

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Педагогический институт

Утверждена на заседании  
Ученого совета ПИ  
«17» мая 2017 г.  
Протокол № 8

**Программа практики**

Производственная

Практика по получению профессиональных умений и  
опыта профессиональной деятельности  
(педагогическая)

Направление подготовки  
44.04.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки  
Дополнительное образование

Квалификация (степень) выпускника  
магистр

Форма обучения  
заочная

Улан-Удэ  
2017

**1. Цель практики** по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической): способствовать становлению у обучающихся в магистратуре профессионально-педагогической компетентности, формированию готовности к профессиональной деятельности педагога дополнительного образования, владеющего современным инструментарием педагогической теории и практики, системы профессиональных ценностей.

**2. Задачи практики:**

– формирование мотивационной, познавательной и организационной готовности магистрантов к планированию, организации и реализации культурно-просветительских видов деятельности среди различных категорий населения с использованием возможностей региональной культурной и образовательной среды;

– формирование готовности к педагогическому творчеству, воспитание устойчивого интереса к профессии педагога дополнительного образования, целостной научной картины педагогической деятельности и нового педагогического мышления;

– формирование готовности включаться во взаимодействия с родителями, коллегами, социальными партнерами, заинтересованными в обеспечении качества образовательного процесса и социально-культурного взаимодействия;

– практическое освоение различных технологий и методики культурно-просветительской деятельности в ходе решения профессиональных задач в контексте реального образовательного процесса;

– формирование личностного, эмоционально-ценностного отношения студентов к культурно-просветительской деятельности педагога;

– изучение и формирование потребностей детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности;

– организация культурного пространства и оценка собственной деятельности в просветительской сфере.

**3. Место практики в структуре ОПОП**

Педагогическая практика является составным компонентом предусмотренного в ОП магистратуры производственного вида практики Б2.В.03(1).

Программа педагогической практики соответствует требованиям ФГОС ВО (от 21 ноября 2014 г. №1505) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль подготовки «Дополнительное образование». Объем и требования к организации практики определяются государственным образовательным стандартом по соответствующему направлению.

Педагогическая практика ориентирует обучающихся на выполнение вида профессиональной деятельности – педагогической.

**4. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения**

Практика является: по виду – производственной, по способу проведения – стационарной, по форме – дискретной.

**5. Место и время проведения практики**

Базой проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) являются образовательные учреждения различных типов и видов г. Улан-Удэ.

Данная практика проводится по учебному графику в соответствии с учебным планом на 2 курсе.

**6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате практики**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) направлена на формирование у студентов следующих компетенций:

ПК-2 – способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики;

ПК-4 – готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

ПК-18 – готовность разрабатывать стратегии культурно-просветительской деятельности.

**7. В результате практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) студент должен:**

**знать:**

– основные документы, регламентирующие административную и педагогическую деятельность образовательного учреждения;

- направления и основное содержание работы педагогов образовательного учреждения,
- современные методы образовательной деятельности в условиях учреждения дополнительного образования с использованием инновационных педагогических технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития образовательного учреждения;
- возможности образовательной и социальной среды, в том числе информационной, для обеспечения развития методического сопровождения деятельности педагогов;

**уметь:**

- осуществлять базовые виды педагогической деятельности в условиях учреждения дополнительного образования;
- организовывать и проводить различные формы работы с обучающимися, педагогическим коллективом, родителями;
- составлять программу мониторинга (диагностического исследования), проводить анализ полученных диагностических данных и интерпретировать результаты;
- проводить экспертизу образовательной среды и проектировать новые условия, в том числе информационные, для обеспечения качества образования;
- устанавливать конструктивное взаимодействие с администрацией, педагогическим коллективом, родителями;
- адекватно оценивать успешность своей деятельности, свои профессиональные возможности;
- проектировать дальнейший собственный образовательный маршрут и профессиональную карьеру.

**владеть:**

**навыками:**

- проектирования общеразвивающих программ дополнительного образования;
- эффективного управления обучением и работой детей с целью вовлечения в процесс обучения и воспитания, мотивируя их познавательно-творческую деятельность;
- анализа образовательного процесса и отдельных его элементов;
- использования современных педагогических и информационных технологий;
- взаимодействия с администрацией, специалистами, родителями.

**8. Структура и содержание педагогической практики**

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц (324 ч.).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) является важным звеном в практическом овладении методами и приемами педагогической деятельности.

Организация практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) включает три этапа: подготовительный, основной, итоговый.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный	1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Участие в установочной конференции по практике. 3. Составление плана работы на период практики. 4. Знакомство с нормативно-правовой, методической базой образовательного учреждения по содержанию, организации и планированию педагогической работы.	18	1. Проверка дневника. 2. Собеседование. 3. Индивидуальная консультация. 4. Групповая дискуссия. 5. Устный отчет о готовности к практике.

2.	Основной	1. Разработка планов-конспектов и методических материалов в соответствии с рабочей программой творческого объединения. 2. Посещение занятий руководителя творческого объединения, практикантов. 3. Проведение занятий в творческом объединении. 4. Анализ посещенных и проведенных занятий. 5. Сбор, обобщение и интерпретация результатов работы.	288	1. Методические материалы и разработки к занятиям. 2. Индивидуальная консультация.
3.	Итоговый	1. Анализ и обобщение результатов педагогической работы. 2. Подготовка отчета о проделанной работе. 3. Подготовка доклада и презентации на итоговую конференцию о результатах педагогической практики.	18	1. Дневник практики. 2. Письменный отчет. 3. Методические материалы и разработки. 4. Выступление на итоговой конференции.

### 9. Формы отчетности по практике

По окончании практики магистранты представляют руководителю следующую документацию:

- 1) индивидуальный план работы с отметкой об его выполнении;
- 2) разработанные материалы (планы-конспекты, методические рекомендации, отчет по итогам апробации диагностических методик);
- 3) отчет по практике;
- 4) отзыв руководителя;
- 5) дневник практики.

В дневнике должны быть отражены результаты текущей работы и выполненные задания. Дневник практики заполняется лично магистрантом. Записи о выполненных работах производятся каждый день. Достоверность записей проверяется руководителем практики и заверяется его подписью.

Обязательным документом о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) является отчет о работе, который составляется в соответствии с программой практики и оформляется в соответствии с предъявляемыми требованиями.

В отчете о практике должно быть отражено следующее:

1. Цель, задачи практики.
  2. Виды работ, выполненные в период практики.
  3. Перечень и краткая характеристика подготовленных методических материалов.
  5. Умения и навыки, приобретенные в ходе практики.
  6. Личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики.
  7. Трудности, возникшие в ходе педагогической практики.
  8. Самоанализ педагогической деятельности, оценка собственных перспектив профессионального развития.
  9. Предложения по совершенствованию организации и содержания педагогической практики.
- Форма «Дневника практики» и отчета представлена на сайте БГУ:  
<http://www.bsu.ru/university/employment/practice/mm/>  
 Отчет представляется в папке, скомпонованной вместе с другими отчетными документами.

### 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

После завершения практики каждый магистрант в установленные сроки должен сдать для проверки групповому руководителю отчет по педагогической практике.

Деятельность практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы,

творческого подхода к практике, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества и своевременности сдачи отчетной документации, трудовой дисциплины, качества подготовки и участия в итоговой конференции. Учет и оценку деятельности магистрантов осуществляют научный руководитель и групповой руководитель практики.

Общие итоги педагогической практики подводятся на итоговой конференции, где обсуждаются результаты практики и выставляются предварительные оценки. На итоговой конференции должны присутствовать все студенты-практиканты, а также руководители практики. До проведения итоговой конференции магистранты должны сдать отчетную документацию. Участие в конференции является обязательным этапом прохождения практики.

Отчетная документация должна быть проверена руководителем практики, в заключении должны стоять оценка, подпись и дата.

На конференции каждый магистрант выступает с обобщенным рефлексивным отчетом по итогам практики, который может сопровождаться презентацией проведенных видов педагогической деятельности. Выступление магистранта дополняется характеристикой руководителей практики. Если руководитель практики не может присутствовать на итоговой конференции лично, он должен предоставить отчет о работе магистранта во время практики с его общей характеристикой.

При оценке работы студента в период практики руководитель практики должен проанализировать:

- ответственность магистранта в ходе практики и при подготовке отчетных документов;
- качество подготовки методических материалов и выполнения заданий по практике;
- самостоятельность в подготовке методических материалов и разработок;
- заинтересованность в результатах педагогической деятельности;
- качество выполнения педагогической работы;
- качество самоанализа магистрантом собственной педагогической деятельности;
- качество и своевременность подготовки отчетной документации;
- сформированность компетенций, умений и навыков, опыта осуществления педагогической деятельности в условиях дополнительного образования.

Аттестация по итогам практики проводится на основе представленных отчетных документов, отзыва руководителя практики.

По итогам положительной аттестации магистранту выставляется зачет (с оценкой – отлично, хорошо, удовлетворительно).

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации магистрантов.

Деятельность магистрантов оценивается комплексно с учетом всей совокупности характеристик, отражающих готовность к самостоятельному выполнению функций педагогической деятельности.

Критерии оценки:

**оценка «отлично»** ставится магистранту, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии, теории и технологии педагогической деятельности, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями.

При выставлении оценки «отлично» также учитывается:

- творческое и качественное выполнение всех заданий;
- представление отчетной документации в указанные сроки и в соответствии с требованиями;
- активное участие в сборе методического материала, его обобщения, оформление отчета по согласованной с руководителем теме, индивидуальность, самостоятельность;

**оценку «хорошо»** заслуживает магистрант, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений профессиональных задач в деятельности педагога дополнительного образования, допускающий незначительные неточности в постановке цели и задач педагогической деятельности, в их реализации, недостаточную сформированность профессионально-педагогических умений и навыков, умеющий устанавливать с педагогами и обучающимися отношения, необходимые в реализации педагогической деятельности.

При выставлении оценки «хорошо» также учитывается:

- правильное и качественное выполнение большинства заданий (за исключением одного-двух, в которых допущены ошибки, недочеты);
- предоставление отчетной документации в указанные сроки и в соответствии с предъявляемыми требованиями;

– подготовка методических материалов и разработок;

**оценка «удовлетворительно»** выставляется магистранту, выполнившему основные задачи практики, не проявляющему достаточного понимания цели и задач педагогической деятельности в профессиональной работе педагога дополнительного образования, испытывающий некоторые трудности в педагогической работе, недостаточно четко выполнившего задания программы практики и научного руководителя по теме своего диссертационного исследования, не проявивший необходимый уровень самостоятельности в своей педагогической деятельности.

При выставлении оценки «удовлетворительно» также учитывается:

- выполнение заданий по педпрактике (за исключением некоторых);
- предоставление отчетной документации, которая по содержанию и оформлению не полностью соответствует предъявляемым требованиям;
- недостаточное участие в подготовке материалов отчета (низкое качество, проявления самостоятельности).

**оценки «неудовлетворительно»** заслуживает магистрант, не выполнивший программу практики; допускающий существенные нарушения в решении профессиональных задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий желания и умения взаимодействовать с педагогами и обучающимися.

При выставлении оценки «неудовлетворительно» также учитывается:

- отсутствие на базе практики без уважительных причин;
- небрежное выполнение заданий и ведение документации;
- предоставление отчетной документации с опозданием.

**Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала их оценивания**

№ п/п	Компетенции	Этапы практики	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания (в баллах)
1.	ПК-19 – способность разрабатывать и реализовывать просветительские программы в целях популяризации научных знаний и культурных традиций	Подготовительный	1. Организованность, умение планировать свою деятельность на подготовительном этапе. 2. Мотивированность и готовность к педагогической деятельности 3. Исполнительность в работе.	10-20
2.	ПК-1 – способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;  ПК-19 – способность разрабатывать и реализовывать просветительские программы в целях популяризации научных знаний и культурных традиций;  ПК-21 – способность формировать художественно-культурную среду.	Основной	1. Подготовленность магистранта к педагогической деятельности: – сформированность соответствующих знаний о специфике педагогической деятельности в УДО; – сформированность профессионально-педагогических умений и навыков. – способность к активной социальной мобильности. 3. Самостоятельность, инициативность и творчество, проявленные в ходе практики. 4. Заинтересованность в получении результатов педагогической деятельности. 5. Качество выполнения магистрантом методических материалов и разработок.	30-50

			6. Умение выстраивать межличностные отношения с коллегами во время практики. 7. Ответственность и обязательность.	
3.	ПК-1 – способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;	Итоговый	1. Ответственность, четкость, собранность, проявленные магистрантом в ходе отчетного периода практики. 2. Своевременность и качество подготовки отчетной документации по практике.	20-30
Итого:				60-100

### **Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в педагогической работе**

В период практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) при выполнении магистрантами различных видов работ используются традиционные, интерактивные, проектные, личностно-ориентированные, информационно-коммуникационные технологии.

Образовательные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, создания, хранения, управления, передачи и поиска информации.

#### **11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов в период практики**

В период преддипломной практики магистранты используют знания и навыки, полученные в ходе изучения дисциплин в рамках основной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль подготовки «Дополнительное образование».

Научный руководитель оказывает помощь магистрантам по всем вопросам, связанным с проведением работы по теме магистерской диссертации, прохождением практики и оформлением отчетной документации, организует консультации, анализирует и оценивает работу магистранта.

В целях эффективной организации самостоятельной деятельности магистрантам предлагаются рекомендации по подготовке отчета по практике, доклада, составлению самоанализа педагогической деятельности.

##### ***Рекомендации по подготовке отчета по практике***

В отчете по практике отражаются основные результаты организации и проведения педагогической работы.

Структура отчета:

1. Описание базы прохождения практики.
2. Виды работ, выполненные магистрантом в период практики.
3. Перечень и тематика посещенных занятий.
4. Тематика и краткий анализ занятий, самостоятельно проведенных магистрантом в ходе практики.
5. Описание использованных методик.
6. Анализ результатов, достигнутых в ходе проведения педагогической работы.
7. Личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики.
8. Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики.
9. Трудности, возникшие в ходе практики,
10. Оценка собственных перспектив профессионального развития.
11. Предложения по совершенствованию организации и содержания практики.

##### ***Рекомендации по составлению самоанализа научно-исследовательской деятельности***

*Самоанализ* – самостоятельная, творческая работа магистранта, основанная на результатах профессиональной деятельности за отчетный период. Самоанализ позволяет ответить на следующие вопросы: «За счет чего достигнуты (или не достигнуты) запланированные результаты профессиональной деятельности? Какие задачи и как решались для достижения данных результатов? На формирование каких компетенций будущего педагога дополнительного образования были направлены отдельные виды деятельности?» и др.

При написании самоанализа важно обратить внимание на следующие моменты:

- уровень профессиональной компетентности, в том числе:
  - владение способностью к самостоятельному освоению и использованию методик и педагогических технологий, к освоению новой сферы профессиональной деятельности – педагогической;
  - готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач;
  - владение приемами педагогической деятельности, разработки и реализации методик, технологий и приемов ее осуществления, анализа результатов их использования;
  - владение современными образовательными технологиями;
- логику и стиль изложения (последовательность, четкость, ясные формулировки, наличие выводов);
- уровень освоения новой сферы профессиональной деятельности – педагогической, способность ориентироваться в проблемах организации и проведении педагогической работы.

#### **Рекомендации по подготовке доклада**

*Доклад* – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков научно-исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

#### **Этапы подготовки доклада**

1. Определение цели доклада (информировать, объяснить, обсудить что-то (проблему, решение, ситуацию и т.п.).
2. Подбор для доклада необходимого материала из литературных источников.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Композиционное оформление доклада в виде машинописного текста и электронной презентации.
5. Запоминание текста доклада.
6. Репетиция доклада с одновременной демонстрацией презентации.

#### **Общая структура доклада**

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение.

#### **Требования к оформлению доклада**

Объем машинописного текста доклада должен быть рассчитан на произнесение доклада в течение 7-10 минут (3-5 машинописных листа текста с докладом). Поэтому при подборе необходимого материала для доклада отбирается самое главное. При подготовке конспекта доклада необходимо составить не только текст доклада, но и необходимый иллюстративный материал, сопровождающий доклад (основные тезисы, формулы, схемы, чертежи, таблицы, графики, диаграммы, фотографии и т.п.).

#### **11. Форма аттестации по итогам практики**

Дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической).

Письменный отчет.

Выступление на итоговой конференции с самоанализом, презентация материалов практики.

#### **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

основная литература:

1. Педагогика : учеб. пособие / [Б. З. Вульфов [и др.]; под ред. П. И. Пидкасистого. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 502 с.
2. Турик, Л. А. Педагогические технологии в теории и практике [Текст] : учебное пособие / Л. А. Турик, Наталья Анатольевна Осипова. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2009. - 281 с.

дополнительная литература:

1. Скок Г.Б. Как проанализировать собственную педагогическую деятельность: Учеб. Пособие / Отв. ред. Ю.А. Кудрявцев – М.: Педагогическое общество России. 2000.
2. Столяренко А.М. Общая педагогика: учебное пособие / Столяренко А.М. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010.-- 479 с.

Интернет-ресурсы:



<http://mon.gov.ru> – Официальный сайт министерства образования и науки Российской Федерации

<http://www.edu.ru> - портал «Российское образование».

<http://www.school.edu.ru> – Российский общеобразовательный портал

<http://www.pedlib.ru> – Педагогическая библиотека

<http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека

<http://dop.edu.ru> – Единый национальный портал дополнительного образования детей

<http://dop-obrazovanie.com> – Внешкольник. Информационно-методический портал о дополнительном (внешкольном) образовании