

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 8
Заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «БГУ»

г. Улан-Удэ

«25» марта 2021 г.

Председатель Ученого совета – ректор, д.т.н., профессор Н.И. Мошкин
Ученый секретарь – к.т.н., доцент Е.Р. Урмакшинова
Присутствовали: 50 из 63 членов Ученого совета.

ПОВЕСТКА

1. Конкурсные дела.

2. Анализ научной деятельности университета за 2020 год.

Докладчик – проректор по научно-исследовательской работе Хахинов Вячеслав Викторович

3. О состоянии и развитии Института математики и информатики.

Докладчик – директор Института математики и информатики Антонова Лариса Васильевна

4. Об итогах выполнения хозяйственных и ремонтных работ за 2020 год и задачах на 2021 год.

Докладчик – проректор по административно-хозяйственной работе Намнанов Данзан Дампилович

5. Разное.

5.1. Об изменениях в составе Ученого совета БГУ.

Докладчик – Председатель Ученого совета Мошкин Николай Ильич

5.2. Об утверждении Правил приема в ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2021-2022 учебный год.

Докладчик – Заведующий отделом подготовки кадров высшей квалификации Лагойда Наталья Григорьевна

5.3. О внесении изменений в Регламент размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе.

Докладчик – начальник учебно-методического управления Дармаев Мигмар Владимирович

5.4. О выдвижении кандидатуры Афанасьевой Елизаветы Федоровны для представления к награждению ведомственной наградой Минпросвещения России – почетным званием «Ветеран сферы воспитания и образования»

Докладчик – и.о. директора Восточного института Родионов Владимир Александрович

НАГРАЖДЕНИЯ

В связи с присуждением ученой степени кандидата юридических наук диплом кандидата наук вручен научному сотруднику Центра правового обеспечения взаимодействия Российской Федерации со странами Азиатско-Тихоокеанского региона **Гулиной Елене Витальевне**.

За многолетнюю плодотворную работу, высокий профессионализм, значительный вклад в развитие и совершенствование системы здравоохранения и в дело подготовки квалифицированных специалистов почётное звание «Заслуженный профессор Бурятского государственного университета» присвоено профессору кафедры госпитальной хирургии, доктору медицинских наук **Жигасву Геннадию Федоровичу**.

За значительный вклад в сохранение исторической памяти о событиях и участниках Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, активное участие в подготовке и реализации проектов и мероприятий Года памяти и славы в Российской Федерации Благодарностью руководителя исполнительной дирекции Года памяти и славы награжден проректор по административно-хозяйственной работе **Намнанов Данзан Дампилович**.

За многолетнюю плодотворную работу Благодарственными письмами Министерства образования и науки Республики Бурятия награждены:

- заведующий хозяйством учебно-лабораторного корпуса №8 **Жамсаранова Надежда Дашиевна**;
- рабочий по комплексному обслуживанию зданий административно-хозяйственной части **Елисафенко Сергей Октябрьевич**.

За добросовестный труд, продолжительную и плодотворную работу, за профессионализм и в связи с 70-летним юбилеем Благодарственным письмом Бурятского государственного университета награжден столяр учебного корпуса № 1 **Халматов Влас Константинович**.

За бдительность и умелые действия по предупреждению чрезвычайной ситуации Благодарственным письмом Бурятского государственного университета награжден студент Института экономики и управления **Цыденов Вениамин Чингисович**.

Ученый совет университета выразил слова благодарности студентам Медицинского института, принявшим активное участие в лечении пациентов с коронавирусной инфекцией.

Благодарственными письмами Бурятского государственного университета за самоотверженный труд в борьбе с коронавирусом награждены студенты университета:

- Агарев Михаил Алексеевич
- Адихамов Илѣсбек

- Анренова Диана Андреевна
- Ардаева Алима Валерьевна
- Ардонов Валерий Фидельевич
- Базарова Юлия Михайловна
- Балдоржиева Арюна Зоригтоевна
- Бальжаев Мунко Юндэнович
- Бальчунас Никита Валерьевич
- Брянская Валентина Дмитриевна
- Бурхеева Анастасия Александровна
- Буханаев Радна Жаргалович
- Гончиков Булат Валерьевич
- Дамбаев Доржи Чойнхорович
- Дармаева Анна Станиславовна
- Дармаева Дулма Баяровна
- Доржонов Алексей Робертович
- Имескенов Мунко Сергеевич
- Кайдалова Ирина Андреевна
- Калашников Антон Юрьевич
- Костенко Любовь Сергеевна
- Лубсанова Вероника Санжиевна
- Мамасолиев Назиржон Бахтиёр угли
- Мархакшинов Владислав Евгеньевич
- Матханов Рабдан Михайлович
- Митапова Алина Поладовна
- Монгуш Шончалай Семеновна
- Олзоева Алтана Моисеевна
- Онгоева Елизавета Петровна
- Раднаева Гэма Мижитовна
- Ракшеев Бадмажап Баирович
- Ринчинова Сэсэг Мэргэновна
- Сарбозов Комронджон Илхомжонович
- Сурунчап Шенне Орлановна
- Федотова Нина Александровна
- Филиппова Татьяна Алексеевна
- Флейшер Екатерина Юрьевна
- Цыбенов Зоригто Галсанович
- Цыдыпова Цыренханда Эрдынеевна
- Цынгуйева Саяна Цыдыповна

СЛУШАЛИ:

1. Конкурсные дела.

Дагбаев Б.В. (председатель счетной комиссии) вынес на утверждение результаты закрытого голосования по конкурсу:

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить результаты голосования по конкурсному избранию на должности

профессорско-преподавательского состава.

СЛУШАЛИ:

2. Анализ научной деятельности университета за 2020 год.

Докладчик – проректор по научно-исследовательской работе Хахинов Вячеслав Викторович.

Хахинов В.В.: представил доклад о финансировании НИОКР, о грантах и конкурсах 2020 года, о публикационной активности сотрудников и научных подразделений университета, о регистрации результатов интеллектуальной собственности, о проведении научных мероприятий. Были представлены результаты ежегодного рейтинга учебных и научных подразделений университета.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить отчет по научно-исследовательской деятельности университета за 2020 год.

СЛУШАЛИ:

3. О состоянии и развитии Института математики и информатики.

Докладчик – директор Института математики и информатики Антонова Лариса Васильевна

Антонова Л.В.: представила доклад о деятельности Института математики и информатики. Представлена миссия и стратегические цели развития Института, обозначены основные задачи для достижения стратегических целей, обосновано создание новых организационных структур.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу Института математики и информатики удовлетворительной.

2. Рассмотреть возможность организации IT-кластера и научно-математического кластера (отв. директор ИМИ Антонова Л.В., проректор по НИР Хахинов В.В.)

3. Рассмотреть возможность организации современного ремонта помещений в соответствии с их назначением (отв. директор ИМИ Антонова Л.В., проректор по АХЧ Намнанов Д.Д.)

СЛУШАЛИ:

4. Об итогах выполнения хозяйственных и ремонтных работ за 2020 год и задачах на 2021 год.

Докладчик – проректор по административно-хозяйственной работе Намнанов Данзан Дампилович

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить «Отчет о выполнении хозяйственных и ремонтных работ за 2020 год» и принять основные задачи административно-хозяйственной работы на 2021 год.

РАЗНОЕ

СЛУШАЛИ:

5.1. Об изменениях в составе Ученого совета БГУ

Докладчик – Председатель Ученого совета Мошкин Николай Ильич.

Мошкин Н.И.: представил информацию об изменениях в составе Ученого совета БГУ.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Вывести из состава Ученого совета Университета Золотареву Нину Анатольевну, кандидата экономических наук, доцента в связи с выходом в декретный отпуск с 24.02.2021 г.

2. Ввести в состав Ученого совета Университета Мункуеву Ирину Сергеевну, кандидата экономических наук, доцента в связи с возложением исполнения обязанностей директора Института экономики и управления с 15.03.2021 г.

РАЗНОЕ

5.2. Об утверждении Правил приема в ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2021-2022 учебный год.

Докладчик – Заведующий отделом подготовки кадров высшей квалификации Лагойда Наталья Григорьевна.

Лагойда Н.Г.: представила информацию о документах, регламентирующих правила приема на обучение по программам ординатуры, о методике расчета КЦП по программам ординатуры.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить Правила приема в ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2021-2022 учебный год.

РАЗНОЕ

5.3. О внесении изменений в Регламент размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе.

Докладчик – начальник учебно-методического управления Дармаев Мигмар Владимирович.

Дармаев М.В.: представил информацию о внесении изменений в Регламент проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе.

ПОСТАНОВИЛИ:

Внести изменения в Регламент проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе:

– текст п. 1.1. заменить на: Настоящий Регламент проверки текстов выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе (далее – Регламент) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» (далее – Университет) определяет порядок проверки текстов выпускных квалификационных работ, на объем заимствования и порядок размещения текстов в электронно-библиотечной системе Университета;

– в п. 1.2. добавить слова: Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– из п.1.2. исключить слова: иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

– текст п. 1.3. заменить на: Регламент распространяется на обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам

специалитета, программам магистратуры очной, очно-заочной и заочной форм обучения (далее – обучающиеся);

– текст п. 1.4. заменить на: Проверка текстов на объем заимствования осуществляется с целью: 1.4.1. выявления неправомерных заимствований; 1.4.2. соблюдение авторских прав (имущественных и неимущественных) юридических и физических лиц; 1.4.3. повышение качества образования и уровня подготовки обучающихся Университета;

– текст п. 1.5. заменить на: Обязательной проверке на заимствования подлежат тексты: выпускных квалификационных работ;

– текст п. 1.6. заменить на: Проверка текстов обучающихся на объем заимствования осуществляется посредством «Программной системы для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»» (далее – программное обеспечение);

– в раздел I. Общие положения добавить п. 1.7. со следующим текстом: Программное обеспечение позволяет реализовать поиск заимствований в текстовых документах, загрузку документов, формирование отчетов о проверке, обеспечивает взаимодействие между руководителями ВКР и обучающимися Университета, а также размещать тексты в электронно-библиотечной системе Университета;

– название раздела II заменить на: Использование программного обеспечения для оценки текстов на объем заимствования;

– добавить в раздела II следующие слова: 2.1. Техническую поддержку и администрирование системы «Антиплагиат.ВУЗ» осуществляет Научная библиотека.

2.2. Научная библиотека обеспечивает: 2.2.1. Создание и редактирование учетных записей пользователей; 2.2.2. Сбор и анализ статистики использования системы; 2.2.3. Контроль нецелевого использования проверок; 2.2.4. Удаление и блокировку учетных записей; 2.2.5. Ведение собственной коллекции; 2.2.6. Консультирование пользователей по вопросам работы с системой.

2.3. Доступ к системе предоставляется только сотрудникам Бурятского государственного университета имени Доржи Банзарова по заявке (Приложение 1) руководителя структурного подразделения.

2.4. Обучающиеся получают доступ к системе только через «Кабинет студента» и только по приглашению, отправленному сотрудником университета через «Кабинет преподавателя».

2.5. Доступ к программному обеспечению (ПО) «Антиплагиат.ВУЗ» осуществляется посредством веб-адреса и учетной записи (E-mail и Пароля). Действия, осуществляемые с использованием E-mail и Пароля пользователя, считаются действиями, совершенными самим пользователем.

2.6. Право на использование системы, предоставляемое зарегистрированному пользователю, включает использование системы следующими способами: 2.6.1. получение доступа к системе (Интернет-версии ПО путем предоставления доступа к оборудованию АО «Антиплагиат», через сеть интернет посредством веб-интерфейса); 2.6.2. запуск (применение по целевому назначению) системы в соответствии с условиями Лицензии. ПО может использоваться пользователем исключительно в образовательных, научных целях с учетом ее функционального назначения. Иное использование не допускается. 2.6.3. Предоставление пользователем системы прав на ее использование, в том числе способами, указанными выше, третьим лицам не допускается. Пользователь обязуется: соблюдать ограничения на использование ПО; обеспечивать конфиденциальность E-mail и Пароля; немедленно уведомлять Администратора системы в ВУЗе о любом неразрешенном пользователем использовании своего E-mail и (или) Пароля либо о любом другом нарушении безопасности.

2.7. Несанкционированный доступ к Программному обеспечению запрещен, пользователям запрещается размещать пароль в общедоступном месте, передавать его третьим лицам.

- добавить раздел III Проверка текста на объем заимствования со следующим текстом: 3.1. Проверку на заимствования текстов ВКР осуществляет руководитель ВКР.
- 3.2. Количество попыток сдачи ВКР при создании задания от 1 до 5. При этом следующая попытка может быть использована только после того, как предыдущий вариант был отправлен на доработку.
- 3.3. Обучающемуся запрещено производить в файле с текстом работы изменения, направленные на «обход» алгоритмов проверки системы «Антиплагиат.ВУЗ». Например, замена отдельных букв кириллического алфавита на буквы других алфавитов, использование невидимых символов, вставка постороннего текста и другие изменения, включая, но не ограничиваясь данным списком.
- 3.4. Все заимствования из печатных или электронных источников должны быть снабжены ссылками на автора и/или источник, прямое цитирование должно выделяться кавычками.
- 3.5. Руководитель ВКР создает курс, задание на выполнение ВКР, устанавливает дату сдачи задания в системе «Антиплагиат.ВУЗ» не позднее, чем за 30 дней до намечаемой даты защиты ВКР.
- 3.6. Обучающиеся не позднее, чем за 30 дней до намечаемой даты защиты ВКР осуществляют размещение ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ» по приглашению руководителя к выполнению задания.
- 3.7. При наличии в ВКР менее 60% оригинальности текста работа должна быть доработана и размещена в системе «Антиплагиат.ВУЗ» на повторную проверку не позднее, чем через десять календарных дней со дня ее выдачи на доработку.
- 3.8. Руководитель ВКР осуществляет передачу справки о проверке на заимствование (в печатной форме) с использованием системы анализа текстов на наличие заимствований системы «Антиплагиат.ВУЗ» на выпускающую кафедру, не позднее, чем за две недели до даты защиты. Справку заверяет подписью руководитель ВКР и заведующий кафедрой.
- 3.9. Итоговый вариант ВКР должен соответствовать правилам оформления ВКР, в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации и итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета, магистратуры) Университета.
- 3.10. Для размещения ВКР обучающиеся дают согласие на размещение в полном объеме текста ВКР в ЭБС (Приложение 2).
- 3.11. Не допускается использование в ВКР заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования.
- 3.12. При использовании в работе идей или разработок, принадлежащих соавторам, коллективно с которыми были написаны работы, автор обязан отметить это обстоятельство в своей работе.
- 3.13. Ссылки на автора и (или) источник заимствования должны быть указаны и в отношении работ автора, выполненных им как единолично, так и в соавторстве.
- добавить раздел IV Размещение текста в электронно-библиотечной системе университета со следующим текстом: 4.1. Тексты ВКР подлежат обязательному размещению в электронно-библиотечной системе Университета.
- 4.2. Электронно-библиотечная система Университета доступна авторизованным пользователям с ролью «Преподаватель», «Эксперт», «Администратор».
- 4.3. Итоговые варианты работ студентов, загруженных по специальному коду задания, после ухода задания в архив добавляются в электронно-библиотечную систему автоматически.
- 4.4. Ответственность за своевременную публикацию текстов ВКР в ЭБС через систему «Антиплагиат.ВУЗ» несет руководитель ВКР, контроль осуществляет заведующий выпускающей кафедрой.
- изменить название и нумерацию раздела III Ответственность за выполнение настоящего регламента на V Ответственность;

– заменить текст раздела III Ответственность за выполнение настоящего регламента на следующий текст: 5.1. Обучающиеся, руководители ВКР, заведующие кафедрой, работники Научной библиотеки и Университета в целом, несут ответственность за:

5.1.1. передачу пароля доступа к программному обеспечению третьим лицам и получение от третьих лиц письменного подтверждения с подписью;

5.1.2. нарушение законодательства о защите персональных данных;

5.1.3. нарушение авторских прав;

5.1.4. бесконтрольное нецелевое расходование (или продажу) проверок текстов в Программном обеспечении;

5.1.5. распространение (или продажу) учетных записей, текстов работ, справок или отчетов о проверке текстов Программного обеспечения;

5.1.6. модификацию, дополнение, декомпилирование, инженерный анализ, разбор, перевод, адаптацию, реорганизацию, исправление ошибок или произведение каких-либо изменений в компонентах Программного обеспечения;

5.1.7. создание условий для использования компонентов Программного обеспечения лицами, не имеющими прав на их использование;

5.1.8. распространение компонентов Программного обеспечения, либо их элементы.

Под распространением Программного обеспечения понимается создание копий компонентов Программного обеспечения либо их элементов, и их продажа, прокат, в том числе любое общедоступное размещение компонентов Программного обеспечения;

5.1.9. совершение относительно Программного обеспечения других действий, нарушающих российские и международные нормы законодательства об авторском праве и использовании программных средств.

5.2. Обучающиеся, руководители ВКР, заведующие кафедрой, работники Научной библиотеки и иные работники Университета, лица, получившие доступ к Программному обеспечению несут гражданскую, административную, дисциплинарную ответственность.

5.3. Лицо, допустившее нарушение предусмотренные настоящим Регламентом лишается права управления учетной записью и иного доступа к Программному обеспечению.

– изменить нумерацию раздела IV на VI;

– в п. 4.1. изменить нумерацию на 6.1. и после слов утверждается добавить слова решением Ученого совета Университета, после слов Университета добавить слова с учетом мнения Федерации студенческого самоуправления Университета, первичной профсоюзной организации обучающихся;

– в п. 4.1. изменить нумерацию на 6.2. и после слов дополнений добавить слова директором Научной библиотеки после слов утверждается добавить слова решением Ученого совета Университета;

– в п. 4.3. изменить нумерацию на 6.3.

– заменить Приложение 1 на следующее: Заявка на предоставление доступа к системе «Антиплагиат.ВУЗ»

№	ФИО	должность	подразделение	роль в системе	e-mail	на срок	подпись сотрудника

Доступ к программному обеспечению (ПО) «Антиплагиат.ВУЗ» осуществляется посредством веб-адреса и учетной записи (E-mail и Пароля). Действия, осуществляемые с использованием E-mail и Пароля пользователя, считаются действиями, совершенными самим пользователем.

Право на использование системы, предоставляемое зарегистрированному пользователю, включает использование системы следующими способами:

- получение доступа к системе (Интернет-версии ПО путем предоставления доступа к оборудованию АО «Антиплагиат», через сеть интернет посредством веб-интерфейса);
- запуск (применение по целевому назначению) системы в соответствии с условия-

ми Лицензии. ПО может использоваться пользователем исключительно в образовательных, научных целях с учетом ее функционального назначения. Иное использование не допускается.

Предоставление пользователем системы прав на ее использование, в том числе способами, указанными выше, третьим лицам не допускается. Пользователь обязуется:

- соблюдать ограничения на использование ПО;
- обеспечить конфиденциальность E-mail и Пароля;
- немедленно уведомлять Администратора системы в ВУЗе о любом неразрешенном пользователем использовании своего E-mail и (или) Пароля либо о любом другом нарушении безопасности;
- изменить нумерацию Приложения 3 на Приложение 2.

РАЗНОЕ

5.4. О выдвижении кандидатуры Афанасьевой Елизаветы Федоровны для представления к награждению ведомственной наградой Минпросвещения России – почетным званием «Ветеран сферы воспитания и образования»

Докладчик – и.о. директора Восточного института Родионов Владимир Александрович

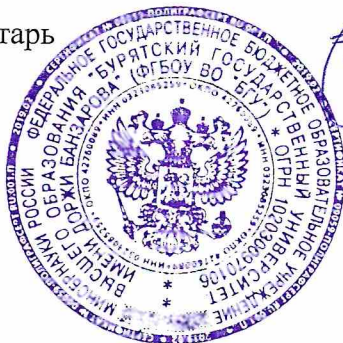
Родионов В.А.: представил кандидатуру Афанасьевой Елизаветы Федоровны к награждению ведомственной наградой Минпросвещения России – почетным званием «Ветеран сферы воспитания и образования».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. За добросовестный труд и достижения в реализации мер поддержки образования коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока выдвинуть кандидатуру Афанасьевой Елизаветы Федоровны, доцента кафедры бурятской и эвенкийской филологии ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» для представления к награждению ведомственной наградой Минпросвещения России – почетным званием «Ветеран сферы воспитания и образования».

Выписка верна:

Ученый секретарь



Е.Р. Урмакшинова