

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета Университета
от 28 мая 2020г., протокол № 8

Приказом ФГБОУ ВО «БГУ»
от 01.06.2020 г. № 286 - ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ**

Улан-Удэ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет принципы и порядок организации и проведения вступительных испытаний в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» (далее - Университет), а также основные требования к организации вступительных испытаний для граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, для обучения по образовательным программам высшего образования - бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры (далее – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры) за счет бюджетных средств, а также по договорам на оказание платных образовательных услуг.

1.2. Руководство по организации и проведению вступительных испытаний по конкретному предмету (дисциплине) осуществляют председатели предметных экзаменационных комиссий, которые несут всю полноту ответственности за соблюдение законодательства Российской Федерации.

1.3. Деятельность Университета по организации и проведению вступительных испытаний основана на законодательстве Российской Федерации, в том числе: Конституции Российской Федерации; Федеральном законе от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлениях Правительства Российской Федерации; приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2020 № 726 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего Образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год», иных нормативных правовых актах Минобрнауки России; нормативных правовых актах Министерства здравоохранения Российской Федерации, а также Уставе Университета, настоящем Положении, других локальных нормативных актах Университета.

1.4. Проведение вступительных испытаний осуществляется в соответствии с принципами: соблюдения прав и свобод граждан, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости результатов вступительных испытаний, объективности оценки способностей поступающих в Университет и единообразия оценки вступительных испытаний.

1.5. Порядок организации вступительных испытаний определяется в том числе Положением о приемной комиссии Университета, Положением о предметных экзаменационных комиссиях и Положением об апелляционной комиссии Университета.

1.6. Вступительные испытания при приеме в Университет проводятся с целью отбора граждан из числа поступающих на обучение для выявления наиболее

способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня.

1.7. Вступительные испытания проводятся в дистанционном порядке с использованием электронной информационной системы Университета (<https://ab.bsu.ru/>) в устной форме и в форме тестирования. Вступительные испытания творческой и профессиональной направленности проводятся в формах просмотра прослушивания и собеседования.

Перечень и программы вступительных испытаний, шкала оценивания результатов испытаний определяются Правилами приёма в Университет.

1.8. Программы вступительных испытаний размещаются на официальном сайте Университета (www.bsu.ru) и в электронной информационной системе (<https://ab.bsu.ru/>).

1.9. Вступительные испытания проводятся на русском языке, за исключением вступительных испытаний по иностранному языку, а также тестирования по направлениям подготовки, определенным Правилами приема в Университет, которое проводится на бурятском языке.

1.10. Поступающие сдают вступительные испытания в соответствии с утвержденным расписанием, в котором указываются следующие сведения: предмет, дата, время и место проведения вступительного испытания и консультации. Расписание утверждается председателем приёмной комиссии и размещается на официальном сайте Университета (www.bsu.ru) и в электронной информационной системе (<https://ab.bsu.ru/>).

Вступительные испытания начинаются не ранее начала приема документов.

1.11. При проведении приёма в несколько потоков не допускается повторное участие поступающего в конкурсе по избранному направлению подготовки.

Результаты вступительных испытаний при приёме на очную форму обучения признаются в качестве результатов вступительных испытаний и на места по договору об оказании платных образовательных услуг, в том числе на очно - заочную, заочную формы обучения.

1.12. Для поступающих предусмотрены консультации, которые проводятся в дистанционном порядке с использованием электронной информационной системы Университета (<https://ab.bsu.ru/>), а также тестовый сеанс для проверки связи не позже чем за один рабочий день до даты вступительного испытания.

1.13. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

1.14. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание. При проведении вступительного испытания на различных языках поступающий выбирает

один язык из предложенных Университетом и сдает вступительные испытания на выбранном языке.

1.15. При проведении вступительного испытания Университет обеспечивает идентификацию личности поступающего посредством сравнения его биометрических данных, содержащихся в документах, удостоверяющих личность поступающего, представленных в Университет в электронном виде, с изображением поступающего, полученным в ходе сеанса аудио-видеосвязи, проводимого в режиме реального времени.

По завершении идентификации личности поступающий инструктируется о правилах проведения вступительного испытания в дистанционном порядке, получает необходимые web - ссылки для прохождения вступительного испытания.

1.16. Во время проведения вступительных испытаний поступающим запрещается разговаривать, вставать, пересаживаться, пользоваться справочными материалами и дополнительными средствами связи, помимо средств, используемых для осуществления видео – контакта с поступающими.

При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания настоящего Положения и Правил приема, уполномоченные должностные лица Университета составляют акт о нарушении правил приема. Электронная копия указанного акта направляется поступающему (законному представителю поступающего). Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины и выбывает из конкурса.

1.17. Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц без разрешения председателя приемной комиссии не допускается, за исключением случаев, предусмотренных разделом 5 настоящего Положения.

1.18. При опоздании поступающего к началу испытания, председателем предметной экзаменационной комиссии и (или) председателем приемной комиссии решается вопрос о возможности допуска опоздавшего лица к проведению вступительного испытания в другое время.

1.19. Поступающие, забравшие документы из приемной комиссии, не прошедшие идентификацию личности, к участию во вступительных испытаниях не допускаются.

1.20. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, выбывают из конкурса.

1.20.1. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к вступительным испытаниям в другой группе, в другой резервный день.

1.21. Результаты вступительных испытаний оцениваются по 100 – бальной шкале.

Зачетные баллы ЕГЭ и результаты вступительных испытаний, проводимых по форме и материалам Университета, подтверждающие успешное прохождение

вступительных испытаний, определяются Университетом не ниже установленного Рособразнадзором минимального количества баллов по результатам ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету.

Минимальные зачетные баллы за вступительные испытания по профессиональной или творческой направленности определяются Университетом ежегодно.

Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

1.22. Результаты вступительного испытания объявляются посредством размещения на официальном сайте Университета (www.bsu.ru) и в электронной информационной системе (<https://ab.bsu.ru/>) на следующий день после проведения испытания.

1.23. Поступающие, получившие незачетный балл, выбывают из конкурса. Повторное участие в соответствующем вступительном испытании не разрешается.

1.24. После объявления результатов вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Ознакомление осуществляется дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий. Выбор метода ознакомления с работой определяется Университетом по согласованию с поступающим (доверенным лицом).

1.25. Поступающий имеет право подать апелляцию о нарушении процедуры проведения вступительного испытания или об ошибочности, по его мнению, выставленной суммы баллов в соответствии с правилами подачи и рассмотрения апелляции, закрепленными в Положении об апелляционной комиссии.

2. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

2.1. По образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры далее – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры).

2.1.1. Прием в Университет на обучение по программам бакалавриата, специалитета по очной, очно-заочной и заочной формам обучения проводится на конкурсной основе по результатам единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и (или) вступительных испытаний (в том числе творческой и профессиональной направленности), проводимых Университетом самостоятельно (т.е. по материалам, подготовленным в Университете, далее - материалы Университета).

2.1.2. Материалы Университета составляются на основе программ вступительных испытаний профильной направленности по общеобразовательным предметам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего образования.

2.1.3. Поступающий, заявивший результаты ЕГЭ по предметам, соответствующим вступительным испытаниям по избранному направлению подготовки, к испытаниям в Университете по данным предметам не допускается.

2.1.4. По итогам приема документов приемная комиссия в установленные сроки принимает решение о допуске к вступительным испытаниям.

2.1.5. Вступительные испытания для поступающих на обучение по программам бакалавриата и специалитета проводятся в форме тестирования.

2.1.6. Университет проводит дополнительные вступительные испытания профильной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по направлениям подготовки, требующим у поступающих лиц наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств. Указанные направления подготовки, а также перечень дополнительных вступительных испытаний, условия проведения испытаний, определяются Правилами приема в Университет.

К конкурсному отбору по направлениям подготовки, по которым проводятся дополнительные вступительные испытания, допускаются поступающие, получившие не менее 50 баллов по творческим, профессиональным испытаниям (рисунок, музыкальное прослушивание, физическая культура, тестирование по журналистике и зарубежному регионоведению), при максимально возможной оценке в 100 баллов.

2.1.7. Прием на обучение по программам магистратуры осуществляется на конкурсной основе по результатам освоения программ бакалавриата и специалитета, а также вступительных испытаний по материалам Университета. Вступительные испытания проводятся в объеме требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата и специалитета.

2.1.8. Вступительные испытания для поступающих на обучение по программам магистратуры проводятся в форме тестирования.

2.2. По образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры).

2.2.1. Прием в Университет по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется по результатам освоения программ специалитета или магистратуры, вступительных испытаний по материалам Университета. Вступительные испытания проводятся в объеме требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и магистратуры.

2.2.2. Вступительные испытания для поступающих на обучение по программам аспирантуры проводятся в устной форме.

2.3. По образовательным программам высшего образования – программам ординатуры (далее программы ординатуры).

2.3.1. К освоению программ ординатуры допускаются лица, имеющие высшее медицинское и (или) высшее фармацевтическое образование. При приеме на

обучение учитываются квалификационные требования к медицинским и фармацевтическим работникам.

Вступительные испытания для поступающих на обучение по программам ординатуры проводятся в объеме требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и магистратуры.

2.3.2. Вступительное испытание проводится в форме тестирования.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение тестирования, составляет 70 баллов.

Результаты тестирования действительны в течение календарного года.

3. УСТНЫЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

3.1. Устные вступительные испытания осуществляются в режиме настоящего времени посредством подготовки поступающим ответов на вопросы с занесением их в бланк устного ответа.

3.2. Подготовка к устному ответу осуществляется поступающим непосредственно на том же рабочем месте, где состоялась процедура идентификации.

3.3. В бланке устного ответа указываются:

- номер задания или вопрос (билета);
- специальность (направление подготовки) поступающего, дата проведения вступительного испытания.

3.4. Время подготовки устного ответа должно составлять не менее 60 минут. По желанию поступающего время подготовки может быть сокращено.

При подготовке ответов на вопросы, поступающий обязан представить, как минимум, план ответа по каждому из вопросов.

3.5. В ходе проведения устного вступительного испытания поступающему могут быть заданы дополнительные вопросы, как по содержанию экзаменационного билета, так и по любым разделам в пределах программы вступительного испытания по отдельному предмету. Указанные вопросы и краткие ответы на них могут фиксироваться в листе устного ответа.

3.6. При отказе поступающего отвечать на вопросы билета или дополнительные вопросы, им делается соответствующая запись в листе устного ответа.

3.7. Сканкопию бланка устного ответа поступающий через Личный кабинет абитуриента направляет в Университет.

Для направления бланка устного ответа экзаменатором может быть представлен дополнительный адрес электронной почты.

3.8. Общий балл за устный экзамен проставляется в экзаменационной ведомости и удостоверяется подписями экзаменатора и председателя предметной экзаменационной комиссии.

3.9. Процедура собеседования оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и краткий комментарий ответов на них.

4. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

4.1. Вступительные испытания в форме тестирования проводятся с использованием апробированных компьютерных тестовых программ.

4.2. Перед проведением тестирования поступающему выдается письменная краткая инструкция о порядке прохождения теста, логин и пароль для входа в систему.

4.3. Поступающий отвечает на вопросы тестовых заданий вступительных испытаний в зависимости от выбранных направлений подготовки. По каждому предмету предлагается заданное количество вопросов.

Задания формируются автоматически путем случайной выборки из общей базы данных, что позволяет обеспечить разнообразие комплектов заданий одинаковой сложности, предлагаемых абитуриентам. Количество тестовых заданий определяется для поступающих на обучение по каждому образовательному предмету отдельно.

Тестирование поступающих на обучение по программам ординатуры проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.

4.4. Для ответа на предложенные вопросы по одному предмету абитуриентам отводится 90 минут.

На решение тестовых заданий по программам ординатуры отводится 60 минут.

Отсчет времени начинается с момента появления на экране первого вопроса. Время, оставшееся до окончания тестирования, отображается на мониторе.

4.5. Каждый вопрос оценивается заданным количеством баллов в зависимости от уровня сложности.

4.6. Результат тестирования формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

Результат тестирования в баллах (1 балл равен 1 проценту) отражается в протоколе заседания экзаменационной комиссии, подписываемом в день завершения тестирования.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1. При проведении вступительных испытаний поступающим из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) предоставляется право на создание специальных условий с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

5.2. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме предоставляется информация о порядке проведения вступительного испытания.

5.3. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

5.4. В ходе проведения вступительного испытания с поступающим с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие ассистента, оказывающего поступающему необходимую техническую и иную помощь, с учетом его особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (занять рабочее место, прочитать и оформит задание, общаться с членами экзаменационной комиссии и т.д.).

6. ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

6.1. Работа по проведению вступительных испытаний завершается подготовкой письменного отчета, являющегося составной частью отчета приемной комиссии Университета, заслушиваемого на ученом совете Университета.

6.2. В качестве документов, определяющих правильность проведения вступительных испытаний, при проверке порядка проведения вступительных испытаний выступают:

- Правила приема в Университет;
- Положение о приемной комиссии;
- Положение о предметных экзаменационных комиссиях;
- Положение об апелляционной комиссии;
- приказы по утверждению состава приемной комиссии, предметных экзаменационных комиссий, апелляционной комиссии;
- расписание вступительных испытаний;
- бланки письменных работ;
- экзаменационные ведомости по предметам;
- протоколы апелляционной комиссии;
- экзаменационный лист абитуриента.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

7.1. Члены приемной комиссии, предметных экзаменационных комиссий несут ответственность за нарушения законодательства Российской Федерации в сфере образования, Устава и иных локальных нормативных актов Университета.

7.2. Председатели предметных экзаменационных комиссий несут ответственность за качество проведения вступительных испытаний, соблюдение законодательных актов и нормативных документов по их проведению.

7.3. Все члены Приемной комиссии, участвующие в осуществлении процесса проведения вступительных испытаний Ф

несут ответственность:

- за своевременное и качественное исполнение функций и обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета;
- за сохранность документов и конфиденциальность информации, полученной в результате выполнения обязанностей;
- нарушение Правил приёма и иных локальных нормативных актов Университета.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и является обязательным к исполнению членами экзаменационных комиссий, членами приемной комиссии, а также поступающими на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры, допущенными к вступительным испытаниям.

8.2. Настоящее Положение размещается на информационном стенде Университета и публикуется на официальном сайте Университета (www.bsu.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится по мере необходимости, путем подготовки проекта изменений, дополнений начальником Управления довузовской подготовки.