

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ФГБОУ ВО «БГУ»
от «02» 06 2024 г. № 397-02

**ПОЛОЖЕНИЕ О
ЛАБОРАТОРИИ БРЕНДИНГА**

г. Улан-Удэ

I. Общие положения

1.1. Лаборатория брендинга (далее - Лаборатория) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятский государственный университет» (далее - Университет), осуществляющим организацию и проведение научно-исследовательской и прикладной деятельности и оказание научно-методической помощи преподавателям и обучающимся Университета.

1.2. Лаборатория создается и ликвидируется по решению Ученого совета Университета и утверждается приказом ректором Университета.

1.3. Лаборатория руководствуется в своей деятельности Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования, Уставом Университета, настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета и иными локальными нормативными правовыми актами Университета.

1.4. Лаборатория не является юридическим лицом.

1.5. Лаборатория вправе осуществлять сотрудничество в области образования, научной, инновационной, прикладной, иной деятельности в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Настоящее Положение регламентирует правовой статус Лаборатории и устанавливает ее задачи, функции, структуру, права, обязанности и ответственность работников, а также взаимодействие с другими подразделениями Университета.

1.7. Требования настоящего Положения обязательны к применению всеми работниками Лаборатории.

II. Цели и задачи

2.1. Основная цель Лаборатории: изучение проблем создания, функционирования и изменения бренда, имиджа организации и личности.

2.2. Для достижения целей деятельности, Лаборатория решает следующие задачи:

2.2.1. проведение фундаментальных и прикладных (в том числе междисциплинарных) научных исследований в области брендинга;

2.2.2. проведение исследовательской работы с обучающимися Университета соответствующих специальностей;

2.2.3. использование результатов научных исследований Лаборатории в образовательном процессе Университета.

III. Функции лаборатории

3.1. Выполнение фундаментальных и прикладных научных работ, в том числе по заказу предприятий и организаций всех форм собственности.

3.2. Выполнение экспертных работ по вопросам деятельности Лаборатории.

3.3. Подготовка и проведение научных конференций, семинаров по профилю Лаборатории.

3.4. Подготовка к публикации научных материалов: монографий, статей, отчетов, выступлений, докладов и т.п. в области специализации Лаборатории.

3.5. Привлечение обучающихся Университета к проведению научно-исследовательских работ на базе Лаборатории.

3.6. Участие в организации прохождения практики, написания курсовых и выпускных квалификационных работ обучающимися Института филологии и массовых коммуникаций (далее – Институт) и других образовательных подразделений Университета.

3.7. Сотрудничество с подразделениями Университета, в том числе с кафедрами Института, установление устойчивых связей с участниками рынка труда в области специализации Лаборатории.

3.8. Реализация приносящей доход деятельности.

3.9. Предоставление отчетов о текущей и научно-исследовательской работе Лаборатории в соответствии с требованиями и в сроки установленные научно-исследовательской частью, проректором по научно-исследовательской работе или ректором Университета.

3.10. Ежегодное составление планов работы Лаборатории, в соответствии с требованиями установленными Университетом и их дальнейшее утверждение у проректора по научно-исследовательской работе.

IV. Организационная структура

4.1. Структуру и штатное расписание Лаборатории утверждает ректор Университета.

4.2. Управление Лабораторией как структурным подразделением осуществляется в строгом соответствии с Уставом Университета с учетом специфики целей и функций, форм и способов осуществления научной и образовательной деятельности.

4.3. Руководство Лабораторией осуществляет лицо, имеющее ученую степень доктора наук или кандидата наук, стаж научной или научно-организационной работы и соответствующее квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям, относящимся к научным работникам в Университете.

4.4. Заведующий Лабораторией избирается по конкурсу в соответствии с Положением Университета «О порядке замещения должностей, относящихся к научным работникам» и утверждается ректором Университета.

4.5. Заведующий Лабораторией подчиняется непосредственно проректору по научно-исследовательской работе, ректору.

4.6. Заведующий Лабораторией в рамках своих полномочий распределяет должностные обязанности между работниками Лаборатории, организует работу Лаборатории.

4.7. Работники Лаборатории назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом ректора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Деятельность работников Лаборатории регламентируется должностными инструкциями.

V. Взаимодействие со структурными подразделениями

5.1. Лаборатория взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными, научными и иными структурными подразделениями Университета в соответствии со структурой Университета, исходящими организационно-распорядительными, нормативными документами и Уставом Университета.

VI. Критерии оценки результатов деятельности лаборатории

6.1. Критериями оценки деятельности Лаборатории являются:

6.1.1. количество реализуемых проектов по фундаментальным, поисковым и прикладным научным исследованиям по профилю Лаборатории;

6.1.2. количество привлеченных Лабораторией денежных средств;

6.1.3. количество опубликованных статей, монографий, иных материалов по тематике Лаборатории;

6.1.4. количество докладов на научных мероприятиях, в которых сотрудники Лаборатории приняли участие;

6.1.5. количество организованных и проведенных научных мероприятий;

6.1.6. количество участвующих в деятельности Лаборатории обучающихся.

VII. Права и обязанности работников лаборатории

7.1. Работники Лаборатории имеют право:

7.1.1. устанавливать связи с образовательными организациями, информационными и иными учреждениями, занимающимися исследованиями и разработками по родственной тематике;

7.1.2. запрашивать и получать от работников Университета документы и сведения, необходимые для реализации возложенных на Лабораторию задач и функций.

7.2. Работники Лаборатории обязаны:

7.2.1. обеспечивать высокую эффективность всех направлений своей деятельности;

7.2.2. качественно и своевременно выполнять возложенные на Лабораторию функции и задачи, утвержденные планы работы;

7.2.3. участвовать в мероприятиях Университета;

7.2.4. предоставлять должностным лицам и подразделениям Университета в установленные сроки отчеты и другие документы о научно-исследовательской деятельности;

7.2.5. при выполнении возложенных на Лабораторию функций соблюдать законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты Университета;

7.2.6. исполнять приказы, распоряжения, поручения ректора, проректоров;

7.2.7. предоставлять достоверную информацию о деятельности Лаборатории.

VIII. Ответственность работников лаборатории

8.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на работников Лаборатории задач и функций несет заведующий.

8.2. Степень ответственности других работников Лаборатории устанавливается их должностными инструкциями и настоящим Положением.

8.3. Заведующий Лабораторией несет персональную ответственность за:

8.3.1. некачественное и несвоевременное выполнение возложенных на Лабораторию задач и функций;

8.3.2. организацию работы, неисполнение или несвоевременное исполнение приказов, распоряжений, поручений ректора, проректоров, локальных нормативных актов Университета;

8.3.3. несоответствие результатов деятельности плану научно-исследовательской работы;

8.3.4. несоблюдение трудовой дисциплины;

8.3.5. несоответствие действующему законодательству подписываемых им документов;

8.3.6. нерациональное и неэффективное использование финансовых, кадровых, материальных ресурсов Университета, предоставленных в распоряжение Лаборатории;

8.3.7. нарушение сохранности тайны сведений конфиденциального характера, разглашение которых может нанести ущерб интересам Университета, в том числе разглашение персональных данных работников, доверенных ему в целях надлежащего исполнения задач, а также персональных данных, которые стали ему известны в связи с исполнением должностных обязанностей;

8.3.8. содержание информации о подразделении, размещаемой на официальном сайте Университета;

8.3.9. неисполнение требований, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», в том числе принимать меры по противодействию и урегулированию конфликта интересов, принимать меры по предупреждению коррупции.

8.4. Работники Лаборатории несут ответственность за:

8.4.1. ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, указаний и распоряжений ректора, заведующего Лабораторией;

8.4.2. состояние трудовой и исполнительской дисциплины, в том числе невыполнение функциональных обязанностей; несоблюдение санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности;

8.4.3. нарушение Правил внутреннего распорядка Университета и иных локальных нормативных актов Университета;

8.4.4. нарушение требований по обеспечению сохранности и функционирования переданного подразделению технического оборудования для обеспечения научной деятельности;

8.4.5. нарушение Кодекса корпоративной этики преподавателей и работников Университета, нарушение прав и свобод, достоинства личности обучающихся и работников Университета;

8.4.6. иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.5. Работники Лаборатории могут быть привлечены к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

IX. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения ректором Университета и действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости или по инициативе заведующего Лабораторией, проректора по научно-исследовательской работе и утверждаются ректором Университета путем подготовки проекта изменений, дополнений заведующим Лабораторией.

9.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Университета <http://www.bsu.ru>.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

П Р И К А З

« 22 » 06 2017 г.

№ 391-02

г. Улан-Удэ

Об утверждении положений

В целях повышения эффективности работы научных подразделений университета,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положения «О лаборатории химии природных систем», «О лаборатории брендинга», «Об институте Внутренней Азии».
2. Директору института Внутренней Азии К.Б.-М. Митупову, заведующему лабораторией брендинга В.В. Башкеевой, заведующему лабораторией химии природных систем Л.Д. Раднаевой ознакомить с положениями работников подразделений.
3. Начальнику научно-исследовательской части И.Ц. Доржиевой разместить положения на официальном сайте Университета <http://www.bsu.ru>.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по научно-исследовательской работе В.В. Хахинова.

Ректор



Н.И. Мошкин