

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

« 20 » 03 2019 г.

П Р И К А З

№ 119-02

г. Улан-Удэ

Об утверждении Положения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Методическом аккредитационно-симуляционном центре.
2. Бадлеевой М. В. разместить положение на официальном сайте ФГБОУ ВО «БГУ»

Ректор

Н.И. Мошкин

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»


УТВЕРЖДЕНО

Приказом ФГБОУ ВО «БГУ»

от «20» 03 2019 г. № 119-02

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ АККРЕДИТАЦИОННО-СИМУЛЯЦИОННОМ ЦЕНТРЕ
МЕДИЦИНСКОГО ИНСТИТУТА**

г. Улан-Удэ



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует правовой статус Методического аккредитационно-симуляционного центра Медицинского института Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» (далее – Центр, ФГБОУ ВО «БГУ», Университет) и устанавливает его задачи, направление деятельности, структуру, права, обязанности и ответственность работников, а также взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.06.2016 №334н «Об утверждении положения об аккредитации специалистов», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования и здравоохранения, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Центр не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность как структурное подразделение Медицинского института ФГБОУ ВО «БГУ».

1.4. Центр осуществляет деятельность по сопровождению процедуры первичной, первичной специализированной аккредитации специалистов на этапе оценки практических навыков (умений) в симуляционных условиях с целью определения соответствия готовности специалистов к осуществлению медицинской деятельности по определенной медицинской специальности и организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки врачей в соответствии с утвержденными профессиональными стандартами по медицинским специальностям.

1.5. Центр вправе осуществлять сотрудничество в области образования, научной, инновационной деятельности в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Центр создается и ликвидируется по решению Ученого совета Университета.

1.7. Местонахождение Центра: 670002, г. Улан-Удэ, ул. Октябрьская, 36а, 6 учебный корпус ФГБОУ ВО «БГУ».

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями деятельности Центра являются:

2.1.1. удовлетворение потребностей региона в высококвалифицированных специалистах здравоохранения путем проведения на базе Медицинского института процедуры первичной специализированной аккредитации специалистов;

2.1.2. организация на высоком уровне методической, воспитательной и внеучебной работы, научных исследований по новым методам, приемам, технологиям профилактики, диагностики и лечения заболеваний, травм, отравлений и других состояний, требующих медицинского вмешательства;

2.2. Для достижения поставленных целей Центр решает следующие задачи:

2.2.1. обеспечение последовательности и преемственности в освоении практических навыков по программам высшего и дополнительного профессионального образования;

2.2.2. проведение учебно-методической и учебно-тренировочной работы, разработка предложений по повышению ее эффективности;

2.2.3. формирование у обучающихся комплексного клинического мышления и алгоритмов действий в сложных и экстремальных ситуациях, навыков оказания неотложной помощи при работе в команде и в мобильной бригаде с помощью инновационных

симуляционных технологий обучения - применения муляжей, виртуальных (компьютерных) тренажеров-симуляторов, манекенов-имитаторов;

2.2.4. систематизация отечественных и зарубежных научных разработок в области оказания медицинской помощи в терапии, хирургии, акушерстве, педиатрии, анестезиологии и других медицинских специальностях; экстренной, неотложной и первой помощи для использования их результатов в образовательном процессе;

2.2.5. сопровождение процедуры первичной специализированной аккредитации специалистов на этапе оценки практических навыков (умений) в симуляционных условиях с целью определения соответствия готовности специалистов к осуществлению медицинской деятельности по определенной медицинской специальности.

III. Функции

3.1. Для достижения поставленных целей и задач на Центр возлагаются следующие функции:

3.1.1. организация работы по установлению взаимосвязей и взаимодействия с Министерством здравоохранения Республики Бурятия, медицинскими организациями и иными ведомствами;

3.1.2. осуществление консультационной деятельности по вопросам проведения в Университете процедуры первичной специализированной аккредитации специалистов;

3.1.3. нормативно-правовое обеспечение и методическое сопровождение обучения медицинских работников по образовательным программам;

3.1.4. организация проведения аккредитации, оценки профессиональных медицинских навыков специалистов с высшим медицинским образованием;

3.1.5. обобщение и применение новейшего опыта организации учебного процесса, научно-методической работы, прогрессивных форм и методов обучения;

3.1.6. информационное сопровождение деятельности Центра, обеспечение условий для подготовки ординаторов к первичной специализированной аккредитации;

3.1.7. представление планов и отчетов о работе в сроки и порядки, установленные руководством Университетом.

IV. Организационная структура

4.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета с учетом специфики целей и функций.

4.2. Структуру и штатное расписание Центра утверждает ректор Университета по представлению директора Медицинского института.

4.3. Центр возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности приказом ректора Университета по представлению директора Медицинского института.

4.4. Директор Центра подчиняется директору Медицинского института, ректору Университета.

4.5. Работники Центра назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом ректора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Директор Центра организует работу Центра, в рамках своих полномочий распределяет обязанности между работниками Центра и сотрудниками Медицинского института.

4.7. Права и ответственность работников Центра определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, должностными инструкциями

и иными локальными нормативными актами Университета.

4.8. Для обеспечения своей деятельности Центр использует научную, информационную, материально-техническую, производственную базу Университета.

V. Взаимодействие со структурными подразделениями

5.1. Центр взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными, научными и иными структурными подразделениями Университета в соответствии со структурой Университета, исходящими организационно-распорядительными, нормативными документами и Уставом Университета.

VI. Права и обязанности работников

6.1. Сотрудники Центра имеют право запрашивать и получать от работников Университета документы и сведения, необходимые для реализации возложенных на Центр задач и функций.

6.2. Работники Центра обязаны:

6.2.1. обеспечивать высокую эффективность всех направлений своей деятельности;

6.2.2. качественно и своевременно выполнять возложенные на Центр функции и задачи;

6.2.3. участвовать в мероприятиях Университета;

6.2.4. предоставлять должностным лицам и подразделениям Университета в установленные сроки отчеты и другие документы о деятельности Центра;

6.2.5. при выполнении возложенных на Центр функций соблюдать законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты Университета, требования настоящего Положения;

6.2.6. исполнять приказы, распоряжения, поручения ректора, директора Медицинского института;

6.2.7. предоставлять достоверную информацию о деятельности

Центра.

VII. Ответственность работников Центра

7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на работников Центра задач и функций несет директор Центра.

7.2. Степень ответственности других работников Центра устанавливается их должностными инструкциями и настоящим Положением.

7.3. Директор Центра несет персональную ответственность:

7.3.1. за некачественное и несвоевременное выполнение возложенных на Центр задач и функций;

7.3.2. за организацию работы, неисполнение или несвоевременное исполнение приказов, распоряжений, поручений ректора, директора Медицинского института;

7.3.3. за несоответствие действующему законодательству подписываемых им документов;

7.3.4. за несоблюдение трудовой дисциплины;

7.3.5. за нерациональное и неэффективное использование финансовых, кадровых, материальных ресурсов Университета, предоставленных в распоряжение Центра;

7.3.6. за нарушение сохранности тайны сведений конфиденциального характера, разглашение которых может нанести ущерб интересам Университета, в том числе разглашение персональных данных работников, доверенных ему в целях надлежащего исполнения задач, а также персональных данных, которые стали ему известны в связи с исполнением должностных обязанностей;

7.3.7. за содержание информации о подразделении, размещаемой на официальном сайте Университета;

7.3.8. за неисполнение требований, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», в том числе принимать меры по противодействию и урегулированию конфликта интересов, принимать меры по предупреждению коррупции.

7.4. Работники Центра несут ответственность:

7.4.1. за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, указаний и распоряжений ректора, директора Центра;

7.4.2. за состояние трудовой и исполнительской дисциплины, в том числе невыполнение функциональных обязанностей; несоблюдение санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности;

7.4.3. за нарушение Правил внутреннего распорядка Университета и иных локальных нормативных актов Университета;

7.4.4. за нарушение требований по обеспечению сохранности и функционирования переданного подразделению технического оборудования для обеспечения научной деятельности;

7.4.5. за нарушение Кодекса корпоративной этики преподавателей и работников Университета, нарушение прав и свобод, достоинства личности обучающихся и работников Университета;

7.4.6. иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.5. Работники Центра могут быть привлечены к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости или по инициативе директора Центра, директора Медицинского института и утверждаются ректором Университета путем подготовки проекта изменений, дополнений директором Медицинского института.

8.3. Настоящее Положение подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета <http://www.bsu.ru>.