

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»
СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории социальной работы

«УТВЕРЖДЕНА»
Решением Учёного совета факультета
«18» октября 2022 г.
Протокол № 3

Рабочая программа практики

Производственная практика
(научно-исследовательская работа)

Направление подготовки
39.04.02 Социальная работа

Направленность (профиль) образовательной программы
Организационно-административная деятельность в системе социальной защиты населения

Квалификация
магистр

Форма обучения:
Очная

Улан-Удэ
2022

НИР 1 семестр

Цели практики - обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой обучающихся, дать им первоначальный опыт практической деятельности в соответствии с профилем магистерской программы, создать условия для формирования компетенций научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

- проведение самостоятельных, творческих исследований основных тенденций развития теории и практики социальной работы;
- исследовательская и прогнозно-аналитическая деятельность по актуальным проблемам социальной работы.

Вид практики и способ проведения практики

Вид практики – производственная (научно-исследовательская работа), способ проведения практики – стационарный.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен:

Знать: методологические основы исследования научной проблемы.

Уметь: разработать теоретическое обоснование проблемы исследования.

Владеть: методикой сбора и обобщения научной информации.

Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является обязательным составным элементом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа. Относится к блоку Б2 «Практика» - Б2.О.02(У).

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки:

- Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления (ОПК-3);
- Способен разрабатывать проекты, программы и технологии социальной работы на основе мониторинга социальной сферы, реализовывать инновационные стратегии в системе социальной защиты (ПК-1);
- Способен организовывать и проводить прикладные и/или фундаментальные исследования в области социальной работы, профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы (ПК-2).

Соотнесение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы содержится в Паспорте компетенций по образовательной программе и фонде оценочных средств по практике.

Место и сроки проведения практики

ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова», кафедра теории социальной работы.

В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом практика проводится в 1-м семестре.

Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов (2 недели).

п/п	Название разделов (этапов) практики	Практическая работа (количество часов)	Самостоятельная работа (количество часов)
Семестр 1			
1	Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Инструктаж по поиску информации в соответствии с темой магистерской диссертации. Составление плана прохождения практики.	20	

2	Экспериментальный этап: Обработка и анализ полученной информации.	40	
3	Заключительный этап: Подготовка и защита отчетной документации.	48	

Разделы (этапы) практики.

Этап 1. Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности и охране труда на рабочем месте.

Инструктаж по поиску информации в соответствии с темой магистерской диссертации. Составление плана прохождения практики.

Семестр 1

20 (0) ч. Заполнение журнала регистрации инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Заполнение плана прохождения практики. Написание заявления о направлении на практику. Подготовка к практике.

Этап 2. Экспериментальный этап: Обработка и анализ полученной информации.

Семестр 1

40 (0) ч. Работа над магистерской диссертацией

Этап 3. Заключительный этап

Семестр 1

40 (0) ч. Подготовка проекта отчёта.

8 (0) ч. Оформление отчёта по практике, подготовка к его защите.

БРС

Семестр	Контрольные точки	
2	Текущий контроль в разделе «Этап 1. Подготовительный этап»	
	Составление плана прохождения практики	20
2	Текущий контроль в разделе «Этап 2. Экспериментальный этап»	
	Проект отчета прохождения о практики	20
	Заполнение дневника	20
2	Заключительный этап	
	Индивидуальная защита отчета о прохождении практики руководителю практики от кафедры	40
Итого за практику: 100		

Формы отчетности по практике: заполнение дневника, подготовка отчета о прохождении практики и защита отчета на отчетном мероприятии. Рекомендуемая форма проведения отчетного мероприятия – индивидуальная защита отчета руководителю практики от кафедры.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: характеристика руководителя практики от профильной организации, отчет о прохождении практики, выполненный в соответствии с рекомендациями, дневник по практике.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и характеристикой, подписанными непосредственно руководителем практики от профильной организации. Проверенный отчет о прохождении практики, защищается обучающимся на отчетном мероприятии.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, имеет право сдать повторный отчет о прохождении практики. В случае повторного получения неудовлетворительной оценки обучающийся считается не выполнившим

учебный план. Обучающиеся, не выполнившие учебный план, подлежат отчислению из университета за академическую задолженность.

В отдельных случаях при наличии уважительных причин обучающийся может быть направлен на практику повторно в период каникул, либо сроки практики могут быть продлены, при условии обязательного посещения учебных занятий.

Для оформления отчетной документации обучающийся должен выполнить следующие типовые задания: Отчет включает в себя материалы по следующим пунктам:

1. Теоретическое обоснование проблемы исследования (структура работы, обоснование актуальности темы исследования, формулирование объекта и предмета НИР, постановка целей и задач исследования, формулирование гипотез; интерпретация основных понятий.
2. Справку о новизне темы диссертационного исследования.
3. Подготовка материалов по теме исследования для выступления на семинарах и конференциях).

Методические рекомендации для написания справки о новизне диссертационного исследования

СПРАВКА о новизне темы диссертационного исследования

Научный руководитель: к.соц.н., доц.,
Иванов И.И.
Магистрант: Смирнов С.С.

Тема диссертации:

«Социальная молодежная политика в Республике Бурятия (на примере деятельности общественной организации «Молодая гвардия»)»

Для определения уровня разработанности темы на сегодняшний день автором было проведено библиографическое исследование литературы, опубликованной по рассматриваемой и по смежным с ней темам. В ходе изысканий автором были просмотрен ряд источников, среди которых: авторефераты диссертаций, монографии, статьи, учебники, словари, справочники, учебные пособия, Интернет-источники, СПС «Консультант Плюс», «Гарант» и др., и прочая литература.

Проведенное исследование позволило автору сформировать перечень источников, в который вошли:

Список литературы:

По теме моей диссертации («Социальная молодежная политика в Республике Бурятия (на примере деятельности общественной организации «Молодая гвардия»)» опубликовано малое количество работ, в том числе:

По праву социального обеспечения:

- 1.
 - 2.
 - 3.
- и т.д.

По социологии:

- 1.
 - 2.
 - 3.
- и т.д.

По социальной работе:

- 1.
 - 2.
 - 3.
- и т.д.

Интернет-источники:

- 1.

- 2.
- 3.
- и т.д.

Приложение к списку литературы (справка О НОВИЗНЕ).

Я изучил диссертацию на соискание ученой степени кандидата социологических наук Фамилия И.О. на тему «Название темы». Данная диссертация была защищена в *указать где в каком году*.

Содержание (диссертации):

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1.

1.1

1.2

Глава 2.

2.1

2.2

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

По данной работе я сделал вывод, что автор уделяет особое внимание следующим моментам.

Исследуя «_____» автором сделан вывод о том, что _____ во многом будет способствовать применению разработанной автором системы _____, которые характеризуются следующим образом:

1)

2)

3)

Безусловно, знания о типичных ситуациях могут быть использованы в практической деятельности. Таким образом, в данной диссертации не выявлена специфика _____.

Следующая диссертация, имеющая значение для постановки задач диссертационного исследования, это «_____».

И т.д.

Форма оценки - дифференцированный зачет.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится обучающемуся, который в срок в полном объеме и на высоком уровне выполнил программу практики. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и представлена в установленные сроки. Положительная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации.

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики в полном объеме с незначительным нарушением сроков, обнаружил практические умения в соответствии с направлением подготовки, но был менее самостоятелен, инициативен в деятельности. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, однако представлена с незначительным нарушением сроков. Положительная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики не в полном объеме, допускал просчеты и ошибки в работе, свидетельствующие о поверхностных знаниях по теоретическому материалу. Отчетная документация представлена в срок, но не в полном объеме, есть серьезные замечания по ее оформлению и содержанию, потребовавшие доработки. Характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации содержит существенные замечания.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики.

Отчетная документация не представлена. Отрицательная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации либо вовсе не представлена.

Для подведения итогов практики может быть использована балльно-рейтинговая система оценки (по выбору руководителя практики от кафедры). Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций: для получения оценки «неудовлетворительно» - обучающийся должен набрать менее 40 баллов, «удовлетворительно» обучающийся должен набрать от 40 до 69 баллов, для получения оценки «хорошо» - от 70 до 89 баллов, для получения оценки «отлично» - от 90 до 100 баллов.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

Основная литература:

Теория социальной работы : Учебник для вузов

2022, URL: <https://urait.ru/bcode/488814> (дата обращения: 19.01.2022).Холостова Е. И., Акимова Ю. А., Демидова Т. Е., Климантова Г. И., Малофеев И. В., Петросян В. А., Топчий Л. В., Шеляг Т. В., Кононова Л. И., Вдовина М. В.

Теория социальной работы : Учебник и практикум для вузов

2022, URL: <https://urait.ru/bcode/489429> (дата обращения: 19.01.2022).Приступа Е. Н.

Технология социальной работы : Учебник и практикум для вузов

2022, URL: <https://urait.ru/bcode/498851> (дата обращения: 19.01.2022).Приступа Е. Н., Прохорова О. Г., Акимова Ю. А., Сикорская Л. Е., Байдарова О. И., Лебедева Н. В., Шинина Т. В., Илларионова Л. П., Беккер М. Е., Пригожина Г. А., Корчагина Ю. В., Вайснер Н. А., Шапошникова Т. Д.

Технология социальной работы : Учебник и практикум для вузов

2022, URL: <https://urait.ru/bcode/488870> (дата обращения: 19.01.2022).Фирсов М. В., Студенова Е. Г.

Методология и методы научного исследования: Учебное пособие для вузов /Афанасьев В. В., Грибкова О. В., Уколова Л. И.. —Москва: Юрайт, 2022. —154 с. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/492350>

Дополнительная литература:

ТЕХНОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ : Учебник 2016 Кононова Л. И.

ТЕХНОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ : Учебник и практикум 2016 Фирсов М. В.

Методология и методы научного исследования: Учебное пособие для вузов / Байбородова Л. В., Чернявская А. П.. —Москва: Юрайт, 2022. —221 с. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/491205>

Интернет-ресурсы:

Официальный сайт Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия -<http://minsoc-buryatia.ru/>

Официальный сайт ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова»-<http://www.bsu.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при проведении практики, охватывают всересурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Во время практики обучающиеся могут использовать следующие информационные технологии: сети (телефонные и компьютерные); терминалы (персональный компьютер, телефон);услуги (электронная почта, поисковая система); программное обеспечение: пользовательские (по выбору организации), например, WindowsX P, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows10; интернет-приложения (по выбору организации), например, Internet Explorer, почта Windows; офисные приложения Microsoft Office, основные — Word, Excel, PowerPoint; интернет-ресурсы, например, официальный сайт Министерства социальной защиты Республики Бурятия <http://minsoc-buryatia.ru/>.

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д.), Skype.

Личный кабинет преподавателя или студента БГУ <http://my.bsu.ru/>

Электронные библиотечные системы: Руконт, издательство «Лань», Консультант студента

Материально-техническое обеспечение практики предоставляет профильная организация. Она обеспечивает рабочее место обучающегося всем необходимым для достижения целей практики: компьютеры с доступом в Интернет; нормативно-правовые акты федерального, регионального, локального уровней; статистические отчеты профильной организации; архивные материалы и т.п. Обучающимся обеспечивается возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Автор(ы): Базарова Е.Б., Бадонов А.М.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры теории социальной работы
(наименование кафедры)
от «06» сентября 2022 года, протокол № 1

Рабочая программа практики принята на заседании Учебно-методической комиссии Социально-психологического факультета от «05» октября 2022 года, протокол № 1

НИР 2 семестр

Цели практики - обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой обучающихся, дать им первоначальный опыт практической деятельности в соответствии с профилем магистерской программы, создать условия для формирования компетенций научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

- проведение самостоятельных, творческих исследований основных тенденций развития теории и практики социальной работы;
- проведение пилотажных эмпирических исследований по теме диссертации.

Вид практики и способ проведения практики

Вид практики – производственная (научно-исследовательская работа), способ проведения практики – стационарный.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен:

Знать: методологические основы исследования избранной научной проблемы.

Уметь: разработать программу эмпирического исследования.

Владеть: методами анализа результатов эмпирического исследования.

Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является обязательным составным элементом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа. Относится к блоку Б2 «Практика» - Б2.О.02(У).

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки:

- Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления (ОПК-3);
- Способен разрабатывать проекты, программы и технологии социальной работы на основе мониторинга социальной сферы, реализовывать инновационные стратегии в системе социальной защиты (ПК-1);
- Способен организовывать и проводить прикладные и/или фундаментальные исследования в области социальной работы, профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы (ПК-2).

Соотнесение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы содержится в Паспорте компетенций по образовательной программе и фонде оценочных средств по практике.

Место и сроки проведения практики

ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова», кафедра теории социальной работы.

В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом практика проводится во 2-м семестре.

Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов (2 недели).

п/п	Название разделов (этапов) практики	Практическая работа (количество часов)	Самостоятельная работа (количество часов)
Семестр 1			
1	Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Инструктаж по поиску информации в соответствии с темой магистерской диссертации. Составление плана прохождения практики.	20	

2	Экспериментальный этап: Обработка и анализ полученной информации.	40	
3	Заключительный этап: Подготовка и защита отчетной документации.	48	

Разделы (этапы) практики.

Этап 1. Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности и охране труда на рабочем месте.

Инструктаж по поиску информации в соответствии с темой магистерской диссертации. Составление плана прохождения практики.

Семестр 1

20 (0) ч. Заполнение журнала регистрации инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Заполнение плана прохождения практики. Написание заявления о направлении на практику. Подготовка к практике.

Этап 2. Экспериментальный этап: Обработка и анализ полученной информации.

Семестр 1

40 (0) ч. Работа над магистерской диссертацией

Этап 3. Заключительный этап

Семестр 1

40 (0) ч. Подготовка проекта отчёта.

8 (0) ч. Оформление отчёта по практике, подготовка к его защите.

БРС

Семестр	Контрольные точки	
2	Текущий контроль в разделе «Этап 1. Подготовительный этап»	
	Составление плана прохождения практики	20
2	Текущий контроль в разделе «Этап 2. Экспериментальный этап»	
	Проект отчета прохождения о практики	20
	Заполнение дневника	20
2	Заключительный этап	
	Индивидуальная защита отчета о прохождении практики руководителю практики от кафедры	40
Итого за практику: 100		

Формы отчетности по практике: заполнение дневника, подготовка отчета о прохождении практики и защита отчета на отчетном мероприятии. Рекомендуемая форма проведения отчетного мероприятия – индивидуальная защита отчета руководителю практики от кафедры.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: характеристика руководителя практики от профильной организации, отчет о прохождении практики, выполненный в соответствии с рекомендациями, дневник по практике.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и характеристикой, подписанными непосредственно руководителем практики от профильной организации. Проверенный отчет о прохождении практики, защищается обучающимся на отчетном мероприятии.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, имеет право сдать повторный отчет о прохождении практики. В случае повторного получения неудовлетворительной оценки обучающийся считается не выполнившим

учебный план. Обучающиеся, не выполнившие учебный план, подлежат отчислению из университета за академическую задолженность.

В отдельных случаях при наличии уважительных причин обучающийся может быть направлен на практику повторно в период каникул, либо сроки практики могут быть продлены, при условии обязательного посещения учебных занятий.

Для оформления отчетной документации обучающийся должен выполнить следующие типовые задания:

1. Разработать Программу эмпирического исследования (метод сбора информации, способ обработки информации, сроки проведения исследования, бланк опросника).
2. Написать научную статью.

Методические рекомендации по написанию научной статьи

ПРАВИЛА НАПИСАНИЯ НАУЧНОЙ СТАТЬИ ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности исследователя. Главная цель публикации - сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований.

Научная статья - это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую-либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой диссертации.

Как правило, научные статьи представлены несколькими разновидностями: краткое сообщение о результатах научно-исследовательской работы; собственно научная статья, в которой достаточно подробно излагаются результаты работы; историко-научная обзорная статья; дискуссионная статья; научно-публицистическая статья; рекламная статья.

При работе над статьей необходимо соблюдать принципы построения общего плана научной публикации и использовать научный стиль, который имеет четкие требования к написанию.

СТРУКТУРА СТАТЬИ

Название статьи

Поиску удачного названия всегда следует посвятить время, хотя речь идет всего лишь об одной фразе. Название должно отражать содержание статьи и в то же время быть привлекательным, броским. Это особенно важно сейчас — в связи с огромным потоком информации.

В то же время за внешне красивым названием можно не увидеть, о чем же эта статья. В формулировке заглавия должно содержаться нечто, что станет основным результатом статьи.

Практика показывает, что хороший заголовок получается тогда, когда статья закончена. Поэтому в начале написания статьи пусть заглавие будет «рабочим». Потом его можно изменить, конкретизировать.

Аннотация

Аннотация выполняет функцию расширенного названия статьи и повествует о содержании работы. Аннотация показывает, что, по мнению автора, наиболее ценно и применимо в выполненной им работе. Плохо написанная аннотация может испортить впечатление от хорошей статьи.

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к научной статье.

Статья должна включать:

- Аннотацию (4 строки: 2-4 предложения)
- вводную часть 10 % статьи
- основную часть 80 % статьи
- заключительную часть 10 % статьи
- список литературы (3-10 источников)
- ключевые слова (6-10 слов).

Аннотация. Авторская аннотация к статье - это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляющая содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым моментом при написании аннотации.

При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли - устойчивые обороты, такие как «В работе рассмотрены / изучены / представлены / проанализированы / обобщены / проверены / предложено / обосновано...»

В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр.

Во **Вводной части** должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования. Актуальность темы - степень ее важности в данный момент и в

данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач. Новизна - это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

Основная часть должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи.

Над заглавием, очень важным элементом статьи, обычно начинают работать после написания статьи. Оно должно отражать ее содержание.

Заключительная часть должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования.

Выводы (вместо заключения) обычно пишут, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы должны быть в виде тезисов.

Сами слова «вводная часть», «основная часть» и «заключительная часть» в подзаголовках писать не рекомендуется.

Список литературы - обязательная часть любой научной работы - должен содержать все источники, использованные в статье.

Оформляется в алфавитном порядке (зарубежные авторы в конце списка).

Ссылка на источник оформляется в соответствии порядковому номеру – [1, С. 2] или [1] для интернет-источников.

Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Согласно ему отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами: 1) в круглых скобках внутри самого текста; 2) в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы и 3) в виде сносок внизу страницы.

Ключевые слова в статье выделяются для поисковых систем и классификации статей по темам. В интересах автора указать наибольшее количество ключевых слов для увеличения шансов нахождения статьи через поисковые системы.

НЕМНОГО О НАУЧНОМ СТИЛЕ

Для научного стиля характерно использование специальных научных терминов и определений, причем в последнее время все больше используется международная терминология (например, менеджмент, IT-рынок и др.).

Также в научных работах принято использовать в большей степени абстрактную лексику по сравнению с конкретной (например, абстрактная лексика - это когда с данным словом в сознании не ассоциируется никакой конкретный образ: гениальность, субстанция, феномен, материя, чувство, движение, вещество и т.д., а конкретная лексика - это слова, с которыми связаны образные представления о реально существующих материальных объектах, например, кошка, стакан, синица или о свойствах и проявлениях материальных объектов, воспринимаемых органами чувств, например, зелёный, горячий и т.п.).

Лексический состав научного стиля характеризуется относительной однородностью и замкнутостью, и это выражается, в частности, в меньшем использовании синонимов. Объем текста в научном стиле увеличивается не столько за счет употребления различных слов, сколько за счет многократного повторения одних и тех же.

В научном стиле не должна присутствовать лексика с разговорной окраской, которой не свойственна оценочность. Оценка в научных работах применяется, для пояснения мысли автора, привлечения внимания и имеет рациональный характер.

Научная речь отличается точностью и логичностью мысли, ее последовательным представлением и объективностью изложения. Для того чтобы сделать более наглядной логическую структуру статьи, можно использовать различные вводные слова и фразы: во-первых, во-вторых, в-третьих, кроме того, наконец, вместе с тем, в то же время, следовательно, таким образом, подводя итоги, в заключение, итак, поэтому и т.д. Однако не нужно начинать с вводных слов каждое предложение.

Также чтобы сделать логичным изложение материала в научной речи рекомендуется использовать сложные союзные предложения, вводные слова и словосочетания, причастные и деепричастные обороты, распространенные определения и др. Для научного стиля характерна информационная насыщенность предложения, например: «Индивидуализация представляет собой динамический процесс, последовательно включающий в себя осознанный отказ от следования норме - обособление, или деобъективацию, осмысливание - обращение к индивидуальному неозначенному знанию, или интуитивацию, и, наконец, означивание образа с

целью его передачи, включения в социальное знание - экстерниоризацию, т.е, если в дошкольном возрасте индивидуальный опыт означает социальное значение, то в подростковом, напротив, социальный опыт соотносится с индивидуальными смыслами. Таким образом, в подростковом возрасте доминирующей формой деятельности становится персонифицирующая деятельность, связанная с моделированием, проигрыванием множества сценариев будущей взрослой жизни на фоне индивидуализации».

Тексты при использовании научного стиля характеризуются отстраненностью автора, объективностью излагаемой информации. Это выражается в использовании вместо 1-го лица обобщенно-личных и безличных конструкций: **есть основания полагать, считается, известно, предположительно, можно сказать, следует подчеркнуть, надо обратить внимание** и т.п.

Также научные тексты могут содержать различные формулы, диаграммы, символы, таблицы и т.п. Практически любой научный текст может содержать графическую информацию - это одна из черт научного стиля речи.

УПОТРЕБЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

Автор должен стремиться быть однозначно понятым. Для этого ему необходимо следовать определенным правилам:

- употреблять только самые ясные и недвусмысленные термины;
- не употреблять слово, имеющее два значения, не определив, в каком из них оно будет применено;
- не применять одного слова в двух значениях и разных слов в одном значении.

Не следует злоупотреблять иноязычными терминами. Как правило, они не являются синонимами родных слов, между ними обычно имеются смысловые оттенки.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЕЙ:

Документ должен быть выполнен в формате MS Word; Шрифт Times New Roman, 14 кегль, межстрочный интервал – 1,5. Поля со всех сторон – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25 см. Сноски внутри текста в квадратных скобках, с указанием номера в списке литературы и страницы [1, с. 5]. Выравнивание по ширине страницы. Объем статьи не более 10 страниц.

Форма оценки - дифференцированный зачет.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится обучающемуся, который в срок в полном объеме и на высоком уровне выполнил программу практики. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и представлена в установленные сроки. Положительная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации.

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики в полном объеме с незначительным нарушением сроков, обнаружил практические умения в соответствии с направлением подготовки, но был менее самостоятелен, инициативен в деятельности. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, однако представлена с незначительным нарушением сроков. Положительная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики не в полном объеме, допускал просчеты и ошибки в работе, свидетельствующие о поверхностных знаниях по теоретическому материалу. Отчетная документация представлена в срок, но не в полном объеме, есть серьезные замечания по ее оформлению и содержанию, потребовавшие доработки. Характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации содержит существенные замечания.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена. Отрицательная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации либо вовсе не представлена.

Для подведения итогов практики может быть использована балльно-рейтинговая система оценки (по выбору руководителя практики от кафедры). Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций: для получения оценки «неудовлетворительно» - обучающийся должен набрать менее 40 баллов, «удовлетворительно» обучающийся должен набрать от 40 до 69 баллов, для получения оценки «хорошо» - от 70 до 89 баллов, для получения оценки «отлично» - от 90 до 100 баллов.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

Основная литература:

Теория социальной работы : Учебник для вузов

2022, URL: <https://urait.ru/bcode/488814> (дата обращения: 19.01.2022). Холостова Е. И., Акимова Ю. А., Демидова Т. Е., Климантова Г. И., Малофеев И. В., Петросян В. А., Топчий Л. В., Шеляг Т. В., Кононова Л. И.,

Вдовина М. В.

Теория социальной работы : Учебник и практикум для вузов

2022, URL: <https://urait.ru/bcode/489429> (дата обращения: 19.01.2022). Приступа Е. Н.

Технология социальной работы : Учебник и практикум для вузов

2022, URL: <https://urait.ru/bcode/498851> (дата обращения: 19.01.2022). Приступа Е. Н., Прохорова О. Г.,

Акимов Ю. А., Сикорская Л. Е., Байдарова О. И., Лебедева Н. В., Шинина Т. В., Илларионова Л. П., Беккер М. Е., Пригожина Г. А., Корчагина Ю. В., Вайснер Н. А., Шапошникова Т. Д.

Технология социальной работы : Учебник и практикум для вузов

2022, URL: <https://urait.ru/bcode/488870> (дата обращения: 19.01.2022). Фирсов М. В., Студенова Е. Г.

Методология и методы научного исследования: Учебное пособие для вузов / Афанасьев В. В., Грибкова О. В., Уколова Л. И. — Москва: Юрайт, 2022. — 154 с. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/492350>

Дополнительная литература:

ТЕХНОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ : Учебник 2016 Кононова Л. И.

ТЕХНОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ : Учебник и практикум 2016 Фирсов М. В.

Методология и методы научного исследования: Учебное пособие для вузов / Байборонова Л. В., Чернявская А. П. — Москва: Юрайт, 2022. — 221 с. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/491205>

Интернет-ресурсы:

Официальный сайт Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия - <http://minsoc-buryatia.ru/>

Официальный сайт ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» - <http://www.bsu.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Во время практики обучающиеся могут использовать следующие информационные технологии: сети (телефонные и компьютерные); терминалы (персональный компьютер, телефон); услуги (электронная почта, поисковая система); программное обеспечение: пользовательские (по выбору организации), например, Windows X P, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10; интернет-приложения (по выбору организации), например, Internet Explorer, почта Windows; офисные приложения Microsoft Office, основные — Word, Excel, PowerPoint; интернет-ресурсы, например, официальный сайт Министерства социальной защиты Республики Бурятия <http://minsoc-buryatia.ru/>.

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д.), Skype.

Личный кабинет преподавателя или студента БГУ <http://my.bsu.ru/>

Электронные библиотечные системы: Руконт, издательство «Лань», Консультант студента

Материально-техническое обеспечение практики предоставляет профильная организация. Она обеспечивает рабочее место обучающегося всем необходимым для достижения целей практики: компьютеры с доступом в Интернет; нормативно-правовые акты федерального, регионального, локального уровней; статистические отчеты профильной организации; архивные материалы и т.п. Обучающимся обеспечивается возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Автор(ы): Базарова Е.Б., Бадонов А.М.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры теории социальной работы

(наименование кафедры)

от «06» сентября 2022 года, протокол № 1

Рабочая программа практики принята на заседании Учебно-методической комиссии Социально-психологического факультета от «05» октября 2022 года, протокол № 1

НИР 3 семестр

Цели практики - обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой обучающихся, дать им первоначальный опыт практической деятельности в соответствии с профилем магистерской программы, создать условия для формирования компетенций научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

- проведение самостоятельных, творческих исследований основных тенденций развития теории и практики социальной работы;
- исследовательская и прогнозно-аналитическая деятельность по актуальным проблемам социальной работы

Вид практики и способ проведения практики

Вид практики – производственная (научно-исследовательская работа), способ проведения практики – стационарный.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен:

Знать: методологические основы исследования избранной научной проблемы.

Уметь: проводить прикладные научные исследования по избранной проблеме.

Владеть: методами исследования с использованием информационных технологий.

Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является обязательным составным элементом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа. Относится к блоку Б2 «Практика» - Б2.О.02(У).

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки:

- Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления (ОПК-3);
- Способен разрабатывать проекты, программы и технологии социальной работы на основе мониторинга социальной сферы, реализовывать инновационные стратегии в системе социальной защиты (ПК-1);
- Способен организовывать и проводить прикладные и/или фундаментальные исследования в области социальной работы, профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы (ПК-2).

Соотнесение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы содержится в Паспорте компетенций по образовательной программе и фонде оценочных средств по практике.

Место и сроки проведения практики

ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова», кафедра теории социальной работы.

В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом практика проводится в 3-м семестре.

Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов (2 недели).

п/п	Название разделов (этапов) практики	Практическая работа (количество часов)	Самостоятельная работа (количество часов)
Семестр 1			
1	Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Инструктаж по поиску информации в соответствии с темой магистерской диссертации. Составление плана прохождения практики.	20	

2	Экспериментальный этап: Обработка и анализ полученной информации.	40	
3	Заключительный этап: Подготовка и защита отчетной документации.	48	

Разделы (этапы) практики.

Этап 1. Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Инструктаж по поиску информации в соответствии с темой магистерской диссертации. Составление плана прохождения практики.

Семестр 1

20 (0) ч. Заполнение журнала регистрации инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Заполнение плана прохождения практики. Написание заявления о направлении на практику. Подготовка к практике.

Этап 2. Экспериментальный этап: Обработка и анализ полученной информации.

Семестр 1

40 (0) ч. Работа над магистерской диссертацией

Этап 3. Заключительный этап

Семестр 1

40 (0) ч. Подготовка проекта отчёта.

8 (0) ч. Оформление отчёта по практике, подготовка к его защите.

БРС

Семестр	Контрольные точки	
2	Текущий контроль в разделе «Этап 1. Подготовительный этап»	
	Составление плана прохождения практики	20
2	Текущий контроль в разделе «Этап 2. Экспериментальный этап»	
	Проект отчета прохождения о практики	20
	Заполнение дневника	20
2	Заключительный этап	
	Индивидуальная защита отчета о прохождении практики руководителю практики от кафедры	40
Итого за практику: 100		

Формы отчетности по практике: заполнение дневника, подготовка отчета о прохождении практики и защита отчета на отчетном мероприятии. Рекомендуемая форма проведения отчетного мероприятия – индивидуальная защита отчета руководителю практики от кафедры.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: характеристика руководителя практики от профильной организации, отчет о прохождении практики, выполненный в соответствии с рекомендациями, дневник по практике.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и характеристикой, подписанными непосредственно руководителем практики от профильной организации. Проверенный отчет о прохождении практики, защищается обучающимся на отчетном мероприятии.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, имеет право сдать повторный отчет о прохождении практики. В случае повторного получения неудовлетворительной оценки обучающийся считается не выполнившим

учебный план. Обучающиеся, не выполнившие учебный план, подлежат отчислению из университета за академическую задолженность.

В отдельных случаях при наличии уважительных причин обучающийся может быть направлен на практику повторно, либо сроки практики могут быть продлены, при условии обязательного посещения учебных занятий.

Для оформления отчетной документации обучающийся должен выполнить следующие типовые задания:

1. Охарактеризовать современное состояние изучаемой проблемы.
2. Сделать критический обзор существующих подходов, теорий и концепций по выбранной теме НИР.
3. Подготовить материалы эмпирического исследования для выступления на семинарах и конференциях.
4. Подготовить научную статью.

Форма оценки - дифференцированный зачет.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится обучающемуся, который в срок в полном объеме и на высоком уровне выполнил программу практики. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и представлена в установленные сроки. Положительная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации.

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики в полном объеме с незначительным нарушением сроков, обнаружил практические умения в соответствии с направлением подготовки, но был менее самостоятелен, инициативен в деятельности. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, однако представлена с незначительным нарушением сроков. Положительная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики не в полном объеме, допускал просчеты и ошибки в работе, свидетельствующие о поверхностных знаниях по теоретическому материалу. Отчетная документация представлена в срок, но не в полном объеме, есть серьезные замечания по ее оформлению и содержанию, потребовавшие доработки. Характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации содержит существенные замечания.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена. Отрицательная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации либо вовсе не представлена.

Для подведения итогов практики может быть использована балльно-рейтинговая система оценки (по выбору руководителя практики от кафедры). Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций: для получения оценки «неудовлетворительно» - обучающийся должен набрать менее 40 баллов, «удовлетворительно» обучающийся должен набрать от 40 до 69 баллов, для получения оценки «хорошо» - от 70 до 89 баллов, для получения оценки «отлично» - от 90 до 100 баллов.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

Основная литература:

Теория социальной работы : Учебник для вузов

2022, URL: <https://urait.ru/bcode/488814> (дата обращения: 19.01.2022).Холостова Е. И., Акимова Ю. А., Демидова Т. Е., Климантова Г. И., Малофеев И. В., Петросян В. А., Топчий Л. В., Шеляг Т. В., Кононова Л. И., Вдовина М. В.

Теория социальной работы : Учебник и практикум для вузов

2022, URL: <https://urait.ru/bcode/489429> (дата обращения: 19.01.2022).Приступа Е. Н.

Технология социальной работы : Учебник и практикум для вузов

2022, URL: <https://urait.ru/bcode/498851> (дата обращения: 19.01.2022).Приступа Е. Н., Прохорова О. Г., Акимова Ю. А., Сикорская Л. Е., Байдарова О. И., Лебедева Н. В., Шинина Т. В., Илларионова Л. П., Беккер М. Е., Пригожина Г. А., Корчагина Ю. В., Вайснер Н. А., Шапошникова Т. Д.

Технология социальной работы : Учебник и практикум для вузов

2022, URL: <https://urait.ru/bcode/488870> (дата обращения: 19.01.2022).Фирсов М. В., Студенова Е. Г.

Методология и методы научного исследования: Учебное пособие для вузов /Афанасьев В. В., Грибкова О. В., Уколова Л. И.. —Москва: Юрайт, 2022. —154 с. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/492350>

Дополнительная литература:

ТЕХНОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ : Учебник 2016 Кононова Л. И.

ТЕХНОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ : Учебник и практикум 2016 Фирсов М. В.

Методология и методы научного исследования: Учебное пособие для вузов / Байбородова Л. В., Чернявская А. П.. —Москва: Юрайт, 2022. —221 с. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/491205>

Интернет-ресурсы:

Официальный сайт Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия -<http://minsoc-buryatia.ru/>

Официальный сайт ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова»-<http://www.bsu.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Во время практики обучающиеся могут использовать следующие информационные технологии: сети (телефонные и компьютерные); терминалы (персональный компьютер, телефон); услуги (электронная почта, поисковая система); программное обеспечение: пользовательские (по выбору организации), например, WindowsX P, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows10; интернет-приложения (по выбору организации), например, Internet Explorer, почта Windows; офисные приложения Microsoft Office, основные — Word, Excel, PowerPoint; интернет-ресурсы, например, официальный сайт Министерства социальной защиты Республики Бурятия <http://minsoc-buryatia.ru/>.

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д.), Skype.

Личный кабинет преподавателя или студента БГУ <http://my.bsu.ru/>

Электронные библиотечные системы: Руконт, издательство «Лань», Консультант студента

Материально-техническое обеспечение практики предоставляет профильная организация. Она обеспечивает рабочее место обучающегося всем необходимым для достижения целей практики: компьютеры с доступом в Интернет; нормативно-правовые акты федерального, регионального, локального уровней; статистические отчеты профильной организации; архивные материалы и т.п. Обучающимся обеспечивается возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Автор(ы): Базарова Е.Б., Бадонов А.М.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры теории социальной работы
(наименование кафедры)

от «06» сентября 2022 года, протокол № 1

Рабочая программа практики принята на заседании Учебно-методической комиссии Социально-психологического факультета от «05» октября 2022 года, протокол № 1

НИР 4 семестр

Цели практики - обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой обучающихся, дать им первоначальный опыт практической деятельности в соответствии с профилем магистерской программы, создать условия для формирования компетенций научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

- проведение самостоятельных, творческих исследований основных тенденций развития теории и практики социальной работы;
- исследовательская и прогнозно-аналитическая деятельность по актуальным проблемам социальной работы.

Вид практики и способ проведения практики

Вид практики – производственная (научно-исследовательская работа), способ проведения практики – стационарный.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен:

Знать: методологические основы исследования избранной научной проблемы.

Уметь: проводить прикладные научные исследования по избранной проблеме.

Владеть: умениями систематизации и обобщения исследовательского материала

Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является обязательным составным элементом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа. Относится к блоку Б2 «Практика» - Б2.О.02(У).

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки:

- Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления (ОПК-3);

- Способен разрабатывать проекты, программы и технологии социальной работы на основе мониторинга социальной сферы, реализовывать инновационные стратегии в системе социальной защиты (ПК-1);

- Способен организовывать и проводить прикладные и/или фундаментальные исследования в области социальной работы, профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы (ПК-2).

Соотнесение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы содержится в Паспорте компетенций по образовательной программе и фонде оценочных средств по практике.

Место и сроки проведения практики

ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова», кафедра теории социальной работы.

В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом практика проводится в 4-м семестре.

Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов (2 недели).

п/п	Название разделов (этапов) практики	Практическая работа (количество часов)	Самостоятельная работа (количество часов)
Семестр 1			
1	Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Инструктаж по поиску информации в соответствии с темой магистерской диссертации. Составление плана прохождения практики.	20	

2	Экспериментальный этап: Обработка и анализ полученной информации.	40	
3	Заключительный этап: Подготовка и защита отчетной документации.	48	

Разделы (этапы) практики.

Этап 1. Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности и охране труда на рабочем месте.

Инструктаж по поиску информации в соответствии с темой магистерской диссертации. Составление плана прохождения практики.

Семестр 1

20 (0) ч. Заполнение журнала регистрации инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Заполнение плана прохождения практики. Написание заявления о направлении на практику. Подготовка к практике.

Этап 2. Экспериментальный этап: Обработка и анализ полученной информации.

Семестр 1

40 (0) ч. Работа над магистерской диссертацией

Этап 3. Заключительный этап

Семестр 1

40 (0) ч. Подготовка проекта отчёта.

8 (0) ч. Оформление отчёта по практике, подготовка к его защите.

БРС

Семестр	Контрольные точки	
2	Текущий контроль в разделе «Этап 1. Подготовительный этап»	
	Составление плана прохождения практики	20
2	Текущий контроль в разделе «Этап 2. Экспериментальный этап»	
	Проект отчета прохождения о практики	20
	Заполнение дневника	20
2	Заключительный этап	
	Индивидуальная защита отчета о прохождении практики руководителю практики от кафедры	40
Итого за практику: 100		

Формы отчетности по практике: заполнение дневника, подготовка отчета о прохождении практики и защита отчета на отчетном мероприятии. Рекомендуемая форма проведения отчетного мероприятия – индивидуальная защита отчета руководителю практики от кафедры.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: характеристика руководителя практики от профильной организации, отчет о прохождении практики, выполненный в соответствии с рекомендациями, дневник по практике.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и характеристикой, подписанными непосредственно руководителем практики от профильной организации. Проверенный отчет о прохождении практики, защищается обучающимся на отчетном мероприятии.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, имеет право сдать повторный отчет о прохождении практики. В случае повторного получения неудовлетворительной оценки обучающийся считается не выполнившим

учебный план. Обучающиеся, не выполнившие учебный план, подлежат отчислению из университета за академическую задолженность.

В отдельных случаях при наличии уважительных причин обучающийся может быть направлен на практику повторно, либо сроки практики могут быть продлены, при условии обязательного посещения учебных занятий.

Для оформления отчетной документации обучающийся должен выполнить следующие типовые задания:

Задание 1. Подготовить текст диссертации, оформленный в соответствии с требованиями.

Задание 2. Приготовить выступление перед специалистами учреждения с обоснованием и защитой программы своей экспериментальной работы. Получить, заверенный руководителем социального учреждения, выступавшего базой исследования, справку о внедрении.

В докладе-презентации должны быть представлены типичные разделы: актуальность проблемы; основные теоретические положения, на которых автор основывается; цель, задачи и гипотеза исследования; методы, результаты; сравнение с литературными данными; обсуждение результатов, планы на будущее и т.п.

Получить, заверенный руководителем социального учреждения, выступавшего базой исследования, справку о внедрении.

Примерная форма справки о внедрении.

Справка о внедрении

Настоящим подтверждаем, что результаты магистерского исследования _____ (ФИО), на тему _____ обладают актуальностью, представляют практический интерес и могут быть использованы в практике работы _____ (название учреждения)

Должность

Подпись

ФИО

Задание 3. Подготовить пакет документов для отчета по производственной практике, научно-исследовательская работа.

Форма оценки - дифференцированный зачет.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится обучающемуся, который в срок в полном объеме и на высоком уровне выполнил программу практики. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и представлена в установленные сроки. Положительная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации.

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики в полном объеме с незначительным нарушением сроков, обнаружил практические умения в соответствии с направлением подготовки, но был менее самостоятелен, инициативен в деятельности. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, однако представлена с незначительным нарушением сроков. Положительная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики не в полном объеме, допускал просчеты и ошибки в работе, свидетельствующие о поверхностных знаниях по теоретическому материалу. Отчетная документация представлена в срок, но не в полном объеме, есть серьезные замечания по ее оформлению и содержанию, потребовавшие доработки. Характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации содержит существенные замечания.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена. Отрицательная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации либо вовсе не представлена.

Для подведения итогов практики может быть использована балльно-рейтинговая система оценки (по выбору руководителя практики от кафедры). Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций: для получения оценки «неудовлетворительно» - обучающийся должен набрать менее 40 баллов, «удовлетворительно» обучающийся должен набрать от 40 до 69 баллов, для получения оценки «хорошо» - от 70 до 89 баллов, для получения оценки «отлично» - от 90 до 100 баллов.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

Основная литература:

Теория социальной работы : Учебник для вузов

2022, URL: <https://urait.ru/bcode/488814> (дата обращения: 19.01.2022). Холостова Е. И., Акимова Ю. А., Демидова Т. Е., Климантова Г. И., Малофеев И. В., Петросян В. А., Топчий Л. В., Шеляг Т. В., Кононова Л. И.,

Вдовина М. В.

Теория социальной работы : Учебник и практикум для вузов

2022, URL: <https://urait.ru/bcode/489429> (дата обращения: 19.01.2022). Приступа Е. Н.

Технология социальной работы : Учебник и практикум для вузов

2022, URL: <https://urait.ru/bcode/498851> (дата обращения: 19.01.2022). Приступа Е. Н., Прохорова О. Г.,

Акимов Ю. А., Сикорская Л. Е., Байдарова О. И., Лебедева Н. В., Шинина Т. В., Илларионова Л. П., Беккер М. Е., Пригожина Г. А., Корчагина Ю. В., Вайснер Н. А., Шапошникова Т. Д.

Технология социальной работы : Учебник и практикум для вузов

2022, URL: <https://urait.ru/bcode/488870> (дата обращения: 19.01.2022). Фирсов М. В., Студенова Е. Г.

Методология и методы научного исследования: Учебное пособие для вузов / Афанасьев В. В., Грибкова О. В., Уколова Л. И. — Москва: Юрайт, 2022. — 154 с. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/492350>

Дополнительная литература:

ТЕХНОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ : Учебник 2016 Кононова Л. И.

ТЕХНОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ : Учебник и практикум 2016 Фирсов М. В.

Методология и методы научного исследования: Учебное пособие для вузов / Байборонова Л. В., Чернявская А. П. — Москва: Юрайт, 2022. — 221 с. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/491205>

Интернет-ресурсы:

Официальный сайт Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия - <http://minsoc-buryatia.ru/>

Официальный сайт ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» - <http://www.bsu.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Во время практики обучающиеся могут использовать следующие информационные технологии: сети (телефонные и компьютерные); терминалы (персональный компьютер, телефон); услуги (электронная почта, поисковая система); программное обеспечение: пользовательские (по выбору организации), например, Windows X P, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10; интернет-приложения (по выбору организации), например, Internet Explorer, почта Windows; офисные приложения Microsoft Office, основные — Word, Excel, PowerPoint; интернет-ресурсы, например, официальный сайт Министерства социальной защиты Республики Бурятия <http://minsoc-buryatia.ru/>.

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д.), Skype.

Личный кабинет преподавателя или студента БГУ <http://my.bsu.ru/>

Электронные библиотечные системы: Руконт, издательство «Лань», Консультант студента

Материально-техническое обеспечение практики предоставляет профильная организация. Она обеспечивает рабочее место обучающегося всем необходимым для достижения целей практики: компьютеры с доступом в Интернет; нормативно-правовые акты федерального, регионального, локального уровней; статистические отчеты профильной организации; архивные материалы и т.п. Обучающимся обеспечивается возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Автор(ы): Базарова Е.Б., Бадонов А.М.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры теории социальной работы
(наименование кафедры)

от «06» сентября 2022 года, протокол № 1

Рабочая программа практики принята на заседании Учебно-методической комиссии Социально-психологического факультета от «05» октября 2022 года, протокол № 1