

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»  
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

« 10 » 04 2019 г.

**П Р И К А З**

№ 156-02

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Регламента предоставления каникул  
после прохождения итоговой аттестации**

В соответствии с частью 17 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012  
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемый Регламент предоставления каникул после прохождения итоговой аттестации (далее – Регламент).
2. Начальнику ОСиУКС Ахмадулиной С.З. разместить Регламент на официальном сайте университета.
3. Контроль за соблюдением Регламента возложить на проректора по учебной работе Макарова А.Н.

Ректор



Н.И. Мошкин

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

УТВЕРЖДЕН

Приказом ФГБОУ ВО «БГУ»  
от «10» 04 2019 г. № 156-02

## РЕГЛАМЕНТ

**предоставления каникул после прохождения итоговой аттестации**

г. Улан-Удэ



## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящий регламент предоставления каникул после прохождения итоговой аттестации (далее – регламент) определяет основания, сроки и порядок предоставления Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» (далее - ФГБОУ ВО «БГУ», Университет) каникул обучающимся по основным профессиональным образовательным программам после прохождения итоговой аттестации.

1.2. Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. N 301, письмом Министерства образования и науки РФ, Департамента государственной политики в сфере высшего образования от 5 июня 2017 г. N 05-ПГ-МОН-22149.

## **2. Основания, сроки предоставления каникул после прохождения итоговой аттестации, их продолжительность.**

2.1. Обучающимся по основным профессиональным образовательным программам после прохождения итоговой аттестации предоставляются каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится их отчисление в связи с получением образования.

2.2. Продолжительность каникул определяется учебным планом, в соответствии с которым обучающийся проходил обучение, и не может выходить за пределы установленного срока освоения соответствующей основной образовательной программы.

## **3. Порядок предоставления каникул после прохождения итоговой аттестации.**

3.1. До завершения итоговой аттестации, проводимой согласно утвержденному календарному учебному графику, каждый обучающийся, заканчивающий обучение, вправе подать руководителю соответствующего учебного подразделения заявление установленной формы (Приложение №1 к настоящему регламенту) о предоставлении ему каникул.

3.2. После согласования заявления с руководителем учебного подразделения издается приказ ректора о предоставлении каникул после прохождения итоговой аттестации.

3.3. Обучающиеся, не подавшие в указанный срок заявление о предоставлении каникул, после окончания итоговой аттестации подлежат



отчислению из Университета в связи с окончанием обучения. На этих обучающихся в установленном порядке издаются приказы об отчислении, им выдаются документы об окончании вуза.

3.4. Обучающимся, находящимся на каникулах, сохраняется выплата всех ранее назначенных стипендий и иных выплат, получаемых им в месяце, предшествующем предоставлению каникул.

3.5. Иногородним обучающимся, проживающим в общежитии и планирующим продолжение обучения в Университете на следующем уровне образования, по ходатайству руководителя учебного подразделения на время каникул может быть сохранено место в общежитии.

3.6. После окончания каникул вступает в силу приказ об отчислении обучающихся.

#### 4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора Университета, вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения или отмены настоящего.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, путём подготовки проекта изменений и дополнений начальником Управления по работе со студентами и социальным вопросам, начальником отдела статистики и учета контингента студентов.

4.3. Настоящее Положение подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета <http://www.bsu.ru>.



Приложение № 1

Ректору ФГБОУ ВО «БГУ»

д.т.н., проф. Н.И. Мошкину

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

студента (ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

очной формы обучения

(бюджетная / договорная основа обучения)

Контактный телефон

Заявление

Я, \_\_\_\_\_, обучающийся в ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» руководствуясь ч.17 ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу предоставить мне каникулы с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. после прохождения итоговой аттестации по образовательной программе \_\_\_\_\_.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

(подпись)

Согласовано: директор, декан \_\_\_\_\_ института, факультета,  
колледжа \_\_\_\_\_ (подпись)  
(Ф.И.О. полностью)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.