

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Педагогический институт

Утверждена на заседании  
Ученого совета ПИ  
«17» мая 2017 г.  
Протокол № 8

**Программа практики**

Производственная

Практика по получению профессиональных умений и  
опыта профессиональной деятельности  
(культурно-просветительская)

Направление подготовки  
44.04.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки  
Дополнительное образование

Квалификация (степень) выпускника  
магистр

Форма обучения  
заочная

Улан-Удэ  
2017

### **1. Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (культурно-просветительская)**

развитие у магистрантов способности планировать и организовывать культурно-просветительскую деятельность в учреждениях дополнительного образования, формирование опыта педагогической деятельности, универсальных и профессиональных компетенций в области образования, социальной сферы и культуры для успешного решения профессиональных задач.

#### **2. Задачи практики:**

– формирование мотивационной, познавательной и организационной готовности магистрантов к планированию, организации и реализации культурно-просветительских видов деятельности среди различных категорий населения с использованием возможностей региональной культурной и образовательной среды;

– формирование готовности к педагогическому творчеству, воспитание устойчивого интереса к профессии педагога дополнительного образования, целостной научной картины педагогической деятельности и нового педагогического мышления;

– формирование готовности включаться во взаимодействия с родителями, коллегами, социальными партнерами, заинтересованными в обеспечении качества образовательного процесса и социально-культурного взаимодействия;

– практическое освоение различных технологий и методики культурно-просветительской деятельности в ходе решения профессиональных задач в контексте реального образовательного процесса;

– формирование личностного, эмоционально-ценностного отношения студентов к культурно-просветительской деятельности педагога;

– изучение и формирование потребностей детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности;

– организация культурного пространства и оценка собственной деятельности в просветительской сфере.

### **3. Место практики в структуре ОПОП**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (культурно-просветительская) является составным компонентом предусмотренного в ОП магистратуры вида практики Б2.В.02 (П).

Программа практики соответствует требованиям ФГОС ВО (от 21 ноября 2014 г. №1505) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль подготовки Дополнительное образование. Объем и требования к организации практики определяются государственным образовательным стандартом по соответствующему направлению.

Практика ориентирует обучающихся на выполнение вида профессиональной деятельности – культурно-просветительской.

### **4. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения**

Практика является: по виду – производственной, по способу проведения – стационарной, по форме – дискретной.

### **5. Место и время проведения практики**

Базой проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (культурно-просветительской) являются образовательные учреждения различных типов и видов г. Улан-Удэ.

Данная практика проводится по учебному графику в соответствии с учебным планом на 1 курсе.

### **6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате практики**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (культурно-просветительская) направлена на формирование у студентов следующих компетенций:

ПК-1 – способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;

ПК-19 – способность разрабатывать и реализовывать просветительские программы в целях популяризации научных знаний и культурных традиций;

ПК-21 – способность формировать художественно-культурную среду.

### **7. В результате практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (культурно-просветительской) студент должен:**

#### **знать:**

– основные документы, регламентирующие административную и педагогическую деятельность образовательного учреждения;

– направления и основное содержание работы педагогов образовательного учреждения;

– современные стратегии культурно-просветительской деятельности в учреждениях ДО;

– современные методы и технологии культурно-просветительской деятельности с использованием инновационных образовательных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития учреждения дополнительного образования;

– возможности образовательной и социальной среды, в том числе информационной, для обеспечения развития методического сопровождения культурно-просветительской деятельности педагогов;

**уметь:**

– разрабатывать стратегии просветительской деятельности в учреждениях ДО;

– осуществлять различные формы работы культурно-просветительской деятельности в условиях образовательного учреждения;

– проводить экспертизу образовательной среды и планировать культурно-просветительскую работу с учетом условий среди различных категорий населения с использованием возможностей региональной культурной и образовательной среды;

– устанавливать конструктивное взаимодействие с администрацией, педагогическим коллективом, родителями, социальными партнерами;

– адекватно оценивать успешность своей деятельности, свои профессиональные возможности;

**владеть:**

**навыками:**

– проектирования программ культурно-просветительской деятельности;

– взаимодействия с администрацией, специалистами, родителями, обучающимися;

– использования современных педагогических и информационных технологий;

– проектирования и организации культурно-просветительских мероприятий;

– навыками разработки стратегии и педагогических рекомендаций по разнообразным формам просветительской работы в учреждениях ДО.

**8. Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 9 зачетных единиц (324 ч.).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (культурно-просветительская) является важным звеном в практическом овладении методами и приемами проведения культурно-просветительской работы (поиск информации, работа с теоретическими источниками, выступления, презентация информации и др.).

Организация практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (культурно-просветительской) включает три этапа: подготовительный, основной, итоговый.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный	1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Участие в установочной конференции по практике. 3. Составление плана работы на период практики. 4. Разработка культурно-просветительского проекта, направленного на популяризацию исторических, краеведческих, искусствоведческих и иных знаний и объектов в контексте образовательной среды. 5. Подготовка материалов для реализации проекта. 6. Знакомство с нормативно-правовой, методической базой образовательного учреждения по содержанию, организации и планированию культурно-просветительской работы.	18	1. Проверка дневника. 2. Собеседование. 3. Групповая дискуссия. 4. Устный отчет о готовности к практике, представление проекта и материалов к его реализации.

2.	Основной	<p>1. Сбор материала в соответствии с темой культурно-просветительского проекта, его обработка, интерпретация и обобщение.</p> <p>2. Реализация культурно-просветительского проекта, осуществление видов педагогической деятельности в соответствии с проектом.</p> <p>3. Оценка культурно-просветительских видов деятельности образовательного учреждения, выявление и характеристика социально-педагогических потребностей, которые можно удовлетворить в рамках культурно-просветительской деятельности в условиях дополнительного образования.</p> <p>4. Методическая разработка одного мероприятия в рамках культурно-просветительского проекта с использованием возможностей региональной культурной образовательной среды и оформление ее в форме реферата.</p>	288	<p>1. Методические материалы, разработка (реферат) по проекту.</p> <p>2. Материалы по оценке культурно-просветительских видов деятельности образовательного учреждения, выявлению социально-педагогических потребностей.</p>
3.	Итоговый	<p>1. Анализ и обобщение результатов культурно-просветительской работы.</p> <p>2. Подготовка отчета о проделанной работе.</p> <p>3. Подготовка доклада и презентации на итоговую конференцию о результатах реализации культурно-просветительского проекта.</p>	18	<p>1. Дневник практики.</p> <p>2. Письменный отчет.</p> <p>3. Культурно-просветительский проект, методические материалы к его реализации.</p> <p>4. Выступление на итоговой конференции.</p>

### 9. Формы отчетности по практике

По окончании практики магистранты представляют руководителю следующую документацию:

- 1) индивидуальный план работы с отметкой об его выполнении;
- 2) разработанные материалы (методические материалы, реферат, отчет по итогам апробации диагностических методик);
- 3) отчет по практике;
- 4) отзыв руководителя;
- 5) дневник практики.

В дневнике должны быть отражены результаты текущей работы и выполненные задания. Дневник практики заполняется лично магистрантом. Записи о выполненных работах производятся каждый день. Достоверность записей проверяется руководителем практики и заверяется его подписью.

Обязательным документом о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (культурно-просветительской) является отчет о работе, который составляется в соответствии с программой практики и оформляется в соответствии с предъявляемыми требованиями.

В отчете о практике должны быть отражены:

1. Цель, задачи практики.
2. Виды работ, выполненные в период практики.
3. Перечень и краткая характеристика подготовленных методических материалов.
5. Умения и навыки, приобретенные в ходе практики.
6. Личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики.
7. Трудности, возникшие в ходе культурно-просветительской работы.
8. Самоанализ культурно-просветительской деятельности, оценка собственных перспектив профессионального развития.
9. Предложения по совершенствованию организации и содержания культурно-просветительской работы.

Форма «Дневника практики» и отчета представлена на сайте БГУ:

<http://www.bsu.ru/university/employment/practice/mm/>

Отчет представляется в папке, скомпонованной вместе с другими отчетными документами.

## **10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

После завершения практики каждый магистрант в установленные сроки должен сдать для проверки групповому руководителю отчет по культурно-просветительской работе.

Деятельность практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, творческого подхода к практике, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества и своевременности сдачи отчетной документации, трудовой дисциплины, качества подготовки и участия в итоговой конференции. Оценку деятельности магистрантов осуществляют научный руководитель и групповой руководитель практики.

Общие итоги культурно-просветительской работы подводятся на итоговой конференции, где обсуждаются результаты практики и выставляются предварительные оценки. На итоговой конференции должны присутствовать все студенты-практиканты, а также руководители практики. До проведения итоговой конференции магистранты должны сдать отчетную документацию. Участие в конференции является обязательным этапом прохождения практики.

Отчетная документация должна быть проверена руководителем практики, в заключении должны стоять оценка, подпись и дата.

На конференции каждый магистрант выступает с обобщенным рефлексивным отчетом по итогам практики, который может сопровождаться презентацией проведенных видов культурно-просветительской деятельности. Выступление магистранта дополняется характеристикой руководителей практики. Если руководитель практики не может присутствовать на итоговой конференции лично, он должен представить отчет о работе магистранта во время практики с его общей характеристикой.

При оценке работы студента в период практики руководитель практики должен учитывать:

- ответственность магистранта в ходе практики и при подготовке отчетных документов;
- качество подготовки научных материалов и выполнения учебных заданий по практике;
- самостоятельность в подготовке методических материалов и разработок;
- заинтересованность в результатах культурно-просветительской деятельности;
- качество выполнения культурно-просветительской работы;
- качество самоанализа магистрантом собственной культурно-просветительской деятельности;
- качество и своевременность подготовки отчетной документации;
- сформированность компетенций, умений и навыков, опыта осуществления культурно-просветительской деятельности в условиях дополнительного образования.

Аттестация по итогам практики проводится на основе представленных отчетных документов, отзыва руководителя практики.

По итогам положительной аттестации магистранту выставляется зачет (с оценкой – отлично, хорошо, удовлетворительно).

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации магистрантов.

Деятельность магистрантов оценивается комплексно с учетом всей совокупности характеристик, отражающих готовность к самостоятельному выполнению функций культурно-просветительской деятельности.

### ***Критерии оценки***

**оценка «отлично»:** задачи практики выполнены полностью; магистрант проявляет высокий теоретический и методический уровень решения профессиональных задач, компетентности в вопросах методологии, теории и технологии культурно-просветительской деятельности, владеет научно-исследовательскими, коммуникативными и организаторскими умениями.

При выставлении оценки «отлично» также учитывается:

- творческое и качественное выполнение всех заданий;
- представление отчетной документации в указанные сроки и в соответствии с требованиями;
- активное участие в сборе материала, его обобщения, оформление отчета по согласованной с руководителем теме, индивидуальность, самостоятельность;

**оценка «хорошо»:** программа практики выполнена полностью с элементами творческих решений профессиональных задач в области культурно-просветительской деятельности педагога дополнительного образования, но допускаются незначительные неточности в постановке цели и задач культурно-просветительской деятельности, в их реализации, недостаточно сформированы умения и навыки ее осуществления, практикант умеет устанавливать с педагогами и обучающимися отношения, необходимые в реализации просветительской деятельности.

При выставлении оценки «хорошо» также учитывается:

- правильное и качественное выполнение большинства заданий (за исключением одного-двух, в которых допущены ошибки, недочеты);
- предоставление отчетной документации в указанные сроки и в соответствии с предъявляемыми требованиями;

– подготовка научных материалов по избранной теме;

**оценка «удовлетворительно»:** выставляется магистранту, выполнившему основные задачи практики, но не проявляющему достаточного понимания цели и задач культурно-просветительской деятельности в профессиональной работе педагога дополнительного образования, испытывающему некоторые трудности в просветительской работе, недостаточно четко выполнившему задания программы практики, не проявившему необходимый уровень самостоятельности в культурно-просветительской деятельности.

При выставлении оценки «удовлетворительно» также учитывается:

- выполнение заданий по педпрактике (за исключением некоторых);
- предоставление отчетной документации, которая по содержанию и оформлению не полностью соответствует предъявляемым требованиям;
- недостаточное участие в подготовке материалов отчета (низкое качество, отсутствие собственных суждений и выводов).

**оценка «неудовлетворительно»:** программа практики не выполнена; допускаются существенные нарушения в решении профессиональных задач, трудовой дисциплины; не обнаружены желание и умение взаимодействовать с педагогами и обучающимися.

При выставлении оценки «неудовлетворительно» также учитывается:

- отсутствие на базе практики без уважительных причин;
- небрежное выполнение заданий и ведение документации;
- предоставление отчетной документации с опозданием.

**Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала их оценивания**

№ п/п	Компетенции	Этапы практики	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания (в баллах)
1.	ПК-19 – способность разрабатывать и реализовывать просветительские программы в целях популяризации научных знаний и культурных традиций	Подготовительный	1. Организованность, умение планировать свою деятельность на подготовительном этапе. 2. Мотивированность и готовность к культурно-просветительской деятельности 3. Исполнительность в работе.	10-20
2.	<p>ПК-1 – способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;</p> <p>ПК-19 – способность разрабатывать и реализовывать просветительские программы в целях популяризации научных знаний и культурных традиций;</p> <p>ПК-21 – способность формировать художественно-культурную среду.</p>	Основной	<p>1. Подготовленность магистранта к культурно-просветительской деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сформированность соответствующих знаний о специфике культурно-просветительской деятельности;</li> <li>– сформированность профессионально-педагогических умений и навыков.</li> <li>– способность к активной социальной мобильности.</li> </ul> <p>3. Самостоятельность, инициативность и творчество, проявленные в ходе практики.</p> <p>4. Заинтересованность в получении результатов культурно-просветительской деятельности.</p> <p>5. Качество выполнения магистрантом методических материалов и разработок.</p> <p>6. Умение выстраивать межличностные отношения с коллегами во время практики.</p> <p>7. Ответственность и обязательность.</p>	30-50

3.	ПК-1 – способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;	Итоговый	1. Ответственность, четкость, собранность, проявленные магистрантом в ходе отчетного периода практики. 2. Своевременность и качество подготовки отчетной документации по практике.	20-30
Итого:				60-100

### **11. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в культурно-просветительской работе**

В период практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (культурно-просветительской) при выполнении магистрантами различных видов работ используются традиционные, интерактивные, проектные, личностно-ориентированные, информационно-коммуникационные технологии.

Образовательные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, создания, хранения, управления, передачи и поиска информации.

### **12. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов в период практики**

В период практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (культурно-просветительской) магистранты используют знания и навыки, полученные в ходе изучения дисциплин в рамках основной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль подготовки «Дополнительное образование».

Научный руководитель оказывает помощь магистрантам по всем вопросам, связанным с проведением культурно-просветительской работы, прохождением практики и оформлением отчетной документации, организует консультации, анализирует и оценивает работу магистранта.

В целях эффективной организации самостоятельной деятельности магистрантам предлагаются рекомендации по подготовке отчета по практике, доклада, составлению самоанализа культурно-просветительской деятельности.

#### ***Рекомендации по подготовке отчета по практике***

В отчете по практике отражаются основные результаты организации и проведения культурно-просветительской работы.

Структура отчета:

1. Описание базы прохождения практики.
2. Виды работ, выполненные магистрантом в период практики.
3. Перечень и тематика посещенных мероприятий.
4. Тематика и краткий анализ мероприятий, самостоятельно проведенных магистрантом в ходе практики.
5. Описание использованных методик.
6. Анализ результатов, достигнутых в ходе проведения культурно-просветительской работы.
7. Личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики.
8. Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики.
9. Трудности, возникшие в ходе практики,
10. Оценка собственных перспектив профессионального развития.
11. Предложения по совершенствованию организации и содержания практики.

#### ***Рекомендации по составлению самоанализа научно-исследовательской деятельности***

*Самоанализ* – самостоятельная, творческая работа магистранта, основанная на результатах профессиональной деятельности за отчетный период. Самоанализ позволяет ответить на следующие вопросы: «За счет чего достигнуты (или не достигнуты) запланированные результаты профессиональной деятельности? Какие задачи и как решались для достижения данных результатов? На формирование каких компетенций будущего педагога дополнительного образования были направлены отдельные виды деятельности?» и др.

При написании самоанализа важно обратить внимание на следующие моменты:

- уровень профессиональной компетентности, в том числе:
  - владение способностью к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности (культурно-просветительской);
  - готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач;
  - владение способами организации культурно-просветительской деятельности, разработки и реализации методик, технологий и приемов ее осуществления, анализа результатов их использования;

- владение современными образовательными технологиями;
- логику и стиль изложения (последовательность, четкость, ясные формулировки, наличие выводов).
- уровень освоения новой сферы профессиональной деятельности – культурно-просветительской, способность ориентироваться в проблемах организации и проведении просветительской работы.

#### **Рекомендации по подготовке доклада**

*Доклад* – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков научно-исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

#### **Этапы подготовки доклада**

1. Определение цели доклада (информировать, объяснить, обсудить что-то (проблему, решение, ситуацию и т.п.).
2. Подбор для доклада необходимого материала из литературных источников.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Композиционное оформление доклада в виде машинописного текста и электронной презентации.
5. Заучивание, запоминание текста машинописного доклада.
6. Репетиция, т.е. произнесение доклада с одновременной демонстрацией презентации.

#### **Общая структура доклада**

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение.

#### **Требования к оформлению доклада**

Объем машинописного текста доклада должен быть рассчитан на произнесение доклада в течение 7-10 минут (3-5 машинописных листа текста с докладом). Поэтому при подборе необходимого материала для доклада отбирается самое главное. При подготовке конспекта доклада необходимо составить не только текст доклада, но и необходимый иллюстративный материал, сопровождающий доклад (основные тезисы, формулы, схемы, чертежи, таблицы, графики, диаграммы, фотографии и т.п.).

#### **11. Форма аттестации по итогам практики**

Дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (культурно-просветительской).

Письменный отчет.

Выступление на итоговой конференции с самоанализом, презентация материалов практики.

#### **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

основная литература:

1. Евладова Е. Б. Дополнительное образование детей: Учеб. пособие./ Е. Б. Евладова. – Москва : Владос, 2008. – 414 с.

2. Исаева И. Ю. Досуговая педагогика. – Москва : Издательство «ФЛИНТА», 2010. [Электронный ресурс]. – URL: [http://e.lanbook.com/books/element.php?p11\\_id=2389](http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=2389)

дополнительная литература:

1. Гриценко, Л.И. Теория и методика воспитания: личностно-социальный подход: Учеб. Пособие для студ. вузов / Л.И. Гриценко. – 2-е изд., стер. – Москва : Академия, 2008. – 240 с.

2. Загорская Л. М. Теория и практика социально-культурного сервиса: учебное пособие. – Новосибирск: НГТУ, 2013. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228892&sr=1>.

Интернет-ресурсы:

<http://mon.gov.ru> – Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации

<http://www.pedlib.ru> – Педагогическая библиотека

<http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека

<http://dop-obrazovanie.com> – Информационно-методический портал о дополнительном (внешкольном) образовании