

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Бурятский государственный университет»**



ТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора Н.И. Мошкин

» мая 2016 г.

Номер внутривузовской регистрации

7-017-16

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Направленность программы (профиль):

**Региональное и муниципальное управление**

Форма обучения

**Очная, заочная**

Улан-Удэ

2016

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Назначение и основное содержание программы	3
1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО, реализуемой в БГУ, по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»	4
1.3. Общая характеристика программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»	4
1.3.1. Цель (миссия) ОП ВО	4
1.3.2. Срок освоения ОП ВО	5
1.3.3. Трудоемкость ОП ВО	5
1.3.4. Требования к поступающим	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.04 «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОП (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ)	10
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.04 «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»	13
4.1. Календарный учебный график (график учебного процесса) ОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»	14
4.2. Учебный план ОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление»	14
4.3. Рабочие программы дисциплин	14
4.4. Рабочие программы практик	15
4.5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации	15
4.6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	15
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП	16
5.1. Кадровое обеспечение	16
5.2. Информационное обеспечение программы бакалавриата	17
5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	19
5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата	20
6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	20
7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	22
ПРИЛОЖЕНИЯ	26

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение и основное содержание программы**

1.1.1. Настоящая характеристика образовательной программы высшего образования, реализуемая ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет» (ОП ВО), по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» с профилем подготовки «Региональное и муниципальное управление» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, системы учебно-методических документов, разработанной и утвержденной университетом с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 10 декабря 2014 г. №1567. Освоение ОП ВО завершается государственной итоговой аттестацией и выдачей диплома государственного образца.

1.1.2. ОП ВО по указанному направлению подготовки бакалавров регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержания, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО к результатам освоения им данной ОП (в виде приобретенных выпускником компетенций, необходимых в профессиональной деятельности).

1.1.3. ОП ВО по данному направлению подготовки в соответствии с требованиями приказа Минобрнауки РФ от 19.12.2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», включает в себя учебный план, календарный учебный график (график учебного процесса), рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1.4. Выпускающая кафедра по согласованию с дирекцией института и учебно-методическим управлением университета имеет право ежегодно обновлять (с утверждением внесенных изменений и дополнений в установленном порядке) данную ОП ВО БГУ (в части состава дисциплин (модулей), установленных университетом в учебном плане и/или содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих

реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также новых регламентирующих и методических материалов Минобрнауки России, опыта ведущих ВУЗов и УМО ВУЗов в соответствии с направлением подготовки, решений ученого совета, учебно-методического совета и ректората университета.

## **1.2 Нормативные документы для разработки ОП ВО, реализуемой в БГУ, по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу 21.07.2014);

2. Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

3. Приказ Минобрнауки России от 27 ноября 2015 года №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»

4. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»

5. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2014 г. N 1567.

6. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

7. Устав ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет»;

8. Нормативно-методические документы по организации учебного процесса БГУ.

## **1.3. Общая характеристика программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

### **1.3.1. Цель (миссия) ОП ВО**

Программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных - универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью ОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, позволяющие выпускнику работать в избранной сфере деятельности и быть успешным на рынке труда.

### **1.3.2. Срок освоения ОП ВО**

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки нормативный срок освоения ОП по очной форме обучения составляет 4 года, по заочной форме обучения на основании решения Ученого совета университета составляет 4 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальным планам обучения срок освоения ОП составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения ОП по индивидуальным учебным планам может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану не может составлять более 75 зачетных единиц.

### **1.3.3. Трудоемкость ОП ВО**

Трудоемкость освоения ОП ВО по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения по любой форме обучения и включает все виды контактной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОП. Программа бакалавриата по данному направлению реализуется на русском языке.

Трудоемкость ОП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам. Трудоемкость ОП по заочной форме обучения за 1-ый учебный год равна 47 зачетным единицам, за 2-ой учебный год – 55 зачетным единицам, за 3-ий учебный год – 53 - зачетным единицам, за 4-ый учебный год – 55 зачетным единицам, за 5-ый учебный год – 30 зачетным единицам.

### **1.3.4. Требования к поступающим**

Поступающий в университет для обучения по данной ОП ВО должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

В соответствии с Правилами приема в университет, утверждаемыми ежегодно Ученым советом университета, абитуриент, поступающий для обучения по очной форме за счет средств федерального бюджета или по договору с оплатой стоимости обучения с юридическими и/или физическими лицами, должен представить сертификат о сдаче Единого государственного экзамена (ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, входящим в перечень вступительных испытаний для ОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Поступающий на другие формы обучения или являющийся выпускником образовательного учреждения среднего профессионального образования, должен успешно пройти установленные Правилами приема вступительные испытания (в том числе сдачу ЕГЭ при отсутствии у него результатов ЕГЭ).

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.04 «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;
- профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических,

коммерческих и некоммерческих организаций.

## **2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации.

## **2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»:

- организационно-управленческая;
- информационно-методическая;
- проектная;
- исполнительно-распорядительная.

## **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на которой (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

*организационно-управленческая деятельность:*

- организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;
- разработка и реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих

организаций;

- участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;
- участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;
- участие в обеспечении рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
- планирование деятельности организаций и подразделений, формирование организационной и управленческой структуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;
- организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы;
- организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;
- организация контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов;
- организация взаимодействия с внешними организациями и гражданами;
- содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;
- обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и

образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

*информационно-методическая деятельность:*

- документационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, замещающих должности муниципальной службы, лиц на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;
- участие в создании и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений;
- информационно-методическая поддержка, подготовка информационно-методических материалов и сопровождение управленческих решений;
- сбор и классификационно-методическая обработка информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях;
- участие в информатизации деятельности соответствующих органов и организаций;
- защита служебной и конфиденциальной информации, обеспечение открытого доступа граждан к информации в соответствии с положениями законодательства;

*проектная деятельность:*

- участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;
- участие в проектировании организационных систем;
- проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов;
- оценка результатов проектной деятельности;

*исполнительно-распорядительная:*

- участие в обеспечении ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;
- осуществление действий (административных процедур), обеспечивающих

предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- участие в составлении планов и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
- технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей муниципальной службы);
- участие в осуществлении контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов;
- сбор, обработка информации и участие в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций;
- участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОП (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ)**

Выпускник направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» в соответствии с целями настоящей ОП ВО и вышеприведенными задачами профессиональной деятельности должен обладать соответствующими **компетенциями**, определенными на основе ФГОС ВО и Примерной образовательной программы (при наличии). Полный состав обязательных общекультурных и профессиональных компетенций выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Полный состав компетенций выпускника, регламентируемый ФГОС ВО

НАИМЕНОВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОК)	
Код	Определение и структура компетенции
1	2
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
ОК-4	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах

	жизнедеятельности
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию
ОК-8	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)</b>	
ОПК-1	- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>	
	<i>организационно-управленческая деятельность:</i>
ПК-1	умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
ПК-2	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-3	умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
ПК-4	способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
	<i>информационно-методическая деятельность:</i>

ПК-5	умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
ПК-6	владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
ПК-7	умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
ПК-8	способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
	<i>проектная деятельность:</i>
ПК-12	способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ
ПК-13	способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий
ПК-14	способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
	<i>исполнительно-распорядительная:</i>
ПК-23	владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
ПК-24	владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
ПК-25	умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов
ПК-26	владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций
ПК-27	способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОМПЕТЕНЦИЯ	
ДПК -1	способность представлять интересы и официальную информацию органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления во взаимодействии с иными институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации и гражданами.

Компетентностная модель выпускника по данному направлению, формируется выпускающей кафедрой и представляет собой совокупность компетенций, регламентированных ФГОС и уточненных в настоящей ОП, в соответствии с областями профессиональной деятельности, выраженных в форме планируемых результатов обучения, обозначенных в рабочих программах дисциплин. Приложение 1 – Сводный паспорт компетенций ОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.04 «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ».**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2013 г. №1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», а также с локальными нормативными актами университета по вопросам планирования и организации учебного процесса содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП ВО регламентируется следующими основными документами:

- годовым календарным учебным графиком (график учебного процесса);
- учебным планом подготовки бакалавра по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
- рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами практик;
- фондом оценочных средств текущей и промежуточной аттестации;
- фондом оценочных средств государственной итоговой аттестации.

#### **4.1. Календарный учебный график (график учебного процесса) ОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

4.1.1. В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации программы бакалавриата по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации) и периоды каникул.

4.1.2. Календарный график учебного процесса для ОП ВО БГУ по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» по очной и заочной форме обучения представлен в Приложении 2.

#### **4.2. Учебный план ОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление»**

Учебный план, разработанный выпускающей кафедрой экономической теории и региональной экономики, приведен в Приложении 3.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работой обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». В вариативных частях учебных циклов указан самостоятельно сформированный университетом перечень и последовательность модулей и дисциплин.

Данная образовательная программа дает возможность расширить свои знания в конкретных областях и видах деятельности за счет дисциплин по выбору и последующего выполнения квалификационной работы по избранной направленности. Образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30% от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин.**

Рабочие программы всех дисциплины (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, приведены в Приложении 4.

#### **4.4. Рабочие программы практик.**

Рабочие программы всех практик, предусмотренных образовательной программой по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» приведены в Приложении 5.

#### **4.5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации.**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике в рабочей программе определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости также приведены в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 6.

#### **4.6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.**

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе бакалавриата по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» включает защиту выпускной квалификационной работы, проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «БГУ».

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации содержит:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой законченную научно-исследовательскую, проектную или технологическую разработку, в которой решается актуальная задача для направления бакалавриата 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» по проектированию или исследованию одного или нескольких объектов профессиональной деятельности и их компонентов (полностью или частично). Темы ВКР должны соответствовать одному из рекомендованных во ФГОС ВО объектов профессиональной деятельности, должны быть актуальны, иметь элементы новизны и практическую значимость.

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации представлен в Приложении 7.

## **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП**

### **5.1. Кадровое обеспечение**

5.1.1. Реализация ОП бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового характера.

5.1.2. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 95,3%.

5.1.3. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 84,3%.

5.1.4. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 17,2%.

Реализация данной ОП бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-педагогической деятельностью.

## **5.2. Информационное обеспечение программы бакалавриата**

Информационный сайт университета <http://www.bsu.ru/>, сайт института <http://inser.bsu.ru/> являются основными электронными информационными ресурсами, обеспечивающими представление данных об институте в Интернет, а также средством обмена информацией между кафедрами, подразделениями и дирекцией института. Кроме того, сайты являются важным источником информационных ресурсов для обучающихся. Вся компьютерная техника института объединена в университетскую локальную сеть, с высокоскоростным выходом в Internet.

Электронная информационно-образовательная среда университета:

- обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксирует ход образовательного процесса, результаты текущей успеваемости, промежуточной аттестации;
- обеспечивает формирование электронного портфолио обучающихся, в том числе сохранение их работ, рецензий, оценок со стороны любых участников образовательного процесса и т.д.

Фонд библиотеки по тематическому составу отражает профиль Университета, указанный в Тематико-типологическом плане комплектования (ТТПК) и размещенный на сайте Научной библиотеки (<http://www.library.bsu.ru/menu-for-teachers/menu-subjects-and-typological-plan-of-acquisition.html>). Данный профиль состоит из научной, научно-технической, учебной, учебно-методической, художественной, справочной литературы.

Объем фонда Научной библиотеки составляет 1 253 315 экземпляров, в том числе учебно-методической литературы – 161 715 экземпляров, учебной – 488 866 экземпляров, научной – 453 387 экземпляра. Библиотечный фонд Университета располагает достаточным количеством экземпляров рекомендуемой в качестве обязательной учебной и учебно-методической литературы по дисциплинам учебных планов – 529 812 экземпляров. Пополнение фонда обязательной учебной и учебно-методической литературы в 2016 г. составило 17 163 экземпляров. В фонде имеются электронные ресурсы в форматах адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с инвалидностью и составляют – 32 932 наименования.

Электронные издания из общего количества фонда составляют 41 158 наименований. Подписка на периодические издания - 126 наименований, из них 109 наименований в электронной форме.

Осуществляется подключение к следующим электронно-библиотечным системам (ЭБС):

1. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>
2. ЭБС «Рукопт» <http://www.rucont.ru/>
3. ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/>
4. ЭБС Издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
5. ЭБС Издательства «КноРус медиа» «BOOK.ru» <http://www.book.ru/>

Осуществляется доступ к электронным библиотекам, информационно-образовательным ресурсам и другим базам данных.

1. Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» <http://www.rosmedlib.ru/>
2. ЭБ Издательства «Академия» <http://www.academia-moscow.ru/>
3. Научная электронная библиотека «e-LIBRARY» - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Универсальная база данных East View (Ист Вью) - <https://dlib.eastview.com/>
5. Электронная библиотека диссертаций (РГБ) - <https://dvs.rsl.ru/>
6. Информационно-образовательный портал «Информо» - <http://www.informio.ru/>
7. Электронная библиотека Бурятского государственного университет – <http://www.library.bsu.ru/>
8. Портал электронного обучения - <http://e.bsu.ru> и др.

Всем студентам и преподавателям предоставляется неограниченный доступ к выбранным ресурсам, в любое время, из любого места посредством сети Интернет.

С 2002 г. Университет осуществляет подписку на периодические издания с площадки Научной электронной библиотеке «e-LIBRARY»; к виртуальному читальному залу «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки». С 2013 года вуз подключен к информационно-образовательному portalу «Информо».

Статистические данные, полученные по результатам оценки книгообеспеченности, показывают, что ККО удовлетворяет нормативным требованиям.

С целью поддержки и сопровождения научно-исследовательской деятельности на платформе НЭБ «e-LIBRARY» осуществляется доступ к РИНЦ. Активно ведется работа в аналитической надстройке над РИНЦ - SCIENCE INDEX – Автор.

В 2012 г. Федеральной службой по интеллектуальной собственности выдано свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2012620629 "Электронная

библиотека Бурятского государственного университета" (Зарегистрировано в Реестре баз данных 27 июня 2012 г.). Использование электронных изданий осуществляется только на основании прямых договоров с правообладателями (авторами). В электронной библиотеке доступно 7 481 полный текст, пополнение за 2016 год составило 505 библиографических описаний с прикрепленными полными текстами.

Динамично развивается Web-сайт библиотеки (<http://www.library.bsu.ru>) как информационный портал, обеспечивающий полноту, актуальность и доступность информации, ориентированный на поддержку образовательной и исследовательской деятельности.

Электронный каталог НБ БГУ составляет 35 баз данных, является основным справочным аппаратом библиотеки, отражающим весь активный фонд библиотеки. Сегодня это 498 644 библиографических записи. В 2016 году пополнение составило 14 965 библиографических описаний.

В Научной библиотеке Университета создана единая информационно-библиотечная среда как сфера воспитания и образования со специальными библиотечными и информационными средствами для содействия реализации образовательных программ различных уровней образования.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

5.3.1. Для реализации основной профессиональной образовательной программы бакалавриата университет располагает специальными помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам.

5.3.2. При прохождении учебной и производственной практики на предприятиях (в организациях) или иных структурных подразделениях университета реализация образовательной программы бакалавриата обеспечивается совокупностью ресурсов материально-технической базы и учебно-методического обеспечения БГУ и организаций.

5.3.3. Материально-техническое оснащение помещений: специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (интерактивные доски, персональные компьютеры, видеопроекторы и др.), служащими для представления учебной информации большой аудитории; для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-

наглядных пособий (информационные стенды, плакаты и пр.), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей); помещения для самостоятельной работы обучающихся (университетские компьютерные классы, читальные залы Научной библиотеки БГУ и др.) оснащены компьютерной техникой с выходом в «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программ бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Практические занятия по физкультурно-спортивным дисциплинам запланированы в спортивных залах, оснащенных современным спортивным оборудованием: спортивный игровой зал, спортивный зал борьбы, лыжная база, стадион.

Перечень материально-технического обеспечения в рамках всего направления подготовки бакалавра по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» представлен в Паспорте помещений (<http://my.bsu.ru/accredit.php?certify>).

#### **5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательной программы в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. №1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный номер № 39898).

## **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

6.1. Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программ бакалавриата, получения обучающимися требуемых результатов освоения программы несет БГУ. Университет гарантирует качество подготовки бакалавра по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», в том числе

путем:

- рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

6.2. Уровень качества программы бакалавриата и ее соответствие требованиям ФГОС устанавливается в процессе проверок выполнения лицензионных требований, а также в процессе государственной аккредитации.

Уровень качества бакалавриата и ее соответствие требованиям рынка труда и профессиональных стандартов может устанавливаться в процессе профессионально-общественной аккредитации программы.

6.3. Оценка качества освоения программ бакалавриата обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике устанавливаются учебным планом, указываются в рабочей программе дисциплины (модуля) и доводятся до сведения обучающихся через их личные кабинеты (университетская электронная информационно-образовательная среда) в начале семестра.

6.4. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в БГУ преподавателями разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, БГУ привлекает к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей.

6.5. Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания,

организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Для этого образовательная программа размещена на официальном сайте БГУ в разделе «Образование».

6.6. Государственная итоговая аттестация по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает защиту выпускной квалификационной работы.

6.7. Внешняя оценка качества реализации ОП по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» определяется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирование образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет (Приложение 8);
- оценивание профессиональной деятельности бакалавров работодателями в ходе прохождения практики.

## **7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

В Бурятском государственном университете создана социокультурная среда, необходимая для подготовки высококвалифицированных специалистов в различных областях производства и науки. В университете созданы оптимальные условия для реализации воспитательных задач образовательного процесса. Целями внеучебной воспитательной работы является формирование целостной, гармонично развитой личности специалиста, воспитание патриотизма, нравственности, физической культуры, формирование культурных норм и установок у студентов, создание условий для реализации творческих способностей студентов, организация досуга студентов.

В формировании социокультурной среды и в воспитательной деятельности участвуют такие подразделения университета, как Отдел воспитательной и социальной работы, Федерация студенческого самоуправления университета, спортивные объекты университета (стадион «Спартак», спортивно оздоровительный лагерь «Олимп», спортивные залы в учебных корпусах), которые активно взаимодействуют с учебно-методическим управлением, научной библиотекой, студенческими отрядами, дирекцией

студенческого общежития и другими подразделениями университета.

Ежегодно в БГУ проводится более 70 культурно-массовых и около 80 спортивно-массовых студенческих событий, в том числе крупные межвузовские мероприятия. Активно развиваются органы студенческого самоуправления, первичная профсоюзная организация студентов, Штаб студенческих отрядов, Федерация студенческого самоуправления, которая координирует работу органов студенческого самоуправления университета и объединяет более 9 тысяч студентов.

В университете реализуются программы воспитательной деятельности: по профилактике правонарушений, по профилактике наркотической, алкогольной зависимостей и табакокурения, по профилактике ВИЧ-инфекций, воспитательной деятельности на цикл обучения, адаптации первокурсников, психологической адаптации студентов младших курсов, по оздоровлению и формированию мотивации здорового образа жизни. Большое внимание в воспитательной работе уделяется организации досуга и отдыха студентов.

С целью привлечения к научно-исследовательской деятельности работают студенческие научные кружки. Научной работой занимаются 30 % студентов.

Стратегические документы, определяющие концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся:

*Рекомендации по организации внеучебной работы со студентами в образовательном учреждении высшего образования:*

- Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан РФ на 2006-2020 гг.» (2005 г.);

- Устав ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет»;

В 2006 г. разработаны и утверждены Ученым Советом университета Концепция, *Программа воспитательной деятельности БГУ. В рамках данной Концепции:*

- выработана концепция становления и развития воспитательной работы и социокультурной деятельности БГУ;

- определены цели, задачи, принципы воспитательной деятельности БГУ;

- разработаны основные направления содержания и организации воспитательной работы и социокультурной деятельности в БГУ;

- определены основные условия, механизмы реализации концепции воспитательной деятельности, ресурсное обеспечение реализации Концепции;

- сформирована структура управления воспитательной деятельностью;

- разработаны Положения о студенческом самоуправлении, о Совете по воспитательной работе со студентами, студенческих общежитиях, правила внутреннего

распорядка для проживающих в общежитиях, о кураторе академической группы.

Воспитательная деятельность на ИЭУ является основой морально-психологической подготовки студентов к профессиональной деятельности и активному социальному взаимодействию. В ее задачи входит обеспечение ценностного, духовно-нравственного становления будущих специалистов - граждан с активной жизненной позицией. Решение задач достигается посредством организации контекстного ценностно-ориентированного просвещения учащихся, развития у них гуманистических культурных потребностей и мотивов, обеспечение стремления в достижении социальной зрелости и создание возможностей для этого.

Воспитывающее влияние на студентов оказывается и в рамках учебного процесса посредством содержания обучения, содержания учебной и учебно-практической деятельности, в которой участвуют студенты, использования такого воспитывающего фактора, как личность преподавателя.

Формирование социальной компетентности - освоение нормативных правовых способов защиты собственных интересов посредством реализации академических прав и свобод, освоение гражданской ответственности через выполнение академических обязанностей - в рамках студенческого самоуправления. Формирование гражданской активности путем сотрудничества с молодежными (в т.ч., студенческими) общественными и общественно-политическими организациями (объединениями) и личного участия в избирательных кампаниях, гражданских акциях.

Формирование социально-коммуникативной компетентности - освоение эффективных способов коллективной деятельности, разрешения конфликтов, навыков конструктивного социального поведения при участии в разных видах волонтерской деятельности. Практическое освоение способов взаимодействия с людьми, принадлежащими к разным демографическим, социальным, профессиональным группам (педагогическая и производственная практики).

Формирование поликультурной компетентности - расширение поликультурных знаний, коррекция культурных установок при участии в работе культурных коллективов, подготовки и участия в творческих мероприятиях разного уровня.

Формирование профессиональной компетентности - осознание социального заказа к научно-исследовательской деятельности, а также общественных моральных норм и ценностей как критериев оценки ее результатов и выбора предмета исследований (волонтерская, гражданско-политическая деятельность). Углубление профессиональных знаний и совершенствование профессиональных умений в процессе профессионально-ориентированной педагогической деятельности.

Характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

В ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет» 5 корпусов благоустроенных общежитий. Развита сеть пунктов общественного питания: буфеты, столовые, комбинат питания ООО «Девятое». Лечебно-оздоровительная работа студентов осуществляется поликлиникой, спортивно-оздоровительным лагерем «Олимп», стоматологической поликлиникой.

*Разработчики:*

доцент, к.соц.н.



Д.Н. Родионова

доцент, к.полит.н.



А.А. Дугарова

*Согласовано:*

Заместитель

и.о. директора ИЭУ БГУ по  
научной работе, ст.преп.,  
канд. экон. наук



А.Е. Янтранов

Заместитель

и.о. директора ИЭУ БГУ  
по учебной работе,  
и.о. доцента,  
канд. филос. наук



Ю.С. Булгатова

Заместитель

и.о. директора ИЭУ БГУ  
по воспитательной работе,  
преподаватель



А.С. Кутумов

И.о. директора ИЭУ, профессор,  
д.э.н.



Е.Н. Ванчикова

*Рецензент:*

Исполнительный директор  
Ассоциации «Совет  
муниципальных образований  
Республики Бурятия»



Б.К. Бородин

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет»  
Институт экономики и управления

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом Института  
«17» мая 2016 г.  
Протокол № 9

## ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИЙ

### ПРИ ОСВОЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**38.03.04 «Государственное муниципальное управление»**

*(для набора 2016 года)*

Профиль подготовки \_\_\_\_\_ Региональное и муниципальное управление \_\_\_\_\_

Квалификация (степень) выпускника \_\_\_\_\_ бакалавр \_\_\_\_\_

Нормативный срок обучения \_\_\_\_\_ очное/заочное \_\_\_\_\_

Улан-Удэ

2016

## ДПК -1

**1. Определение, содержание и основные существенные характеристики компетенции**  
 ДПК - 1 - способность представлять интересы и официальную информацию органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления во взаимодействии с иными институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации и гражданами

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий	Оценочные средства
способность представлять интересы и официальную информацию органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления во взаимодействии с иными институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации и гражданами	1. Связи с общественностью в органах власти Б1.В.ОД.18	1 этап  7 семестр	Лекции  Практические занятия	Коллоквиум  Внеаудиторное чтение  Защита реферата  Презентация проекта, пресс-релиз, круглый стол
	2. Преддипломная практика Б2.П.2	3 этап  8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
-----------------------------------	--------------------------------------	------------------

<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и технологии взаимодействия со средствами массовой информации, гражданами, политическими партиями, общественными организациями и бизнесом;</li> <li>- особенности связей с общественностью органов государственного и муниципального управления в Российской Федерации;</li> <li>- способы и методы использования PR-технологий в решении конкретных ситуационных задач, возникающих в процессе реализации публичной власти, возможности и ограничения их применения.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией функций связей с общественностью органов государственного и муниципального управления;</li> <li>- собирать, оценивать информацию, формировать коммуникативное пространство;</li> <li>- анализировать общественное мнение, объяснять и доносить до общественности сущность принимаемых решений;</li> <li>- формулировать требования по разработке элементов</li> </ul>	<p>Пороговый</p>	<p>60-69 баллов</p>
--	------------------	---------------------

<p>пиар-компаний, разрабатывать пиар-программу органов власти;</p> <p>- представлять интересы и официальную информацию органов государственной и муниципальной власти.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с различными общественными институтами, гражданами;</p> <p>- технологиями по проектированию, организации различных видов диалогов органов публичной власти с институтами гражданского общества;</p> <p>- навыками формирования и продвижения имиджа органов власти и руководителей;</p> <p>- навыками разработки и реализации PR-проектов и программ.</p>	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

### ОК -1

#### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ОК – 1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

#### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины,	Этапы	Виды	Оценочные
------------	-------------	-------	------	-----------

	практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	занятий	средства
способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	1. Философия Б1.Б.2	1 этап  4 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Доклад, эссе, тест, конспект
дисциплины по выбору				
	2. Логика Б1.В.ДВ.2.2	1 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Решение комплектов задач  Тест  Конспект
	3. Концепция современного естествознания Б1.В.ДВ.5.1	1 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Контрольная работа, тест, доклад.

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
-----------------------------------	--------------------------------------	------------------

<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;</li> <li>- закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять понятийно-категориальный аппарат философии, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику;</li> <li>- ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;</li> <li>- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами логического анализа различного рода суждений, навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссий и полемики;</li> <li>- способностью использовать теоретические общефилософские знания в практической деятельности, навыками целостного подхода к анализу проблем общества</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предмет логики, основные этапы развития логики, основные законы логики, общую характеристику основных логических форм (понятия, суждения, умозаключения), основы теории аргументации и полемики, логические формы развития знания.</li> <li>- основные этапы развития естествознания, галилеево</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

<p>ньютоновской и эволюционно-синергетической парадигмах естествознания, особенностях современного естествознания;</p> <p>– принципы научности, методологии и философии науки; – концепции пространства и времени;</p> <p>– принципы симметрии и законы сохранения;</p> <p>– понятия состояния в естествознании;</p> <p>– корпускулярных и континуальных традициях в описании природы;</p> <p>– о динамических и статистических закономерностях в естествознании;</p> <p>– о соотношении порядка и беспорядка(хаоса) в природ</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- осуществлять логические операции с понятиями и суждениями, осуществлять непосредственные и опосредствованные умозаключения, восстанавливать сокращенные умозаключения</p> <p>- анализировать, систематизировать полученные знания, соотносить их выбранным направлением обучения</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– навыками построения правильных умозаключений, умением отделять правильные умозаключения от неправильных, выявлять и анализировать структуру доказательств, формировать тактику и стратегию ведения спора;</p> <p>– навыками работы с научной литературой, умением выступать перед аудиторией.</p>		
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

## ОК -2

### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их	Этапы формирования компетенций в процессе	Виды занятий	Оценочные средства
------------	--	---	--------------	--------------------

	код по учебному плану	освоения образовательной программы *		
способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	1. История Б1.Б.1	1 этап 1 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Реферат, тест, коллоквиум
	2. История государственного управления Б1.Б.23	2 этап 2 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Тест, Контрольная работа
дисциплина по выбору				
	3. История Бурятии Б1.В.ДВ.2.1	1 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Коллоквиум, конспект, активная работа на семинаре

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<b>Знать:</b> - основные направления, проблемы, теории и методы истории;	Пороговый	60-69 баллов

<ul style="list-style-type: none"> <li>- движущие силы и закономерности исторического процесса; место человека в историческом процессе, политической организации общества;</li> <li>- различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории;</li> <li>- основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней; выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории;</li> <li>- важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития;</li> <li>- основные теоретические подходы к происхождению государства, типы, формы, элементы (структуру) и функции государства;</li> <li>- основные тенденции развития государственного и муниципального управления; - основные принципы функционирования местной власти;</li> <li>- особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в современной России.</li> </ul>		
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логически мыслить, вести научные дискуссии;</li> <li>- работать с разноплановыми источниками;</li> <li>- осуществлять эффективный поиск информации и критики источников;</li> <li>- получать, обрабатывать и сохранять источники информации;</li> <li>- преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;</li> <li>- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории;</li> <li>- соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;</li> </ul>	<p>Базовый</p>	<p>70 – 84 баллов</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения.</li> <li>- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику;</li> <li>- анализировать политические процессы и оценивать эффективность политического управления;</li> <li>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; <ul style="list-style-type: none"> <li>- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.</li> </ul> </li> </ul>		
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе историзма;</li> <li>- навыками анализа исторических источников; <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами ведения дискуссии и полемики.</li> </ul> </li> <li>- навыками целостного подхода к анализу проблем общества;</li> <li>- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам государственного и муниципального управления; <ul style="list-style-type: none"> <li>- качественными и количественными методами социологических исследований</li> </ul> </li> </ul>	Высокий	85 – 100 баллов

#### 4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной истории.</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
<p><b>Уметь:</b></p>	Базовый	70 – 84 баллов

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;</li> <li>- ориентироваться в мировых исторических процессах, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;</li> <li>- применять методы и средства для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;</li> </ul>		
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками целостного подхода к анализу проблем общества</li> </ul>	Высокий	85 – 100 баллов

### ОК -3

#### 1.Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ОК –3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

#### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий**	Оценочные средства ***
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	1.Экономическая теория 1 (микроэкономика) Б1.Б.4	1-ый этап 1 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Решение комплектов задач, реферат, тест, кейс, конспект
	2.Экономическая теория 2 (макроэкономика) Б1.Б.5	2-ой этап 2 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Решение комплектов задач, конспект, тест, эссе, кейс

	3.Экономика организаций Б1.Б22	3-й этап 3 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Решение комплектов задач, контрольная работа, тест, типовой расчет
дисциплины по выбору				
	4.Экономика России Б1.В.ДВ.12.1	8 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Вопросы для группового обсуждения, выполнение задания по СРС, тест, реферат
	5.Экономика общественного сектора Б1.В.ДВ.12.2	8 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Вопросы для группового обсуждения, выполнение задания по СРС, тест, реферат

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<b>Знать:</b> - предмет и место экономической теории в системе экономических знаний; - теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики. - теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики; - систему национальных счетов и основные макроэкономические показатели;	Пороговый	60-69 баллов

<ul style="list-style-type: none"> <li>- инструменты и методы государственного регулирования экономики;</li> <li>- общие основы экономического развития.</li> <li>- сущность организации, как основного звена экономики отраслей;</li> <li>- состав и структуру земель, основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, методы оценки эффективности их использования;</li> <li>- показатели экономической эффективности деятельности организаций (предприятий) и методы их анализа.</li> <li>- виды и формы организации предпринимательской деятельности;</li> <li>- особенности организации производства и производственной деятельности;</li> <li>- информационные ресурсы организаций, нормативно-правовую базу деятельности предприятий;</li> <li>- способы расчета экономических и социально-экономических показателей характеризующих деятельность предприятий.</li> <li>- основы организации индивидуальных и коллективных малых предприятий,</li> <li>- особенности внутрифирменного предпринимательства, интрапренерства на крупных предприятиях,</li> <li>- производственный процесс, функции и методы управления организациями и предприятиями;</li> <li>-</li> </ul>		
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять понятийный и категориальный аппарат, основные законы гуманитарных социальных наук в профессиональной деятельности; - ориентироваться в основных проблемах рыночной экономики; - прогнозировать развитие событий;</li> <li>- рассчитывать, определять, оценивать результаты хозяйственной деятельности субъектов рыночного хозяйства, строить модели их поведения.</li> <li>- применять понятийный и категориальный аппарат,</li> </ul>	Базовый	70 – 84 баллов

<p>основные законы гуманитарных социальных наук в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в основных проблемах рыночной экономики; - прогнозировать развитие событий;</li> <li>- рассчитывать, определять, оценивать результаты хозяйственной деятельности субъектов рыночного хозяйства, строить модели их поведения.</li> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять эффективность использования земельных, материальных и трудовых ресурсов организации (предприятия);</li> <li>- анализировать первичные документы по экономической деятельности организации.</li> <li>- определять место и значение организации (предприятия) в социально-экономическом развитии региона, отрасли;</li> <li>- пользоваться методами расчета экономических и социально-экономических показателей характеризующих деятельность предприятий.</li> <li>- генерировать предпринимательские идеи, делать выбор и обоснование,</li> <li>- создавать и поддерживать партнерские связи в предпринимательской деятельности.</li> </ul>		
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой и методами познания закономерностей развития, взаимодействия и взаимообусловленности экономических процессов;</li> <li>- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;</li> <li>- методикой анализа конкретных фактов экономической жизни, приводить их в определенную систему и обобщать в теоретические выводы</li> <li>- методикой и методами познания закономерностей развития, взаимодействия и взаимообусловленности</li> </ul>	<p>Высокий</p>	<p>85 – 100 баллов</p>

<p>экономических процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;</li> <li>- методикой анализа конкретных фактов экономической жизни, приводить их в определенную систему и обобщать в теоретические выводы</li> <li>- методикой и методами познания закономерностей развития, взаимодействия и взаимообусловленности экономических процессов;</li> <li>- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;</li> <li>- методикой анализа конкретных фактов экономической жизни, приводить их в определенную систему и обобщать в теоретические выводы. - методикой и методами познания закономерностей развития, взаимодействия и взаимообусловленности экономических процессов;</li> <li>- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;</li> <li>- методикой анализа конкретных фактов экономической жизни, приводить их в определенную систему и обобщать в теоретические выводы.</li> <li>- навыками определения показателей экономической эффективности деятельности предприятия;</li> </ul>		
--	--	--

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику основных экономических процессов в современной российской экономике - специфику деятельности финансовых и других экономических институтов России специфику трудовых рынков России;</li> <li>- знать основные понятия, методы и научные подходы, применяемые при изучении экономики общественного сектора; - иметь представление о наиболее актуальных проблемах, основных сферах и механизмах государственного участия в экономике;</li> <li>- понимать специфику развития общественного</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

<p>сектора в современных условиях в странах с развитой рыночной экономикой;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь представление о специфике развития общественного сектора в странах в переходной экономикой:</li> <li>- особенности спроса и предложения общественных благ, возможности государства по финансированию и организации производства;</li> <li>- особенности принятия общественного решения в отношении использования ресурсов для производства общественных благ (теорию общественного выбора);</li> <li>- роль различных институциональных структур общественного сектора как хозяйствующих объектов смешанной экономики</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- провести детальный анализ результатов развития основных экономических институтов России - провести анализ деятельности разных отраслей экономики России в зависимости от их деятельности;</li> <li>- аналитически мыслить и грамотно применять теоретические знания и практические навыки в экономическом анализе для решения практических задач;</li> <li>- находить и четко формулировать проблемы экономического, политического, общественного характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;</li> <li>- формулировать и анализировать доводы за и против экономической роли государства в смешанной экономике, того или иного направления государственного вмешательства в экономику современной России;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать основные современные тенденции развития и реформирования - экономики страны в условиях социально экономического кризиса;</li> <li>- навыками графического анализа основных проблем экономики общественного сектора и аппаратом моделирования ситуаций, складывающихся в общественном секторе, методами оценки эффективности налоговых систем и программ государственных расходов;</li> <li>- навыками поиска, систематизации и анализа экономической, социальной, управленческой информации; интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях для определения тенденций изменения социально-экономических показателей; - навыками обоснования тенденций развития общества и системы государственного и муниципального управления.</li> </ul>		
	Базовый	70 – 84 баллов

	Высокий	85 – 100 баллов
--	---------	--------------------

#### ОК -4

### 1.Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ОК –4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий**	Оценочные средства***
способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	1.Право Б1.В.ОД.10	1-ый этап  3 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Решение комплектов задач, деловая игра, правовой диктант, тест, эссе, составление кроссворда
	2.Трудовое право Б1.В.ОД.7	2-ой этап  4 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Тест, доклад, конспект
	3.Административное право Б1.Б.17	3-й этап  5 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Разработка проекта, решение задач, тест

	4. Конституционное право Б1.В.ОД.25	4-й этап 6 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Решение задач, доклад, контрольная работа, эссе
	5. Гражданское право Б1.В.ОД.24	5 этап 7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Составление проекта документа, решение задач, теоретический опрос, тест
дисциплины по выбору				
	6. Муниципальное право Б1.В.ДВ.8.1	7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Решение комплектов задач, контрольная работа, доклад, тест, эссе
	7. Земельное право Б1.В.ДВ.8.2.	7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Тест, решение задач, конспект, опрос

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<b>Знать:</b> - Конституцию и законы Российской Федерации, правовые	Пороговый	60-69 баллов

документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

- основные понятия юриспруденции; основные проблемы правового регулирования профессиональной деятельности.

- основные закономерности функционирования и развития отрасли трудового права, его сущность и функции;

- систему трудового права, сущность, виды и элементы трудовых правоотношений, понятие, способы и пределы осуществления и защиты трудовых прав, трудовые права и обязанности работников и работодателей, а также иных субъектов трудового права;

- основы социального партнерства в сфере труда, порядок заключения, изменения и расторжения коллективного договора, порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора, порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров

- основные принципы, категории и положения административного права, его место и роль в системе российского права; - виды деятельности государственной администрации, основные черты и принципах государственного управления;

- систему административного права как отрасли права, её предмет и используемые методы;

- виды общественных отношений, регулируемых административным правом;

- административно-правовой статус субъектов административного права;

- понятие, признаки и юридический состав административных правонарушений;

- критерии отграничения административного правонарушения от иных видов противоправных деяний;

- цели, виды и юридическую характеристику административных наказаний, правила их наложения;

- задачи и порядок производства по делам об административных правонарушениях;

- административно-правовую организацию обеспечения безопасности личности, общества и государства

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Терминологический аппарат конституционно-правовой науки;</li> <li>• Конституционные принципы формирования и функционирования системы органов власти в РФ;</li> <li>• Структуру и содержание конституционного законодательства России;</li> <li>• Основные правовые позиции Конституционного Суда РФ;</li> <li>• Механизм реализации конституционных положений в конкретных отраслях законодательства РФ.</li> </ul> <p>- основные механизмы правоосуществления регулятивного и охранительного вида, их структурно-функциональные элементы и закономерности, нормы действующего законодательства;</p> <p>- основные положения цивилистической науки, практику применения Гражданского кодекса РФ. основные положения гражданского права, цивилистической науки, сущность и содержание основных понятий гражданского права, основные категории науки гражданского права, содержание основных гражданско-правовых институтов, правовой статус субъектов гражданских <b>правоотношений</b>.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществлять свою деятельность в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм;</li> <li>- правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты;</li> <li>- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;</li> <li>- принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- ориентироваться в специальной юридической литературе;</li> <li>- четко представлять сущность и характер и взаимодействие правовых явлений.</li> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в</li> </ul>		
---	--	--

связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять нормы арбитражного процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации;

- правильно составлять и оформлять юридические документы

- оперировать юридическими понятиями и категориями;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять нормы арбитражного процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации;

- правильно составлять и оформлять юридические документы

- применять: философские и логические принципы, законы, формы и методы познания в юридической деятельности; нравственные нормы и правила поведения в конкретных сферах юридической деятельности;

- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;

- оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

Анализировать текст нормативных правовых актов и других источников конституционного права;

- Применять на практике полученные в результате анализа нормативно-правового материала выводы;

- ориентироваться в нормативных правовых актах, регулирующих общественные отношения, входящие в предмет гражданско-правового регулирования; анализировать правоприменительную практику, в том числе судебную;

<p>- решать практические задачи в сфере гражданского права составлять юридические документы. уметь оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; толковать и правильно применять правовые нормы;</p> <p>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– навыками применения законодательства при решении практических задач.</p>		
<p>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</p> <p>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять нормы арбитражного процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации;</p> <p>- правильно составлять и оформлять юридические документы</p> <p>навыками составления административно-процессуальных документов;</p> <p>- правильно выбирать и анализировать содержание источников административного права для разрешения конкретных ситуаций; - определение квалификации деяния как правонарушения, проступки, отграничивать их от преступлений;</p> <p>- определения подведомственность рассмотрения дел об административных правонарушениях;</p> <p>- законно и обоснованно применения меры административного принуждения и меры обеспечения производства по делам 2 об административных правонарушениях.                    навыками                    составления</p>	Базовый	70 – 84 баллов

<p>административно-процессуальных документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно выбирать и анализировать содержание источников административного права для разрешения конкретных ситуаций; - определение квалификации деяния как правонарушения, проступки, отграничивать их от преступлений;</li> <li>- определения подведомственность рассмотрения дел об административных правонарушениях;</li> <li>- законно и обоснованно применения меры административного принуждения и меры обеспечения производства по делам 2 об административных правонарушениях.</li> <li>- навыками осуществления поиска необходимого нормативного правового обоснования выдвинутой позиции;</li> <li>- навыком обоснования позиции с опорой на теоретические и нормативно-правовые наработки, полученные в результате изучения Конституционного права России.</li> <li>- категориально-понятийный аппаратом цивилистики; навыками работы с</li> <li>- нормативными правовыми актами;</li> </ul> <p>навыками практического применения гражданско-правовых норм.</p>		
	Высокий	85 – 100 баллов

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные термины и понятия муниципального права</li> <li>- систему и принципы организации местного самоуправления</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

<ul style="list-style-type: none"> <li>- институты прямой демократии на уровне местного самоуправления</li> <li>- материальные и финансовые основы местного самоуправления</li> <li>- систему органов местного самоуправления и их полномочия</li> <li>- понятие земельного права, его предмет, методы, систему, историю развития земельных отношений в России;</li> <li>- земельные правоотношения; источники земельного права; право собственности на землю; иные на землю (право пожизненного наследуемого владения, право аренды, право постоянного и временного пользования, сервитутное право и др.); правовые меры охраны земель;</li> <li>- порядок предоставления земельных участков;</li> <li>- сделки с землей;</li> <li>- правовой режим земель отдельных категорий.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в муниципальном законодательстве</li> <li>- критически анализировать действующие муниципально-правовые акты и практику их применения</li> <li>- толковать и применять законы и другие нормативно-правовые акты, регулирующие земельные отношения, в том числе применительно к конкретным ситуациям; подбирать, обобщать и анализировать правоприменительную (в том числе судебную) практику в сфере земельных отношений;</li> <li>- работать с учебной и научной литературой, другими источниками; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, анализировать фактические обстоятельства дела; составлять юридические документы (заявления, исковые заявления, проекты договоров, заключения и др.);</li> <li>- аргументировать собственную позицию, грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по актуальным и дискуссионным вопросам земельного права;</li> </ul>		
	Базовый	70 – 84 баллов

<p>- анализировать правовые последствия ситуаций; анализировать действующее законодательство, в том числе с точки зрения выявления существующих пробелов, коллизий и предлагать возможные варианты их устранения.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– навыками применения актов, которые могут быть применены при разрешении конкретного муниципально-прав; – представлениями о системе законодательства, регулирующего земельные правоотношения; основными категориями земельного права; навыками практического применения земельно-правовых норм.</p>		
	Высокий	85 – 100 баллов

## ОК -5

### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ОК –5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий**	Оценочные средства ***
способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1.Иностранный язык Б1.Б.3	1-ый этап  1-4 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Ролевая игра, проект, тест, устная беседа
	2.Иностранный язык в профессиональной сфере Б1.В.ОД.3	2-ой этап  4-5 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Реферирование статей, диалог по теме, тест, устная беседа
дисциплины по выбору				
	3.Бурятский язык Б1.В.ДВ.6.1	1 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Чтение и пересказ текста, СРС, защита проекта, тест
	4.Деловой бурятский язык Б1.В.ДВ.6.2	1 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Участие в научных конференциях и семинарах, проект, доклад, тест

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности произносительной стороны речи: буквы и звуки их передающие, интонацию вопросительного и отрицательного предложения, перечисления;</li> <li>- активный лексический минимум для применения в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письме) и дополнительный пассивный лексический минимум для рецептивных видов речевой деятельности (аудирование и письмо) в рамках изученной тематики и при реализации СРС;</li> <li>- базовые грамматические конструкции, обеспечивающие общение в рамках изученных тем, грамматические структуры пассивного грамматического минимума, необходимые для понимания прочитанных текстов, перевода и построения высказываний по прочитанному.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>реализовать монологическую речь в речевых ситуациях тем, предусмотренных программой;</li> <li>вести односторонний диалог-расспрос, двусторонний диалог-расспрос, с выражением своего мнения, сожаления, удивления; - понимать на слух учебные тексты, высказывания говорящих в рамках изученных тем повседневного и профессионально- ориентированного общения с общим и полным охватом содержания;</li> <li>- читать тексты, сообщения, эссе с общим и полным пониманием содержания прочитанного;</li> <li>- оформлять письменные высказывания в виде сообщений, писем, презентаций, эссе.</li> <li>- реализовать монологическую речь в речевых ситуациях тем, предусмотренных программой;</li> <li>- вести односторонний диалог-расспрос, двусторонний диалог-расспрос, с выражением своего мнения, сожаления, удивления;</li> <li>- понимать на слух учебные тексты, высказывания говорящих в рамках изученных тем повседневного общения</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

с общим и полным охватом содержания;

- читать тексты и сообщения с общим и полным пониманием содержания прочитанного;

- оформлять письменные высказывания в виде сообщений, писем, презентаций, эссе.

**Владеть:**

- изучаемым языком для реализации иноязычного общения с учетом освоенного уровня;

знаниями о культуре страны изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями родного края, страны;

- навыками самостоятельной работы по освоению иностранного языка;

- навыками работы со словарем, иноязычными сайтами, ТСО.

- особенности произносительной стороны речи: буквы и звуки их передающие, интонацию вопросительного и отрицательного предложения, перечисления; -активный лексический минимум для применения в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письме) и дополнительный пассивный лексический минимум для рецептивных видов речевой деятельности (аудирование и письмо) в рамках изученной тематики и при реализации СРС;

- базовые грамматические конструкции, обеспечивающие общение в рамках изученных тем, грамматические структуры пассивного грамматического минимума, необходимые для понимания прочитанных текстов, перевода и построения высказываний по прочитанному;

- изучаемым языком для реализации иноязычного общения с учетом освоенного уровня;

- знаниями о культуре страны изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями родного края, страны;

- навыками самостоятельной работы по освоению иностранного языка;

- навыками работы со словарем, иноязычными сайтами, ТСО.

	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь представление о фонетической базе, грамматике бурятского языка лексический минимум в объеме 200-300 лексических единиц общего и терминологического характера;</li> <li>- основы грамматического строя, фонологические и лексические единицы бурятского языка.</li> <li>- лексический минимум бурятского языка, необходимый в области профессионального и повседневного общения, а также для чтения и перевода текстов в указанных сферах;</li> <li>- основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности бурятского языка и применять их при чтении и переводе текстов; - основные факты, реалии, имена, достопримечательности, традиции культуры бурятского народа, представленных в языке.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <p>Устная речь: обмениваться своими мыслями в вопросно-ответной, диалогической и разговорной, монологической форме в стилистически нейтральном регистре сферы повседневного общения; вести беседу в условиях повседневного общения с соблюдением правил речевого и неречевого этикета;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– делать краткие сообщения по изученной тематике.</li> <li>– понимать на слух аутентичные тексты с не более 3% незнакомой лексики, значение которой должно быть</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

<p>раскрыто на основе умения пользоваться языковой и логической догадкой;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– передавать основное содержание услышанного текста; – воспроизвести прослушанный текст и т.д.</li> <li>– читать тексты с культурно-бытовой тематикой и извлекать из текста информацию разной степени полноты (с полным пониманием текста, с поиском нужной информации). Письменная речь переводить с бурятского языка на русский и с русского языка на бурят</li> <li>- применять разговорный язык в различных ситуациях социальной жизни в соответствии с программой обучения;</li> <li>- вести общение на ситуации профессионального и повседневного общения с пониманием и четким разграничением стилей общения; - различать общепринятые нормы языка в рамках ситуаций профессионального и повседневного общения;</li> <li>- применять бурятский язык при общении с друзьями, коллегами;</li> <li>- вести переписку на бурятском языке;</li> <li>- читать и понимать информационные материалы тематики ситуаций профессионального и повседневного общения на бурятском языке;</li> <li>- использовать знания бурятского языка в профессиональной деятельности и в повседневной коммуникации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть культурой мышления, быть способным к восприятию, анализу и обобщению информации; владеть основами межкультурной коммуникации в сфере повседневного общения;</li> <li>- презентационными технологиями для представления необходимой информации; - использовать знание бурятского языка в ситуациях повседневного и межличностного общения</li> </ul>		
--	--	--

**ОК -6**

**1.Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции**

ОК –6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

## 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий **	Оценочные средства ***
способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	1.Социология Б1.Б.6	1-ый этап А  2 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Доклад, собеседование
	2.Психология Б1.В.ОД.11	1-ый этап Б  2 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Составление кроссворда, разработка проекта, доклад, конспект
дисциплина по выбору				
	3.Профессиональные навыки менеджера Б1.В.ДВ.13.1	6 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Разбор ситуаций, тест, реферат, доклад, устный опрос

## 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<b>Знать:</b>	Пороговый	60-69 баллов

- структуру социологического знания, соотношение социологии с другими науками;
- предысторию и социально-философские предпосылки социологии как науки, основные этапы ее становления и развития, основные направления современной социологической науки;
- системный подход к анализу общества, теории развития общества, социальных изменений;
- социологические концепции личности, понятия социального статуса и социальной роли, основные этапы и агенты социализации личности;
- роль социальных институтов в жизни общества, их функции и дисфункции;
- понятия социальной структуры и социальной стратификации общества, виды социальной мобильности;
- особенности методов сбора информации и процедуры социологического исследования.
- базовый материал основной учебной дисциплины: предмет, методы и основные категории психологии;
- основные закономерности психического развития, психические механизмы формирования и развития личности, механизм психического развития и его составляющие;
- особенности психического развития на разных возрастных этапах - психологические методы познания и самопознания, развития, коррекции и саморегуляции;
- особенности групповой психологии, межличностных отношений и общения - психологические основы обучения, возрастные характеристики субъектов учебной деятельности, методы диагностики обучаемости;
- об основных закономерностях, предпосылках и условиях психического развития; о проблемах возрастной периодизации психического развития в зарубежной отечественной психологии;
- о концептуальных подходах психического развития, принципах и факторах психического развития; о соотношении биологического и социального факторов развития;

- о теоретических концепциях обучения -о формах, характеристиках и содержании педагогической деятельности, о культуре педагогического общения, об индивидуальных стилях педагогической деятельности - предмет, методы и основные категории психологической науки;

- основные понятия деятельностной концепции психики и сознания;

-основные психические механизмы функционирования и развития личности в различных видах деятельности;

- психологические методы познания и самопознания, развития, коррекции и саморегуляции;

- особенности групповой психологии, межличностных отношений и общения.

**Уметь:**

- анализировать современные социальные проблемы, выявлять причины и прогнозировать тенденции их развития;

- составлять программы проведения микро- и макросоциологических исследований, -разрабатывать инструментарий, обрабатывать эмпирические данные;

- работать с источниками информации: социально-политической, научной и публицистической литературой и библиографией, периодикой, статистическими источниками, материалами эмпирических исследований.

**Самостоятельно:**

- подбирать и применять методы и методики психологического исследования - давать психологическую характеристику личности, коллектива - использовать результаты психологического анализа личности, коллектива в интересах повышения эффективности профессиональной деятельности;

- проводить диагностику и развивать педагогические способности;

- делать психологический анализ урока, оформлять заключения, выводы, давать рекомендации анализировать учебно-воспитательные ситуации, интерпретировать собственные психические состояния;

<p>- подбирать и применять методы и методики психологического исследования - давать психологическую характеристику личности, коллектива - использовать результаты психологического анализа личности, коллектива в интересах повышения эффективности профессиональной деятельности;</p> <p>Под руководством магистра или кандидата наук:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Участвовать в планировании и проведении психолого-педагогических исследований и обследований субъектов образовательного процесса;</li> <li>- Участвовать в проектировании, экспертизе и выработке программ коррекции образовательных сред;</li> <li>- Выполнять функции школьного психолога и участвовать в работе психологических служб учебных заведений.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью применять теоретические положения для анализа современных социальных проблем, выявлять причины и прогнозировать тенденции их развития.</li> <li>- Основными понятиями психологии;</li> <li>- Этическими нормами проведения психолого-педагогических исследований;</li> <li>- интерпретировать собственные психические состояния;</li> <li>- анализировать учебно-воспитательные ситуации.</li> </ul>		
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<b>Знать:</b>	Пороговый	60-69 баллов

<p>- принципы взаимодействия организации и общества, особенности новой управленческой парадигмы; - законы устройства организации;</p> <p>- принципы разделения труда в сфере управления, формальные и неформальные отношения.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- разрешать проблемы, возникающие в ходе реализации организационных отношений; - реализовывать функции менеджмента;</p> <p>- эффективно организовывать групповую работу;</p> <p>- владеть методами поиска и оценки управленческих решений.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- проектирования организационной структуры;</p> <p>- осуществления распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;</p> <p>- применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;</p> <p>- использования различных способов разрешения конфликтных ситуаций;</p> <p>- участия во внедрении технологических и продуктовых инноваций.</p>	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

## ОК -7

### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ОК –7 способность к самоорганизации и самообразованию

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательно	Виды занятий**	Оценочные средства***

		й программы *		
способность к самоорганизации и самообразованию	1.Деловые коммуникации Б1.Б.27	1-ый этап А 2 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Публичное выступление, тест, доклад, презентация, деловая игра, разбор ситуаций
	2.Психология Б1.В.ОД.11	1-ый этап Б 2 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Составление кроссворда, разработка проекта, доклад, конспект
дисциплины по выбору				
	3.Тайм-менеджмент Б1.В.ДВ.9.1	4 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Контрольная работа, коллоквиум, эссе, доклад
	4.Профессиональные навыки менеджера Б1.В.ДВ.13.1	6 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Разбор ситуаций, тест, реферат, доклад, устный опрос
	5.Технология самоменеджмента Б1.В.ДВ.13.2	6 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Контрольная работа, коллоквиум, деловая игра

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <p>Закономерности и специфику делового общения. Особенности делового стиля общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные закономерности восприятия собеседника при общении, механизмы и эффекты восприятия;</li> <li>- Механизмы и приемы психологического воздействия в процессе общения;</li> <li>- Понятие конфликта и способы управления конфликтом;</li> <li>- Особенности специальных форм деловых коммуникаций: публичного выступления, деловой беседы, телефонного контакта, собеседования при найме на работу, совещания, дискуссии, делового спора, деловой переписки;</li> <li>- Способы и формы организации группы для эффективной коллективной коммуникации;</li> <li>- Межкультурные особенности в деловом общении и взаимодействии партнеров.</li> <li>- Основные правила этикета в деловом взаимодействии;</li> <li>- базовый материал основной учебной дисциплины: предмет, методы и основные категории психологии;</li> <li>- основные закономерности психического развития, психические механизмы формирования и развития личности, механизм психического развития и его составляющие;</li> <li>- особенности психического развития на разных возрастных этапах - психологические методы познания и самопознания, развития, коррекции и саморегуляции;</li> <li>- особенности групповой психологии, межличностных отношений и общения - психологические основы обучения, возрастные характеристики субъектов учебной деятельности, методы диагностики обучаемости;</li> </ul>	<p>Пороговый</p>	<p>60-69 баллов</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- об основных закономерностях, предпосылках и условиях психического развития; о проблемах возрастной периодизации психического развития в зарубежной отечественной психологии;</li> <li>- о концептуальных подходах психического развития, принципах и факторах психического развития; о соотношении биологического и социального факторов развития;</li> <li>- о теоретических концепциях обучения -о формах, характеристиках и содержании педагогической деятельности, о культуре педагогического общения, об индивидуальных стилях педагогической деятельности - предмет, методы и основные категории психологической науки;</li> <li>- основные понятия деятельностной концепции психики и сознания;</li> <li>-основные психические механизмы функционирования и развития личности в различных видах деятельности;</li> <li>- психологические методы познания и самопознания, развития, коррекции и саморегуляции;</li> <li>- особенности групповой психологии, межличностных отношений и общения</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объективно воспринимать собеседника при общении и прогнозировать результат коммуникации;</li> <li>- вступать в контакт и устанавливать доброжелательную атмосферу в деловом контакте;</li> <li>- вести деловую беседу, дискуссии, деловой спор, проводить совещания, собрания, собеседование.</li> <li>- организации группы для эффективной коллективной коммуникации;</li> <li>- распознавать невербальные сигналы и учитывать их в процессе делового общения;</li> <li>- использовать эффективные приемы психологического воздействия в процессе общения;</li> <li>- разрешать конфликты в деловом общении;</li> <li>- управлять эмоциональным состоянием в процессе</li> </ul>		
---	--	--

делового общения.

**Самостоятельно:**

- подбирать и применять методы и методики психологического исследования - давать психологическую характеристику личности, коллектива - использовать результаты психологического анализа личности, коллектива в интересах повышения эффективности профессиональной деятельности;

- проводить диагностику и развивать педагогические способности;

- делать психологический анализ урока, оформлять заключения, выводы, давать рекомендации анализировать учебно-воспитательные ситуации, интерпретировать собственные психические состояния;

- подбирать и применять методы и методики психологического исследования - давать психологическую характеристику личности, коллектива - использовать результаты психологического анализа личности, коллектива в интересах повышения эффективности профессиональной деятельности;

**Под руководством магистра или кандидата наук:**

– Участвовать в планировании и проведении психолого-педагогических исследований и обследований субъектов образовательного процесса;

– Участвовать в проектировании, экспертизе и выработке программ коррекции образовательных сред;

– Выполнять функции школьного психолога и участвовать в работе психологических служб учебных заведений.

**Владеть:**

- профессиональными навыками специалиста в области эффективных коммуникаций (публичные выступления, проведение совещаний, работа с документами, осуществление деловой переписки, проведение презентаций, переговоров).

– Основными понятиями психологии;

– Этическими нормами проведения психолого-

<p>педагогических исследований;</p> <p>– интерпретировать собственные психические состояния;</p> <p>– анализировать учебно-воспитательные ситуации.</p>		
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия и термины тайм-менеджмента, понимать сущность функции тайм - менеджмента и их специфику реализации в управленческой деятельности.</li> <li>- условия формирования успешной системы управления проектами посредством принципов тайм-менеджмента;</li> <li>- принципы взаимодействия организации и общества, особенности новой управленческой парадигмы; - законы устройства организации;</li> <li>- принципы разделения труда в сфере управления, формальные и неформальные отношения.</li> <li>- возможности и способы решения проблемы дефицита рабочего времени; принципы эффективного нормирования рабочего времени;</li> <li>- методы планирования задач; алгоритм планирования рабочего дня.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике не только управлять текущими делами в организациях ,но и прогнозировать развитие</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

<p>событий и в соответствии с этим разрабатывать необходимую стратегию. формулировать цели и ставить задачи, связанные с реализацией профессиональной деятельности менеджера в области тайм-менеджмента;</p>		
<p>- моделировать процесс принятия управленческих решений с учетом знаний основ теории и практики тайм-менеджмента; разрабатывать некоторые предложения по совершенствованию управления современной организацией и проектами с учетом знания достижения тайм-менеджмента.</p> <p>- принципы взаимодействия организации и общества, особенности новой управленческой парадигмы; - законы устройства организации;</p> <p>- принципы разделения труда в сфере управления, формальные и неформальные отношения.</p> <p>- выделять ключевые показатели учета рабочего времени;</p> <p>- рационально структурировать и организовывать рабочее и личное время;</p> <p>- формировать и эффективно позиционировать собственные лидерские качества;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки управленческой информации, а также некоторыми методами работы в команде.</p> <p>- проектированием организационной структуры;</p> <p>- осуществлением распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;</p> <p>- применением основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;</p> <p>- использованием различных способов разрешения конфликтных ситуаций;</p> <p>- участие во внедрении технологических и продуктовых инноваций.</p> <p>- техниками борьбы с потерями рабочего времени;</p> <p>- умениями самомотивации и организации эффективного</p>	<p>Базовый</p>	<p>70 – 84 баллов</p>

<p>отдыха;</p> <p>- методами распределения времени и расстановки приоритетов при решении сложных управленческих задач. демонстрировать способность и готовность к практической деятельности по самоорганизации и организации работы малых коллективов исполнителей, планированию работы персонала, разработке оперативных планов работы коллектива.</p>	<p>Высокий</p>	<p>85 – 100 баллов</p>
---	----------------	------------------------

## ОК -8

### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ОК –8 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий **	Оценочные средства ***
<p>способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>1. Физическая культура и спорт Б1.Б.28</p>	<p>6 семестр</p>	<p>Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента</p>	<p>Выполнение нормативов по ОФП, портфолио, реферат</p>
	<p>2. Элективные курсы по физической культуре и спорту</p>	<p>1-5 семестры</p>	<p>Практические занятия</p>	<p>Портфолио КроссФит сдача контрольных нормативов</p>

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– культурное, историческое наследие в области физической культуры; традиции в области физической культуры человека; сущность физической культуры в различных сферах жизни; ценностные ориентации в области физической культуры</li> <li>– иметь знания об организме человека как единой саморазвивающейся и саморегулирующейся биологической системе; о природных, социально-экономических факторах, воздействующих на организм человека; о анатомических, морфологических, физиологических и биохимических функциях человека; о средствах физической культуры и спорта в управлении и совершенствовании функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности;</li> <li>– понятие и навыки здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья человека как ценность и факторы, его определяющие; взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни; здоровый образ жизни и его составляющие.</li> <li>– знать о влиянии вредных привычек на организм человека; применение современных технологий, в том числе и биоуправления как способа отказа от вредных привычек</li> <li>– содержания производственной физической культуры; особенностей выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов; влияния индивидуальных особенностей, географо- климатических условий и других факторов на содержание физической культуры специалистов, работающих на производстве; профессиональных факторов, оказывающих негативное воздействие на состояние здоровья специалиста избранного профиля</li> <li>– культурное, историческое наследие в области физической культуры; традиции в области физической культуры человека; сущность физической культуры в различных сферах жизни; ценностные ориентации в области физической культуры</li> <li>– иметь знания об организме человека как единой саморазвивающейся и саморегулирующейся биологической системе; о природных, социально-</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

экономических факторах воздействующих на организм человека; о анатомических, морфологических, физиологических и биохимических функциях человека; о средствах физической культуры и спорта в управлении и совершенствовании функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности;

– единство нормативной правовой базы в области физической культуры и спорта на всей территории Российской Федерации; федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, содержащие нормы, регулирующие отношения в области физической культуры и спорта

– понятие и навыки здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие; взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни; здоровый образ жизни и его составляющие.

– знать о влиянии вредных привычек на организм человека; применение современных технологий, в том числе и биоуправления как способа отказа от вредных привычек

– знание методов и средств физической культуры и спорта для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья; основы формирования двигательных действий в физической культуре

– методические принципы физического воспитания; методы физического воспитания; основы совершенствования физических качеств; особенности формирования психических качеств в процессе физического воспитания

– знание целей и задач общей физической подготовки и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки; структуру подготовленности спортсмена: техническая, физическая, тактическая, психическая подготовка; зон и интенсивности физических нагрузок; структуры и направленности учебно-тренировочного занятия; знание современных популярных систем физических упражнений

– понятия профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП), ее цели, задач и средств; методики подбора средств ППФП; форм и содержания самостоятельных занятий; границ интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста

– содержания производственной физической культуры; особенностей выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов; влияния индивидуальных особенностей, географо- климатических условий и других факторов на содержание физической культуры специалистов, работающих на производстве;

<p>профессиональных факторов, оказывающих негативное воздействие на состояние здоровья специалиста избранного профиля</p>		
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подбирать системы физических упражнений для воздействия на определенные функциональные системы организма человека; дозировать физические упражнения в зависимости от физической подготовленности организма; оценивать функциональное состояние организма с помощью двигательных тестов и расчетных индексов</li> <li>– сформировать посредством физической культуры понимание о необходимости соблюдения здорового образа жизни, направленного на укрепление здоровья; интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков</li> <li>– применять методы отказа от вредных привычек; использовать различные системы физических упражнений в формировании здорового образа жизни</li> <li>– подбирать и применять средства физической культуры для освоения основных двигательных действий; оценивать уровень развития основных физических качеств с помощью двигательных тестов и шкал оценок; использовать средства физической культуры и спорта для формирования психических качеств личности</li> <li>– анализировать, систематизировать различные социокультурные виды физической культуры и спорта; реализовывать духовные, физические качества в различных сферах жизнедеятельности человека; реализовывать потенциальные возможности в умениях, навыках физических способностях</li> <li>– подбирать системы физических упражнений для воздействия на определенные функциональные системы организма человека; дозировать физические упражнения в зависимости от физической подготовленности организма; оценивать функциональное состояние организма с помощью двигательных тестов и расчетных индексов</li> <li>– использовать федеральные законы нормативно-правовые документы по физической культуре и спорту в своей деятельности</li> <li>– сформировать посредством физической культуры понимание о необходимости соблюдения здорового образа жизни, направленного на укрепление здоровья; интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков</li> <li>– применять методы отказа от вредных привычек; использовать различные системы физических упражнений в формировании здорового образа жизни</li> <li>– применять принципы, средства и методы физического воспитания; формировать двигательные умения и навыки; формировать физические качества; формировать психические качества посредством физической культуры</li> </ul>	<p>Базовый</p>	<p>70 – 84 баллов</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– подбирать и применять средства физической культуры для освоения основных двигательных действий; оценивать уровень развития основных физических качеств с помощью двигательных тестов и шкал оценок; использовать средства физической культуры и спорта для формирования психических качеств личности</li> <li>– использовать средства физической культуры для общей физической и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки; самостоятельно выбирать виды спорта или систему физических упражнений для укрепления здоровья</li> <li>– использовать средства профессионально-прикладной физической подготовки для развития профессионально важных двигательных умений и навыков; осуществлять самоконтроль за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий</li> <li>– использовать методы и средства физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов; использовать средства и методы профилактики травматизма на производстве</li> </ul>		
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– культурным и историческим наследием, традициями в области физической культуры, толерантно воспринимает социальные и культурные различия, способен к диалогу с представителями других культурных государств</li> <li>– знаниями о функциональных системах и возможностях организма, о воздействии природных, социально-экономических факторов и систем физических упражнений на организм человека, способен совершенствовать отдельные системы организма с помощью различных физических упражнений</li> <li>– знаниями и навыками здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления здоровья. Способен следовать социально-значимым представлениям о здоровом образе жизни, придерживаться здорового образа жизни</li> <li>– методами и средствами физической культуры, самостоятельно применяет их для повышения адаптационных резервов организма, укрепления здоровья, самостоятельно совершенствовать основные физические качества, основами общей физической в системе физического воспитания</li> <li>– культурным и историческим наследием, традициями в области физической культуры, толерантно воспринимает социальные и культурные различия, способен к диалогу с представителями других культурных государств</li> <li>– знаниями о функциональных системах и возможностях организма, о воздействии природных, социально-экономических факторов и систем физических упражнений на организм человека, способен совершенствовать отдельные системы организма с помощью различных физических упражнений</li> </ul>	Высокий	85 – 100 баллов

<ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательными основами Российской Федерации в области физической культуры и спорта, умеет использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности</li> <li>– знаниями и навыками здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления здоровья. Способен следовать социально-значимым представлениям о здоровом образе жизни, придерживаться здорового образа жизни</li> <li>– знаниями о влиянии вредных привычек на здоровье человека, может использовать средства биоуправления как способа отказа от них. Осознанно относится к здоровью, использует различные системы физических упражнений как условие формирования здорового образа жизни</li> <li>– методическими принципами физического воспитания, методами и средствами физической культуры. Самостоятельно применяет их для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья</li> <li>– средствами освоения основных двигательных действий. Способен самостоятельно совершенствовать основные физические качества, формировать психические качества в процессе физического воспитания</li> <li>– основами общей физической и специальной подготовка в системе физического воспитания и спортивной тренировки. Способен самостоятельно выбирать виды спорта или систему физических упражнений для укрепления здоровья</li> <li>– основами профессионально-прикладной физической подготовки, основами методики самостоятельных занятий и может осуществлять самоконтроль за состоянием своего организма</li> <li>– готов к достижению должного уровня физической подготовленности, необходимого для освоения профессиональных умений и навыков в процессе обучения в вузе и для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности после окончания учебного заведения</li> </ul>		
---	--	--

## ОК -9

### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ОК –9 способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые	Этапы формирования компетенций в	Виды занятий**	Оценочные средства***
------------	--	----------------------------------	----------------	-----------------------

	реализуется, и их код по учебному плану	процессе освоения образовательной программы *		
способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	1.Безопасность жизнедеятельности Б1.Б.18	1-ый этап 2 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Выполнение СРС, тест
	2. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.П.1	2-ой этап 6 семестр	Практические занятия	Решение практических задач
	3.Преддипломная практика Б2.П.2	3-й этап 8 семестр	Практические занятия	Решение практических задач

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<b>Знать:</b> - теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»; - правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности; - основы физиологии человека и рациональные условия деятельности; - анатомо-физические последствия воздействия на человека	Пороговый	60-69 баллов

<p>травмирующих, вредных и поражающих факторов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентификацию травмирующих, вредных и поражающих факторов чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов;</li> <li>- методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно применять средства защиты от негативных воздействий;</li> <li>- разрабатывать мероприятия по повышению безопасности и экологичности производственной деятельности;</li> <li>- планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях</li> <li>- при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знаниями и умениями и методами оказания первой доврачебной медицинской помощи</li> </ul>		
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

## ОПК -1

### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ОПК – 1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые	Этапы формирования компетенций в	Виды занятий**	Оценочные средства***
------------	--	----------------------------------	----------------	-----------------------

	реализуется, и их код по учебному плану	процессе освоения образовательной программы *		
Владение навыками поиска и анализа нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	1. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Б2.У.1	1-й этап А 4 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
	2. Трудовое право Б1.В.ОД.7	1-й этап Б 4 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Тест, доклад, конспект
	3. Административное право Б1.Б.17	2-ой этап 5 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Разработка проекта, решение задач, тест
	4. Конституционное право Б1.В.ОД.25	3-й этап 6 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Решение задач, доклад, контрольная работа, эссе, тест
	5. Гражданское право Б1.В.ОД.24	4-й этап 7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Составление проекта документа, решение задач, теоретический опрос, тест, конспект
Дисциплины по выбору				

	6.Муниципальное право Б1.В.ДВ.8.1	7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Решение комплектов задач, контрольная работа, доклад, тест, эссе
	7.Земельное право Б1.В.ДВ.8.2	7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Тест, решение задач, конспект, теоретический опрос

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные закономерности функционирования и развития отрасли трудового права, его сущность и функции;</li> <li>- систему трудового права, сущность, виды и элементы трудовых правоотношений, понятие, способы и пределы осуществления и защиты трудовых прав, трудовые права и обязанности работников и работодателей, а также иных субъектов трудового права;</li> <li>- основы социального партнерства в сфере труда, порядок заключения, изменения и расторжения коллективного договора, порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора, порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров</li> <li>- основные принципы, категории и положения административного права, его место и роль в системе российского права;</li> <li>- виды деятельности государственной администрации, основные черты и принципах государственного управления; - систему административного права как отрасли права, её предмет и</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

<p>используемые методы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды общественных отношений, регулируемых административным правом;</li> <li>- административно-правовой статус субъектов административного права;</li> <li>- понятие, признаки и юридический состав административных правонарушений;</li> <li>- критерии отграничения административного правонарушения от иных видов противоправных деяний;</li> <li>- цели, виды и юридическую характеристику административных наказаний, правила их наложения;</li> <li>- задачи и порядок производства по делам об административных правонарушениях;</li> <li>- административно-правовую организацию обеспечения безопасности личности, общества и государства</li> <li>- Терминологический аппарат конституционно-правовой науки;</li> <li>- Конституционные принципы формирования и функционирования системы органов власти в РФ;</li> <li>- Структуру и содержание конституционного законодательства России;</li> <li>- Основные правовые позиции Конституционного Суда РФ;</li> <li>- Механизм реализации конституционных положений в конкретных отраслях законодательства РФ.</li> <li>- основные механизмы правоо осуществления регулятивного и охранительного вида, их структурно-функциональные элементы и закономерности, нормы действующего законодательства;</li> <li>- основные положения цивилистической науки, практику применения Гражданского кодекса РФ.</li> <li>- основные положения гражданского права, цивилистической науки, сущность и содержание основных понятий гражданского права, основные категории науки гражданского права, содержание основных гражданско-правовых институтов, правовой статус субъектов гражданских правоотношений.</li> </ul>		
--	--	--

<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять нормы арбитражного процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы</li> <li>- применять: философские и логические принципы, законы, формы и методы познания в юридической деятельности; нравственные нормы и правила поведения в конкретных сферах юридической деятельности;</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;</li> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>- Анализировать текст нормативных правовых актов и других источников конституционного права;</li> <li>- Применять на практике полученные в результате анализа нормативно-правового материала выводы;</li> <li>- ориентироваться в нормативных правовых актах, регулирующих общественные отношения, входящие в предмет гражданско-правового регулирования; анализировать правоприменительную практику, в том числе судебную;</li> <li>- решать практические задачи в сфере гражданского права составлять юридические документы.</li> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> </ul>	<p>Базовый</p>	<p>70 – 84 баллов</p>
--	----------------	-----------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;</li> <li>- давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы.</li> </ul>		
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией трудового права; приемами юридической техники;</li> <li>- навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li>- навыками разрешения правовых проблем и коллизий, навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</li> <li>- навыками составления административно-процессуальных документов;</li> <li>- правильно выбирать и анализировать содержание источников административного права для разрешения конкретных ситуаций;</li> <li>- определение квалификации деяния как правонарушения, проступки, отграничивать их от преступлений;</li> <li>- определения подведомственность рассмотрения дел об административных правонарушениях;</li> <li>- законно и обоснованно применения меры административного принуждения и меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.</li> <li>- навыками осуществления поиска необходимого нормативного правового обоснования выдвинутой позиции;</li> <li>- навыком обосновани позиции с опорой на теоретические и нормативно-правовые наработки, полученные в результате изучения Конституционного права России.</li> </ul>	<p>Высокий</p>	<p>85 – 100 баллов</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- категориально-понятийный аппарат цивилистики;</li> <li>- навыками работы с нормативными правовыми актами; <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками практического применения гражданско-правовых норм.</li> </ul> </li> </ul>		
--	--	--

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные термины и понятия муниципального права</li> <li>- систему и принципы организации местного самоуправления</li> <li>- институты прямой демократии на уровне местного самоуправления</li> <li>- материальные и финансовые основы местного самоуправления</li> <li>- систему органов местного самоуправления и их полномочия</li> <li>- понятие земельного права, его предмет, методы, систему, историю развития земельных отношений в России;</li> <li>- земельные правоотношения; источники земельного права;</li> <li>- право собственности на землю; иные на землю (право пожизненного наследуемого владения, право аренды, право постоянного и временного пользования, сервитутное право и др.);</li> <li>- правовые меры охраны земель; порядок предоставления земельных участков;</li> <li>- сделки с землей;</li> <li>- правовой режим земель отдельных категорий</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в муниципальном законодательстве</li> <li>- критически анализировать действующие муниципально-правовые акты и практику их применения</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

<ul style="list-style-type: none"> <li>- толковать и применять законы и другие нормативно-правовые акты, регулирующие земельные отношения, в том числе применительно к конкретным ситуациям;</li> <li>- подбирать, обобщать и анализировать правоприменительную (в том числе судебную) практику в сфере земельных отношений;</li> <li>- работать с учебной и научной литературой, другими источниками;</li> <li>- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, анализировать фактические обстоятельства дела; составлять юридические документы (заявления, исковые заявления, проекты договоров, заключения и др.);</li> <li>- аргументировать собственную позицию, грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по актуальным и дискуссионным вопросам земельного права;</li> <li>- анализировать правовые последствия ситуаций;</li> <li>- анализировать действующее законодательство, в том числе с точки зрения выявления существующих пробелов, коллизий и предлагать возможные варианты их устранения.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения актов, которые могут быть применены при разрешении конкретного муниципально-правового спора - навыками поиска и толкования муниципально-правовых норм;</li> <li>-представлениями о системе законодательства, регулирующего земельные правоотношения; основными категориями земельного права;</li> <li>-навыками практического применения земельно-правовых норм.</li> </ul>		
---	--	--

## ОПК -2

### 1.Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ОПК –2 способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

## 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий**	Оценочные средства***
Способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	1.Методы принятия управленческих решений Б1.Б.13	1-ый этап  6 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Расчетно-графическая работа, доклад, разработка проекта, контрольная работа, конспект
	2.Принятие и исполнение государственных решений Б1.Б.24	2-ой этап  7 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Контрольная работа, тест, Участие в научных конференциях и семинарах, доклад
Дополнительные компоненты в рамках дисциплин по выбору				
Способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	3.Стратегический менеджмент Б1.В.ДВ.10.1	7 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Тест, кейс, доклад, деловая игра

## 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические вопросы принятия управленческих решений;</li> <li>- основные приемы статистического и экономико-математического анализа, используемые при анализе инвестиционного процесса и для оценки инвестиционных проектов;</li> <li>- содержание этапов принятия управленческих решений.</li> <li>- основные положения, модели, ограничения и методы нормативной и дескриптивной теории принятия решений и теории государственных решений;</li> <li>- возможные технологии, алгоритмы и методы анализа проблемной ситуации, постановки целей, прогнозирования и выбора альтернатив при разработке государственного решения, а также контроля исполнения и оценки его эффективности;</li> <li>- факторы, влияющие на поведение лица, принимающего решение и исполнителей на всех этапах разработки, исполнения и контроля исполнения государственного решения.</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и сравнивать альтернативы решений;</li> <li>- использовать административные, экономические и социально-психологические методы управления;</li> <li>- организовывать контроль; корректировать первоначальное решение;</li> <li>- решать типовые математические задачи, используемые при принятии инвестиционных решений;</li> <li>- решать типовые задачи на этапах подготовки к разработке, разработки, принятия, реализации управленческих решений и анализа полученного результата.</li> <li>- применять технологии и методы анализа и диагностики проблем, целеполагания и формирования альтернатив, прогнозирования и выбора альтернатив, реализации государственного решения и оценки результата.</li> </ul>	Базовый	70 – 84 баллов

<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками сбора и систематизации информации;</li> <li>- навыками расчета рисков на основе статистики или экспертных оценок;</li> <li>- инструментами административного, экономического, социально-психологического воздействия;</li> <li>- навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования проектов с учетом неопределенности и рисков;</li> <li>- навыками практического применения знаний в профессиональной деятельности на этапах подготовки к разработке, разработки, принятия, реализации управленческих решений и анализа полученного результата.</li> <li>- навыками выявления и анализа факторов отклонения от норм права и рациональных технологий при разработке и исполнении государственных решений;</li> <li>- приемами использования рациональных технологий с учетом влияния социокультурных и психологических факторов при разработке и исполнении государственных решений;</li> <li>- навыками синтеза формальных и неформальных аспектов при разработке и исполнении государственных решений</li> </ul>	<p>Высокий</p>	<p>85 – 100 баллов</p>
--	----------------	----------------------------

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации;</li> <li>- методику оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li>- способы выявления новых рыночных возможностей, угроз и вызовов для организации со стороны внешней среды;</li> <li>- содержание и конкурентные преимущества различных</li> </ul>	<p>Пороговый</p>	<p>60-69 баллов</p>
	<p>Базовый</p>	<p>70 – 84 баллов</p>
	<p>Высокий</p>	<p>85 – 100 баллов</p>

<p>стратегий; - принципы и методы стратегического планирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методические основы формирования новых бизнес-моделей;</li> <li>- основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала к реализации стратегии;</li> <li>- содержание и последовательность разработки организационных и распорядительных документов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li>- выявлять новые рыночные возможности, угрозы и вызовы для организации со стороны внешней среды;</li> <li>- использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей;</li> <li>- проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур;</li> <li>- определять стратегические приоритеты развития организации;</li> <li>- использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии;</li> <li>- оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li>- навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов их развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды;</li> <li>- технологиями подготовки организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур, основных стратегических документов;</li> <li>- навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике;</li> <li>- методикой проведения стратегического контроля за эффективностью реализации выбранных стратегий развития.</li> </ul>		
---	--	--

### ОПК -3

#### 1.Определение, содержание и основные существенные характеристики компетенции

ОПК –3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

#### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий**	Оценочные средства***
Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	1.Теория организации Б1.В.ОД.6	1-ый этап 3 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Составление кроссворда, тест, коллоквиум, кейс, доклад, решение задач
	2.Основы управления персоналом Б1.Б.21	2-ой этап 4 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Доклад, разбор ситуаций, тест, эссе, внеаудиторное чтение
	дисциплины по выбору			
	3.Кадровая политика и кадровое планирование Б1.В.ДВ.9.2	4 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятель	Доклад, лабораторная работа, активная работа на семинаре

			ная работа студента	
	4.Стратегический менеджмент Б1.В.ДВ.10.1	7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Тест, кейс, доклад, деловая игра

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые основные категории и понятия теории организации, их взаимосвязь и взаимообусловленность; понятие и сущность организации, происхождение и функции организации в жизни современного общества;</li> <li>- принципы развития и закономерности функционирования организации;</li> <li>- принципы развития и закономерности функционирования организации, основные понятия, свойства, типологию организаций, принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования, основные бизнес-процессы.</li> <li>- методологию управления персоналом в организации;</li> <li>- содержание основных функций, целей и задач управления персоналом;</li> <li>- подходы и направления формирования и разработки системы управления персоналом;</li> <li>- принципы построения и элементов системы управления персоналом;</li> <li>- нормативную документацию в отношении кадровой</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

<p>работы;</p> <p>- основы коммуникаций и кадрового делопроизводства.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию, анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию.</p> <p>- использовать методы системного, ситуационного подхода к разработке системы управления персоналом;</p> <p>- самостоятельно разрабатывать элементы системы управления персоналом;</p> <p>- применять методы по подготовке, разработке и реализации кадровых решений; - самостоятельно изучать научно-практическую литературу по управлению персоналом и применять полученные знания на практике;</p> <p>- определять кадровый потенциал организации.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- методами реализации основных управленческих функций</p> <p>- навыками анализа и самостоятельного принятия кадровых решений;</p> <p>- навыками ориентирования в кадрах к потребностям предприятия в современной динамичной среде;</p> <p>- навыками подготовки и внедрения мероприятий по развитию персонала.</p>		
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
	Пороговый	60-69 баллов

<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации;</li> <li>- методику оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li>- способы выявления новых рыночных возможностей, угроз и вызовов для организации со стороны внешней среды;</li> <li>- содержание и конкурентные преимущества различных стратегий; - принципы и методы стратегического планирования;</li> <li>- методические основы формирования новых бизнес-моделей;</li> <li>- основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала к реализации стратегии;</li> <li>- содержание и последовательность разработки организационных и распорядительных документов.</li> <li>- Принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования в организации и в сфере управления персоналом.</li> <li>- Основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом.</li> <li>- Основы кадрового планирования в организации.</li> <li>- Роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li>- выявлять новые рыночные возможности, угрозы и вызовы для организации со стороны внешней среды;</li> <li>- использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей;</li> <li>- проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур;</li> <li>- определять стратегические приоритеты развития организации;</li> <li>- использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии;</li> </ul>	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки.</li> <li>- Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li>- навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов их развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды;</li> <li>- технологиями подготовки организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур, основных стратегических документов;</li> <li>- навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике;</li> <li>- методикой проведения стратегического контроля за эффективностью реализации выбранных стратегий развития.</li> <li>- методами разработки и реализации концепции управления персоналом, методами разработки кадровой политики организации методами кадрового планирования и контроллинга</li> </ul>		
--	--	--

#### ОПК -4

#### 1.Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ОПК –4 способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

#### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий **	Оценочные средства ***
Способность	1.Деловые		Лекции	Публичное

осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	коммуникации Б1.Б.27	1-ый этап 2 семестр	Практические занятия Самостоятельная работа студента	выступление, доклад, презентация, тест, деловая игра, разбор ситуаций
	2.Основы делопроизводства Б1.В.ОД.17	2-ой этап 7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Составление кроссворда, доклад, тест, реферат
дисциплины по выбору				
	3.Профессиональные навыки менеджера Б1.В.ДВ.13.1	6 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Разбор ситуаций, тест, доклад, реферат
	4.Технология самоменеджмента Б1.В.ДВ.13.2	6 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Контрольная работа, коллоквиум, деловая игра

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<b>Знать:</b> - Закономерности и специфику делового общения. Особенности делового стиля общения; - Основные закономерности восприятия собеседника при	Пороговый	60-69 баллов

<p>общении, механизмы и эффекты восприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Механизмы и приемы психологического воздействия в процессе общения;</li> <li>- Понятие конфликта и способы управления конфликтом;</li> <li>- Особенности специальных форм деловых коммуникаций: публичного выступления, деловой беседы, телефонного контакта, собеседования при найме на работу, совещания, дискуссии, делового спора, деловой переписки;</li> <li>- Способы и формы организации группы для эффективной коллективной коммуникации;</li> <li>- Межкультурные особенности в деловом общении и взаимодействии партнеров.</li> <li>- Основные правила этикета в деловом взаимодействии;</li> <li>- законодательные и нормативно-методические материалы по документированию и организации работы с документами;</li> <li>- технологию составления и оформления организационно-распорядительных документов в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях и т.д.;</li> <li>- правила и формы деловой и коммерческой переписки;</li> <li>- организацию документооборота в государственных (муниципальных) органах власти - особенности делопроизводства по обращениям граждан</li> <li>- программное обеспечение в сфере электронного документооборота</li> </ul>		
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объективно воспринимать собеседника при общении и прогнозировать результат коммуникации;</li> <li>- вступать в контакт и устанавливать доброжелательную атмосферу в деловом контакте;</li> <li>- вести деловую беседу, дискуссии, деловой спор, проводить совещания, собрания, собеседование.</li> </ul>	<p>Базовый</p>	<p>70 – 84 баллов</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- организации группы для эффективной коллективной коммуникации;</li> <li>- распознавать невербальные сигналы и учитывать их в процессе делового общения;</li> <li>- использовать эффективные приемы психологического воздействия в процессе общения;</li> <li>- разрешать конфликты в деловом общении;</li> <li>- управлять эмоциональным состоянием в процессе делового общения.</li> <li>— разрабатывать организационные и нормативно-методические документы организации;</li> <li>— составлять и оформлять любые виды организационно-распорядительных документов;</li> <li>— в письменной и устной речи правильно (логично) оформлять результаты мышления;</li> <li>— выявлять закономерности изменения объема документооборота и проектировать его рациональную организацию;</li> <li>— организовывать контроль за исполнением;</li> <li>— проводить экспертизу ценности документов, подготавливать их к архивному хранению или уничтожению</li> </ul>		
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональными навыками специалиста в области эффективных коммуникаций (публичные выступления, проведение совещаний, работа с документами, осуществление деловой переписки, проведение презентаций, переговоров).</li> <li>- специальной терминологией и лексикой, основными понятиями дисциплины;</li> <li>- навыками анализа состояния документационного обеспечения управления в учреждениях, организациях, предприятиях;</li> <li>- методами и приемами анализа документированной информации и информации, подлежащей документированию</li> </ul>	<p>Высокий</p>	<p>85 – 100 баллов</p>

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы взаимодействия организации и общества, особенности новой управленческой парадигмы;</li> <li>- законы устройства организации;</li> <li>- принципы разделения труда в сфере управления, формальные и неформальные отношения.</li> <li>- возможности и способы решения проблемы дефицита рабочего времени; принципы эффективного нормирования рабочего времени;</li> <li>- методы планирования задач; алгоритм планирования рабочего дня.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрешать проблемы, возникающие в ходе реализации организационных отношений; -реализовывать функции менеджмента;</li> <li>- эффективно организовывать групповую работу;</li> <li>- владеть методами поиска и оценки управленческих решений.</li> <li>- выделять ключевые показатели учета рабочего времени;</li> <li>- рационально структурировать и организовывать рабочее и личное время;</li> <li>- формировать и эффективно позиционировать собственные лидерские качества;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектирования организационной структуры;</li> <li>- осуществления распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

<ul style="list-style-type: none"> <li>- применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;</li> <li>- использования различных способов разрешения конфликтных ситуаций;</li> <li>- техниками борьбы с потерями рабочего времени;</li> <li>- умениями самомотивации и организации эффективного отдыха;</li> <li>- методами распределения времени и расстановки приоритетов при решении сложных управленческих задач.</li> <li>- демонстрировать способность и готовность к практической деятельности по самоорганизации и организации работы малых коллективов исполнителей, планированию работы персонала, разработке оперативных планов работы коллектива</li> </ul>		
--	--	--

## ОПК -5

### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ОПК –5 владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий **	Оценочные средства ***
Владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	1. Экономика организации Б1.Б.22	1-ый этап  3-й семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Тест, решение задач, контрольная работа, типовой расчет
	2. Финансы	2-ой этап	Лекции  Практические	Составление структурно-

	Б1.В.ОД.2	4 семестр	занятия Самостоятельная работа студента	логической схемы, составление кроссворда, решение задач, тест, коллоквиум
	3.Налоги и налогообложение Б1.В.ОД.4	3-й этап 5 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Тест, контрольная работа

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность организации, как основного звена экономики отраслей;</li> <li>- состав и структуру земель, основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, методы оценки эффективности их использования;</li> <li>- показатели экономической эффективности деятельности организаций (предприятий) и методы их анализа.</li> <li>- виды и формы организации предпринимательской деятельности;</li> <li>- особенности организации производства и производственной деятельности;</li> <li>- информационные ресурсы организаций, нормативно-правовую базу деятельности предприятий;</li> <li>- способы расчета экономических и социально-экономических показателей характеризующих деятельность предприятий.</li> <li>- основы организации индивидуальных и коллективных малых</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

<p>предприятий,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности внутрифирменного предпринимательства, интрапренерства на крупных предприятиях,</li> <li>- производственный процесс, функции и методы управления организациями и предприятиями.</li> <li>- основные понятия данной дисциплины;</li> <li>- экономические и социально-экономические показатели, их формулы и исходные данные для их расчета;</li> <li>- источники информации для сбора необходимых данных для расчета экономических и социально-экономических показателей.</li> <li>- основные положения законодательства о налогах и налогообложении;</li> <li>- состав федеральных, региональных и местных налогов;</li> <li>- права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов; - режимы налогообложения, применяемые на территории РФ;</li> <li>- порядок сбора налогов;</li> <li>- порядок исчисления и сроки уплаты налогов в бюджет</li> </ul>		
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять эффективность использования земельных, материальных и трудовых ресурсов организации (предприятия);</li> <li>- анализировать первичные документы по экономической деятельности организации.</li> <li>- определять место и значение организации (предприятия) в социально-экономическом развитии региона, отрасли;</li> <li>- пользоваться методами расчета экономических и социально-экономических показателей характеризующих деятельность предприятий.</li> <li>- генерировать предпринимательские идеи, делать выбор и</li> </ul>	<p>Базовый</p>	<p>70 – 84 баллов</p>

<p>обоснование,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать и поддерживать партнерские связи в предпринимательской деятельности.</li> <li>- находить необходимые данные для расчета экономических и социально-экономических показателей;</li> <li>- выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>- проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.</li> <li>- использовать положения Налогового Кодекса РФ, региональное и местное законодательство по налоговым вопросам при расчете налогов;</li> <li>- осуществлять контроль за правильностью исчисления, своевременностью и полнотой перечисления платежей налогоплательщиками;</li> <li>- применять штрафные санкции за нарушение налогового законодательства</li> </ul>		
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения показателей экономической эффективности деятельности предприятия;</li> <li>- навыками выполнения необходимых расчётов, связанных с выбором наиболее эффективных мероприятий, проектов.</li> <li>- навыками определения показателей экономической и социально-экономической эффективности хозяйствующих субъектов;</li> <li>- первичными навыками расчетов разработки прогнозов и планов развития организации (предприятия).</li> <li>- методами оценки и управления предпринимательскими рисками и выработать стратегию предприятия.</li> <li>- навыками поиска необходимой информации для расчета показателей, выбор оптимальных источников;</li> <li>- методиками проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей в сфере финансов;</li> <li>- методами решения задач в части организации денежного</li> </ul>	<p>Высокий</p>	<p>85 – 100 баллов</p>

обращения и кредитования, анализа доходов и расходов государства.

- навыками работы с Налоговым Кодексом РФ, методическими рекомендациями Федеральной налоговой службы РФ по применению соответствующих глав первой и второй частей Налогового Кодекса

## ОПК -6

### 1. Определение, содержание и основные существенные характеристики компетенции

ОПК –6 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий **	Оценочные средства ***
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	1. Информатика Б1.В.ОД.1	1-ый этап  1 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Составление кроссворда, лабораторная работа, контрольная работа, реферат, тест
	2. Информационные технологии в управлении Б1.Б.12	2-ой этап  3 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Ответы на вопросы, тест, доклад

	3. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Б2.У.1	3-й этап 4 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
дисциплины по выбору				
	4. Работа в автоматизированном офисе Б1.В.ДВ.3.1	2 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Внеаудиторное чтение, контрольная работа, активная работа
	5. Программные средства офисного назначения Б1.В.ДВ.3.2	2 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Лабораторная работа, доклад
	6. Информационная безопасность Б1.В.ДВ.7.1	7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Лабораторная работа, тест, доклад

**3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности	Шкала оценивания
-----------------------------------	--------------------------	------------------

	<b>компетенций</b>	
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципиальные основы устройства компьютера;</li> <li>- назначение, основные функции операционных систем и средства их реализации; - технологии решения задач с помощью инструментальных средств информационных технологий;</li> <li>- основные понятия сетей ЭВМ (локальных и глобальных), понятия сети Internet, методы поиска информации в сети Интернет;</li> <li>- технологию создания научно-технической документации.</li> <li>- классификацию информационных систем;</li> <li>- классификацию и основные принципы построения автоматизированных рабочих мест (АРМ), используемых в управлении персоналом; основные функциональные возможности комплексных систем управления.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать полученные знания по основным функциям операционных систем для решения задач обучения, связанных с применением готовых компьютерных информационных материалов;</li> <li>- использовать изученные инструментальные средства информационных технологий для решения практических задач инженерной деятельности;</li> <li>- создавать и использовать несложные базы данных;</li> <li>- искать информацию и обмениваться ею в сети Internet.</li> <li>- обосновывать экономическую эффективность применения автоматизированных информационных технологий; использовать Интранет- и Интернет-технологии для поиска информации.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навигацией по файловой структуре компьютера и управления файлами;</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

<ul style="list-style-type: none"> <li>- технологией создания научно-технической документации различной сложности с помощью текстового процессора Microsoft Word;</li> <li>- технологией решения типовых информационных и вычислительных задач с помощью табличного процессора Microsoft Excel;</li> <li>- технологией поиска и обмена информацией в глобальных и локальных компьютерных сетях.</li> <li style="padding-left: 40px;">- навыками применения компьютерных технологий в менеджменте.</li> </ul>		
--	--	--

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые документы в своей деятельности;</li> <li>- способы работы с информацией из различных источников;</li> <li>- основы анализа архитектуры предприятия</li> <li>- структуру, принципы работы и основные возможности ЭВМ;</li> <li>- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных</li> <li>- основные угрозы безопасности информации;</li> <li>- основные виды обеспечения информационной безопасности;</li> <li>- законодательную и нормативную базу ИБ;</li> <li>- основные меры, направленные на обеспечение ИБ на различных уровнях деятельности современного предприятия.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативные правовые документы в своей</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с информацией из различных источников</li> <li>- применять информационные технологии для решения управленческих задач и использовать офисную технику</li> <li>- классифицировать основные угрозы безопасности информации, методы и средства защиты информации.</li> <li>- анализировать и выбирать адекватные модели информационной безопасности,</li> <li>- использовать знания о современной методологии управления ИБ для разработки реальных методов формирования защиты информационной инфраструктуры.</li> <li>- Применять эти методы для формирования и применения политик ИБ предприятия для эффективного управления процессами, работами и процедурами обеспечения ИБ.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативными правовыми документами в своей деятельности;</li> <li>- способами работы с информацией из различных источников</li> <li>- принципами работы организационной техники, пакетом офисных программ для работы с деловой информацией, прикладными программами в различных предметных областях и основами сетевых технологий</li> <li>- Способностью применять на практике российские профессиональные стандарты информационной безопасности, способностью разрабатывать концепцию, программу, политику информационной безопасности предприятия; использовать современные инструментальные средства анализа рисков и разработки политики ИБ.</li> <li>- Навыками работы с современными информационными системами и средствами обеспечения их информационной безопасности.</li> </ul>		
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

### ПК-1

#### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ПК - 1 умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

## 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы*	Виды занятий**	Оценочные средства***
<p>Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>	<p>1. Политология Б1.В.ОД.9</p>	<p>1-ый этап 1 семестр</p>	<p>Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента</p>	<p>Составление структурно-логической схемы, проверка словаря терминов по предмету, ведение тетради для самостоятельной работы, дискуссия</p>
	<p>2. Менеджмент Б1.Б.14</p>	<p>2-ой этап 3 семестр</p>	<p>Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента</p>	<p>Решение комплектов задач, тест, кейс, доклад, контрольная работа</p>
	<p>3. Прогнозирование и планирование Б1.Б.19</p>	<p>3-й этап А 4 семестр</p>	<p>Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента</p>	<p>Доклад, тест, собеседование</p>

	4. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Б2.У.1.	3-й этап Б 4 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
	5. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.П.1.	4-й этап 6 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
	6. Управление развитием муниципальных образований Б1.В.ОД.20	5-й этап А 8 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Тест, кейс, вопросы для обсуждения, круглый стол, реферат
	7. Основы предпринимательства ФТД.1	5-й этап Б 8 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Решение комплектов задач, коллоквиум, кейс, тест
	8. Государственная итоговая аттестация БЗ	5-й этап В 8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
Дополнительные компоненты в рамках дисциплин по выбору				
Умение определять приоритеты	9. Кадровая политика и		Лекции Практические	Доклад, лабораторная

профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	кадровое планирование Б1.В.ДВ.9.2	4 семестр	занятия Самостоятельная работа студента	работа, активная работа на семинаре
	10.Стратегический менеджмент Б1.В.ДВ.10.1.	7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Деловая игра, тест, кейс, доклад, конспект

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру и содержание учебной дисциплины политологии;</li> <li>- основные категории, понятия и задачи учебной дисциплины;</li> <li>- основные этапы развития политических учений;</li> <li>- структуру политической системы общества;</li> <li>- роль и значение политической элиты;</li> <li>- партийно-политическую систему.</li> <li>- теоретические основы, методы и принципы менеджмента;</li> <li>- цели и функции менеджмента; структуры и взаимосвязи внутренней и внешней среды организации;</li> <li>- закономерности коммуникационных процессов; технологии разработки и принятия решений;</li> <li>- методы стратегического и текущего планирования;</li> <li>- принципы построения организационных структур, распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования;</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

<ul style="list-style-type: none"> <li>- способы мотивации и стимулирования труда работников;</li> <li>- основные принципы и процедуры эффективного контроля;</li> <li>- теоретические основы власти и лидерского поведения в организации;</li> <li>- основы российского законодательства в области прогнозирования и планирования;</li> <li>- принципы, виды и методы прогнозирования;</li> <li>- принципы целеполагания, виды и методы планирования;</li> <li>- основы прогнозирования и планирования деятельности хозяйствующих субъектов;</li> <li>– технологии прогнозирования и планирования социально-экономических процессов в обществе.</li> <li>- теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований</li> <li>- о различных видах и организационно-правовых формах предпринимательства;</li> <li>- о предпосылках создания собственного бизнеса и этапах создания коммерческого предприятия;</li> <li>- о структуре и содержании основных разделов бизнес-плана вновь создаваемого предприятия.</li> </ul>		
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь раскрыть, аргументировать и иллюстрировать основные теоретические положения по курсу пройденной дисциплины;</li> <li>- уметь анализировать актуальные политические процессы, идущие как в Российском обществе в целом, так и в регионе.</li> <li>- уметь вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию, ориентироваться в системе современных политических технологий, реально оценивать международную ситуацию.</li> <li>- работать с учебной, научной и литературой и периодическими изданиями, обобщать материал, анализировать информацию;</li> <li>- управлять коммуникационным процессом и устанавливать эффективные коммуникационные связи;</li> </ul>	<p>Базовый</p>	<p>70 – 84 баллов</p>

- выявлять и анализировать факторы внешней среды и характер их влияния на деятельность организации;
- формулировать сильные и слабые стороны предприятия в конкурентной среде;
- применять методики стратегического анализа (SWOT и PEST-анализ) для разработки перспективной стратегии организации;
- правильно формулировать миссию и перспективные цели предприятия и планировать текущую деятельность;
- ставить и решать задачи прогнозирования социально-экономических процессов;
- анализировать факторы, влияющие на социально-экономические процессы развития общества;
- использовать основные методы прогнозирования и планирования деятельности хозяйствующих субъектов;
- оценивать достигнутые результаты и эффективность исполнения плана;
- проводить мониторинг реализации прогнозов и планов развития социально-экономических процессов в обществе и развития хозяйствующих субъектов.
- анализировать ресурсную базу муниципального образования;
- анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления;
- разрабатывать программы социально-экономического развития муниципального хозяйства;
- формировать рациональные модели и организационные структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной экономики
- создавать различные организационно-правовые формы коммерческих предприятий;
- разрабатывать проекты учредительных документов.

**Владеть:**

- владеть навыками политической культуры.
- владеть основными понятиями курса и уметь применять эти

Высокий

85 – 100  
баллов

<p>понятия в анализе конкретных политических ситуаций с учетом различных точек зрения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представлениями о событиях российской и всемирной политической истории;</li> <li>- пониманием сущности политики, ее социальных, правовых и моральных основ; - приемами ведения дискуссии и полемики.</li> <li>- владеть специальной экономической терминологией и лексикой специальности;</li> <li>- владеть методикой построения и оптимизации организационных структур;</li> <li>- разрабатывать эффективные способы мотивации и стимулирования труда работников;</li> <li>- совершенствовать свой лидерский стиль;</li> <li>- методами разработки социально-экономических и производственных прогнозов;</li> <li>- методами мониторинга и контроля за ходом исполнения планов;</li> <li>- методами анализа результативности и эффективности достигнутых результатов в ходе выполнения плана;</li> <li>- методами презентации прогнозов и планов, а также достигнутых в ходе их исполнения результатов.</li> <li>- навыками практического применения теории управления развитием муниципальных образований.</li> <li>- навыками практического решения проблем муниципального управления.</li> <li>- навыками разработки бизнес-плана вновь создаваемого предпринимательского проекта</li> </ul>		
---	--	--

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
	Пороговый	60-69 баллов

<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования в организации и в сфере управления персоналом.</li> <li>- Основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом.</li> <li>- Основы кадрового планирования в организации.</li> <li>- Роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации.</li> <li>- принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации;</li> <li>- методiku оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li>- способы выявления новых рыночных возможностей, угроз и вызовов для организации со стороны внешней среды;</li> <li>- содержание и конкурентные преимущества различных стратегий; - принципы и методы стратегического планирования;</li> <li>- методические основы формирования новых бизнес-моделей;</li> <li>- основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала к реализации стратегии;</li> <li>- содержание и последовательность разработки организационных и распорядительных документов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал.</li> <li>- проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li>- выявлять новые рыночные возможности, угрозы и вызовы для организации со стороны внешней среды;</li> <li>- использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей;</li> <li>- проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур;</li> </ul>	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять стратегические приоритеты развития организации;</li> <li>- использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии;</li> <li>- оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами разработки и реализации концепции управления персоналом, методами разработки кадровой политики организации методами кадрового планирования и контроллинга;</li> <li>- методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li>- навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов их развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды;</li> <li>- технологиями подготовки организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур, основных стратегических документов;</li> <li>- навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике;</li> <li>- методикой проведения стратегического контроля за эффективностью реализации выбранных стратегий развития.</li> </ul>		
--	--	--

## ПК-2

### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ПК - 2 владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики,	Этапы формирования	Виды занятий*	Оценочные средства
------------	-----------------------	--------------------	---------------	--------------------

	НИР, через которые реализуется , и их код по учебному плану	компетенций в процессе освоения образовательной программы *	*	а***
Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	1. Менеджмент Б1.Б.14	1-ый этап  3 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа студента	Решение комплектов задач, тест, кейс, доклад, контрольная работа
	2. Организационное поведение Б1.В.ОД.5	2-й этап А  4 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа студента	Анализ проблемных ситуаций, контрольная работа, тест, коллоквиум
	3. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Б2.У.1.	2-й этап Б  4 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
	4. Практика по	3-й этап	Самостоятельная	Решение практич

	получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.П.1.	6 семестр	работа студента	еских задач
	5.Конфликтология Б1.В.ОД.14	4-й этап 7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Аналитическая игра, тест, эссе, конспект
	6.Управление развитием муниципальных образований Б1.В.ОД.20	6-й этап А 8 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Тест, кейс, вопросы для обсуждения, круглый стол, реферат
	7.Государственная итоговая аттестация Б3	6-й этап Б 8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
дисциплины по выбору				

	8.Профессиональные навыки менеджера Б1.В.ДВ.13.1	6 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Разбор ситуаций, тест, реферат, доклад, устный опрос
--	---	-----------	---	--

**3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-теоретические основы, методы и принципы менеджмента;</li> <li>- цели и функции менеджмента; структуры и взаимосвязи внутренней и внешней среды организации; закономерности коммуникационных процессов;</li> <li>- технологии разработки и принятия решений; методы стратегического и текущего планирования;</li> <li>- принципы построения организационных структур, распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования;</li> <li>- способы мотивации и стимулирования труда работников; основные принципы и процедуры эффективного контроля;</li> <li>- теоретические основы власти и лидерского поведения в организации;</li> <li>- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;</li> <li>- основные теории и концепции взаимодействия людей в</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

<p>организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений</li> <li>- Общие основы возникновения конфликтов и методы управления конфликтами и стрессами в организации.</li> <li>- теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований .</li> </ul>		
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с учебной, научной и литературой и периодическими изданиями, обобщать материал, анализировать информацию;</li> <li>- управлять коммуникационным процессом и устанавливать эффективные коммуникационные связи;</li> <li>- выявлять и анализировать факторы внешней среды и характер их влияния на деятельность организации;</li> <li>- формулировать сильные и слабые стороны предприятия в конкурентной среде;</li> <li>- применять методики стратегического анализа (SWOT и PEST-анализ) для разработки перспективной стратегии организации;</li> <li>- правильно формулировать миссию и перспективные цели предприятия и планировать текущую деятельность;</li> <li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;</li> <li>- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;</li> <li>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</li> <li>- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;</li> <li>- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность.</li> <li>- Диагностировать конфликты в организации и разрабатывать</li> </ul>	<p>Базовый</p>	<p>70 – 84 баллов</p>

<p>мероприятия по их предупреждению и разрешению, в том числе с использованием современных средств коммуникации.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать ресурсную базу муниципального образования;</li> <li>- анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления;</li> <li>- разрабатывать программы социально-экономического развития муниципального хозяйства; <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать рациональные модели и организационные структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной экономики</li> </ul> </li> </ul>		
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть специальной экономической терминологией и лексикой специальности;</li> <li>- владеть методикой построения и оптимизации организационных структур;</li> <li>- разрабатывать эффективные способы мотивации и стимулирования труда работников;</li> <li>- совершенствовать свой лидерский стиль;</li> <li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;</li> <li>- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;</li> <li>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</li> <li>- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;</li> <li>- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность.</li> <li>- Современными технологиями диагностики и управления конфликтами и стрессами.</li> <li>- навыками практического применения теории управления развитием муниципальных образований.</li> </ul>	<p>Высокий</p>	<p>85 – 100 баллов</p>

- навыками практического решения проблем муниципального управления.		
---	--	--

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

<b>Показатели оценивания компетенций</b>	<b>Уровень сформированности компетенций</b>	<b>Шкала оценивания</b>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы взаимодействия организации и общества, особенности новой управленческой парадигмы;</li> <li>- законы устройства организации;</li> <li>- принципы разделения труда в сфере управления, формальные и неформальные отношения.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрешать проблемы, возникающие в ходе реализации организационных отношений; -реализовывать функции менеджмента;</li> <li>- эффективно организовывать групповую работу;</li> <li>- владеть методами поиска и оценки управленческих решений.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектирования организационной структуры;</li> <li>- осуществления распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;</li> <li>- применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;</li> <li>- использования различных способов разрешения конфликтных ситуаций;</li> <li>- участия во внедрении технологических и продуктовых инноваций.</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

## 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ПК – 3 умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

## 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий**	Оценочные средства***
Умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	1.Налоги и налогообложение Б1.В.ОД.4	1-ый этап А  5 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа студента	Тест, контрольная работа
	2.Государственные и муниципальные финансы Б1.В.ОД.15	1-ый этап Б  5 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа студента	Тест, реферат, коллоквиум
	3.Государственное регулирование экономики Б1.Б.26	2-ой этап А  6 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа студента	Выполнение задания по СРС, тест, реферат, вопросы для обсуждения
	4.Управление государственной и		Лекции	Контрольная работа, тест,

	муниципальной собственностью  Б1.В.ОД.13	2-ой этап Б  6 семестр	Практические занятия Самостоятель ная работа студента	доклад, конспект
	5. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности  Б2.П.1.	3-й этап  6 семестр	Самостоятель ная работа студента	Решение практических задач
	6.Преддипломная практика  Б2.П.2	4-й этап  8 семестр	Самостоятель ная работа студента	Решение практических задач
	7.Государственная итоговая аттестация  Б3	5-й этап  8 семестр	Самостоятель ная работа студента	Решение практических задач
дисциплины по выбору				
	8.Муниципальная экономика  Б1.В.ДВ.11.1.	6 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятель ная работа студента	Выполнение задания по СРС, тест, доклад, вопросы для обсуждения

**3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения законодательства о налогах и налогообложении;</li> <li>- состав федеральных, региональных и местных налогов;</li> <li>- права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов;</li> <li>- режимы налогообложения, применяемые на территории РФ;</li> <li>- порядок сбора налогов;</li> <li>- порядок исчисления и сроки уплаты налогов в бюджет</li> <li>- Общие понятия и функции финансов как экономической категория;</li> <li>- Государственные и муниципальные финансы;</li> <li>- Финансовые рынки и их функции в экономической системе общества;</li> <li>- Формирование и функционирование рынка ценных бумаг, его разновидности, свойства и функции;</li> <li>- Международные финансовые институты.</li> <li>- методы количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;</li> <li>– нормативно-правовую базу по управлению как государственным, так и муниципальным имуществом;</li> <li>– научное представление о системе управления государственным имуществом на федеральном уровне и в субъектах РФ;</li> <li>– научное представление о системе управления муниципальным имуществом;</li> <li>– механизм управления государственным и муниципальным имуществом, а также применяемые методы управления.</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

**Уметь:**

- использовать положения Налогового Кодекса РФ, региональное и местное законодательство по налоговым вопросам при расчете налогов;
- осуществлять контроль за правильностью исчисления, своевременностью и полнотой перечисления платежей налогоплательщиками;
- применять штрафные санкции за нарушение налогового законодательства
- анализировать современное состояние финансовой системы;
- понимать направления развития валютно-финансовой системы государства;
- критически анализировать и понимать причины и последствия глобальных финансовых кризисов
- творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и самостоятельно применять их в практической деятельности;
- обобщать и выработать предложения по совершенствованию финансового и кредитно-денежного инструментария.
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики;
- анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы;
- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
- выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся вопросов управления государственным и муниципальным имуществом, причинам имеющихся

проблем и способам их разрешения;

- адаптировать теоретические знания к российской практике управления государственной и муниципальной собственностью;

– планировать мероприятия органа, уполномоченного управлять государственной и муниципальной собственностью, в увязке с общей стратегией развития государства и региона;

– выработать решения, учитывающие нормативно-правовую базу управления государственной и муниципальной собственностью;

– разрабатывать практические меры, направленные на повышение эффективности управления государственной и муниципальной собственностью;

– организовать контроль за эффективным использованием государственной и муниципальной собственности.

**Владеть:**

- навыками работы с Налоговым Кодексом РФ, методическими рекомендациями Федеральной налоговой службы РФ по применению соответствующих глав первой и второй частей Налогового Кодекса

- специальной терминологией в изучаемой дисциплине;

- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по финансам и кредиту, используя современные образовательные технологии.

- математическими, статистическими и количественными методами решения типовых управленческих задач;

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества.

– навыками поиска научной литературы по темам дисциплины;

– навыками самостоятельного получения знаний в сфере управления государственной и муниципальной собственностью с использованием современных методов обучения (написание доклада, эссе, исследовательской работы).

	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экономические цели и ресурсы муниципального образования;</li> <li>- сущность и структуру муниципального хозяйства;</li> <li>- модели муниципального хозяйства;</li> <li>- характеристику местных рынков труда, жилья, финансов;</li> <li>- вопросы комплексного социально-экономического развития муниципальных образований.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценить уровень развития и основные показатели местного хозяйства;</li> <li>- определить основные тенденции развития муниципальной собственности и местного хозяйства;</li> <li>- понять сущность муниципальной экономической политики и т. д.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с нормативными документами;</li> <li>- умением анализировать, предупреждать и разрешать ситуации, которые могут привести к конфликту интересов;</li> <li>- навыками эффективного применения передового отечественного и зарубежного опыта муниципального</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

<p>управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными технологиями эффективного влияния на социально-экономические процессы;</li> <li>- современными методами управления экономикой;</li> </ul>		
--	--	--

#### ПК-4

### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ПК – 4 способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий **	Оценочные средства ***
Способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных	1. Государственные и муниципальные	1-ый этап  5 семестр	Лекции  Практические	Тест, реферат, коллоквиум

условиях инвестирования и финансирования	финансы Б1.В.ОД.15		занятия Самостоятельная работа студента	
	2.Региональное управление и территориальное планирование Б1.В.ОД.16	2-ой этап 7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Выполнение задания по СРС, тест, реферат, вопросы для обсуждения
	3.Инвестиционный менеджмент Б1.В.ОД.23	3-й этап 8 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Коллоквиум, деловая игра, тест
	4.Преддипломная практика Б2.П.2	4-й этап 8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
	5.Государственная итоговая аттестация Б3	5-й этап 8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
	Дополнительные компоненты в рамках дисциплин по выбору			
Способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	6.Инновационный менеджмент Б1.В.ДВ.10.2	7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Составление кроссворда, кейс, решение комплектов задач, тест

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Общие понятия и функции финансов как экономической категория;</li> <li>- Государственные и муниципальные финансы;</li> <li>- Финансовые рынки и их функции в экономической системе общества;</li> <li>- Формирование и функционирование рынка ценных бумаг, его разновидности, свойства и функции;</li> <li>- Международные финансовые институты.</li> <li>- административно – территориальное устройство современной России и происходящие в нем изменения.</li> <li>- Основные программы социально – экономического развития Российской Федерации и своего региона.</li> <li>- Методы анализа , контроля, планирования организации социально – экономического развития регионов.</li> <li>- экономическую сущность, значение и цели инвестирования;</li> <li>- основные виды инвестиций и алгоритмы управления ими;</li> <li>- инвестиционную политику государства и организаций;</li> <li>- основы инвестиционного проектирования</li> </ul> <p>.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать современное состояние финансовой системы;</li> <li>- понимать направления развития валютно-финансовой системы государства;</li> <li>- критически анализировать и понимать причины и последствия глобальных финансовых кризисов</li> <li>- творчески использовать теоретические знания в процессе</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
	Базовый	70 – 84 баллов

последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и самостоятельно применять их в практической деятельности;

- обобщать и вырабатывать предложения по совершенствованию финансового и кредитно-денежного инструментария.
- разрабатывать критерии оценки эффективности социально – экономического развития регионов.
- анализировать текущее социально-экономическое положение регионов; структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы в условиях демократического общества;
- вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;
- дать оценку эффективности проводимой региональной политики государства
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели, используемые для оценки эффективности инвестиционного процесса;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в инвестиционной сфере;
- контролировать и регулировать инвестиционный процесс организации.

**Владеть:**

- специальной терминологией в изучаемой дисциплине;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по финансам и кредиту, используя современные образовательные технологии.
- навыками работы в коллективе. Разрабатывать проекты производственной деятельности организации социальной работы в обществе.
- навыками прогнозирования и оценки параметров развития

Высокий	85 – 100 баллов

<p>региона;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками оценки эффективности реализации региональных проектов и программ развития;</li> <li>- навыками адаптации экономических исследований и преобразований в других отраслях знаний в область региональных исследований.</li> <li>- понятийным аппаратом в области инвестирования;</li> <li>- приемами оценки экономической целесообразности финансовых решений в инвестиционной сфере; <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками принятия стратегических и тактических решений в области управления инвестициями, обеспечивающими устойчивое финансовое развитие организации.</li> </ul> </li> </ul>		
---	--	--

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы организации инновационного процесса;</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контролировать инновационный процесс при различных условиях инвестирования и финансирования;</li> </ul>	Базовый	70 – 84 баллов
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками принятия управленческих решений при организации инновационного процесса и повышения инвестиционной привлекательности.</li> </ul>	Высокий	85 – 100 баллов

**ПК-5**

**1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции**

ПК – 5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной

службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

## 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий**	Оценочные средства***
Умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	1. Государственная и муниципальная служба Б1.Б.16	2-ой этап  5 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа студента	Решение ситуационных задач, вопросы для группового обсуждения, реферат, тест, кейс
	2. Этика государственной и муниципальной службы Б1.Б.20	2-ой этап  6 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа студента	Презентация проекта, выполнение заданий СРС, коллоквиум, деловая игра
	3. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.П.1.	3-й этап  6 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия, цели, задачи и функции государственной и муниципальной службы,</li> <li>- сущность принципов и структуру государственной и муниципальной службы, их особенности как социально-правового института,</li> <li>- структуру и содержание составляющих организационного института государственной и муниципальной службы, в том числе виды государственной и муниципальной службы, основные признаки, принципы классификации должностей в органах государственной власти и органах местного самоуправления, этапы прохождения государственной и муниципальной службы,</li> <li>- принципы функционального управления государственной и муниципальной службы, методы, критерии и технологии оценки эффективности управленческой деятельности, правовой статус государственных и муниципальных служащих, общие требования, права, обязанности, гарантии, поощрения и установленные им правила поведения,</li> <li>- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</li> <li>- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;</li> <li>- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
	Базовый	70 – 84 баллов

муниципальных служащих;  - диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений.  <b>Владеть:</b>  - методами определения содержания компетенции органов государственной и муниципальной службы,  - навыками системного анализа содержания полномочий служащих государственной и муниципальной службы, а также навыками системного анализа профессионального соответствия лиц, поступающих на государственную и муниципальную службу, квалификационным требованиям,  - навыками поиска информации, необходимой для анализа осуществления государственной и муниципальной службы;  - навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности.		
	Высокий	85 – 100 баллов

## ПК-6

### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ПК – 6 владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий **	Оценочные средства ***
Владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной,	1. Математика 1 (Линейная алгебра)  Б1.Б.7	1-ый этап А  1 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа	Контрольная работа

политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций			студента	
	2. Математика 2 (Математический анализ)  Б1.Б.8	1-ый этап Б  1 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Контрольная работа, отчет по СРС, коллоквиум
	3. Математика 3 (теория вероятностей и математическая статистика)  Б1.Б.9	2-ой этап  2 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Контрольная работа, доклад
	4. Статистика 1 (теория статистики)  Б1.Б.10	3-й этап А  3 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Выполнение СРС, индивидуальные задания, тест
	5. Маркетинг  Б1.В.ОД.12	3-й этап Б  3 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Решение комплектов задач, кейс, деловая игра, тест
	6. Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)  Б1.Б.11	4-й этап А  4 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа студента	Контрольная работа, тест, выполнение СРС
	7. Прогнозирование и планирование  Б1.Б.19	4-й этап Б  4 семестр	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа	Доклад, тест, собеседование

			студента	
	8.Региональное управление и территориальное планирование Б1.В.ОД.16	5-й этап 7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Выполнение задания по СРС, тест, реферат, вопросы для обсуждения
	9.Исследование социально-экономических и политических процессов Б1.В.ОД.22	6 этап 8 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Аналитическая работа, тест, кейс
	10.Преддипломная практика Б2.П.2	7-й этап 8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
	11.Государственная итоговая аттестация Б3	8-й этап 8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
дисциплины по выбору				
	12.Система национального счетоводства Б1.В.ДВ.1.2	2 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Решение комплектов задач, тест, конспект
	13.Логистика Б1.В.ДВ.11.2	6 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Решение комплектов задач, коллоквиум, кейс, деловая игра
	14.Муниципальн		Лекции	Выполнение

	ая экономика Б1.В.ДВ.11.1	6 семестр	Практические занятия Самостоятельная работа студента	задания по СРС, тест, доклад, вопросы для обсуждения
--	------------------------------	-----------	---	--

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- математический язык и математическую символику для выражения количественных и качественных отношений между элементами математических объектов;</li> <li>- основные понятия, методы и инструменты линейной алгебры;</li> <li>- основные факты и понятия математического анализа</li> <li>- Основные понятия и теоремы теории вероятностей и математической статистики;</li> <li>- случайные величины и их числовые характеристики, функции распределения и законы распределения;</li> <li>- закон больших чисел; центральную и предельную теорему;</li> <li>- понятие генеральной и выборочной совокупности;</li> <li>- выборочные характеристики;</li> <li>- точечные и интервальные оценки параметров распределения;</li> <li>- статистическую проверку гипотез;</li> <li>- элементы корреляционно-регрессионного анализа;</li> <li>- формулировки и доказательства утверждений, методы их доказательства;</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

<ul style="list-style-type: none"> <li>- возможные сферы их связи и приложения в других областях математического знания и дисциплинах профессионального цикла.</li> <li>- методы сбора, обработки и анализа статистических данных;</li> <li>- требования, предъявляемые к статистическим данным;</li> <li>- сущность, основы построения, расчета и анализа обобщающих статистических показателей;</li> <li>- организацию государственной статистики в Российской Федерации.</li> <li>- функции, цели, задачи и роль маркетинга;</li> <li>- методы сбора маркетинговой информации;</li> <li>- методологические основы анализа маркетинговых данных;</li> <li>- структуру маркетинговой среды;</li> <li>- основы маркетинговых коммуникаций;</li> <li>- особенности планирования, контроля и оценки эффективности маркетинговой деятельности;</li> <li>- основные понятия, определения, сущность социально-экономической статистики;</li> <li>- методы сбора и анализа статистических данных;</li> <li>- основы построения, расчета и анализа современной системы социально-экономических показателей;</li> <li>- требования, предъявляемые к статистическим данным.</li> <li>- основы российского законодательства в области прогнозирования и планирования;</li> <li>- принципы, виды и методы прогнозирования;</li> <li>- принципы целеполагания, виды и методы планирования;</li> <li>- основы прогнозирования и планирования деятельности хозяйствующих субъектов;</li> <li>- технологии прогнозирования и планирования социально-экономических процессов в обществе.</li> <li>- административно – территориальное устройство современной России и происходящие в нем изменения.</li> <li>- Основные программы социально – экономического развития</li> </ul>		
--	--	--

Российской Федерации и своего региона.

- Методы анализа , контроля, планирования организации социально – экономического развития регионов.

- Методологические подходы исследования социально-экономических и политических процессов.

- Принципы целеполагания, виды и методы планирования;

- Виды государственных решений и методы их принятия

**Уметь:**

- выполнять типовые математические задания из разделов дисциплины;

- использовать методы и инструменты линейной алгебры для записи, решения и исследования систем линейных уравнений;

- излагать основные факты математического анализа, разрабатывать математические модели экономических процессов и явлений, а также применять свои знания для решения разнообразных экономических задач и адаптировать основные математические модели конкретным задачам управления.

- решать задачи теории вероятностей и комбинаторики;

- вычислять вероятности случайных событий, вероятности суммы и произведений их, вычислять числовые характеристики случайных величин, вычислять вероятности попадания случайной величины в заданный интервал;

- применять полученные навыки для обработки статистических данных в других областях математического знания, дисциплинах профессионального цикла и научно-исследовательской работе;

- обрабатывать статистические данные, находить точечные и интервальные оценки неизвестных параметров распределения;

- применять статистические методы для сбора, обработки и систематизации статистических данных;

– применять статистические методы для анализа и дальнейшей интерпретации собранных данных.

- использовать статистические показатели в целях

<p>информационного обеспечения государственного и муниципального управления.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-оценивать ожидаемые результаты маркетинговой деятельности;</li> <li>-систематизировать и обобщать информацию по вопросам маркетинговых исследований;</li> <li>-использовать необходимый инструментарий для оценки и эффективности маркетинговых проектов.</li> <li>– применять статистические методы для сбора и систематизации статистических данных;</li> <li>– применять методы статистического анализа для дальнейшей интерпретации собранных данных;</li> <li>– применять социально-экономические показатели для анализа и оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей</li> <li>– ставить и решать задачи прогнозирования социально-экономических процессов;</li> <li>- анализировать факторы, влияющие на социально-экономические процессы развития общества;</li> <li>- использовать основные методы прогнозирования и планирования деятельности хозяйствующих субъектов;</li> <li>– оценивать достигнутые результаты и эффективность исполнения плана;</li> <li>– проводить мониторинг реализации прогнозов и планов развития социально-экономических процессов в обществе и развития хозяйствующих субъектов</li> <li>- разрабатывать критерии оценки эффективности социально – экономического развития регионов.</li> <li>- анализировать текущее социально-экономическое положение регионов; структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы в условиях демократического общества;</li> <li>- вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;</li> <li>- дать оценку эффективности проводимой региональной</li> </ul>		
---	--	--

политики государства.

- Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь

**Владеть:**

- навыками применения аппарата линейной алгебры для решения экономических задач;
- основами методики построения математических моделей линейных экономических процессов.
- математическими методами решения типовых организационно-управленческих задач и навыками адаптации основных математических моделей конкретным задачам управления.
- основными методами постановки и решения вероятностных и статистических задач;
- навыками нахождения вероятности случайного события;
- методами нахождения точечных и интервальных оценок параметров распределения, методом наибольшего правдоподобия;
- мощным и универсальным математическим аппаратом, позволяющим решать задачи, возникающие в социально-экономических, экологических и производственных системах;
- методами "свертки информации", т.е. методами группировки и сокращения статистических данных;
- навыками проверки статистических гипотез.
- навыками проведения сбора и обработки собранных данных;
- навыками расчетов обобщающих статистических показателей;
- навыками анализа статистических данных и интерпретации результатов статистических расчетов, формулирования выводов, вытекающих из аналитических расчетов.
- методами сбора маркетинговой информации;

<ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками анализа маркетинговой среды организации ;</li> <li>-методами расчета экономических показателей, характеризующие маркетинговую деятельность организации</li> <li>- навыками самостоятельного сбора и статистической обработки статистических данных, необходимых для анализа экономической и социальной информации;</li> <li>- статистическими методами решения экономических задач;</li> <li>- расчёта показателей экономической деятельности организаций в соответствии с действующими статистическими стандартами;</li> <li>-проведения целенаправленного статистического анализа с применением изученных систем показателей и статистических методов;</li> <li>- формулировки аналитических выводов на основе содержательной интерпретации полученных результатов статистической обработки данных;</li> <li>-анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе, и выявления тенденций их развития в будущем;</li> <li>– методами разработки социально-экономических и производственных прогнозов;</li> <li>– методами мониторинга и контроля за ходом исполнения планов;</li> <li>– методами анализа результативности и эффективности достигнутых результатов в ходе выполнения плана;</li> <li>– методами презентации прогнозов и планов, а также достигнутых в ходе их исполнения результатов.</li> <li>- навыками работы в коллективе. Разрабатывать проекты производственной деятельности организации социальной работы в обществе.</li> <li>- навыками прогнозирования и оценки параметров развития региона;</li> <li>- навыками оценки эффективности реализации региональных проектов и программ развития;</li> <li>- навыками адаптации экономических исследований и преобразований в других отраслях знаний в область</li> </ul>		
--	--	--

<p>региональных исследований.</p> <p>- Методами и конкретными методиками прикладных исследований в информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>- Методами анализа взаимодействия внешней и внутренней социальной среды управления. Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ</p>		
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

<b>Показатели оценивания компетенций</b>	<b>Уровень сформированности компетенций</b>	<b>Шкала оценивания</b>
<p><b>Знать:</b></p> <p>- основные понятия и категории, применяемые в международной статистической практике при характеристике экономики;</p> <p>- основные классификации и группировки, применяемые в СНС;</p> <p>- основные принципы и методологию построения СНС внутренней экономики и «остального мира»;</p> <p>- особенности построения счетов для секторов экономики;</p> <p>5) методологию исчисления валового регионального продукта;</p> <p>6) сущность построения сателлитных счетов.</p> <p>- экономические цели и ресурсы муниципального образования;</p> <p>- сущность и структуру муниципального хозяйства;</p> <p>- модели муниципального хозяйства;</p>	Пороговый	60-69 баллов
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

<ul style="list-style-type: none"> <li>- характеристику местных рынков труда, жилья, финансов;</li> <li>- вопросы комплексного социально-экономического развития муниципальных образований.</li> <li>- знать основы теории логистики и ее основные принципы;</li> <li>- роль и место логистики на предприятии;</li> <li>- принципы разработки логистической стратегии, как части общей стратегии развития предприятия;</li> <li>- стратегии сбыта, каналы распределения и организацию системы товародвижения и продаж на базе концепций логистики</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исчислить основные показатели СНС;</li> <li>- строить счета для экономики в целом, «остального мира» и секторов экономики;</li> <li>- рассчитывать валовой внутренний продукт различными методами;</li> <li>- оценить вклад отдельных отраслей, секторов экономики в достигнутые результаты;</li> <li>- провести комплексный экономический анализ на основе показателей СНС.</li> <li>- оценить уровень развития и основные показатели местного хозяйства;</li> <li>- определить основные тенденции развития муниципальной собственности и местного хозяйства;</li> <li>- понять сущность муниципальной экономической политики и т. д.</li> <li>- определять задачи логистической службы ,ее взаимосвязь со службой маркетинга и деятельностью других служб;</li> <li>- применять логистические методы для разработки стратегии сбытовой деятельности предприятия, выбора стратегии ценообразования, обеспечения системы коммуникаций по продвижению товара;</li> <li>- применять основные принципы организации логистического управления на практике.</li> </ul>		
--	--	--

<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основами высшей математики и аппаратом математической статистики, иметь базовые представления в области экономической теории, теории статистического наблюдения и навыки применения элементарных методов теории статистического вывода.</li> <li>- навыками работы с нормативными документами;</li> <li>- умением анализировать, предупреждать и разрешать ситуации, которые могут привести к конфликту интересов;</li> <li>- навыками эффективного применения передового отечественного и зарубежного опыта муниципального управления;</li> <li>- современными технологиями эффективного влияния на социально-экономические процессы;</li> <li>- современными методами управления экономикой;</li> <li>- навыками применения логистических методов при принятии управленческого решения.</li> <li>- основными инструментами логистики как концепции управления предприятием.</li> </ul>		
--	--	--

### **ПК-7**

#### **1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции**

ПК –7 умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

#### **2. Программа формирования компетенции**

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий **	Оценочные средства ***
Умение моделировать	1.Математика 1	1-ый этап А	Лекции	Контрольна

административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	(Линейная алгебра) Б1.Б.7	1 семестр	Практические занятия Самостоятельная работа студента	я работа
	2.Математика2 (Математический анализ) Б1.Б.8	1-ый этап Б 1 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Контрольная работа, отчет по СРС, коллоквиум
	3.Математика 3 (теория вероятностей и математическая статистика) Б1.Б.9	2-ой этап 2 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Контрольная работа, доклад
	4.Статистика1 (Теория статистики) Б1.Б.10	3-й этап А 3 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Выполнение СРС, индивидуальные задания, тест
	5.Основы математического моделирования социально-экономических процессов Б1.Б.25	3-й этап Б 3 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Типовой расчет, доклад, расчетно-графическая работа, лабораторная работа, конспект
	6.Статистика2 (Социально-экономическая статистика) Б1.Б.11	4-й этап 4 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Контрольная работа, тест, выполнение СРС

	7.Преддипломная практика Б2.П.2	6-й этап 8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
	8.Государственная итоговая аттестация Б3	7-й этап 8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- математический язык и математическую символику для выражения количественных и качественных отношений между элементами математических объектов;</li> <li>- основные понятия, методы и инструменты линейной алгебры;</li> <li>- основные факты и понятия математического анализа</li> <li>- Основные понятия и теоремы теории вероятностей и математической статистики;</li> <li>- случайные величины и их числовые характеристики, функции распределения и законы распределения;</li> <li>- закон больших чисел; центральную и предельную теорему;</li> <li>- понятие генеральной и выборочной совокупности;</li> <li>- выборочные характеристики;</li> <li>- точечные и интервальные оценки параметров распределения;</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

<ul style="list-style-type: none"> <li>- статистическую проверку гипотез;</li> <li>- элементы корреляционно-регрессионного анализа;</li> <li>- формулировки и доказательства утверждений, методы их доказательства;</li> <li>- возможные сферы их связи и приложения в других областях математического знания и дисциплинах профессионального цикла</li> <li>- методы сбора, обработки и анализа статистических данных;</li> <li>- требования, предъявляемые к статистическим данным;</li> <li>- сущность, основы построения, расчета и анализа обобщающих статистических показателей;</li> <li>- организацию государственной статистики в Российской Федерации.</li> <li>- принципы моделирования, классификацию способов представления моделей, явлений;</li> <li>- достоинства и недостатки различных способов моделирования социально-экономических процессов;</li> <li>- основные методы построения математических моделей социально-экономических процессов.</li> <li>- основные понятия, определения, сущность социально-экономической статистики;</li> <li>- методы сбора и анализа статистических данных;</li> <li>- основы построения, расчета и анализа современной системы социально-экономических показателей;</li> <li>- требования, предъявляемые к статистическим данным.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять типовые математические задания из разделов дисциплины;</li> <li>- использовать методы и инструменты линейной алгебры для записи, решения и исследования систем линейных уравнений;</li> <li>- излагать основные факты математического анализа, разрабатывать математические модели экономических процессов и явлений, а также применять свои знания для</li> </ul>		
---	--	--

решения разнообразных экономических задач и адаптировать основные математические модели конкретным задачам управления.

- решать задачи теории вероятностей и комбинаторики;
- вычислять вероятности случайных событий, вероятности суммы и произведений их, вычислять числовые характеристики случайных величин, вычислять вероятности попадания случайной величины в заданный интервал;
- применять полученные навыки для обработки статистических данных в других областях математического знания, дисциплинах профессионального цикла и научно-исследовательской работе;
- обрабатывать статистические данные, находить точечные и интервальные оценки неизвестных параметров распределения;
- применять статистические методы для сбора, обработки и систематизации статистических данных;
- применять статистические методы для анализа и дальнейшей интерпретации собранных данных.
- использовать статистические показатели в целях информационного обеспечения государственного и муниципального управления.
- определять приемы, методы, способы формализации объектов, процессов экономических и социальных явлений - видеть основную направленность развития рынка в масштабах всего мира;
- понимать конъюнктуру мирового рынка на различных этапах его существования; - объяснить суть перераспределения капитала при возникновении различных случаев;
- понимать экономический смысл экономического моделирования для оценки социально-экономических явлений;
- разрабатывать и обосновывать меры по улучшению рыночной ситуации, повышению конкурентоспособности национальной экономики и ее хозяйствующих субъектов;
- пользоваться методами анализа, планирования, исследования и управления экономическими отношениями в национальной экономике в рыночной среде

- применять статистические методы для сбора и систематизации статистических данных;
- применять методы статистического анализа для дальнейшей интерпретации собранных данных;
- применять социально-экономические показатели для анализа и оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей

**Владеть:**

- навыками применения аппарата линейной алгебры для решения экономических задач;
- основами методики построения математических моделей линейных экономических процессов.
- математическими методами решения типовых организационно-управленческих задач и навыками адаптации основных математических моделей конкретным задачам управления.
- основными методами постановки и решения вероятностных и статистических задач;
- навыками нахождения вероятности случайного события;
- методами нахождения точечных и интервальных оценок параметров распределения, методом наибольшего правдоподобия;
- мощным и универсальным математическим аппаратом, позволяющим решать задачи, возникающие в социально-экономических, экологических и производственных системах;
- методами "свертки информации", т.е. методами группировки и сокращения статистических данных;
- навыками проверки статистических гипотез.
- навыками проведения сбора и обработки собранных данных;
- навыками расчетов обобщающих статистических показателей;
- навыками анализа статистических данных и интерпретации результатов статистических расчетов, формулирования

<p>выводов, вытекающих из аналитических расчетов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментами анализа конкретных экономических ситуаций в условиях рыночной экономики, быстро меняющейся технико-экономической конъюнктуры и конкурентной среды экономики с учетом региональной специфики;</li> <li>- методами построения математических моделей социально-экономических процессов и реализовывать их на компьютере;</li> <li>- владеть навыками формализации произвольного социально-экономического процесса, применять полученные знания во всех областях деятельности, связанных с управлением социально-экономических систем;</li> <li>- навыками самостоятельного сбора и статистической обработки статистических данных, необходимых для анализа экономической и социальной информации;</li> <li>- статистическими методами решения экономических задач;</li> <li>- расчёта показателей экономической деятельности организаций в соответствии с действующими статистическими стандартами;</li> <li>- проведения целенаправленного статистического анализа с применением изученных систем показателей и статистических методов;</li> <li>- формулировки аналитических выводов на основе содержательной интерпретации полученных результатов статистической обработки данных;</li> <li>- анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе, и выявления тенденций их развития в будущем;</li> </ul>		
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

**ПК-8**

## 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ПК –8 способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования

## 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий **	Оценочные средства ***
Способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования	1. Информационные технологии в управлении Б1.Б.12	1-й этап  3 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа студента	Тест, доклад, ответы на вопросы
	2. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Б2.У.1	2-ой этап  4 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
Дополнительные компоненты в рамках дисциплин по выбору				
Способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования	3. Информационная безопасность Б1.В.ДВ.7.1	7 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа студента	Лабораторная работа, тест, доклад

--	--	--	--	--

**3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификацию информационных систем;</li> <li>- классификацию и основные принципы построения автоматизированных рабочих мест (АРМ), используемых в управлении персоналом; основные функциональные возможности комплексных систем управления.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать экономическую эффективность применения автоматизированных информационных технологий; использовать Интранет- и Интернет-технологии для поиска информации.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения компьютерных технологий в менеджменте.</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<b>Знать:</b>	Пороговый	60-69 баллов

<p>- основные угрозы безопасности информации;</p> <p>- основные виды обеспечения информационной безопасности;</p> <p>- законодательную и нормативную базу ИБ;</p> <p>- основные меры, направленные на обеспечение ИБ на различных уровнях деятельности современного предприятия.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- классифицировать основные угрозы безопасности информации, методы и средства защиты информации.</p> <p>- анализировать и выбирать адекватные модели информационной безопасности,</p> <p>- использовать знания о современной методологии управления ИБ для разработки реальных методов формирования защиты информационной инфраструктуры.</p> <p>- Применять эти методы для формирования и применения политик ИБ предприятия для эффективного управления процессами, работами и процедурами обеспечения ИБ.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- Способностью применять на практике российские профессиональные стандарты информационной безопасности, способностью разрабатывать концепцию, программу, политику информационной безопасности предприятия; использовать современные инструментальные средства анализа рисков и разработки политики ИБ.</p> <p>- Навыками работы с современными информационными системами и средствами обеспечения их информационной безопасности.</p>		
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

## ПК-12

### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ПК – 12 способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий **	Оценочные средства ***
Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	1. Математика 1 (Линейная алгебра) Б1.Б.7	1-ый этап А 1 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Контрольная работа
	2. Математика 2 (Математический анализ) Б1.Б.8	1-ый этап Б 1 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Контрольная работа, отчет по СРС, коллоквиум
	3. Социология Б1.Б.6	2-ой этап А 2 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	реферат, эссе
	4. Математика 3 (теория вероятностей и математическая статистика) Б1.Б.9	2-ой этап Б 2 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Контрольная работа, доклад
	5. Статистика 1 (Теория статистики) Б1.Б.10	3-й этап 3 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Выполнение СРС, индивидуальные задания, тест

	6.Статистика2 (Социально-экономическая статистика) Б1.Б.11	4-й этап А  4 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа студента	Контрольная работа, тест, выполнение СРС
	7.Прогнозирование и планирование Б1.Б.19	4-й этап Б  4 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа студента	Доклад, тест, собеседование
	8.Управление проектами Б1.В.ОД.8	5-й этап  5 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа студента	Решение комплектов задач, коллоквиум, тест, кейс
	9.Преддипломная практика Б2.П.2	6-й этап  8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
	10.Государственная итоговая аттестация Б3	7-й этап  8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
дисциплины по выбору				
	11.Социальные процессы в Бурятии Б1.В.ДВ.1.1	2 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа студента	Выполнение письменной работы, тест
	12.Демография Бурятии		Лекции  Практические	Тест, письменная работа,

	Б1.В.ДВ.4.2	6 семестр	занятия Самостоятельн ая работа студента	реферат
	13.Стратегически й менеджмент  Б1.В.ДВ.10.1	7 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельн ая работа студента	Деловая игра, тест, кейс, доклад, конспект

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- математический язык и математическую символику для выражения количественных и качественных отношений между элементами математических объектов;</li> <li>- основные понятия, методы и инструменты линейной алгебры;</li> <li>- основные факты и понятия математического анализа</li> <li>- структуру социологического знания, соотношение социологии с другими науками;</li> <li>- предысторию и социально-философские предпосылки социологии как науки, основные этапы ее становления и развития, основные направления современной социологической науки;</li> <li>- системный подход к анализу общества, теории развития общества, социальных изменений;</li> <li>- социологические концепции личности, понятия социального статуса и социальной роли, основные этапы и агенты социализации личности;</li> <li>- роль социальных институтов в жизни общества, их</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

<p>функции и дисфункции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия социальной структуры и социальной стратификации общества, виды социальной мобильности;</li> <li>- особенности методов сбора информации и процедуры социологического исследования.</li> <li>- Основные понятия и теоремы теории вероятностей и математической статистики;</li> <li>- случайные величины и их числовые характеристики, функции распределения и законы распределения;</li> <li>- закон больших чисел; центральную и предельную теорему;</li> <li>- понятие генеральной и выборочной совокупности;</li> <li>- выборочные характеристики;</li> <li>- точечные и интервальные оценки параметров распределения;</li> <li>- статистическую проверку гипотез;</li> <li>- элементы корреляционно-регрессионного анализа;</li> <li>- формулировки и доказательства утверждений, методы их доказательства;</li> <li>- возможные сферы их связи и приложения в других областях математического знания и дисциплинах профессионального цикла.</li> <li>- методы сбора, обработки и анализа статистических данных;</li> <li>- требования, предъявляемые к статистическим данным;</li> <li>– сущность, основы построения, расчета и анализа обобщающих статистических показателей;</li> <li>- организацию государственной статистики в Российской Федерации.</li> <li>– основные понятия, определения, сущность социально-экономической статистики;</li> <li>– методы сбора и анализа статистических данных;</li> <li>– основы построения, расчета и анализа современной</li> </ul>		
---	--	--

<p>системы социально-экономических показателей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– требования, предъявляемые к статистическим данным.</li> <li>- основы российского законодательства в области прогнозирования и планирования;</li> <li>- принципы, виды и методы прогнозирования;</li> <li>- принципы целеполагания, виды и методы планирования;</li> <li>- основы прогнозирования и планирования деятельности хозяйствующих субъектов;</li> <li>– технологии прогнозирования и планирования социально-экономических процессов в обществе.</li> <li>– особенности проектного подхода к управлению социально-экономических проектов;</li> <li>– особенности проектного подхода к управлению и отличию такого управления от регулярного менеджмента;</li> <li>– основные принципы управления проектами;</li> <li>– процессы управления проектами, входные ресурсы и результаты каждого процесса;</li> <li>– основные проблемы, препятствующие успешному управлению проектами и пути их разрешения.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять типовые математические задания из разделов дисциплины;</li> <li>- использовать методы и инструменты линейной алгебры для записи, решения и исследования систем линейных уравнений;</li> <li>- излагать основные факты математического анализа, разрабатывать математические модели экономических процессов и явлений, а также применять свои знания для решения разнообразных экономических задач и адаптировать основные математические модели конкретным задачам управления.</li> <li>- анализировать современные социальные проблемы,</li> </ul>		
--	--	--

<p>выявлять причины и прогнозировать тенденции их развития;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять программы проведения микро- и макросоциологических исследований, -разрабатывать инструментарий, обрабатывать эмпирические данные;</li> <li>- работать с источниками информации: социально-политической, научной и публицистической литературой и библиографией, периодикой, статистическими источниками, материалами эмпирических исследований.</li> <li>- решать задачи теории вероятностей и комбинаторики;</li> <li>- вычислять вероятности случайных событий, вероятности суммы и произведений их, вычислять числовые характеристики случайных величин, вычислять вероятности попадания случайной величины в заданный интервал;</li> <li>- применять полученные навыки для обработки статистических данных в других областях математического знания, дисциплинах профессионального цикла и научно-исследовательской работе;</li> <li>- обрабатывать статистические данные, находить точечные и интервальные оценки неизвестных параметров распределения;</li> <li>- применять статистические методы для сбора, обработки и систематизации статистических данных;</li> <li>- применять статистические методы для анализа и дальнейшей интерпретации собранных данных.</li> <li>- использовать статистические показатели в целях информационного обеспечения государственного и муниципального управления.</li> <li>- применять статистические методы для сбора и систематизации статистических данных;</li> <li>- применять методы статистического анализа для дальнейшей интерпретации собранных данных;</li> <li>- применять социально-экономические показатели для анализа и оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей</li> </ul>		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>– ставить и решать задачи прогнозирования социально-экономических процессов;</li> <li>- анализировать факторы, влияющие на социально-экономические процессы развития общества;</li> <li>- использовать основные методы прогнозирования и планирования деятельности хозяйствующих субъектов;</li> <li>– оценивать достигнутые результаты и эффективность исполнения плана;</li> <li>– проводить мониторинг реализации прогнозов и планов развития социально-экономических процессов в обществе и развития хозяйствующих субъектов.</li> <li>– ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта с учетом экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ;</li> <li>– оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими с учетом экономических, социальных, политических условий;</li> <li>– ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта;</li> <li>– оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими;</li> <li>– формировать шаблоны документов, необходимых для управления проектом на разных фазах;</li> <li>– использовать адекватные задачам управления проектами программные продукты.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения аппарата линейной алгебры для решения экономических задач;</li> <li>- основами методики построения математических моделей линейных экономических процессов.</li> <li>- математическими методами решения типовых организационно-управленческих задач и навыками адаптации основных математических моделей конкретным задачам управления.</li> </ul>		
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью применять теоретические положения для анализа современных социальных проблем, выявлять причины и прогнозировать тенденции их развития.</li> <li>- основными методами постановки и решения вероятностных и статистических задач;</li> <li>- навыками нахождения вероятности случайного события;</li> <li>- методами нахождения точечных и интервальных оценок параметров распределения, методом наибольшего правдоподобия;</li> <li>- мощным и универсальным математическим аппаратом, позволяющим решать задачи, возникающие в социально-экономических, экологических и производственных системах;</li> <li>- методами "свертки информации", т.е. методами группировки и сокращения статистических данных;</li> <li>- навыками проверки статистических гипотез.</li> <li>- навыками проведения сбора и обработки собранных данных;</li> <li>- навыками расчетов обобщающих статистических показателей;</li> <li>- навыками анализа статистических данных и интерпретации результатов статистических расчетов, формулирования выводов, вытекающих из аналитических расчетов.</li> <li>- навыками самостоятельного сбора и статистической обработки статистических данных, необходимых для анализа экономической и социальной информации;</li> <li>- статистическими методами решения экономических задач;</li> <li>- расчёта показателей экономической деятельности организаций в соответствии с действующими статистическими стандартами;</li> <li>- проведения целенаправленного статистического анализа с применением изученных систем показателей и статистических методов;</li> <li>- формулировки аналитических выводов на основе содержательной интерпретации полученных результатов</li> </ul>		
---	--	--

<p>статистической обработки данных;</p> <p>-анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе, и выявления тенденций их развития в будущем;</p> <p>– методами разработки социально-экономических и производственных прогнозов;</p> <p>– методами мониторинга и контроля за ходом исполнения планов;</p> <p>– методами анализа результативности и эффективности достигнутых результатов в ходе выполнения плана;</p> <p>– методами презентации прогнозов и планов, а также достигнутых в ходе их исполнения результатов.</p> <p>– навыками планирования проекта, связанных с реализацией государственных (муниципальных) программ;</p> <p>– методами оценки эффективности проекта связанных с реализацией государственных (муниципальных) программ;</p> <p>– навыками планирования проекта;</p> <p>– методами оценки эффективности проекта;</p> <p>– навыками сетевого анализа, календарного планирования, контроля хода реализации проекта;</p> <p>– основными подходами к разрешению конфликтов при управлении проектами и методами эффективных коммуникаций.</p>		
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности	Шкала оценивания
-----------------------------------	--------------------------	------------------

	<b>компетенций</b>	
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные характеристики, виды и структурные элементы социальных процессов и уметь применять полученные знания при анализе соответствующих объектов;</li> <li>- особенности социальных процессов в Бурятии в системе общемировых процессов, исторические термины и понятия, основной фактологический и теоретический материал;</li> <li>- грамотно использовать этот аппарат учебного курса;</li> <li>- динамику численности и структуры населения Бурятии,</li> <li>- изменения естественного, механического и социального движения населения, мотивы демографического поведения жителей.</li> <li>- принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации;</li> <li>- методику оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li>- способы выявления новых рыночных возможностей, угроз и вызовов для организации со стороны внешней среды;</li> <li>- содержание и конкурентные преимущества различных стратегий;</li> <li>- принципы и методы стратегического планирования;</li> <li>- методические основы формирования новых бизнес-моделей;</li> <li>- основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала к реализации стратегии;</li> <li>- содержание и последовательность разработки организационных и распорядительных документов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять эти базовые знания в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой;</li> <li>- пользоваться ключевыми социологическими понятиями в рамках данного курса;</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

- анализировать демографические изменения в их обусловленности социально-экономическим развитием и политическими процессами;
- проводить исследования по исторической демографии в масштабе поселений, районов, различных типов демографических структур и движений населения
- проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- выявлять новые рыночные возможности, угрозы и вызовы для организации со стороны внешней среды;
- использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей;
- проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур;
- определять стратегические приоритеты развития организации;
- использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии;
- оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки.

**Владеть:**

- общепрофессиональными знаниями теории и методов исторических исследований; способностью понимать, критически анализировать и излагать базовую историческую информацию.
- приемами и методами проведения статистического анализа демографических процессов
- методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов их развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды;
- технологиями подготовки организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур, основных стратегических

<p>документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике;</li> <li>- методикой проведения стратегического контроля за эффективностью реализации выбранных стратегий развития</li> </ul>		
--	--	--

### ПК-13

#### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ПК –13 способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий

#### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий **	Оценочные средства ***
Способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием	1.Основы математического моделирования социально-экономических процессов Б1.Б.25	1-ый этап  3 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа студента	Типовой расчет, доклад, расчетно-графическая работа, типовой расчет, лабораторная работа

современных инновационных технологий	2.Управление проектами Б1.В.ОД.8	2-ой этап 5 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Решение комплектов задач, коллоквиум, тест, кейс
	3.Инвестиционный менеджмент Б1.В.ОД.23	3-й этап 8 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Коллоквиум, деловая игра, тест
	4.Преддипломная практика Б2.П.2	4-й этап 8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
	5.Государственная итоговая аттестация Б3	5-й этап 8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
дисциплины по выбору				
	6.Инновационный менеджмент Б1.В.ДВ.10.2	7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности	Шкала оценивания
-----------------------------------	--------------------------	------------------

	компетенций	
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы моделирования, классификацию способов представления моделей, явлений;</li> <li>- достоинства и недостатки различных способов моделирования социально-экономических процессов;</li> <li>- основные методы построения математических моделей социально-экономических процессов.</li> <li>– особенности проектного подхода к управлению социально-экономических проектов;</li> <li>– особенности проектного подхода к управлению и отличию такого управления от регулярного менеджмента;</li> <li>– основные принципы управления проектами;</li> <li>– процессы управления проектами, входные ресурсы и результаты каждого процесса;</li> <li>– основные проблемы, препятствующие успешному управлению проектами и пути их разрешения.</li> <li>- экономическую сущность, значение и цели инвестирования;</li> <li>- основные виды инвестиций и алгоритмы управления ими;</li> <li>- инвестиционную политику государства и организаций;</li> <li>- основы инвестиционного проектирования.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять приемы, методы, способы формализации объектов, процессов экономических и социальных явлений - видеть основную направленность развития рынка в масштабах всего мира;</li> <li>- понимать конъюнктуру мирового рынка на различных этапах его существования; - объяснить суть перераспределения капитала при возникновении различных случаев;</li> <li>- понимать экономический смысл экономического моделирования для оценки социально-экономических явлений;</li> <li>- разрабатывать и обосновывать меры по улучшению рыночной ситуации, повышению конкурентоспособности</li> </ul>	<p>Пороговый</p>	<p>60-69 баллов</p>

национальной экономики и ее хозяйствующих субъектов;

- пользоваться методами анализа, планирования, исследования и управления экономическими отношениями в национальной экономике в рыночной среде.

– ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта с учетом экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ;

– оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими с учетом экономических, социальных, политических условий;

– ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта;

– оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими;

– формировать шаблоны документов, необходимых для управления проектом на разных фазах;

– использовать адекватные задачам управления проектами программные продукты.

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели, используемые для оценки эффективности инвестиционного процесса;

- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в инвестиционной сфере;

- контролировать и регулировать инвестиционный процесс организации

**Владеть:**

- инструментами анализа конкретных экономических ситуаций в условиях рыночной экономики, быстро меняющейся технико-экономической конъюнктуры и конкурентной среды экономики с учетом региональной специфики;

- методами построения математических моделей социально-экономических процессов и реализовывать их на компьютере;

- владеть навыками формализации произвольного социально-

<p>экономического процесса, применять полученные знания во всех областях деятельности, связанных с управлением социально-экономических систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками планирования проекта, связанных с реализацией государственных (муниципальных) программ;</li> <li>– методами оценки эффективности проекта связанных с реализацией государственных (муниципальных) программ;</li> <li>– навыками планирования проекта;</li> <li>– методами оценки эффективности проекта;</li> <li>– навыками сетевого анализа, календарного планирования, контроля хода реализации проекта;</li> <li>– основными подходами к разрешению конфликтов при управлении проектами и методами эффективных коммуникаций.</li> </ul> <p>- понятийным аппаратом в области инвестирования;</p> <p>- приемами оценки экономической целесообразности финансовых решений в инвестиционной сфере;</p> <p>- навыками принятия стратегических и тактических решений в области управления инвестициями, обеспечивающими устойчивое финансовое развитие организации.</p>		
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы организации инновационного процесса;</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
<p><b>Уметь:</b></p>	Базовый	70 – 84 баллов

<p>- контролировать инновационный процесс при различных условиях инвестирования и финансирования;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками принятия управленческих решений при организации инновационного процесса и повышения инвестиционной привлекательности.</p>		
	Высокий	85 – 100 баллов

## ПК-14

### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ПК –14 способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы*	Виды занятий**	Оценочные средства***
Способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	1.Теория организации Б1.В.ОД.6	1-й этап  3 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа студента	Составление кроссворда, тест, коллоквиум, решение комплектов задач, доклад, кейс
	2.Основы управления персоналом Б1.Б.21	2-ой этап А  4 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа студента	Разбор ситуаций, тест, доклад, эссе

	3.Организационное поведение Б1.В.ОД.5	2-ой этап Б 4 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Анализ проблемных ситуаций, контрольная работа, тест, коллоквиум
	4.Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Б2.У.1	3-й этап 4 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
	5.Государственная и муниципальная служба Б1.Б.16	4-й этап А 5 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Решение ситуационных задач, вопросы для группового обсуждения, реферат, тест, кейс
	6.Планирование и проектирование организаций Б1.В.ОД.21	4-й этап Б 5 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Разработка проекта, кейс, тест, деловая игра
	7.Практика по получению профессиональных умений и	5-й этап	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач

	<p>опыта профессиональной деятельности</p> <p>Б2.П.1</p>	6 семестр		
--	--	-----------	--	--

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые основные категории и понятия теории организации, их взаимосвязь и взаимообусловленность; понятие и сущность организации, происхождение и функции организации в жизни современного общества;</li> <li>- принципы развития и закономерности функционирования организации;</li> <li>- принципы развития и закономерности функционирования организации, основные понятия, свойства, типологию организаций, принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования, основные бизнес-процессы.</li> <li>- методологию управления персоналом в организации;</li> <li>- содержание основных функций, целей и задач управления персоналом;</li> <li>- подходы и направления формирования и разработки системы управления персоналом;</li> <li>- принципы построения и элементов системы управления персоналом;</li> <li>- нормативную документацию в отношении кадровой работы;</li> <li>- основы коммуникаций и кадрового делопроизводства.</li> <li>- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;</li> <li>- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений.</li> <li>- основные понятия, цели, задачи и функции государственной и муниципальной службы,</li> <li>- сущность принципов и структуру государственной и муниципальной службы, их особенности как социально-правового института,</li> <li>- структуру и содержание составляющих организационного института государственной и муниципальной службы, в том числе виды государственной и муниципальной службы, основные признаки, принципы классификации должностей в органах государственной власти и органах местного самоуправления, этапы прохождения государственной и муниципальной службы,</li> <li>- принципы функционального управления государственной и муниципальной службы, методы, критерии и технологии оценки эффективности управленческой деятельности, правовой статус государственных и муниципальных служащих, общие требования, права, обязанности, гарантии, поощрения и установленные им правила поведения,</li> <li>- теоретические основы планирования и проектирования организационных структур;</li> <li>- основные этапы планирования, проектирования и перепроектирования организационных структур;</li> <li>- классификацию организационных структур;</li> <li>- типы организационных структур управления и принципы их формирования;</li> <li>- хозяйственно-правовые формы организаций; - подходы к определению миссии, целей и задач организаций;</li> <li>- структуру бизнес-плана и технологию разработки бизнес-планов предприятия</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на</li> </ul>		
--	--	--

организацию, анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию.

- использовать методы системного, ситуационного подхода к разработке системы управления персоналом;

- самостоятельно разрабатывать элементы системы управления персоналом;

- применять методы по подготовке, разработке и реализации кадровых решений; - самостоятельно изучать научно-практическую литературу по управлению персоналом и применять полученные знания на практике;

- определять кадровый потенциал организации.

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;

- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;

- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;

- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность.

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;

- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих;

- проводить количественный и качественный анализ организационных структур управления;

- осуществлять макро- и микроанализ организаций в их развитии и взаимодействии с окружающей средой;

- диагностировать организационные проблемы;

- анализировать систему управления организацией и предлагать меры по ее совершенствованию;
- проектировать организационную структуру управления организацией;
- прогнозировать бизнес-процессы;
- учитывать риски при прогнозировании бизнес-процессов.

**Владеть:**

- методами реализации основных управленческих функций;
- навыками анализа и самостоятельного принятия кадровых решений;
- навыками ориентирования в кадрах к потребностям предприятия в современной динамичной среде;
- навыками подготовки и внедрения мероприятий по развитию персонала.
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность.
- методами определения содержания компетенции органов государственной и муниципальной службы,
- навыками системного анализа содержания полномочий служащих государственной и муниципальной службы, а также навыками системного анализа профессионального соответствия лиц, поступающих на государственную и муниципальную службу, квалификационным требованиям,
- навыками поиска информации, необходимой для анализа

<p>осуществления государственной и муниципальной службы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками планирования, проектирования и совершенствования организационных структур;</li> <li>- навыками целостного подхода к анализу организационных проблем;</li> <li>- навыками формулировки миссии и стратегии организации;</li> <li>- навыками построения, анализа и корректировки организационных структур управления;</li> <li>- навыками разработки бизнес-плана</li> </ul>		
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

## ПК-23

### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ПК –23 владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий **	Оценочные средства ***
Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной	1.Основы государственного и муниципального управления	1-й этап А  4 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа	Вопросы для группового обсуждения, кейс, тест, выполнение

<p>власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	Б1.Б.15		студента	задания по СРС, реферат, деловая игра
	2.Прогнозирование и планирование Б1.Б.19	1-й этап Б 4 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Доклад, тест, собеседование
	3.Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Б2.У.1	2-ой этап 4 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
	4.Муниципальное управление Б1.В.ОД.19	3-й этап 7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Решение ситуационных задач, выполнение задания по СРС, тест, реферат
	5.Государственная итоговая аттестация Б3	4-й этап 8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач

дисциплины по выбору				
	6. Основы социального государства Б1.В.ДВ.5.2	1 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Вопросы для группового обсуждения, реферат, тест, контрольная работа
	7. Общественные организации и политические партии Б1.В.ДВ.4.1	6 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Контрольная работа, тест, доклад, реферат
	8. Стратегический менеджмент Б1.В.ДВ.10.1.	7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Деловая игра, тест, кейс, доклад, конспект

**3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<b>Знать:</b> - понятийный аппарат учебной дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» (термины и их определения); - содержание теорий, концепций и современных подходов к	Пороговый	60-69 баллов

<p>государственному и муниципальному управлению;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- административно-территориальное устройство России;</li> <li>- структуру органов государственного управления, их функции и задачи;</li> <li>- механизмы разработки и реализации государственной политики и государственных программ;</li> <li>- состав органов местного самоуправления, их функции и задачи;</li> <li>- инструменты социально-экономического развития муниципального образования.</li> <li>- основы российского законодательства в области прогнозирования и планирования;</li> <li>- принципы, виды и методы прогнозирования;</li> <li>- принципы целеполагания, виды и методы планирования;</li> <li>- основы прогнозирования и планирования деятельности хозяйствующих субъектов;</li> <li>- технологии прогнозирования и планирования социально-экономических процессов в обществе.</li> <li>- основы системы местного самоуправления; основы муниципальной управленческой деятельности;</li> <li>- базовые основы дефиниции согласно ФЗ 131 общую характеристику и базовую технологию предоставления государственных и муниципальных услуг</li> </ul>		
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления;</li> <li>- использовать теоретические принципы государственного и муниципального управления, - оперировать основными нормативными документами в сфере государственного и муниципального управления в практической деятельности;</li> <li>- анализировать основные направления деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.</li> <li>- ставить и решать задачи прогнозирования социально-</li> </ul>	<p>Базовый</p>	<p>70 – 84 баллов</p>

<p>экономических процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать факторы, влияющие на социально-экономические процессы развития общества;</li> <li>- использовать основные методы прогнозирования и планирования деятельности хозяйствующих субъектов;</li> <li>- оценивать достигнутые результаты и эффективность исполнения плана;</li> <li>- проводить мониторинг реализации прогнозов и планов развития социально-экономических процессов в обществе и развития хозяйствующих субъектов.</li> <li>- применять законы теории организации в управленческой практике;</li> <li>- организовывать простые и более сложные системы и организации;</li> <li>- применять на практике знания правовых, организационных, территориальных и финансовых основ местного самоуправления использовать знания в части применения технологий для оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; пользоваться регламентами оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;</li> </ul>		
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- терминологией в сфере государственного и муниципального управления;</li> <li>- навыками самостоятельной, творческой умением организовать свой труд;</li> <li>- способностью порождать новые идеи, находить подходы к их реализации;</li> <li>- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения;</li> <li>- адекватной ценой поставленных целей и результатов деятельности навыками поиска специальной научной литературы;</li> <li>- навыками планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти;</li> <li>- технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и</li> </ul>	<p>Высокий</p>	<p>85 – 100 баллов</p>

<p>юридическим лицам</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами разработки социально-экономических и производственных прогнозов;</li> <li>– методами мониторинга и контроля за ходом исполнения планов;</li> <li>– методами анализа результативности и эффективности достигнутых результатов в ходе выполнения плана;</li> <li>– методами презентации прогнозов и планов, а также достигнутых в ходе их исполнения результатов.</li> <li>- методиками организационного проектирования в системе местного самоуправления;</li> <li>- основными подходами к стратегическому планированию развития местной территории;</li> <li>- навыками использования информационных систем органов местного самоуправления для оказания услуг физическим и юридическим лицам;</li> <li>- профессиональными качествами управленца в области организационно-управленческой, информационно-аналитической, научно-исследовательской и проектной деятельности</li> </ul>		
---	--	--

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные организационные основы государственного и муниципального управления;</li> <li>- особенности социальной политики государства, действие социальных стандартов, направленных на качество жизни</li> <li>- Знать и различать политические партии и системы и их роль во внешней и внутренней политике.</li> <li>- принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации;</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

- методику оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- способы выявления новых рыночных возможностей, угроз и вызовов для организации со стороны внешней среды;
- содержание и конкурентные преимущества различных стратегий; - принципы и методы стратегического планирования;
- методические основы формирования новых бизнес-моделей;
- основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала к реализации стратегии;
- содержание и последовательность разработки организационных и распорядительных документов.

**Уметь:**

- использовать основные положения и приоритеты социальной политики государства при решении социальных и профессиональных задач;
- исследовать роль государства в социокультурной среде
- обладать навыками политического анализа, работы с прессой и научной литературой.
- проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- выявлять новые рыночные возможности, угрозы и вызовы для организации со стороны внешней среды;
- использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей;
- проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур;
- определять стратегические приоритеты развития организации;
- использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии;
- оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки.

**Владеть:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>- методами, способами и средствами оценки эффективности социальной политики государства, навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных и муниципальных программ</li> <li>- навыками анализа и синтеза</li> <li>- методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li>- навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов их развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды;</li> <li>- технологиями подготовки организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур, основных стратегических документов;</li> <li>- навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике;</li> <li>- методикой проведения стратегического контроля за эффективностью реализации выбранных стратегий развития.</li> </ul>		
--	--	--

## ПК-24

### 1. Определение, содержание и основные существенные характеристики компетенции

ПК –24 владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий **	Оценочные средства ***
Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и	1.Основы государственного и	1-ый этап  4 семестр	Лекции  Практические занятия	Вопросы для группового

муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	муниципально го управления Б1.Б.15		Самостоятельн ая работа студента	обсуждения , кейс, тест, выполнение задания по СРС, реферат, деловая игра
	2.Государствен ная и муниципальна я служба Б1.Б.16	2-ой этап 5 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельн ая работа студента	Решение ситуационн ых задач, вопросы для группового обсуждения , реферат, тест, кейс
	3.Практика по получению профессионал ьных умений и опыта профессионал ьной деятельности Б2.П.1	3-й этап 6 семестр	Самостоятельн ая работа студента	Решение практически х задач
	4.Муниципаль ное управление Б1.В.ОД.19	4-й этап 7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельн ая работа студента	Решение ситуационн ых задач, выполнение задания по СРС, тест, реферат
	5.Преддипломн ая практика Б2.П.2	5-й этап 8 семестр	Самостоятельн ая работа студента	Решение практически х задач

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийный аппарат учебной дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» (термины и их определения);</li> <li>- содержание теорий, концепций и современных подходов к государственному и муниципальному управлению;</li> <li>- административно-территориальное устройство России;</li> <li>- структуру органов государственного управления, их функции и задачи;</li> <li>- механизмы разработки и реализации государственной политики и государственных программ;</li> <li>- состав органов местного самоуправления, их функции и задачи;</li> <li>- инструменты социально-экономического развития муниципального образования.</li> <li>- основные понятия, цели, задачи и функции государственной и муниципальной службы,</li> <li>- сущность принципов и структуру государственной и муниципальной службы, их особенности как социально-правового института,</li> <li>- структуру и содержание составляющих организационного института государственной и муниципальной службы, в том числе виды государственной и муниципальной службы, основные признаки, принципы классификации должностей в органах государственной власти и органах местного самоуправления, этапы прохождения государственной и муниципальной службы,</li> <li>- принципы функционального управления государственной и муниципальной службы, методы, критерии и технологии оценки эффективности управленческой деятельности, правовой статус государственных и муниципальных служащих,</li> </ul>	<p>Пороговый</p>	<p>60-69 баллов</p>

<p>общие требования, права, обязанности, гарантии, поощрения и установленные им правила поведения,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы системы местного самоуправления; основы муниципальной управленческой деятельности;</li> <li>- базовые основы дефиниции согласно ФЗ 131 общую характеристику и базовую технологию предоставления государственных и муниципальных услуг.</li> </ul>		
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления;</li> <li>- использовать теоретические принципы государственного и муниципального управления, - оперировать основными нормативными документами в сфере государственного и муниципального управления в практической деятельности;</li> <li>- анализировать основные направления деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.</li> <li>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</li> <li>- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;</li> <li>- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих;</li> <li>- применять законы теории организации в управленческой практике;</li> <li>- организовывать простые и более сложные системы и организации;</li> <li>- применять на практике знания правовых, организационных, территориальных и финансовых основ местного самоуправления использовать знания в части применения технологий для оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; пользоваться регламентами оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;</li> </ul>	<p>Базовый</p>	<p>70 – 84 баллов</p>

<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- терминологией в сфере государственного и муниципального управления;</li> <li>- навыками самостоятельной, творческой умением организовать свой труд;</li> <li>- способностью порождать новые идеи, находить подходы к их реализации;</li> <li>- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения;</li> <li>- адекватной ценой поставленных целей и результатов деятельности навыками поиска специальной научной литературы;</li> <li>- навыками планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти;</li> <li>- технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;</li> <li>- методами определения содержания компетенции органов государственной и муниципальной службы,</li> <li>- навыками системного анализа содержания полномочий служащих государственной и муниципальной службы, а также навыками системного анализа профессионального соответствия лиц, поступающих на государственную и муниципальную службу, квалификационным требованиям,</li> <li>- навыками поиска информации, необходимой для анализа осуществления государственной и муниципальной службы;</li> <li>- методиками организационного проектирования в системе местного самоуправления;</li> <li>- основными подходами к стратегическому планированию развития местной территории;</li> <li>- навыками использования информационных систем органов местного самоуправления для оказания услуг физическим и юридическим лицам;</li> <li>- профессиональными качествами управленца в области организационно-управленческой, информационно-аналитической, научно-исследовательской и проектной</li> </ul>	<p>Высокий</p>	<p>85 – 100 баллов</p>
---	----------------	----------------------------

деятельности

## ПК-25

### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ПК –25 умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий **	Оценочные средства ***
Умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.П.1	1-ый этап 6 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
	2. Принятие и исполнение государственных решений Б1.Б.24	2-ой этап 7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Контрольная работа, тест, доклад, участие в научных конференциях и семинарах
	3. Преддипломная практика	3-й этап 8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач

	Б2.П.2			
	4.Государственная итоговая аттестация	4-й этап 8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
	Б3			

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения, модели, ограничения и методы нормативной и дескриптивной теории принятия решений и теории государственных решений;</li> <li>- возможные технологии, алгоритмы и методы анализа проблемной ситуации, постановки целей;</li> <li>- прогнозирования и выбора альтернатив при разработке государственного решения, а также контроля исполнения и оценки его эффективности;</li> <li>- факторы, влияющие на поведение лица, принимающего решение и исполнителей на всех этапах разработки, исполнения и контроля исполнения государственного решения.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять технологии и методы анализа и диагностики проблем, целеполагания и формирования альтернатив, прогнозирования и выбора альтернатив, реализации государственного решения и оценки результата.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выявления и анализа факторов отклонения от норм права и рациональных технологий при разработке и исполнении государственных решений;</li> <li>- приемами использования рациональных технологий с учетом</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

влияния социокультурных и психологических факторов при разработке и исполнении государственных решений;

- навыками синтеза формальных и неформальных аспектов при разработке и исполнении государственных решений.

## ПК-26

### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ПК –26 владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций

### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы*	Виды занятий**	Оценочные средства***
Владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	1.Информационные технологии в управлении Б1.Б.12	1-й этап  3 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельная работа студента	Тест, доклад, ответы на вопросы
	2.Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Б2.У.1	2-ой этап  4 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач

	3.Основы делопроизводст ва  Б1.В.ОД.17	4-й этап  7 семестр	Лекции  Практические занятия Самостоятельн ая работа студента	Составление кроссворда, реферат, тест, доклад
--	--	---------------------------	---	--

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификацию информационных систем;</li> <li>- классификацию и основные принципы построения автоматизированных рабочих мест (АРМ), используемых в управлении персоналом; основные функциональные возможности комплексных систем управления.</li> <li>- законодательные и нормативно-методические материалы по документированию и организации работы с документами;</li> <li>- технологию составления и оформления организационно-распорядительных документов в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях и т.д.;</li> <li>- правила и формы деловой и коммерческой переписки;</li> <li>- организацию документооборота в государственных (муниципальных) органах власти - особенности делопроизводства по обращениям граждан - программное обеспечение в сфере электронного документооборота</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать экономическую эффективность применения автоматизированных информационных технологий;</li> <li>использовать Интранет- и Интернет-технологии для поиска</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов
	Базовый	70 – 84 баллов

<p>информации.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— разрабатывать организационные и нормативно-методические документы организации;</li> <li>— составлять и оформлять любые виды организационно-распорядительных документов;</li> <li>— в письменной и устной речи правильно (логично) оформлять результаты мышления;</li> <li>— выявлять закономерности изменения объема документооборота и проектировать его рациональную организацию;</li> <li>— организовывать контроль за исполнением;</li> <li>— проводить экспертизу ценности документов, подготавливать их к архивному хранению или уничтожению</li> </ul>		
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения компьютерных технологий в менеджменте.</li> <li>- специальной терминологией и лексикой, основными понятиями дисциплины;</li> <li>- навыками анализа состояния документационного обеспечения управления в учреждениях, организациях, предприятиях;</li> <li>- методами и приемами анализа документированной информации и информации, подлежащей документированию.</li> </ul>	Высокий	85 – 100 баллов

### ПК-27

#### 1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

ПК –27 способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

#### 2. Программа формирования компетенции

Компоненты	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы *	Виды занятий **	Оценочные средства ***

Способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	1.Управление проектами Б1.В.ОД.8	1-й этап А 5 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Решение комплектов задач, коллоквиум, тест, кейс
	2.Государственные и муниципальные финансы Б1.В.ОД.15	1-ый этап Б 5 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Тест, реферат, коллоквиум
	3.Инвестиционный менеджмент Б1.В.ОД.23	2-ой этап 8 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Коллоквиум, деловая игра, тест
	4.Преддипломная практика Б2.П.2	3-й этап 8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
	5.Государственная итоговая аттестация Б3	4-й этап 8 семестр	Самостоятельная работа студента	Решение практических задач
	дисциплины по выбору			
	6.Государственно-частное партнерство Б1.В.ДВ.7.2	7 семестр	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа студента	Анализ нормативных правовых актов, доклад, коллоквиум, деловая игра, презентация

				проекта, тест
--	--	--	--	------------------

### 3. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания компетенции

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности проектного подхода к управлению социально-экономических проектов;</li> <li>– особенности проектного подхода к управлению и отличию такого управления от регулярного менеджмента;</li> <li>– основные принципы управления проектами;</li> <li>– процессы управления проектами, входные ресурсы и результаты каждого процесса;</li> <li>– основные проблемы, препятствующие успешному управлению проектами и пути их разрешения.</li> <li>- Общие понятия и функции финансов как экономической категория;</li> <li>- Государственные и муниципальные финансы;</li> <li>- Финансовые рынки и их функции в экономической системе общества;</li> <li>- Формирование и функционирование рынка ценных бумаг, его разновидности, свойства и функции;</li> <li>- Международные финансовые институты.</li> <li>- экономическую сущность, значение и цели инвестирования;</li> <li>- основные виды инвестиций и алгоритмы управления ими;</li> <li>- инвестиционную политику государства и организаций;</li> </ul>	Пороговый	60-69 баллов

<p>- основы инвестиционного проектирования.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта с учетом экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ;</li> <li>- оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими с учетом экономических, социальных, политических условий;</li> <li>- ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта;</li> <li>- оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими;</li> <li>- формировать шаблоны документов, необходимых для управления проектом на разных фазах;</li> <li>- использовать адекватные задачам управления проектами программные продукты.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать современное состояние финансовой системы;</li> <li>- понимать направления развития валютно-финансовой системы государства;</li> <li>- критически анализировать и понимать причины и последствия глобальных финансовых кризисов</li> <li>- творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и самостоятельно применять их в практической деятельности;</li> <li>- обобщать и выработать предложения по совершенствованию финансового и кредитно-денежного инструментария.</li> <li>- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели, используемые для оценки эффективности инвестиционного процесса;</li> <li>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций и использовать полученные сведения</li> </ul>		
	<p>Базовый</p>	<p>70 – 84 баллов</p>

<p>для принятия управленческих решений в инвестиционной сфере;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контролировать и регулировать инвестиционный процесс организации.</li> </ul>		
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками планирования проекта, связанных с реализацией государственных (муниципальных) программ;</li> <li>- методами оценки эффективности проекта связанных с реализацией государственных (муниципальных) программ;</li> <li>- навыками планирования проекта;</li> <li>- методами оценки эффективности проекта;</li> <li>- навыками сетевого анализа, календарного планирования, контроля хода реализации проекта;</li> <li>- основными подходами к разрешению конфликтов при управлении проектами и методами эффективных коммуникаций.</li> <li>- специальной терминологией в изучаемой дисциплине;</li> <li>- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по финансам и кредиту, используя современные образовательные технологии.</li> <li>- понятийным аппаратом в области инвестирования;</li> <li>- приемами оценки экономической целесообразности финансовых решений в инвестиционной сфере;</li> <li>- навыками принятия стратегических и тактических решений в области управления инвестициями, обеспечивающими устойчивое финансовое развитие организации.</li> </ul>	<p>Высокий</p>	<p>85 – 100 баллов</p>

**4. Описание результатов обучения, уровней сформированности и показателей оценивания дополнительных компонент компетенции в рамках дисциплин по выбору**

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p><b>Знать:</b></p>	<p>Пороговый</p>	<p>60-69 баллов</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание понятия государственно-частного партнерства, его цель и задачи;</li> <li>- современные мировые тенденции развития отношений в области государственно-частного партнерства;</li> <li>- модели и методы государственно-частного партнерства;</li> <li>- нормативную правовую базу, регулирующую государственно-частное партнерство</li> <li>- совокупность финансовых отношений и финансовых потоков, возникающих при государственно-частном партнерстве;</li> <li>- объект и предмет государственно-частного партнерства как со стороны государства, так и со стороны бизнеса;</li> <li>- принципы реализации проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- основы организации и функционирования проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- этапы подготовки и реализации проектов государственно-частного партнерства; - институты государственно-частного партнерства в зарубежных странах и в Российской Федерации;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать эффективность предлагаемых для внедрения проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- оценивать издержки/выгоды государственно-частного партнерства для населения и хозяйствующих субъектов;</li> <li>- осуществлять сравнительный анализ расходов на осуществление проектов за счет бюджетных средств и с использованием государственно-частного партнерства;</li> <li>- выявлять лучшую модель реализации проекта государственно-частного партнерства для каждой конкретной ситуации;</li> <li>- объективно оценивать положительные и отрицательные стороны проектов государственно-частного партнерства, их социальные последствия;</li> <li>- находить пути решения проблем при подготовке и реализации проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- организовать работу малого коллектива, рабочей группы по</li> </ul>		
	Базовый	70 – 84 баллов
	Высокий	85 – 100 баллов

<p>подготовке проекта государственно-частного партнерства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представлять общественности, профессиональному сообществу, учащимся информацию о проектах государственно- частного партнерства;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с нормативными правовыми актами, расчетов системы показателей проектов государственно- частного партнерства;</li> <li>- методиками и технологиями подготовки проектов государственно-частного партнерства;</li> <li>- инструментарием оценки социально-экономической эффективности от осуществления проекта государственно- частного партнерства;</li> <li>- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений в сфере государственно- частного партнерства.</li> </ul>		
--	--	--

## РЕЦЕНЗИЯ

на образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»,  
профиль «Региональное и муниципальное управление»  
(уровень бакалавриата), 2016 года набора

Рецензируемая образовательная программа представляет собой систему документов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятский государственный университет» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль подготовки «Региональное и муниципальное управление», разработанную на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 38.03.04 Государственное и муниципальное управления, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2014 г. №1567 (далее – ФГОС ВО).

Структура образовательной программы (далее - ОП) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 19.12.2013 г. № 1367, а также с учетом потребностей рынка труда.

Программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных - универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, организационно-педагогические условия и технологии реализации образовательного процесса и оценку качества подготовки по данному направлению подготовки. Общая характеристика образовательной программы включает в себя цель (миссия), срок освоения, трудоемкость, требования к поступающим; область, объекты, виды, задачи профессиональной деятельности выпускника; кадровое обеспечение, информационное обеспечение программы бакалавриата, материально-техническое обеспечение учебного процесса; требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата, характеристику среды вуза, обеспечивающего развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки нормативный срок освоения ОП по очной форме обучения составляет 4 года, по заочной форме обучения составляет 4 года 6 месяцев.

Трудоемкость освоения ОП ВО по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» составляет 240 зачетных

единиц за весь период обучения по любой форме обучения и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОП.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работой обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Базовая часть ОП является обязательной и обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и углубление компетенций, установленных ФГОС, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные с учетом требований работодателей. Содержание вариативной части сформировано в соответствии с направленностью образовательной программы.

Данная образовательная программа дает возможность расширить свои знания в конкретных областях и видах деятельности за счет дисциплин по выбору и последующего выполнения выпускной квалификационной работы по избранной направленности.

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике в рабочей программе определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ОП ВО разработана в форме комплекта документов, который ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Содержание представленной ОП отражает оценку достижений запланированных результатов обучения и уровня

сформированности у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, заявленных в данной образовательной программе.

Образовательная программа в полном объеме соответствует Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программа специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки от 19.12.2013 г. № 1367); ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Разработанная образовательная программа высшего образования соответствует заявленному уровню подготовки бакалавров. В качестве сильных сторон рецензируемой образовательной программы следует отметить: актуальность, привлечение для реализации программы опытного профессорско-преподавательского состава, а также представителей работодателей, практическую направленность.

Образовательная программа может быть использована для подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Региональное и муниципальное управление» с присвоением квалификации «бакалавр».

Рецензент:

Исполнительный  
директор Ассоциации  
«Совет муниципальных  
образований Республики  
Бурятия»



Б.К. Бородин