

ПРОЕКТ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета Университета  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_

Приказом ФГБОУ ВО «БГУ»  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Согласовано с Федерацией студенческого  
самоуправления, мотивированное мнение  
учтено от \_\_\_\_\_, протокол №,  
первичной профсоюзной организацией  
студентов ФГБОУ ВО «БГУ»  
мотивированное мнение учтено  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
протокол № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ  
ИМЕННЫХ СТИПЕНДИЙ ООО «Т2 МОБАЙЛ»**

г. Улан-Удэ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок, размеры, условия назначения и выплаты федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» (далее – Университет) именных стипендий ООО «Т2 Мобайл» (далее – стипендии Tele2).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе», Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Стипендии Tele2 учреждаются с целью осуществления поддержки и поощрения обучающихся Университета за успехи в учебной, творческой и экспериментальной деятельности.

1.4. Стипендии Tele2 назначаются одновременно лицам, обучающимся в Университете по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) по очной форме обучения, как за счет бюджетных ассигнований, так и на платной основе, не имеющим академической задолженности по результатам последней перед назначением стипендии промежуточной аттестации, а также не имеющим дисциплинарных взысканий за весь период обучения в Университете, и занявшим три первых призовых места в творческом конкурсе «Tele2», организованном ООО «Т2 Мобайл» в период с «30» октября 2019 г. по «17» апреля 2020 г. (далее – Конкурс), в соответствии с Положением о конкурсе «Tele2», утвержденным приказом \_\_\_\_\_ № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2019 г.

1.5. Размеры стипендий зависят от места, занятого соискателем по итогам конкурса, указанного в пункте 1.4. настоящего Положения), и составляют: 100 000 (сто тысяч) рублей, 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей и 40 000 (сорок тысяч) рублей.

1.6. Стипендии носят персональный характер и назначаются независимо от получения обучающимися иных видов стипендий.

1.7. Учредителем именных стипендий является Университет.

1.8. Стипендии выплачиваются из средств, добровольно пожертвованных Университету ООО «Т2 Мобайл» по договору БА-62 от 16.09.2019.

1.9. Требования настоящего Положения обязательны к применению всеми работниками Университета.

## 2. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ, НАЗНАЧЕНИЕ И ВЫДАЧА ИМЕННЫХ СТИПЕНДИЙ

2.1. Решение о назначении стипендий Tele2 либо об отказе в их назначении принимается специально созданной Университетом стипендиальной комиссией (далее – Комиссия).

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом ректора Университета.

2.3. Срок полномочий Комиссии составляет восемь месяцев с момента издания приказа об утверждении её состава.

2.4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Численный состав Комиссии не может быть менее 7 человек.

2.5. В состав Комиссии в обязательном порядке входят представители: ООО «Т2 Мобайл» (не менее четырёх человек), первичной профсоюзной организации студентов и федерации студенческого самоуправления Университета.

2.6. В обязанности председателя Комиссии входит: общее руководство деятельностью Комиссии; председательствование на ее заседаниях; распределение обязанностей между членами Комиссии.

Председатель Комиссии несет ответственность за организацию ее деятельности.

2.6.1. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

2.7. Секретарь Комиссии осуществляет организацию работы комиссии и ведение ее делопроизводства, в том числе:

2.7.1. готовит материалы к заседанию Комиссии, составляет полный перечень поступивших документов; обеспечивает наличие необходимых документов;

2.7.2. оформляет проекты протоколов заседания Комиссии;

2.7.3. организовывает проверку явки членов Комиссии;

2.7.4. обеспечивает своевременное оформление документов (выписок из протоколов, сбор необходимых подписей и т.д.);

2.8. Комиссия принимает решение на основании следующих документов: заявления обучающегося на имя ректора (Приложение № 1 к настоящему Положению); копии зачетной книжки, заверенной деканатом факультета/дирекцией института (по месту обучения); копии протокола заседания комиссии Конкурса «Tele2» с итогами Конкурса или иного документа, подтверждающего занятие обучающимся призового места в Конкурсе.

Документы представляются в Комиссию не позднее 15 календарных дней со дня подведения итогов Конкурса и оформления протокола заседания

комиссии Конкурса «Tele2» с итогами Конкурса (иных документов, подтверждающих занятие призового места в Конкурсе).

2.9. Заседание Комиссии проводится не позднее 30 календарных дней со дня завершения творческого Конкурса «Tele2», организованного ООО «Т2 Мобайл» и подписания протокола с результатами Конкурса.

2.10. Заседание Комиссии считается правомочным при наличии не менее двух третей ее членов.

2.11. Решение Комиссией принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом.

Протокол должен быть изготовлен и подписан председателем и иными членами Комиссии не позднее двух рабочих дней с момента проведения заседания комиссии.

2.12. Решение Комиссии доводятся до сведения обучающихся секретарем Комиссии путем размещения информации на сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.bsu.ru>.

2.13. Университет на основании решения Комиссии перечисляет стипендии обучающимся посредством перевода денежных средств в безналичном порядке на карты национальной платежной системы «МИР».

### **3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета Университета, приказом ректора Университета с учетом мнения Федерации студенческого самоуправления Университета, первичной профсоюзной организации студентов, вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения, но не более шести месяцев со дня его утверждения.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости путём подготовки проекта изменений и дополнений.

3.3. Настоящее Положение подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета <http://www.bsu.ru>.

Проект положения вносит:  
Пресс – секретарь ректората

И.С. Логинов

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор бурятского филиала ООО  
«Т2 Мобайл»

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Ю.Н. Новосад

Проректор по учебной работе

А.Н. Макаров

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Начальник Управления  
бухгалтерского учета и финансового  
контроля

Н.В. Шаданова

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Начальник Управления по работе со  
студентами и социальным вопросам

А.З. Бадмаев

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

И.о. заведующего Общим отделом

Е.К. Пономарева

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.