

Содержание

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики университета	3
2. Используемые в антикоррупционной политике понятия и определения	4
3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Университета	4
4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие	6
5. Должностные лица организации, ответственные за реализацию антикоррупционной политики	6
6. Обязанности работников и сотрудников Университета, связанные с предупреждением и противодействием коррупции	7
7. Реализуемые Университетом антикоррупционные мероприятия	8
8. Внедрение стандартов поведения работников Университета	9
9. Выявление и урегулирование конфликта интересов	9
10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в связи с протокольными и иными мероприятиями	9
11. Оценка коррупционных рисков	11
12. Консультирование и обучение работников организации	12
13. Внутренний контроль и аудит	12
14. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	12
15. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики	13
16. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику университета	13

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики университета

1.1. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.

Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Университета.

1.2. Настоящая антикоррупционная политика (далее - политика) является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет» (далее – университет), обязательным для всех работников университета.

Приверженность университета закону и высоким этическим стандартам в образовательном процессе способствуют укреплению репутации среди обучающихся, абитуриентов, других образовательных организаций и партнеров.

Отказ университета от участия в коррупционных схемах и профилактика коррупции также способствуют добросовестному поведению ее сотрудников по отношению друг к другу и к самой организации.

Лояльное отношение организации к незаконному и неэтичному поведению может привести к появлению у сотрудников и студентов ощущения, что такое поведение приемлемо в отношении коллег, обучающихся и в целом образовательной организации.

1.3. Основными целями внедрения в университете политики являются:

- минимизация риска вовлечения университета, его руководства и работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников университета, независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики университета о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ в области противодействия коррупции, применяемых в Университете;
- достижение стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы университета.
- создание единой общеуниверситетской системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции.

1.4. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения политики в университете:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности Университета;
- определение области применения антикоррупционной политики и круга лиц, попадающих под ее действие;
- определение должностных лиц университета, ответственных за реализацию политики;

- определение и закрепление обязанностей работников и университета, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых университетом антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядка их выполнения (применения);
- закрепление ответственности работников университета за несоблюдение требований антикоррупционной политики;
- актуализация раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Используемые в антикоррупционной политике понятия и определения

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дачавзятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическимлицом своего должностного положения вопреки законным интересамобщества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний отимени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органовгосударственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах ихполномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению ипоследующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию ирасследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционныхправонарушений.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое илифизическое лицо, с которым Университет вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностраннымдолжностным лицом либо должностным лицом публичноймеждународной организации лично или через посредника денег, ценныхбумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят вслужебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство послужбе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу,выполняющему управленческие функции в коммерческой или инойорганизации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера,

предоставление иных имущественных прав засовершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правами законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой она является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Университета

3.1. Основные принципы антикоррупционной деятельности университета базируются на положениях Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- сотрудничество с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

3.2. Система мер противодействия коррупции в университете основывается на следующих принципах:

- соответствие политики действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к университету;

- личный пример руководства университета. Руководство университета должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым

формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением;

- вовлеченность работников: активное участие работников и сотрудников университета независимо от должности в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

- соразмерность антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Университета, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом степени выявленного риска.

- эффективность антикоррупционных процедур: применение в университете таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят положительный результат.

- открытость: информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в университете антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

- постоянный контроль и регулярный мониторинг: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

- ответственность и неотвратимость наказания: неотвратимость наказания для работников университета вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники Университета, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Положения настоящей политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми университет вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых с такими лицами.

5. Должностные лица организации, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

5.1. Ректор является ответственным за организацию мероприятий, направленных на противодействие коррупции в университете.

5.2. Ректор, исходя из установленных задач, специфики деятельности, организационной структуры и штатной численности назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики.

Университетом, исходя из собственных потребностей, задач, специфики деятельности, организационной структуры и штатной численности, материальных ресурсов и других признаков – определены структурные подразделения,

ответственные за противодействие коррупции – юридический отдел, отдел безопасности и охраны труда, отдел кадров.

5.3. К задачам, функциям и полномочиям данных структурных подразделений, их руководителей и сотрудников относятся:

- разработка и представление на утверждение ректору проектов локальных нормативных актов университета, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников, оценка коррупционных рисков, стандартов, антикоррупционных положений в трудовые договора и др.);

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений с последующей подготовкой рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в университете;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству университета.

- организация работы по рассмотрению материалов о конфликте интересов;

- мониторинг антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для ректора.

- участие в организации антикоррупционной информационно-пропагандистской деятельности;

6. Обязанности работников и сотрудников университета, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Утвержденная политика подлежит реализации в деятельности университета. Исключительно значение имеет поддержка антикоррупционных мероприятий и инициатив руководства подразделений университета, которые должны демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения и выступать гарантом выполнения антикоррупционных правил и процедур.

Работники и сотрудники вне зависимости от должности и стажа работы в Университете в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- руководствоваться положениями настоящей политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени университета;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершать и участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Университета;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство университета о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать руководство, непосредственного начальника или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики университета о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами университета или иными лицами;

- сообщить непосредственному руководителю (начальнику) или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Реализуемые университетом антикоррупционные мероприятия

В качестве приложения к настоящей политике в университете утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий с указанием сроков его проведения, ответственного исполнителя и ожидаемых результатов.

Общими направлениями и антикоррупционными мероприятиями университета являются:

1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

- реализация требований Кодекса этики работников и сотрудников университета, разработка и внедрение декларации о конфликте интересов, контроль соблюдения правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников и др.).

2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- внедрение процедуры информирования работниками и обучающимися руководства университета о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений либо ставших известными работнику случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами университета или иными лицами, введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов, проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности университета, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.

3. Обучение и информирование работников и сотрудников университета:

- ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в университете;

- планирование обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, организация индивидуально-группового консультирования работников и сотрудников университета по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита университета требованиям антикоррупционной политики:

- осуществление контроля соблюдения внутренних процедур, контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета. Осуществление контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском (обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования и др.).

Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий в состав плана изменения и дополнения.

8. Внедрение стандартов поведения работников университета

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди работников устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и университета в целом.

Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников, утвержденном ректором университета.

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов

9.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников университета является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в Университете разрабатывается Положение о конфликте интересов.

10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в связи с протокольными и иными мероприятиями

10.1. В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства РФ, в университете поддерживается порядок сообщения работникам, в том числе руководителем о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, знаками делового гостеприимства, участие которых связано с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, а именно, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы университета:

- проведение регулярной оценки результатов работы, подготовка и распространение материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции и др.

11. Оценка коррупционных рисков

11.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности университета, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками университета коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды университетом.

11.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Университета и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

11.3. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе.

11.4. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- в деятельности университета выделяются и учитываются различные экономические (бизнес) процессы и присущие им составные элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

- формируется перечень и описание возможных коррупционных правонарушений, включающее характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено университетом или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- подвергается анализу ротация кадров организации, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения. Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском поддерживается в актуальном состоянии;

- анализируются вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

- по требованию руководства на основании реализации политики может разрабатываться «Карта коррупционных рисков», в которой указываются возможные коррупционные правонарушения;

- в отношении работников, замещающих такие должности, установлены специальные антикоррупционные процедуры и требования (регулярное заполнение декларации о конфликте интересов);

В период планирования работы отделов с высоким коррупционным риском должны быть предусмотрены меры по минимизации коррупционных рисков:

- регламентация способа и сроков совершения действий работником;

- реинжиниринг функций, в том числе их перераспределение между структурными подразделениями внутриорганизации;

- введение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия работников университета (с представителями контрагентов, органов государственной власти и др.);
- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления такого взаимодействия;
- установление при необходимости дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых решений и др.).

12. Консультирование и обучение работников организации

12.1. При организации обучения сотрудников и работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

12.2. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может проводиться по следующим примерным направлениям и тематике:

- коррупция в образовательных учреждениях;
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности университета;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
- социально-психологические аспекты противодействия коррупции;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции др.

12.3. При организации обучения следует учитывать категорию обучаемых лиц. Стандартно выделяются следующие группы обучаемых:

- лица, ответственные за противодействие коррупции в организации;
- руководящие работники (административно-управленческий аппарат);
- резерв на выдвижение на должность;
- иные работники организации.

В случае возникновения проблемы формирования студенческих групп обучение может быть заменено на дистанционную форму учебы, индивидуальное консультирование и/или проведением обучения совместно с другими организациями по договоренности.

12.4. В зависимости от времени проведения используются следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- периодическое обучение работников университета с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

12.5. Индивидуальное консультирование по вопросам противодействия коррупции может осуществляться в персональном порядке.

В этом случае в университете определяются лица, ответственные за проведение такого консультирования.

Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов может проводиться в конфиденциальной форме.

13. Внутренний контроль и аудит

13.1. Система внутреннего контроля способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в его деятельности и обеспечению соответствия деятельности университета и его структурных подразделений требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов.

Для этого внедряется система внутреннего контроля и аудита, которая учитывает требования антикоррупционной политики, реализуемой университетом, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил текущей деятельности структурных подразделений университета;

- контроль документирования операций организационной, хозяйственной и иной деятельности университета.

14. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

14.1. Сотрудничество университета с правоохранительными органами является важным показателем приверженности декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

14.2. Университет принимает на себя обязательство неотложно сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых университету (работникам и сотрудникам, обучаемым) стало известно.

14.3. Организация принимает на себя обязательство сохранять персональные данные носителей и воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

14.4. Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности университета по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

14.5. Руководством университета, руководителями отделов, подразделений, работниками и сотрудниками оказывается помощь в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов к данной работе привлекаются специалисты в соответствующей области права.

Руководство и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

15. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

15.1. Все работники университета, вне зависимости от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение принципов и требований действующего законодательства Российской Федерации в сферах противодействия коррупции.

15.2. Лица, виновные в нарушении требований законодательства могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

16. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику университета

16.1. Университет осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации политики.

Должностные лица, на которые возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляют ректору соответствующий отчет, на основании которого в настоящую политику могут быть внесены изменения и дополнения.

16.2. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство РФ.

Отдел безопасности и охраны труда