

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра филологического и художественно-эстетического образования

«УТВЕРЖДЕНА»  
Решением Ученого совета Педагогического института  
«21»\_09\_2020г.  
протокол №1

Рабочая программа практики

**Производственная**

**Б2.В.01(П) Технологическая (технологии филологического образования)**

Направление подготовки / специальность

**44.04.01 Педагогическое образование**

Профиль подготовки / специализация

**Современные технологии филологического образования**

Квалификация

**Магистр**

Форма обучения

**очная**

Улан-Удэ

2020

**1. Цели практики** применение технологий филологического образования в образовательном процессе образовательной организации.

**2. Задачи практики**

- Интеграция теоретических и практических подходов к овладению содержанием и современными технологиями филологического образования;
- Совершенствование практических умений по использованию инновационных технологий обучения и воспитания учащихся;
- Осуществление профессионального и личностного самообразования, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры, участие в опытно-экспериментальной работе ОУ.

**3. Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики** производственная, стационарная, дискретная.

**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Знать:

- современные технологии филологического образования ;

Уметь:

-выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;

-уметь представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики, в виде рефератов (обзор литературы), статей, отчетов оформленных в соответствии с действующими требованиями;

Владеть:

- методологией разработки программы применения современных технологий в образовательном процессе конкретной образовательной организации.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

- способен разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин способен разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин (ПК-1);
- способен разрабатывать и реализовывать современные технологии филологического образования (ПК-4);
- способен использовать совместно с обучающимися информацию по русскому языкам для решения практических или познавательных задач (ПК-5);
- способен осуществлять изучение и обобщение передового педагогического опыта в области филологического образования (ПК-6).

**5. Место практики в структуре образовательной программы**

В соответствии с учебным планом преддипломная практика Б2.В.01(П) по формированию навыков самостоятельного ведения и завершения педагогического исследования является видом практики, который проходят магистры в процессе обучения. Она ориентирована на межпредметные связи дисциплин направления специализированной подготовки, специальных дисциплин магистерской подготовки и научно-исследовательской работы магистра и получение профессиональных умений в области педагогической, научно-исследовательской и методической деятельности.

Практика предусматривает межпредметные связи со всеми дисциплинами курса.

Работа выполняется студентом-магистрантом под руководством научного руководителя.

Практика является частью раздела ФГОС ВО программы подготовки магистров по направлению «Педагогическое образование».

**Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:**

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы ОПОП	Последующие разделы ОПОП
1.	способен разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин способен разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин (ПК-1)	Обязательная часть Б1.О.01.03 Инновационные процессы в образовании	Государственная итоговая аттестация Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.	способен разрабатывать и реализовывать современные технологии филологического образования (ПК-4)	Обязательная часть Б1.О.01.03 Инновационные процессы в образовании	Государственная итоговая аттестация Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.	способен использовать совместно с обучающимися информацию по русскому языкам для решения практических или познавательных задач (ПК-5)	Обязательная часть Б1.О.01.03 Инновационные процессы в образовании	Государственная итоговая аттестация Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
4.	способен осуществлять изучение и обобщение передового педагогического опыта в области филологического образования (ПК-6)	Обязательная часть Б1.О.01.03 Инновационные процессы в образовании	Государственная итоговая аттестация Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

## 6. Место и сроки проведения практики

Базой прохождения практики по формированию навыков научно-исследовательской, научно-методической и организационной работы, входящих в состав квалификационной характеристики выпускника магистратуры являются кафедры и лаборатории педагогического института Бурятского государственного университета, кафедры Бурятского республиканского педагогического колледжа, средние общеобразовательные школы и образовательные учреждения различных типов и видов г. Улан-Удэ и Республики Бурятия (общеобразовательные и специальные школы (№ 2, 4, 42, 49); гимназии (лингвистическая № 3, гимназия № 33, российская № 59, гимназия № 14); лицеи (музыкально-гуманитарный, лицей-интернат № 1, лицей № 29) (согласно договору №16-12 от 01.02.2016 и №16-45 от 01.09.2016)

Согласно п. 3.9. Положения о порядке проведения практик в БГУ от 17.11.2014 г. возможен самостоятельный выбор студентом очной формы обучения базы практики (разрешается в исключительных случаях: специфика тематики выпускной квалификационной работы и невозможность ее подготовки на имеющейся базе практики и др.) Целесообразность индивидуального прохождения практики студентом определяется заведующим выпускающей кафедрой на основании личного заявления студента.

В соответствии с учебным планом практика для магистров проводится **на 3 курсе.**

## 7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет **6 зачетных единиц, 216 часов**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности; Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики в научной библиотеке БГУ, сети Интернет. Составление плана прохождения практики.	Ознакомление с организационной структурой и содержанием деятельности объекта практики (10 часов). Анализ научных источников с целью выявления актуальных проблем филологического образования. (40 час). Составление плана эмпирической части магистерской диссертации, работа в научной библиотеке БГУ, использование информационных технологий для сбора научной информации для 2 реферативной главы диссертации (60 час)	План прохождения практики. Заполненный дневник прохождения практики. Дневник практики.
2.	Основной этап: Работа над проспектом 2 главы магистерской диссертации. Сбор и обобщение материала по 2 главе магистерской диссертации. Выполнение индивидуальных заданий руководителя практики.	Составление текста 2 главы магистерской диссертации, работа в научной библиотеке БГУ, использование информационных технологий для сбора научной информации (60 час)	Проект отчета по практике. Проект 2 главы.
3.	Заключительный этап.	Подготовка проекта отчета Заполнение дневников. (12 час). Оформление отчета по практике, подготовка к его защите (12 час) Подготовка текста доклада по реферату 2 главы. (22 час.)	Защита отчета по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по 2 главе.

## 8. Формы отчетности по практике

По результатам практики магистрант сдает:

- дневник практики;
- краткий отзыв руководителя практики или преподавателя, к которому был прикреплен магистрант.

Сроки проведения аттестации: в течение 2-х недель после завершения практики готовится отчет и по согласованию сроков проводится итоговая конференция.

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- *Типовые контрольные задания* или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Материалы промежуточного контроля успеваемости

Задание 1. Изучите организационную структуру управления учреждения с акцентом на проблематику, характерную для профиля магистерской программы.

Задание 2. Дайте общую характеристику системы филологического образования в организации в соответствии с темой магистерского проекта.

Задание 3. Опишите и проанализируйте полученные данные по экспериментальной работе в рамках темы диссертации.

Задание 4. Изучите и проанализируйте информационное обеспечение организации (в соответствии с темой магистерского проекта)

- *Методические материалы*, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Форма оценки практики - экзамен.

Оценка за практику выставляется по пятибалльной системе (при этом принимается во внимание отзыв руководителя практики, правильность выполнения отчета в соответствии с требованиями настоящей программы):

«Отлично» - программа практики выполнена в полном объеме, сформулированы выводы и рекомендации по усовершенствованию деятельности базы прохождения практики, приложены копии соответствующих документов;

«Хорошо» - выполнена большая часть программы практики: раскрыты отдельные вопросы предлагаемого плана отчета, сделаны выводы и рекомендации по улучшению деятельности объекта практики, приложены копии соответствующих документов;

«Удовлетворительно» - программа практики выполнена не полностью: рассмотрены отдельные вопросы плана отчета, сделаны отдельные выводы относительно деятельности объекта прохождения практики, не приложены соответствующие копии документов;

«Неудовлетворительно» — программа практики не выполнена, студент получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

Оценка за практику приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Результаты защиты отчета по практике проставляются в ведомости и зачетной книжке студента.

Согласно Положению о порядке проведения практик в БГУ от 17.11.2014 г. п.3.16. «студентам, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки или прошедшим практику в других учебных заведениях, по решению соответствующих кафедр на основе промежуточной аттестации могут быть зачтены учебная и производственная практики».

- *Перечень компетенций* с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Студент, освоивший программу практики по формированию профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- способен разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин (ПК-1);
- способен разрабатывать и реализовывать современные технологии филологического образования (ПК-4);
- способен использовать совместно с обучающимися информацию по русскому языкам для решения практических или познавательных задач (ПК-5);
- способен осуществлять изучение и обобщение передового педагогического опыта в области филологического образования (ПК-6).

№ п/п	Контролируемый этап практики/раздел практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности; Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики в научной библиотеке БГУ, сети Интернет; Составление плана прохождения практики.	ПК-1; ПК-4; ПК-6	План прохождения практики. Заполненный дневник прохождения практики.

2.	Основной этап: подготовка текста экспериментальной главы магистерской диссертации. Выполнение индивидуальных заданий руководителя практики. Проведение обучающего этапа экспериментальной работы. Обработка и анализ полученной информации.	ПК-1; ПК-4; ПК-6	Проект отчета по практике.
3.	Заключительный этап	ПК-1; ПК-4; ПК-6	Защита отчета по практике.

Основными этапами формирования вышеуказанных компетенций при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми элементами компетенций на уровне знаний, навыков и умений. Итоговая оценка, полученная с учетом оценивания компетенций на различных этапах их формирования, показывает успешность освоения компетенций обучающимися. При выставлении оценки учитывается качество представленных практикантом материалов и отзыв руководителя о работе обучающегося в период практики.

Критерий оценивания	Шкала оценивания/показатель оценивания			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
объем фундаментальных и специальных знаний; осознанность выполнения действий; самостоятельность и оптимальность в принятии решений; гибкость в применении знаний; отношение к полученным результатам и трудностям в процессе прохождения практики. Оценивание выполнения программы практики /содержание отзыва руководителя	Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к своей работе – имеют ярко выраженную профессиональную направленность, у них сформированы основы индивидуального	Обучающийся: – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности – самостоятельно выполняют некоторые действия, однако испытывают затруднения в решении	Обучающийся: – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности студенты не выходят за рамки данного алгоритма, копируют образец, предпочитают работать по подсказке, сложившемуся стереотипу, у них отсутствуют элементы творчества, умение	Обучающийся: – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; – не выполнил программу практики в полном объеме

	стиля деятельности, способы решения учебно-познавательных и профессиональных задач обычно оригинальны.	сложных и нетрадиционных ситуаций, нет гибкости применения знаний в новых условиях, хотя умения применяются осознанно; развиваются некоторые из полученных умений	выполняется неосознанно, по интуиции, студенты не могут объяснить, почему поступают именно так и какого результата хотят достичь, допускают грубые ошибки при оперировании знаниями;	
Оценивание содержания и оформления отчета по практике	Отчет по практике выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями. Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно используются понятия, термины, формулировки. Обучающийся соотносит выполненные задания с формированием компетенций	Грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике. Четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно. Описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции	Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией. Не умеет доказательно представить материал. Отчет носит описательный характер, без элементов анализа. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций	Документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями. Описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п/п	Компетенции	Разделы (этапы) практики	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания Мини-макс
1.	способен разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин способен разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин (ПК-1); способен разрабатывать и реализовывать	1.Подготовительный этап. 2.Экспериментальный этап 3.Заключительный этап	Знать: -технологии осуществления экспериментальной деятельности-методы и методологию обработки полученных экспериментальных данных Уметь: -выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;	60-69 70-84 85-100

<p>современные технологии филологического образования (ПК-4);</p> <p>- способен использовать совместно с обучающимися информацию по русскому языкам для решения практических или познавательных задач (ПК-5);</p> <p>- способен осуществлять изучение и обобщение передового педагогического опыта в области филологического образования (ПК-6).</p>		<p>-технически оформлять результаты проведенного исследования магистерского проекта.</p> <p>-уметь представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики, в виде рефератов (обзор литературы), статей, отчетов оформленных в соответствии с действующими требованиями;</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками самостоятельного планирования, проведения и завершения научных исследований;</p> <p>- методами презентации научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств</p>	
--	--	---	--

#### 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

##### а) основная литература:

1. Андреев Г. И., Смирнов С. А., Тихомиров В. А. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности. М., 2004.
2. Волков Ю. Г. Диссертация: Подготовка, защита и оформление: практ. пособие. 3-е изд., стер. М., 2005.
3. Колесникова Н. И. От конспекта к диссертации: учебное пособие по развитию навыков письменной речи / Н. И. Колесникова. – 3-е изд., испр. – М., 2006.
4. Кузнецов И. Н. Научные исследования: методика проведения и оформления: доклады, рефераты, диссертации.- М., 2010.
5. Райзберг Б. А. Диссертация и ученая степень: Пособие для соискателей. – 6-ое изд. доп. М., 2011.
6. Хожемпо В. В., Тарасов К. С. Азбука научно-исследовательской работы студента: Учеб. пособие. М., 2006.

##### б) дополнительная литература:

1. Голодаева В. С. Рекомендации по подготовке и оформлению курсовых и дипломных работ. М., 2000.
2. Бут У. К. Исследование. Шестнадцать уроков для начинающих авторов / пер. с англ. М., 2004.

##### в) программное обеспечение, информационно-справочные системы, Интернет-ресурсы:

- Ресурсы системы федеральных образовательных порталов:
1. Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru/>
  2. Российский образовательный портал. <http://www.school.edu.ru/default.asp>
  3. Естественный научно-образовательный портал. <http://www.en.edu.ru/>
  4. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. <http://www.ict.edu.ru/>
  5. Федеральный образовательный портал. Социально-гуманитарное и политическое образование. <http://www.humanities.edu.ru/>
  8. Российский портал открытого образования. <http://www.openet.edu.ru/>
  9. Федеральный образовательный портал. Международное образование. <http://www.international.edu.ru/>
  10. Федеральный образовательный портал. Непрерывная подготовка преподавателей.



<http://www.neo.edu.ru/wps/portal>

11. ЭБС «Издательства «Лань»

Пакеты: Филология. Коллекция издательства «Флинта»; Психология. Педагогика. Коллекция издательства «Флинта»; Языкознание и литературоведение. Коллекция издательств «Флинта», «Проспект»; Социально-гуманитарные науки. Коллекция издательства «Проспект»

Реквизиты контракта: Контракт № 64102/44ФЗ от 13.04.15 г.

Правообладатель: ООО «Издательство «Лань»

Адрес: <http://e.lanbook.com/>

Вид документа: книги

Тип ресурса: полнотекстовый

Уровень доступа: регистрация в локальной сети университета. Доступ по логину и паролю с любой точки Интернет. Обеспечивается одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

12. Электронная библиотека «Бурятского государственного университета»

Реквизиты контракта: -----

Правообладатель: ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет». Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2012620629 "Электронная библиотека Бурятского государственного университета" (Зарегистрировано в Реестре баз данных 27 июня 2012 г.)

Адрес: <http://library.bsu.ru>

Вид документа: книги, статьи

Тип ресурса: полнотекстовый

Уровень доступа: Доступ свободный с любой точки Интернет. Обеспечивается одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

- Зарубежные сетевые ресурсы  
1. Архив научных журналов издательства <http://iopscience.iop.org/>  
и т.д.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В период педагогической практики используются информационные технологии: приложения для создания и просмотра презентаций (MS Office Power Point), проигрыватели видео-аудио файлов (Windows Media), приложения для работы с документами (MS Office Word Excell), электронные учебно-методические материалы, электронная почта, а также образовательные технологии: технология индивидуального обучения, технология группового взаимодействия, здоровьесберегающие технологии.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

- Центр информационных технологий БГУ;
- электронная библиотека, содержащая издания и учебно-методическую литературу по дисциплине;
- компьютерные классы с выходом в Интернет;
- электронная почта, Интернет-форумы;
- групповые и индивидуальные консультации по вопросам выполнения самостоятельной работы в режиме on-line;
- фонд кабинета русского языка и литературы и кафедры.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Автор: Юрченко О.О., к.ф.н., доцент

Программа одобрена на заседании кафедры от 07.09.2020 года, протокол № 1.

