курса студенты получают знания о развитии государственного и общественного строя России, его конституционно-правовом оформлении, подходах к определению содержания основных конституционных прав и свобод, практических проблемах осуществления отдельных конституционно-правовых институтов в Российской Федерации.

Основой для изучения является дисциплина "Правоведение", а успешное освоение дисциплины "Конституционное право" выступает основой для последующего успешного изучения дисциплины "Административное право".

2. Цель освоения дисциплины

Изучение курса "Конституционное право" является необходимым условием подготовки высококвалифицированных бакалавров государственного и муниципального управления. Способствует формированию комплекса знаний об основных характеристиках конституционного строя Российской Федерации, содержании конституционно-правового статуса личности в России, системе органов государственной власти и местного самоуправления.

3. Краткое содержание дисциплины

Конституционное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Конституция Российской Федерации. Конституционно-правовой статус личности в Российской Федерации. Федеративное устройство РФ. Система органов государственной власти и местного самоуправления в РФ.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

Терминологический аппарат конституционно-правовой науки;

Конституционные принципы формирования и функционирования системы органов власти в РФ;

Структуру и содержание конституционного законодательства России;

Основные правовые позиции Конституционного Суда РФ;

Механизм реализации конституционных положений в конкретных отраслях законодательства РФ.

Уметь:

Анализировать текст нормативных правовых актов и других источников конституционного права;

Применять на практике полученные в результате анализа нормативно-правового материала выводы;

Владеть:

навыками осуществления поиска необходимого нормативного правового обоснования выдвинутой позиции;

навыком обоснования позиции с опорой на теоретические и нормативно-правовые наработки, полученные в результате изучения Конституционного права России.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7. Форма контроля

Промежуточный зачет – 4 сем.

Административное право

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Основой для освоения дисциплины является «Правоведение» и «Конституционное право», дисциплина необходима для успешного освоения дисциплины «Оценка регулирующего воздействия». Дисциплина «Административное право» представляет собой дисциплину базовой части профессионального цикла. Шифр дисциплины Б1.О.03.02.

2. Цель освоения дисциплины

Целью дисциплины «Административное право» является формирование комплексного представления об административном материальном и процессуальном праве, практике его применения в сферах государственного управления.

3. Краткое содержание дисциплины

Административное право как отрасль, наука, учебная дисциплина. Административно-правовые отношения. Административно-правовые нормы. Источники административного права. Административно-правовой статус гражданина, иностранного гражданина, лица без гражданства. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Законность и государственная дисциплина в сфере государственного управления. Административное принуждение. Административное правонарушение, административная ответственность. Административные наказания. Административный процесс. Государственное управление в административно-политической сфере.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

- природу и сущность государства и права;
- механизм и средства административно-правового регулирования, реализации норм административного права;
- особенности правового положения граждан, организации и функционирования системы органов государства;
- сущность и содержание правовых статусов субъектов, правоотношений в административном праве.

Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с предписаниями норм административного права;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;

- планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике административных правонарушений.

Владеть:

- навыками работы с правовыми актами;
- навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм административного материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;
- методикой квалификации и разграничения различных видов административных правонарушений.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7. Форма контроля

Промежуточный зачет – 5 сем.

Государственная и муниципальная служба

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.03.03

2. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - научить студентов использовать конституционные, законодательные и нормативно-правовые основы государственной и муниципальной службы в профессиональной деятельности государственного либо муниципального служащего, ознакомить их со становлением и организацией данного социального института, с общими принципами деятельности, а также со статусом государственного и муниципального служащего.

3. Краткое содержание дисциплины

Государственная служба как профессиональная деятельность и система. Правовой статус государственного гражданского служащего. Прохождение государственной службы. Государственная служба субъекта РФ. Реформирование и развитие системы государственной гражданской службы в РФ. Кадровая работа в системе государственной гражданской службы. Особенности муниципальной службы как профессиональной деятельности и системы. Правовое положение муниципального служащего. Прохождение муниципальной службы. Служебные аномалии на государственной и муниципальной службе. Общая характеристика государственной службы за рубежом.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа.

7. Форма контроля

Промежуточный экзамен – 5 сем.

Оценка регулирующего воздействия

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.03.04

2. Цель освоения дисциплины

формирование навыков практического использования подходов и инструментов, применяемых при проведении оценки регулирующего воздействия законодательства Российской Федерации.

3. Краткое содержание дисциплины

Обоснование необходимости внедрения оценки регулирующего воздействия на всех уровнях Управления. Инструменты и методы проведения ОРВ. Цели, принципы, виды и особенности внедрения оценки регулирующего воздействия и ретроспективной оценки. Количественные и качественные методы оценки. Анализ качества оценки регулирующего воздействия.

Вариативность инструментов регуляторной политики и виды специализированных оценок воздействия. Аналитическое обеспечение ОРВ. Виды и особенности проведения публичных консультаций. Источники и данные.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа.

7. Форма контроля

Промежуточный экзамен – 6 сем.

Принятие и исполнение государственных решений

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» относится к дисциплинам обязательной части профессионального модуля. Шифр дисциплины Б1.О.03.06.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин, таких как: "Деловые коммуникации", "Основы государственного и муниципального управления", "Оценка регулирующего воздействия", "Региональное управление и территориальное планирование", и др. Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при прохождении организационно-управленческой, преддипломной практик и написании ВКР.

2. Цель освоения дисциплины

- дать бакалаврам знание теории и практических аспектов процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих государственных решений (УГР), организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы.

- подготовить высококвалифицированных специалистов широкого профиля, умеющих разрабатывать и реализовывать управленческие государственные решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений;

- научить будущих государственных и муниципальных служащих основам теории принятия управленческих решений, методам диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем;

- развить у обучающихся способности к деятельности: управленческой; информационно-аналитической; проектно-исследовательской; организационной; инновационной.

3. Краткое содержание дисциплины

Общие принципы разработки управленческих государственных решений. Решения в системе государственного и муниципального управления.

Общая методология и принципы разработки управленческих решений в системе ГМУ. Основные этапы разработки управленческих государственных решений. Сущность и содержание основных принципов разработки управленческих государственных решений. Типология управленческих государственных решений. Условия и факторы качества управленческих решений. Системный подход к разработке управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческому государственному решению. Информационно-аналитическое обеспечение процесса разработки и принятия решения, технологическое обеспечение. Концепция, принципы и парадигмы разработки управленческих решений.

Методы и технологии разработки управленческих государственных решений.

Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений Основные понятия сетевого планирования и управления. Комплекс работ. Сетевая модель. Сетевой график.

Контроль, качество и эффективность исполнения управленческих государственных решений.

Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений Мониторинг и контроль. Этапы процесса контроля. Схема процесса мониторинга и контроля. Роль человеческого фактора в процессе разработки и реализации управленческого государственного

решения в органах ГМУ.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать:

- виды государственных решений и методы их принятия;
- принципы целеполагания, виды и методы планирования;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих.

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- современным инструментарием управления человеческими ресурсами;
- навыками деловых коммуникаций;
- навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа.

7. Форма контроля

Промежуточный экзамен – 7 сем.

Общественные организации и политические партии

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Общественные организации и политические партии» относится к обязательным дисциплинам профессионального цикла учебного плана. Шифр дисциплины: Б1.О.03.06.

Дисциплина связана с такими дисциплинами как "История России", "История государственного управления", "Основы российской государственности", "Основы деловой коммуникации", "Связи с общественностью в органах власти" и другими. С прохождением ознакомительной, организационно-управленческой, преддипломной практик, а также написанием выпускной квалификационной работы.

2. Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины "Общественные организации и политические партии" является формирование у студентов знаний о политических партиях, партийных системах и общественных организациях в части их функционирования и организации их деятельности; знакомство с основными подходами и инструментами избирательной кампании, анализа выборов и избирательных систем. Формирование собственной точки зрения по предмету.

3. Краткое содержание дисциплины

Партийная система и взаимодействие власти с политическими партиями. История изучения политических партий. Происхождение политических партий. Типы политических партий.

Уровни политической партии. Партийная идеология. Партии на выборах. Отбор кандидатов. Партийные программы. Партийно-политическая система России и мира. Партии и партийные системы важнейших государств. Электоральное поведение. Явка на выборы. Основные модели электорального поведения. Диапазон выборности и избирательное право. Организационные и процедурные вопросы проведения выборов. Избирательные системы. Взаимодействие органов власти с общественными организациями. Общественные организации как элемент гражданского общества. Функционирование некоммерческого сектора в РФ на современном этапе. Общественные организации в России, юридическая форма. Типология и анализ НКО. Профсоюзные организации. Общественная палата РФ. НКО в России, юридическая форма и политическое содержание (гражданские инициативы и группы давления): методика идентификации. Происхождение и инфраструктура. Общественные организации в системе государственного управления: виды. Взаимоотношение государства и гражданского общества. Финансирование НКО в России на современном этапе. Роль общественных палат в системе власти субъектов РФ.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4.5, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать:

- знать и различать политические партии и системы и их роль во внешней и внутренней политике.
- знать деятельность общественных организаций, их роль в социально-экономической сфере.
- знать НПА в сфере деятельности политических партий, выборах, общественных организаций.

Уметь:

проводить самостоятельный анализ политических и общественных явлений из соответствующей предметной области;

обрабатывать информацию отличая факты от мнений, интерпретировать, давать оценку для принятия управленческих решений.

Владеть:

навыками работы с информацией по партийной и электоральной тематике, анализа ситуации.

навыками организации общественных организаций.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7. Форма контроля

Промежуточный зачёт – 5 сем.

Технология разработки нормативных документов

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.03.07

2. Цель освоения дисциплины

дать основы теоретических и практических навыков по созданию различного рода документов органов государственного и местного самоуправления.

3. Краткое содержание дисциплины

Делопроизводство: основные понятия, законодательно-методическое регулирование.

Системы документации. Правила работы с документами.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать:

правила анализа, составления, толкования и систематизации правовых документов.

Уметь:

составлять документы правового характера.

Владеть:

навыками оформления нормативных документов.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7. Форма контроля

Промежуточный зачёт – 7 сем.

Управление государственной и муниципальной собственностью

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Учебная дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» - вариативная часть профессионального цикла, шифр дисциплины: Б1.О. Заканчивается зачетом в 8 семестре.

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление является продолжением

процесса формирования и развития компетенций, осваиваемых ранее при изучении дисциплин: «Теория и механизмы современного государственного управления», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Система государственного и муниципального управления» и др.

2. Цель освоения дисциплины

формирование у будущих специалистов современных теоретических знаний и практических навыков по управлению государственной и муниципальной собственностью.

3. Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью. Система управления государственным и муниципальным имуществом в РФ. Состав, цели, специфика управления разными объектами государственного и муниципального имущества. Особенности управления земельными ресурсами на государственном и муниципальном уровне. Унитарные предприятия как объект управления. Особенности управления акционерными обществами с долей государственной и муниципальной собственности. Приватизация и национализация как способ преобразования государственной и муниципальной. Аренда как способ управления государственным и муниципальным имуществом. Государственно-частное партнерство как способ управления государственным и муниципальным имуществом.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

- нормативно-правовую базу по управлению как государственным, так и муниципальным имуществом;
- научное представление о системе управления государственным имуществом на федеральном уровне и в субъектах РФ;
- научное представление о системе управления муниципальным имуществом;
- механизм управления государственным и муниципальным имуществом, а также применяемые методы управления.

Уметь:

- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
- выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся вопросов управления государственным и муниципальным имуществом, причинам имеющихся проблем и способам их разрешения;
- адаптировать теоретические знания к российской практике управления государственной и муниципальной собственностью;
- планировать мероприятия органа, уполномоченного управлять государственной и муниципальной собственностью, в увязке с общей стратегией развития государства и региона;
- вырабатывать решения, учитывающие нормативно-правовую базу управления государственной и муниципальной собственностью;
- разрабатывать практические меры, направленные на повышение эффективности управления

государственной и муниципальной собственностью;

- организовать контроль за эффективным использованием государственной и муниципальной собственности.

Владеть:

- навыками поиска научной литературы по темам дисциплины;

- навыками самостоятельного получения знаний в сфере управления государственной и муниципальной собственностью с использованием современных методов обучения (написание доклада, эссе, исследовательской работы).

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа.

7. Форма контроля

Промежуточный экзамен – 8 сем.

Государственные и муниципальные финансы

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Учебная дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» является обязательной дисциплиной (Б1.О.03.09).

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Экономическая теория 1 (Микроэкономика);

- Экономическая теория 2 (Макроэкономика).

2. Цель освоения дисциплины

Формирование у обучающихся системы знаний о теоретических и практических аспектах функционирования государственных и муниципальных финансов, а также овладение методами и инструментами оценки различных финансовых, бюджетных показателей.

3. Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы финансов. Особенности организации финансов хозяйствующих субъектов. Содержание и специфика общегосударственных финансов.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

- основные представления о финансовой системе страны;
- методику формирования финансовых ресурсов государства;
- место и роль государственных и муниципальных финансов в ФСК.

Уметь:

- работать с финансовым законодательством;
- выявить и обосновать условия и факторы мобилизации финансовых ресурсов.

Владеть:

- навыками поиска необходимой информации для расчета показателей, выбор оптимальных источников;
- методиками проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей в сфере финансов;
- методами решения задач в части организации денежного обращения и кредитования, анализа доходов и расходов государства.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа.

7. Форма контроля

Промежуточный экзамен – 8 сем.

Цифровое государство

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.03.10

2. Цель освоения дисциплины Целью учебной дисциплины «Цифровое государство» является формирование теоретических знаний в части организации работы органов исполнительной

власти с применением современных цифровых технологий, определения порядка межведомственного взаимодействия, а также в изучении основных технологических решений в области оптимизации исполнения ключевых функций органов государственной власти.

3. Краткое содержание дисциплины

Государство и цифровая экономика. Государство в условиях цифровизации экономики. Государственные стратегии цифровизации. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации». Цифровое взаимодействие власти и общества. Государственные услуги в электронном виде.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-8.1

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- знать методы управления процессами цифровой трансформации госсектора;
- знать технологии применения управленческого инструментария к решению задач в области цифровой трансформации государства и организации межведомственного взаимодействия.

Уметь:

- способен выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации;
- уметь использовать цифровые технологии в решении задач в цифровизации государственного управления;
- способен разрабатывать нормативно-правовые акты в области цифровой трансформации государственного сектора.

Владеть:

- владеть способностью критического анализа развития процесса цифровизации государственного аппарата;
- владеть навыками системного подхода к решению проблем в области цифровой трансформации госсектора.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа.

7. Форма контроля

Промежуточный зачёт – 8 сем.

Связи с общественностью в органах власти

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина "Связи с общественностью в органах власти" входит в обязательную часть профессионального модуля. Шифр дисциплины: Б1.О.03.11.

Дисциплина связана с такими дисциплинами как: Русский язык и культура речи, Деловые коммуникации, Основы делопроизводства, Общественные организации и политические партии и др. Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Связи с общественностью в органах власти», необходимы для прохождения организационно-управленческой, преддипломной практик, написания ВКР.

2. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» является изучение особенностей взаимодействия служб по связям с общественностью в органах государственной власти и местного самоуправления с информационными каналами, общественными объединениями, политическими партиями и другими общественными структурами и умение представлять интересы органов власти.

3. Краткое содержание дисциплины

Объект, предмет и метод PR. Функции PR: аналитико-прогностическая, организационно-технологическая, информационно-коммуникативная, консультативно-методическая. Сущность и принципы связей с общественностью. Основные правила установления и поддержания связей с общественностью. PR и смежные области знания: общее и особенное. Виды коммуникации:

визуальная, событийная, вербальная. Коммуникативная модель PR-технологий. Понятие имиджа. Имиджевые характеристики. Понятие корпоративного имиджа.

Основы взаимоотношений с прессой при организации связей с общественностью. Пресс-релизы, их назначение и особенности распространения. Речь, выступление по радио и ТВ, Роль и возможности электронных средств массовой информации при осуществлении связей с общественностью. Основные этапы PR-деятельности: исследование проблемы и постановка целей, разработка стратегии и тактики программы, реализация программы по приоритетам, оценка эффективности и внесение корректировок. «Обратная связь» с целевой аудиторией с помощью средств коммуникаций.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, УК-4.2, УК-4.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать:

- принципы и технологии взаимодействия со средствами массовой информации, гражданами, политическими партиями, общественными организациями и бизнесом;
- особенности связей с общественностью органов государственного и муниципального управления в Российской Федерации;
- способы и методы использования PR-технологий в решении конкретных ситуационных задач, возникающих в процессе реализации публичной власти, возможности и ограничения их применения.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией функций связей с общественностью органов государственного и муниципального управления;
- собирать, оценивать информацию, формировать коммуникативное пространство;
- анализировать общественное мнение, объяснять и доносить до общественности сущность принимаемых решений;
- формулировать требования по разработке элементов пиар-компаний, разрабатывать пиар-программу органов власти;
- представлять интересы и официальную информацию органов государственной и муниципальной власти.

Владеть:

- навыками взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с различными общественными институтами, гражданами;
- технологиями по проектированию, организации различных видов диалогов органов публичной власти с институтами гражданского общества;
- навыками формирования и продвижения имиджа органов власти и руководителей;
- навыками разработки и реализации PR-проектов и программ.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа.

7. Форма контроля

Промежуточный зачет – 8 сем.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Общепрофессиональный модуль

Экономическая грамотность

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.01.01

2. Цель освоения дисциплины

состоит в том, чтобы сформировать у студентов необходимые компетенции в отношении управления личными финансами, развитие финансово-экономического образа мышления, формирование рационального экономического повеления.

3. Краткое содержание дисциплины:

Основы принятия финансовых решений. Базовые знания по бухгалтерскому учету как основа финансовой грамотности. Вклады и накопительные счета. Валюта и валютная система. Основы налоговой грамотности. Оценка финансовых рисков.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2.2; УК-10.1; УК-10.2

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- экономические явления и процессы общественной жизни;
- структуру семейного бюджета и экономику семьи;
- особенности и разновидности депозита и кредита.
- основы расчетно-кассового обслуживания.
- основы пенсионного обеспечения
- основные элементы банковской системы.
- страхование и его виды
- системы налогообложения физических лиц;
- правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг.
- признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.

Уметь:

- грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;
- оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;
- использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;
- определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;
- применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом.
- применять полученные знания о страховании в повседневной жизни;
- применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита.
- определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков;
- оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.

Владеть:

- навыками анализа информации, касающейся личных финансов, из источников различного типа источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);
- составления личного финансового плана;
- расчета налогов, взимаемых с физических лиц и заполнения налоговой декларации;

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы)

4 зет, 144 часов.

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен 1 сем.

Теория организации и организационное поведение

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.01.02

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- «Микро и макроэкономика»
- «История управленческой мысли»

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Теория организации» -

необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: Основы управления персоналом, Организационное поведение, Методы принятия управленческих решений.

«Организационное поведение», «Управление человеческими ресурсами», «Моделирование бизнес процессов», Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2. Цель освоения дисциплины

состоит в ознакомлении студентов с эволюцией взглядов на природу и проблемы организации и с современными концепциями организационной теории.

3. Краткое содержание дисциплины

Введение в теорию организации. Понятие и сущность организации. Организация как открытая система. Жизненный цикл организации. Законы и принципы организации и их реализация. Организационные коммуникации. Управленческие решения. Организационная структура в управлении. Организационная культура. Власть, лидерство, руководство.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- ☐ базовые понятия теории организации, их взаимосвязь и взаимообусловленность;
- ☐ теории развития организации, принципы и законы;
- ☐ место теории организации в системе научных знаний;
- ☐ понятие и сущность организации, роль организации в жизни современного общества;
- ☐ основы современных подходов по проектированию организации;
- ☐ социальные механизмы взаимодействия личности и организации;
- ☐ источники, способы формирования и развития организационной культуры;
- ☐ субъекты организаторской деятельности;

Уметь:

- ☐ использовать систему знаний в области теории организации;
- ☐ использовать полученные знания о разнообразии организаций, с целью определения реального состояния предприятия и перспектив его развития;
- ☐ выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения в области управления развитием организации, и как следствие, поведением людей на предприятии;
- ☐ использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения управленческих задач;
- ☐ систематизировать, обобщать информацию, готовить обзоры по вопросам в области теории организации, редактировать, реферировать и рецензировать тексты профессионального содержания в сфере менеджмента;

Владеть:

- ☐ приемами оценки состояния предприятия (компании) с точки зрения проектирования организации;
- ☐ принципами и законами теории организации;
- ☐ способами формирования и развития организационной культуры с целью управления процессом развития и изменения организации;
- ☐ навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области теории организации, профессиональной аргументации при разборе стандартных и нестандартных ситуаций в сфере

управления организации;

- ☐ методами, основными приемами исследовательской деятельности;
- ☐ способностью поставить цель и сформулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- ☐ компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в сфере профессиональной деятельности.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 3 сем.

Маркетинг

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.01.03

Теоретической и практической основой дисциплины «Маркетинг» являются дисциплины:

- Экономическая теория 1 (Микроэкономика)
- Экономическая теория 2 (Макроэкономика)
- Экономика организации
- Экономическая грамотность

Компетенции сформированные в результате освоения дисциплины «Маркетинг» необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Финансы
- Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности, а так же для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах: Математика, Статистика, Макроэкономика, Микроэкономика. Знания и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины, могут быть полезны в курсах: Маркетинг, Стратегический менеджмент, Управление проектами, а также во время производственной и преддипломной практики.

2. Цель освоения дисциплины

приобретение теоретических знаний и практических навыков, необходимых для осуществления маркетингового механизма воздействия на конкурентные позиции (предприятия) на рынке.

3. Краткое содержание дисциплины

Основные понятия и категории маркетинга. Окружающая среда маркетинга. Методы анализа окружающей среды. Система маркетинговых исследований. Сегментирование рынка и позиционирование товара. Товарная политика. Ценовая политика. Управление маркетингом на предприятии. Сбытовая политика. Маркетинговые коммуникации.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- функции, цели, задачи и роль маркетинга;
- методы сбора маркетинговой информации;
- систему показателей маркетинговой среды предприятия;
- основы маркетинговых коммуникаций;
- типы и показатели, характеризующие покупательское поведение;
- критерии сегментирования рынка;
- методологические основы анализа показателей для оценки маркетинговой деятельности;
- основные требования предъявляемые к маркетинговым планам.

Уметь:

- анализировать маркетинговые данные;
- использовать необходимый инструментарий для оценки эффективности маркетинговых проектов;
- систематизировать данные для формирования маркетингового плана организации;

- оценивать ожидаемые результаты маркетинговой деятельности;
- использовать необходимый инструментарий для оценки и эффективности маркетинговых проектов;
- планировать маркетинговую деятельность.

Владеть:

- методами сбора маркетинговой информации;
- навыками анализа данных для формирования маркетингового плана организации;
- методами расчета экономических показателей, характеризующие эффективность маркетинговой деятельности;
- навыками формирования маркетингового плана организации.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 4 сем.

Финансы

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.01.04

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Экономическая теория 1 (Микроэкономика);
- Экономическая теория 2 (Макроэкономика).

2. Цели освоения дисциплины

Выработать у студентов способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей в области финансов и кредита.

3. Краткое содержание:

Теоретические основы финансов. Содержание и специфика общегосударственных финансов. Особенности организации финансов хозяйствующих субъектов.

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3

5. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы сущности и функций финансов как специфических экономических отношений;
- содержание и отличительные признаки финансовых отношений;
- состав сфер и звеньев финансовой системы;
- содержание финансовой политики, ее виды и инструменты реализации;
- финансовые инструменты, используемые государственными и муниципальными органами для реализации финансовой политики на разных этапах экономического цикла;
- финансовые инструменты, используемые корпорациями для реализации целей финансовой политики;
- содержание понятия управления финансами, инструменты управления и характеристику отдельных функций управления финансами;
- основы организации бюджетного устройства и бюджетного процесса РФ;
- сущность бюджета и его влияние на социально-экономические процессы;
- особенности организации финансов в условиях глобализации и цифровизации экономики.

Уметь:

- находить необходимые данные для расчета экономических и социально-экономических показателей;
- выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с

поставленной
задачей;

- проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- свободно разбираться в содержании финансовых отношений;
- выявлять специфику финансовых отношений;
- отличать финансовые отношения от других экономических отношений;
- оценивать финансовую политику организаций и государства и используемые финансовые инструменты;
- обобщать статистические данные государственных финансов и финансов хозяйствующих субъектов.

Владеть:

- навыками поиска необходимой информации для расчета показателей, выбор оптимальных источников;
- методиками проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей в сфере финансов;
- методами решения задач в части организации денежного обращения и кредитования, анализа доходов и расходов государства;
- инструментами анализа тенденций развития финансов различных государств, а также публично-правовых образований и других экономических субъектов в РФ;
- навыками пользования информационными системами финансовых институтов для подготовки к самостоятельной работе;
- навыками пользования справочными информационными системами для анализа и характеристики деятельности различных структур публичного сектора и других экономических субъектов;
- понимать сущность исследуемых категорий в области финансов;
- обобщать информацию о состоянии финансов различных экономических субъектов, финансовых рынков, представленную в официальных сайтах;
- используя отечественные и зарубежные источники информации подготовить аналитический обзор литературы по финансовым проблемам.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 4 сем.

Управленческий учет

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Учебная дисциплина «Управленческий учет» входит в вариативную часть профессионального цикла. Шифр дисциплины: Б1.В.01.05 Учебная дисциплина "Управленческий учет" является одной из основных дисциплин подготовки бакалавров экономики и призвана обеспечить изучение теоретических и практических основ управленческого учета применительно к условиям функционирования организаций в современных условиях.

2. Цель дисциплины:

формирование у бакалавров понимания сущности и роли управленческого учета, методологии организации управленческого учета на предприятиях различных организационно-правовых форм.

3. Краткое содержание дисциплины

Содержание, принципы и назначение управленческого учета. Концепции и терминология, классификация издержек деятельности предприятия. Основные модели учета затрат. Использование учетной информации в процедурах планирования и контроля. Использование учетной информации в процессе принятия управленческих решений.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

-способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

- знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками

финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности

- обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей

- применяет экономические инструменты

- инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей,

проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы:

- значение, содержание, особенности своей профессии и место в ней управленческого учета;

- теоретические основы и особенности управленческого учета;

- научные основы организации и ведения управленческого учета на предприятиях.

- исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей,

характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

- объекты управленческого учета;

- классификацию издержек, затрат и расходов

- методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

- сущность бюджетирования и виды бюджетов

- методы расчета экономических показателей

Уметь:

-способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

- знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками

финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности

- обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей

- применяет экономические инструменты ПК-3 способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

- применять научный инструментарий управленческого учета;

- логически обобщать и подготавливать информацию для принятия решений на различных уровнях управления.

- собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов:

- классифицировать затраты и расходы

- применять методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

- формировать различные виды бюджетов;

- оценивать экономические показатели, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Владеть:

- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

- знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками

финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности

- обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей
 - применяет экономические инструменты ОПК-3 способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
 - навыками разработки рекомендаций, предложений, прогнозов по повышению эффективности работы предприятий.
 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
 - приемами формированию информации о затратах и себестоимости продукции;
 - методами формирования бюджетов
 - приемами обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации
6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 5 сем

Национальные отношения в России

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.01.06 Дисциплина «Национальные отношения в России» относится к дисциплинам блока Б.1 и ориентирована на изучение национальных отношений в современных условиях. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и базируется на знаниях и умениях полученных при изучении таких дисциплин как: «Социология управления», "Геополитика", "Принятие и исполнение государственных решений" и др. Формируемые компетенции в результате изучения этой дисциплины позволят студентам принимать решения с учетом национальных особенностей, истории вопроса и т.д.

2. Цель освоения дисциплины

сформировать у студентов представление о сложности этнонациональных проблем и важности грамотного политического управления межэтническими отношениями в полиэтничном государстве.

3. Краткое содержание дисциплины

Национальные отношения как научно-практическая дисциплина. Ее место в системе общественных наук. Культура межнационального общения. Этнополитические конфликты: пути предупреждения и регулирования. Национальные отношения в регионах России

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.1, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, УК-2.4

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- основные научные теоретические подходы в изучении межэтнических отношений;
- содержание основных отечественных и зарубежных социологических и политологических концепций межэтнических отношений;
- основное содержание межэтнических отношений в Российской Федерации;
- основные проблемы межэтнических отношений;
- содержание основных направлений деятельности органов государственного и муниципального управления в сфере межэтнических отношений;
- Концепцию государственной национальной политики в России и Республике Бурятия;
- опыт укрепления межэтнических отношений в России и Республике Бурятия;

Уметь:

- использовать полученные теоретические знания в практической деятельности:

- применять полученные знания в анализе межэтнических отношений в практической деятельности;
- соблюдать принципы культуры межэтнического общения в повседневной жизни;
- анализировать конкретные ситуации в межэтнических отношениях, прогнозировать возможные варианты развития событий и разрабатывать инструментарий управленческого воздействия на ситуации.

Владеть:

- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области этнонациональных отношений;
- приемами и методами анализа концептуальных основ национальной политики как на уровне Российской Федерации, так и на уровне отдельных регионов России;
- навыками выбора стратегии поведения в межэтнических коммуникациях в многонациональном государстве.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 5 сем

Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.01.07

Теоретической и практической основой дисциплины является дисциплина «Теория экономического анализа». Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины "Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности", необходимы для успешного прохождения преддипломной практики и подготовки выпускной квалификационной работы.

2. Цель данного курса

овладение способностью собирать и анализировать исходные данные об имуществе и его источниках хозяйствующего субъекта, выбирать инструментальные средства для проведения такого анализа, проанализировать результаты расчетов, обосновать управленческие решения.

3. Краткое содержание:

Анализ использования ресурсов предприятия. Анализ фонда оплаты труда. Анализ объёма производства и продаж. Анализ прибыли, затрат и себестоимости. Анализ оборотного капитала. Финансовое состояние коммерческой организации и методы его анализа. Обобщающая оценка производственного и экономического потенциала предприятия и результативности его финансово-хозяйственной деятельности.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.1, УК-1.2, УК-10.3

5. В результате освоения дисциплины студент должен:

Планируемые результаты обучения по дисциплине и индикаторы достижения компетенций.

Знать:

- методику анализа экономических показателей деятельности коммерческой организации;
- блок-схему комплексного экономического анализа;
- информационную базу анализа основных показателей деятельности;
- методику поиска и расчета резервов повышения эффективности деятельности предприятия;
- методику анализа ключевых показателей, характеризующих эффективность использования активов коммерческой организации;
- методику оценки экономического потенциала предприятия

Уметь:

- подготовить исходную информацию для анализа основных показателей;
- привести данные в сопоставимый вид
- выбрать способ проведения факторного анализа;
- делать выводы по результатам проведенного анализа;

- анализировать эффективность использования основных средств, трудовых и материальных ресурсов

- анализировать доходы, расходы и финансовые результаты деятельности предприятия

Владеть:

- методикой анализа внеоборотных и оборотных активов предприятия

- навыками анализа источников формирования имущества предприятия

- навыками факторного анализа различными способами

- умением делать выводы по результатам проведенного анализа

- методами сбора и обработки информации для проведения комплексного анализа деятельности экономического субъекта;

- навыками проведения комплексного анализа деятельности экономического субъекта.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 6 сем

Налоги и налогообложение

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.01.08

Курс рассчитан на студентов, успешно освоивших дисциплины: «Общая экономическая теория», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Бухгалтерский учет» при изучении которых были рассмотрены такие понятия, как доходы, расходы, система национальных счетов, порядок формирования информации о деятельности субъектов, показатели, характеризующие их деятельность, фискальная политика государства, бюджет, бюджетная система РФ, бюджетный процесс, доходы бюджета, выручка, прибыль, себестоимость и др.

2. Цели освоения дисциплины

Ознакомление студентов с сущностью налогов, основами налогообложения, видами налогов, налоговой политики, порядка построения налоговой системы РФ, изучение российского налогового законодательства и основ налогового права, методических основ механизма исчисления и уплаты действующих налогов.

3. Краткое содержание:

Основы налогообложения. Налоговая система и налоговый контроль. Налогообложение физических лиц. Налогообложение юридических лиц. Специальные налоговые режимы

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.3

5. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы правовых знаний в различных сферах деятельности, правовые основы налогового регулирования в России

- основополагающие показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечение их исполнения и контроля, составление бюджетных смет казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений

- классификацию и виды налогов;

- типовые методики и действующую нормативно-правовую базу рассчитывать экономические и социальноэкономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

- организацию и ведение работ по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

- нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля

- содержание и организацию налогового администрирования;

- содержание налогового планирования;

- основные принципы налогового планирования

Уметь:

-использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, правовые основы налогового регулирования в России

- рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений классификацию и виды налогов;

- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

- вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

- применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контролировать знания в области налогового права при налогообложении юридических и физических лиц

- рассчитывать налогооблагаемую базу по налогам и сборам для юридических лиц

- планировать налоговую нагрузку на предстоящий период

Владеть:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности правовые основы налогового регулирования в России

- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,

обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений классификацию и виды налогов;

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

- способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля- знаниями в области налогового права при налогообложении юридических и физических лиц

- навыками применения налогового законодательства при решении практических ситуаций

- способами расчета налоговых обязательств перед бюджетами различных уровней;

- навыками разработки системы мер по обеспечению оптимального налогового бремени

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 6 сем

Управление проектами

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.01.09

Теоретической и практической основой дисциплины является дисциплина «Бизнес-планирование». Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Управление проектами», необходимы для успешного освоения дисциплины "Финансовый менеджмент", а также прохождения ознакомительной практики и ВКР.

2. Цель освоения дисциплины

изучение обучающимися теоретических основ управления проектами, основных принципов и практических методов/способов управления проектами различных видов.

3. Краткое содержание дисциплины

В данном курсе

рассматриваются теоретические и методологические основы управления проектами, основные этапы управления проектами и методы, применяемые на каждом из этапов, области знаний управления проектами, современные и перспективные подходы к управлению проектами, а также основные стандарты, действующие в области управления проектами.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3.1, ПК-4.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- особенности проектного подхода к управлению и отличию такого управления от регулярного менеджмента

- основные принципы управления проектами

- процессы управления проектами, входные ресурсы и результаты каждого процесса

- основные проблемы, препятствующие успешному управлению проектами и пути их разрешения

Уметь:

- ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта

- оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими

- формировать шаблоны документов, необходимых для управления проектом на разных фазах

- использовать адекватные задачам управления проектами программные продукты

Владеть:

- навыками планирования проекта

- методами оценки эффективности проекта

- навыками сетевого анализа, календарного планирования, контроля хода реализации проекта

- основными подходами к разрешению конфликтов при управлении проектами и методами эффективных коммуникаций.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 6 сем.

Стратегический менеджмент

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Стратегический менеджмент» является дисциплиной по выбору учебного плана подготовки бакалавров. Шифр дисциплины: Б1.В.01.10

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- математика 1

- математика 2

- демография

- статистика

- социология

- модели экономического поведения

- планирование и проектирование организаций

- основы кадровой политики и кадрового планирования

- управление трудовыми ресурсами

- маркетинг персонала

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины "Стратегический менеджмент",

необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

- преддипломная практика

- государственная итоговая аттестация.

2. Цель освоения дисциплины

сформировать у студентов современное управленческое мировоззрение, профессиональные знания, умения и навыки по анализу среды, оценке условий осуществления предпринимательской деятельности; выявлению рыночных возможностей и формированию новых бизнесмоделей; подготовке документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; разработке стратегий развития и их выполнения в целях достижения устойчивых конкурентных преимуществ организаций.

3. Краткое содержание дисциплины

Система стратегического анализа и стратегического выбора. Мониторинг и контроль выполнения стратегии. Управление стратегическими изменениями. Стратегии создания (реорганизации) бизнесструктур. Стратегический анализ (оценка) среды предпринимательской деятельности.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.3, УК-6.1

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации;
- методику оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- способы выявления новых рыночных возможностей, угроз и вызовов для организации со стороны внешней среды;
- содержание и конкурентные преимущества различных стратегий;
- принципы и методы стратегического планирования;
- методические основы формирования новых бизнес-моделей;
- основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала к реализации стратегии;
- содержание и последовательность разработки организационных и распорядительных документов.

Уметь:

- проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- выявлять новые рыночные возможности, угрозы и вызовы для организации со стороны внешней среды;
- использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей;
- проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур;
- определять стратегические приоритеты развития организации;
- использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии;
- оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки.

Владеть:

- методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов их развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды;
- технологиями подготовки организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур, основных стратегических документов;
- навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике;
- методикой проведения стратегического контроля за эффективностью реализации выбранных стратегий развития.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 7 сем.

Профессиональный модуль

История государственного управления

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Б1.В.02.01 Учебная дисциплина «История государственного управления» является дисциплиной вариативной части учебного плана образовательной программы. Содержание дисциплины непосредственно связано и основывается на знаниях, умениях и навыках, а также сформированных компетенциях по результатам освоения дисциплины "История".

2. Цель освоения дисциплины:

Изучение закономерностей развития государственного аппарата, институтов и механизмов государственной власти в различные периоды российской истории.

3. Краткое содержание дисциплины:

Предмет и основные методы истории государственного управления. Возникновение Древнерусского государства. Государственное управление в древнерусских княжествах XII-XIII вв. Государственное управление в удельный период (XII-XV) вв. Государственный аппарат единого Российского государства (конец XV-XVII) вв. Государственное и региональное управление в XVIII в. Эволюция российской государственности в начале XX в. Становление государственного управления после Октябрьской революции 1917 г. Государственное управление в годы Великой Отечественной войны.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-5.1

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- основные понятия дисциплины "История государственного управления"
- систему центральных органов власти и органов местного управления в различные периоды истории страны
- историю российской государственности

Уметь:

- анализировать важнейшие реформы и контрреформы государственного аппарата
- характеризовать форму государственного устройства России на любом историческом этапе
- оценивать основные тенденции в развитии современной российской государственности

Владеть:

- анализировать важнейшие реформы государственного аппарата
- характеризовать форму государственного устройства России на любом историческом этапе
- оценивать основные тенденции в развитии современной российской государственности

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

5 зет 180 часов

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 1 сем.

Управление человеческими ресурсами

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина "Управление человеческими ресурсами" по направлению 38.03.01 - Экономика относится к вариативной части общепрофессиональных дисциплин. Шифр дисциплины: Б1.В.02.02 Ее изучение базируется на таких дисциплинах, как: Менеджмент; Теория организации и организационное поведение.

2. Цель освоения дисциплины

формирование у будущего специалиста комплекса знаний, умений и навыков в области теории и практики управления персоналом на уровне организаций различных форм собственности.

3. Краткое содержание дисциплины

Система УЧР. Стратегия УЧР. Политика УЧР. Планирование УЧР. Группы в организации. Формирование команд. Управление конфликтами. Обеспечение организации человеческими ресурсами. Изменение статуса сотрудника: организационная социализация и адаптация

персонала. Развитие человеческих ресурсов. Мотивация и система стимулирования. Оценка персонала. Эффективность системы УЧР.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
УК-2.1, УК-2.3, УК-3.1

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать:

- современные концепции управления человеческими ресурсами
- основы методологии управления, персоналом (философию, концепцию, сущность, закономерности, принципы и методы управления персоналом;
- методы построения системы управления персоналом)
- сущность, цели, функции и организационную структуру системы управления персоналом;
- основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом;
- основы кадрового планирования в организации;
- содержание маркетинговой концепции управления и ее применение в управлении персоналом;
- технологии управления персоналом (найма, отбора, приема и расстановки персонала; социализации, профориентации и трудовой адаптации персонала; организации труда персонала, высвобождения персонала)

Уметь:

- принимать участие в разработке корпоративных, конкурентных и функциональных стратегий развития организации в части управления персоналом
- разработать требования и критерии подбора персонала;
- разрабатывать и внедрять технологии деловой оценки персонала
- анализировать источники пополнения состава персонала;
- выявлять потребности в обучении и развитии персонала, разрабатывать программы обучения и развития
- разрабатывать и внедрять программы и процедуры, подбора и отбора персонала;
- управлять формированием и использованием интеллектуально - креативных ресурсов организации, повышением производительности и деловой стратегии

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций в сфере управления персоналом;
- методами разработки и реализации стратегий управления персоналом;
- современными технологиями управления персоналом организации (найма, отбора, приема и расстановки персонала; социализации, профориентации и трудовой адаптации персонала; организации труда персонала, высвобождения персонала).

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачёт – 4 сем.

Муниципальная экономика

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.02.03

Дисциплина «муниципальная экономика» относится к профессиональному циклу ООП бакалавриата и ориентирована на повышение гуманистической составляющей при подготовке бакалавров. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении общих гуманитарных, социально-экономических и естественнонаучных

дисциплин, таких как: «Введение в специальность», «История государственного управления в России», «Административное право», «Муниципальное право». Набор входящих знаний и умений, состоящих в понимании основных закономерностей и особенностей исторического процесса, политических институтов, процессов и технологий, основ права, социологии и теории управления, обеспечивают требуемый фундамент для изучения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Основы государственного и муниципального управления», «Муниципальная экономика».

2. Цель освоения дисциплины

формирование у будущих специалистов менеджмента теоретических знаний и практических навыков в сфере управления муниципальными экономическими отношениями.

3. Краткое содержание дисциплины

Система муниципального управления и ее развитие. Муниципальная служба. Организация процесса муниципального управления.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-3.2, ПК-3.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- место и роль муниципального управления в развитии новой экономической теории;
- концептуальные основы местного самоуправления;
- теоретические и организационные основы муниципального управления;
- рациональные модели и организационные структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной деятельности;
- практическое решение проблем муниципального управления, использование современных управленческих технологий.

Уметь:

- анализировать проблемы взаимоотношений государственной и муниципальной власти;
 - анализировать особенности муниципальной экономики, управления социальной сферой, формирования муниципальной политики и ее реализации;
- управлять конфликтными ситуациями.

Владеть:

- навыками работы с нормативными документами;
- умением анализировать, предупреждать и разрешать ситуации, которые могут привести к конфликту интересов;
- навыками эффективного применения передового отечественного и зарубежного опыта муниципального управления;
- современными технологиями эффективного влияния на социально-экономические процессы;
- современными методами управления экономикой.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 5 сем

Этика государственной и муниципальной службы и противодействие коррупции

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.02.04

2. Цель дисциплины заключается в формировании: нетерпимого отношения к коррупционному поведению, умения обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.

3. Краткое содержание:

Мораль и профессия. Особенности профессиональной этики. Профессиональная этика государственных и муниципальных служащих и противодействие Коррупции.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать действующие нормативно-правовые акты, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и способы профилактики коррупции и формирования

нетерпимого отношения к ней.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Уметь:

- предупреждать коррупционные риски в профессиональной деятельности;
- исключать вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям;
- анализировать нормативные правовые акты в сфере государственной и муниципальной службы;
- организовать профессиональную деятельность с учетом норм законодательства Российской Федерации;
- применять этические нормы и правила поведения.

Владеть:

- умением анализировать собственную деятельность в рамках квалификационных требований;
- умением по обеспечению приоритета прав и свобод человека в своей профессиональной деятельности;
- умением взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа.

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 5 сем.

Государственное регулирование экономики

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.02.05

2. Цель освоения дисциплины

дальнейшее углубленное изучение экономической теории в ее взаимосвязи с вопросами экономической политики, формирование у будущих специалистов прочных теоретических знаний в области макроэкономического регулирования и планирования, социально-экономического развития страны и регионов, понимание последствий принимаемых государством решений и их влияния на социально-экономические процессы, происходящие в обществе.

3. Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы государственного регулирования экономики. Инструментарий государственного регулирования экономики. Основные направления государственного регулирования экономики. Стратегическое планирование и конъюнктурная политика государств.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1.3, УК-10.3, УК-6.1, УК-6.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;
- теоретические, методологические и правовые основы организации и функционирования системы государственного регулирования экономики;
- теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества национальной экономики.

Уметь:

- разрабатывать программы социально-экономического развития и оценивать их эффективность;
- диагностировать проблемы в реализации государственной экономической политики и применять основные методы принятия управленческих решений;
- применять основные экономические, административные методы для принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных активов

Владеть:

- навыками основных экономических методов управления государственным и муниципальным

имуществом;

- приемами анализа и учета тенденций изменения рынка и экономического роста.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 7 сем.

Гражданское право

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.02.06

2. Цель освоения дисциплины

формирование у студентов профессиональных умений и развитие профессиональных навыков в области гражданского права и законодательства, в том числе:

а) усвоение студентами сущности гражданского права, специфики приемов гражданско-правового регулирования общественных отношений и природы самих отношений, регламентируемых гражданским правом;

б) формирование у студентов способности четкой квалификации спорных ситуаций, определения их отраслевой принадлежности;

в) достижение студентами высокого уровня знаний действующего законодательства и практики его применения.

3. Краткое содержание дисциплины

Общие положения. Вещное право. Объекты гражданских правоотношений. Осуществление и защита гражданских прав, исполнение гражданских обязанностей. Сделки в гражданском праве. Представительство в гражданском праве. Сроки в гражданском праве.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; систему гражданского права в целом, механизм и средства правового регулирования, реализации права; сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального права; состав и содержание основных действующих нормативных актов, содержащих общие положения гражданского законодательства, регламентирующих гражданско-правовое положение участников гражданского оборота.

Уметь:

применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;

оперировать юридическими понятиями и категориями, освоенными в ходе изучения предшествующих дисциплин;

анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы общей части гражданского права; принимать решения и совершать юридические действия.

Владеть:

навыками профессиональной устной речи;

навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации гражданско-правовых норм;

юридической терминологией;

навыками работы принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;

давать квалифицированные юридические заключения и консультации;

правильно составлять и оформлять юридические документы.с правовыми актами.
6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).
2 зет 72 часа
7 Форма контроля (зачет/экзамен).
Промежуточный зачёт – 7 сем.

Исследование социально-экономических и политических процессов

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.02.07

Успешное изучение дисциплины «Исследование социально-экономических и политических процессов» предполагает наличие фундаментальных знаний по философии, социологии, политологии, экономической теории, статистике, демографии и др.

Освоение данного курса способствует закреплению универсальных и профессиональных знаний и формированию компетенций, полученных при изучении таких дисциплин, как: "Философия", "Логика", "Социология", "Политология", "Статистика" и др.

2. Цель освоения дисциплины

на основе рассмотрения теоретических и прикладных аспектов исследования социально-экономических и политических процессов сформировать у студентов устойчивое целостное представление об основах методологии и конкретных методах анализа социальных явлений и процессов. Это позволит будущим специалистам познакомиться с основами научного анализа социально-экономических и политических процессов и использовать свои знания в управленческой практике.

3. Краткое содержание дисциплины

Данный курс предполагает изучение возможностей применения конкретных методов исследования для использования в органах государственного и муниципального управления, а также применение их для написания ВКР.

Значительное внимание при этом уделяется способам достижения социально-управленческого эффекта от принимаемых решений.

Отсюда вытекают приоритетные задачи курса:

1. Раскрыть теоретико-методологические основы исследования социально-экономических и политических

процессов, содержание исследовательских концепций, функции, виды, структуру исследований.

2. Выявить специфику различных методов исследования социально-экономических и политических процессов.

3. Раскрыть особенности изучения конкретных социально-экономических и политических явлений и процессов в современный период.

4. Показать возможности использования методов исследования социально-экономических и политических процессов в работе органов государственной власти и местного самоуправления.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-5.1, ПК-5.3, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать:

Методологические подходы исследования социально-экономических и политических процессов.

Общенаучные и конкретно-предметные методы исследования социально-экономических процессов.

Социологические методы исследования.

Современные междисциплинарные подходы к исследованию социально-экономических процессов.

Исследование социальных сторон экономических процессов.

Исследование политических процессов.

Уметь:

Уметь использовать общенаучные и конкретно-предметные методы исследования социально-экономических процессов для собственного исследования.

Применять на практике социологические, экономические, политические методы исследования.
Разрабатывать программу исследования.

Владеть:

Методами и конкретными методиками прикладных исследований для научной работы, информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 7 сем.

Управление развитием муниципальных территорий

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.02.08

2. Цель освоения дисциплины

формирование у бакалавров базовых положений современной теории управления о развитии муниципальных территорий выработка у обучающихся навыков применения теории управления развитием муниципальных образований.

3. Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы муниципального управления

Правовые и организационные основы муниципального управления.

Территориальная, экономическая основа муниципального управления

Муниципальные бюджетные отношения

Прогнозирование муниципального экономического развития

Планирование муниципального экономического развития

Инвестиционная политика муниципального образования Мониторинг и оценка муниципальных программ

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: - показатели экономической эффективности хозяйственной деятельности МО; - основы нормативно-законодательного регулирования деятельности МО; - современные методические подходы к диагностике, анализу, решению проблем управления операциями в различных сферах деятельности и принятию решений по реализации на практике; - основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией; принципы и параметры формирования организационной структуры проекта, закрепления функций и ответственности в проектной команде, создания коммуникационных схем для обеспечения эффективного взаимодействия участников проекта.

Уметь: - систематизировать и обобщать информацию; - готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления; - использовать теоретические и методологические основы, специализированные инструменты и приемы управления проектами в организациях и органах государственного и муниципального управления; - находить и принимать управленческие решения по организации и предоставлению государственных и муниципальных услуг.

Владеть:

Владеть навыками: - поиска, сбора, обработки и анализа исходных данных деятельности организации (предприятия); - анализа основных факторов, влияющих на бизнес – среду предприятия; - критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений; - применения современных методов диагностики, анализа, принятия решений и управления операциями в сфере общественного управления; - планирования и организации деятельности органов государственной (муниципальной) власти; - ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах

<p>государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления; организациях по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов;</p> <p>- знаниями в области технологий, приемов, обеспечивающих оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; - навыками предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы). 4 зет 144 час</p> <p>7. Форма контроля (зачет/экзамен). Экзамен</p> <p>Промежуточный – 8 сем.</p>
Управление государственными и муниципальными услугами
<p>1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.02.09</p> <p>2. Цель освоения дисциплины освоение теоретических, методических, организационных и правовых основ организации предоставления государственных и муниципальных услуг в России</p> <p>3. Краткое содержание дисциплины Понятие и свойства государственных и муниципальных услуг Правовые основы предоставления государственных и муниципальных услуг Современная концепция предоставления государственных и муниципальных услуг Организация и технологии предоставления государственных и муниципальных услуг Обеспечение качества государственных и муниципальных услуг</p> <p>4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3</p> <p>5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать: понятие и признаки государственных и муниципальных услуг; принципы регламентации и стандартизации деятельности органов государственной и муниципальной власти; требования к разработке административных регламентов услуг; формы предоставления государственных и муниципальных услуг. принципы регламентации и стандартизации деятельности организаций, предоставляющих услуги организационный механизм предоставления государственных и муниципальных услуг Уметь: организовывать командное взаимодействие в рамках процессов организации предоставления государственных и муниципальных услуг; разрабатывать административные регламенты государственных и муниципальных услуг; разрабатывать системы оценки качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг; использовать различные методы оценки эффективности деятельности органов власти по стандартизации и регламентации. Владеть: методологией, принципами и технологиями организации предоставления государственных и муниципальных услуг; навыками оценки эффективности мероприятий по стандартизации и регламентации деятельности органов власти по предоставлению государственных и муниципальных услуг; навыками экспертизы реестров государственных и муниципальных услуг; навыками экспертизы административных регламентов государственных и муниципальных услуг.</p> <p>6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы). 3 зет 108 час</p> <p>7. Форма контроля (зачет/экзамен). зачет</p> <p>Промежуточный – 8 сем.</p>
Бурятский язык
<p>1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы</p>

Б1.В.03

2. Цель освоения дисциплины

Обеспечить подготовку специалистов, владеющих бурятским языком как средством межкультурной коммуникации в устной форме.

3. Краткое содержание дисциплины

Вводно-фонетический курс

Моя семья

Деятельность. Профессия

Одежда. Пища.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

- специфику артикуляции бурятских звуков;
- интонации вопросов, переспросов, согласия несогласия, выражение восхищения, удивления, волеизъявления;
- акцентуацию бурятских слов и речи;
- основные особенности произношения бурятских слов;
- слова минимумом в объеме 800 лексических единиц общего и терминологического характера по темам «Моя

семья», «Моя работа»; "Моя учеба"

- формулы речевого поведения бурят;

Уметь:

- использовать структуры бурятского языка для общения на нем;
- вступать в общение;
- строить общение;
- проявлять эмпатию по отношению к другому народу и его культуре;

Владеть:

По видам речевой деятельности:

Говорение

- обмениваться своими мыслями в вопросно-ответной, диалогической и разговорной, монологической форме в стилистически нейтральном регистре сферы повседневного общения;
- делать краткие сообщения на заданную тему, по предложенной ситуации.

Аудирование

- понимать на слух аутентичные тексты с не более 3% незнакомой лексики, значение которой должно быть раскрыто на основе умения пользоваться языковой и логической догадкой;
- передавать основное содержание услышанного текста;
- воспроизводить прослушанный текст

Чтение

- читать тексты с культурно-бытовой тематикой и извлекать из текста информацию разной степени полноты (с полным пониманием текста, с поиском нужной информации).

Письмо

- писать краткое сообщение на тему с использованием ключевых слов и выражений;
- производить письменный перевод с бурятского языка на русский и с русского языка на бурятский.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Зачет

Промежуточный – 1 сем.
Элективные курсы по физической культуре и спорту
<p>1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.04</p> <p>2. Цель освоения дисциплины Целью освоения учебной дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.</p> <p>3. Краткое содержание дисциплины Легкая атлетика. Футбол. Баскетбол. Конькобежный спорт. Лыжные гонки. Волейбол. Легкая атлетика.</p> <p>4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3</p> <p>5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен</p> <p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Культурное, историческое наследие в области физической культуры; традиции в области физической культуры человека; сущность физической культуры в различных сферах жизни; ценностные ориентации в области физической культуры; здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие; 2. Иметь знания об организме человека как единой саморазвивающейся и саморегулирующейся биологической системе; о природных, социально-экономических факторах, воздействующих на организм человека; о анатомических, морфологических, физиологических и биохимических функциях человека; о средствах физической культуры и спорта в управлении и совершенствовании функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности; 3. Сформировать посредством физической культуры понимания о необходимости соблюдения здорового образа жизни, его составляющих; интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков; знать способы сохранения и укрепления здоровья; взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни; знать о влиянии вредных привычек на организм человека; <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подбирать системы физических упражнений для воздействия на определенные функциональные системы организма человека; дозировать физические упражнения в зависимости от физической подготовленности организма; оценивать функциональное состояние организма с помощью двигательных тестов и расчетных индексов; 2. Применять методы производственной физической культуры для работающих специалистов на производстве, используя знания в особенностях выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время с учетом влияния индивидуальных особенностей, географо-климатических условий и других факторов. 3. Подбирать и применять средства физической культуры для освоения основных двигательных действий; оценивать уровень развития основных физических качеств с помощью двигательных тестов и шкал оценок; использовать средства физической культуры и спорта для формирования психических качеств личности; использовать различные системы физических упражнений в формировании здорового образа жизни; применение современных технологий, в том числе и биоуправления как способа отказа от вредных привычек; <p>Владеть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знаниями о функциональных системах и возможностях организма, о воздействии природных, социально-экономических факторов и систем физических упражнений на организм человека, способен совершенствовать отдельные системы организма с помощью различных физических

упражнений;

2. Знаниями и навыками здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления здоровья. Способен следовать социально-значимым представлениям о здоровом образе жизни, придерживаться здорового образа жизни;

3. Методами и средствами физической культуры, самостоятельно применять их для повышения адаптационных резервов организма, укрепления здоровья, самостоятельно совершенствовать основные физические качества основами общей физической подготовки в системе физического воспитания.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

9.4 зет 340 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

зачет

Промежуточный – 1-6 сем.

Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1

Основы финансовой грамотности и инвестирования

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.01.01

2. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины "Основы финансовой грамотности и инвестирования» направлена на развитие основ экономического образа мышления, воспитание ответственного и грамотного финансового поведения

3. Краткое содержание дисциплины

Экономические явления и процессы общественной жизни. Деньги. Инфляция

Доходы и расходы. Личный бюджет и финансовое планирование

Сбережения в жизни гражданина

Кредиты и займы

Инвестиции для начинающих инвесторов

Налогообложение физических лиц

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: • роль финансового рынка в жизни человека и общества в исторической ретроспективе на различных этапах развития; • закономерности функционирования рынка денег, финансовых рынков и финансовых организаций, типологизацию основных финансовых продуктов и услуг, их применение для решения жизненных ситуаций граждан, формы и способы управления личными финансами и бюджетом гражданина и домохозяйства, • роль «мегарегулятора» финансового рынка — Банка России; • основные финансовые инструменты, возможности их использования; • основные методы обеспечения личной финансовой безопасности; • основные принципы налогообложения граждан и домохозяйств, налоговые и социальные вычеты; • принципы экономики домохозяйства и финансового планирования; • принципы использования страхования для компенсации ущерба и вреда имущества и жизни человека; • принципы и правила накопления и инвестирования; • основные права потребителя финансовых услуг и способы их защиты; • правила формирования и выбора стратегии и траектории рационального экономического (финансового) поведения; • основные риски недостаточной финансовой грамотности при обеспечении экономической безопасности и благосостояния;

Уметь: • результативно использовать современные финансовые инструменты; • применять полученные знания в различных областях жизнедеятельности; • планировать личный бюджет и бюджет домохозяйства, вести личный финансовый план; • оценивать финансовые риски и определять способы их страховой защиты; • определять источники возможного дохода и инвестирования личных средств; • формировать (выбирать) стратегию рационального финансового поведения;

Владеть: • методами инвестирования в современных экономических условиях; • методами финансовых расчётов; • методами обеспечения личной финансовой безопасности и финансовой безопасности домохозяйств.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Зачет

Промежуточный – 3 сем.

Мастерство публичного выступления

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.01.02

2. Цель освоения дисциплины

сформировать и усовершенствовать умения и навыки публичного выступления, заложить основы развития риторического искусства журналиста и создания различного рода медиатекстов, предназначенных к произнесению на публике.

3. Краткое содержание дисциплины

Предмет ораторского искусства и его значение в профессиональной деятельности

Структура публичной речи и этапы подготовки публичного выступления

Невербальные аспекты публичного выступления

Поведенческий аспект оратора

Психологические особенности личности оратора

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

- основополагающие положения ораторского искусства;
- требования, предъявляемые к устному выступлению, методике подготовки и произнесения публичной речи, облику оратора;
- психологические закономерности общения, взаимодействия оратора и аудитории.

Уметь:

- осуществлять подготовку материала устного выступления с учетом требований риторики;
- методически правильно с использованием различных средств выразительности и наглядности выступать сустной речью перед различными аудиториями;
- осуществлять самоконтроль устного выступления и корректировать его;
- грамотно строить речь, соблюдая правила словоупотребления, орфоэпии.

Владеть:

- навыками публичных выступлений различной направленности;
- основными способами подготовки и произнесения публичной профессиональной квалифицированной речи.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

зачет

Промежуточный – 3 сем.

Экология человека

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.01.03

2. Цель освоения дисциплины

Обеспечить усвоение студентами учебной дисциплины «Экология человека» в связи с проблемами формирования населения и среды жизни человека, формирования современных

социоэкологических знаний.

3. Краткое содержание дисциплины

Место экологии человека в системе наук

Антропоэкосистемы - объект исследования экологии

Экология общественного здоровья

Образ жизни и качество жизни населения

Историческая антропоэкология

Индекс качества жизни (на примере стран)

Антропоэкологические особенности города и сельской местности

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: основные понятия и закономерности экологии человека, глобальные социоэкологические проблемы, пути перехода человечества к устойчивому развитию. Уметь: критически анализировать тексты, классифицировать и систематизировать информацию, излагать учебный материал в области дисциплин по экологии и природопользованию.

Владеть: навыками методами логического анализа различного рода суждений, навыками публичной речи, аргументации; способностью использовать теоретические знания в профессиональной деятельности

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

зачет

Промежуточный – 3 сем.

Логика

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.01.04

2. Цель освоения дисциплины

Целью преподавания курса «Логика» является формирование культуры мышления у студентов, развитие природных возможностей их мыслительной деятельности, повышение творческого потенциала, формирование умения аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии

3. Краткое содержание дисциплины

Предмет логики

Формы мышления

Основы теории аргументации

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: - предмет логики, основные этапы развития логики, закономерности правильного мышления - основные виды понятий, правила определения, деления, обобщения и ограничения понятий, классификации и характеристики понятий - сущность и роль суждения в процессе познания, правила осуществления логических операций с суждением - основные виды умозаключений, способы и приемы получения нового знания - принципы и методы классической дедуктивной логики - основы теории аргументации и полемики - особенности и назначение различных видов полемики

Уметь: - дать общую характеристику основных логических форм (понятия, суждения, умозаключения) - проводить основные логические операции с понятием: определение, деление, обобщение и ограничение - давать характеристику предмету познания, выделяя его наиболее существенные признаки - применять правила получения нового знания, выявлять ошибки во взаимосвязи суждений, в переходе от исходного знания к новому знанию при построении

умозаключения - отделять правильные умозаключения от неправильных, выявлять и анализировать структуру доказательств, формировать тактику и стратегию ведения спора - применять правила доказательного рассуждения, выявлять ошибки в процедуре доказательства и опровержения - определять вид полемики, ее тактику и стратегию

Владеть: - навыками про-ведения логических операций с понятием - умением строить таблицы истинности для анализа сложных высказываний - умением определять логические отношения между высказываниями - умением анализировать различные виды умозаключений - навыками построения правильных умозаключений - навыками анализа рассуждений средствами классической дедуктивной логики - умением применять законы классической дедуктивной логики к практике рассуждений - навыками публичного выступления и участия в дискуссии - культурой публичного выступления, толерантным отношением к иным точкам зрения, готовностью к конструктивному диалогу; - стремлением и готовностью к активному взаимодействию с коллегами, в том числе при постановке цели совместных действий и выбору путей ее достижения, выработке общего мнения

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

зачет

Промежуточный – 3 сем.

Инновационные технологии изучения иностранного языка

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.01.05

2. Цель освоения дисциплины

развитие умений самообразовательной деятельности в рамках формирования иноязычной коммуникативной компетенции в процессе овладения иностранным языком, основанном на активизации самостоятельной учебнопознавательной деятельности студента.

3. Краткое содержание дисциплины

Touching up your pronunciation

Increasing Vocabulary

Developing your English reading habit

Advanced Listening

Upgrading Writing and Speaking Skills

Gamification in learning English

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: - основные информационные и коммуникационные технологии, способствующие усвоению английского языка.

Уметь: - обоснованно выбирать и применять современные технологии изучения английского языка; - контролировать и оценивать самостоятельную работу в процессе овладения английским языком;

Владеть: - умениями организации, планирования и реализации иноязычной самообразовательной учебной деятельности; - умениями применять современные технологии изучения английского языка и решать на этой основе задачи собственного профессионального развития.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

зачет

Промежуточный – 3 сем.

Учимся писать на английском: от абзаца к тексту

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной

программы

Б1.В.ДВ.01.06

2. Цель освоения дисциплины

Совершенствовать умение осуществлять деловую коммуникацию в письменной форме на английском языке, умение вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий.

3. Краткое содержание дисциплины

Учимся писать на английском: абзац

Учимся писать на английском: от абзаца к эссе

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: -особенности стилистики официальных писем и социокультурные различия; -основные принципы построения текстов разных видов (письмо, отчет, эссе, статья, отзыв); -основные правила оформления и написания текстов разных видов; -основные речевые клише и средства связности, применяемые в текстах; -правила английской пунктуации и орфографии.

Уметь: -структурировать письменную работу: подразделять ее на параграфы разных видов, использовать связи между ними, формировать общую тему работы и главную мысль каждого параграфа. -правильно использовать логические методы организации: оперировать фактами, мнениями; делать выводы, заключения; пользоваться приемами обобщения, спецификации, классификации, сравнения; выделять причину и следствие и др. -писать по образцу, так и самостоятельно (курс предполагает включение материала личного характера, то есть обучающиеся пишут самостоятельные творческие работы). составлять личное письмо, используя основные правила его оформления;

Владеть: -стратегиями письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка; -навыками анализа текста с определением структуры, законов его организации.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

зачет

Промежуточный – 3 сем.

Практический курс современного монгольского языка

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.01.07

2. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование межкультурной коммуникативной компетенции для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в бытовой, социально-культурной сферах жизнедеятельности. Настоящий курс разработан для студентов 2 курса, обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата.

3. Краткое содержание дисциплины

Модуль 1. Сайнуу!

Модуль 2. Өдөртутмынамыдрал

Модуль 3. Та Монголдхэээйрсэн бэ?

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

- основы фонетики современного монгольского языка, основные правила чтения;
- особенности правописания;
- базовую лексику в рамках изученной тематики в бытовой, социально-культурной сферах

жизнедеятельности;

- базовые грамматические конструкции, обеспечивающие общение в рамках изученных тем;
- основные правила и нормы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка.

Уметь:

- читать адаптированные или элементарные аутентичные тексты небольшого объема, извлекать из них необходимую информацию;
- понимать простые фразы и слова в медленно и понятно звучащей речи.
- задавать и отвечать на простые вопросы собеседника;
- сообщить, рассказать простыми фразами о себе, друзьях, семье в рамках изученной тематики;
- написать несложное сообщение о себе, семье, основных аспектах повседневной жизни.

Владеть:

изучаемым языком на уровне, обеспечивающем элементарную речевую деятельность.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

зачет

Промежуточный – 3 сем.

Культурология

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.01.08

2. Цель освоения дисциплины

Способствовать формированию у студентов культурологических знаний, которые позволяют понять сущность культуры, основные механизмы и закономерности ее функционирования; способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. История культурологических учений

Раздел 2. Основные проблемы культурологии.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: основные принципы человеческого существования: толерантности, диалога и сотрудничества; понимать значение культуры как регулятора социального взаимодействия и поведения; основные типы межкультурного взаимодействия; требования к публичному выступлению; специфику объекта и предмета исследования, способы и методы определения и формулировки целей и задач исследования.

Уметь: оценивать информацию и иметь свою аргументированную позицию, что включает умение анализировать, оценивать, сравнивать различные культурные тексты, высказывать грамотные суждения по обсуждаемой проблеме; свободно включаться в беседу, поддерживать и вести дискуссию, отстаивать свое мнение, представлять результаты своей деятельности на публичное обсуждение; руководствоваться в своей деятельности, при взаимодействии с коллегами современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества; учитывать различные контексты (социальные, культурные, национальные), в которых протекают процессы обучения, воспитания, социализации; вступать в диалог и сотрудничество.

Владеть: системой основных понятий по культурологии; критическим и самостоятельным мышлением при анализе проблем современной культуры, конкретной ситуации; способностью использовать основы полученных знаний для формирования мировоззренческой позиции; аргументировать свою точку зрения; способностью осмысливать социокультурную реальность, ориентироваться в современных процессах развития поликультурного мира; толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного решения поставленной проблемы; стремлением к поиску новой информации,

готовностью к пересмотру и уточнению собственных взглядов, конструктивному восприятию критики в свой адрес; культурой публичного выступления, толерантным отношением к иным точкам зрения, готовностью к конструктивному диалогу, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы; стремлением и готовностью к активному взаимодействию с коллегами, в том числе при постановке цели совместных действий и выбору путей ее достижения, выработке общего мнения; готовностью к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства, критической оценке своих достоинств и недостатков, определению путей и выбору средств саморазвития.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

зачет

Промежуточный – 3 сем.

Религиоведение

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.01.09

2. Цель освоения дисциплины

Получить глубокие и разносторонние знания о предмете религиоведения, структуре и функциях религии; показать на конкретном историческом материале особенности возникновения и развития основных религиозных традиций мира; рассмотреть значение религиозного фактора в современной культурной и общественнополитической жизни

3. Краткое содержание дисциплины

Религиоведение как гуманитарная дисциплина

Историческое религиоведение

Религия в современном мире

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: сущность и пути формирования религиозного сознания, особенности его функционирования в рамках исторических эпох, религиозных конфессий, сект, деноминаций, нетрадиционных религий; особенности вероучения, специфику культа и организации религиозных объединений, представляющих мировые, национальные и нетрадиционные религии в т. ч. на территории России; социально-политическую и конфессиональную природу религиозных противоречий в жизни общества, источники и способы их формирования, возможности преодоления, разрешения;

Уметь: использовать в профессиональной деятельности традиционных и современных проблем религиоведения

Владеть: - навыками использования знаний о месте и роли религии в системе культуры современного мира для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач;

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

зачет

Промежуточный – 3 сем.

Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.01.10

2. Цель освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО» является получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития и приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально-социально ориентированными НКО.

3. Краткое содержание дисциплины

Сущность и содержание добровольческой (волонтерской) деятельности

Добровольчество (волонтерство) как ресурс личностного роста и общественного развития

Добровольческая деятельность старших граждан

Взаимодействие с социально-ориентированными НКО

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: - основные понятия учебной дисциплины; - законодательные основы развития и поддержки добровольческого (волонтерского) движения в России; - формы, виды и направления добровольческой (волонтерской) деятельности.

Уметь: - определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; - анализировать возможные последствия личных действий и учитывать особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе; - демонстрировать уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России.

Владеть: - навыком обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идей других членов команды для достижения поставленных целей; - навыками соблюдения нормы и установленных правил командной работы; несения личной ответственности за результат; -навыком осуществления межкультурной коммуникации в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

зачет

Промежуточный – 3 сем.

Региональное природопользование

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.01.11

2. Цель освоения дисциплины

освоение студентами основных положений организации регионального природопользования, стратегии и тактики осуществления природопользования в условиях рыночной экономики, получение ими достаточного комплекса представлений о роли и месте природопользования в общей системе человеческой деятельности. В ходе изучения курса студент должен знать основные понятия и термины, важнейшие концепции, методы и др.

3. Краткое содержание дисциплины

Введение в Региональное природопользование.

Измерения, оценки и критерии регионального природопользования, методы измерений и оценок

Методы управления региональным природопользованием – основы и механизмы

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

методологические основы организации регионального природопользования, основные понятия,

общиетположения, историю развития.

Уметь:

формировать представления об организации природопользования в различных регионах и странах, анализировать особенности осуществления природоохранных процессов, прогнозировать последствия воздействия на окружающую среду отраслей и производств

Владеть:

практическими навыками проведения эколого-экономических исследований в природопользовании и экологии

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

зачет

Промежуточный – 3 сем.

Флористика

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.01.12

2. Цель освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Флористика» является ознакомление с основами приемов тематического флористического оформления в интерьере и на открытом воздухе, изготовления и аранжировки основных видов флористических изделий.

3. Краткое содержание дисциплины

Флористика (основные понятия).

Растительный материал (срезка). Инструменты и вспомогательные материалы.

Характеристика и виды букетов.

Фитодизайн и горшечные растения.

Агротехника цветочных культур

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

- Основные направления и тенденции современной флористики;
- Виды и назначение инструментов, применяющихся при выполнении флористических работ;
- Свойства и особенности флористических и сопутствующих материалов;
- Технику создания флористических коллажей.

Уметь:

- Создавать флористические изделия из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов;
- Организовать флористическое оформление.

Владеть:

- Методами подбора цветов, сухоцветов, растительного и иных материалов для выполнения основных видов флористических работ;
- Способами крепления, обеспечивающими техническую устойчивость флористического оформления

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

зачет

Промежуточный – 3 сем.

Прикладные решения на платформе 1С

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.01.13

2. Цель освоения дисциплины

Основной целью курса является ознакомление с основными принципами построения и использования наиболее распространенных в России прикладных решений на платформе 1С, а также приобретение системных практических навыков по компьютерной обработке экономической и учетной информации и составлению финансовой и налоговой отчетности.

3. Краткое содержание дисциплины

1С Бухгалтерия

1С Зарплата и управление персоналом

1С Бухгалтерия государственного учреждения

1С Управление торговлей

1С Документооборот

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: - нормативно-правовую базу, информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа; - инструментарий конфигурации прикладных решений на платформе 1С.

Уметь: - использовать прикладные решения на платформе 1С для решения задач по сбору, обработке, хранению, предоставлению, размещению и использованию информации; - использовать современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач.

Владеть: - навыками самостоятельного применения и обобщения учетной информации автоматизированных прикладных решений на платформе 1С; - навыками документирования хозяйственных операций в автоматизированной информационной системе с учетом требований информационной безопасности, резервного копирования и архивирования документации; - эффективными методами работы с функционалом «1С»; - способностью составлять отчетность и определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период в «1С»

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

зачет

Промежуточный – 3 сем.

Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2

Политология

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.02.01

2. Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов системы знаний о политике, политической власти, политических явлениях, процессах и технологиях.

3. Краткое содержание дисциплины

Политическая наука и современное общество

Теория политики и методы ее исследования

Общество как объект социологическо-политического анализа

Теория политической системы

Избирательные системы

Современные теории демократии

Гражданское общество

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

основные категории, понятия политологии; основные этапы развития политических учений; структура политической системы общества; роль и значение политической элиты; партийно-политическую систему

Уметь:

аргументировать и иллюстрировать основные теоретические положения; анализировать актуальные политические процессы; вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию, ориентироваться в системе современных политических технологий, реально оценивать международную ситуацию

Владеть:

способностью использовать фундаментальные политологические знания на практике; способностью анализировать конкретные ситуации с опорой на политологические знания; способностью ориентироваться в политологической литературе и навыками публичных выступлений

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

зачет

Промежуточный – 3 сем.

Коммуникация SMM

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.02.02

2. Цель освоения дисциплины

заложить основы медийной грамотности и реализации замыслов в медиареальности, понимание поведения ее субъектов, сформировать умения и навыки создания контента для медийного функционирования аккаунта и блога.

3. Краткое содержание дисциплины

Функционирование медиареальности

Массовая коммуникация: персональное поле SMM

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

- понятия медиасистемы, медиареальности, массовой коммуникации, дискурса и медиадискурса;
- особенности развития современной медиасистемы;
- понятие и феномен симулякра, "фейковых новостей";
- свойства и особенности медиадискурса;
- субъекты медиасистемы и медиареальности;
- феномен блога и блогосферы, место блогосферы в современной медиасистеме

Уметь:

- критически оценивать качество предлагаемого Интернет-продукта;
- реализовывать исследовательский проект;
- определять специфику медиароли в телевизионном действии, осуществлять анализ аудиовизуального продукта;
- создавать текст демотиватора;
- снимать видеоролик на камеру смартфона для аккаунта (блога) с соблюдением правил представления аудиовизуального продукта.

Владеть:

- первичными навыками анализа медиатекста и связанной с ним медиаситуации;
- навыками сбора массовой информации;
- первичными навыками ролевого анализа медиатекста;
- навыками составления медиатекста для блога

<p>6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы). 2 зет 72 час</p> <p>7. Форма контроля (зачет/экзамен). зачет</p> <p>Промежуточный – 3 сем.</p>
<p>География Бурятии</p>
<p>1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.02.03</p> <p>2. Цель освоения дисциплины Целью освоения учебной дисциплины «География Бурятии» является приобретение знаний и умений, расширение географического кругозора и формирование географической культуры и мышления обучающегося на базе изучения природы, населения и хозяйства Республики Бурятия; формирование целостного представления об особенностях Республики Бурятия, как о географическом регионе и одновременно как о субъекте мирового (глобального) географического пространства, в котором динамически развиваются региональные процессы</p> <p>3. Краткое содержание дисциплины Географическое положение Республики Бурятия. Физико-географическая характеристика и ПРР Республики Бурятия Общая характеристика хозяйства Республики Бурятия Население Бурятии Пространственное развитие Республики Бурятия</p> <p>4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3</p> <p>5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать: географические особенности Республики Бурятия на основе комплексного подхода и показа взаимодействия основных компонентов: природы, населения, хозяйства; Уметь: находить необходимую информацию, перерабатывать и воспроизводить ее в устной и письменной формах и применить знания регионоведческих исследований, при анализе конкретных процессов, явлений, событий в регионе. Владеть: основными методами географических исследований: картографическим, сравнительно-географическим, системного анализа, ГИСТехнологий, количественными и др.</p> <p>6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы). 2 зет 72 час</p> <p>7. Форма контроля (зачет/экзамен). зачет</p> <p>Промежуточный – 3 сем.</p>
<p>Основы научной и деловой речи</p>
<p>1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.02.04</p> <p>2. Цель освоения дисциплины – повышение общей речевой культуры студентов, совершенствование владения нормами устной и письменной форм русского литературного языка в научной и деловой сферах.</p> <p>3. Краткое содержание дисциплины Письменные и устные формы учебнонаучной коммуникации. Правила оформления служебной документации.</p> <p>4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6</p> <p>5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:</p>

- лингвистические и экстралингвистические характеристики письменной и устной форм научной и официальноделовой речи;
- логико-композиционные законы построения научного и делового текста и его формально-семантическую структуру.

Уметь:

- создавать устные и письменные тексты научного и официально-делового стилей современного русскогoлитературного языка (например, реферат, аннотация, тезисы, доклад; например, заявление, служебное письмо, автобиография, резюме) в соответствии с нормативными требованиями;
- систематизировать и обобщать информацию для подготовки текстов различных жанров в научной и деловой коммуникации.

Владеть: – основами реферирования, аннотирования научного текста;

- алгоритмом подготовки текстовых документов профессиональной сферы;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями с использованием современных образовательных технологий

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

зачет

Промежуточный – 3 сем.

Основы перевода профессиональных текстов

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.02.05. Курс по выбору "Основы перевода профессиональных текстов" является элективным курсом, базируется на знаниях и компетенциях, полученных обучающимися по дисциплине "Иностранный язык".

Данный курс способствует лучшему усвоению дисциплины "Иностранный язык в профессиональной деятельности".

2. Цель освоения дисциплины: формирование и совершенствование у студентов навыков перевода профессиональных текстов.

3. Краткое содержание дисциплины:

Стратегии и единицы перевода. Лексические приемы перевода. Грамматические основы перевода. Стилистические приемы перевода. Лексико-семантические особенности перевода текстов по специальности.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-4.6

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные способы перевода;
- основные лексические, грамматические и стилистические приемы перевода;
- особенности перевода текстов профессионального характера.

Уметь:

- выполнять двусторонний письменный перевод текстов по специальности;
- профессионально пользоваться словарями, справочниками, банками данных и другими источниками информации;
- редактировать письменные переводы.

Владеть:

- лексическими и грамматическими приемами перевода;
- навыками лексико-семантической трансформации при переводе текстов по специальности
- навыками работы со словарями, справочниками

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

2 зет, 72 часа.

7 Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный зачет – 3 сем.
Теория и практика английского произношения
<p>1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.02.06. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык».</p> <p>2. Цель освоения дисциплины: совершенствование основных навыков произношения английского языка (с включением элементов американского варианта английского языка) и понимания англо-американской речи на слух.</p> <p>3. Краткое содержание дисциплины: Теория фонемы. Фонетическая система. Теоретические принципы аспектов фонетики. Теория слога. Ударение. Интонация. Модификация звуков. Стили, типы, норма произношения. Варианты английского произношения.</p> <p>4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины : УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-4.6</p> <p>5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия фонетики, звуковые единицы и их модификации в связной речи, а также нормативные основы английской интонации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно оформлять высказывания в соответствии с произносительными нормами английского языка. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками англоязычного произношения и интонации речи; - навыками анализа, осмысления, обобщения языковых фактов и явлений на материале английского языка. <p>6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы): 2 зет, 72 часа.</p> <p>7. Форма контроля (зачет/экзамен): Промежуточный зачёт – 3 сем.</p>
Старописьменный монгольский язык
<p>1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.02.07 .</p> <p>2. Цель дисциплины: ознакомить с основами монгольской письменности, сформировать и развить навыки письма, чтения, перевода и определения характера письменных источников.</p> <p>3. Краткое содержание: Алфавит старомонгольской письменности. Основы грамматики. Буквы для передачи иноязычных слов. Основы грамматики (продолжение). Компьютерный набор текста на старомонгольском письме.</p> <p>4. Планируемые результаты освоения образовательной программы: УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-4.6, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3</p> <p>5. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - графическую и орфографическую системы классического вертикального монгольского письма; - основные правила и закономерности развития фонетического и грамматического строя старомонгольской письменности; - основные особенности синтаксиса изучаемой письменности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать и переводить тексты на монгольском письме; - работать со справочными изданиями, печатными и электронными словарями; - анализировать морфологические особенности единиц письма; - анализировать синтаксические особенности текстов.

Владеть:

- навыками набора текста на старомонгольском письме на компьютере;
- навыками анализа письменных источников;
- навыками письменной коммуникации на классическом варианте монгольского языка.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

2 зет, 72 часа.

7. Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный зачёт – 3 сем.

Мировая художественная культура

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.02.08.

2. Цель освоения дисциплины:

Курс МХК систематизирует знания обучающихся о культуре и искусстве, формирует целостное представление о мировой художественной культуре, логике её развития в исторической перспективе, о её месте в жизни общества и каждого человека.

3. Краткое содержание дисциплины:

Художественная культура Древнего Востока. Художественная культура античности. Художественная культура Средних веков. Художественная культура эпохи Возрождения.. Художественная культура второй половины XVIII-XIX века. Художественная культура XX-XXI веков.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные этапы в развитии художественной культуры;
- закономерности художественного творчества, обусловленные социокультурными обстоятельствами;
- особенности возникновения и основные черты стилей и направлений мировой художественной культуры;
- шедевры мировой художественной культуры;
- основные выразительные средства художественного языка разных видов искусства;
- роль знака, символа, мифа в художественной культуре;
- требования к публичному выступлению.

Уметь:

- использовать понятийный аппарат курса 'Мировая художественная культура' для решения профессиональных задач;
- оценивать информацию и иметь свою аргументированную позицию, что включает умение оценивать художественные произведения, высказывать грамотные суждения о культуре в целом, искусстве в частности;
- свободно включаться в беседу, поддерживать и вести дискуссию, отстаивать свое мнение по поводу обсуждаемого произведения;
- сравнивать, что включает в себя: умение различать по стилистическим особенностям искусство различных эпох, находить каноны прошлого в настоящем; находить сходство в отношении к миру, человеку, выраженному в произведениях культуры различных времен и народов; сравнивать художественные эпохи, стили, направления, определять хронологические рамки культурных эпох и сравнивать их;
- формировать свои оценочные суждения об основных жанрах и произведениях искусства разных эпох и народов, демонстрируя уважительное отношение, основывающееся на знании особенностей их культурного развития;
- в процессе совместной работы демонстрировать способность толерантно и конструктивно решать поставленные задачи, учитывать идеи, особенности поведения и интересы других участников, нести ответственность за результат.

Владеть:

- системой основных понятий по мировой художественной культуре;
- критическим и самостоятельным мышлением при анализе проблем современной культуры;
- способностью использовать основы полученных знаний для формирования мировоззренческой позиции;

аргументировать свою точку зрения;

-способностью осмысливать социокультурную реальность, ориентироваться в современных процессах развития поликультурного мира; толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного решения поставленной проблемы;

- стремлением к поиску новой информации, готовностью к пересмотру и уточнению собственных взглядов, конструктивному восприятию критики в свой адрес;

- культурой публичного выступления, толерантным отношением к иным точкам зрения, готовностью к конструктивному диалогу;

- стремлением и готовностью к активному взаимодействию с коллегами, в том числе при постановке цели совместных действий и выбору путей ее достижения, выработке общего мнения;

- готовностью к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства, критической оценке своих достоинств и недостатков, определению путей и выбору средств саморазвития.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы)

2 зет, 72 часа.

7 Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный зачет – 3 сем.

Этика

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.02.09.

2. Цель освоения дисциплины: способствовать интеллектуально-нравственному самоопределению личности будущих специалистов и формировать у них стремление к достойной, нравственно осмысленной жизни, ибо только «нравственность в наших поступках придаёт красоту и достоинство нашей жизни» (А.Эйнштейн).

3. Краткое содержание дисциплины:

Предмет этики. Возникновение морали. Этические воззрения древности. Этика Средних веков, эпохи Возрождения и Нового времени. Современные этические теории. Природа, структура и функции морали. Моральные ценности и категории.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- знать периодизацию этической мысли, основные философско-этические школы и направления, а также их представителей;
- нормы и принципы толерантного поведения и характеристики основных типов межкультурного взаимодействия;
- сущность моральных ценностей и категорий морального сознания;
- этнокультурные и социальные нормы поведения в различных коллективах.

Уметь:

- учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания, социализации;
- осуществлять учебно-познавательную деятельность;
- руководствоваться этическими нормами при оценке вклада членов команды в решение поставленной задачи;
- организовывать командную работу, взаимодействие и поведение членов команды в конфликтных ситуациях;

- управлять собственным временем при достижении поставленных целей.

Владеть:

- этической терминологией, применять полученные знания на практике, пользоваться ими;
- способностью работать в коллективе;
- навыками толерантного отношения к представителям других социальных, этнических, конфессиональных и культурных общностей;
- методами анализа конкретной ситуации, культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы, критической оценки и переосмысления собственного и чужого опыта;
- этическими нормами в решении профессиональных задач, построении командной работы, во взаимодействии и поведении в конфликтных ситуациях;
- навыками самоорганизации и саморазвития.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

2 зет, 72 часа.

7. Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный зачет – 3 сем.

Современные механизмы противодействия коррупции

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.02.10.

2. Цели освоения дисциплины:

- сформировать комплекс знаний о формах коррупции, особенностях ее проявления и механизмах противодействия в современной России;
- сформировать у будущих специалистов антикоррупционное мышление и антикоррупционное поведение;
- сформировать у обучаемых умения и навыки анализа и оценки данных о состоянии коррупции, её прогнозировании, выяснения причин и выработки мер по противодействию ей.

3. Краткое содержание дисциплины:

Понятие и сущность коррупции как социально-правового явления. Основные направления, формы и методы борьбы с коррупцией.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3

5. Планируемые результаты обучения: В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность такого феномена как коррупция, ее виды, формы проявления;
- историю и тенденции развития коррупции и опыт борьбы с ней в России;
- правовые основы противодействия коррупции;
- методы и технологии, используемые в антикоррупционной политике.

Уметь:

- использовать накопленный отечественный и зарубежный опыт борьбы с коррупцией при решении практических задач в профессиональной сфере деятельности.

Владеть:

- навыками применения законодательства при решении практических задач;
- приемами и методами исследования коррупции как социального явления;
- навыками получения актуальной информации по проблемам антикоррупционной политики из различных типов источников, включая Интернет.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

2 зет, 72 часа.

7. Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный зачет – 3 сем.

Среда обитания человека и экологическая безопасность

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.02.11.

2. Цель учебной дисциплины - изучение основ многоаспектной дисциплины заключается в ознакомлении студентов разных направлений подготовки с новым, но очень важным в

современной науке и практической деятельности направлением, находящимся на стыке естественных и гуманитарных наук, изучающей влияние среды обитания на человека и развитие системно-ориентированного взгляда на сложные экологические и социально-экономические проблемы с обязательным приоритетом человека.

3. Краткое содержание:

История изучения проблем экологии человека. Теория и методы исследований экологии Человека. Воздействие природной среды на человека. Воздействие антропогенных факторов окружающей среды человека. Загрязнение окружающей среды и здоровье человека. Социальные аспекты экологии человека. Адаптация человека к условиям окружающей среды. Региональные проблемы экологии человека.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3

5. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- историю развития дисциплины;
- ключевые понятия и законы дисциплины;
- структуру современной экологии человека;
- основных ученых, внесших вклад в развитие экологии человека;
- иметь представление об основных адаптациях человека, факторах природной и антропогенной среды, влияющих на человека.

Уметь:

- пользоваться категориально-понятийным аппаратом;
- выявлять основные закономерности;
- решать познавательные задачи экологической тематики;
- планировать и проводить медико-экологический мониторинг, создавать и анализировать карты (здоровья) среды;
- выявлять проблемные ситуации и территории высокого медико-экологического риска.

Владеть:

- категориально-понятийным аппаратом;
- анализом фактов и теорий;
- комплексом диагностических материалов по диагностике и оценке экологических знаний и умений.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

2 зет, 72 часа.

7. Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный зачет – 3 сем.

Ландшафтный дизайн

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.02.12.

2. Цель освоения дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины «Ландшафтный дизайн» является ознакомление с основами приемов ландшафтного дизайна, формирование навыков и компетенций для проектирования объект ландшафтного дизайна с учетом видов растений местной флоры.

3. Краткое содержание дисциплины:

Введение. История и стили ландшафтной Архитектуры. Композиция в ландшафтном дизайне.

Особенности проектирования различных объектов ландшафтного дизайна.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- Историю развития садово-паркового искусства, стили ландшафтной архитектуры;
- Современные тенденции ландшафтного проектирования;

- Принципиальные основы планирования, стилистики, зонирования и других аспектов проектирования территории
- Районированный ассортимент декоративных древесных растений для озеленения территорий различного функционального назначения и интерьеров;
- Агротехнические приемы, применяемые на разных этапах зеленого строительства.

Уметь:

- Подбирать колористическое решение;
- Создавать проект ландшафтного дизайна цветников городского озеленения и малого сада;
- Создавать биологически устойчивые, с высокой декоративностью, композиции из древесных видов;
- Проектировать объект ландшафтного дизайна с учетом пространства, времени и сезона года;
- Отличать декоративные древесные виды и их сорта и формы по листьям, семенам (плодам), цветкам, побегам, коре стволов и другим морфологическим признакам.

Владеть:

- Приемами анализа ассортимента, применения экспериментальный исследования в формировании объектов в зависимости от их функций, величины и значимости;
- Методами полевых и лабораторных почвенных исследований;
- Методами работы с информацией на бумажных и электронных носителях.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

2 зет, 72 часа.

7. Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный зачёт – 3 сем.

Интернет-маркетинг

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.02.13. Учебная дисциплина «Интернет-маркетинг» изучается в 3 семестре, относится к элективным дисциплинам.

2. Цель освоения дисциплины:

Целью курса «Интернет маркетинг» является формирование у студентов знаний и навыков в области применения технологий интернет-маркетинга, социального взаимодействия в командной работе и развития навыков реализации своей роли в команде, а также системного представления о концепции интернет-маркетинга на современном этапе с целью их дальнейшего применения в профессиональной деятельности.

Формирование у студентов практических навыков принятия обоснованных экономических решений при работе по созданию системы интернет-маркетинга в сети Интернет.

3. Краткое содержание дисциплины:

Теория и методология маркетинга в сети Интернет. Корпоративный сайт как инструмент интернет-маркетинга. Контекстная и таргетированная реклама. Поисковая оптимизация (SEO). Медийная реклама и инструменты ее автоматизации. E-mail — маркетинг и работа с социальными сетями. Web-аналитика. Управление интернет-маркетингом.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4

5. Планируемые результаты обучения: В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы социального взаимодействия и реализации своей роли в команде в области применения технологий интернет-маркетинга;
- основные модели принятия экономических решений при создании системы интернет-ресурсов

Уметь:

- формировать маркетинговые коммуникации в системе интернет, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности, делать выбор среди современных инструментов интернет-маркетинга для реализации кратко-, средне- и долгосрочных маркетинговых задач организации.

<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде в области применения технологий интернет-маркетинга; - владеть методами принятия обоснованных экономических решений при анализе эффективности результатов деятельности компании в интернете. <p>6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы): 2 зет, 72 часа.</p> <p>7. Форма контроля (зачет/экзамен): Промежуточный зачет – 3 сем.</p>
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3
Цифровая экономика
<p>1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.03.01.</p> <p>2. Цель освоения дисциплины: Дисциплина направлена на формирование у обучающихся компетенций в рамках цифровой экономики как феномена технологической революции в обществе. Особое внимание уделяется изучению перспективных процессов цифровизации экономико-управленческих функций в системе регулирования социально-экономического развития. Выделена в отдельный блок актуализация процессов цифровизации государственного аудита и налогово-бюджетного регулирования на основе использования сетевых платформ и интернет-технологий. Рассматриваются вопросы взаимосвязи управления и финансов в условиях программно-цифровой трансформации, рекомендуется к изучению платформенное регулирование цифровых финансов. Даются новые положения отраслевой цифровой трансформации, анализируются цифровые преобразования в разрезе предприятий и государственного аудита. Анализируются перспективные положения развития искусственного интеллекта, представлены новые направления преобразований цифровых технологий в социально-экономическом развитии.</p> <p>3. Краткое содержание дисциплины: Теоретические положения содержания цифровой Экономики. Понятия и инструменты цифровых платформ. Технологии управления сетевой экономики. Паспортизация цифрового развития. Цифровизация аудита и налогово-бюджетного регулирования. Отраслевая цифровая трансформация. Управление и финансы программно-цифровой трансформации. Развитие процессов цифровизации в стране. Развитие процессов цифровизации в Республике Бурятия.</p> <p>4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4</p> <p>5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен: Знать: теоретические положения цифровой экономики; понятия и инструменты цифровых платформ Уметь: анализировать Национальную программу "Цифровая экономика РФ"; проводить исследования отраслевой цифровой трансформации Владеть: технологиями управления сетевой экономики; инструментами цифровой трансформации</p> <p>6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы): 2 зет, 72 часа.</p> <p>7. Форма контроля (зачет/экзамен): Промежуточный зачет – 3 сем.</p>
Белая и черная риторика
<p>1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.03.02.</p> <p>2. Цель освоения дисциплины: развитие коммуникативных компетенций студента: - в публичных выступлениях (подготовленных и спонтанных);</p>

- в построении аргументации в соответствии с коммуникативными намерениями и коммуникативной ситуацией;
- в черной риторике как средстве защиты от речевых манипуляций, пропаганды и речевой агрессии;
- в сторителлинге как технологии эффективных коммуникаций;

3. Краткое содержание дисциплины:

Риторический канон - сердце классической риторики. Теория аргументации и эристика.

Исполнение: мастерство публичного выступления (оратория).

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-4.6, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3

5. Планируемые результаты обучения:

Знать:

- законы речевого воздействия в современном социально-ориентированном общении;
- специфику построения эффективного текста в современном цифровом пространстве;
- основы теории аргументации, виды аргументов в зависимости от цели речи и аудитории;
- основы оратории (теорию и практику публичной речи);
- основы черной риторики как средства речевой манипуляции;

Уметь:

создавать речь (текст) в соответствии с целями и адресатом высказывания;

- аргументировать свою позицию в соответствии с речевой ситуацией;
- выступать перед аудиторией, сохраняя самообладание и используя вербальные и невербальные приемы коммуникации;

- распознавать приемы черной риторики в текстах СМИ и речи оппонента;
- использовать техники черной риторики при речевой агрессии оппонента;

Владеть:

- навыками анализа коммуникативной ситуации
- навыками составления текстов профессиональной тематики
- навыками аргументации точки зрения по конкретному вопросу в рамках профессиональной деятельности

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

2 зет, 72 часа.

7. Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный зачет – 3 сем.

Социология

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.03.03.

2. Цель освоения дисциплины:

Формирование у студентов представлений об структуре и особенностях современного социологического знания, социальных явлениях и процессах в обществе как целостной системе, социальной структуре, социальных институтах и взаимодействиях.

3. Краткое содержание дисциплины:

Вводная. Социология как наука. История становления и развития социологии. Общество как объект социологического анализа. Социология личности. Социальные институты. Социальные общности и социальные группы. Социальная стратификация. Культура как социальное явление. Методология, методика и организация проведения социологического исследования.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4.

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

особенности социологического знания, классические и современные подходы к изучению общества, системные характеристики общества, основные закономерности взаимодействия

человека и общества; основные элементы социальной структуры (социальные институты, общности и социальная стратификация), взаимосвязь культуры и общества, методология, методика и организация проведения социологического исследования.

Уметь:

применять знания о социальной реальности в учебной и профессиональной деятельности; использовать усвоенные понятия и принципы, для понимания социальных структур, явлений и процессов.

Владеть:

способностью использовать фундаментальные социологические знания на практике; способностью анализировать конкретные ситуации с опорой на социологические знания; способностью ориентироваться в социологической литературе и навыками публичных выступлений.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

2 зет, 72 часа.

7 Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный зачет – 3 сем.

Байкаловедение

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.03.04. Для освоения дисциплины «Байкаловедение» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения краеведческих разделов дисциплин естественнонаучного и гуманитарного циклов: биологии, географии, истории, в общеобразовательной школе.

2. Цель освоения дисциплины: сформировать целостное представление у студентов об уникальных особенностях озера Байкал, его природы, видов хозяйственной деятельности населения, хозяйства, экологических проблемах.

3. Краткое содержание дисциплины:

Основные сведения о Байкале; История изучения Байкала; Особенности природных условий озера; Характеристика органического мира Байкала; Человек на Байкале.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- Имена основных исследователей, внесших значительный вклад в изучение природы озера Байкал;
- природно-ресурсный потенциал территории БПТ (Байкальской природной территории);
- основные климатообразующие факторы Байкальского региона;
- уникальные и эндемичные виды растений и животных акватории озера Байкал;
- рекреационные местности и участки на побережье озера Байкал;
- этно-экологические традиции народов, проживающих на берегах озера Байкал;
- основные экологические проблемы Байкала и Байкальского региона;

Уметь:

- определять туристско-рекреационный потенциал акватории озера Байкал;
- работать с основной и дополнительной литературой, выявлять главное и второстепенное, делать выводы.

Владеть:

Навыками формирования экологической культуры студентов на примере озера Байкал;

- методикой научных исследований при работе со специальной литературой (справочниками, географическими атласами, энциклопедиями).

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

2 зет 72 часа.

7. Форма контроля:

Промежуточный зачёт – 3 сем.

Античная культура

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.03.05.

К исходным требованиям относятся знания, навыки, умения, компетенции, полученные студентами в среднем общеобразовательном учебном заведении (знания исторической, лингвистической, литературоведческой и общекультурной терминологии; умения сопоставительного анализа, работы с информацией, читательская, коммуникативная и метапредметная компетенции). Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины, являются дальнейшей базой для более глубокого изучения дисциплин гуманитарного цикла, в частности, всех лингвистических дисциплин, иностранных языков, др.

2. Цель освоения дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины является развитие способности воспринимать межкультурное разнообразие общества на основе изучения античности и использовать данную способность в устной и письменной коммуникации.

3. Краткое содержание дисциплины:

Введение в древнюю (античную культуру). Культура Древней Греции: критомикенская культура. Культура Древнего Рима. Античное наследие. Историко-культурное и лингвистическое значение латинского языка.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-4.6, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные закономерности взаимодействия человека и общества (на примере античной культуры);
- основные этапы истории культуры античности, их периодизацию, определение, основные направления в области литературы, архитектуры и искусства;
- отличительные черты в родо-жанровой природе античной литературы;
- отличия устной и письменной коммуникации;
- принцип единства в многообразии;
- принцип культурного релятивизма.

Уметь:

- анализировать мировоззренческие, социальные, культурные и личностно значимые философские проблемы (на примере античной культуры);
- осуществлять социальное взаимодействие в команде\студенческом коллективе;
- классифицировать конкретные культуры по типам; использовать полученные знания в общении с представителями различных культур, учитывая особенности этнокультурного, конфессионального, социального контекста;
- осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применяя системный подход для решения поставленных задач.

Владеть:

- культурой мышления, способностью к восприятию, анализу, обобщению полученной информации;
- навыками работы со словарями, хронологическими таблицами, схемами и другими справочными материалами;
- умениями устной и письменной речи на государственном языке Российской Федерации;
- способностью принимать и понимать межкультурное разнообразия общества, человечества.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

2 зет, 72 часа.

7 Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный зачет – 3 сем.
Грамматика английского языка
<p>1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.03.06.</p> <p>2. Цель освоения дисциплины: Дальнейшее развитие иноязычной языковой компетенции обучающихся путем совершенствования грамматических навыков в продуктивных и рецептивных видах речевой деятельности.</p> <p>3. Краткое содержание дисциплины: Базовая грамматика английского языка: существительное: виды существительных, притяжательный падеж существительных, образование множественного числа; артикли; местоимения: личные, притяжательные, указательные, неопределенные. Система времен в английском языке.Согласование времен.</p> <p>4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-4.6</p> <p>5. В результате освоения дисциплины студент должен: Планируемые результаты обучения по дисциплине и индикаторы достижения компетенций: Знать: <ul style="list-style-type: none"> - систему частей речи английского языка; - особенности функционирования изученных частей речи; - грамматические структуры и структурные группы, характеризующие видо-временные формы английского языка. Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - различать видо-временные формы английского глагола по значениям, формам и ситуациям применения в речи; - выявлять формальные признаки видо-временных форм глагола; - определять категории и формы изученных частей речи, характерных для базовой грамматики английского языка; - реализовать изученные грамматические явления английского языка в рамках решения речевых задач. Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - методами систематизации языковых знаний в области грамматического строя английского языка; - осознанным восприятием грамматических структур в рецептивных видах иноязычной речевой деятельности (аудирование, чтение); - способностью использовать нужные грамматические формы в продуктивном общении (говорение, письмо); - методами самостоятельной работы с языковым материалом; - навыками работы с образовательными сайтами, способствующими самостоятельному осмыслению грамматического материала </p> <p>6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы): 2 зет, 72 часа.</p> <p>7. Форма контроля (зачет/экзамен): Промежуточный зачет – 3 сем.</p>
Деловой английский язык
<p>1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.03.07.</p> <p>2. Целью изучения данной дисциплины является формирование иноязычной коммуникативной компетенции для реализации общения в сфере деловой межкультурной коммуникации.</p> <p>3. Краткое содержание дисциплины: Знакомство. Установление контактов. Совещание. Переговоры. Финансы. Работа в компании.</p>

Посещение ресторана. Письменная коммуникация. Типы делового письма. Устройство на работу.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-4.6.

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- значения новых лексических единиц, специальную терминологию, достаточных для реализации устной и письменной коммуникации в сфере делового общения в рамках обозначенной тематики;
- основные грамматические явления и синтаксические конструкции, связанные с изучаемой тематикой и соответствующими ситуациями делового общения;
- стилистические особенности официально-делового стиля речи;
- особенности делового общения по телефону.

Уметь:

- начинать, вести/поддерживать и заканчивать беседу в стандартных ситуациях делового общения, соблюдая нормы речевого этикета;
- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь в рамках изученной тематики сферы деловой коммуникации;
- читать и понимать аутентичные тексты официально-делового стиля речи;
- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера.

Владеть:

- изучаемым языком для реализации делового иноязычного общения с учетом освоенного уровня;
- формами речевого этикета;
- основами деловой переписки с применением современных средств коммуникации:

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

2 зет, 72 часа.

7. Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный зачет – 3 сем.

Межкультурное взаимодействие в современном мире

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.03.08.

Для освоения дисциплины необходимо знание истории, мировой художественной культуры, обществознания, желательно иметь знания по философии.

2. Цель освоения дисциплины:

курс способствует адаптации студентов в межкультурном общении, ставшим реальностью современного глобализирующегося мира. В процессе его изучения студенты могут по-новому взглянуть на свою родную культуру, осознать её специфику, проанализировать различия в системах ценностей, значение культурных факторов в процессе взаимодействия между представителями различных культур, а также осознанно расширить привычные модели восприятия и поведения.

3. Краткое содержание дисциплины:

Основы межкультурной коммуникации. Культура и коммуникация. Этноцентризм и культурная идентичность в межкультурной коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация. Причины возникновения межкультурных конфликтов. Культурный шок и формирование межкультурной компетентности. Русская культура в контексте межкультурной коммуникации.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- важнейшие ценности (в том числе коммуникативные) различных культур (западноевропейские, восточные, русские и др.), определяющие коммуникативное поведение их носителей;
- особенности коммуникативного поведения, обусловленные социокультурными

обстоятельствами;

- различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия;
- этнокультурные и социальные особенности поведения и интересов членов команды;
- нормы и принципы толерантного поведения и характеристики основных типов межкультурного взаимодействия;
- основы толерантности, диалога и сотрудничества в человеческом взаимодействии; роль культуры как регулятора социального взаимодействия и поведения.
- стили родного языка, требования к деловой коммуникации; публичному выступлению;

Уметь:

- ориентироваться в проблемах межкультурной коммуникации, строить отношения с окружающими людьми;
- использовать понятийный аппарат курса «Межкультурное взаимодействие в современном мире» для решения профессиональных задач;
- сформировать свои суждения о коммуникативных особенностях разных народов, обусловленных социально-культурными обстоятельствами;
- выделять главное, обобщать, включая в себя умение определить культурную составляющую коммуникативного акта;
- анализировать содержание и смысл коммуникации по невербальным и паравербальным основаниям;
- находить сходство и различия в коммуникации представителей различных социальных, этнических, конфессиональных, культурных групп;
- оценивать информацию и иметь свою аргументированную позицию, что включает умение оценивать осуществляемый процесс коммуникации, поддерживать и вести дискуссию, отстаивать свое мнение по поводу обсуждаемого вопроса, учитывая идеи, особенности поведения и интересы других участников;
- в процессе совместной работы учитывать идеи, особенности поведения и интересы других участников, нести ответственность за результат;
- выражать свои мысли в общении с представителями различных социальных и этнокультурных групп с соблюдением этических и культурных норм; высказывать грамотные суждения, свободно включаться в беседу;
- использовать для саморазвития и взаимодействия информацию о культуре и традициях различных народов;
- в процессе совместной работы демонстрировать способность толерантно относиться к профессиональным, этнокультурным, конфессиональным различиям в социальном взаимодействии; толерантно и конструктивно решать поставленные задачи, учитывать идеи, особенности поведения и интересы других участников, нести ответственность за результат;

Владеть:

- системой основных понятий по межкультурному взаимодействию в современном мире;
- стремлением к поиску новой информации, готовностью к пересмотру и уточнению собственных взглядов, конструктивному восприятию критики в свой адрес;
- критическим и самостоятельным мышлением при анализе проблем, возникающих в процессе коммуникации;
- способностью использовать основы полученных знаний для формирования мировоззренческой позиции; аргументировать свою точку зрения;
- обладать культурой публичного выступления, толерантным отношением к иным точкам зрения, готовностью к конструктивному диалогу;
- опытом участия в командной работе, распределения ролей в условиях командного взаимодействия, строит продуктивное взаимодействие с учетом личной позиции;
- стремлением и готовностью к активному взаимодействию с коллегами, в том числе при постановке цели совместных действий и выбору путей ее достижения, выработке общего мнения; вступать в диалог и сотрудничество;
- нормами и правилами командной работы, ответственностью за окончательный результат;

- навыком написания разного уровня студенческих работ (эссе, реферат);
 - навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям народов России и зарубежья, толерантного восприятия социальных и культурных различий;
 - навыками толерантного отношения к представителям других социальных, этнических, конфессиональных и культурных общностей;
 - опытом общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения в целях успешного решения поставленной проблемы.
6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):
2 зет, 72 часа.
7. Форма контроля (зачет/экзамен):
Промежуточный зачет – 3 сем.

Самозанятость и предпринимательство

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.03.09.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе, а также предметов отечественной истории, экономической теории, философии, культурологии и др.

Место учебной дисциплины – в системе пропедевтических курсов – в совокупности дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, изучающих человека в разных гранях. Особенностью данной программы является возможность ее реализации с использованием курса лекций, дает возможность каждому студенту в рамках полученного задания организовать практические занятия и самостоятельную работу. Дополнением к курсу лекций являются задания и вопросы для углубления знаний и самоконтроля. Программа ориентирована на удовлетворение личного уровня потребностей студентов в знаниях курса «Самозанятость и предпринимательство»: элементарный и повышенный уровень, предполагает активную познавательную деятельность в соответствии с уровнем знаний и умений и навыков студентов.

2. Цель освоения дисциплины: формирование у студентов метапредметных компетенций, умений применять полученные знания для анализа экономических процессов в стране, оценивать свои предпринимательские способности на основе комплекса знаний о принципах, организационно-правовых основах, характеристиках самозанятости и предпринимательства в РФ. Цель определяет систему психолого-экономических принципов реализации программы:

- принцип адаптивности;
- принцип развития;
- принцип управляемого перехода от деятельности в учебной ситуации к деятельности в жизненной ситуации;
- принцип целостности содержания;
- принцип системности;
- принцип ориентировочной функции знаний;
- принцип перехода от совместной учебно-познавательной деятельности к самостоятельной деятельности обучающегося;
- принцип креативности;
- принцип минимакса.

3. Краткое содержание дисциплины:

Понятие самозанятости и предпринимательства молодежи в современных условиях РФ. Правовые основы самозанятости в РФ. Самоопределение и самореализация молодежи России. Введение в курс "Предпринимательство". Правовые основы предпринимательской деятельности в РФ. Самозанятость и предпринимательская деятельность в условиях потребительского рынка. Бизнес-планирование.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

Основы самозанятости и предпринимательства методологии, логики статистического исследования, аналитических возможностей самозанятости и предпринимательства показателей:

- законы самозанятости и предпринимательства РФ; предмет и объекты ее исследования; организацию самозанятости и предпринимательства в РФ;

- основные формы, виды, элементы самозанятости и предпринимательства;

- сущность группировки, классификацию и этапы самозанятости и предпринимательства;

Уметь:

- анализировать и оценивать социально-экономическую информацию; применять приемы и методы, для решения конкретных задач связанных со сбором и обработкой данных;

- ориентироваться в условиях рыночной экономики;

- формировать информационную базу исследования в соответствии с его целями и задачами;

- осуществлять сбор данных для решения необходимых задач для совершенствования своей деятельности;

Владеть:

организационно-управленческими навыками в профессиональной и социальной деятельности.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

2 зет, 72 часа.

7. Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный зачет – 3 сем.

Химия в быту

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.03.10

Дисциплина опирается на знания, умения, навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Химия» в средних образовательных учреждениях (школа, колледж, лицей).

2. Цель освоения дисциплины

формирование у студентов знаний об использовании достижений химии в повседневной деятельности человека.

3. Краткое содержание дисциплины

Курс дисциплины включает знания, необходимые при рассмотрении физико-химической сущности и механизмов процессов, происходящих в организме человека на молекулярном уровне, в окружающей среде, и в повседневной жизни.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

- средства бытовой химии, медицинские препараты, входящие в домашнюю аптечку, их назначение;

- основные методы и правила рационального использования и хранения химических веществ, основанные на свойствах веществ, входящих в их состав, в повседневной деятельности человека;

- правила поведения в конкретной ситуации, способствующие защите окружающей среды от загрязнения;

- методы оказания помощи пострадавшим от неумелого обращения с веществами

Уметь:

- определять биологически важные соединения;

- использовать и хранить средства бытовой химии, косметические и медицинские препараты

Владеть:

- навыками описания свойств веществ на основе химических закономерностей;

- навыками приготовления растворов нужной концентрации;

- навыками работы в химической лаборатории

<p>6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы). 2 зет 72 часов</p> <p>7 Форма контроля (зачет/экзамен). Промежуточный зачет – 3 сем.</p>
<p style="text-align: center;">Экологическая экспертиза</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.03.11</p> <p>Цель освоения дисциплины формирование у студентов представления и знаний в области экологического обоснования хозяйственной и иной деятельности в прединвестиционной и проектной документации, научить использовать методы и принципы оценки воздействия на окружающую природную среду хозяйственной деятельности на всех стадиях и проведения экологической экспертизы – общественной и государственной.</p> <p>3. Краткое содержание дисциплины Общественная и государственная экологическая экспертиза. Геоэкологическое обследование хозяйственной деятельности. Нормативно-правовая база и основные принципы проведения ОВОС. Оценка воздействия хозяйственной деятельности на окружающую среду.</p> <p>4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3</p> <p>5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологические основы экологического проектирования и экологического обоснования хозяйственной деятельности; – нормативно-правовую базу государственной и общественной экологических экспертиз; – регламентацию соответствующих правил и определенных принципов; – основы прогноза экологических последствий, учета в планировании, проектировании, утверждении и выполнении данной деятельности; – порядок проведения экологической экспертизы; – процедуру экологической экспертизы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы экологической оценки воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду; - отбирать необходимые для экспертных оценок критерии в каждом конкретном случае; - прослеживать многоуровневую связь различных природных и социально-экономических факторов; - понимать в комплексе и пользоваться для конкретных целей знаниями, которые они приобретают в ходе изучения фундаментальных наук, других общепрофессиональных, специальных экологических дисциплин. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами проведения экологической экспертизы; – методами обработки, анализа и использования научно-технической информации. <p>6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы). 2 зет 72 часов</p> <p>7 Форма контроля (зачет/экзамен). Промежуточный зачет – 3 сем.</p>
<p style="text-align: center;">Визуальные коммуникации</p> <p>1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.03.12</p> <p>К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Визуальные коммуникации», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета «Информатика» в средней общеобразовательной школе.</p> <p>Знания и умения, приобретенные в результате освоения элективного курса «Визуальные</p>

коммуникации», являются фундаментом для дальнейшего совершенствования мастерства в области визуализации в цифровом пространстве.

Полученные при изучении курса знания, умения и навыки необходимо использовать на основании концепции непрерывной подготовки студентов к применению цифровых технологий в других учебных курсах.

2. Цель освоения дисциплины

- формирование у студентов знаний об основных видах дизайна как о средствах визуальных коммуникаций, о

дизайнерских стилях, течениях и направлениях.

- оснащение студентов технологиями работы с актуальными дизайнерскими программами

- овладение основными методами, способами и инструментами графического дизайна, умениями работать с

векторными и растровыми объектами и представлять результаты работы в собственных проектах.

Онлайн приложения для графического дизайна и графические редакторы формируют специальные знания для

получения выпускником дополнительных профессиональных умений, позволяют выбирать аппаратную и

программную части для решения конкретных задач графического дизайна; применять полученные знания о

методах построения и изображения пространственных объектов; использовать при создании рекламной

продукции; для визуализации научных и прикладных исследований в различных областях знаний.

Также целью дисциплины является приобретение знаний об особенностях визуальной коммуникации,

понимание значения визуальной коммуникации в современном информационном обществе, осознание

возможностей использования визуальной коммуникации для изучения социально- политических проблем,

формирование у обучающихся визуальной грамотности, а также развитие критического мышления.

3. Краткое содержание дисциплины

Онлайн-платформы для дизайна. Растровая и векторная графика. Adobe

Photoshop и Adobe Illustrator. Основы верстки печатных изданий. Adobe Indesign.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

технологии подготовки к выпуску, производству и распространению объектов графического дизайна визуальных коммуникаций.

Уметь:

организовать подготовку к выпуску, производству и распространению объектов графического дизайна для передачи информации с помощью изображений.

Владеть:

навыками использования основных инструментов дизайна в подготовке к выпуску, производству и распространению графической продукции для визуальных коммуникаций.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачёт – 3 сем.

Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4

Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной

программы

Учебная дисциплина является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося.

Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.13.01

2. Цель освоения дисциплины

формирование способности использовать технологии сопровождения профессионального роста специалиста сферы государственного и муниципального управления, закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной деятельности в рамках профиля подготовки.

3. Краткое содержание дисциплины

Практическая организация профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

сущность своей деятельности как деятельности по решению системы профессиональных задач различной степени сложности и направленности.

Уметь:

осуществлять профессиональную деятельность, ориентированную на личностный подход к построению управленческих процессов в системе государственного и муниципального управления.

Владеть:

навыками рефлексивного анализа деятельности собственной деятельности.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

8 зет 288 часов

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 6 сем.

Технологии самоменеджмента

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.ДВ.4, КПВ

Учебная дисциплина «Технология самоменеджмента» является дисциплиной по выбору (вариативная часть). Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.05.02

Для освоения данной дисциплины необходимо изучить курсы «Культурология», «Менеджмент», «Методы принятия управленческих решений».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины

«Технология самоменеджмента» необходимы для успешного прохождения технологической (проектно-технологической) практики, выполнению и защиты выпускной квалификационной работы.

2. Цель освоения дисциплины

сформировать общие представления о сущности и типах управления временем, принципах и способах управления временным ресурсом для более успешного осуществления профессиональной деятельности, о необходимости приобретения практических навыков грамотного управления собой, самоорганизации и развития профессионально значимых личностных качеств, необходимых для управления собственными ресурсами.

3. Краткое содержание дисциплины

Технологии самоменеджмента. Тайм менеджмент и самоменеджмент.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-7.2

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

- теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала

собственной деятельности;

- содержание, инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов при достижении поставленных целей;
- принципы эффективного нормирования рабочего времени; методы планирования задач
- основы научной самоорганизации труда и методы постановки управленческих задач, организации, контроля, корректировки и оценки их решения; принципы организации собственной производительности; методы диагностики и прогнозирования собственного карьерного роста в сфере профессиональной деятельности

Уметь:

- оценивать эффективность использования временных и других ресурсов при выполнении конкретных задач, проектов при достижении поставленных целей;
- логически и аргументировано оценивать эффективность использования времени и других ресурсов в профессиональной деятельности;

рационально структурировать и организовывать рабочее и личное время

- рационально планировать и организовывать рабочее и личное время; конструировать собственный имидж и

позиционировать своё положение в профессиональной среде; осуществлять мониторинг собственных возможностей, внутренних сильных, слабых сторон, а также воздействий на ситуацию из внешней среды;

функционально моделировать рабочее пространство; рационально организовать коммуникации в сфере профессионально-личностных отношений

Владеть:

- навыками использования инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов при достижении поставленных целей;
- навыками логически и аргументировано анализировать результаты своей деятельности и принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности;
- методами распределения времени и расстановки приоритетов при решении сложных управленческих задач

- методами текущего мониторинга возможностей и угроз; методиками результативного менеджмента; навыками

аналитического мышления, способностью грамотного и логичного оформления результатов собственного интеллектуального труда

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

8 зет 288 часа

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 6 сем.

Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5

Государственно-частное партнерство

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.05.01.

При подготовке комплекса учитывалась связь курса «Государственно-частное партнерство» с такими дисциплинами, как «Теория организации в системе ГиМУ», «Система государственного и муниципального управления», «Управление государственной собственностью», «Принятие и исполнение государственных решений» и др.

2. Цель освоения дисциплины:

подготовка студентов, обладающих знаниями основных теоретических концепций и актуальных прикладных вопросов в области государственно-частного партнерства, а также владеющих навыками применения основных технологий организации государственно-частного партнерства.

3. Краткое содержание дисциплины:

Государственный (муниципальный) заказ. Модели государственно-частного партнерства.

Особенности реализации проектов государственно-частного партнерства в отдельных сферах общественных отношений. Понятие и роль государственно-частного партнерства в экономике страны. Формы государственно-частного партнерства. Становление и развитие государственно-частного партнерства в России и за рубежом.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-3.1, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность, принципы и задачи ГЧП;
- специфику применения ГЧП за рубежом и в России; <https://my.bsu.ru/rpd.php>;
- роль ГЧП в организации эффективной деятельности компаний;
- значение социально ответственного поведения в деятельности корпорации;
- проблемы взаимодействия властных структур и российских корпораций;
- задачи корпоративного управления в государственном секторе;
- тенденции внедрения ГЧП в российской экономике.

Уметь:

- оценивать возможности сотрудничества на условиях ГЧП;
- определять направления деятельности компаний в рамках механизма ГЧП;
- оценивать условия для применения ГЧП в различных отраслях экономики;
- учитывать особенности корпоративного управления на предприятиях с государственным участием;
- использовать знания в области ГЧП в реализации профессиональных навыков.

Владеть:

- терминологией данной дисциплины;
- методами и методиками оценки влияния ГЧП на экономику региона, территории.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

8 зет, 288 часов.

7 Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный зачет – 7 сем.

Социология управления

Социология управления

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.05.02.

Социология управления – одна из важнейших отраслей социологического знания о системе и процессах управления в условиях формирующихся в обществе социальных отношений, которая охватывает все сферы жизнедеятельности людей, в том числе государственное и муниципальное управление. Изучение дисциплины «Социология управления» способствует пониманию сущности происходящих в государстве и обществе социальных явлений и действующих управленческих процессов, развивает социологическое мышление, формирует современные подходы к решению управленческих задач.

Результатом изучения дисциплины должно быть комплексное видение социального характера проблем процесса управления и нахождение эффективных путей их решения при помощи современных социологических знаний и технологий.

2. Цель освоения дисциплины:

формирование способности к эффективному решению управленческих проблем путем овладения методами социологического анализа системы управления и приемами использования человеческого потенциала организации на основе социологических знаний.

3. Краткое содержание дисциплины:

Социология управления как прикладная наука и управленческая дисциплина. Социальная природа управления. Управление как социальные отношения. Социальная направленность функций управления. Социальное управление как разрешение противоречия между управляющей и управляемой системами. Особенности организаций как объекта социологии управления,

действие конкретной социальной среды на организацию. Возникновение и основные этапы развития социального управления. Основные парадигмы и теоретические подходы в социологии управления. Классики социологии об управлении. «Классическая» теория организаций. Становление и развитие социологии управления в России. Российские теории управления. Социологическое информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления. Основные этапы социологического исследования. Использование социологических методов в исследовании систем управления. Сущность и модели социального управления.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1.1, УК-1.4, УК-1.5.

5. Планируемые результаты обучения: В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия, категории и определения социологии управления;
- основные теории и эволюцию концепций социологии управления;
- технологии образования и функционирования социальной организации и связанных с ее деятельностью социальных отношений;
- содержание и модели социального управления;
- специфику анализа организационной структуры управления, внешней среды, мотивации, культуры и инноваций;
- механизмы воздействия на людей в процессе управления;
- проявления характера государственного интереса;
- сущность агрессивной социальной среды и способы управления в ней;
- теорию и методологию социологии управления, ее основные принципы, все многообразие используемых методов;
- технологии разработки, принятия и осуществления грамотных управленческих решений;
- принципы построения и развития социальных организаций; типы и структуры социальных организаций;
- причины и закономерности возникновения и протекания социальных конфликтов в организациях и способы их преодоления;
- особенности социального статуса, функций и социальных ролей личности управленца;
- различные формы и особенности социального взаимодействия руководителя с подчиненными.

Уметь:

- применять методы социологии управления при анализе управленческих ситуаций;
- использовать полученные теоретические знания для разработки и принятия эффективных управленческих решений в конкретных организациях;
- оценивать и определять пути совершенствования процессов управления на основе анализа влияния социально-экономических факторов;
- использовать закономерности социальных изменений для анализа социальной ситуации и процессов, происходящих в социальных организациях;
- создать оптимальные оргструктуры управления (формальные и неформальные) руководствуясь принципами построения и проектирования социальных организаций, которые позволят лидеру управления правильно организовать рабочие места, уточнить их функции, права, полномочия и ответственность, найти ресурсы управления.

Владеть:

- приемами работы с источниками управленческих знаний;
- механизмами принятия управленческих решений;
- совокупностью способов, методов, средств не только диагностики проблемной ситуации, проектирования социальных систем, но и прогнозирования и моделирования многообразных последствий (экономических, социальных, политических, духовно-культурных), принимаемых управленческих решений;
- способами и средствами предотвращения и управления социальными конфликтами на предприятии;

- способностью решения управленческих задач;
- способностью анализа социальной структуры трудового коллектива;
- технологией конструирования трудового коллектива на предприятии;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

8 зет, 288 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный зачёт – 7 сем.

Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6

Стратегическое государственное управление

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.06.01.

2. Цель освоения дисциплины:

состоит в формировании у студентов представления о сущности стратегического управления в регионе, а также в выработке у них практических навыков применения основных методов стратегического управления регионом в условиях рыночной экономики.

3. Краткое содержание дисциплины:

Понятие и сущность стратегического управления регионом. Регион как объект стратегического управления. Обоснование стратегии регионального развития. Стратегическое планирование социально-экономического развития региона. Механизмы реализации стратегий развития регионов.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1.1, ПК-1.2

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации;
- методику оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- способы выявления новых рыночных возможностей, угроз и вызовов для организации со стороны внешней среды;
- содержание и конкурентные преимущества различных стратегий;
- принципы и методы стратегического планирования;
- методические основы формирования новых бизнес-моделей;
- основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала к реализации стратегии;
- содержание и последовательность разработки организационных и распорядительных документов.

Уметь:

- проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- выявлять новые рыночные возможности, угрозы и вызовы для организации со стороны внешней среды;
- использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей;
- проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур;
- определять стратегические приоритеты развития организации;
- использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии;
- оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки.

Владеть:

- методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов их развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды;

- технологиями подготовки организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур, основных стратегических документов;
- навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике;
- методикой проведения стратегического контроля за эффективностью реализации выбранных стратегий развития.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

8 зет, 288 часов.

7 Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный экзамен – 7 сем.

Геополитика

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.06.02.

2. Цель освоения дисциплины:

Дать представление о современной геополитической ситуации в мире; научить анализировать политическую ситуацию в стране и мире.

3. Краткое содержание дисциплины:

Предметное поле и методология Геополитики. Геополитическая карта современного Мира. Информационная война: стратегия и тактика виртуальных сражений.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1.3, УК-2.1, УК-2.3.

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

основные этапы развития российского государства, исторические особенности формирования современного российского государства; политические процессы и тенденции развития отечественной и зарубежных политических систем; основные взаимосвязи происходящих государственных процессов и гражданского общества.

Уметь:

приобретать знания в предметной области дисциплины; анализировать государственные и социально значимые проблемы современного общества; применять полученные знания для понимания сущности происходящих в государстве явлений и анализа закономерностей развития современного российского государства, а также в целях формирования активной гражданской позиции.

Владеть:

навыками целостного подхода к анализу проблем государства и общества; способностью анализировать основные исторические этапы и закономерности развития российского государства; применять результаты анализа для формирования собственной гражданской позиции.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

8 зет, 288 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный экзамен – 7 сем.

Блок 2. Практика

Обязательная часть

Организационно-управленческая практика

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б2.О.01(П) Организационно-управленческая практика входит во 2 обязательный блок в структуре образовательной программы. Программа производственной практики базируется на комплексе знаний, умений и навыков, полученных обучающимися при освоении следующих дисциплин: Управление человеческими ресурсами, основы финансовой грамотности и инвестирования, Современные механизмы противодействия коррупции Цифровая экономика, иностранный язык в профессиональной деятельности, правоведение, основы

государственного и муниципального управления, экономика организации, статистика, конституционное право, теория организации и организационное поведение, маркетинг, финансы, политология, системы искусственного интеллекта, региональное управление и территориальное планирование, государственные и муниципальные закупки, административное право, государственная и муниципальная служба, оценка регулирующего воздействия, общественные организации и политические партии, управленческий учет, национальные отношения в России, комплексный экономический анализ, налоги и налогообложение, управление проектами, муниципальная экономика, этика государственной и муниципальной службы, практикум по развитию навыков профессиональной деятельности, информационная безопасность.

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе практики, необходимы для успешного освоения ряда профессиональных дисциплин учебного плана. Сформированные компетенции проверяются в рамках защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

2. Цель практики -закрепление и углубление полученных специальных знаний о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления для решения конкретных организационно-управленческих задач, а также приобретение практических навыков и компетенций в выполнении профессиональных функций и задач в соответствии с видами профессиональной деятельности будущего бакалавр.

3. Краткое содержание практики

Организационный этап: Оформление документов для прохождения практики.

Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности по месту практики.

Аналитический этап:Изучение функционального содержания деятельности организации. Исследование видов профессиональной деятельности специалистов организации: информационно-методической, коммуникативной, проектной, вспомогательно-технологической, исполнительно-распорядительной.

Осуществление информационно-методической деятельности организации (участие в проведении количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений). Изучение и применение информационно коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Осуществление исполнительно-распорядительной деятельности организации (изучение регламентов оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, выполняемых работниками органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, овладение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам). Характеристика проектной деятельности организации (наличие в организации проектов (программ развития, «дорожных карт»), цели и задачи, основные мероприятия, ресурсы, ожидаемые результаты, анализ реализации (промежуточные или итоговые результаты), перспективы реализации проекта)

Отчетный этап:Оформление отчета о практике. Обработка и анализ правовых, информационных, аналитических документов. Обобщение практического опыта работы со служебными документами. Сдача отчета о практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики от кафедры, защита отчета о практике.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК.Б-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями

УК.Б-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов

УК.Б-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок,

формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения

УК.Б-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи

УК.Б-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки

УК.Б-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними

УК.Б-2.2 предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта

УК.Б-2.3 планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

УК.Б-2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач

УК.Б-2.5 представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования

УК.Б-3.1 определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК.Б-3.2 при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников

УК.Б-3.3 осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей

УК.Б-3.4 соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат

УК.Б-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

УК.Б-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

УК.Б-4.5 публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения

УК.Б-4.6 устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

УК.Б-5.1 демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России

УК.Б-5.2 выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения

УК.Б-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия

УК.Б-6.1 использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

УК.Б-6.2 определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста

УК.Б-6.3 логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности

УК.Б-7.1 выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности

УК.Б-7.2 планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности

УК.Б-7.3 соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях в профессиональной деятельности

УК.Б-8.1 знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий

УК.Б-8.2 оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению.

УК.Б-8.3 применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности

УК.Б-9.1 оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентам и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах

УК.Б-9.2 планирует профессиональную деятельность с лицам и с ограниченными возможностями и здоровья и инвалидами

УК.Б-9.3 взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицам и с ограниченными м и возможностями и здоровья и инвалидами

УК.Б-10.1 знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности

УК.Б-10.2 обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей

УК.Б-10.3. применяет экономические инструменты

УК.Б-11.1 знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним

УК.Б-11.2 предупреждает экстремистские, террористические, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к экстремистским, террористическим, коррупционным правонарушениям

УК.Б-11.3 взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму, коррупции

ОПК.Б.-3.1 Демонстрирует знания основных положений отраслевых и специальных правовых наук

ОПК.Б.-3.2 Применяет профессиональную правовую терминологию и нормы права в процессе трудовой деятельности

ОПК.Б.-3.3 Осуществляет правовую экспертизу нормативных правовых актов, применяет нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности

ОПК.Б.-4.1 Обладает представлениями о проекте нормативного правового акта в сфере профессиональной деятельности, инструментах и этапах его разработки

ОПК.Б.-4.2 Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности

ОПК.Б.-4.3 Оценивает регулирующее воздействие проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности и последствия их применения

ОПК.Б.-6.1 Определяет задачи профессиональной деятельности в сфере управления государственными и муниципальными финансами, имуществом и закупками

ОПК.Б.-6.2 Применяет технологии управления государственным и муниципальным имуществом, в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

ОПК.Б.-6.3 Применяет в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным

имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд

ОПК.Б.-7.1 Определяет задачи профессиональной деятельности в области осуществления внутриорганизационных, межведомственных коммуникаций и взаимодействия органов власти с гражданами и институтами гражданского общества

ОПК.Б.-7.2 Выбирает коммуникативные стратегии с учетом специфики взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

ОПК.Б.-7.3 Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации и взаимодействия для решения задач профессиональной деятельности

ПК.Б.-1.1 анализирует теоретические и методологические основы планирования, организации и принятия управленческих решений

ПК.Б.-1.2 осуществляет выбор оптимальных методов принятия управленческих решений

ПК.Б.-1.3 применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

ПК.Б.-2.2 использует способы разработки и принятия оптимальных управленческих решений

ПК.Б.-2.3 Проводит оценку последствий от реализации принятых управленческих решений

ПК.Б.-3.1 демонстрирует навыки использования методических рекомендаций и правил оформления и ведения проектной документации

ПК.Б.-3.2 использует теоретические и методологические основы, специализированные инструменты и приемы управления проектами в организациях и органах государственного и муниципального управления

ПК.Б.-3.3 разрабатывает социально-экономические проекты (программы развития), оценивает экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

ПК.Б.-4.1 Демонстрирует знания о принципах и параметрах формирования организационной структуры проекта, закрепления функций и ответственности в проектной команде, создания коммуникационных схем для обеспечения эффективного взаимодействия участников проекта

ПК.Б.-4.2 Разрабатывает организационную структуру проекта, закрепляет функции и ответственность в проектной команде, создает коммуникационные схемы для обеспечения эффективного взаимодействия участников проекта

ПК.Б.-4.3 Формирует организационную структуру проекта, закрепляет функции и распределяет ответственность в проектной команде, создает коммуникационные схемы для обеспечения эффективного взаимодействия участников проекта

ПК.Б.-5.1 демонстрирует навыки планирования и организации деятельности органов государственной (муниципальной) власти

ПК.Б.-5.2 обеспечивает ведение делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления; организациях по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

ПК.Б.-5.3 планирует и организует деятельность органов государственной (муниципальной) власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

ПК.Б.-6.1 демонстрирует знания в области технологий, приемов, обеспечивающих оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

ПК.Б.-6.2 осуществляет действия (административных процедур), обеспечивающих предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации

ПК.Б.-6.3 Осуществляет технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей муниципальной службы)

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения студент должен:

Знать:

- внешнюю среду деятельности структуры органов муниципального управления, ее особенности, основные проблемы, механизмы их решения;
- формы взаимодействия муниципальных структур управления с населением, общественными организациями и др. учреждениями;
- место и роль подразделения в структуре государственной и муниципальной власти;
- нормативную базу деятельности подразделения и роль нормативных документов в решении управленческих задач;
- систему организации и управления отдельным структурным подразделением;
- принципы организации работы по целям, ресурсам и результату;
- принципы и методы организационного проектирования в конкретном учреждении;
- основные нормы конституционного права в профессиональной деятельности;

Уметь:

- применять теоретические знания, полученные в процессе изучения дисциплин при исследовании системы организации и управления структурного подразделения муниципальной власти;
- работать с законодательно-нормативной документацией;
- выделять для анализа проблемы и цели управленческой деятельности;
- планировать индивидуальную и совместную деятельность;
- соотносить внешние условия и проектируемые организационные структуры;
- анализировать организационную систему по степени сложности, централизации, формализации;
- оценивать организационную систему в соответствии с установленными в ней нормами для контроля качества (индивидуального, группового, организационного);
- оценивать эффективность деятельности;
- осуществлять комплексную оценку финансового положения организации;
- определять основные финансовые проблемы и пути их решения в организации.

Владеть:

- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации, планирования, анализа, рефлексии, самооценки своей учебно-познавательной деятельности;
- обладание культурой и навыками мышления, а также навыками решения отвлечённых и практических задач;
- современными подходами к реализации мер регулирующего воздействия, в т.ч. контрольно-надзорных функций;
- технологиями управления государственными и муниципальными закупками;
- приемами разработки нормативных актов, направленные на исполнение полномочий государственными и муниципальными служащими;
- навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

6 зачетные единицы (216 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачёт с оценкой - 2 курс, 4 семестр, 3 курс, 6 семестр.

Преддипломная практика**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной**

образовательной программы Б2.О.02(П) преддипломная практика входит во 2 обязательный блок в структуре образовательной программы. Программа преддипломной практики базируется на комплексе знаний, умений и навыков, полученных обучающимися при освоении следующих дисциплин:

Принятие и исполнение государственных решений

Технология разработки нормативных документов
Управление государственной и муниципальной собственностью
Государственные и муниципальные финансы
Цифровое государство
Связи с общественностью в органах власти
Стратегический менеджмент
Государственное регулирование экономики
Гражданское право
Исследование социально-экономических и политических процессов
Управление развитием муниципальных территорий
Управление государственными и муниципальными услугами
Государственно-частное партнерство
Стратегическое государственное управление
Создание стартапов

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе практики, необходимы для успешного освоения ряда профессиональных дисциплин учебного плана. Сформированные компетенции проверяются в рамках защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

2. Цель практики - закрепление профессиональных компетенций путем применения знаний, умений, навыков, полученных студентами в процессе изучения профильных дисциплин на практике, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Краткое содержание практики

Организационный этап

Оформление документов для прохождения практики.

Прибытие на базу-практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности по месту практики.

Аналитический этап

Изучение функционального содержания деятельности организации. Исследование видов профессиональной деятельности специалистов организации: информационно-методической, коммуникативной, проектной, вспомогательно-технологической, исполнительно-распорядительной.

Осуществление информационно-методической деятельности организации (участие в проведении количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений). Изучение и применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Осуществление исполнительно-распорядительной деятельности организации (изучение регламентов оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, выполняемых работниками органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, овладение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам). Характеристика проектной деятельности организации (наличие в организации проектов (программ развития, «дорожных карт»), цели и задачи, основные мероприятия, ресурсы, ожидаемые результаты, анализ реализации (промежуточные или итоговые результаты), перспективы реализации проекта). Организация исследовательской работы. Программа исследования. Подбор диагностических материалов для исследовательской деятельности. Выполнение производственных заданий.

Сбор, анализ и обработка материалов по предмету исследования (тема выпускной квалификационной работы).

Отчётный этап

Обработка и анализ правовых, информационных, аналитических документов. Обобщение практического опыта работы со служебными документами. Сдача отчета о практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики от кафедры, защита отчета о практике.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК.Б-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями

УК.Б-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов

УК.Б-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения

УК.Б-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи

УК.Б-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки

УК.Б-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними

УК.Б-2.2 предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта

УК.Б-2.3 планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

УК.Б-2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач

УК.Б-2.5 представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования

УК.Б-3.1 определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК.Б-3.2 при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников

УК.Б-3.3 осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей

УК.Б-3.4 соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат

УК.Б-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

УК.Б-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

УК.Б-4.5 публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения

УК.Б-4.6 устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

УК.Б-5.1 демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России

УК.Б-5.2 выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения

УК.Б-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия

УК.Б-6.1 использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

УК.Б-6.2 определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста

УК.Б-6.3 логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности

УК.Б-7.1 выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности

УК.Б-7.2 планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности

УК.Б-7.3 соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях в профессиональной деятельности

УК.Б-8.1 знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий

УК.Б-8.2 оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению.

УК.Б-8.3 применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности

УК.Б-9.1 оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентам и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах

УК.Б-9.2 планирует профессиональную деятельность с лицам и с ограниченными возможностями и здоровья и инвалидами

УК.Б-9.3 взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицам и с ограниченными возможностями и здоровья и инвалидами

УК.Б-10.1 знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности

УК.Б-10.2 обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей

УК.Б-10.3. применяет экономические инструменты

УК.Б-11.1 знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним

УК.Б-11.2 предупреждает экстремистские, террористические, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к экстремистским, террористическим, коррупционным правонарушениям

УК.Б-11.3 взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму, коррупции

ОПК.Б.-1.1 Анализирует нормативные правовые акты в сфере государственной и муниципальной службы

ОПК.Б.-1.2 Организует профессиональную деятельность с учетом норм законодательства Российской Федерации, применяет этические нормы и правила поведения

ОПК.Б.-1.3 Анализирует собственную деятельность в рамках квалификационных требований, обеспечивает приоритет прав и свобод человека в своей профессиональной деятельности

ОПК.Б.-2.1 Проводит анализ социально-экономических процессов, используя SWOT, PEST - анализ и т.д.

ОПК.Б.-2.2 Разрабатывает управленческие решения, проекты государственных и муниципальных программ, оценивает меры регулирующего воздействия

ОПК.Б.-2.3 Оценивает последствия (эффективность) реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ

ОПК.Б.-3.1 Демонстрирует знания основных положений отраслевых и специальных правовых наук

ОПК.Б.-3.2 Применяет профессиональную правовую терминологию и нормы права в процессе трудовой деятельности

ОПК.Б.-3.3 Осуществляет правовую экспертизу нормативных правовых актов, применяет нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности

ОПК.Б.-4.1 Обладает представлениями о проекте нормативного правового акта в сфере профессиональной деятельности, инструментах и этапах его разработки

ОПК.Б.-4.2 Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности

ОПК.Б.-4.3 Оценивает регулирующее воздействие проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности и последствия их применения

ОПК.Б.-5.1 Работает с информационными источниками по сбору и оценке данных для решения поставленных задач в профессиональной деятельности с использованием статистико-эконометрических инструментов и программного обеспечения

ОПК.Б.-5.2 Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства с учетом требований информационной безопасности

ОПК.Б.-5.3 Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач информационно-коммуникационные и цифровые технологии, государственные и муниципальные информационные системы

ОПК.Б.-6.1. Определяет задачи профессиональной деятельности в сфере управления государственными и муниципальными финансами, имуществом и закупками

ОПК.Б.-6.2 Применяет технологии управления государственным и муниципальным имуществом, в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

ОПК.Б.-6.3. Применяет в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд

ОПК.Б.-7.1 Определяет задачи профессиональной деятельности в области осуществления внутриорганизационных, межведомственных коммуникаций и взаимодействия органов власти с гражданами и институтами гражданского общества

ОПК.Б.-7.2 Выбирает коммуникативные стратегии с учетом специфики взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

ОПК.Б.-7.3 Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации и взаимодействия для решения задач профессиональной деятельности

ОПК.Б.-8.1 Использует современные информационные технологии и понимает принципы их работы при решении задач профессиональной деятельности

ОПК.Б.-8.2 Выбирает обоснованно современные информационные технологии, ориентируясь на задачи профессиональной деятельности

ОПК.Б.-8.3 Применяет современные информационные технологии (цифровые) для решения задач своей профессиональной деятельности

ПК.Б.-1.1 анализирует теоретические и методологические основы планирования, организации и принятия управленческих решений

ПК.Б.-1.2 осуществляет выбор оптимальных методов принятия управленческих решений

ПК.Б.-1.3 применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

ПК.Б.-2.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг

ПК.Б.-2.2 использует способы разработки и принятия оптимальных управленческих решений

ПК.Б.-2.3 Проводит оценку последствий от реализации принятых управленческих решений

ПК.Б.-3.1 демонстрирует навыки использования методических рекомендаций и правил оформления и ведения проектной документации

ПК.Б.-3.2 использует теоретические и методологические основы, специализированные инструменты и приемы управления проектами в организациях и органах государственного и муниципального управления

ПК.Б.-3.3 разрабатывает социально-экономические проекты (программы развития), оценивает экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

ПК.Б.-4.1 Демонстрирует знания о принципах и параметрах формирования организационной структуры проекта, закрепления функций и ответственности в проектной команде, создания коммуникационных схем для обеспечения эффективного взаимодействия участников проекта

ПК.Б.-4.2 Разрабатывает организационную структуру проекта, закрепляет функции и ответственность в проектной команде, создает коммуникационные схемы для обеспечения эффективного взаимодействия участников проекта

ПК.Б.-4.3 Формирует организационную структуру проекта, закрепляет функции и распределяет ответственность в проектной команде, создает коммуникационные схемы для обеспечения эффективного взаимодействия участников проекта

ПК.Б.-5.1 демонстрирует навыки планирования и организации деятельности органов государственной (муниципальной) власти

ПК.Б.-5.2 обеспечивает ведение делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления; организациях по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

ПК.Б.-5.3 планирует и организует деятельность органов государственной (муниципальной) власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

ПК.Б.-6.1 демонстрирует знания в области технологий, приемов, обеспечивающих оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

ПК.Б.-6.2 осуществляет действия (административных процедур), обеспечивающих предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации

ПК.Б.-6.3 Осуществляет технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей муниципальной службы).

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения студент должен:

Знать:

- методы разработки управленческих решений в профессиональной деятельности; технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;
- структуру органов государственной (муниципальной) власти и управления; принципы государственной гражданской и муниципальной службы;
- права, обязанности, запреты и ограничения государственных и муниципальных служащих; общие принципы поведения государственных и муниципальных служащих;
- принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

Уметь:

- анализировать нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности;
- разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, осуществлять оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;
- владеть основными информационными коммуникационными технологиями;
- проводить качественную и количественную оценку деятельности органов

государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Владеть:

- навыками разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;
 - осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения
 - использует в профессиональной деятельности навыки работы с законами и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок и организацию предоставления государственных и муниципальных услуг
- разрабатывает направления повышения эффективности действующих организационных структур управления.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

6 зачетные единицы (216 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – 8 семестр, зачет с оценкой.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Ознакомительная практика

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б2.В.01(У) Ознакомительная практика входит во 2 обязательный блок в структуре образовательной программы. Программа учебной практики базируется на комплексе знаний, умений и навыков, полученных обучающимися при освоении следующих дисциплин: информационные технологии в профессиональной деятельности, экономическая теория, менеджмент, основы делопроизводства, экономическая грамотность, история государственного управления, история Бурятии, бурятский язык, математика, математическая экономика.

2. Цель практики - углубление, систематизация, обобщение и закрепление теоретических знаний и умений, приобретенных обучающимися при освоении основной образовательной программы, выполнение конкретных трудовых действий в организации, сфера деятельности которой соответствует требованиям к уровню подготовки выпускников соответствующих направлений подготовки (специальностей).

3. Краткое содержание практики

Организационный этап

Оформление документов для прохождения практики.

Прибытие на базу-практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности по месту практики.

Аналитический этап

Сбор материала для написания отчета по практике

Отзыв руководителя практики от базы практики.

Участие в выполнении отдельных видов работ (в т.ч. научно-исследовательских и кафедры прикладных грантов и проектов), а также разработке и реализации проектов в области управления.

Самостоятельное выполнение отдельных видов работ в рамках должностных обязанностей служащего (по заданию руководителя практикой от кафедры). Руководитель практики осуществляет регулярное организационно-методическое руководство и контроль за ходом практики в целом, помогает в сборе необходимых материалов.

Отчётный этап

Обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала. Оформление отчета о прохождении практики.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК.Б-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями

УК.Б-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов

УК.Б-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения

УК.Б-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи

УК.Б-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки

УК.Б-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними

УК.Б-2.2 предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта

УК.Б-2.3 планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

УК.Б-2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач

УК.Б-2.5 представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования

УК.Б-3.1 определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК.Б-3.2 при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников

УК.Б-3.3 осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей

УК.Б-3.4 соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат

УК.Б-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

УК.Б-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

УК.Б-4.5 публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения

УК.Б-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия

УК.Б-6.1 использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

УК.Б-6.2 определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста

УК.Б-6.3 логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности

УК.Б-7.1 выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности

УК.Б-7.2 планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности

УК.Б-7.3 соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях в профессиональной деятельности

УК.Б-8.1 знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного

характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий

УК.Б-8.2 оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению.

УК.Б-8.3 применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности

УК.Б-9.3 взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицам и с ограниченны м и возможностям и здоровья и инвалидами

УК.Б-10.1 знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности

УК.Б-10.2 обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей

УК.Б-10.3. применяет экономические инструменты

УК.Б-11.1 знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним

УК.Б-11.2 предупреждает экстремистские, террористические, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к экстремистским, террористическим, коррупционным правонарушениям

УК.Б-11.3 взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму, коррупции

ПК.Б.-1.1 анализирует теоретические и методологические основы планирования, организации и принятия управленческих решений

ПК.Б.-1.2 осуществляет выбор оптимальных методов принятия управленческих решений

ПК.Б.-1.3 применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

ПК.Б.-2.1 использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг

ПК.Б.-2.2 использует способы разработки и принятия оптимальных управленческих решений

ПК.Б.-3.1 демонстрирует навыки использования методических рекомендаций и правил оформления и ведения проектной документации

ПК.Б.-3.2 использует теоретические и методологические основы, специализированные инструменты и приемы управления проектами в организациях и органах государственного и муниципального управления

ПК.Б.-3.3 разрабатывает социально-экономические проекты (программы развития), оценивает экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

ПК.Б.-5.1 демонстрирует навыки планирования и организации деятельности органов государственной (муниципальной) власти

ПК.Б.-5.2 обеспечивает ведение делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления; организациях по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

ПК.Б.-5.3 планирует и организует деятельность органов государственной (муниципальной) власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

ПК.Б.-6.1 демонстрирует знания в области технологий, приемов, обеспечивающих оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

ПК.Б.-6.2 осуществляет действия (административных процедур), обеспечивающих

предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения студент должен:

Знать:

- сущность, природу социально-экономических и политических процессов;
- правовые основы деятельности органов территориального общественного самоуправления;
- социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- методы анализа состояния социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы
- основы коммуникаций в организациях государственного и муниципального управления, специфику межличностной, групповой и организационной коммуникации;
- правила служебных отношений и служебного поведения.
- методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями

Уметь:

- применять полученные теоретические знания для анализа социально-экономических и политических проблем территориальной организации населения;
- применять полученные теоретические знания для анализа правовой базы современного российского общества;
- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- понимать проблемы когнитивного диссонанса в организации; анализировать и проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации.

Владеть:

- навыками сбора, обработки и анализа эмпирической информации по социально-экономической и политической проблематике
- навыками анализа экономических, социальных и правовых связей при принятии стратегических решений территориального развития
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- навыками сбора, обработки и анализа эмпирической информации по социально-экономической и политической проблематике, а также использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности
- навыками построения моделей организационных коммуникаций в организациях сферы государственного и муниципального управления;
- навыками организации и осуществления межличностной, групповой и организационной коммуникации.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

5 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – 2 семестр, зачёт с оценкой.

ФТД. Факультативные дисциплины

История Бурятии

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы ФТД.01: Учебный курс «История Бурятии» является неотъемлемой составляющей в подготовке специалистов разного профиля. Он входит в цикл факультативных дисциплин образовательной программы высшего образования и является обязательной составляющей в реализации национально-регионального компонента. Дисциплина изучается на первом курсе высшего образования.

2. Цель освоения дисциплины:

Цели курса «Истории Бурятии» заключаются в систематизации и обобщении полученной информации с целью реконструкции конкретного хода истории в крае с древности и до наших дней. Первостепенные задачи, которыми занимается «История Бурятии», заключаются в выявлении общих закономерностей хода исторических процессов и исследование исторических фактов и событий в Бурятии в едином контексте истории сопредельных регионов Центральной Азии, Сибири и Дальнего Востока в древности и истории России с XVII в.

3. Краткое содержание дисциплины: Бурятия в древности и раннем средневековье. Бурятия в монгольский период. Бурятия накануне присоединения к Российскому государству. Бурятия в XVII-XVIII вв. Бурятия в первой половине XIX в. Бурятия во второй половине XIX в. Бурятия в период трех Революций и гражданской войны. Бурятия 1920-30-е гг. Великой Отечественной войны и в послевоенные годы. Бурятия в период с середины XX в. до современности.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины.

УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

объективную картину развития хозяйственной деятельности и общественных отношений, особенности развития культуры.

Уметь:

анализировать процессы развития региона во взаимосвязи с общемировыми и общероссийскими процессами.

Владеть:

навыками освещения истории.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

1 зет, 36 часов.

7 Форма контроля:

Промежуточная аттестация зачет - 2 сем.

Информационная безопасность

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы ФТД.02. Для её успешного освоения необходимы знания по дисциплинам: "Информатика", "Информационные технологии в экономике", "Работа в автоматизированном офисе. Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

2. Цель освоения дисциплины: ознакомление студентов с основными понятиями информационной безопасности, классификацией методов и средств, обеспечивающих информационную безопасность, с тенденциями развития информационной безопасности, а так же с нормативными документами России.

3. Краткое содержание дисциплины:

Концепция информационной безопасности. Методы и средства защиты информации. Криптографические методы защиты информации. Аппаратные и программные средства защиты компьютерной информации. Безопасность компьютерных сетей.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1.2

5. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные угрозы безопасности информации;
- основные виды обеспечения информационной безопасности;
- законодательную и нормативную базу информационной безопасности;
- основные меры, направленные на обеспечение информационной безопасности на различных уровнях деятельности современного предприятия.

Уметь:

- классифицировать основные угрозы безопасности информации, методы и средства защиты

информации;

- анализировать и выбирать адекватные модели информационной безопасности;
- использовать знания о современной методологии управления информационной безопасностью для разработки реальных методов формирования защиты информационной инфраструктуры;
- применять эти методы для формирования и применения политики информационной безопасности предприятия для эффективного управления процессами, работами и процедурами обеспечения информационной безопасности.

Владеть:

- способностью применять на практике российские профессиональные стандарты информационной безопасности, способностью разрабатывать концепцию, программу, политику информационной безопасности предприятия; использовать современные инструментальные средства анализа рисков и разработки политики информационной безопасности;
- навыками работы с современными информационными системами и средствами обеспечения их информационной безопасности.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

1 зет, 36 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный зачет – 6 сем.

Создание стартапов

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы ФТД.03.

Для освоения дисциплины необходимы знания и навыки полученные в ходе изучения дисциплин учебного плана "Самозанятость и предпринимательство".

2. Цель освоения дисциплины:

приобретение знаний и формирование умений по обоснованию, разработке и управлению стартапа, а также навыков, необходимых для осуществления этого вида деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины:

Основы создания стартапов и их характеристики. Инвестиции в стартапы. Создание стартапов с использованием инструментов и методологии управления проектами. Многокритериальная модель оценки качества стартапов.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2.1, УК-2.2.

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы создания стартапов и их характеристики;
- отечественные и зарубежные успешные стартапы;
- особенности и основные отличия стартапов от малого бизнеса и ритейл-предприятий;
- основные характеристики стартапов;
- этапы развития стартапа;
- правила создания хорошей команды стартапа;
- основные виды инвестиций в стартапы.

Уметь:

- создавать стартапы с использованием инструментов и методологии управления проектами.

Владеть:

- методологией создания и управления стартапами;
- многокритериальной моделью оценки качества стартапов.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы):

1 зет, 36 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен):

Промежуточный зачёт – 7 сем.