

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА



«УТВЕРЖДАЮ»

Декан

/ Цинкер В.М.

«18»

05

2016 г.

Программа практики
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Педагогическая практика

Направление подготовки:

44.03.01 – Педагогическое образование

Профиль подготовки:

Физическая культура

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения: заочная

Улан-Удэ

2016

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью производственной (педагогической) практики в школе является моделирование будущей профессиональной деятельности в условиях общеобразовательной школы. При прохождении практики студенты опираются на теоретические, научно-методические знания, полученные в период обучения по направлению, формирование профессионально необходимых бакалавру физической культуры качеств в условиях самостоятельной педагогической деятельности.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачи:

1. Закрепить, углубить и практически обогатить теоретические знания, сформировать умения их практического применения в решении конкретных педагогических задач.
2. Сформировать основные профессионально-педагогические умения и навыки в организации педагогической деятельности в качестве учителя физической культуры и классного руководителя.
3. Изучить опыт организации, постановку и планирование физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в общеобразовательной школе.
4. Выработать творческий, исследовательский подход к педагогической деятельности.

3. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики - производственная (педагогическая) практика по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профиль: «Физическая культура».

По форме является дискретной, способ «стационарный».

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 1

№		Планируемые результаты (конкретизированные цели)		
		Знать	Уметь	Владеть
1.	ПК-1 Готов реализовывать образовательные программы по предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	3.1. Основные документы и этапы планирования учебно-воспитательной работы по физической культуре в общеобразовательных школах. 3.2. Организацию планирования образовательной, воспитательной и развивающей работы по физической культуре в	У.1.Оформлять документацию учителя физической культуры в образовательной школе. У.2. Осуществлять самоанализ и самооценку результатов собственной деятельности. У.3.Руководствуясь основными принципами учебного процесса подбирать и применять средства, методы, адекватные поставленным задачам при	В.1. Умением определять цели, задачи физической культуры как фактора гармоничного развития личности, укрепления здоровья. В.2. Умением навыками работы с компьютером как средством управления информацией. В.3. Терминологией в области физической

	<p>образовательной школе.</p> <p>3.4.Способы и приемы самоанализа своей педагогической деятельности, а также коррекции своего поведения в зависимости от конкретной ситуации. нормативные документы и требования, регламентирующие деятельность учебного заведения.</p> <p>3.5.Санитарно-гигиенические требования к занятиям, правила обеспечения безопасности и профилактики травматизма</p> <p>3.6.Виды и формы планирования и учета учебно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы.</p> <p>3.7.Специфику учебного материала и методики педагогических воздействий для каждой возрастной группы учащихся;</p> <p>3.8.Особенности функционирования организма при выполнении различных видов физических упражнений.</p> <p>3.9.Методы и организацию комплексного контроля в учебно-воспитательной деятельности.</p> <p>3.10.Вопросы материально-технического</p>	<p>самостоятельном проведении уроков по физической культуре.</p> <p>У.4.Использовать государственно-установочные нормативные документы, относящиеся к профессиональной деятельности.</p> <p>У.5.Планировать основные разделы работы по учебному предмету «Физическая культура» на учебный год, четверть (семестр), занятие, вести учетную документацию.</p> <p>У.6.Осуществлять самоанализ и самооценку результатов собственной деятельности.</p> <p>У.7.Ориентироваться в методической литературе, квалифицированно решать педагогические задачи, эффективно применять предлагаемые формы и приемы работы в практической деятельности.</p> <p>У.8.Самостоятельно организовывать и проводить уроки с учениками разного возраста и пола, уровня физического развития и физической подготовленности, физкультурно-оздоровительные занятия в режиме учебного и продленного дня, спортивные соревнования, физкультурные праздники, дни здоровья и др.</p>	<p>культуры.</p> <p>В.4.Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.</p> <p>В.5.Технологиями обучения физическими упражнениям.</p> <p>В.6.Методами организации деятельности учеников на занятиях</p> <p>В.7.Методами контроля и дозирования нагрузок с учетом возрастных и половых особенностей учащихся в условиях конкретного учебного занятия.</p>
--	---	---	---

		обеспечения учебного процесса на уроках физической культуры.		
3.	ПК-4 Способен использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых предметов	3.11. Средства, методы ведения педагогической деятельности в процессе спортивной тренировки. 3.12. Дидактические закономерности в физическом воспитании и спорте. 3.13. Основные виды образовательных программ, реализуемых в спортивной и общеобразовательной школе. 3.14. Содержание деятельности коллектива физической культуры на основе непосредственного участия в проводимых физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, деловой связи с советом коллектива, бюро спортивных секций и общественным активом.	У.9. Формировать положительное отношение к занятиям физической культурой и спортом. У.10. Использовать навыки рационального применения учебного оборудования, компьютерной техники, тренажерных устройств и специальной аппаратуры в процессе различных видов занятий. У.11. Общаться с детьми, учитывая их возраст, интересы, потребности; педагогически корректно управлять детским коллективом; проявлять заботу и душевное отношение к детям, устанавливать и поддерживать конструктивные деловые и личные отношения с коллегами и представителями администрации образовательного учреждения. У.12. Формировать и регулировать нагрузку с учетом индивидуальных особенностей занимающихся, определять адекватность построения урока и уровень нагрузки на его протяжении, используя данные изменения ЧСС у занимающихся в ходе урока. У.13. Проводить предварительную, текущую и итоговую проверку, оценивание и учет результатов физкультурной деятельности учащихся.	В.8. Методами и средствами сбора, обобщения и использования информации о достижениях адаптивной физической культуры и спорта, приемами агитационно-пропагандистской работой по вовлечению учащихся коррекционных школ в занятия спортивной деятельностью. В.9. Образной эмоциональной речью, как средством воздействия на учащихся, занимающихся физической культурой и спортом, использовать приемы межличностных отношений и общения в коллективе.

			У.14.Проводить педагогические наблюдения, пульсометрию, хронометрирование уроков, с последующим их анализом.	
4.	ОПК-2 Способен осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	3.15.Методы организации и проведения научно-исследовательской и методической работы в процессе спортивной тренировки. 3.16.Приемы воспитания, особенности общения и формирования межличностных отношений в спортивном коллективе. 3.17.Функциональные обязанности учителя, специфику работы с детьми в условиях общеобразовательной школы.	У.15.Применять методы врачебно-педагогического контроля в конкретных ситуациях профессиональной деятельности. У.16.Оказывать первую помощь при травмах в процессе выполнения физических упражнений. У.17.Формировать у занимающихся умения и навыки самостоятельной работы. У.18.Корректировать собственную преподавательскую, тренерско-педагогическую и спортивно-организаторскую деятельность в зависимости от результатов контроля за деятельностью человека с ограниченными физическими и умственными способностями. У.19.Проводить информационно-просветительскую и агитационную работу на спортивные, этические и другие темы среди родителей и учащихся. У.20.Сотрудничать с учениками, учителями, классными руководителями и другими лицами, принимающими участие в образовательном процессе.	В.10.Технологиями контроля и оценивания результатов обучения. В.11.Современными научно обоснованными технологиями проектирования образовательной среды, в том числе способами сопровождения, поддержки, компенсации, создания образовательных и тренинговых программ, проектов деловых и интерактивных игр, активных методов и приемов обучения.

5. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Данная производственная (педагогическая) практика входит в раздел учебного плана «Б.2.П.1.» по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль: «Физическая культура». Производственная (педагогическая) практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования по данному направлению.

Производственная (педагогическая) практика является важнейшим компонентом подготовки студентов БГУ и одной из основных форм профессиональной деятельности в высшей школе в условиях современной системы обучения и физического воспитания людей разного возраста.

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра физической культуры и проводится в условиях, максимально приближенных к профессиональной деятельности.

Производственной педагогической практике предшествует изучение дисциплин **гуманитарного и социально-экономического** («Философия», «Русский язык и культура речи», «Экономика», «Концепции современного естествознания», «Правоведение», «Общая психология», «Теоретическая педагогика»), **естественнонаучного** («Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Биохимия», «Спортивная генетика», «Биомеханика», «Концепции здорового образа жизни»), и **профессионального** («Теория и методика физической культуры», «Безопасность жизнедеятельности», «Теория и методика обучения базовым видам физкультурно-спортивной деятельности», «Лечебная физическая культура», «Педагогическая психология», «Практическая педагогика», «Возрастная психология», «Методика преподавания предмета «Физическая культура»).

Производственная педагогическая практика в средних общеобразовательных школах является логическим завершением изучения данных дисциплин и практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Общее руководство производственной (педагогической) практикой осуществляет руководитель практики от БГУ. Приказом ректора за студентом закрепляется база практики, руководитель от кафедры спортивных дисциплин. Руководитель школы, его заместитель по внеклассной работе, учитель физической культуры и классный руководитель осуществляют общее руководство практикой студентов от базовых образовательных учреждениях.

6. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

В соответствии с учебным планом практика проводится в 8 семестре в виде рассредоточенной в эквиваленте 12 зачетных единиц (432 часа).

Производственная (педагогическая) практика содержит ряд ключевых этапов:

1. Теоретическая подготовка
2. Практическая подготовка
3. Первичная обработка материала.

Программа учебной практики студентов предполагает выполнение следующих видов работ по разделам:

1. Организационная работа

- Участие в вводной лекции-инструктажу по технике безопасности.

- Прохождение медосмотра.
- Участие в установочной конференции.
- Ознакомительные беседы с директором школы, учителем физической культуры, классным руководителем, врачом школы, учащимися.

- Составление характеристики базового учреждения.

- Участие в методических занятиях.

- Составление индивидуального плана работы.

- Оформление документации по разделу.

2. Учебно-методическая работа

- Просмотр и анализ уроков учителей физической культуры.

- Посещение занятий, проводимых практикантами.

- Разработка конспектов уроков физической культуры в закрепленных классах 6 конспектов (2 полных конспекта, 2 зачетных на отдельных листах и 2 фрагмента).

- Проведение уроков физической культуры в качестве помощника на подгруппе (не менее 10 по конспекту ведущего преподавателя).

- Оформление документации по разделу.

3. Воспитательная работа

- Составление плана воспитательной работы в закрепленном классе на период учебной практики.

- Посещение общеобразовательных уроков. Анализ результатов посещения (по согласованию с учителем).

- Проведение воспитательных мероприятий в классе.

- Разработка и проведение открытого воспитательного мероприятия в закрепленном классе.

- Изучение ученика и составление его психолого-педагогической характеристики.

- Оформление документации по разделу.

4. Внеклассная работа по физической культуре

- Составление плана внеклассной работы по физической культуре на период педагогической практики.

- Проведение секционных занятий (малых форм физического воспитания в режиме учебного дня) не менее 5.

- Проведение внеклассного мероприятия по физической культуре.

- Оформление документации по разделу.

5. Учебно-исследовательская работа

- Проведение хронометража урока физической культуры.

- Проведение пульсометрии урока.

- Проведение исследования познавательных интересов учащихся.

- Проведение исследования физического развития учащихся закрепленного класса.

- Проведение педагогического анализа урока физической культуры.

- Оформление результатов исследований.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТА ВРЕМЕНИ

Содержание программы производственной (педагогической) практики с одной стороны должно отвечать требованиям учебного процесса в вузе, а с другой стороны содержать компоненты должностных обязанностей работников общеобразовательной школы.

Примерная понедельная рабочая программа

Виды педагогической деятельности	Организационные формы	Оформление документации
----------------------------------	-----------------------	-------------------------

1 неделя		
1. Организационная работа		
Участие в установочной конференции	Конференция	Сведения о базе и руководителях практики
Знакомство с администрацией школы, классным руководителем. Инструктаж по технике безопасности.		Характеристика базы практики
Составление индивидуального плана работы	Сам. работа	План работы.
2. Учебно-методическая работа		
Беседа с учителем физической культуры. Познакомить с памятками классного руководителя и учителя физической культуры.	В личной беседе	Сведения о занимающихся
Просмотр уроков физической культуры	Урок	Анализ
Составление плана работы на 1 неделю	Сам. работа	План-график
Составление расписания и плана внеклассной работы		Расписание, план
3. Воспитательная работа		
Работа с личными делами учащихся закрепленного класса, беседа с учащимися		Общая характеристика класса
Составление плана воспитательной работы	Сам. работа	План
4. Внеклассная работа по физическому воспитанию		
Составление плана внеклассной работы по физическому воспитанию.	Сам. работа	План
5. Учебно-исследовательская		
Исследование уровня физического развития закрепленного класса		
1-2 недели		
1. Организационная работа		
Участие в методических занятиях	Методобъединение	Дневник
Составление индивидуального плана работы	Сам. работа	планы
2. Учебно-методическая работа		
Разработка конспектов уроков физической культуры		конспект
Просмотр уроков физической культуры, проводимых практикантами, учителем	Урок	Анализ
Проведение 2 фрагментов урока (во 2 неделю)	Урок	конспекты
Проведение урока ф.к. на подгруппе	Урок	По конспекту учителя
3. Воспитательная работа		
Посещение общеобразовательных уроков	Уроки	Наблюдение за учениками

Подготовка и проведение классного часа	Сам. работа	Сценарий, план
4. Внеклассная работа по физическому воспитанию		
Проведение секционного занятия	Занятие	самоанализ
5. Учебно-исследовательская работа		
Исследование уровня физического развития учащихся закрепленного	Сам. работа	Анализ
3-4 недели		
1. Организационная работа		
Участие в методических занятиях	Методобъединение	Дневник
Составление индивидуального плана работы	Сам. работа	планы
2. Учебно-методическая работа		
Разработка конспектов уроков физической культуры.		Конспект
Просмотр уроков физической культуры, проводимых практикантами, учителем	Урок	Анализ
Проведение 2 полных (3 неделя) и 2 зачетных уроков с заполненными протоколами (4 неделя)	Урок	Конспекты, протоколы (приложение 7,8)
Проведение урока физической культуры на подгруппе	Урок	По конспекту учителя
3. Воспитательная работа		
Посещение общеобразовательных уроков	Уроки	Наблюдение за учениками
Подготовка и проведение профориентационного классного часа.	Сам. работа	Сценарий, план
4. Внеклассная работа по физическому воспитанию		
Проведение соревнований между классами	Соревнование	Полный сценарий мероприятия
Проведение секционного занятия	Тренер. занятия	самоанализ
5. Учебно-исследовательская работа		
Проведение хронометрирования и пульсометрии (3 неделя)	Сам. работа	Оформляется в дневнике

6.1. Функции и обязанности руководителя практики от кафедры:

- до начала практики выезжает на предприятия, в учреждения или организации для проведения организационно-методических мероприятий, необходимых по подготовке базы практики к приезду студентов;
- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выездом студентов на практику (проведение собраний; инструктаж о порядке прохождения практики; инструктаж по охране труда и технике безопасности и т.д.);
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;
- обеспечивает высокое качество прохождения практики студентами и строгое

соответствие её содержания основной образовательной программе и программе практики;

- организует на базах практики совместно с руководителем практики от предприятия, учреждения или организации учебные занятия согласно программе практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- осуществляет контроль за обеспечением предприятием, учреждением или организацией нормальных условий труда и быта студентов, контролирует проведение со студентами обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности с оформлением установленной документации;
- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка предприятия, учреждения или организации;
- принимает участие в работе комиссии по приему зачетов по практике и в подготовке студенческих конференций по итогам практики;
- рассматривает отчеты студентов по практике, дает отзывы о работе и представляет заведующему кафедрой. Сдает руководителю производственной практики университета письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию профессионально-ориентированной подготовки студентов;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий и оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий, а также в случае необходимости при сборе материалов к курсовому проекту (работе) или выпускной квалификационной (бакалаврской) работе.

6.2. Права и обязанности студентов

- В период педагогической практики в общеобразовательной школе студент обязан:
 - подчиняться правилам внутреннего распорядка школы, распоряжениям директора школы, завуча, руководителей практики;
 - студент несет ответственность за выполняемую им работу и ее результаты наравне со штатными работниками школы;
 - студент обязан соблюдать трудовую дисциплину; полностью выполнять задания, предусмотренные программой педагогической практики;
 - тщательно готовиться к проведению уроков физкультуры и других видов работ, посещать открытые уроки, методические занятия;
 - студент обязан ежедневно затрачивать на все виды деятельности (проведение уроков, посещение уроков, проведение воспитательных и спортивно-массовых мероприятий, написание документации, помощь школе и др.) не менее 6 часов в день.
- Студент имеет право на:
 - самостоятельное составление индивидуального плана работы на период практики в соответствии с программой и с учетом условий и возможностей базовой школы;
 - проявление инициативы и творческого подхода в организации и проведении учебно-воспитательных и оздоровительных мероприятий;
 - консультирование у группового руководителя, специалистов школы, консультанта по педагогике и психологии;
 - самостоятельный выбор темы, видов и форм воспитательной и внеклассной работы по физической культуре;
 - обращение к руководителю практики за разрешением повторного прохождения практики без отрыва от учебных занятий, если практика не была пройдена по уважительной причине.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Требования к отчетности по производственной (2-й педагогической) практике. Отчет должен представляться в печатном (формат А-4) виде (Word) в папке-скоросшиватель. Печатный вариант должен быть оформлен в соответствии с требованиями и содержать следующее:

- 1. Путевка от БГУ, заверенная подписью и печатью**
- 2. Титульный лист.**
- 3. Дневник (приложение 1).**
- 4. 6 конспектов урока.**
- 5. Протоколы пульсометрии и хронометрирования.**

Научно-учебный отчет (дневник) по педагогической практике в общеобразовательной школе является специфической формой письменной работы, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики, предусматривающих НИР.

Цель научно-учебного отчета (дневник) – осознать и зафиксировать профессиональные и социально-личностные компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении педагогической практики в школе.

Правильно сформулированные требования к содержанию, оформлению и защите научно-учебного отчета и заполнение дневника по практикам могут дать хороший образец нового «интегрального» или системного подхода к оценке уровня приобретенных студентом умений, навыков, универсальных и профессиональных компетенций:

- 6. 2 конспекта воспитательной работы по спортивной тематике** (например, из истории спорта или отдельных видов спорта, отличие физической культуры и спорта, «Веселые старты», для чего нужно заниматься физической культурой и т.п.) по схеме.

Схема анализа воспитательного мероприятия.

- 1. Обоснование темы воспитательного мероприятия.**
- 2. Цели и задачи проводимой работы.**
- 3. Форма и место проведения.**
- 4. Содержание и методика проведения.**
- 5. Активность учащихся при подготовке и проведении мероприятия.**
- 6. Общий эмоциональный фон проводимого мероприятия.**
- 7. Педагогическая ценность проводимого мероприятия, его значение для последующего развития коллектива и отдельных учащихся.**

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

По окончании практики студент в течение 10 дней составляет письменный отчет о пройденной практике и оформляет необходимую документацию, которая сдается на кафедру спортивных дисциплин. Содержание отчета определяется настоящей программой. Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики.

Оценка деятельности студентов осуществляется по балльно-рейтинговой системе, где участвуют групповые руководители в контакте с учителями физической культуры, классными руководителями, администрацией. В итоговой оценке должны

учитываться все стороны деятельности студентов во время прохождения учебной практики. Итоговая оценка утверждается на защите результатов практики после анализа групповым руководителем отчетной документации студента-практиканта.

Оценка результатов прохождения студентами практики приравнивается к оценкам теоретического курса и учитывается при рассмотрении вопроса о назначении стипендии.

Пересдача зачета по практике допускается не более двух раз.

Дифференцированная оценка складывается из следующих параметров:

- уровень сформированности профессионально-педагогических умений;
- эффективность проводимых занятий, воспитательных мероприятий;
- проявление творчества;
- уровень анализа и самоанализа;
- качество оформления документации;
- отношение к практике.

При оценке результатов работы практиканта используются следующие методы:

- анализ документации студентов по практике (дневников, отчетов, конспектов, протоколов и проч.);
- наблюдение за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов работ (учебной, воспитательной, методической, исследовательской и др.);
- беседа со студентами, учителями физической культуры, классными руководителями, администрацией;
- анализ характеристик студентов, написанных педагогами-наставниками;
- самооценка студентами степени подготовленности к выполнению профессиональных функций и качества своей работы;
- обобщение данных выполнения занимающимися учебных заданий, их успеваемости, дисциплины и проч.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, отчисляются из числа студентов БГУ как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом БГУ.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время по приказу ректора БГУ.

Ликвидация задолженности по практике, а также сдача зачета студентами, которые не явились на него в установленный срок по уважительной причине, проводится по экзаменационным листам.

Студентам, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки не менее 6 месяцев, по решению ответственной кафедры по результатам защиты практика может быть зачтена с обязательным предоставлением документации, соответствующей программе практики.

ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

- Назначение профессии «Преподаватель ФК».
- Деятельность преподавателя ФК, структура.
- Функции управления в педагогической деятельности.
- Технология планирования.
- Элементы технологии планирования.
- Перспективное планирование.
- Текущее планирование.
- Урочные формы.
- Неурочные формы.
- Урок – основная форма организации ФВ, черты урока.

- Требования к организации урока.
- Зоны функционирования организма в рамках урока.
- Части урока. Цель, задачи.
- Содержание контроля.
- Формы контроля.
- Методы контроля.
- Современные подходы к оценке успеваемости учащихся.
- Функции контроля.

КОМПЛЕКТ КОМПЛЕКСНЫХ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Задание 1. Составьте базу данных диагностического инструментария, отражающую уровни физического развития и физической подготовленности младших школьников, учащихся среднего звена и старшеклассников.

Задание 2. Охарактеризуйте этапы обучения двигательным действиям учащихся среднего звена в соответствии с образовательными, воспитательными и оздоровительными задачами.

Таблица 1

№ п/п	Этапы обучения двигательным действиям	Образовательные	Воспитательные	Оздоровительные
1.	Разучивание			
2.	Повторение			
3.	Закрепление			
4.	Совершенствование			

Задание 3. Изучите критерии и признаки заболеваний, по которым учащиеся распределяются по группам здоровья.

Таблица 2

Группы здоровья

№ п/п	Группы здоровья	Характеристика групп
1.	Основная	
2.	Подготовительная	
3.	Специальная	

ТЕМЫ ТВОРЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Задание 3. Дайте характеристику содержания коррекционной деятельности педагога при занятиях с учащимися, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

Задание 4. Разработайте программу мониторинга, направленную на оценку физического здоровья детей в динамике.

Задание 5. Разработайте алгоритм работы учителя физической культуры, нацеленного на интеграцию единства развития, обучения и воспитания.

ТЕМЫ ТВОРЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Задание 1. Раскройте содержание воспитательных задач гуманистической направленности и установите взаимосвязь с процессом развития физических качеств и свойств личности.

Задание 2. Раскройте сущность педагогического контроля за деятельностью преподавателя по следующим критериям:

- Оценка уровня знаний по своему предмету.
- Оценка сформированности организационных и проектировочных способностей.
- Оценка профессионально-двигательной подготовленности.
- Педагогический анализ урока.
- Общая плотность урока.
- Моторная плотность урока.
- Пульсометрия урока ФК.
- Хронометраж урока ФК.
- Рекомендация по улучшению качества проведения урока ФК.

Задание 3. Заполните таблицу.

Таблица 1

Этапы контроля

№ п/п	Этапы	Характеристика
1.	Оценка уровня знаний по своему предмету	
2.	Оценка сформированности организационных и проектировочных способностей	
3.	Оценка профессионально-двигательной подготовленности	
4.	Педагогический анализ урока	
5.	Общая плотность урока	
6.	Моторная плотность урока	
7.	Пульсометрия урока ФК	
8.	Хронометраж урока ФК	
9.	Рекомендация по улучшению качества проведения урока ФК	

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Задание № 1. *Под формами занятий в физическом воспитании понимают:*

1) способы организации учебно-воспитательного процесса, каждый из которых характеризуется определенным типом взаимосвязи (взаимодействия) преподавателя (тренера) и занимающихся, а также соответствующими условиями занятий;

2) упорядоченные виды деятельности преподавателя (тренера) и учащихся, направленные на достижение заданной цели обучения;

3) совокупность путей, способов достижения целей, решения задач образования;

4) виды учебных занятий с целью совершенствования двигательных умений, навыков и развития физических качеств.

Задание № 2. *По особенностям организации и способам руководства занимающихся в процессе физического воспитания формы подразделяются :*

1) уроки физической культуры и спортивно-тренировочные занятия;

2) урочные и неурочные формы занятий физическими упражнениями;

3) занятия, проводимые преподавателем (тренером) и самими занимающимися (самостоятельно);

4) образовательные и оздоровительные формы занятий физическими упражнениями.

Задание № 3. Выберите из перечисленных ниже основную форму организации занятий физическими упражнениями в общеобразовательной школе:

- 1) урок физической культуры;
- 2) физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме дня;
- 3) массовые спортивные и туристские мероприятия;
- 4) тренировочное занятие в спортивной секции.

Задание № 4. В физическом воспитании невысокая «моторная» плотность характерна для:

- 1) уроков закрепления и совершенствования учебного материала;
- 2) контрольных уроков;
- 3) уроков общей физической подготовки;
- 4) уроков освоения нового материала.

Задание № 5. Учебные планы и программы по физическому воспитанию для общеобразовательных школ разрабатываются:

- 1) директором школы по учебной работе;
- 2) зам. директора школы по учебной работе;
- 3) учителем физической культуры;
- 4) государственными органами (министерствами, комитетами).

Задание № 6. В школьном возрасте использование большого разнообразия физических упражнений базируется на основе положений, которые отражены в следующих принципах:

- 1) принцип всестороннего развития личности, принцип связи физического воспитания с трудовой и военной практикой, принцип оздоровительной направленности;
- 2) принцип непрерывности, принцип системного чередования нагрузок и отдыха;
- 3) принцип возрастной адекватности направлений физического воспитания, принцип циклического построения занятий;
- 4) принцип постепенного наращивания развивающе - тренирующих воздействий, принцип адаптированного сбалансированного динамичного чередования нагрузок.

Задание № 7. Под двигательной активностью понимают:

- 1) суммарное количество двигательных действий, выполняемых человеком в процессе повседневной жизни;
- 2) определенную меру влияния физических упражнений на организм занимающихся;
- 3) определенную величину физической нагрузки, измеряемую параметрами объема и интенсивности;
- 4) педагогический процесс, направленный на повышение спортивного мастерства.

Задание № 8. Эффект, возникающий после выполнения одного или серии из нескольких упражнений называется... эффект(текущий)

Задание № 9. Укажите среди нижеперечисленных основную форму занятий физическими упражнениями в школе:

- 1) физкультурно – оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня;
- 2) урок физической культуры;
- 3) ежедневные физкультурные занятия в группах продленного дня (спортивный час);
- 4) секции общей физической подготовки и секции по видам спорта.

Задание № 10. В младшем школьном возрасте из методов упражнения преимущество отдается:

- 1) расчлененному методу;
- 2) целостному методу;
- 3) сопряженному методу;
- 4) методам стандартного упражнения.

Задание № 11. В процессе физического воспитания детей младшего школьного возраста по возможности надо исключать:

- 1) упражнения на выносливость;
- 2) упражнения на частоту движений;
- 3) упражнения, связанные с задержкой дыхания и значительные статистические напряжения;
- 4) скоростно – силовые упражнения.

Задание № 12. Упражнения, в которых сочетаются действия циклического и ациклического характера относятся к ... типу.

Задание № 13. В процессе физического воспитания детей старшего школьного возраста в первую очередь следует уделять внимание развитию:

- 1) активной и пассивной гибкости;
- 2) максимальной частоты движений;
- 3) силовых, скоростно – силовых способностей и различных видов выносливости;
- 4) простой и сложной двигательной реакции.

Задание № 14. Метод, основу которого составляет определенным образом упорядоченная игровая деятельность в соответствии с образным или условным сюжетом, в котором предусматривается достижение определенной цели, называется... (игровой метод)

Задание № 15. Комплекс морфологических и психофизиологических свойств человека, отвечающих требованиям, какого либо вида мышечной деятельности и обеспечивающих эффективность ее выполнения, принято рассматривать как... (физические способности)

Задание № 16. Обобщенным показателем рационального использования времени, по отношению суммы педагогически оправданных затрат времени ко всей продолжительности урока, выраженным в процентах, будет являться... урока(общая плотность)

Задание № 17. Процесс формирования двигательных навыков и развития физических способностей (качеств), необходимых в конкретной профессиональной или спортивной деятельности называется...

Задание № 18. В физическом воспитании детей с ослабленным здоровьем полностью исключаются:

- 1) гимнастические упражнения;
- 2) легкоатлетические упражнения;
- 3) подвижные игры и лыжная подготовка;
- 4) акробатические упражнения и упражнения, связанные с задержкой дыхания, продолжительными статистическими напряжениями.

Задание № 19. Уроки физической культуры в общеобразовательной школе проводятся по новым требованиям ФГОС:

- 1) 1 раз в неделю;
- 2) 2 раза в неделю;
- 3) 3 раза в неделю;
- 4) 4 раза в неделю.

Задание № 20. Длительность урока физической культуры в общеобразовательной школе составляет:

- 1) 30-45 мин;
- 2) 40-45 мин;
- 3) 50-55 мин;
- 4) 1 ч.

Задание № 24. Укажите оптимальное количество задач, решаемых на одном уроке физической культуры:

- 1) одно задача;
- 2) две-три задачи;
- 3) четыре задачи;
- 4) пять-шесть задач.

Задание № 25. В основной части урока физической культуры в начале:

- 1) закрепляются и совершенствуются усвоенные ранее двигательные умения и навыки;
- 2) разучиваются новые двигательные действия или их элементы;
- 3) выполняются упражнения, требующие проявления выносливости;
- 4) выполняются упражнения, требующие проявления силы.

Задание № 26. Упражнения, требующие проявления скоростных, скоростно-силовых качеств, тонкой координации движений, выполняются:

- 1) в водной части урока;
- 2) в подготовительной части урока;
- 3) в начале основной части урока;
- 4) в середине или конце основной части урока.

Задание № 27. В рамках школьного урока физической культуры основная часть обычно длится:

- 1) 15-18 мин;
- 2) 20 мин;
- 3) 25-30 мин;
- 4) 35 мин.

Задание № 28. Укажите длительность заключительной части урока физической культуры в общеобразовательной школе:

- 1) 10 мин;
- 2) 7 мин;
- 3) 3-5 мин;
- 4) 1-2 мин.

Задание № 29. Для поддержания эмоционального тонуса и закрепления пройденного на уроке физической культуры материала преподавателю следует завершать основную часть:

- 1) упражнениями на гибкость;
- 2) подвижными играми и игровыми заданиями;
- 3) просмотром учебных видеофильмов;
- 4) упражнениями на координацию движений.

Задание № 30. На уроке физической культуры работоспособность организма под влиянием физических нагрузок изменяется. Укажите, какой части урока соответствует фаза устойчивой функциональной работоспособности с небольшими колебаниями в сторону ее увеличения и снижения:

- 1) вводной;
- 2) подготовительной;
- 3) основной;
- 4) заключительной.

Задание № 31. Укажите, как называется метод организации деятельности занимающихся на уроке, при котором весь класс выполняет одно и то же задание учителя физической культуры:

- 1) фронтальный;
- 2) поточный;
- 3) одновременный;
- 4) групповой.

Задание № 32. Укажите, какое количество часов в год отводится программой по физическому воспитанию на уроки физической культуры в общеобразовательной школе:

- 1) 102 ч;
- 2) 56 ч;
- 3) 68 ч;
- 4) 76 ч.

Задание № 33. Укажите оптимальное количество общеразвивающих упражнений для подготовительной части урока физической культуры:

- 1) 4-5 упражнений;
- 2) 8-10 упражнений;
- 3) 14-15 упражнений;
- 4) 16-18 упражнений.

Задание № 34. Поставьте в соответствие продолжительность частей учебного занятия

Основная часть	2-3 минут
Заключительная часть	25-30 минут
Подготовительная часть	3-5 минут

Задание № 35. *Поставьте в соответствие название типов контроля и их содержания*

Этапный контроль	Выявление тренировочного эффекта нескольких занятий
Текущий контроль	Выявление изменений в состоянии спортсмена на протяжении относительно длительного периода тренировки
Оперативный	Оценка эффекта одного тренировочного занятия

Задание №36. *Отношение времени, использованного непосредственно на двигательную деятельность учащихся, к общей продолжительности урока называется:*

- 1) индексом физической нагрузки;
- 2) интенсивностью физической нагрузки;
- 3) моторной плотностью урока;
- 4) общей плотностью урок

Задание №37. *На уроках физической культуры упражнения на выносливость всегда следует выполнять:*

- 1) в начале основной части урока;
- 2) в середине основной части урока;
- 3) в конце основной части урока;
- 4) в заключительной части урока

Задание №38. *Как называется способ проведения общеразвивающих упражнений, при котором весь комплекс упражнений выполняется занимающимися непрерывно, без остановок, причем конечное положение предыдущего упражнения является исходным для последующего?*

- 1) непрерывным;
- 2) слитным;
- 3) поточным;
- 4) фронтальным.

Критерии оценки работы студентов в период практики

«отлично» ставится студенту, который своевременно выполнил весь объём работ, требуемый программой практики; если уроки и внеклассные мероприятия по ФК проведены на высоком научном и организационно-методическом уровне, на которых обоснованно ставились и решались образовательные, воспитательные и оздоровительные задачи, рационально применялись различные методы обучения с учётом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, поддерживалась хорошая дисциплина; если студент проявил творческую самостоятельность в подборе учебного и методического материала при подготовке, проведении и анализе занятий; если студент правильно оформил и в срок сдал отчётную документацию.

«хорошо» ставится студенту, который в срок выполнил намеченную на период практики программу; если студент проявил знания теории и самостоятельность в подборе учебного материала, в срок оформил и сдал отчётную документацию, но допустил незначительные ошибки в построении и проведении занятий, при проведении отдельных видов воспитательной работы.

«удовлетворительно» ставится студенту не полностью выполнил программу практики; допускал ошибки в постановке и реализации задач; показал слабое знание теории и методики ФКиС; допускал ошибки в планировании отдельных внеклассных занятий; не учитывал в достаточной степени возрастные и индивидуальные особенности учащихся; несвоевременно сдавал отчётную документацию; не соблюдал дисциплину.

«неудовлетворительно» ставится студенту, если на занятии не были выполнены

образовательные, воспитательные и оздоровительные задачи; который не выполнил программу практики, допускал серьезные ошибки при изложении учебного материала, в методике проведения уроков; не обеспечивал дисциплину учащихся; некритически отнёсся к своей работе; сам студент нарушал трудовую дисциплину.

В итоговой оценке за практику учитываются объём и качество выполнения студентом-практикантом работы по всем разделам программы практики, его активность и самостоятельность в решении педагогических задач, отношение к практике (трудовая дисциплина), своевременность и качество оформления отчётной документации. Если студент получил неудовлетворительную оценку, прохождение практики ему не засчитывается и вопрос дальнейшего его обучения решается советом факультета.

Во время посещений занятий важно изучить специфику учащихся, запомнить их имена. Полезно нарисовать схему расположения учеников за партами в классе, чтобы уверенно обращаться к ним во время своих уроков.

Присутствуя на уроках, студент в своем дневнике делает записи, проводит анализ урока по соответствующей форме. Осмысливаются и берутся на вооружение наиболее эффективные формы и методы работы учителя.

После урока желательна краткая беседа с учителем. Студенту важно найти способ высказать свое положительное мнение о наиболее интересных методах, приемах и других элементах ведения урока, задать вопросы учителю, выслушать его советы. Не стоит акцентировать свое внимание на критике тех или иных ситуаций, которые были обнаружены во время урока, лучше попытаться проанализировать их в качестве проблемных образовательных ситуаций и найти пути их решения.

В школе студенты придерживаются правил внутреннего распорядка, выполняют распоряжения директора и его заместителей, руководителей практики, старосты группы.

Студенты участвуют во всех мероприятиях, проводимых в школе и в своих классах: педагогических советах, заседаниях методических секций, торжественных собраниях, классных огоньках, субботниках, походах и т.п. Они имеют право высказывать свое мнение по всем обсуждаемым в школьном коллективе вопросам, участвовать в дискуссиях, вносить свои предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

Результаты повседневной работы студента находят отражение в его психолого-педагогическом дневнике, для которого заводится общая тетрадь. В дневник заносятся планы учебной, воспитательной, научно-исследовательской работы студента, задачи на последующие дни практики, результаты наблюдений за учащимися, анализ уроков и других мероприятий и т.д. Дневник должен находиться у студента и при необходимости предъявляться методисту, учителю или старосте группы. В конце практики дневник сдается на проверку руководителю практики.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРЕНТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) Основная литература:

1. Лях, В.И. Комплексная программа физического воспитания учащихся: программы общеобразовательных учреждений 1-11 классы для учителей общеобразовательных учреждений / В.И. Лях, А.А. Зданевич. - 9-е изд. - М.: Просвещение, 2012. - 127с.
2. Лях, В.И. Физическая культура. 10-11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений / В.И. Лях, А.А. Зданевич; под общ.ред. В.И. Ляха. -6-е изд. - М.: Просвещение, 2011. - 237с.
3. Матвеев, Л.П. Теория и методика физической культуры / Л.П.Матвеев. - М.: Физкультура и спорт, 2008. - 544 с.

4. Справочник учителя физической культуры / авт. П.А. Киселев, СБ. Киселева. - Волгоград : Учитель, 2011. - 287 с.
5. Курамшин, Ю. Ф. Теория и методика физической культуры [Текст] : учебник / Под ред. Ю. Ф. Курамшина. - М. : Советский спорт, 2004. 464 с.
6. Холодов, Ж.К. Теория и методика физического воспитания и спорта: учеб. пособие для ст. высш. учеб. заведений физ. культуры / Ж.К.Холодов, В.С.Кузнецов. - 10 изд., испр. - М.: «Академия», 2012 . -479 с.
7. Подливаев, А.Г. Организационно-методическое обеспечение педагогической практики студентов ФФК в школе [Текст]: Учебно-методическое пособие для студентов ФФК/ А.Г. Поливаев, С.А. Баранова, В.В. Балуков. – Ишим: изд-во ИГПИ. – 2009. – 87 с.
8. Спортивные игры : совершенствование спортивного мастерства: учебник для вузов по спец. 050720 - "Физическая культура"/[Ю. Д. Железняк [и др.] ; под ред. Ю. Д. Железняк, Ю. М. Портнова. —М.: Академия, 2008. —393 с.
9. Начинская С. В. Спортивная метрология: учеб. пособие для вузов по спец. 033100 - Физическая культура /С. В. Начинская. —М.: Академия , 2008. —237 с.
10. Грибкова, Л.П. Психологические основы оценивания деятельности учащихся на уроках физической культуры в начальной школе: учеб.-метод. Пособие / Л.П. Грибкова, СР. Ширванова ; СГАФК . -Смоленск : СГАФК, 2011. - 87 с.
11. Куликова, Л. М. Подготовка и проведение соревнований по подвижным играм «Веселые старты» / Л. М. Куликова, Л. М. Кулис, В. Я. Ботнер. - Челябинск: УралГУФК, 2000. - 43 с.
12. Новоселова, О.А. Основы теории и методики физического воспитания: учеб.пособие / О.А.Новоселова, И.А.Шведкая, О.В. Вандышева. – УралГУФК .- Челябинск : УралГУФК, 2009 . - 67 с.
13. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования : учеб. пособие / под. ред. Е. С, Полат. - М.: Академия, 2008.

б) Дополнительная литература:

1. Зациорский, В. М. Физические качества спортсмена: основы теории и методики воспитания [Текст]. / В. М. Зациорский. - М. : Советский спорт, 2009. 200 с.
2. Зеновский, Е. В. Учебно-исследовательская работа студентов по теории и методике физического воспитания и спорта [Текст]: учеб. пособие для студентов / Е. В. Зеновский. Сыктывкар : Сыктывкарский ун-т., 1998. 68 с.
3. Зеновский, Е.В. Практикум по теории физической культуры (планирование и контроль): учебное пособие для студентов / Е.В. Зеновский, М.И. Бочаров. - Ухта: ИПО УГТУ, 2010. 120 с.
4. Ланда, Б. Х. Методика комплексной оценки физического развития и физической подготовленности [Текст] : учеб. пособие / Б. Х. Ланда. - М. : Советский спорт, 2005. 192 с.
5. Лях, В. И. Физическая культура: 5-9 классы: тестовый контроль [Текст]: пособие для учителя / В. И. Лях. - М. : Просвещение, 2007. 144 с.
6. Лях, В.И. Физическая культура . Предметная линия учебников В.И. Ляха 1-4 классы; пособие для учителей общеобразовательных учреждений / В.И. Лях .- 2-е изд. - М.: Просвещение, 2012 .- 64 с.

7. Физическая культура в школе: научно-методический журнал. -2012-2013 г. №№1-12.
8. Назарова, Е. Н. Возрастная анатомия, физиология и гигиена : учебник для студ. учреждений ВПО / Е. Н. Назарова, Ю. Д. Жилов. 2-е изд., стер. М.: Академия, 2012 . 253 с.

в) Интернет-ресурсы:

Официальные сайты:

1. Федеральный портал «Российское образование» : <http://www.edu.ru/>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/window>
3. Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф.Лесгафта, Санкт-Петербург: <http://lesgaft.spb.ru/>
4. Российский Государственный Университет Физической Культуры. Спорта и Туризма: <http://www.sportedu.ru/>
5. Электронный каталог библиотеки вуза. - Режим доступа: <http://www.elibrarv.bsu.ru>
6. Электронный каталог Центральной отраслевой библиотеки по физической культуре и спорту. - Режим доступа : <http://lib.sportedu.ru/Catalog.idc>
7. Сайт научно - методического журнала «Физическая культура в школе». - Режим доступа : <http://школьная.пресса.рф>
8. Сайт научно - методического журнала «Физическая культура: воспитание, образование, тренировка». - Режим доступа : <http://lib.sportedu.ru/Press/FKVOT/>
9. Научный портал. - Режим доступа : <http://www.teoriva.ru>.
10. Электронно-библиотечная система БС Издательства «Лань»;
11. Электронно-библиотечная система «Руконт»;
12. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»;
13. Электронно-библиотечная система «Консультант врача».

Учебные материалы:

1. Основы физической культуры в вузе: http://cnit.ssau.ru/kadis/ocnov_set/
2. Научный портал «Теория ру» : <http://teoriva.ru/>
3. Педагогическая практика в структуре профессиональной подготовки студентов факультета физической культуры: <http://lib.sportedu.ru/press/tpfk/2006N4/p20-21.htm>
4. Методические указания к организации и проведению педагогической практики студентов университета: http://www.psycheva.ru/lib/ped_prakt.pdf

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В процессе организации педагогической практики используются: технические средства (компьютерная техника, smart-доски и средства связи и др.) Инструментами ИТ выступают различные виды программных продуктов: текстовые процессоры, издательские системы, электронные таблицы, системы управления базами данных, электронные календари, информационные системы функционального назначения, компьютерные учебники (уроки), программы-тренажеры, тестовые оболочки, информационно-справочные (энциклопедии), демонстрационные (слайд -

или видеофильмы). Для проведения занятий и организации самостоятельной работы студентов необходимо следующее программное обеспечение. Операционная система:

- Windows (7 и выше)

Браузер:

- Internet Explorer / Opera

Программные приложения:

- Microsoft Office Word for Windows

- Microsoft Office Power Point

- Microsoft Office Excel

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Спортивные залы и оборудование;
2. Открытый стадион;
3. Площадка для мини футбола с искусственным покрытием;
4. Лыжная база;
5. Компьютерные классы с выходом в Интернет;
6. Классы, специально оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами;
7. Учебные и исследовательские лаборатории;
8. Методический кабинет для самостоятельной работы студентов.
9. Библиотека
10. Бассейн

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Автор: кандидат педагогических наук, доцент Гармаев Василий Буянтуевич

Программа одобрена на заседании кафедры спортивных дисциплин БГУ

от 2016 года, протокол №3

ДНЕВНИК педагогической практики

Основные обязанности студентов в период педагогической практики:

- своевременно выполнить все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики, тщательно готовиться к каждому уроку и проведению внеклассных мероприятий;
- анализировать свою деятельность, оценивать уровень профессионально- педагогических знаний, умений, навыков;
- совершенствовать педагогические способности, повышать профессиональное мастерство;
- способствовать улучшению физического развития школьников, их физической подготовленности, сохранению и укреплению здоровья;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения, распоряжениям администрации и руководителя педпрактики.

Студенты, не выполнившие программу практики, получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляются на повторное прохождение практики в период студенческих каникул (или без отрыва от занятий).

В отдельных случаях может рассматриваться вопрос об отчислении неуспевающих по педпрактики студентов из вуза по профнепригодности к педагогической деятельности.

№ п/п	Руководители практики, место проведения	Фамилия, имя, отчество
1.	Факультетский руководитель пед.практики	
2.	Групповой руководитель пед. практики	
3.	Руководитель НИРС	
4.	Преподаватель педагогики	
5.	Преподаватель психологии	
6.	Преподаватель ТФК	
7.		
8.	Муниципальное общеобразовательное учреждение, адрес	
9.	Директор МОУ, телефон	
10.	Зам. директора МОУ	
11.	Классный руководитель	
12.	Учителя физической культуры	
13.		
14.		
15.		

Задачи практики 3 курса в общеобразовательных учреждениях

1. Ознакомиться с основными направлениями работы общеобразовательных учреждений и функциональными обязанностями должностных лиц.
2. Ознакомиться с содержанием, планированием, организацией и состоянием учебно-воспитательной, физкультурно-массовой и оздоровительной работы в общеобразовательном учреждении.
3. Изучить различные формы работы с учащимися в школе, воспитание профессионально значимых черт личности характера, приобретение педагогического опыта работы с учащимися младших (1-4) и средних (5-9) классов, формирование интереса к профессии педагога по физической культуре и профессионально-педагогическому самообразованию.
4. Научить следующим видам деятельности специалиста ФКиС:
 - планированию учебно-воспитательного процесса по предмету «Физическая культура» на четверть, серии уроков по конкретной теме, отдельного урока;
 - проведению уроков в младших (1-4) классах с преимущественным использованием упражнений гимнастического и прикладного характера, фронтальной организацией деятельности занимающихся в средних (5-9) классах уроков различного типа (вводных, изучение нового материала, совершенствования, контрольных, смешанных) по разделу программы;
 - основам организации проведения отдельных видов внеклассной работы (физкультурно-оздоровительных мероприятий, спортивных соревнований и секций);
 - основам педагогического анализа уроков физической культуры (отдельных сторон учебно-воспитательного процесса частей урока) и других форм организации занятий физическими упражнениями;

5. Овладеть навыками анализа урока физической культуры (хронометрирование и пульсометрия).
6. Овладеть приемами общения и способами воздействия на учащихся.
7. Овладеть методами исследования: анализом документальных материалов, контрольных испытаний, педагогическим наблюдением.

Методические указания для студентов для прохождения педагогической практики

Обратите внимание на то, что четкое разделение всей практики на этапы весьма условно и выполнено на теоретическом уровне. Когда начнется практика, Вы сможете убедиться в том, что порой невозможно выделить границу между этапами. Например, Ваша диагностическая и аналитическая деятельность не должна прерываться, когда Вы будете выполнять обязанности классного руководителя и учителя физической культуры.

• **Функции старосты студенческой группы.** Староста группы студентов, проходящих практику в школе:

1) осуществляет общую организацию педагогической практики: передает студентам и работникам школы необходимые инструктивные материалы, информирует их о предстоящих конференциях, совещаниях, консультациях; выполняет распоряжения руководителей практики;

2) в первую неделю педпрактики передает факультетскому и групповому руководителям следующие сведения:

- адрес школы, телефон директора и учительской;
- расписание звонков в 1-ю и 2-ю смену;
- расписание уроков студентов по схеме.

п/п	Ф.И.О	Класс	• Номер урока, название предмета					
			Пн.	Вт.	Ср.	Чт.	Пт.	Сб.
	Иванов И.Н.	7 «б»						

• даты и время проведения студентами внеурочных мероприятий, темы этих мероприятий;

1) обеспечивает ведение журнала группы, в котором записываются:

- расписание уроков и внеурочных мероприятий студентов;
- учет посещаемости студентов;
- протоколы обсуждения уроков и внеурочных мероприятий (при отсутствии старосты ведение протокола поручается другому студенту);

2) организует работу по подготовке и сбору материалов для факультетской выставки или институтского веб-сайта по итогам педпрактики (фотомонтаж, стенд или альбом, отражающий деятельность студентов в школе, самодельные приборы, наглядные пособия, стенгазеты, таблицы, лучшие конспекты уроков, психолого-педагогические дневники, рефераты по НИРС и т.д.), обеспечивает доставку этих материалов на итоговую конференцию;

3) участвует в обсуждении результатов педпрактики в школе и вузе.

• **Функции группового руководителя педагогической практики.** Групповой руководитель назначается из числа кураторов, методистов, преподавателей специальных дисциплин вуза или наиболее квалифицированных и опытных учителей. Его основной задачей является организация и проведение педагогической практики студентов в определенной школе.

• Групповой руководитель:

- устанавливает связь со школой, проводит инструктивно-методическую работу с ее педагогами, подготавливает администрацию, классных руководителей и учителей к приему студентов, обеспечивает их необходимыми памятками, инструкциями и консультациями;

- организует в первый день практики встречу администрации школы со студентами;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции в школе;
- вместе с администрацией школы распределяет студентов по классам; просматривает и утверждает индивидуальные планы работы студентов и контролирует их выполнение, проверяет психолого-педагогические дневники;

- организует посещение студентами уроков опытных учителей, а также взаимопосещение уроков студентов;

- посещает внеурочные мероприятия по предмету, внеучебные воспитательные мероприятия, проводимые студентами; руководит их обсуждением, подводит итоги обсуждения, выставляет отметки за каждый урок или внеурочное мероприятие;

- совместно с учителем консультирует практикантов при их подготовке к урокам и мероприятиям в назначенные дни и часы (составляется расписание консультаций);

- собирает у практикантов весь отчетный материал, совместно с учителями и методистами оценивает итоговую работу студентов;
- вместе со старостой группы представляет на факультетскую выставку во время конференции материал по педпрактике (изготовленные приборы, модели, фотоальбомы, стенды, образцовые конспекты уроков, дневники и др.);
- составляет отчет о педпрактике и вместе с отчетной документацией студентов сдает его факультетскому руководителю педагогической практики, выступает с отчетом на итоговой конференции по педпрактике или на заседании кафедры.
- **Функции классного руководителя**
- Классный руководитель:
- участвует в установочной и итоговой конференциях на факультете, на совещаниях в школе в начале и в конце педпрактики.
- принимает участие в планировании воспитательной работы студентов, организует семинары и методические совещания;
- проводит групповые и индивидуальные консультации со студентами по вопросам содержания и организации педпрактики;
- организует посещение практикантами внеклассных занятий по специальности, проводит их обсуждение и анализ;
- обеспечивает применение студентами разнообразных форм организации зачетных занятий, эффективных методов обучения, использование практикантами опыта учителей-новаторов;
- утверждает конспекты уроков студентов; посещает внеклассные занятия с последующим обсуждением и оценкой;
- оказывает научно-методическую помощь учителям в проведении работы со студентами;
- принимает участие в оценке результатов педагогической практики студентов;
- после окончания педагогической практики представляет сведения по ее итогам групповому руководителю.

Деятельность студентов в школе. В первый день пребывания в школе студенты встречаются с администрацией – директором или его заместителем. Проводится беседа о школе, ее специфике, целях, структуре, традициях, задачах педагогического коллектива. Затем студенты распределяются по классам, знакомятся с классными руководителями, учителями-предметниками, оборудованием и оформлением учебных кабинетов. Изучается школьная документация: устав и образовательная программа школы, планы работы школы, расписание уроков, классные журналы, планы классного руководителя, учителей, личные дела учащихся, компьютерная база данных, школьный веб-сайт.

I. Организационная работа

Все задания этого раздела должны быть выполнены студентами к началу второй недели практики.

Задания студентам

1. Завести дневник по педпрактике, в котором должны быть отражены сведения о школе, классе; завести дневник оценок за зачётные уроки и воспитательные мероприятия.
2. Составить и внести в дневник педпрактики индивидуальный план прохождения практики.

II. Учебно-методическая работа

Виды работ	Сроки
1. Посещение и анализ уроков опытных учителей физкультуры в старших классах	1-2 неделя
2. Разработка поурочно-тематического плана на четверть	2-3 неделя
3. Разработка планов-конспектов уроков по ФК	2-7 недели
4. Проведение 3 уроков по ФК в старших классах в качестве помощника учителя	2-3 недели
5. Проведение 8 уроков по ФК в старших классах в качестве «групповодов» с участием других практикантов	3-6 недели
6. Проведение 8 уроков по ФК в качестве учителя	3-7 недели
7. Проведение 2 контрольных уроков в старших классах в качестве учителя (один из них по выбору в секции)	6-7 недели

Задания студентам

1. Ознакомить с годовым планом-графиком для старших классов; внести его в дневник педагогической практики; выделить период прохождения практики.
2. Составьте и внесите в дневник поурочно-тематический план на четверть.
3. Составьте подробные планы-конспекты на каждый урок, проводимый в качестве учителя.

Без плана-конспекта студент к проведению занятия не допускается! Конспект урока необходимо сдать на проверку групповому методисту за день до его проведения.

Воспитательная работа

Виды работ	Сроки
1. Составление плана воспитательной работы в классе	1 неделя
2. Посещение 10 уроков	В течение практики
3. Беседы с учащимися	В течение практики
4. Проведение воспитательных мероприятий	В соответствии с планом воспитательной работы школы и классного руководителя
5. Составление психолого-педагогической характеристики коллектива класса	В течение практики

Задания студентам

1. В соответствии с планом воспитательной работы школы и классного руководителя составить план воспитательной работы в прикрепленном классе на период практики.
2. Составить психолого-педагогическую характеристику на классный коллектив.
3. Составить методическую разработку и провести основное внеклассное воспитательное мероприятие.

IV. Внеклассная работа по ФК

Виды работ	Сроки
1. Составление плана внеклассной работы по ФК на период практики	2 неделя
2. Проведение внутришкольного соревнования	По плану учителя ФК
3. Проведение внеклассного мероприятия по ФК	По плану учителя ФК
4. Проведение секционных занятий	В течение практики
5. Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня	В течение практики

Задания студентам

1. Составить план внеклассной работы по ФК в соответствии с планом работы учителя физической культуры. В данный план внести сроки проведения основного мероприятия по ФК, внутришкольных соревнований между старшими классами на период практики, групповых занятий по какому-либо виду спорта, физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня.
2. Составить отчет о проведенном внутришкольном соревновании.
3. Выполнить методическую разработку и провести мероприятие по ФК в прикрепленном классе.
4. Организовать и провести не менее 10 групповых занятий в секциях и кружках по виду спорта.

V. Учебно-исследовательская работа

Виды работы	Сроки
1. Проведение педагогического анализа урока по ФК	4-5 неделя
2. Проведение исследования физического развития и подготовленности учащихся прикрепленного класса	В течение практики
3. Проведение исследования познавательных интересов на уроке ФК	5-6 неделя
4. Научно-исследовательская работа студентов	В течение практики

Задания студентам

1. Просмотрев 2-3 урока по ФК, проводимых опытным учителем, выберите один из них и проведите педагогический анализ урока.
2. Провести исследование физического развития и подготовленности учащихся прикрепленного класса.
3. Провести исследование познавательных интересов учащегося на уроке ФК.
4. Продолжить научно-исследовательскую работу для подготовки материала по курсовым и дипломным работам.

Знакомство с общеобразовательным учреждением

Вид учебного заведения _____
 Количество и контингент учащихся _____
 Количество учителей физической культуры _____
 из них имеющие категории и звания (Ф.И.О) _____
 Режим работы общеобразовательного учреждения _____
 Основные направления в работе МОУ _____
 Тема, над которой работает школа. Какое место физическое воспитание занимает в этой теме _____
 Особенности системы воспитательной работы и традиции общеобразовательного учреждения _____
 Материальная база общеобразовательного учреждения _____
 Трудности в работе коллектива физической культуры _____

Анализ основных направлений профессиональной деятельности учителей

Заполнить схему на основе материалов беседы с директором школы, его заместителем, учителями

Сведения о классе

№ п/п	Ф.И. учащегося	Общественно е поручение	Успеваемость	Участие в кружках, секциях, интересы, склонности	Уровень физического развития и здоровья
1.					

По мнению классного руководителя, _____

(сведения о классе, полученные в ходе беседы с классным руководителем)

Класс учится с _____ смены

Расписание занятий уроков физической культуры (с 1 по 8 классы)

Дни	Смена	уроки						Спортивные кружки и секции (время)
		1 Кл.	2 Кл.	3 Кл.	4 Кл.	5 Кл.	6 Кл.	
Понедельник	I							
	II							
Вторник	I							
	II							
Среда	I							
	II							
Четверг	I							
	II							
Пятница	I							
	II							
Суббота	I							
	II							
Воскресенье	I							
	II							

Расписание уроков в _____ классе

Урок	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
0						
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Поурочный рабочий план для учащихся ___ класса ___ школы на ___ четверть ___ учебного года

Общие задачи: 1. _____

Контрольные нормативы и требования к учащимся:

№ п/п	Частные задачи и средства решения Основное содержание урока	Прим.
1 урок		
2 урок		
3 урок		
4 урок		
5 урок		
6 урок		
7 урок		
8 урок		
9 урок		
10 урок		
11 Урок		
12 урок		
13 урок		
14 урок		

План-конспект урока физической культуры №__ для учащихся __ класса.

Раздел: _____.

Тема: _____

Задачи урока:

1. _____

Место проведения _____ Дата проведения _____

Части урока	Содержание урока	Дозировка нагрузки	Организационно-методические указания

Необходимый инвентарь _____

Время проведения _____

Проводит _____ студент (ка) _____ группы.

Примечания:

1. В первой графе конспекта «Части урока» указываются цифрами части урока (1 - подготовительная; 2 - основная; 3 - заключительная) и их продолжительность (в мин).
2. В графе «Частные задачи» записываются задачи по обучению и совершенствованию осваиваемого двигательного действия, а также небольшие по своему содержанию дополнительные задачи, решаемые параллельно с прохождением основного материала урока. Решение тех или иных частных задач предусматривается во всех трех частях урока.

Примеры частных задач. Подготовительная часть урока: а) сообщить задачи урока; б) разучить отдельные строевые приемы; в) содействовать формированию правильной осанки и т.п. Основная часть урока: а) создать у занимающихся представление об изучаемом двигательном действии; б) разучить отдельные элементы двигательного действия (например, разбег и отталкивание от мостика при опорном прыжке); в) добиться мягкого и устойчивого приземления при опорных прыжках; г) ознакомить с основными правилами и подвижной (спортивной) игры и т.п.

3. В графе «Содержание урока» последовательно указываются по частям занятия все предусмотренные для проведения физические упражнения. При записи общеразвивающих упражнений, выполняемых на несколько счетов, обязательно надо записать исходное положение (и.п.) и действия на каждый счет. Если в основной части урока используется групповой метод, то в конспекте записывается содержание упражнений для каждого отделения и указывается порядок смены видов упражнений. Отдельно записываются упражнения для мальчиков и девочек при планировании на уроке разного для них учебного материала.

4. В графе «Дозировка нагрузки» указываются количество повторений упражнений, затраты времени на выполнение упражнения (в мин), величина преодолеваемого расстояния и т. д.
5. В графе «Организационно-методические указания» указываются способы организации занимающихся, методы выполнения упражнений, требования к их выполнению, а также делаются записи типа: «сообщить об ошибках», «обеспечить страховку», «напомнить правила игры» и т.п.

Протокол хронометрирования урока

Физической культуры в _____ классе школы № _____

Дата проведения _____ Место проведения _____

Урок проводил _____

Задачи урока:

1. _____

В группе по списку _____ Присутствовало _____ Занималось _____ Наблюдения проводились за учащимися

Хронометрировал урок _____

Виды деятельности Части урока	Показатель секундомера	Объяснение и показ	Выполнение упражнений	Вспомог. действия	Рациональный отдых	Простои
Вводно-подготовительная часть						
Основная часть						
Заключительная часть						
ИТОГО (В СЕК.):						

Общая плотность урока составила: $ОП = T_{ад} \times 100\% / T_{общ} =$

Моторная плотность урока составила: $МП = T_{фв} \times 100\% / T_{общ} =$

Протокол пульсометрии на уроке

Урок провел ____. Дата ____. Время ____. Школа № ____. Класс ____. Место проведения _____.

Количество учащихся - ____, из них: мальчиков - ____, девочек - _____.

Задачи урока: 1. _____

Фамилия наблюдаемого _____.

Фамилия наблюдающего _____.

Пульс до занятий в спокойном состоянии - _____ уд/мин.

Время измерения, мин.	Пульс		Характер физических упражнений
	За 10 сек.	За 1 мин.	
3			
6			
9			
12			
15			
18			

21			
24			
27			
30			
33			
36			
39			
42			
45			

Анализ и оценка пульсометрии

Выводы:

Предложения: __

Примечания:

На основе данных протокола составляют кривую нагрузки. Для этого по вертикальной оси откладывают количество ударов пульса, начиная от 70, а по горизонтальной - время измерения пульса

Пульс можно считать в течение одной минуты; 30, 15 или 10 с последующим умножением результата на 2,4 или 6.

Пульс во время физической нагрузки и сразу после нее у старшеклассников может достигать 160-170 уд/мин и больше. Но через 3-5 мин он должен приходить в норму. Чем тренированнее учащийся, тем быстрее пульс приходит в норму после нагрузки.

Анализ урока физической культуры

1. Общие сведения

Школа _____ Класс _____

Число учащихся по списку _____ Занималось _____

Тема _____

Место проведения _____

Инвентарь и оборудование _____

Урок проводил _____

Урок анализировал _____

Дата _____

II. Подготовка студента к уроку

1) Анализ конспекта урока (соответствие рекомендуемой форме постановка общих и частных задач, терминологическая правильность записи упражнений, дозирование нагрузки, методические указания, правильность структуры занятий и распределения времени по частям). _____

2) Подготовка мест занятий, готовность учащихся и актива, личная подготовка студента к уроку. _____

III. Проведение урока

1) Проведение подготовительной части урока (своевременность начала урока, деятельность студента, деятельность учащихся, оценка результатов деятельности и выводы об эффективности). _____

2) Проведение основной части урока (используемые методы организации, обучения и воспитания, деятельность студента и учащихся, общая и моторная плотность, проверка и оценка ЗУН, оценка результатов деятельности и выводы об эффективности) _____

3) Проведение заключительной части урока (снижение функциональной активности, подведение итогов урока, своевременное окончание урока, деятельность студента и учащихся, оценка результатов деятельности и выводы об эффективности) _____

IV. Выводы и предложения

Выполнение поставленных задач, положительные моменты в деятельности преподавателя, общая оценка проведения урока, предложения и рекомендации методике обучения и воспитания

План физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы

№п/п	Класс	Дата	Перечень видов работ и мероприятий	Отметка о выполнении	Подпись учителя

План воспитательной работы

в ___ классе школы № ___ на период с « ___ » _____ 200 г. по « ___ » _____ 200 г.

Цели и задачи работы:

№	Перечень мероприятий	Текущая работа	Сроки	Отметка о выполнении

Методическая разработка

Цель мероприятия:

План мероприятия

- _____
- _____

Содержание мероприятия _____

Самоанализ проведённого мероприятия _____

Отчет

о проведении внутришкольного соревнования

по _____ среди _____ классов

I. Общие сведения о соревновании

- Время проведения _____
- Место проведения _____
- Использованное оборудование и инвентарь _____
- Цель и задачи соревнования _____
- Вид и участники соревнований _____
- Судейская коллегия _____
- Определение и награждение победителей _____

II. Результаты соревнования

- Победители и призёры _____
- Общее количество участвовавших _____
- Уровень показанных результатов _____

III. Описание хода соревнования

Оценка за проведение _____ Оценка за оформление документации _____

Замечания: _____

Групповой руководитель практики _____

Проведение исследования физического развития и физической подготовленности учащихся

Отчет о проведении исследования по теме «Оценка физического развития и подготовленности учащихся _____ класса»

Сроки проведения исследования _____

Место проведения исследования _____

- Перечень контрольно-педагогических тестов и методика их проведения
- Уровень здоровья и физического развития
- Оценка уровня физической подготовленности
- Рекомендации по организации учебного процесса
- Индивидуальные рекомендации

Протокол контрольных испытаний по _____

№ п/п	Фамилия И.О.	Возраст, лет	Результаты			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
Средний балл						
Уровень физической подготовленности						

Общая оценка за проведение и оформление исследования _____

Замечания _____

Групповой руководитель практики _____

Отчет о проведении профориентационного мероприятия

Название темы: _____

Сведения об аудитории (кому предназначена?) школьники, родители.

План беседы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Краткое изложение основного материала (тезисы):

Список используемой литературы:

Оценка за выполнение мероприятия « _____ »

Оценка за проведение мероприятия « _____ »

Замечания _____

Классный руководитель _____

Схема психолого-педагогической характеристики личности учащихся

I. Общие данные.

Фамилия, имя; дата рождения, класс, общее физическое развитие, состояние здоровья, условия жизни и быта в семье. Взаимоотношения членов семьи. Правильность основной линии семейного воспитания.

II. Взаимоотношения с коллективом и отношение к школе.

- Общая характеристика класса (общее развитие учащихся, воспитанность, традиции и требования классного коллектива) _____
- Положение в коллективе (пользуется ли любовью, авторитетом, чем определяется это отношение) _____
- Отношение к товарищам по классу (любит ли их, равнодушен ли к ним, не любит, дорожит ли

мнением коллектива, с кем дружит, и на чём основана дружба, бывают ли конфликты с ребятами, в чём их причина) _____

- Доволен ли своим положением в коллективе, и какое положение хотел бы занять? _____
- Дорожит ли пребыванием в школе (что особенно ценит в ней?) _____
- Отношение к воспитателям и учителям (есть ли контакт, любит, уважает их) _____

III. Учебная деятельность.

• Успеваемость (преобладающие оценки, одинаково или неодинаково успевает по разным предметам), уровень знаний _____

• Кругозор, начитанность. _____

• Развитие речи (запас слов, образность, эмоциональность речи, умение выразить свою мысль письменно и устно)

• Интерес к занятиям и отношение к учению (с интересом ли учится, к каким предметам проявляет интерес, отношение к отметке, к похвале или порицанию учителя и родителей, основной мотив учебной деятельности) _____

- Способность к учению:

а) особенности внимания (степень развития произвольного внимания, его сосредоточенность, устойчивость, способность к распределению) _____

б) осмысленность в восприятии учебного материала, быстрота осмысления _____

в) уровень и характер развития преднамеренной и осмысленной памяти (заучивает механически или осмысленно, владеет ли приёмами преднамеренного запоминания, какова быстрота и прочность запоминания, лёгкость воспроизведения, индивидуальные особенности памяти) _____

г) развитие мышления (отличает ли существенные и второстепенные признаки предметов и явлений, каков уровень усвоения общих и абстрактных понятий, умеет ли сравнивать, обобщать, делать самостоятельные выводы, быстро ли находит пути решения) _____

д) развитие воображения (богатство воссоздающего и творческого воображения в различных видах учебной деятельности)

- Старательность в учебной работе _____
- Умение учиться (соблюдение режима дня, организованность, умение самостоятельно работать над книгой, заучивать материал, контролировать себя, составлять планы-конспекты) _____

IV. Труд (уроки труда, общественно-полезный труд в школе и дома).

• Отношение к труду (уважает или относится к нему пренебрежительно, заинтересован ли в общественной пользе своей работы, любит ли трудиться, что именно его привлекает – сам процесс, сделанная вещь или овладение определённым навыком) _____

- Имеет ли трудовые навыки и умения, легко ли их приобретает? _____
- Организованность и дисциплинированность в труде _____
- Есть ли привычка к длительным трудовым усилиям? _____
- Какие виды труда предпочитает? _____

V. Направленность личности учащегося и специальные способности

• Интересы (перечислить всё, чем интересуется учащийся: техника, рисование, музыка, спорт, коллекционирование и т.д., отметить характер интересов с точки зрения их глубины и активности, если учащийся не просто проявляет интерес к какой-нибудь области знаний и деятельности, но серьёзно ею занимается, подробно осветить интерес к чтению, любит ли читать и что читает: художественную, научно-популярную или преимущественно развлекательную литературу). Убеждения, мечты, идеалы. Наблюдается ли доминирование тех или иных мотивов в поведении? _____

- Отметить, есть ли особые способности к какой-нибудь деятельности (музыка, рисование, артистические способности и т.д.). В чём они проявляются? _____
- О чём мечтает и что намеревается делать в будущем? _____

VI. Дисциплинированность.

• Общая характеристика поведения (ведёт себя спокойно, сдержанно или проявляет излишнюю подвижность, непоседливость) _____

• Выполнение школьного режима (соблюдает режим, нарушает намеренно, по небрежности, не успевает уложиться в отведённое время и пр.) _____

• Выполнение требований взрослых (выполняет охотно или по принуждению, часто ли отказывается их и какие именно). Отметить наиболее типичные нарушения дисциплины _____

VII. Особенности характера и темперамента

- Ярко выраженные положительные и отрицательные черты характера:

а) черты направленности личности (по отношению к людям, к учёбе, к труду, к самому себе – чуткость, доброта, коллективизм, эгоизм, чёрствость, добросовестность, зазнайство, скромность и т.д.) _____

б) волевые черты характера (настойчивость, самостоятельность, упрямство, лёгкая внушаемость и т.д.) _____

- Выражение особенности темперамента (в эмоциональной сфере, работоспособности, подвижности,

11. Трудности при подготовке и проведении воспитательной работы _____
12. С какими трудностями в учебно-воспитательном процессе вы встретились? Чем вы довольны? Что бы вы хотели изменить? _____
13. Общие выводы и пожелания преподавателям ФФКСиТ БГУ, по теоретической и практической подготовленности студентов к самостоятельной работе _____

Студент-практикант _____

Характеристика студента-практиканта

1. Отзыв учителя физической культуры

1. Профессионально-педагогическая подготовленность (теоретическая, методическая, владение техникой физических упражнений) _____
2. Деловые и личностные качества (организованность, активность, дисциплинированность, педагогический такт, взаимоотношения с пед. коллективом, учащимися и т.д.) _____
3. Основные достоинства и недостатки _____
4. Вывод о пригодности к профессиональной деятельности _____

2. Отзыв классного руководителя

1. Профессионально-педагогическая подготовленность _____
2. Деловые и личностные качества _____
3. Основные достоинства и недостатки _____
4. Вывод о пригодности к профессионально-педагогической деятельности _____

3. Отзыв группового руководителя практики

Учитель физической культуры _____

Групповой руководитель пед. практики _____

Директор СОШ _____

Печать СОШ