

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Педагогический институт
Кафедра общей педагогики

Утверждено
Ученым Советом ФГБОУ ВО «БГУ»
«28» апреля 2016 г.
Протокол № 11

Программа практики

Педагогическая практика

Направление подготовки

30.06.01 Фундаментальная медицина

Направленность (профиль):

Фармакология, клиническая фармакология

Квалификация:

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения:

очная - заочная

Улан-Удэ
2016

1. Цели педагогической практики – подготовка аспирантов к осуществлению преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования, получения профессиональных умений и опыта педагогической деятельности в высшей школе; знакомство с принципами организации учебного процесса в вузе, особенностями преподавания учебных дисциплин, в соответствии профилем подготовки аспиранта; овладение видами вузовской педагогической деятельности на уровне квалифицированного преподавателя,

2. Задачи педагогической практики:

- ознакомление с требованиями, предъявляемыми в современных условиях к преподавателю – исследователю, с рабочими планами и программами по дисциплинам профиля подготовки аспиранта;
- приобретение опыта педагогической и методической работы в условиях высшего учебного заведения;
- закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин образовательной программы;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм учебной работы со студентами;
- формирование профессиональных педагогических умений и навыков.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Педагогическая практика относится к Блоку 2 «Практики» образовательной программы высшего образования Б2.2.

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 15 зачетных единиц (540 часов). Продолжительность педагогической практики составляет 10 недель.

Программа практики включает в себя следующие этапы педагогической практики:

- наблюдательная педагогическая практика;
- пробная педагогическая практика;
- производственная педагогическая практика.

Практика относится к активным формам обучения и непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку аспирантов. Для выполнения программы педагогической практики аспирант должен освоить дисциплины, направленные на подготовку к педагогической деятельности: «Психология и педагогика высшей школы», «Методология и методы педагогического исследования», «Возрастная и педагогическая психология», «Информационные технологии в науке и образовании». При изучении выше обозначенных дисциплин у аспирантов формируется совокупность освоенных компетенций, которая позволяет реализовать задачи педагогической практики. Полученные в ходе прохождения практики навыки и компетенции должны послужить основой дальнейшей практической педагогической деятельности и исследовательской работы в вузе.

4. Способы и формы проведения практики

Практика проводится стационарным способом с учетом требований ФГОС. Форма проведения практики – дискретно. Организация проведения практики осуществляется по этапам и по периодам проведения практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого этапа (совокупности этапов) практики и путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Базой практики является выпускающая кафедра, за которой закреплены аспиранты по согласованию с научным руководителем, а также руководителем практики от кафедры педагогики и включает непосредственное участие аспиранта в учебной, учебно-методической и организационно-методической работе кафедры.

Сроки практики устанавливаются в соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса на текущий учебный год.

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Общий объем педагогической практики – 15 зачетных единиц трудоемкости, 10 недель, 540 академических часов.

Распределение по годам обучения и семестрам:

2 год 3 семестр – 3 зачетных единиц трудоемкости, 2 недели, 108 академических часов, форма промежуточной аттестации – зачет;

2 год 4 семестр – 6 зачетных единиц трудоемкости, 4 недели, 216 академических часов, форма промежуточной аттестации – зачет;

3 год 5 семестр – 6 зачетных единиц трудоемкости, 4 недели, 216 академических часов, форма промежуточной аттестации – экзамен.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц 540 академических часов (10 недель).

| № п/п | Этапы практики | Трудоемкость (в акад. часах) | Формы текущего контроля |
|-------|--|------------------------------|--|
| 1 | Наблюденческая педагогическая практика (установочная конференция по педагогической практике, ознакомительные лекции и консультации о целях и задачах практики; изучение законодательной базы организации высшего профессионального образования в Российской Федерации; ознакомление с нормативным обеспечением деятельности образовательных учреждений высшего профессионального образования, включая внутривузовские документы; знакомство с образовательными и воспитательными технологиями вуза; согласование с руководителем практики индивидуального задания и плана практики; инструктаж по технике безопасности; посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений); разработка и проведение двух воспитательных мероприятий со студентами. Итоговая конференция, защита отчета по практике, зачет) | 108 час. | Отчет о прохождении практики (включая план практики и отчет о выполнении индивидуального задания); отзыв руководителя практики. Защита отчета по практике (зачет) |
| 2 | Пробная педагогическая практика (установочная конференция по педагогической практике; инструктаж по технике безопасности; анализ содержания модулей образовательной программы, учебной программы курса, дисциплины с целью разработки плана и содержания учебного занятия) | 216 час. | Дневник практики; отчет о прохождении практики (включая план практики и отчет о выполнении индивидуального задания); отзыв руководителя практики. |

| | | | |
|---|--|---------|---|
| | (конспекта учебного занятия); посещение и анализ лекционных, практических занятий преподавателей кафедры; разработка конспекта занятия и дидактических материалов по его обеспечению, обсуждение конспекта занятия с научным руководителем; проведение занятий (1 лекц., 2-х практ.), самоанализ занятия (в письменной форме), обсуждение занятий в присутствии научного руководителя и преподавателей кафедры; участие в организационно-методической работе кафедры; разработка и проведение (не менее 2-х) воспитательных мероприятий. Итоговая конференция, защита отчета по практике | | Защита отчета по практике (зачет) |
| 3 | Производственная педагогическая практика (установочная конференция по педагогической практике, инструктаж по технике безопасности; посещение и анализ лекционных и практических занятий преподавателей кафедры; разработка и проведение лекционных и семинарских занятий (не менее 2-х лекц. и 2-х практ.); разработка диагностического инструментария (тесты, контрольные работы и др.) по мониторингу учебных достижений студентов по преподаваемой учебной дисциплине; проведение обследования студентов, анализ уровня владения компетенциями, подготовка отчета по итогам обследования; участие в организационно-методической работе кафедры; разработка и проведение воспитательных мероприятий со студентами (не менее 2-х); итоговая конференция, защита отчета по практике.) | 216 час | Дневник практики; отчет о прохождении практики (включая план практики и отчет о выполнении индивидуального задания); отзыв руководителя практики. Защита отчета по практике (экзамен) |
| | Всего | 540час | |

7. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
7. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения педагогической практики у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции в соответствии с планируемыми результатами на основе ФГОС по направлению подготовки *30.06.01 Фундаментальная медицина* :

универсальные:

- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

общепрофессиональные:

- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-6).

Конечными результатами обучения при прохождении практики являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям.

Знать:

1) УК-5: способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности:

- пороговый уровень: базовые этические нормы;

- базовый уровень: этические нормы и принципы при осуществлении преподавательской деятельности;

- высокий уровень: этические нормы и принципы преподавателя высшей школы;

2) ОПК-6: готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования:

- пороговый уровень: законодательную базу организации высшего профессионального образования РФ, нормативные документы, регламентирующие учебно-воспитательный процесс в учреждениях высшего образования; сущность и содержание педагогической деятельности, образовательные программы высшей школы;

- базовый уровень: модели высшего профессионального образования; методологию и методы профессионально-педагогической деятельности, основные методы, формы и средства организации преподавательской деятельности и образовательные программы в вузе;

- высокий уровень: современные педагогические технологии и образовательные программы высшего образования; принципы организации новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса в вузе;

Уметь:

1) УК-5: способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности:

- пороговый уровень: следовать базовым этическим нормам;

- базовый уровень: следовать этическим нормам при осуществлении преподавательской деятельности;

- высокий уровень: следовать этическим нормам и принципам преподавателя высшей школы;

2) ОПК-6: готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования:

- пороговый уровень: анализировать учебно-методические материалы; программы учебных дисциплин; курсы лекций; планы семинарских занятий; научно-методические материалы и тематику образовательных направлений кафедры;

- базовый уровень: разрабатывать конспекты учебных и внеаудиторных занятий и технологических карт по отдельным учебным дисциплинам; разрабатывать методическую базу для анализа и проведения самостоятельной педагогической деятельности;

- высокий уровень: проектировать и самостоятельно проводить аудиторные и внеаудиторные занятия по учебному плану дисциплины, осуществлять преподавательскую деятельность по образовательным программам высшего образования; проектировать и организовывать воспитательную работу со студентами.

Владеть:

1) УК-5: способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности:

- пороговый уровень: навыками оценки своих поступков с точки зрения норм нравственного поведения преподавателя;

- базовый уровень: навыками этичного и толерантного поведения в преподавательской деятельности;

- высокий уровень: навыками этичного и толерантного поведения, способами разрешения конфликтных ситуаций в преподавательской деятельности;

2) ОПК-6: готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования:

-пороговый уровень: основными методическими приемами преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования; методами организации разных видов учебной и воспитательной работы;

-базовый уровень: навыками организации преподавательской деятельности, самостоятельного отбора учебного материала и содержания преподаваемой дисциплины, разработки учебной программы дисциплины;

-высокий уровень: навыками самостоятельной преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования; навыками работы и методами организации самостоятельной работы студентов.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Фонд оценочных средств (Приложение 1) включает в себя:

- паспорт фонда оценочных средств;

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- планируемые результаты обучения во время прохождения практики и перечень соответствующих оценочных средств;

- описание оценочных средств и критериев оценивания.

9. Формы промежуточной аттестации (отчетности) по практике

Аттестация по итогам практики предусматривает наличие дневника практики. Форма дневника практики установлена в Приложении 2 настоящей Программы практики.

Защита практики проводится в день, назначенный руководителем практики от университета. Формой промежуточной аттестации является зачет (в 3,4 семестрах) и экзамен (в 5 семестре).

Обучающийся, не прошедший практику по уважительным причинам в установленные сроки, проходит ее в свободное от занятий время.

Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся и назначении стипендии. Отсутствие оценки или зачета по практике является академической задолженностью.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики:

а) основная литература:

1. [ПЕДАГОГИКА ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ](http://www.biblio-online.ru/book/899B736D-1A47-4B4C-A900-17B8A6150100): Учебное пособие/Розов Н.Х., Попков В.А., Коржуев А.В.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —160 с.

Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/899B736D-1A47-4B4C-A900-17B8A6150100>

2. [Педагогика как контекст конструирования учебных педагогических дисциплин](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51880)/Л. А. Косолапова. —Москва: ФЛИНТА, 2014. —75, [1] с. с.

Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51880

3. Внедрение компетентностного подхода в учебный процесс : дидактический аспект: материалы IX межвуз. науч.-метод. конф./[сост. З. К. Хуриганова]; Вост.-Сиб. гос. акад. культуры и искусств. —Улан-Удэ: ИПК ВСГАКИ, 2008. —86 с.

4. [Педагогика профессионализма](#): конспект лекций /Кордонская И.Б.. —Самара: Изд-во ПГУТИ, 2015. —83 с. (Электронный ресурс ИРБИС")

Режим доступа:

<http://rucont.ru/efd/319730?urlId=piZ57DCcbKbu8zad4a14u/Ih2nXiQbXLEje+VaMYJ2asevSo/4EVqCh+8ZH0h6lWLCkArrXDVjAi5O0NPI4qoA==>

5. *Инновационные технологии в образовании: монография*/[Г. В. Яковлева [и др.] ; под общ. ред. Н. В. Лалетина]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Сиб. федер. ун-т, Краснояр. гос. пед. ун-т им. В. П. Астафьева, Фил. Сиб. федер. ун-та в г. Железногорске, Фил. Краснояр. гос. пед. ун-та им. В. П. Астафьева в г. Железногорске. —Красноярск: Центр информации, 2013. —247 с.

б) дополнительная литература:

1. *Образовательный процесс современного университета: особенности, противоречия, тенденции развития: [монография]*/Л. Н. Рулиене; М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2013. —184, [1] с. (Электронный ресурс ИРБИС")

2. [Введение в основы педагогического мастерства](#): учебное пособие/Л. Г. Сударчикова. — Москва: ФЛИНТА, 2014. —377 с.

3. [Совершенствование коммуникативной компетенции учителя \[Текст\]](#): учеб. пособие : конспекты лекций : тренинги/О. А. Сальникова. —Москва: Флинта, 2011. —88 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=2427

4. [Возможности электронного обучения в развитии познавательной активности студента](#)/Мещерякова И.Н.. —Москва: ФЛИНТА, 2014

5. [Речевая компетентность в педагогической деятельности](#): курс лекций, практикум, справочник, тесты : учебное пособие/Т. В. Иванчикова. —Москва: Флинта, 2010. —223 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=2436

6. [105 кейсов по педагогике. Педагогические задачи и ситуации](#)/Бейзеров В.А.. —Москва: ФЛИНТА, 2014
Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=62950

7. [Межкультурное образование молодежи в полиэтническом регионе](#)/Утехина А.Н.. —Москва: Флинта, 2012

8. [Основы психологии лекции](#): Учебное пособие для магистрантов и аспирантов/Спеваков В.Н.. —Москва: Логос, 2014. —100 с.

9. [Управление качеством образования и современные средства оценивания результатов обучения](#): учебное пособие/Л. В. Курзаева, И. Г. Овчинникова. —Москва: Флинта, 2015. —100 с.

в) Интернет-ресурсы:

1. Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru/>;
2. Российский образовательный портал. <http://www.school.edu.ru/default.asp> Информационно-коммуникационные технологии в образовании. <http://www.ict.edu.ru/>;
3. Российский портал открытого образования. <http://www.openet.edu.ru/> Федеральный образовательный портал. Здоровье и образование. <http://www.valeo.edu.ru/>;

4. Федеральный образовательный портал. Международное образование. <http://www.international.edu.ru/> ;

5. Федеральный образовательный портал. Непрерывная подготовка преподавателей. <http://www.neo.edu.ru/wps/portal>;

11. Материально-техническое обеспечение практики

При реализации программы практики аспиранты пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами университета и структурного подразделения, на котором проводится практика. В процессе прохождения практики аспирантам обеспечивается возможность использования переносного мультимедийного проектора, переносного широкоформатного экран, ноутбука (или компьютера).

В течение всего периода обучения каждый аспирант обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО "БГУ". Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на его территории, так и вне ее.

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине студенты могут использовать следующие информационные технологии:

1. Офисный пакет Open Office 4.1.3 (бесплатное ежегодно обновляемое программное обеспечение, Лицензия Apache License, Version 2.0 (ALv2), режим доступа: <http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0.html>);

2. Операционная система Windows 7 Корпоративная (Договор 46388/ИПК3863 от 03.04.2014 (Права на программы для ЭВМ Dream Spark Premium Electronic Software Delivery));

3. Личный кабинет студента <http://my.bsu.ru> (Электронная информационная образовательная среда ФГБОУ ВО "БГУ").

Составитель – кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры общей педагогики
Рогалева Галина Ивановна

Программа обсуждена на заседании кафедры общей педагогики

Фонд оценочных средств

Программа педагогической практики

Направление подготовки

30.06.01 Фундаментальная медицина

Направленность (профиль):

Фармакология, клиническая фармакология

Квалификация:

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения:

очная и заочная

Улан-Удэ
2016 г.

Паспорт
фонда оценочных средств
педагогической практики

| № | Контролируемые разделы, темы, модули | Формируемые компетенции | Оценочные средства | | |
|---|---|-------------------------|-----------------------------|---|------------|
| | | | Количество тестовых заданий | Другие оценочные средства | |
| | | | | Вид | Количество |
| 1 | Наблюденческая педагогическая практика | УК-5 ОПК-6 | - | Защита отчета по практике; Дневник практики; Отчет о прохождении практики | 3 |
| 2 | Пробная педагогическая практика | УК-5 ОПК-6 | - | Защита отчета по практике; Дневник практики; Отчет о прохождении практики | 3 |
| 3 | Производственная педагогическая практика. | УК-5 ОПК-6 | - | Защита отчета по практике; Дневник практики; Отчет о прохождении практики | 3 |

В результате прохождения педагогической практики у аспирантов должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки:

- а) универсальных (УК):
способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- б) общепрофессиональных (ОПК):
готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-6);

Перечень компетенций, формируемых по дисциплине – знания, умения, навыки и перечень соответствующих оценочных средств.

| Компетенция | Когнитивные дескрипторы | Показатели уровня сформированности компетенций | | | Оценочные средства |
|-------------|-------------------------|--|---|---|---|
| | | Пороговый уровень | Базовый уровень | Высокий уровень | |
| УК-5 | Знать | базовые этические нормы | этические нормы и принципы при осуществлении преподавательской деятельности | этические нормы и принципы преподавателя высшей школы | Защита отчета по практике; Дневник практики; |

| | | | | | |
|-------|---------|---|---|---|---|
| | Уметь | следовать базовым этическим нормам | следовать этическим нормам при осуществлении преподавательской деятельности | следовать этическим нормам и принципам преподавателя высшей школы | Отчет о прохождении практики |
| | Владеть | навыками оценки своих поступков с точки зрения норм нравственного поведения преподавателя | навыками этичного и толерантного поведения в преподавательской деятельности | навыками этичного и толерантного поведения, способами разрешения конфликтных ситуаций в преподавательской деятельности | |
| ОПК-6 | Знать | законодательную базу организации высшего профессионального образования РФ, нормативные документы, регламентирующие учебно-воспитательный процесс в учреждениях высшего образования; сущность и содержание педагогической деятельности, образовательные программы высшей школы | модели высшего профессионального образования; методологию и методы профессионально-педагогической деятельности, основные методы, формы и средства организации преподавательской деятельности и образовательные программы в вузе | современные педагогические технологии и образовательные программы высшего образования; принципы организации новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса в вузе; | Защита отчета по практике; Дневник практики; Отчет о прохождении практики |
| | Уметь | анализировать учебно-методические материалы; программы учебных дисциплин; курсы лекций; планы семинарских занятий; научно-методические материалы и тематику образовательных направлений кафедры | разрабатывать конспекты учебных и внеаудиторных занятий и технологических карт по отдельным учебным дисциплинам; разрабатывать методическую базу для анализа и проведения самостоятельной педагогической деятельности | проектировать и самостоятельно проводить аудиторные и внеаудиторные занятия по учебному плану дисциплины, осуществлять преподавательскую деятельность по образовательным программам высшего образования; проектировать и организовывать воспитательную работу со студентами | |

| | | | | |
|--|---------|--|--|--|
| | Владеть | основными методическими приемами преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования; методами организации разных видов учебной и воспитательной работы | навыками организации преподавательской деятельности, самостоятельного отбора учебного материала и содержания преподаваемой дисциплины, разработки учебной программы дисциплины | навыками самостоятельной преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования; навыками работы и методами организации самостоятельной работы студентов |
|--|---------|--|--|--|

**Перечень оценочных средств
текущего контроля и промежуточной аттестации**

| № | Наименование оценочного средства | Характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в ФОС |
|---|---|--|--|
| 1 | Защита отчета по практике | Защита отчета по практике осуществляется в форме доклада, т.е. аспирант устно докладывает о результатах прохождения практики. В конце доклада преподаватель может задать вопросы | Примерная структура доклада аспиранта |
| 2 | Дневник практики | Дневник практики - это описание прохождения практики. В нем аспирант производит записи о каждом дне пребывания на практике и описывает проделанные работы. | Порядок заполнения и ведения дневника |
| 3 | Отчет о прохождении практики (раздел 5 дневника практики) | Письменный отчет аспиранта о прохождении практики, содержащий в себе краткое описание структуры и деятельности места практики, сведения о работы, выполненной аспирантом в период практики, а также свод практических знаний, полученных непосредственно во время практики. Отчет о прохождении практики должен обязательно включать в себя отчет о выполнении индивидуального задания, развернутый план практики, а также описание реализации плана практики. | Требования к содержанию и оформлению отчета о прохождении практики |

Примерная структура доклада аспиранта

Доклад аспиранта готовится в свободной форме и, как правило, состоит из следующих элементов:

1. Общая характеристика работ, выполняемых аспирантом во время прохождения практики. Студент рассказывает о:
 - выполнении индивидуального задания по практике;
 - выполнении плана практики;
 - особенностях (трудностях), возникших во время практики.
2. Информация о выводах, которые сделал аспирант в результате прохождения практики.
3. Ответы аспиранта на вопросы, задаваемые руководителем практики.

Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации (зачета, экзамена) по итогам практики:

1. Нормативно-правовые основы организации образовательного процесса в вузе.
2. Нормативно-правовые документы определяющие деятельность образовательной организации, институтов, факультетов, кафедры в структуре высшей школы.
3. Нормативные документы, определяющие содержание образования в высшей школе.
4. Технологии обучения в высшей и профильной школе.
5. Технология знаково-контекстного обучения.
6. Технология модульного обучения.
7. Технологии игрового обучения.
8. Сущность и особенности информационной компьютерной технологии обучения.
9. Кейс-технологии в высшей школе
10. Сущность проблемного обучения.
11. Методы обучения в высшей школе.
12. Групповые методы решения проблем в обучении студентов высшей школы.
13. Метод мозгового штурма в обучении студентов высшей школе.
14. Метод проектов в обучении в высшей и профильной школе.
15. Электронные средства обучения.
16. Разработка электронного учебника.
17. Дистанционное обучение.
18. Система организационных форм обучения в высшей школе.
19. Лекция как ведущая организационная форма обучения в высшей школе.
20. Семинарские занятия.
21. Практические занятия.
22. Лабораторный практикум.
23. Анализ занятия.
24. Значение и сущность самостоятельной работы студентов в высшей школе.
25. Особенности управления самостоятельной работой студентов.
26. Организация и виды самостоятельной работы студентов.
27. Методическое обеспечение и контроль самостоятельной работы студентов.
28. Воспитательная деятельность в вузе. Концепции воспитания студентов.
29. Цель и содержание НИРС
30. Учебно-исследовательская работа студентов как часть их профессиональной подготовки.
31. Форма организация НИРС.
32. Система контроля учебной деятельности студентов.
33. Специфика содержания и организации воспитательной деятельности в высшей школе.
34. Сущность, цели и задачи студенческого самоуправления.
35. Особенности развития личности студента высшей школы.
36. Факторы, влияющие на успешность обучения студентов.
37. Проблема адаптации первокурсников к условиям вуза.
38. Типология личности студентов.
39. Социально-психологические особенности студенческой группы.
40. Методы психодиагностики в высшей и профильной школе.

41. Социально-психологический климат и конфликты в студенческом коллективе, и способы их разрешения.
42. Методы изучения и оценки деятельности и свойств личности специалиста.
43. Профессиональная деятельность преподавателя высшей школы.

Порядок заполнения и ведения дневника

Форма дневника установлена Программой практики (Приложение 2).

1. Дневник заполняется аспирантом на каждом этапе практики и регулярно ведется в течение всей практики.
2. Записи в раздел 4 вносятся ежедневно. Они дают краткие сведения о проделанной работе. По окончании практики аспирант пишет отчет (раздел 5).
3. Руководитель практики от предприятия заполняет в дневнике характеристику с места практики и выставляет оценку за практику (раздел 6,9).
4. Руководитель практики от БГУ заполняет в дневнике отзыв руководителя практики и выставляет оценку за практику (раздел 7,9).

Требования к содержанию и оформлению отчета о прохождении практики

Отчет о прохождении практики заполняется аспирантом в разделе 5 Дневника практики.

В отчете в систематизированном виде должны быть освещены основные вопросы, предусмотренные программой практики. Отчет о прохождении практики включает в себя отчет о выполнении индивидуального задания и рабочего графика (плана) практики.

Оптимальный объем отчета - 3-5 страниц машинописного текста.

В отчете о педагогической практике должно быть отражено следующее:

1. Цели, задачи практики.
2. Виды работ, выполненные в период практики.
3. Перечень и тематика посещенных лекций и практических занятий преподавателей кафедры.
4. Перечень и краткая характеристика подготовленных методических материалов.
5. Личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики.
6. Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики.
7. Трудности, возникшие в ходе практики.
8. Самоанализ учебной, воспитательной, научно-исследовательской, методической деятельности, оценка собственных перспектив профессионального развития.
9. Предложения и пожелания по организации и содержанию практики.

К отчету о практике прилагается:

1. анализ посещенных занятий преподавателей кафедры и воспитательного мероприятия;
2. разработанные методические материалы (элементы УМКД (рабочая программа, тесты, презентации, деловые игры, кейсы, профессиональные задачи и т.д.);
3. план-конспект учебных занятий и воспитательного мероприятия, проведенных во время практики, с самоанализом и протоколом обсуждения;
4. иные документы.

Показатели и критерии оценивания

Формой промежуточной аттестации является зачет и экзамен по практике

1.Критерии оценки педагогической практики аспиранта (зачет)

| Оценка | Уровень владения компетенцией | Оценочное средство | Критерии |
|-----------|-------------------------------|--------------------|---|
| «Зачтено» | высокий | Защита | При защите аспирант показывает выполнение |

| | | | |
|-----------|-----------------|------------------------------|---|
| | уровень | отчета по практике | <p>плана практики и индивидуального задания. Демонстрирует умение связать теорию и практику преподавательской деятельности, глубокие знания законодательной базы организации высшего профессионального образования РФ, нормативных документов, регламентирующих учебно-воспитательный процесс в учреждениях высшего образования; сущность и содержание педагогической деятельности, образовательные программы высшей школы, умения проектировать и самостоятельно проводить аудиторные и внеаудиторные занятия по учебному плану дисциплины, осуществлять преподавательскую деятельность по образовательным программам высшего образования; проектировать и организовывать воспитательную работу со студентами. Владеет грамотной, литературной речью. Ответы на поставленные преподавателем вопросы излагаются логично, последовательно, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются теоретическими и практическими положениями, научными концепциями и методиками.</p> |
| | | Дневник | <p>Заполнены все разделы дневника. В дневнике подробно отражены все виды работ, выполненные аспирантом во время прохождения педагогической практики.</p> |
| | | Отчет о прохождении практики | <p>Отчет о прохождении практики полностью отражает выполнение индивидуального задания и плана практики. Аспирант на высоком уровне демонстрирует умение организации и анализа самостоятельной преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования; навыки работы и методы организации самостоятельной работы студентов. Творчески реализует современные, методики, технологии и приемы обучения, анализирует процесс их использования в высшей школе. Грамотно оформляет конспекты учебных занятий, разработки воспитательных мероприятий и отчет практики.</p> |
| «Зачтено» | базовый уровень | Защита отчета по практике | <p>Доклад аспиранта отражает выполнение индивидуального задания по практике и плана практики. Аспирант показывает знание теории и практики преподавательской деятельности, но с незначительными пробелами. При ответе соблюдаются нормы литературной речи. В ходе ответов на вопросы при защите допущены небольшие неточности. Ответы носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, и выводами,</p> |

| | | | |
|-------------|-------------------|------------------------------|--|
| | | | отраженные в отчете по практике. |
| | | Дневник | При заполнении разделов дневника обучающимся могут быть допущены незначительные неточности. В дневнике отражены все виды работ, выполненные обучающимся в течение всех дней прохождения практики. |
| | | Отчет о прохождении практики | Отчет о прохождении практики не полностью отражает выполнение индивидуального задания и плана практики, или индивидуальное задание и план практики выполнены не полностью. Обучающийся, демонстрирует умение правильно применять теоретические положения педагогических технологий при решении образовательных вопросов и задач. Аспирант демонстрирует сформированность требуемых знаний, умений и навыков. |
| «Зачтено» | пороговый уровень | Защита отчета по практике | Доклад аспиранта не полностью отражает выполнение индивидуального задания по практике и плана практики. Ответы на вопросы при защите носят поверхностный характер, показывают знание только основного материала, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками. Аспирант демонстрирует только умение решать простые задачи на основе базовых знаний и заданных алгоритмов действий, испытывает затруднения при решении практических задач. |
| | | Дневник | Дневник заполнен не полностью, однако пробелы при заполнении дневника не существенны. |
| | | Отчет о прохождении практики | Отчет о прохождении практики не полностью отражает выполнение индивидуального задания и плана практики, или индивидуальное задание и план практики выполнены не полностью. Отчет носит поверхностный характер, слабо подкрепляется положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками. Аспирант демонстрирует умение решать только простые задачи на основе базовых знаний и заданных алгоритмов действий. |
| «Незачтено» | - | Защита отчета по практике | Индивидуальное задание аспиранта по практике и (или) план практики не выполнены. Обучающийся не может построить логичный и связный доклад. Докладывая о результатах практики, аспирант нарушает нормы литературной речи. Обучающийся не может ответить на вопросы преподавателя. |
| | | Дневник | Дневник не заполнен, или пробелы при заполнении дневника существенны. |
| | | Отчет о прохождении практики | Индивидуальное задание обучающегося по практике и (или) план практики не выполнены, либо отчет о прохождении практики не отражает выполнение индивидуального задания и(или) плана практики. Отчет оформлен небрежно. |

2.Критерии оценки педагогической практики аспиранта (экзамен)

| Оценка | Уровень владения компетенцией | Оценочное средство | Критерии |
|------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--|
| «Отлично» (91-100 баллов) | высокий уровень | Защита отчета по практике | При защите аспирант показывает выполнение плана практики и индивидуального задания. Демонстрирует умение соединять и преобразовывать теорию и практику преподавательской деятельности; глубокие знания законодательной базы высшего профессионального образования РФ, нормативных документов, регламентирующих учебно-воспитательный процесс в учреждениях высшего образования; владение нормами и принципами этичного поведения в преподавательской деятельности; понимает сущность и содержание педагогической деятельности, образовательные программы высшей школы, умения проектировать и самостоятельно проводить аудиторные и внеаудиторные занятия по учебному плану дисциплины, осуществлять преподавательскую деятельность по образовательным программам высшего образования; проектировать и организовывать воспитательную работу со студентами. Владеет грамотной, литературной речью. Ответы на поставленные преподавателем вопросы излагаются логично, последовательно, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются теоретическими и практическими положениями, научными концепциями и методиками. |
| | | Дневник | Заполнены все разделы дневника. В дневнике подробно отражены все виды работ, выполненные аспирантом во время прохождения педагогической практики. |
| | | Отчет о прохождении практики и | Отчет о прохождении практики аспиранта полностью отражает выполнение индивидуального задания и плана практики. Аспирант на высоком уровне демонстрирует умение организации и анализа самостоятельной преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования; навыки работы и методы организации самостоятельной работы студентов. Творчески реализует современные, методики, технологии и приемы обучения, анализирует процесс их использования в высшей школе. Грамотно оформляет конспекты учебных занятий, разработки воспитательных мероприятий и отчет практики. |
| «Хорошо» (76-90) | базовый уровень | Защита | Доклад аспиранта отражает выполнение индивидуального задания по практике и плана практики. Аспирант показывает знание теории и |

| | | | |
|--|-------------------|---------------------------------------|---|
| баллов) | | | <p>практики преподавательской деятельности, но с незначительными пробелами. При ответе на вопросы соблюдаются нормы литературной речи, в ходе ответов на вопросы при защите допущены небольшие неточности. Ответы носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, и выводами, отраженные в отчете по практике.</p> <p>Аспирант показывает знание педагогических теорий, технологий, методик преподавания и нормативно-правовых актов, но с незначительными пробелами. При ответе соблюдаются нормы литературной речи. В ходе ответов на вопросы при защите допущены небольшие неточности. Ответы носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, и выводами, отраженные в отчете по практике.</p> |
| | | Дневник | При заполнении разделов дневника обучающимся могут быть допущены незначительные неточности. В дневнике отражены все виды работ, выполненные обучающимся в течение всех дней прохождения практики. |
| | | Отчет о прохождении практик и | Отчет о прохождении практики не полностью отражает выполнение индивидуального задания и плана практики, или индивидуальное задание и план практики выполнены не полностью. Обучающийся демонстрирует умение правильно применять теоретические положения при решении стоящих перед ним образовательных задач. Аспирант демонстрирует сформированность требуемых знаний, умений и навыков. |
| «Удовлетворительно» (50-75 баллов) | пороговый уровень | Защита отчета о прохождении практик и | <p>Доклад обучающегося не полностью отражает выполнение индивидуального задания по практике и плана практики. Ответы обучающегося на вопросы при защите носят поверхностный характер, показывают знание только основного материала, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками.</p> <p>Обучающийся демонстрирует только умение решать простые преподавательские функции и задачи на основе базовых знаний и заданных алгоритмов действий, испытывает затруднения при решении практических задач.</p> |
| | | Дневник | Дневник заполнен не полностью, однако пробелы при заполнении дневника несущественны. |
| | | Отчет о прохождении практик и | Отчет о прохождении практики не полностью отражает выполнение индивидуального задания и плана практики, или индивидуальное задание и план практики выполнены не полностью. Отчет носит поверхностный характер, слабо подкрепляется положениями нормативно-правовых актов, научными |

| | | | |
|--------------------------------------|---|--|--|
| | | | концепциями и методиками. Обучающийся демонстрирует умение решать только простые задачи на основе базовых знаний и заданных алгоритмов действий. |
| «Неудовлетворительно» (до 50 баллов) | - | Защита отчета о прохождении практики и | Индивидуальное задание обучающегося по практике и (или) план практики не выполнены. Обучающийся не может построить логичный и связный доклад. Докладывая о результатах практики, обучающийся нарушает нормы литературной речи. Обучающийся не может ответить на вопросы преподавателя. |
| | | Дневник | Дневник не заполнен, или пробелы при заполнении дневника существенны. |
| | | Отчет о прохождении практики и | Индивидуальное задание обучающегося по практике и (или) план практики не выполнены, либо отчет о прохождении практики не отражает выполнение индивидуального задания и (или) плана практики. Отчет оформлен небрежно. |

В целях эффективной организации самостоятельной преподавательской деятельности во время педагогической практики аспирантам предлагаются методические рекомендации по анализу лекций, практических занятий, посещенных аспирантом на практике, а также схемы план-конспектов занятий:

- схема анализа, посещенной практикантом лекции и общая характеристика лектора;
- схема анализа, посещенного практикантом практического (лабораторного) занятия;
- схема анализа лекции, проводимой практикантом и общая характеристика лектора-практиканта;
- схема анализа практического (лабораторного) занятия, проводимого практикантом;
- анализ рабочей программы учебной дисциплины;
- схема план-конспекта практического (лабораторного) занятия;
- схема план-конспекта лекционного занятия;
- схема самоанализа практикантом, проведенных занятий;
- схема технологической карты занятия;
- протоколы взаимопосещений занятий;
- схема плана воспитательного мероприятия;
- схема анализа воспитательного мероприятия;
- программа изучения студента (характеристика);
- программа изучения академической группы.

Схема – анализ, посещенной практикантом лекции на тему

« _____ »

по дисциплине _____

дата _____ время _____ аудитория _____

| № | Критерии анализа и пояснения к ним | Характеристики лекции, конкретные способы и приемы, позволяющие лектору реализовать тот или иной дидактический |
|---|------------------------------------|--|
|---|------------------------------------|--|

| | | принцип или функцию лекции |
|----|--|----------------------------|
| 1 | Научность Соответствие содержания образования современному уровню науки; употребление научных терминов; использование лектором результатов собственной научно-исследовательской работы | |
| 2 | Связь теории с практикой Согласование содержания обучения с учебно-профессиональным опытом студентов, их потребностями и интересами; демонстрация возможности использования теоретических знаний на практике, значимости научных знаний в практической профессиональной деятельности | |
| 3 | Систематичность и последовательность Связь с предыдущим и последующим материалом; показ места темы в науке, учебной дисциплине; сообщение темы, цели, плана лекции; следование плану; логика изложения материала; выделение главных идей; систематизация знаний студентов | |
| 4 | Сознательность Включение студентов в процесс постановки целей, рефлексии процесса и результатов обучения; приведение к осознанию студентами личностного смысла приобретения знаний для профессионального становления | |
| 5 | Доступность Следование от простого к сложному; обращение к опыту студентов; разъяснение понятий, приведение примеров | |
| 6 | Наглядность Представление учебного материала в символической, графической и изобразительной форме; использование примеров и фактов | |
| 7 | Ориентирующая функция Показ лектором возможностей расширения и углубления знаний со ссылками на определенных авторов и источники литературы, приведение методических рекомендаций, направляющих самостоятельную работу по теме | |
| 8 | Воспитательная функция Проявление педагогической позиции, отношения лектора к научному материалу и профессиональной деятельности; проведение мировоззренческих идей; воспитывающий характер взаимоотношений со студентами | |
| 9 | Развивающая функция Включение студентов в работу по осмыслению и переработке информации, разрешение проблем и противоречий; проблемность построения материала; демонстрация различных подходов, противоречий | |
| 10 | Организирующая функция Руководство ведением конспекта, разрешение задавать вопросы; поддержание внимания студентов | |

Общая характеристика лектора

| № | Критерии анализа и пояснения к ним | Характеристика лектора |
|----|---|------------------------|
| 1. | Внешний вид Опрятность, деловой стиль одежды, умеренность макияжа и т.д. | |
| 2. | Выразительность речи Четкое и ясное произнесение звуков речи, ритм, образность и ясность речи, выразительность интонаций, оптимальность жестов и мимики и т.д. | |
| 3. | Культура речи Владение нормами устного и письменного научного языка, правилами произношения, ударения, грамматики, словоупотребления. умение использовать выразительные языковые средства по теме лекции и т.д. | |
| 4. | Знание предмета и владение материалом Информационная насыщенность лекции, демонстрация глубины знаний, связь содержания лекции с другими лекциями, способы подачи материала, использование разных примеров и т.д. | |
| 5. | Умение установить контакт с аудиторией Эмоциональный и интеллектуальный контакт: ориентация на слушателей, обратная связь, поддержание внимания, познавательного интереса и т.д. | |
| 6. | Отношение к студентам Уважение групповых ценностей, уважение студентов как личностей, отсутствие интеллектуального снобизма, демократизм, доброжелательность, внимательность и т.д. | |
| 7. | Другие | |

Схема – анализ, посещенного практикантом практического (лабораторного) занятия

курс/ группа _____ дисциплина _____

тема _____

тип учебного занятия _____

место занятия в рабочей программе курса _____

дата _____ время _____ аудитория _____

| | Критерии анализа и пояснения | Характеристики занятия |
|----|--|------------------------|
| 1. | <p>Организационные вопросы учебного занятия</p> <p>Структура учебного занятия. Своевременность начала и окончания. Содержание и длительность организационного периода. Рациональность использования времени. Уровень организованности студентов и требовательность преподавателя. Дисциплинарные замечания и их целесообразность. Сосредоточенность и устойчивость внимания студентов на всех этапах учебного занятия. Эмоциональная атмосфера на учебном занятии.</p> | |
| 2. | <p>Общепедагогические требования к проведению учебного занятия</p> <p>Качества речи (эмоциональность, выразительность, лаконичность, точность постановки вопросов). Внешний вид преподавателя: поза, мимика, жесты. Умение преподавателя владеть аудиторией, распределять внимание (одновременно вести наблюдение за студентами, анализировать содержание ответов, поддерживать логическую нить занятия).</p> <p>Характер воспитательного воздействия на студентов в ходе занятия. Взаимоотношения преподавателя со студентами. Социально-психологический климат в группе. Учет индивидуальных особенностей студентов. Ориентация на формирование общекультурных компетенций.</p> | |
| 3. | <p>Методика обучения</p> <p>Содержание. Обеспечение научности учебного материала, связи теории с практикой, наглядности. Связь с лекциями, с предыдущими темами, с другими дисциплинами. Объем учебного материала и уровень трудности учебных задач, взятых для занятия. Его соответствие познавательным возможностям студентов.</p> <p>Методы. Применение на занятии инновационных, интерактивных методов обучения, их целесообразность. Способы обеспечения активности, продуктивного и творческого характера деятельности. Уровень активности студентов и сознательности освоения учебного материала. Методика доведения до студентов цели и задач учебного занятия. Методика постановки и решения учебных задач. Четкость обобщения и выводов на отдельных этапах учебного занятия. Методика первичного закрепления учебного материала на учебном занятии. Способы подведения итогов учебного занятия.</p> <p>Средства. Использование технических, программных, наглядных средств обучения. Качество используемых средств (учебной литературы, презентаций и т.п.). Целесообразность применяемых средств обучения.</p> | |
| 4. | <p>Методика контроля</p> <p>Методы и приемы контроля (устный опрос, собеседование, краткие письменные работы, выполнение индивидуальных заданий, беглый опрос, уплотненный опрос, тест). Целесообразность их применения. Соблюдение критериев оценок. Обоснование выставяемой оценки. Ориентация на оценку компетенций.</p> <p>Фактическое состояние знаний, умений и навыков студентов: уровень знаний и понимания учебного материала; умение доказать правильность своих суждений; культура и грамотность речи; умение применять знания на практике и т.п.</p> | |
| 5. | <p>Учебно-лабораторная база</p> <p>Санитарно-гигиеническое и эстетическое состояние учебной аудитории, комфортность расположения преподавателя и студентов, обеспеченность необходимыми средствами, работоспособность, доступность средств обучения. Рациональность использования</p> | |

| | | |
|----|--|--|
| | учебной аудитории, компьютеров, учебной доски и т.д. | |
| 6. | Выводы Выполнение плана занятия, результативность занятия, степень достижения поставленных целей, степень реализации принципов наглядности, систематичности и последовательности, связи теории с практикой, доступности, активности, сознательности и т.д. | |

Схема – анализ, проводимой практикантом лекции на тему

« _____ »
 по дисциплине _____
 Ф.И.О. лектора – практиканта _____
 дата _____ время _____ аудитория _____

| № | Критерии анализа и пояснения к ним | Характеристик и лекции, конкретные способы и приемы, позволяющие лектору реализовать тот или иной дидактический принцип или функцию лекции | Заключение об уровне выраженности признака, рекомендации по совершенствованию лекции |
|----|---|---|---|
| 1. | Научность Соответствие содержания образования современному уровню науки; употребление научных терминов; использование лектором результатов собственной научно-исследовательской работы. | | |
| 2. | Связь теории с практикой Согласование содержания обучения с учебно-профессиональным опытом студентов, их потребностями и интересами; демонстрация возможности использования теоретических знаний на практике, значимости научных знаний в практической профессиональной деятельности. | | |
| 3. | Систематичность и последовательность Связь с предыдущим и последующим материалом; показ места темы в науке, учебной дисциплине; сообщение темы, цели, плана лекции; следование плану; логика изложения материала; выделение главных идей; систематизация знаний студентов. | | |
| 4. | Сознательность Включение студентов в процесс постановки целей, рефлексии процесса и результатов обучения; приведение к осознанию студентами личностного смысла приобретения знаний для профессионального становления. | | |
| 5. | Доступность Следование от простого к сложному; обращение к опыту студентов; разъяснение понятий, приведение примеров. | | |
| 6. | Наглядность Представление учебного материала в символической, графической и изобразительной форме; использование примеров и фактов | | |
| 7. | Ориентирующая функция Показ лектором возможностей расширения и углубления знаний со ссылками на определенных авторов и источники литературы, приведение методических рекомендаций, направляющих самостоятельную работу по теме | | |
| 8. | Воспитательная функция Проявление педагогической позиции, отношения лектора к | | |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| | <p>научному материалу и профессиональной деятельности; проведение мировоззренческих идей; воспитывающий характер взаимоотношений со студентами.</p> | | |
| 9. | <p>Развивающая функция</p> <p>Включение студентов в работу по осмыслению и переработке информации, разрешение проблем и противоречий; проблемность построения материала; демонстрация различных подходов, противоречий.</p> | | |
| 10. | <p>Организирующая функция</p> <p>Руководство ведением конспекта, разрешение задавать вопросы; поддержание внимания студентов.</p> | | |

Общая характеристика практиканта (Ф.И.О.)

как лектора

| № | Критерии анализа и пояснения к ним | Характеристики лектора | Общее заключение об аспиранте как лекторе, рекомендации по совершенствованию лекторского мастерства |
|----|---|------------------------|---|
| 1. | Внешний вид Опрятность, деловой стиль одежды, умеренность макияжа и т.д. | | |
| 2. | Выразительность речи Четкое и ясное произнесение звуков речи, ритм, образность и ясность речи, выразительность интонаций, оптимальность жестов и мимики и т.д. | | |
| 3. | Культура речи Владение нормами устного и письменного научного языка, правилами произношения, ударения, грамматики, словоупотребления. умение использовать выразительные языковые средства по теме лекции и т.д. | | |
| 4. | Знание предмета и владение материалом Информационная насыщенность лекции, демонстрация глубины знаний, связь содержания лекции с другими лекциями, способы подачи материала, использование разных примеров и т.д. | | |
| 5. | Умение установить контакт с аудиторией Эмоциональный и интеллектуальный контакт: ориентация на слушателей, обратная связь, поддержание внимания, познавательного интереса и т.д. | | |
| 6. | Отношение к студентам Уважение групповых ценностей, уважение студентов как личностей, отсутствие интеллектуального снобизма, демократизм, доброжелательность, внимательность и т.д. | | |
| 7. | Другие | | |

**Схема – анализ, проводимого практикантом практического
(лабораторного) занятия**

курс/ группа _____ дисциплина _____
 тема _____
 тип учебного занятия _____
 ФИО аспиранта-практиканта _____
 место занятия в рабочей программе курса _____ дата _____
 _____ время _____ аудитория _____

| | Критерии анализа и пояснения | Характеристики занятия | Рекомендации по совершенствованию методики проведения занятия |
|----|--|------------------------|---|
| 1. | <p>Организационные вопросы учебного занятия</p> <p>Структура учебного занятия. Своевременность начала и окончания. Содержание и длительность организационного периода. Рациональность использования времени. Уровень организованности студентов и требовательность преподавателя. Дисциплинарные замечания и их целесообразность. Сосредоточенность и устойчивость внимания студентов на всех этапах учебного занятия. Эмоциональная атмосфера на учебном занятии.</p> | | |
| 2. | <p>Общепедагогические требования к проведению учебного занятия</p> <p>Качества речи (эмоциональность, выразительность, лаконичность, точность постановки вопросов). Внешний вид преподавателя: поза, мимика, жесты. Умение преподавателя владеть аудиторией, распределять внимание (одновременно вести наблюдение за студентами, анализировать содержание ответов, поддерживать логическую нить занятия).</p> <p>Характер воспитательного воздействия на студентов в ходе занятия. Взаимоотношения преподавателя со студентами. Социально-психологический климат в группе. Учет индивидуальных особенностей студентов. Ориентация на формирование общекультурных компетенций.</p> | | |
| 3. | <p>Методика обучения</p> <p>Содержание. Обеспечение научности учебного материала, связи теории с практикой, наглядности. Связь с лекциями, с предыдущими темами, с другими дисциплинами. Объем учебного материала и уровень трудности учебных задач, взятых для занятия. Его соответствие познавательным возможностям студентов.</p> <p>Методы. Применение на занятии инновационных, интерактивных методов обучения, их целесообразность. Способы обеспечения активности, продуктивного и творческого характера деятельности. Уровень активности студентов и сознательности освоения учебного материала. Методика доведения до студентов цели и задач учебного занятия. Методика постановки и решения учебных задач. Четкость обобщения и выводов на отдельных этапах учебного занятия. Методика первичного закрепления учебного материала на учебном занятии. Способы подведения итогов учебного</p> | | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | занятия. Средства. Использование технических, программных, наглядных средств обучения. Качество используемых средств (учебной литературы, презентаций и т.п.). Целесообразность применяемых средств обучения . | | |
| 4. | Методика контроля Методы и приемы контроля (устный опрос, собеседование, краткие письменные работы, выполнение индивидуальных заданий, беглый опрос, уплотненный опрос, тест). Целесообразность их применения. Соблюдение критериев оценок. Обоснование выставляемой оценки. Ориентация на оценку компетенций. Фактическое состояние знаний, умений и навыков студентов: уровень знаний и понимания учебного материала; умение доказать правильность своих суждений; культура и грамотность речи; умение применять знания на практике и т.п. | | |
| 5. | Учебно-лабораторная база Санитарно-гигиеническое и эстетическое состояние учебной аудитории, комфортность расположения преподавателя и студентов, обеспеченность необходимыми средствами, работоспособность, доступность средств обучения. Рациональность использования учебной аудитории, компьютеров, учебной доски и т.д. | | |
| 6. | Выводы Выполнение плана занятия, результативность занятия, степень достижения поставленных целей, степень реализации принципов наглядности, систематичности и последовательности, связи теории с практикой, доступности, активности, сознательности и т.д. | | |

Анализ рабочей программы

учебной дисциплины _____

полное название учебной дисциплины (модуля)

по направлению подготовки _____ профилю _____,

разработанной преподавателем(ми) кафедры _____

| | Вопросы | Результаты анализа |
|---|--|--------------------|
| 1 | Каковы цели освоения дисциплины? Как они соотносятся с общими целями образовательной программы (ОП)? | |
| 2 | Каково место дисциплины в структуре ОП ? Как дано описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП (дисциплинами, модулями, практиками)? Указаны ли требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей)? Указаны ли теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее? | |
| 3 | Какие компетенции обучающегося формируются в | |

| | | |
|---|--|--|
| | результате освоения дисциплины? Как указанные компетенции представлены в требованиях к знаниям, умениям и навыкам, полученным в ходе изучения дисциплины? Как они связаны с целями дисциплины? | |
| 4 | Кратко охарактеризуйте структуру и содержание дисциплины: общую трудоемкость дисциплины в зачетных единицах и часах; формы контроля по учебному плану; тематический план изучения учебной дисциплины; виды самостоятельной работы. | |
| 5 | Какие инновационные и интерактивные образовательные технологии используются для реализации данной дисциплины? | |
| 6 | Какие оценочные средства используются для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины? Указаны ли темы докладов, рефератов, проектов, курсовых работ и др. Приводятся ли контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины? Указаны ли критерии оценки? | |
| 7 | Какое используется учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (перечень основной литературы, дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсы)? Насколько оно доступно для студентов, отвечает критериям новизны? | |
| 8 | Каково материально-техническое обеспечение дисциплины? Указаны ли специализированные лаборатории и кабинеты с перечнем оборудования и технических средств обучения, обеспечивающих проведение всех видов учебной работы? | |
| 9 | Заключение. Понятна ли вам логика программы? Смогли бы вы реализовать данную программу, ее раздел? Какие уточнения и изменения, на ваш взгляд, необходимы для этого? | |

Схема плана-конспекта практического (лабораторного) занятия

по дисциплине _____
по направлению подготовки _____
профилю _____

I. Организационно-вводная часть

Тема _____

Тип _____ место занятия в рабочей программе курса _____

Цель (задачи) занятия _____

Литература: _____

Технические, программные, наглядные средства: _____

Повторить / изучить до занятия: _____

Планируемые результаты занятия

Студенты будут знать _____

уметь _____

владеть _____

Этапы занятия (с указанием содержания и времени):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

II. Основная часть

Глоссарий _____

Учебный материал, который осваивается на занятии (тезисно)

Вопросы для опроса студентов

Вопросы для собеседования* _____

Вопросы для группового обсуждения* _____

Вопросы для текущего опроса* _____

Вопросы для обобщающего опроса* _____

Вопросы для контрольной работы / теста* _____

Задания для работы студентов

Практические упражнения и задачи на закрепление материала* _____

Практические упражнения и задачи на углубленное изучение материала* _____

Проектные задания* _____

Разборы конкретных ситуаций, кейсы* _____

Дополнительное задание для сильных студентов* _____

III. Заключительная часть

Способы и критерии оценки работы студентов на занятии (по каждому виду работ)

Задания для дальнейшей самостоятельной работы

* заполняется при необходимости.

Задания для работы студентов, включая методические рекомендации по их выполнению и критерии оценки, рекомендуется оформить в виде приложений.

Схема плана-конспекта лекционного занятия

ПЛАН-КОНСПЕКТ

лекции по _____ в _____ группе факультета (института) БГУ
магистранта _____ ПИ БГУ

дата проведения _____

Тема лекции _____

Цели лекции (образовательные, коммуникативные и воспитательные).

Оборудование (наглядность, доска, технические средства).

Структура занятия (в зависимости от типа):

- а) организационный момент;
- б) объяснение нового материала (создание проблемной ситуации, раскрытие сущности изучаемой темы, препарирование нового материала и т.д.);
- в) обобщение пройденного, подведение итогов занятия;
- г) объяснение домашнего задания;
- д) использованная литература.

Схема самоанализа практикантом проведенных занятий
по дисциплине _____

| Направления самоанализа | Сильные стороны (что удалось) | Слабые стороны (что необходимо совершенствовать) |
|---|-------------------------------|--|
| <p>Организационные вопросы учебного занятия</p> <p>Целесообразность выбора структуры учебного занятия. Своевременность начала и окончания. Рациональность использования времени. Уровень организованности студентов. Поддержание дисциплины и внимания студентов на всех этапах учебного занятия.</p> | | |
| <p>Общепедагогические требования к проведению учебного занятия</p> <p>Качества речи, умение владеть аудиторией, распределять внимание. Воспитательное воздействие на студентов в ходе занятия. Ориентация на формирование общекультурных компетенций. Построение педагогически целесообразных взаимоотношений со студентами и создание благоприятного социально-психологического климата в группе. Учет индивидуальных особенностей студентов.</p> | | |
| <p>Методика обучения: содержание</p> <p>Конструирование учебного материала, его логика, связь с лекциями, с предыдущими темами, с опытом студентов. Обеспечение научности, систематичности и последовательности, связи теории с практикой, наглядности. Объем учебного материала и уровень трудности учебных задач, взятых для занятия. Его соответствие познавательным возможностям студентов.</p> | | |
| <p>Методика обучения: методы</p> <p>Применение на занятии инновационных, интерактивных методов обучения, их целесообразность. Способы обеспечения активности, продуктивного и творческого характера деятельности. Уровень активности студентов и сознательности освоения учебного материала. Методика доведения до студентов цели и задач учебного занятия. Методика постановки и решения учебных задач. Четкость обобщения и выводов на отдельных этапах учебного занятия. Методика первичного закрепления учебного материала на учебном занятии. Способы подведения итогов учебного занятия.</p> | | |
| <p>Методика обучения: средства</p> <p>Оптимальность выбора и использования технических, программных, наглядных средств обучения. Качество используемых средств (учебной литературы, презентаций и т.п.). Целесообразность применяемых средств обучения.</p> | | |
| <p>Методика контроля</p> <p>Методы и приемы контроля, целесообразность их применения. Соблюдение критериев оценок. Обоснование выставляемой оценки. Ориентация на оценку компетенций.</p> <p>Фактическое состояние знаний, умений и навыков студентов: уровень знаний и понимания учебного материала; умение доказать правильность своих суждений; культура и грамотность речи; умение применять знания на практике и т.п.</p> | | |
| <p>Общая характеристика педагогического мастерства</p> | | |

| | | |
|--|--|--|
| Успешность выполнения аналитической, прогностической, проектной, организационной, коммуникативной, оценочной, рефлексивной функций преподавателя. Личностные качества, обеспечивающие успешность преподавательской деятельности. | | |
|--|--|--|

Схема технологической карты занятия:

Утверждаю:

Дата проведения:

Тема занятия:

Вид занятия:

Цели и задачи занятия:

Ведущие понятия темы:

Оборудование:

| Этапы занятия | Задачи этапа | Содержание учебного материала | Формы организации обучения | Методы обучения | Обратная связь и измерители | Время |
|---------------|--------------|-------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------------------|-------|
| | | | | | | |

Протоколы взаимопосещений (не менее 3)

| Дата посещения | Ф.И.О. практиканта | Дисциплина | Эффективность занятия | | Общий вывод |
|----------------|--------------------|------------|-----------------------|-----|-------------|
| | | | «+» | «-» | |
| | | | | | |

Схема плана воспитательного мероприятия

1. Краткая психолого-педагогическая характеристика группы.
2. Место и значение мероприятия в общей системе воспитательной работы с данным коллективом.
3. Обоснование избранной темы и формы воспитательной работы.
4. Воспитательно-образовательные и развивающие цели и задачи.
5. Содержание.
6. Организация подготовки.
7. Методика проведения.
8. Оборудование.
9. Литература

Схема анализа воспитательного мероприятия

1. Общие сведения:

- дата проведения мероприятия, его тема, участники, кто проводит;
- чем обусловлен выбор темы традициями, системой воспитательной работы группы и т.д.;
- воспитательные цели и конкретные задачи, которые должны быть решены в результате этого мероприятия;
- форма (сообщение, беседа, викторина, диспут, дискуссия, устный журнал), целесообразность выбора формы;
- план воспитательного занятия.

2. Анализ подготовки мероприятия:

- кто был инициатором проведения мероприятия и как оно готовилось;
- учет интересов студентов при выборе мероприятия, их отношение к выполнению заданий, самостоятельность, инициатива студентов;
- формирование новых понятий и представлений в ходе подготовки и проведения занятия;

3. Анализ хода мероприятия:

- содержание мероприятия;
- насколько убедительно, четко, эмоционально раскрыты перед студентами цели и задачи мероприятия;
- какие знания, умения и навыки приобрели студенты, увлеченность ходом мероприятия;
- результативность мероприятия.

4. Общая оценка мероприятия:

- степень достижения поставленных целей и задач;
- причины успехов, неудач, ошибок;
- значение мероприятия для совершенствования межличностных отношений в группе, пробуждения интереса к вопросам, которым были посвящено мероприятие, методические ошибки и недочеты, снизившие эффективность мероприятия, способы их устранения;
- выводы и предложения.

Программа изучения студента (характеристика)

1. Общие сведения:

- а) Фамилия, имя, отчество, год рождения, национальность, курс, группа, специальность;
- б) уровень физического развития личности, Состояние здоровья, отношение к нему;
- г) особенности темперамента (сила, уравновешенность и подвижность нервных процессов).

2. Особенности психических процессов:

- а) уровень развития и особенности познавательных психических процессов: внимание, зрение, наблюдательность, восприятие, мышление, воображение, память, речь;

б) эмоциональная отзывчивость, волевые качества, развитие эстетических и интеллектуальных чувств, типичное (преобладающее) настроение и его устойчивость;

3. Опыт, склонности, способности:

а) успеваемость и качество знаний; целеустремленность в учебе; начитанность;

б) общественно-политический и художественный кругозор;

в) опыт трудовой, технической, художественной и спортивной деятельности;

г) культура общения и поведения;

д) склонности и способности;

е) занимается ли развитием своих умений и способностей;

4. Нравственные черты характера:

а) отношение к коллективу и обществу;

б) отношение к людям;

в) отношение к своим учебным, трудовым и общественным обязанностям;

г) отношение к вещам и природе;

д) ценностная ориентация личности, гармоничность сочетания индивидуальных и общественных потребностей;

е) отношение к своей личности (самооценка и уровень притязаний);

ж) осознает ли нравственные качества своей личности и занимается ли самовоспитанием.

5. Выводы и прогноз развития

6. Целесообразность педагогического мероприятия.

Программа изучения академической группы

Общие сведения о коллективе группы (количество студентов, из них мальчиков и девочек, возрастной состав);

Уровень общего развития группы (интеллектуальное, в эмоционально-эстетическом и нравственно-волевом отношениях);

3. Характеристика учебной деятельности группы (успеваемость, наличие контроля за успеваемостью (отдельных студентов, взаимопомощь и ее организация, интерес к учению, чувство ответственности за учение, умение систематически самостоятельно работать.);

4. Внутри коллективные отношения студентов (степень сплоченности, наличие или отсутствие группировок, проявление взаимной требовательности, чуткости, дружеской заботы, особенности взаимоотношений между мальчиками и девочками, проявление товарищества и дружбы между отдельными студентами, их внутренняя основа, межнациональные отношения в коллективе, наличие в коллективе неформальных лидеров, характер их влияния на группу и т.д.);

5. Состояние внеклассной и общественной работы;

Что сделано практикантом в целях организации и сплочения коллектива студентов, улучшения его дисциплины и успеваемости;

Выводы о тенденциях развития коллектива.

Диагностика профессиональной подготовленности к педагогической деятельности начинающего преподавателя

| Содержание подготовки | Показатели оценки подготовленности преподавателя | Баллы 0, 1, 2, 3 |
|---|---|-----------------------------|
| <p>Научно-теоретическая подготовка.</p> <p>1. Знание теоретических основ науки преподаваемого предмета.</p> | <p>1. Ориентация в целях и задачах науки.</p> <p>2. Владение основными закономерностями науки.</p> <p>3. Оперирование научной терминологией.</p> <p>4. Ориентация в отборе содержания обучения на основе научных данных, фактов, понятий.</p> <p>5. Понимание логики науки.</p> | |
| <p>2. Знание методов науки преподаваемого предмета</p> | <p>1. Ориентация в многообразии методов научного познания.</p> <p>2. Понимание сущности методов, используемых в науке.</p> <p>3. Представление о возможности использования методов науки в процессе преподавания предмета.</p> | |
| <p>3. Знание истории развития науки и современных ее достижений.</p> | <p>1. Ориентация в истории научных открытий.</p> <p>2. Понимание необходимости ее использования в процессе преподавания предмета.</p> <p>3. Владение знаниями о современных достижениях науки и практики.</p> <p>4. Представление о роли и месте использования этих знаний в обучении.</p> | |
| <p>Методическая подготовка.</p> <p>1. Знание содержания образования студентов по учебному предмету.</p> | <p>1. Представление о роли учебного предмета в системе обучения, воспитания и развития студентов.</p> <p>2. Понимание целей и задач обучения студентов по учебному предмету.</p> <p>3. Ориентация в учебных планах и программах преподавания учебного предмета.</p> <p>4. Вычисление ведущих знаний, умений и навыков, которые необходимо сформировать у студентов в процессе преподавания учебного предмета.</p> | |
| <p>2. Знание методов и приемов обучения учащихся по учебному предмету.</p> | <p>1. Понимание адекватности методов и приемов обучения целям и содержанию обучения по учебному предмету.</p> <p>2. Ориентация в разнообразии и целевой направленности различных методов и приемов обучения студентов.</p> <p>3. Понимание сущности различных методов обучения студентов и специфики их использования в процессе преподавания учебного предмета.</p> <p>4. Ориентация в новых методах и приемах обучения, в новых подходах к использованию традиционных методов обучения.</p> | |
| <p>3. Знание форм организации обучения студентов учебному предмету.</p> | <p>1. Понимание взаимной связи содержания, форм и методов обучения студентов учебному предмету.</p> <p>2. Ориентация в разнообразии и специфике различных форм организации обучения студентов учебному предмету.</p> <p>3. Ориентация в новых формах организации обучения студентов учебному предмету, их сущности и условиях</p> | |

| | | |
|--|---|--|
| | успешного использования в преподавании. | |
| 4. Знание средств обучения студентов учебному предмету. | 1. Ориентация в разнообразии, специфике и условиях использования различных средств обучения студентов учебному предмету. 2. Понимание роли и функций средств обучения в активизации учебно-познавательной деятельности студентов и развития их интереса к учебному предмету, в решении других педагогических задач. | |
| Психолого-педагогическая подготовка 1. Знание психологических особенностей учащихся | 1. Ориентация в психологических особенностях студентов и необходимости их учета при отборе содержания, форм и методов обучения. 2. Понимание роли психодиагностики в развитии студентов. 3. Ориентация в диагностических методах оценки развития различных сторон психики студентов. | |
| 2. Знание психологических закономерностей обучения, воспитания и развития. | 1. Понимание закономерностей познания. 2. Ориентация в компонентах учения, их сущности и логической взаимосвязи. 3. Понимание психологических основ обучения, воспитания и развития личности студентов различных возрастных групп. | |
| 3. Знание теоретических основ педагогики. | 1. Понимание целей и задач педагогических взаимодействий со студентами в процессе их обучения, воспитания и развития. 2. Ориентация в методах педагогической диагностики уровня обученности и воспитанности студентов. 3. Представление о психологии уроков и характеристика занятий разного типа. 4. Ориентация в классификации методов обучения и характеристика каждого из них. | |
| 4. Знание педагогических технологий. | 1. Понимание необходимости управления учебно-познавательной деятельности студентов и места преподавателя в этом процессе. 2. Владение приемами планирования и организация личного труда и учебного труда студентов. 3. Ориентация в содержании контрольно-аналитической деятельности преподавателя в процессе профессионального обучения студентов. 4. Владение приемами педагогической техники. | |

Обработка результатов:

К – общая профессиональная подготовка;

К1 – научно-теоретическая подготовка;

К2 – научно-методическая подготовка;

К3 – психолого-педагогическая подготовка;

S – сумма баллов.

$K1 = S : (12 \times 3)$; ++++++ $K2 = S : (13 \times 3)$; ++++++ $K3 = S : (14 \times 3)$;

$K = (K1+K2+K3) : 3$

Оптимальный уровень – до 0,8 баллов;

Допустимый уровень – до 0,6 баллов;

Критический уровень – до 0,3 баллов.

Определите свой резерв и совершенствуйтесь.

Приложение 2

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

**БУРЯТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ**



**BURYAT
STATE
UNIVERSITY**

670000, Республика Бурятия, г. Улан-
Удэ, ул.
Смолина, 24-а
Тел.: (301-2) 29-71-70, факс: (301-2) 29-
71-40
E-mail: univer@bsu.ru

670000, Russia, Buryatia, Ulan-
Ude, 24 a
Smolin St.
Phone (301-2) 29-71-70, fax: (301-
2) 29-71-40
E-mail: univer@bsu.ru

ДНЕВНИК ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Обучающегося

(ФИО)

Улан-Удэ
20__ г.

Раздел первый
ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Курс _____ Семестр _____
Место прохождения практики _____

Сроки практики _____

Руководитель практики _____ / _____
(подпись) (ФИО)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Раздел второй

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ
(заполняется аспирантом по согласованию с руководителями практики от кафедры общей педагогики, научным руководителем аспиранта)

Планируемое содержание работы на практике:

1 этап- Наблюденческая педагогическая практика

2 этап- Пробная педагогическая практика

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Планируемые результаты практики:

Обучающийся _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Согласовано:
Руководитель практики от организации*:
_____ / _____
(подпись) (ФИО)

* в случае, если местом прохождения практики является ФГБОУ ВО «БГУ», не заполняется

Раздел пятый
ОТЧЁТ АСПИРАНТА ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(Отчет по практике должен содержать сведения о выполненной обучающимся работе в период практики (отчет о выполнении индивидуального задания и плана практики), краткое описание структуры и деятельности места прохождения практики).

Обучающийся _____ / _____ (ФИО)
(подпись)

Раздел шестой
ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ*

Руководитель практики от организации: _____ / _____
(подпись) (ФИО)

* в случае, если местом прохождения практики является ФГБОУ ВО «БГУ», не заполняется

Раздел седьмой
ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

Руководитель практики _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Раздел восьмой
ИТОГОВЫЕ ОЦЕНКИ ЗА ПРАКТИКУ

1. Руководитель практики от организации* _____
(оценка, подпись)
2. Руководитель практики от БГУ _____
(оценка, подпись)
3. Итоговая оценка за практику _____
(оценка, подпись)

* в случае, если местом прохождения практики является ФГБОУ ВО «БГУ», не заполняется

