

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет»
Педагогический институт
Кафедра психологии детства



Программа учебной практики

Практика по получению первичных профессиональных и научно-исследовательских умений и навыков

Стационарная

Направление подготовки

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Профиль подготовки

Логопедия

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Улан-Удэ
2016

1. Цели практики. Важной составляющей подготовки бакалавров для работы в системе специального (дефектологического) образования является учебная практика, направленная на знакомство будущих специалистов со сложной многоаспектной деятельностью учителя – логопеда и формирование первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Это определяет цель и задачи учебной практики.

Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является формирование у студентов знаний о профессиональной деятельности логопеда и основных требованиях к организации коррекционно-педагогического процесса в образовательном учреждении, мотивации к выполнению профессиональной деятельности, рефлексии профессионально-личностных качеств логопеда, а также понимания сущности психолого-педагогических проблем обучения и воспитания лиц с ограниченными возможностями здоровья и с особыми образовательными потребностями и приобретение студентами опыта выполнения профессиональных задач учебно – педагогического и научно – исследовательского характера в соответствии с направлением подготовки «Специальное (дефектологическое) образование».

2. Задачи практики:

Обучающие задачи:

- Ознакомление студентов с основными направлениями деятельности логопеда: диагностическим, коррекционно-педагогическим, профилактическим, консультационным.
- Формирование умений анализировать содержание и основные требования к профессиональной деятельности логопеда.
- Знакомство с основными формами организации и методами коррекционно-логопедической работы логопеда в образовательном учреждении.
- Формирование умения анализировать профессионально важные качества логопеда.
- Развитие умения ставить учебно-исследовательскую проблему на основе сбора и анализа полученной информации во время прохождения практики.
- Формирование способности применять полученные знания в собственной научно – исследовательской деятельности, проводить под научным руководством локальные исследования с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.
- Систематизация и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, их применение при решении конкретных педагогических или методических задач.
- Совершенствование приемов самостоятельной работы (глубокое изучение соответствующей литературы по разрабатываемой проблеме; раскрытие используемой системы категорий; анализ состояния педагогической теории и практики по исследуемой проблеме, оценка ее решения в современных условиях).
- Овладение методами обобщения и логического изложения материала,
- Овладение навыками составления библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания, знание основных библиографических источников и поисковых систем;
- Совершенствование культуры исследовательской деятельности;

Задачи развития и воспитания:

- Развитие способности к оценке и самооценке профессиональных трудовых действий,
- Развитие эмпатии, а также формирование корректного и адекватного восприятия лиц с ограниченными возможностями здоровья и с особыми образовательными потребностями.

3. Перечень планируемых результатов практики.

В результате прохождения учебной практики студент - бакалавр должен:

знать:

- основы направления и содержание коррекционно-педагогической деятельности логопеда в образовательном учреждении;
- профессионально-важные качества (ПВК) личности учителя – логопеда;
- сущность психолого-педагогического и логопедического обследования лиц с ОВЗ;
- различные источники получения информации в сфере профессиональной деятельности учителя – дефектолога и учителя-логопеда;
- основы организации, планирования коррекционно-педагогической деятельности учителя – дефектолога и учителя-логопеда.

уметь:

- работать в библиографических отделах библиотек;
- работать в поисковых информационных системах, электронных каталогах библиотек, вузов и т.д.;
- работать со словарями, энциклопедиями, справочной литературой;
- работать с журналами «Дефектология», «Логопедия», «Коррекционная педагогика», «Воспитание и обучение детей с нарушениями развития» и др.
- составлять план полиреферата;
- обобщать смысловое содержание полиреферата в виде тезисов,
- рецензировать научную статью,
- оформлять ссылки на литературу в соответствии с принятыми стандартами,
- оформлять список использованной литературы,
- обобщать смысловое содержание статьи в виде кратких аннотаций;
- рецензировать научную статью.

владеть:

- навыками реферирования, тезирования, аннотирования научной литературы,
- навыками рецензирования научной статьи,
- навыками разработки полиреферата,
- навыками публичного выступления.

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести практические навыки, умения, универсальные и профессиональные **компетенции:**

- ОПК-1 готовность сознавать социальную значимость своей профессии, мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;
- ПК-8 - способность к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности;
- ПК-9 - способность использовать методы психолого-педагогического исследования, основы математической обработки информации; формулировать выводы, представлять результаты исследования.

Обязательный минимум содержания практики:

- Аналитическая справка «Организация коррекционно-логопедической работы в образовательной организации».
- Трудограмма деятельности учителя-логопеда.
- Анализ рефлексии и самооценки ПВК учителя-логопеда.

- Конспекты (наблюдение и анализ) различных форм работы учителя-логопеда.
- Протоколы психолого-педагогического обследования и психолого-педагогическая характеристика на ребенка.
- Речевая карта и развернутое речевое заключение на ребенка.
- Библиографический список и полиреферат.
- Рецензия на одну статью.
- Тезисы.
- Аннотации к 3 статьям.

4. Место учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в структуре образовательной программы. Учебная практика относится к дисциплинам базовой части профессионального цикла (Б2.У.1), направлена на профессионализацию, вхождение, а также формирование готовности к коррекционно-педагогической деятельности.

При прохождении учебной практики студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения начального курса «Логопедия», «Общая психология», «Возрастная психология», «Специальная психология», «Психолингвистика», «Психолого-педагогическая диагностика в логопедии».

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП ВО, и необходимые для реализации коррекционно-педагогической и научно-исследовательской деятельности:

- знать сущность психолого-педагогических явлений и основные закономерности развития психики детей;
- знать модально-специфические и модально-неспецифические закономерности отклоняющегося психического развития;
- иметь представление об онтогенезе речевой деятельности, видах и формах речи;
- иметь представление об этиопатогенетических механизмах, видах нарушений речи, структуре речевого дефекта;
- знать основные классификации методов психолого-педагогического исследования;
- знать специфику психолого-педагогического просвещения и информирования, используемого в коррекционно-логопедической деятельности;
- иметь представление о педагогических системах обучения и воспитания детей с нарушениями психического развития;
- владеть методами психолого-педагогической диагностики трудностей психического развития детей;
- уметь реферировать (разрабатывать монореферат), аннотировать специальную литературу;
- уметь использовать в своей профессиональной деятельности современные компьютерные, информационные и телекоммуникационные технологии.
- владеть способностью к письменной и устной коммуникации на государственном языке; владеть одним из иностранных языков в рамках профессионального общения, готовностью к использованию навыков публичной речи, ведения дискуссии;
- осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, способностью к эмпатии, корректному и адекватному восприятию лиц с ОВЗ.

Приобретенные на практике знания, умения и навыки являются необходимыми для последующего изучения дисциплин «Логопедия», «Логопедические практикумы», «Логопедические технологии», прохождения производственной и преддипломной практики, подготовки курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

4. Вид, способ, форма проведения учебной практики:

Практика является учебной, по способу проведения – стационарной, по форме проведения - дискретной.

5. Место и сроки проведения учебной практики

Местом прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является выпускающая кафедра психологии детства педагогического института Бурятского государственного университета. Учебная практика проводится по индивидуальному графику и плану, который разрабатывается студентом. Время прохождения учебной практики определяется учебным планом, составленным на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование. Учебная практика проводится в 7 семестре в течение четырех недель, зачет – 7 семестр.

6. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единиц (108 ч.).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Во время сессии			
1	Установочный этап	Установочная конференция по практике.	Проекты документов
		Инструктаж по технике безопасности	Зачет (отметка в журнале для инструктажа)
Первая неделя			
2	Ориентировочный этап	Знакомство с образовательной организацией, логопедом. Разработка совместно с куратором из учреждения индивидуального плана - графика работы практиканта.	Индивидуальный план-график прохождения практики
		Знакомство в течение 3-4 дней с организацией и содержанием коррекционно-педагогической деятельности учителя-логопеда (изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность логопеда в учреждении, рабочих программ, речевых карт, различных отчетов, справок). В ходе этой работы студенты выделяют основные направления, разделы, содержание работы логопеда, знакомятся с формами и содержанием документации, которую ведет логопед. Студенты пополняют свои знания о сущности профессиональных трудовых	Аналитическая справка «Организация и содержание коррекционно-логопедической работы в образовательной организации»

		действий, осуществляемых педагогом, по вопросам организации рабочего места логопеда, оснащенности методиками, техническими средствами обучения, выявляют соответствие реального состояния и требований к помещению, нормам нагрузки.	
		Студенты проводят конспектирование, наблюдение, анализ всех форм работы учителя-логопеда (логопедическое обследование ребенка, все виды логопедических занятий, работа с педагогами и родителями). Выделяют и анализируют профессиональные трудовые действия.	Конспекты с анализом
		Разработка трудограммы деятельности учителя - логопеда	Трудограмма деятельности учителя - логопеда
		Разработка перечня профессионально важных качеств (ПВК) учителя-логопеда (не менее 10 качеств) с последующим их обоснованием.	Перечень и обоснование ПВК учителя-логопеда
Вторая неделя			
3	Учебно-ознакомительный этап	Студенты продолжают наблюдать и анализировать направления, содержание, а также различные формы коррекционно-логопедической работы, реализуемой в учреждении.	Конспекты с анализом
		Подготовка дидактического материала для логопедического занятия (вид и форма занятия по рекомендации учителя-логопеда).	Зачет (оценивает куратор)
		Подготовка наглядного дидактического материала для логопедического уголка (тематика по рекомендации учителя-логопеда).	Зачет (оценивает куратор)
		Самооценка профессионально важных качеств.	Ранжирование и рефлексия ПВК учителя-логопеда.
Третья неделя			
4	Научно-теоретический этап	Определение темы исследования. Работа в каталогах библиотек, электронных библиотечных ресурсах, поисковых системах Интернет. Работа в библиографическом отделе библиотеки под руководством работников библиотеки.	Библиографический список.

		Составление списка литературы по проблеме.	
		Подготовка полиреферата на основе использования 3-5 статей (5-7 страниц), посвященных одной проблеме логопедической диагностики и коррекции. Проверка текста полиреферата на оригинальность в системе антиплагиат.	Полиреферат
		Написание тезисов на основе полиреферата (1 страница).	Тезисы
		Подготовка аннотаций к статьям (70-80 знаков в одной аннотации).	Аннотации к 3 статьям
		Подготовка рецензии на одну статью по выбору.	Рецензия
Четвертая неделя			
5	Диагностический этап	Психолого-педагогическая диагностика и разработка психолого-педагогического заключения на ребенка.	Протоколы диагностики и психолого-педагогическое заключение на 2-4 детей.
		Разработка речевой карты. Проведение на ее основе логопедического обследования ребенка, разработка развернутого логопедического заключения (характеристика состояния всех сторон и компонентов речи, видов речи с формулированием вывода).	Речевая карта и развернутое логопедическое заключение на ребенка.
	Заключительный этап	Оформление отчетной документации.	Отчет о результатах прохождения практики.
		Оценка деятельности практиканта куратором учреждения.	Отзыв о деятельности студента руководителя практики от БГУ.
		Итоговая конференция, обобщение результатов практики, рефлексия деятельности.	Презентация отчета о результатах прохождения практики.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в процессе учебной практики.

Образовательные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации.

При проведении практики, обучающиеся используют следующие информационные технологии:

- Сети (телефонные и компьютерные)
- Терминалы (персональный компьютер, телефон, телевизор)
- Услуги (электронная почта, поисковая система)
- Программное обеспечение:
- Пользовательские (по выбору организации). Например, WindowsXP, WindowsVista, Windows 7, Windows 8, Windows 10.
- Интернет-приложения (по выбору организации)
Например,
- Internet Explorer
- Почта Windows
- Outlook Express
- Outlook Web Access
- Основныекомпоненты Windows
- Microsoft Messenger for Mac
- NetMeeting
- MSN Internet Access
- MSN Explorer
- Microsoft Silverlight
- Skype
- Офисныеприложения Microsoft Office
- Основные — Word, Excel, Outlook, PowerPoint, OneNote.

Проведение индивидуальной диагностики, наблюдение и беседа, презентационные технологии.

В ходе итоговой конференции большое внимание уделяется рефлексии результатов учебно-профессиональной деятельности студентов, способствующей формированию профессионального самосознания, навыков самопознания, саморегуляции. Для этого используются рефлексивные мишени, направленные на выявление отношения обучающихся к образовательной программе, оценку учебной позиции будущих бакалавров, учебной и образовательной ситуации, личностных и учебно-профессиональных компетенций, соответствия содержания образовательной программы их индивидуальным образовательным потребностям.

8. Методические указания студентам по организации и прохождению практики.

При прохождении учебной практики студенты обязаны:

1. Получить на выпускающей кафедре психологи детства консультацию и инструктаж по всем вопросам ее организации практики, в т.ч. по технике безопасности и производственной санитарии.
2. Посещать в обязательном порядке в установленные сроки базу практики и выполнять все виды заданий, предусмотренных настоящей программой. Систематически и глубоко овладевать практическими навыками.
3. Подчиняться действующим в образовательной организации правилам внутреннего трудового распорядка.
4. Регулярно вести дневник практики.
5. При неявке на практику (или часть практики) студент ставит об этом в известность руководителя практики и куратора от учреждения в день или на следующий день неявки любым доступным способом о невозможности её прохождения. В первые три дня после прекращения вышеназванных обстоятельств (болезни или других уважительных причин), студент представляет в БГУ руководителю практики документ, подтверждающий

уважительность причины (справку установленного образца, больничный лист, другой документ).

Рекомендации студентам

Схема разработки аналитической справки «Организация и содержание коррекционно-логопедической работы в образовательной организации»

Аналитическая справка составляется на основе изложения результатов изучения нормативных документов, наблюдения за реализацией различных форм коррекционно-логопедической работы, ее направлений, особенностями профессиональных трудовых действий, осуществляемых педагогом, описания рабочего места, контингента детей. Аналитическая справка должна включать:

1. Специфика учреждения. Контингент детей/учащихся (количественные данные, особенности речевых нарушений).
2. Цель и задачи коррекционно-логопедической работы в образовательной организации.
2. Особенности организации коррекционно-логопедической работы в образовательной организации.
3. Характеристика направлений, форм и методов работы логопеда.
4. Профессиональные трудовые действия, осуществляемые педагогом.
4. Выводы.

Трудограмма деятельности учителя-логопеда

Трудограмма – это описание профессионального труда, т.е описание объекта труда. Составляется по следующей схеме:

1. Предназначение, «миссия» профессии, ее роль в обществе, направленность на человека.
2. Распространенность профессии (типичные для нее учреждения).
3. Предмет труда в профессии — то, на что воздействует человек в ходе труда. Правильное видение предмета труда - первый важный шаг к профессионализму.
4. Профессиональные знания как совокупность сведений о сторонах труда в профессии.
5. Деятельности, действия, приемы, умения, способы работы, технологии, техники, применяемые в данной профессии для успешного достижения результата; степень их развернутости, обобщенности, автоматизированности.
6. Средства труда - то, что человек использует для воздействия на предмет труда с целью получения нужного продукта труда.
7. Условия труда: режим труда и отдыха, возможности их варьирования; характеристика социального окружения; санитарно-гигиенические факторы труда; интенсивность, темп труда и продолжительность нагрузки; рабочее место, рабочий пост.
8. Организация и кооперация труда: формы индивидуальной, совместной, групповой деятельности, преобладающие в данной профессии; виды профобщения и позиции в нем, обмен средствами и продуктами труда между его участниками; нормы выполнения и сроки; субординация и иерархия подчинения, социальный статус и должности в рамках профессии.
9. Продукт труда (или его результат) - качественные и количественные изменения, которые человек приносит в предмет труда; критерии оценки результата труда, степень заданности результата труда, его более или менее жесткая регламентация (от исполнительного труда к творчеству).
10. Возможные уровни профессионализма и квалификационные разряды в данной профессии, категории и их оплата.
11. Права представителя данной профессии: психологическая и социальная безопасность, наличие благоприятного микроклимата в профессиональной среде; социальные гарантии, размеры оплаты труда и отпуска, охрана труда; допустимость

индивидуального стиля выполнения трудовой деятельности и индивидуального варьирования операций: возможность повышения квалификации, переподготовки на смежные профессии; формы служебного продвижения и поощрения профессионального роста.

12. Обязанности представителя данной профессии: владение профессиональной компетентностью, знание этических норм профессионального поведения; соблюдение профессиональной и служебной тайны в работе с людьми; умелое ведение документации; ограничения; функциональные должностные обязанности.

13. Позитивное влияние данной профессии на человека; возможность личностной самореализации, векторы и возможная динамика внутреннего роста; возможность развития индивидуальности и личности средствами этой профессии, принадлежность к определенной профессиональной общности, социальному кругу.

Для подготовки трудограммы необходимо опираться на профессиональный стандарт деятельности педагога.

Анализ рефлексии и самооценку ПВК учителя-логопеда

На первом этапе на основе анализа профессиональной деятельности логопеда и изучения рекомендуемой литературы составьте перечень профессионально важных качеств логопеда. В перечне должно быть не менее десяти качеств.

На втором этапе определите у себя с помощью метода самооценки степень выраженности ПВК. С этой целью проранжируйте составленный на предыдущем этапе список ПВК по степени значимости данного качества. Первый ранг присваивается наиболее важному, по вашему мнению, качеству, второй – менее важному и т.д. Затем проранжируйте список ПВК еще раз по степени выраженности данного качества у Вас. Первый ранг присваивается наиболее выраженному качеству, второй – менее выраженному и т.д.

Посчитайте коэффициент ранговой корреляции по формуле Ч. Спирмена:

D – разность рангов;

N – число ранжированных рангов.

Примерная схема наблюдения и анализа логопедического занятия

1. Дата, тип занятия (индивидуальное, групповое)
2. Характеристика контингента детей, количество детей.
3. Тема и цель занятия
4. Основные задачи занятия (коррекционные, обучающие, развивающие, воспитывающие.)
5. Оборудование занятия (демонстрационный и раздаточный материал, игрушки и др.)
6. Лексико-грамматический материал
7. Ход занятия (с указанием инструкций логопеда, предполагаемых ответов детей, основных методических приемов)

Этап занятия	Деятельность логопеда	Деятельность детей	Анализ

8. Общая характеристика занятия:

- 1) тема занятия, связь с предшествующим и последующим материалом;
- 2) анализ содержания занятия: соответствие теме, сочетание новизны для детей и знакомого материала, учет исходного уровня знаний, умений и навыков детей;
- 3) постановка задач занятия: соответствие теме, сочетание обучающих и коррекционных задач, анализ их выполнения.
- 4) структура и основные этапы занятия:
 - соответствие структуры занятия поставленным задачам;
 - целесообразность распределения времени на отдельные этапы занятия;

- характеристика основных этапов занятия: какие задачи решались, подбор методов и приемов, использованные средства обучения, виды и мотивация деятельности детей;
- анализ взаимосвязи разных этапов занятия.
- 5) анализ использования наглядного материала и пособий
- 6) анализ примененного речевого материала
- 7) активность детей на занятии.
- 8) психологический портрет логопеда, стиль его взаимоотношений с детьми.
- 9) итоги занятия: достижение прогнозируемых результатов, типичные затруднения детей и их коррекция со стороны логопеда.

Полиреферат

Реферат (от лат. *refere* – сообщать, докладывать) – это сокращенное содержание печатного произведения с основными фактическими данными и выводами. Реферат представляет собой объективное, лишенное эмоций сообщение информации первоисточника на основе ее смысловой переработки. Он акцентирует внимание на новых сведениях и определяет целесообразность обращения к первоисточнику.

Реферат - это композиционно организованное, обобщенное изложение содержания источника информации (статьи, ряда статей, монографии и др.). Среди различных видов аналитико-семантической обработки первичных документов реферирование первоисточников является наиболее сложным процессом. Реферирование сочетает в себе черты и чтения, и письма, поскольку оно основано на умениях извлекать основную информацию из текста, и впоследствии излагать его содержание в краткой форме. Основное значения реферирования, в отличие от пересказа, - передача актуальной информации в свернутом виде на основе её смысловой переработки. Таким образом, в процессе реферирования исходный текст не воспроизводится, а напротив, создается новый текст, отражающий основное содержание исходного.

Реферативное чтение, т.е. чтение с последующим составлением реферата, включает три вида чтения: просмотровое, ознакомительное, изучающее. Статус такой трехэлементной типологии предполагает выделение ключевых слов или фрагментов – изучающее чтение; составление логико- смысловой схемы текста – ознакомительное чтение; концентрация внимания на смысловых вехах (тезисах) и опускание при этом остального материала – просмотровое чтение. Формирование умений реферировать начинается с восприятия текста и проведения его лексико-синтаксического анализа (этап декодирования текста). Следующий этап – перекодирование текста – заключается в непосредственном изложении основной информации «своими словами» и предполагает особый вид переработки воспринятой информации (как смысловой, так и лингвистической). Целью данного этапа является выявление, систематизация и обобщение наиболее ценной информации первоисточника и её логичная и корректная фиксация в письменном виде.

Основным умением, формируемым при реферировании является аналитико-синтетическая переработка полученной информации и корректное «свертывание» исходного текста до главных обобщающих формулировок. Процесс семантического свертывания текста достигается путем перефразы, т.е. изменение объема понятия при сохранении объема высказывания; объединения, суть которого состоит в сравнении отдельных элементов текста, их анализе и синтезе их общих черт; обобщения, т.е. синтеза наиболее существенных черт. В результате этих операций мы получаем вторичный текст, язык которого полностью отличается от языка оригинала, но в смысловом значении полностью совпадает с исходным текстом и сохраняет коммуникативную ценность оригинала.

Деятельность по реферированию имеет две основные цели: информативную и учебную. Как информативный документ реферат рассчитан на определенную группу потребителей информации, которым он дает возможность сберечь время при знакомстве с

объектом описания. Ученое реферирование является формой фиксирования главного содержания оригинала и может служить эффективным способом контроля понимания прочитанного, а также извлечения информации из текста.

Существуют различные типы реферата:

- по характеру исходного материала: рефераты монографические, рефераты обзорные;

- по типу отдельных операций свертывания исходного текста: рефераты- цитаты, рефераты-выдержки, рефераты-обобщения;

- по типу организации исходного материала: реферат-конспект, реферат- резюме. Реферат-конспект и реферат-резюме могут использоваться в учебном процессе для контроля понимания прочитанного. Реферат-конспект имеет больший объем и включает все основные положения оригинала; его цель – дать более полное, чем реферат-резюме, представление о содержании первоисточника. Реферат-резюме содержит краткое резюме (итог) прочитанного. В этом виде реферат граничит с аннотацией.

Текст реферата составляется по определенному плану:

1. Тема, предмет (объект), характер и цель работы. Здесь нужно показать особенности темы, которые необходимы для раскрытия цели и содержания работы.

2. Метод проведения работы (если этот метод или методы – новые, то нужно дать их описание).

3. Конкретные результаты работы (теоретические или экспериментальные).

4. Выводы, рекомендации, оценка, предложения, описанные в первоисточнике.

5. Область применения.

Обзорный (сводный) реферат составляется на некоторое множество документов-первоисточников и является сводной характеристикой определенного содержания документов: обычно по одной теме (проблеме), на произведения автора (авторов), на одном или нескольких языках, за определенный хронологический период и т.д. Критерием такого свода может быть любая типологическая характеристика первоисточника. Нужно различать монорефераты и полирефераты - определенные совокупности отдельных рефератов. В последнем случае следует говорить о реферативном произведении как основе реферативного пособия (документа) и реферативного издания. Связь между отдельными рефератами в таком произведении может быть самой различной: от чисто формальной (в алфавите авторов и заглавий первоисточников, в последовательности нумерации, принятой в данном издании, и т.д.) до систематической - в соответствии с принятой классификацией (например, УДК) и, значит, сводного реферата, реферативного обзора. В полиреферате на основе анализа нескольких первоисточников раскрываются различные взгляды учёных на исследуемый вопрос.

Основное содержание полиреферата на основе 3-5 первоисточников, объединенных одной проблематикой, темой, может быть представлено:

- Титульный лист с указанием темы, автора.
- Оглавление (название пунктов плана с указанием страницы, с которой начинается каждый пункт).
- Введение (обоснование выбора темы, определение ее актуальности, а также целей и задач, методов исследования).
- Основная часть (раскрытие каждой из сторон исследуемой проблемы в отдельном разделе).
- Заключение (подведение итогов или обобщенных выводов). Выводы должны содержать оценку соответствия результатов поставленным задачам. Каждая поставленная задача должна быть определенным образом описана в выводах. В данном разделе намечают пути и цели дальнейшей работы или аргументируют нецелесообразность ее продолжения.
- Список литературы.

Тезисы

Аннотации к 3 статьям

Аннотация – краткая характеристика тематического содержания издания (произведения печати) с точки зрения его содержания, оформления, направленности, происхождения и т.д. Список оформляется следующим образом:

Аннотированный список литературы по теме учебного исследования

п/п	№	ФИО автора, название статьи /монографии, книги или др. научного источника	Выходные данные научного источника	Аннотация
1.				
2.				
3.				

Рецензия на одну статью

Рецензия - это письменный разбор, предполагающий:

1. комментирование основных положений (толкование авторской мысли; собственное дополнение к мысли, высказанной автором; выражение своего отношения к постановке проблемы и т.п.);
2. обобщенную аргументированную оценку;
3. выводы о значимости работы.

Нужно различать отзыв и рецензию. Отзыв дает самую общую характеристику работы без подробного анализа, но содержит практические рекомендации: анализируемый текст может быть принят к работе в издательстве или на соискание ученой степени.

Типовой план для написания рецензии и отзывов.

1. Предмет анализа. (В работе автора... В рецензируемой работе... В предмете анализа...).

2. Актуальность темы. (Работа посвящена актуальной теме..., Актуальность темы обусловлена..., Актуальность темы не требует дополнительных доказательств (не вызывает сомнений, вполне очевидна...).

3. Формулировка основного тезиса. (Центральным вопросом работы, где автор добился наиболее существенных (заметных, ощутимых...) результатов, является..., В статье обоснованно на первый план выдвигается вопрос о...).

4. Краткое содержание работы.

5. Общая оценка. (Оценивая работу в целом..., Суммируя результаты отдельных глав..., Таким образом, рассматриваемая работа..., Автор проявил умение разбираться в..., систематизировал материал и обобщил его..., Безусловной заслугой автора является новый методический подход (предложенная классификация, некоторые уточнения существующих понятий...), Автор, безусловно, углубляет наше представление об исследуемом явлении, вскрывает новые его черты..., Работа, бесспорно, открывает...).

6. Недостатки, недочеты. (Вместе с тем, вызывает сомнение тезис о том..., К недостаткам (недочетам) работы следует отнести допущенные автором... (недостаточную ясность при изложении...), Работа построена нерационально, следовало бы сократить... (снабдить рекомендациями...), Существенным недостатком работы является..., Отмеченные недостатки носят чисто локальный характер и не влияют на конечные результаты работы..., Отмеченные недочеты работы не снижают ее высокого уровня, их скорее можно считать пожеланиями к дальнейшей работе автора..., Упомянутые недостатки связаны не столько с..., сколько с...).

7. Выводы. (Представляется, что в целом статья... имеет важное значение..., Работа может быть оценена положительно, а ее автор заслуживает искомой степени..., Работа

заслуживает высокой (положительной, позитивной, отличной) оценки, а ее автор, несомненно, достоин искомой степени..., Работа удовлетворяет всем требованиям..., а ее автор, безусловно, имеет (определенное, законное, заслуженное, безусловное, абсолютное) право...).

Схема психолого-педагогического заключения на ребенка дошкольного возраста

1. Информативные сведения

1.1. Фамилия, имя, отчество.

1.2. Дата рождения (число, месяц, год).

1.3. Анамнестические данные: выписка из протокола медико-педагогической комиссии (данные о внутриутробном развитии, сведения о развитии ребенка с момента рождения до поступления в специальное(коррекционное) ДОО).

1.4. Внешний вид ребенка (если внешний вид ребенка ничем не отличается от нормы, пишется, что вид благоприятный). В качестве отклонений от нормального благоприятного вида отмечают: невыразительное, маскообразное, амичное лицо; наличие асимметрии и диспластичности; отсутствие фиксации взора, блуждающий взор; слюнотечение, высунутый язык; косоглазие, позы; неправильная форма, величина головы, несращение верхней губы, небная щель. В некоторых случаях наличие одного из этих дефектов, например, косоглазия, не снимает общего благоприятного впечатления от внешнего вида ребенка, но дефект должен быть зафиксирован для дополнительного обследования ребенка окулистом. В таких случаях пишется: «Вид благоприятный. Имеет косоглазие».

2. Психологические особенности ребенка (данные должны быть получены как при экспериментальном изучении психических процессов ребенка, так и при наблюдении за его деятельностью).

2.1. Контактность ребенка: в контакт вступает сразу, контакт устойчивый и продуктивный; контакт неустойчивый и поверхностный (при возникновении затруднений исчезает, требуется создание ситуации успеха); контакт формальный, соблюдение дистанции во время взаимодействия.

2.2. Целенаправленность деятельности: понимание и удержание инструкций в полном объеме до достижения результата в деятельности; для усвоения инструкции требуются подробные разъяснения; инструкции усваивает в сочетании с показом способа деятельности; соскальзывание с инструкций; пропуск ориентировочного этапа в деятельности (начинает выполнять задания, не дослушав инструкции).

2.3. Особенности психомоторного развития: темп деятельности (достаточный; медленный; требуется встраивание в деятельность); работоспособность (достаточная, в пределах возрастных особенностей; снижена; легко истощается и пресыщается в деятельности); психомоторные реакции (инертность или достаточный уровень).

2.4. Особенности поведения во время обследования: реакция на одобрение и замечание (адекватность эмоциональных реакций, т.е. радость при успехе, огорчение при неудаче; эмоциональный или поведенческий негативизм), отношение к неудаче (критичность), использование помощи взрослого (требуется организационная помощь или обучающая помощь; особенности переноса навыка на аналогичные задания; особенности переноса навыка с учетом изменившихся условий деятельности). Особенности эмоционально-волевых реакций во время обследования (активность или пассивность, деятельность или инертность, самостоятельность или ведомость, бодрость или вялость, эмоциональный фон устойчивый или лабильный (спокоен или возбудим, жизнерадостен или мрачен, расторможен или заторможен; эмоциональные реакции дифференцированные, соответствуют ситуации возникновения, хорошо нюансированы, особенности их экспрессивных характеристик; эмоции мало дифференцированы; эмоции яркие, но поверхностные).

2.5. Сведения ребенка о себе. Понимание родственных отношений. Временные представления (последовательность времен года, месяцев, дней недели). Пространственные

представления (ориентировка в схеме собственного тела, ориентировка в пространстве относительно себя и других предметов).

2.6. Особенности восприятия (цвета, формы, величины, времени, текстов и сюжетных картин). Осознанность и дифференцированность восприятия.

2.7. Особенности внимания (фиксируется при выполнении самостоятельной и организованной взрослым деятельности): объем, распределение, переключение, концентрация и устойчивость, темп. Зависимость внимания от характера деятельности. Произвольность и непроизвольность внимания.

2.8. Особенности памяти: механическое, смысловое и опосредованное запоминание; быстрота запоминания, особенности сохранения, точность воспроизведения. Произвольная и непроизвольная регуляция памяти.

2.9. Характеристика мышления. Способность к абстрагированию (понимание сюжетных картин или коротких текстов с явным и скрытым смыслом). Обобщение и сравнение. Тип и темп мышления.

2.10. Особенности речевого развития. Понимание речи. Уровень речевого развития. Наличие нарушений звукопроизношения. Фонематический слух. Связная устная речь.

2.11. Личностные особенности:

- особенности эмоциональной сферы (понимание эмоций и высших чувств), особенности мотивов и потребностей;
- волевые особенности – способность к целенаправленным действиям и контролю за своими поступками;
- критичность в оценке своих поступков и поведения окружающих;
- характерологические черты, наличие патологических черт (лживость, воровство, агрессивность, конфликтность, тревожность, подверженность страхам, боязливость).

3. Особенности деятельности. Особенности игровой деятельности: интерес к игрушкам, адекватность их использования, характер игры (манипуляции, процессуальная игра, игра с элементами сюжета, развернутая сюжетно-ролевая игра с распределением ролей и планированием сюжета). Поведение во время занятий, наличие интереса к учебному материалу, понимание инструкций, отношение к своим ошибкам, умение планировать свои действия, особенности взаимодействия с педагогом, умение работать в группе. Особенности деятельности вне занятий (наличие интересов и склонностей, в каких видах деятельности ребенок наиболее продуктивен, особенности его творческой деятельности). Уровень развития продуктивных видов деятельности.

4. Особенности самообслуживания.

5. Выводы (психолого-педагогическое заключение).

7. Педагогические рекомендации и коррекционные мероприятия.

Характеристика подписывается студентом-практикантом и учителем – логопедом или воспитателем.

Примерная схема разработки речевой карты

1. Справочные сведения о ребенке:
 - фамилия, имя;
 - возраст;
 - адрес;
 - жалобы родителей;
 - речевое окружение.
2. Речевой анамнез:
 - гуление;
 - лепет;
 - первые слова;
 - первые фразы;
3. Речь:

- диалогическая;
 - монологическая.
4. Характеристика речи:
 - 4.1. Артикуляционный аппарат; артикуляционная моторика;
 - 4.2. Общее звучание речи (просодика);
 - 4.3. Звукопроизношение;
 - 4.4. Фонематический слух;
 - 4.5. Слоговая структура слов;
 - 4.6. Лексика;
 - 4.7. Грамматический строй;
 - 4.8. Связная речь;
 5. Моторика общая и мелкая.
 6. Логопедическое заключение.
 7. Перспективный план логопедической работы.

Студент самостоятельно разрабатывает речевую карту, подбирает задания. Далее проводится логопедическое обследование детей, результаты которого заносятся в речевую карту. Студент разрабатывает развернутое логопедическое заключение, в котором дает описание, оценку состояния сторон и компонентов речи, ее видов. Логопедическое заключение должно завершаться формулированием вывода, а также подписывается студентом-практикантом и учителем - логопедом.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов в процессе учебной практики.

Осуществляется свободный доступ практикантов к библиотечным фондам университета в соответствии с программой учебной практики. На период практики назначаются групповые руководители практики от кафедр, отвечающие за своевременное решение всех вопросов, возникающих в процессе самостоятельной работы студентов. Практиканты обеспечиваются необходимым комплектом методических материалов (программой учебной практики, включающей дневник практиканта, положение о практике и общее руководство по проведению практики, методическими рекомендациями для выполнения обязательного минимума).

10. Формы отчетности и оценочных средств промежуточной аттестации студентов.

Составление отчетной документации по итогам учебной практики и защита отчета, время аттестации - 7-й семестр. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе. После прохождения учебной практики практикант в семидневный срок предоставляет отчетную документацию руководителю практики. При оценке итогов работы студента принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем (куратором) практики от организации, содержание отчетной документации, выступление на итоговой конференции, сопровождаемое презентацией.

По результатам практики студенты должны представить следующую документацию:

1. Отчет о практике (приложение 1).
2. Отзыв руководителя практики от БГУ о деятельности студента. Характеристика деятельности студента куратором учреждения (приложение 2).
3. Дневник практики (приложение 3).
3. Аналитическая справка «Организация коррекционно-логопедической работы в образовательной организации».
4. Трудограмму деятельности учителя-логопеда.
5. Анализ рефлексии и самооценки ПВК учителя-логопед.

6. Конспекты (наблюдение и анализ) различных форм работы учителя-логопеда.
7. Библиографический список и полиреферат.
8. Тезисы.
9. Аннотации к 3 статьям.
10. Рецензия на одну статью.
11. Протоколы психолого-педагогического обследования и психолого-педагогическая характеристика на ребенка.
8. Речевая карта и развернутое логопедическое заключение.
9. Продукты по просвещению и информированию (при проведении указанных видов работ по запросу учреждения).

Студент, не выполнивший программу учебной практики по уважительной причине, направляется на практику вторично. Студент, не выполнивший программу практики без уважительных причин или получивший неудовлетворительную оценку, может быть отчислен из БГУ как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом БГУ и соответствующими Положениями.

Зачет по практике (зачет с оценкой) приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в семестре. Зачет с оценкой по практике выставляется студенту на основании анализа представленных отчетных документов, отзыва руководителя от кафедры, результатов публичной защиты отчета перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой. Отчет о прохождении практики сдается в недельный срок после ее окончания.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п/п	Компетенции	Разделы (этапы) практики	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания (Мин-Макс)
1	ОПК-1	Учебно-ознакомительный этап	Трудограмма деятельности учителя-логопеда.	0 – 5 б
			Аналитическая справка «Организация и содержание коррекционно-логопедической работы в образовательной организации».	0 – 5 б
			Рефлексия и самооценка ПВК учителя-логопеда.	5 – 10 б
			Конспекты (наблюдение) различных форм работы учителя-логопеда.	5 – 10 б
ПК- 8, ПК – 9	Диагностический этап	Протоколы психолого-педагогического обследования и психолого-педагогическая характеристика на ребенка.	5 – 10 б	
		Речевая карта и развернутое речевое заключение на ребенка.	5 – 10 б	
ПК - 8	Научно-теоретический этап	Заключительный этап	Библиографический список и полиреферат.	10 – 20 б
			Рецензия на одну статью.	5 – 10 б
			Тезисы.	5 – 10 б
			Отчет о результатах практики	5 – 10 б

	ьный этап		
ИТОГО:			45 – 100 баллов

Критерии оценивания результативности практики

Оценка «отлично» (85 – 100 баллов) выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, предусмотренный программой практики,
- получил отличные оценки за задания и мероприятия, указанные в рабочей программе практики,
- ответственно и с интересом относился к работе на базе практики,
- показал глубокую теоретическую и практическую подготовку,
- проявил исследовательскую и профессиональную культуру при оформлении отчётной документации,
- соблюдал профессионально-этические нормы психолого-педагогической деятельности и правила внутреннего распорядка учреждения,
- качественно и в установленные сроки представил отчёт о практике.

Оценка «хорошо» (70 – 84 баллов) выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, предусмотренный программой практики,
- хорошо подготовил и выполнил задания и мероприятия, указанные в рабочей программе практики и допустил при этом незначительные ошибки,
- проявил заинтересованность и самостоятельность в работе,
- соблюдал правила внутреннего распорядка учреждения,
- в установленные сроки подготовил и сдал отчет о практике.

Оценка «удовлетворительно» (60 – 69 баллов) выставляется студенту, который:

- выполнил программу практики,
- допускал существенные ошибки при выполнении заданий и мероприятий, предусмотренных программой,
- деятельность в процессе практики характеризовалась пассивностью, инактивностью, т.е. не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности в выполнении заданий практики,
- при выполнении заданий практики и оформлении документации продемонстрировал недостаточный уровень организационной культуры,
- сдал отчет с большим опозданием.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который:

- не выполнил программу практики,
- безответственно относился к своим обязанностям,
- без уважительной причины отсутствовал на базе практики,
- не представил отчетную документацию.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. Логопедия: Учеб.пособие : В 2 кн./ . —, Кн.1. —2010. —384 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=1205
2. Логопедия: Учебник для дефектологических фак.пед.вузов/под ред. Л. С. Волковой, С. Н. Шаховской. —М.: Владос, 2002. —676 с.
3. Шашкина Г. Р. Логопедическая работа с дошкольниками: Учеб.пособие для пед.вузов/Г. Р. Шашкина, Л. П. Зернова, И. А. Зимина. —М.: Академия, 2003. —237 с.

Б) дополнительная литература:

1. Китик, Е.Е. Основы логопедии [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: ФЛИНТА, 2014. — 196 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51879
2. Поливара, З.В. Дифференциальная диагностика речевых дисфункций у детей дошкольного возраста [Электронный ресурс] :. — Электрон. Дан. — М.: ФЛИНТА, 2013. — 136 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=20271
3. Щербакова, Н.Н. Основы речевой культуры дефектолога: учеб.-метод. Пособие [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. — Электрон. Дан. — М.: ФЛИНТА, 2014. — 116 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=70435
4. Быстрова, Г.А. Логопедические игры и задания [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.А. Быстрова, Э.А. Сизова, Т.А. Шуйская. — Электрон. Дан. — СПб.: КАРО, 2008. — 96 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64604
5. Жихарева, Ю.Б. Домашняя тетрадь для логопедических занятий с детьми. Пособие для логопедов и родителей. В 9 вып. Вып. 8: звуки Ч, Щ [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: Владос, 2014. — 136 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60464
6. Жихарева, Ю.Б. Домашняя тетрадь для логопедических занятий с детьми. Пособие для логопедов и родителей. В 9 вып. Вып. 9. Звуки Т—ТЬ, Д—ДЬ [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: Владос, 2014. — 120 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60468
7. Жихарева, Ю.Б. Домашняя тетрадь для логопедических занятий с детьми: Пособие для логопедов и родителей: В 9 вып. Вып. 1: Звук Л [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: Владос, 2014. — 80 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60484
8. Жихарева, Ю.Б. Домашняя тетрадь для логопедических занятий с детьми: Пособие для логопедов и родителей: В 9 вып. Вып. 3: Звук Р [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: Владос, 2015. — 120 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60486
9. Иншакова, О.Б. Альбом для логопеда [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: Владос, 2014. — 272 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60458

12. Материально-техническое обеспечение практики

Компьютерные классы с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет); помещения для проведения воспитательных мероприятий, коллективных творческих дел и групповых занятий; мультимедийное оборудование.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО
Автор (ы) Вашинцева С.С. *off*

Программа одобрена на заседании кафедры психологии детства

от 26.02.2016 года, протокол № 7.

Министерство образования и науки РФ
ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет»
Педагогический институт
Кафедра психологии детства

ОТЧЕТ
Учебная практика по получению
первичных профессиональных умений и навыков,
в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской
деятельности

Направление подготовки/профиль	
Руководитель практики от БГУ (ФИО, должность, подпись, дата)	
Студент (ФИО, подпись, дата, курс)	

Улан-Удэ 201_

Схема отчета

1. Титульный лист отчета
2. Вводная часть отчета должна содержать цель и задачи практики.
3. Основная часть отчета представлена сведениями о выполненных студентом видах работы в соответствии с программой практики, рефлексией полученных результатов (собственное мнение, отношение, самооценка), общими впечатлениями по результатам практики (о работе учителя-логопеда, о собственной деятельности в качестве ассистента логопеда (творческие удачи и неудачи).
4. Заключительная часть отчета должна содержать рекомендации по улучшению организации и содержания практики, а также выводы о степени выполнения задач и реализации цели практики.

Студент _____ /ФИО _____
подпись

« _____ » _____ 201_ г

Характеристика деятельности студента куратором учреждения

Наименование учреждения _____

Ф.И.О. студента _____

Сроки прохождения практики _____

Мотивация студента – интерес к данному конкретному виду практики и его соответствие
желанию студента, интерес к работе школьного логопеда _____

Активность студента, отношение студента к практике _____

Индивидуальные особенности студента – умеренность, открытость, готовность обсуждать
возникающие проблемы, прийти на помощь _____

Организация рабочего дня _____

Достижение целей практики и выполнение задачи
практики _____

Количество выполненных заданий и видов
работ _____

Практическая помощь, оказанная студентом во время
прохождения
практики

Оценка за практику. Что положено в основу этой
оценки?

Укажите ваши предложения по улучшению организации и содержания
практики.

Директор: _____ / _____ /
мп

Учитель – логопед _____ / _____ /

Отзыв руководителя практики от БГУ о деятельности практиканта

ФИО _____

Направления подготовки _____

Группы _____

Заключение кафедры психологии детства _____

Руководитель практики

(ФИО, должность, подпись, дата) _____

МП

Министерство образования и науки РФ
ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет»
Педагогический институт
Кафедра психологии детства

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению
первичных профессиональных умений и навыков,
в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Студент	
<i>Направление подготовки/профиль</i>	
Руководитель практики от БГУ /ФИО, должность, подпись/	

Содержание дневника практики

1. Цель учебной практики.
2. Задачи учебной практики.
3. План-график прохождения учебной практики

День	Задание	Форма отчетности
1		
2		
...		

4. Виды и содержание выполняемых работ

Дата	Задание (из индивидуального плана)	Виды и содержание выполняемых работ	Подпись студента

Студент _____ / _____ /

«__» _____ 201__ г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет»
Педагогический институт
Кафедра психологии детства



Рабочая программа производственной практики

**Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (в ДОУ)**

Стационарная

Направление подготовки
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
Профиль подготовки
Логопедия

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Улан-Удэ
2016

1. Цель практики. Важной составляющей подготовки бакалавров для работы в системе специального (дефектологического) образования является производственная (педагогическая) практика, направленная на формирование умения решать профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

1) в области коррекционно-педагогической деятельности:

- компенсация и коррекция нарушений речи в условиях лично ориентированного подхода к образованию и развитию лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- изучение, образование, развитие, абилитация, реабилитация и социальная адаптация лиц с нарушениями речи как в специальных (коррекционных) дошкольных образовательных учреждениях, в том числе и в образовательных учреждениях, реализующих программы совместного (интегрированного) обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и нормально развивающихся детей;
- разработка индивидуальной образовательно-коррекционной программы, образования и планирование коррекционной работы на основе психолого-педагогической диагностики лиц с нарушениями речи, выбор и создание учебно-методического обеспечения;
- осуществление психолого-педагогического сопровождения процессов социализации и профессионального самоопределения лиц с нарушениями речи (информирование и просвещение субъектов образовательного процесса);
- планирование коррекционно-развивающей работы с учетом специфики образовательной программы и структуры нарушения;

2) в области исследовательской деятельности: сбор, анализ и систематизация информации в сфере профессиональной деятельности.

Целью практики является формирование у студентов личностной готовности к решению профессиональных задач в соответствии с видами деятельности логопеда, выражающейся во владении системой специальных педагогических знаний, умений и навыков, позволяющих осуществить дифференцированную диагностику речевых нарушений, планировать и проводить коррекционную логопедическую работу в условиях специального детского сада или логопедических групп, логопункта на базе ДООУ.

Задачи практики:

1. Познакомить студентов с составом детей детского сада, с комплектованием специальных групп и с практической реализацией комплексного подхода к преодолению речевых нарушений.
2. Вооружить студентов умениями практического применения знаний полученных при изучении других смежных дисциплин в процессе логопедической работы.
3. Формировать специальные профессионально-педагогические умения и необходимые для учителя-логопеда личностные качества.
4. Формировать умение применять творческий подход к осуществлению коррекционной педагогической деятельности.
5. Научить студентов самостоятельно планировать, проводить и анализировать коррекционную развивающую работу с детьми с нарушениями речи на основе индивидуального дифференцированного и комплексного подходов.

В результате прохождения производственной практики студент - бакалавр должен:

знать:

- особенности комплектации специальных логопедических групп и реализации комплексного подхода к преодолению речевых нарушений;
- сущность психолого-педагогического и логопедического обследования лиц с ОВЗ;
- основы организации, планирования коррекционно-педагогической деятельности учителя – дефектолога и учителя-логопеда.

уметь:

- планировать, организовывать и реализовывать образовательно-коррекционную работу с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ОВЗ;

- реализовывать психолого-педагогическое и логопедическое обследование детей дошкольного возраста и разрабатывать развернутое психолого-педагогическое и логопедическое заключение;
- совершенствовать и анализировать как собственную, так и образовательно-коррекционную деятельность одноклассников;
- уметь планировать и реализовывать сбор эмпирических данных в соответствии с темой исследования;
- осуществлять дифференцированный выбор коррекционных методик и проводить логопедическую работу с лицами, имеющими нарушения речи;
- проектировать индивидуальные коррекционные программы для лиц с нарушениями речи;

владеть:

- методами и методиками психолого-педагогической и логопедической диагностики,
- методами сбора данных для эмпирического исследования,
- навыками публичного выступления.

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен приобрести практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- готовность к планированию образовательно-коррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ОВЗ (ПК – 3);
- способность к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности (ПК – 4).

Обязательный минимум содержания практических заданий студенту:

- Проект индивидуальной коррекционной программы оказания логопедической помощи ребенку.
- Модель деятельности логопеда ДОУ.
- Протоколы логопедических индивидуальных, групповых, подгрупповых занятий с детьми. Всего: 6 групповых занятий, 6- 8 индивидуальных занятий (2-4 человека).
- Конспект 1 открытого (зачетного) фронтального и индивидуального логопедического занятия с самоанализом и оценкой куратора практики от ОО (логопеда);
- Протокол посещения зачетного фронтального и индивидуального занятия студента с последующим их анализом.
- Психолого-педагогическая характеристика и речевые карты на 2-4 детей, с которыми студентом проводились индивидуальные занятия.
- Документация, отражающая деятельность студента по пропаганде логопедических занятий (конспекты выступлений на педагогических советах, конспекты консультаций для родителей, буклеты, памятки, материал для логопедического уголка и др), а также изготовления наглядно-дидактического материала для методического кабинета с подробным описанием применения.
- Сбор эмпирических данных для курсовой работы по дисциплине «Логопедические технологии».

3. Место производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в ДОУ) в структуре образовательной программы.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в ДОУ) в соответствии с ФГОС ВОпо направлению подготовки «44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование» является

обязательным видом учебной работы бакалавра, относится к дисциплинам базовой части профессионального цикла, входит в раздел «Б.2. Производственная практики», в подраздел «Б2.П.1». Производственной практике предшествует изучение дисциплин профессионального цикла «Специальная психология», «Специальная педагогика», «Психолого-педагогическая диагностика развития лиц с ограниченными возможностями здоровья», «Логопедия». Результаты практики являются основой для подготовки, проектирования и защиты курсовой работы по дисциплине «Логопедические технологии», а также выпускной квалификационной работы.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП, и необходимые при освоении логопедической практики в дошкольных образовательных учреждениях для детей с речевыми нарушениями:

- знать этиопатогенетические механизмы, виды нарушений речи, структуру речевого дефекта;
- знать клиническую и психолого-педагогическую характеристику лиц с нарушениями речи;
- знать признаки основных психических и поведенческих расстройств;
- знать сущность феномена отклоняющегося развития;
- знать особенности организации и реализации психолого-педагогического обследования лиц с ОВЗ с целью уточнения структуры нарушения для выбора индивидуальной образовательной траектории;
- уметь использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;
- уметь выявлять сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности;
- уметь использовать в своей профессиональной деятельности современные компьютерные, информационные и телекоммуникационные технологии;
- уметь анализировать результаты медико-психолого-педагогического обследования лиц с ОВЗ на основе использования различных (клинико- психолого-педагогических) классификаций нарушений в развитии, в том числе для осуществления дифференциальной диагностики;
- уметь использовать знания в области современного русского литературного языка в профессиональной деятельности, способность к лингвистическому анализу;
- уметь использовать данные медицинской документации в процессе организации и осуществления коррекционно-педагогической работы с лицами с ОВЗ;
- владеть способностью к письменной и устной коммуникации на государственном языке; владеть одним из иностранных языков в рамках профессионального общения, готовностью к использованию навыков публичной речи, ведения дискуссии;
- владеть способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, способностью к эмпатии, корректному и адекватному восприятию лиц с ОВЗ.

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы ОПОП	Последующие разделы ОПОП
1	ПК- 3, 4	Логопедические технологии	Производственная практика по получению профессиональных умений, опыта профессиональной и научно-исследовательской деятельности (в учреждениях различного

			типа)
2	ПК-8, 9.	Психолого-педагогическая диагностика в логопедии. Логопсихология.	Преддипломная практика.
	ПК-1,2,3,8	Логопедия	Государственная итоговая аттестация

4. Вид, способ, форма проведения производственной практики:

Практика является производственной, стационарной и дискретной (осуществляется с отрывом от учебной деятельности).

5. Место и сроки проведения производственной практики

Местом прохождения педагогической практики является кафедра психологии детства педагогического института БГУ. Время прохождения производственной практики определяется учебным планом, составленным на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в ДОУ) проводится в 8 семестре в течение 4 недель по индивидуальному графику и плану, который разрабатывается и самостоятельно реализуется студентом. Зачет с оценкой – 8 семестр.

6. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц (216 ч.).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Первая неделя			
1	Установочный этап	Установочная конференция по практике.	Проекты документов
		Инструктаж по технике безопасности	Зачет (отметка в журнале для инструктажа)
2	Ориентировочный этап	Знакомство с образовательной организацией, логопедом. Разработка совместно с куратором из учреждения индивидуального плана - графика работы практиканта.	Индивидуальный план-график прохождения практики
		Знакомство с организацией и содержанием коррекционно-педагогической деятельности учителя-логопеда (изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность логопеда в учреждении, рабочих программ, речевых карт, различных отчетов, справок).	Модель организации деятельности логопеда в ДОУ
		Изучение порядка приема детей и комплектования логопедических групп, знакомство с медико - педагогической	

		документацией на детей.	
		Психолого-педагогическая диагностика 2-4 детей дошкольного возраста с речевыми нарушениями: подбор методик, проведение диагностических процедур, обработка данных и подготовка психолого-педагогической характеристики.	Психолого-педагогическая характеристика на каждого ребенка. Протоколы диагностики.
		Логопедическое обследование 2-4 детей. Заполнение речевой карты. Разработка логопедического заключения.	Речевая карта на каждого ребенка. Логопедическое заключение.
		Перспективное планирование коррекционно - компенсирующей, образовательно-развивающей и воспитательной, культурно-просветительской работы в логопедической группе; планирование групповой (подгрупповой) индивидуальной работы с wybranными детьми, а также работы по логопедической пропаганде.	Календарно-тематическое планирование различных видов деятельности учителя-логопеда.
		Проектирование на основе психолого-педагогического и логопедического обследования 2-4 детей с речевыми нарушениями индивидуальной коррекционной программы	Проект индивидуальной коррекционной программы.
		Студенты проводят конспектирование, наблюдение, анализ всех форм работы учителя-логопеда (логопедическое обследование ребенка, все виды логопедических занятий, работа с педагогами и родителями). Выделяют и анализируют профессиональные трудовые действия.	Протоколы логопедических занятий.
Вторая, третья, четвертая неделя			
3	Основной этап	Реализация фронтальных логопедических занятий с группой/подгруппой детей. Занятия с группой/подгруппой проводятся 3 раза в неделю (через день). Продолжительность группового занятия 30-35 минут.	Планы -конспекты занятий с оценкой куратора практики от ОО.
		Разработка и проведение культурно-просветительского мероприятия (с родителями или педагогами): лекции, практические занятия, информирование субъектов образовательного процесса (изготовление памяток, буклетов, обновление логопедического уголка), анкетирование родителей с последующей групповой консультацией.	План-конспект мероприятия с оценкой куратора практики от ОО.
		Разработка и проведение индивидуальных логопедических занятий с 2-4 детьми.	Планы-конспекты индивидуальных занятий с оценкой куратора практики

			от ОО.
		Разработка и проведение зачетного индивидуального логопедического занятия.	План-конспект индивидуального логопедического занятия с самоанализом и оценкой куратора практики от ОО.
		Разработка и проведение зачетного фронтального логопедического занятия.	План-конспект фронтального логопедического занятия с самоанализом и оценкой куратора практики от ОО.
		Посещение и протоколирование зачетного фронтального и индивидуального занятия студента с последующим анализом.	Протокол занятия с анализом и рекомендациями.
		Изготовление наглядно-дидактического материала для методического кабинета с подробным описанием применения	Отзыв куратора практики от ОО.
4	Заключительный этап	Оформление отчетной документации.	Отчет о результатах прохождения практики
		Оценка деятельности практиканта куратором учреждения.	Характеристика деятельности студента отчета куратором учреждения (клинической базы практики)
		Итоговая конференция, обобщение результатов практики, рефлексия деятельности.	Презентация отчета о результатах прохождения практики

Виды деятельности студентов на практике:

Этап I. Установочный.

На установочной конференции студенты знакомятся с задачами и организацией практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов, проходят инструктаж. Здесь же происходит распределение студентов по логопедическим группам дошкольных образовательных учреждений. Сообщаются конкретные требования к выполнению программы практики. Формы работы со студентами: выступление руководителя и методиста педагогической практики.

Этап II. Ориентировочный.

В этот период студенты знакомятся с педагогическим коллективом и медицинским персоналом дошкольного образовательного учреждения. Изучают организацию работы в логопедической группе: нормативные документы, определяющие задачи, организацию и содержание помощи детям с речевыми нарушениями; расписание работы; оформление и оборудование логопедического кабинета; образцы документации логопеда, контингент детей, принципы комплектования логопедических групп и т. д.

В основном содержании ориентировочного этапа условно можно выделить три ведущих аспекта работы:

- Первое направление деятельности студентов – проведение психолого-педагогической диагностики и логопедического обследования детей дошкольного возраста, анализ и оформление его результатов в процессе заполнения речевых карт. Степень самостоятельности в приобретении указанных умений и навыков увеличивается постепенно: первоначально, студенты изучают специфику обследования детей с нарушениями речи, затем студенты самостоятельно готовят необходимый материал и проводят психолого-педагогическое и логопедическое обследование детей логопедической группы. Логопедическое заключение по речевому нарушению заносится в речевую карту после обсуждения результатов обследования с куратором практики от учреждения. Результаты психолого-педагогической диагностики детей логопедической группы обобщаются в психолого-педагогическом заключении на ребенка.

- Второе направление деятельности студентов – изучение и анализ коррекционно-компенсирующего и образовательно-развивающего логопедического воздействия при устранении нарушений речи у детей дошкольного возраста. Формирование умений анализа и обобщения педагогического опыта осуществляется путем тщательного изучения документации логопеда детского сада (речевых карт детей, занимающихся в группе, перспективных и текущих планов логопедических занятий, индивидуальных тетрадей детей и т.д.), посещения занятий и мероприятий воспитательного характера логопеда с обсуждением содержания, целей, методов, средств и приемов коррекционно-развивающего логопедического воздействия, путей активизации речевой и познавательной деятельности детей с речевой патологией, речевых возможностей детей, посещения мероприятий по пропаганде логопедических знаний.

- Третье направление деятельности студентов – овладение навыками планирования логопедической работы в дошкольном образовательном учреждении. На основании результатов логопедического обследования и активного изучения педагогического опыта логопеда студенты-практиканты осуществляют перспективное планирование коррекционно-компенсирующей, образовательно-развивающей и воспитательной работы в логопедической группе; планирование индивидуальной работы с wybranными детьми, а также работы по логопедической пропаганде. На указанном этапе студенты совместно с логопедом детского сада оформляют дневники практики, составляют индивидуальные планы работы на весь период практики, обсуждают и определяют тематику актуальных и значимых для детей логопедической группы мероприятий воспитательного характера, определяют тематику и формы мероприятий по логопедической пропаганде, составляют список необходимых для логопедического кабинета наглядных пособий и дидактического материала.

Этап III. Основной этап педагогической практики.

На данном этапе студенты-практиканты выполняют все виды и функции профессиональной и общественной деятельности логопеда дошкольного образовательного учреждения. Систематически и планомерно проводят фронтальные логопедические занятия с группой/подгруппой детей. Занятия с группой/подгруппой проводятся 3 раза в неделю (через день). Продолжительность группового занятия 30-35 минут.

Этап IV. Заключительный.

Основной целью заключительного этапа производственно - педагогической практики является обобщение результатов профессиональной подготовки практиковавшихся студентов. После проведения всех видов работ, предусмотренных содержанием программы производственно-педагогической практики, и оформления отчетной документация куратор педагогической практики от дошкольного образовательного учреждения дает оценку деятельности студентов, их отношения к педагогической практике, отмечаются особо отличившиеся студенты, вносятся предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов, организации

логопедической практики. По окончании практики в семидневный срок отчетная документация предоставляется для проверки на кафедру психологии детства, проводится итоговая конференция, осуществляется общая оценка деятельности.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в процессе производственной практике

Образовательные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации.

При проведении практики, обучающиеся используют следующие информационные технологии:

- Сети (телефонные и компьютерные)
- Терминалы (персональный компьютер, телефон, телевизор)
- Услуги (электронная почта, поисковая система)
- Программное обеспечение:
- Пользовательские (по выбору организации). Например, WindowsXP, WindowsVista, Windows 7, Windows 8, Windows 10.
- Интернет-приложения (по выбору организации)

Например,

- Internet Explorer
- Почта Windows
- Outlook Express
- Outlook Web Access
- Основныекомпоненты Windows
- Microsoft Messenger for Mac
- NetMeeting
- MSN Internet Access
- MSN Explorer
- Microsoft Silverlight
- Skype
- Офисныеприложения Microsoft Office
- Основные — Word, Excel, Outlook, PowerPoint, OneNote.

Проведение индивидуальной диагностики, наблюдений и бесед, использование презентационных технологий, проектирование и апробация логопедических занятий.

В ходе итоговой конференции большое внимание уделяется рефлексии результатов учебно-профессиональной деятельности студентов, способствующей формированию профессионального самосознания, навыков самопознания, саморегуляции. Для этого используются рефлексивные мишени, направленные на выявление отношения обучающихся к образовательной программе, оценку учебной позиции будущих бакалавров, учебной и образовательной ситуации, личностных и учебно-профессиональных компетенций, соответствия содержания образовательной программы их индивидуальным образовательным потребностям.

8. Методические указания студентам по организации и прохождению производственной практики.

При прохождении учебной практики студенты обязаны:

6. Получить на выпускающей кафедре психологи детства консультацию и инструктаж по всем вопросам ее организации практики, в т.ч. по технике безопасности и производственной санитарии.

7. Посещать в обязательном порядке в установленные сроки базу практики и выполнять все виды заданий, предусмотренных настоящей программой. Систематически и глубоко овладевать практическими навыками.

8. Подчиняться действующим в образовательной организации правилам внутреннего трудового распорядка.

9. Регулярно вести дневник практики.

10. При неявке на практику (или часть практики) студент ставит об этом в известность руководителя практики и куратора от учреждения в день или на следующий день неявки любым доступным способом о невозможности её прохождения. В первые три дня после прекращения вышеназванных обстоятельств (болезни или других уважительных причин), студент представляет в БГУ руководителю практики документ подтверждающий уважительность причины (справку установленного образца, больничный лист, другой документ).

В обязанности учителя-логопеда дошкольного учреждения, руководящего педагогической практикой студентов входит:

1. ознакомление студентов с составом детей специальной дошкольной группой, с перспективными, календарными, индивидуальными планами коррекционной работы, необходимой документацией и оборудованием логопедического кабинета;
2. проведение показательных занятий для студентов;
3. распределение тематики фронтальных и подгрупповых логопедических занятий, проводимых студентами в период педагогической практики;
4. Прикрепление к студентам по 2-4 ребенка для индивидуальной коррекционной работы;
5. Оказание на всех этапах практики методической помощи студентам;
6. Посещение занятий и проведение анализа всех занятий, проведенных студентами;

Большое значение имеет культура оформления отчетной документации.

Дневник практики

Дневник практики — это обязательный рабочий документ. В нем планируется педагогическая, организаторская деятельность студента, деятельность ребенка или детского коллектива, раскрывается методическая сущность проводимых дел, анализируется каждый день практики и отдельные педагогические ситуации, делаются выводы, обобщения, намечаются педагогические перспективы. Он также предназначен для накопления современных методических материалов, используемых в работе учителя логопеда. Этот рабочий документ выступает и как средство связи теории с практикой. На учебных занятиях по педагогическим и психологическим дисциплинам используются наблюдения, сделанные на практике, анализируется интересный опыт работы учреждений, обсуждаются сложные педагогические ситуации.

Дневник производственной практики содержит:

- цель и задачи практики;
- список детей логопедической группы, в которой студент проводит групповые и/или подгрупповые занятия, режим дня и расписание занятий группы,
- индивидуальный план работы на период педагогической практики,
- виды и содержание выполняемых работ;
- протоколы логопедических занятий, продемонстрированных логопедом, с их анализом;
- планы-конспекты логопедических (фронтальных и/или подгрупповых, индивидуальных) занятий студента-практиканта, заверенных и оцененных куратором практики,
- планы - конспекты зачетных логопедических занятий, проведенных студентами, и заверенных и оцененных куратором практики;
- документация, отражающая деятельность студента по пропаганде логопедических занятий (конспекты выступлений на педагогических советах, конспекты консультаций для родителей, буклеты, памятки, материал для логопедического уголка и др), а также

изготовление наглядно-дидактического материала для методического кабинета с подробным описанием применения.

Дневник практики проверяется групповым руководителем и преподавателем-методистом. Состояние дневников учитывается при выставлении зачетов и оценок за практику. Дневник должен заполняться студентом-практикантом ежедневно. Систематичность заполнения дневника в ходе практики контролируется методистом.

Требования к планированию занятий по формированию лексико-грамматических средств языка

На занятиях данного вида изучаются:

предложно — падежные конструкции (т.е. умение изменять слова по падежам и употреблять в речи различные формы слова и предлоги),

различные типы предложений,

согласование различных частей речи (например, прилагательных и существительных, существительных и числительных, существительных, местоимений и глаголов в роде и числе и т.д.)

навыки словообразования и т.д.

Объем изучаемого материала определяется программой обучения. Целью данных занятий является выработка у детей стойких речевых образцов употребления той или иной грамматической формы. Как правило, одного занятия для выработки стойкого стереотипа не достаточно, поэтому речевой материал закрепляется и повторяется на нескольких занятиях на различном речевом материале, а также должен закрепляться на индивидуальных и подгрупповых занятиях с теми детьми, у которых есть особые трудности, воспитателями, и родителями через систему домашних заданий. После определения темы и цели занятия логопед должен определить словарь, который должны усвоить дети в активной речи и подобрать лексический и грамматический материал. На занятиях данного вида допускается использование лексического материала с дефектными, неверно произносимыми звуками, т.е. свободный подбор речевого материала, так как цель занятий данного вида активная развернутая речь. Необходимо стремиться максимально активизировать речевые высказывания детей. На этих занятиях наиболее ценится, когда речевая активность детей максимальна в рамках их возможностей и цели занятия. К проведению данного типа занятий существует два подхода: лексический и лексико-грамматический. При лексическом подходе логопед выбирает какую-либо лексическую тему, например «Овощи» или «Домашние животные» и в рамках данной темы планирует изучение различных грамматических категорий. Например, в рамках темы «Овощи» можно отрабатывать согласование качественных прилагательных с существительными в единственном числе (помидор какой? Красный, круглый, гладкий и т.д.).

В рамках темы «Дикие животные» можно запланировать закрепление употребления предлога В. Проводится игра «Кто где живет?» Лиса живет в норе. Белка живет в дупле? Волк живет в логове. Медведь живет в берлоге. В рамках темы «Посуда» можно упражнять детей в образовании относительных прилагательных: стакан сделан из стекла - стакан стеклянный, чайник сделан из металла - чайник металлический и т.д. Проведение занятий по лексической теме требует предварительной работы воспитателя. Воспитатель проводит работу по согласованной с логопедом лексической теме, пополняет, уточняет, активизирует словарный запас по данной лексической теме в самых различных видах деятельности: - на занятиях по развитию речи и ознакомлению с окружающим; - на прогулке или экскурсии; - в режимные моменты; - в свободное время. Воспитатель проводит беседу по теме, организует рассматривание картинок, фотографий, иллюстраций в рамках лексической темы, организует дидактические игры по теме «Четвертый лишний», «Угадай, чего не стало», «Найди пару», а также настольно-печатные игры, сюжетно-ролевые игры. - знакомит с произведениями художественной литературы по лексической теме, подбирает и разучивает загадки, небольшие стихи. - проводит занятия

по лепке, аппликации или рисованию по данной лексической теме. При лексико-грамматическом подходе планируется изучение какой - либо одной грамматической формы без акцента на лексическую тему, таким образом логопед не ограничивает себя и детей в выборе лексического материала. Оба подхода правомерны и могут сочетаться друг с другом т.е. логопед может планировать занятия как в рамках лексической темы, так и вне ее. На лексико — грамматические занятия следует выносить наиболее сложные, вызывающие у детей наибольшую трудность в усвоении грамматические формы.

Структура занятия может быть примерно следующей.

1. Организационный момент.
2. Объяснение нового материала.
3. Закрепление и упражнение на демонстрационном фронтальном наглядном материале.
4. Динамическая пауза, связанная с целью занятия.
5. Закрепление полученных навыков на индивидуальном раздаточном материале.
6. Итог занятия.

Необходимо обеспечить возможность самостоятельного высказывания для каждого ребенка.

Требования к планированию занятий по звукопроизношению и обучению грамоте Занятия строятся с учетом задач и содержания каждого периода обучения. Лексический материал должен быть насыщен изучаемым звуком и звуками правильно произносимыми, категорически исключаются звуки, которые дети произносят неправильно (искажают, заменяют, смешивают). В зависимости от темы занятия подбирается лексический материал. Изучаемый звук должен находиться в разных позициях: в начале, в середине, в конце слова. Содержание занятия представляет собой систему закрепления изучаемого звука. Дается характеристика звукам по акустическим и артикуляционным признакам. Обязательно вводятся упражнения на формирование фонематического слуха и восприятия. Упражнения даются с нарастающей сложностью. Даются задания, направленные на формирование умений проводить звуковой анализ и синтез слогов и слов, упражнения по усвоению элементов грамоты. Кроме этого проводятся упражнения по развитию внимания, слухо- речевой, зрительной памяти, словесно-логического мышления; моторики (артикуляционной, мимической, мелкой моторики); формированию интонационной стороны речи и т.п. В подготовительной группе занятия по звукопроизношению сочетаются с подготовкой к обучению грамоте.

Различают следующие типы занятий:

- занятия по звукопроизношению;
- занятия по звукопроизношению и обучению грамоте;
- занятия по обучению грамоте.

Под обучением грамоте понимают обучение детей навыкам чтения и письма.

Методика обучения грамоте детей с нарушениями речи разработана Каше Г.А. Ее особенностью является то, что обучение происходит по следам звукового анализа с соблюдением правила «от звука к букве». При обучении чтению уделяется внимание и развитию психических функций, являющихся по образному выражению А.Н.Корнева "функциональным базисом чтения", зрительного и слухового восприятия, внимания, памяти, временных и пространственных ориентировок, графо- моторных навыков. В логопедические занятия традиционно включаются упражнения и игры на развитие фонематического слуха, речевого восприятия и внимания, памяти. Необходимо помнить, что составление слогов, слов, предложений из букв разрезной азбуки, печатание их в тетради допустимо проводить только по следам звукового анализа этих слогов, слов и предложений.

Структура фронтальных занятий по звукопроизношению и обучению грамоте включает обязательные элементы:

1. оргмомент;
2. сообщение темы занятия;
3. характеристика звука по артикуляционным и акустическим признакам;
4. произношение изучаемых звуков в слогах и слоговых сочетаниях;
5. произношение звуков в словах;
6. физминутка;
7. работа над предложением;
8. произношение звука в связной речи;
9. обучение элементам грамоты;
10. итог занятия. Кроме обязательных элементов вводятся дополнительные: задания на развитие функции языкового анализа и синтеза; подготовка к обучению грамоте; лексико-грамматические задания; физпаузы, голосовые, дыхательные, мимические упражнения; имитация движений и действий, происходящих по ходу развития сюжета; творческие задания; словотворчество; игры и упражнения на развитие познавательных процессов; стихи, диалоги и др.

Структура индивидуальных и подгрупповых занятий

1. Оргмомент. Релаксационные упражнения. Пластические этюды. Формирование пространственных представлений. Развитие слухового восприятия.
2. Развитие тонкой моторики пальцев рук. Координация движений с речью.
3. Массаж или самомассаж.
4. Мимические упражнения.
5. Артикуляционная гимнастика. Выработка тонких артикуляционных движений. Формирование правильных артикуляционных укладов губ и языка. Развитие переключаемости органов артикуляционного аппарата.
6. Упражнения на развитие речевого дыхания и голоса.
7. Координация речи с движением. Преодоление нарушений слоговой структуры.
8. Постановка звука. Развитие фонематического восприятия. Формирование навыков фонематического анализа и синтеза. Развитие внимания и памяти.
9. Автоматизация звука в слогах.
10. Автоматизация звука в словах.
11. Автоматизация звука в словосочетаниях.
12. Автоматизация звука в предложениях.
13. Автоматизация звука в чистоговорках
14. Автоматизация звука в загадках и стихах.
15. Автоматизация звука в самостоятельной речи.
16. Обучение рассказыванию. Развитие воображения.
17. Развитие познавательных процессов (мышления и воображения).
18. Подготовка к обучению грамоте. Работа с буквой. Каждая часть занятия предусматривает вариативность используемых заданий.

Примерная схема протокола и анализа/самоанализа логопедического занятия

1. Дата, тип занятия (индивидуальное, групповое)
2. Характеристика контингента детей, количество детей.
3. Тема и цель занятия
4. Основные задачи занятия (коррекционные, обучающие, развивающие, воспитывающие.)
5. Оборудование занятия (демонстрационный и раздаточный материал, игрушки и др.)
6. Лексико-грамматический материал
7. Ход занятия (с указанием инструкций логопеда, предполагаемых ответов детей, основных методических приемов):

Этап занятия	Деятельность логопеда	Деятельность детей	Анализ
--------------	-----------------------	--------------------	--------

--	--	--	--

8. Анализ/самоанализ занятия:

- Подготовка плана и конспекта занятия, использование консультации, литературы, знание состава детей группы.
- Соответствие темы, цели и содержания занятия программе, перспективному плану работы, речевому профилю и возрасту детей данной группы; дозировка нового материала, связь изучаемого материала с предыдущим и последующим, правильность подбора лексического материала, единство коррекционных, образовательных и воспитательных задач.
- Организация занятия: количество детей, эстетика окружающей обстановки, оборудование, используемое на занятиях, качество наглядных пособий и дидактического материала.
- Структура занятия: основные этапы занятия, их логическая последовательность, четкость перехода от одного этапа занятия к другому, продолжительность всего занятия и его этапов, своевременность проведения физкультминутки, подведение итогов занятия, соответствие фактического хода занятия запланированному, отступления от конспекта, их причины.
- Методы и приемы обучения: формирование мотивации к занятиям у ребенка; разнообразие, взаимосвязь, обоснованность; приемы привлечения внимания; обеспечение эмоциональности и интереса в процессе занятия; приемы активизации познавательной деятельности; опора на разнообразные анализаторы (слуховой, зрительный, двигательномоторный) с целью предупреждения утомляемости; методика использования оборудования; сочетание индивидуальной и фронтальной работы; воспитательные моменты; применение специальных методических приемов, контроль за речью, выявление и своевременное исправление допущенных ошибок; адекватность предъявляемых требований с учетом речевых возможностей и индивидуально-психологических особенностей личности и возраста; доступность и четкость формулировки вопросов; наводящие вопросы, подсказывающий характер вопросов; включение элементов рациональной психотерапии и психокоррекции.
- Качество работы, речь и поведение детей в процессе занятия, заинтересованность, активность, сосредоточенность, устойчивость их внимания в начале занятия и на остальных этапах, причины отклонений в поведении и деятельности; проявления речевых ошибок, их причины, качество знаний, умений и навыков, полученных и закрепленных на занятии.
- Характеристика логопеда. Контакт с группой, умение организовывать коллектив для работы, повышать активность, внимание и интерес, умение найти правильный подход к отдельным с учетом индивидуальных особенностей, настойчивость в достижении цели, педагогический такт.
- Внешний вид и речь логопеда: доступность, логичность и краткость речи логопеда, дикция, сила голоса, темп, ритм, интонационная выразительность речи, признаки эмпатии в поведении логопеда, проявления деонтологических профессиональных качеств.
- Результаты занятия: выполнение плана, достижение цели, эффективность использования приемов. Педагогические выводы и предложения: положительные стороны и недостатки занятия, предложения по закреплению положительных сторон и рекомендации по дальнейшему совершенствованию.

Модель деятельности логопеда ДОУ

Модель деятельности – это система действий и функций, выполняемых участниками деятельности. Модель деятельности логопеда ДОУ – это совокупность организационно-педагогических условий и мероприятий, направленных на коррекцию и преодоление речевых дефектов. Для разработки модели деятельности логопеда ДОУ иметь представление сцелях и задачах и особенностях образовательной практики учреждения,

необходимо ознакомиться с нормативно - правовой документацией, планами работ, вычленив цель и задачи, направления, содержание деятельности логопеда, особенности мероприятий и взаимодействия со специалистами.

Совместная работа логопеда и родителей

Одним из важнейших направлений в коррекционно - воспитательной деятельности логопеда дошкольного учреждения является работа с родителями - как одно из условий оптимизации педагогического процесса и социализации ребенка, имеющего речевые нарушения. Очень важно сделать родителей активными участниками педагогического процесса, научить их адекватно оценивать и развивать своего ребенка.

Основные формы работы с родителями, используемые в коррекционных группах.

Консультации, семинары логопеду важно построить так, чтобы они не были формальными и по возможности привлекали родителей для решения проблем.

Видеотека, как форма работы практикуется многими логопедами. Некоторые занятия, а также консультации и индивидуальные практикумы снимаются на видео.

Библиотека игр и упражнений – здесь родители могут воспользоваться подбором практического материала. В основном это материал, объединенный одной лексической темой, включающий лексические, грамматические, словарные задания, задания на развитие внимания и памяти.

Речевые праздники очень полезны для развития коммуникативных умений и навыков, повышения самооценки осознания необходимости правильной речи, закрепления пройденного материала. Их речевой основой становится то, что готовилось дома детьми с родителями.

Анкетирование родителей представляет немалую роль в совместной, комплексной работе логопеда и семьи. Оно предполагает жестко фиксированный порядок, содержание и форму вопросов, ясное указание способов ответа.

Индивидуальная беседа помогает выявить логопеду особенности семейного воспитания, важнейшим признаком которой является двусторонняя активность.

Индивидуальные практикумы по обучению родителей совместным формам деятельности носят коррекционную направленность (различные виды продуктивной деятельности, артикуляционная гимнастика, развитие связной речи, формирование звукопроизношения, обучение навыкам звукового анализа и синтеза). Заранее заготовленные «опорные» карточки, схемы и таблицы облегчат родителям понимание предлагаемого материала.

Индивидуальные занятия логопеда организуются для взрослых, которые не могут заниматься с детьми дома из-за отсутствия навыков организации поведения ребенка или низкой педагогической грамотности. Обязательным условием является присутствие на них родителей, особенно матери: «Учимся у тех, кого любим».

Тетрадь для домашних рекомендаций служит основной формой взаимодействия с родителями. Взрослый может задать в ней любой вопрос, выяснить качество выполнения заданий ребенком. Тетрадь заполняется логопедом 2-3 раза в неделю, что способствует систематичности проведения занятий не в ущерб здоровью ребенка.

Домашняя библиотечка играет существенную роль в результативной работе родителей с детьми. Она подбирается логопедом.

Речевой уголок отражает тему занятия, дает родителям практические рекомендации по формированию различных речевых навыков, например артикуляции; по выявлению уровня развития некоторых составляющих речи ребенка, например: как проверить уровень развития фонематического слуха, как позаниматься дома по лексической теме.

Рубрика “Домашняя игротека” знакомит родителей с играми, игровыми упражнениями и заданиями на закрепление различных речевых навыков. Отбирая и разрабатывая материал для данной рубрики, логопед должен учитывать большую загруженность родителей ежедневными домашними делами, и накопленную к концу дня усталость. Среди прочих

дома рекомендуется “играть на кухне”, «В свободную минутку». Информационный лист еженедельно обновляется, так как лексическая тема меняется каждую неделю.

Индивидуальный экран звукопроизношения (помещается в индивидуальную тетрадь каждого ребенка) показывает количество нарушенных звуков у детей и динамику исправления звукопроизношения.

Прайс-листы ориентируют родителей в большом разнообразии развивающих игр, литературы и игрушек, наполнивших рынок. Текст составляется педагогами группы с учётом необходимости и полезности для ребёнка. Указание адресов магазинов и цен экономит родителям время, которое они с успехом могут использовать для общения со своим ребёнком.

Папка-передвижка представляет собой сменяемый 2-3 раза в год материал с практическими советами и рекомендациями, который передаётся от семьи к семье внутри группы.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов в процессе практике.

Осуществляется свободный доступ практикантов к библиотечным фондам университета в соответствии с программой учебной практики. На период практики назначаются групповые руководители практики от кафедр, отвечающие за своевременное решение всех вопросов, возникающих в процессе самостоятельной работы студентов. Практиканты обеспечиваются необходимым комплектом методических материалов.

10. Формы отчетности и оценочных средств промежуточной аттестации студентов.

После прохождения производственной практики студент в семидневный срок составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики одновременно с дневником и характеристикой практиканта, подписанной руководителем практики от образовательной организации и с другой отчетной документацией. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе.

При оценке итогов работы практиканта принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от организации, содержание отчетной документации, выступление на итоговой конференции.

По результатам практики студенты должны представить следующую документацию:

- 1) Дневник педагогической практики, в котором:
 - отражается индивидуальный план работы студента;
 - виды деятельности, выполненные студентом;
 - протоколы посещения занятий логопеда;
 - конспекты собственных тренировочных занятий с записями замечаний и оценкой, рекомендациями логопеда.
- 2) Конспект 1 открытого (зачетного) фронтального и индивидуального логопедического занятия с самоанализом и оценкой куратора практики от ОО (логопеда);
- 3) Протокол посещения зачетного фронтального и индивидуального занятия студента-практиканта с последующим их анализом.
- 4) Психолого-педагогическая характеристика и речевые карты на 2-4 детей, с которыми студентом проводились индивидуальные занятия.
- 5) Документацию, отражающую деятельность студента по пропаганде логопедических занятий (конспекты выступлений на педагогических советах, конспекты консультаций для родителей, буклеты, памятки, материал для логопедического уголка и др);
- 6) Отчет о педагогической практике;
- 7) Анкеты для родителей. Результаты анкетирования.
- 8) Отзыв о прохождении логопедической практики, заверенный администрацией детского образовательного учреждения.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п/п	Компетенции	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания (Мин-Макс)
1	ПК - 3	Проект индивидуальной коррекционной программы оказания логопедической помощи ребенку	10 – 20 баллов
		Психолого-педагогическая характеристика и протоколы диагностики и речевые карты и развернутые логопедические заключения на 2-4 детей, с которыми студентом проводились индивидуальные занятия.	10 – 20 баллов
		Протоколы логопедических индивидуальных, групповых, подгрупповых занятий с детьми, заверенные куратором – логопедом от учреждения, с его оценкой и рекомендациями.	10 – 20 баллов
2	ПК - 4	Конспект 1 открытого (зачетного) фронтального и индивидуального логопедического занятия с самоанализом и оценкой куратора практики от ОО (логопеда)	5 – 10 баллов
		Модель организации деятельности логопеда в ДОУ.	5 – 10 баллов
		Протокол посещения зачетного фронтального и индивидуального занятия студента с последующим его анализом	5 – 10 баллов
		Отчет по практике	5 – 10 баллов
ИТОГО:			50 – 100 баллов

Студент, не выполнивший программу производственной практики по уважительной причине, направляется на практику вторично. Студент, не выполнивший программу практики без уважительных причин или получивший неудовлетворительную оценку, может быть отчислен из БГУ как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом БГУ и соответствующими Положениями.

Зачет с оценкой по практике приравнивается к оценкам (экзаменам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в семестре. Зачет с оценкой выставляется студенту на основании анализа представленных отчетных документов, отзыва руководителя от кафедры, результатов публичной защиты отчета, сопровождаемого презентацией, перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой. Отчет о прохождении практики сдается в недельный срок после ее окончания. В соответствии с общими требованиями студент по результатам практики получает оценку, которая должна быть внесена в его зачетную книжку.

При оценке результатов педагогической практики учитываются следующие факторы:

1. Уровень теоретической подготовки студента (знание научной и методической литературы по проблемам логопедии – уровня теоретической подготовленности и методической «зрелости» студента).
2. Степень сформированности профессионально-педагогических умений (овладение методикой проведения индивидуальных и фронтальных логопедических занятий с детьми дошкольного возраста, с нарушениями речи).

3. Уровень профессиональной направленности (общение с детьми, любовь к ним; направленность на педагогическую деятельность, преодоление трудностей, узнавание нового; ответственность за качественное осуществление коррекционного процесса в специальных группах; осуществление творческого подхода в работе; степень самостоятельности при выполнении обязанностей логопеда).
4. Знание научной и методической литературы по проблемам логопедии – уровня теоретической подготовленности и методической «зрелости» студента;
5. Возможность реализации имеющихся знаний по логопедии и смежным дисциплинам в конкретной педагогической деятельности – степени сформированности профессионально-педагогических умений, являющихся базой для овладения специальностью логопеда;
6. Степень самостоятельности и инициативности при решении задач, обозначенных программой педпрактики;
7. Уровень сформированности умений и навыков работы по диагностике речевых нарушений (в том числе и качество оформления документации по логопедической диагностике);
8. Уровень сформированности умений и навыков работы по организации, планированию и проведению коррекционно-компенсирующего и образовательно-развивающего логопедического воздействия в дошкольном образовательном учреждении для детей с нарушением речи, по реализации консультативно-просветительской деятельности (в том числе и качество оформления документации – планов, конспектов, анализов разных сфер деятельности учителя-логопеда);
9. Соблюдения студентом трудовой дисциплины.

Критерии оценивания результативности практики

Оценка «отлично» (85 – 100 баллов) выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, предусмотренный программой практики,
- получил отличные оценки за все мероприятия, указанные в рабочей программе практики,
- при проведении занятий, мероприятий творчески использовал методы и технические средства обучения, консультирования, информирования, просвещения,
- ответственно и с интересом относился к работе на базе практики,
- показал глубокую теоретическую и практическую подготовку,
- проявил исследовательскую и профессиональную культуру при оформлении отчётной документации,
- соблюдал профессионально-этические нормы коррекционно-логопедической деятельности и правила внутреннего распорядка учреждения,
- качественно и в установленные сроки представил отчёт о практике.

Оценка «хорошо» (70 – 84 баллов) выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, предусмотренный программой практики,
- хорошо подготовил и выполнил все мероприятия, указанные в рабочей программе практики,
- допустил незначительные методические ошибки при проведении занятий,
- проявил заинтересованность и самостоятельность в работе,
- соблюдал правила внутреннего распорядка учреждения,
- при проведении занятий, мероприятий адекватно использовал методы и технические средства обучения, консультирования, информирования, просвещения,
- в установленные сроки подготовил и сдал отчет о практике.

Оценка «удовлетворительно» (60 – 69 баллов) выставляется студенту, который:

- выполнил программу практики,
- допускал существенные методические ошибки при проведении занятий и мероприятий, предусмотренных программой,

- не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности в выполнении заданий практики,
- при выполнении заданий практики продемонстрировал недостаточный уровень педагогической и профессиональной культуры,
- при проведении занятий, мероприятий испытывал значительные трудности при использовании методов и технических средств обучения, консультирования, информирования, просвещения,
- сдал отчет с большим опозданием.

Оценка «неудовлетворительно» (50 – 59 баллов) выставляется студенту, который:

- не выполнил программу практики,
- безответственно относился к своим обязанностям,
- без уважительной причины отсутствовал на базе практики,
- не представил отчетную документацию.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

1. Логопедия: Учеб.пособие : В 2 кн./ —, Кн.1. —2010. —384 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=1205
2. Логопедия: Учебник для дефектологических фак.пед.вузов/под ред. Л. С. Волковой, С. Н. Шаховской. —М.: Владос,2002. —676 с.
3. Шашкина Г. Р. Логопедическая работа с дошкольниками: Учеб.пособие для пед.вузов/Г. Р. Шашкина, Л. П. Зернова, И. А. Зимина. —М.: Академия, 2003. —237 с.

Б) дополнительная литература:

10. Китик, Е.Е. Основы логопедии [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: ФЛИНТА, 2014. — 196 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51879
11. Поливара, З.В. Дифференциальная диагностика речевых дисфункций у детей дошкольного возраста [Электронный ресурс] :. — Электрон. Дан. — М.: ФЛИНТА, 2013. — 136 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=20271
12. Щербакова, Н.Н. Основы речевой культуры дефектолога: учеб.-метод. Пособие [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. — Электрон. Дан. — М.: ФЛИНТА, 2014. — 116 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=70435
13. Быстрова, Г.А. Логопедические игры и задания [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.А. Быстрова, Э.А. Сизова, Т.А. Шуйская. — Электрон. Дан. — СПб.: КАРО, 2008. — 96 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64604
14. Жихарева, Ю.Б. Домашняя тетрадь для логопедических занятий с детьми. Пособие для логопедов и родителей. В 9 вып. Вып. 8: звуки Ч, Щ [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: Владос, 2014. — 136 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60464
15. Жихарева, Ю.Б. Домашняя тетрадь для логопедических занятий с детьми. Пособие для логопедов и родителей. В 9 вып. Вып. 9. Звуки Т—ТЬ, Д—ДЬ [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: Владос, 2014. — 120 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60468
16. Жихарева, Ю.Б. Домашняя тетрадь для логопедических занятий с детьми: Пособие для логопедов и родителей: В 9 вып. Вып. 1: Звук Л [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: Владос, 2014. — 80 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60484

17. Жихарева, Ю.Б. Домашняя тетрадь для логопедических занятий с детьми: Пособие для логопедов и родителей: В 9 вып. Вып. 3: Звук Р [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: Владос, 2015. — 120 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=60486
18. Иншакова, О.Б. Альбом для логопеда [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: Владос, 2014. — 272 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=60458

12. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Компьютерные классы с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет); помещения для проведения воспитательных мероприятий, коллективных творческих дел и групповых занятий; мультимедийное оборудование.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО
Автор (ы) Валмиханов С.С. *off*

Программа одобрена на заседании кафедры психологии детства

от 26.02.2016 года, протокол № 4.

Министерство образования и науки РФ
ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет»
Педагогический институт
Кафедра психологии детства

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (в ДОУ)»**

Направление подготовки/профиль	
Руководитель практики от БГУ (ФИО, должность, подпись, дата)	
Студент (ФИО, подпись, дата, курс)	

Улан-Удэ 201_

Схема отчета

1. Титульный лист отчета
2. Вводная часть отчета должна содержать указание на клиническую базу, цель и задачи практики.
3. Основная часть отчета включает модель организации деятельности логопеда в ДОУ для детей с речевыми нарушениями (логопедической группы) с анализом ее специфики, сведения о выполненных студентом видах работы в соответствии с программой практики, рефлексией полученных результатов (собственное мнение, отношение, самооценка), общими впечатлениями по результатам практики (о работе учителя-логопеда, о собственной деятельности в качестве ассистента логопеда (творческие удачи и неудачи).
4. Заключительная часть отчета должна содержать рекомендации по улучшению организации и содержания практики, а также выводы о степени выполнения задач и реализации цели практики.

Студент _____ / _____

Подпись

ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

Характеристика деятельности студента куратором учреждения

Наименование учреждения _____

Ф.И.О. студента _____

Сроки прохождения практики _____

Мотивация студента – интерес к данному конкретному виду практики и его соответствие
желанию студента, интерес к работе школьного логопеда _____

Активность студента, отношение студента к практике _____

Индивидуальные особенности студента – умеренность, открытость, готовность обсуждать
возникающие проблемы, прийти на помощь _____

Организация рабочего дня _____

Достижение целей практики и выполнение задачи
практики _____

Количество выполненных заданий и видов
работ _____

Практическая помощь, оказанная студентом во время прохождения практики _____

Изготовление наглядно-дидактического материала для методического кабинета с подробным описанием применения _____

Оценка за практику. Что положено в основу этой оценки? _____

Укажите ваши предложения по улучшению организации и содержания практики. _____

Директор: _____ / _____ /
мп

Учитель – логопед _____ / _____ /

Отзыв руководителя практики от БГУ о деятельности практиканта

ФИО _____

Направления подготовки _____

Группы _____

Заключение кафедры психологии детства _____

Руководитель практики

(ФИО, должность, подпись, дата) _____

МП

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО ТЕМЕ
КУРСОВОЙ РАБОТЫ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ**

студента _____
группы _____

1. Ориентировочная тема курсовой работы:

2. Планируемое содержание деятельности по теме курсовой работы:

3. Рекомендации по сбору материала для курсовой работы:

4. Оценка состояния выполнения курсовой работы к моменту окончания практики:

Обучающийся _____
(Подпись)

Научный руководитель _____
(Подпись/ФИО)

Согласовано:

Руководитель практики от организации _____
(Подпись)

Министерство образования и науки РФ
ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет»
Педагогический институт
Кафедра психологии детства

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**«Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (в ДОУ)»**

Студент	
<i>Направление подготовки/профиль</i>	
Образовательная организация (база практики)	
Директор ОО	
Руководитель практики ОО	

Улан-Удэ 201_

Содержание дневника практики

1. Цель и задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в ДОУ).
2. Список детей логопедической группы, в которой студент проводит групповые и/или подгрупповые занятия, режим дня и расписание занятий группы.
3. План-график прохождения педагогической практики:

День	Задание	Форма отчетности
1		
2		
...		

4. Виды и содержание выполняемых работ:

Дата	Задание (из индивидуального плана)	Виды и содержание выполняемых работ	Подпись Куратора практик и от ОО

5. Протоколы посещения занятий логопеда.
6. Конспекты собственных тренировочных занятий с записями замечаний и оценкой, рекомендациями логопеда.

Студент _____ / _____ /

«__» _____ 201__ г.

Психолого-педагогическая характеристика

__ (фамилия, имя, отчество ребенка (в родительном падеже), дата рождения) воспитанника детского сада № _____ района г. _____

I Сведения о родителях

1. **Мать:** (ФИО, год рождения, место работы, должность, образование)

Отец: (ФИО, год рождения, место работы, должность, образование)

2. **Домашний адрес**

3. **Бытовые условия** (отдельная квартира, общая квартира, общежитие; имеет ли ребенок отдельную комнату).

4. **Состав семьи** (сколько детей в семье, какого возраста)

5. **Взаимоотношения в семье** (хорошие, холодные, напряженные, частые конфликты, имел ли место распад семьи)

6. **Состояние здоровья родителей** (наличие хронических, нервно-психических заболеваний)

7. **Язык общения в семье**

8. **Воспитание в семье:** кто преимущественно занимается воспитанием ребенка _____,

с кем из взрослых ребенок проводит большую часть времени _____ ;

принципы воспитания (строгое, требование безусловного выполнения просьб, решений старших; мягкое, уговоры, выполнение желаний ребенка) _____ ;

наказывается ли ребенок _____, как часто _____,

как ребенок проводит свободное время (один, стоварищами, с родителями), гуляет ли без взрослых во дворе _____,

есть ли у ребенка друзья _____, приходят ли они к нему в дом.

II. Сведения о ребенке

9. **С какого времени посещает детский сад**

10. **Физическое состояние ребенка** (удовлетворительное, хорошее, неудовлетворительное); группа здоровья.

11. **Аппетит** (нормальный, повышенный, пониженный, избирательный).

12. **Сон** (засыпает быстро - не сразу; спит спокойно — беспокойно, чутко; бывают ночные страхи, страшные сны; ходит, говорит во сне; просыпается легко, сразу - с трудом; нуждается в дневном сне).

13. **Частые жалобы** (головные боли, головокружения, повышенная потливость, плохо переносит жару, езду в транспорте, повышенная обидчивость, плаксивость, тики, заикание, навязчивые движения, грызет ногти, энурез, боли в животе, обмороки, другие жалобы _____).

14. **Ребенок правша - левша, обеими руками владеет в одинаковой степени.**

С какого возраста проявилась левшесть, в каких действиях.

Проводилось ли переучивание на действия правой рукой _____. Каким образом (насилованно - незаметно, в каком возрасте _____. Отразилось ли это на здоровье, поведении _____, обучении _____. Как именно _____.

Как ребенок воспринимает свое левшество (спокойно - сильно переживает).

Отмечаются ли у ребенка при рисовании и письме перевероты в обратную сторону букв, фигур _____, часто - редко.

Наличие левшества среди ближайших или дальних родственников _____.

Оказывается ли леворукому ребенку помощь (со стороны родителей, воспитателей, учителей) _____.

15. **Настроение** (преобладает хорошее, пониженное, ровное; устойчивое - неустойчивое, легко меняется от незначительных причин)_____.

16. **Поведение** (ровное, спокойное - неровное, бывает вспыльчивым, капризным; при раздражении теряет самоконтроль, кричит, топает ногами, может нагрубить, ударить; после обиды успокаивается быстро - долго не может успокоиться)_____.

17. **Общение** (контактный, общительный - необщительный, замкнутый; доброжелательный, ласковый - не любит выражать свои чувства - холодный, неласковый; застенчивый - не смущается со знакомыми, раскован, смел - задирист, драчлив, часто ссорится с детьми, отбирает игрушки - первый не задирается, не может за себя постоять - избегает ссор - труслив; справедливый - завистливый, мстительный; спокойный - беспокойный, заторможенный - расторможенный; сам выбирает друзей - в дружбе пассивен, общается с теми, кто к нему обращается - мало общителен, избегает общения; болтливый - охотно разговаривает - молчаливый; самолюбив, склонен к борьбе за первенство - самолюбие не выражено; как относится ко взрослым_____, реакция на замечание, одобрение_____.

В новой обстановке адаптируется быстро - с трудом.

18. **Утомляемость**: утомляется редко - часто; утомляется от физических нагрузок - от общения - при умственных нагрузках. При утомлении: нарушается внимание - появляется головная боль - снижается аппетит - нарушается сон - появляется раздражительность - физическая вялость.

19. **Регулятивные процессы**: малейшая перемена в окружающей обстановке (неожиданный звук, новое лицо, вещь) сразу же привлекает его внимание - равнодушен к подобным явлениям, требуются более сильные раздражители, чтобы привлечь его. Внимание устойчивое - неустойчивое. Углубившись в какое-нибудь дело, ничего не видит и не слышит - или отвлекается от него всяким внешним впечатлением. Отвлеченный от своего дела, сейчас же снова возвращается к нему - или забывает о нем совсем. Способен сконцентрироваться на длительный отрезок времени - на короткий. Каждое дело доводит до конца - быстро бросает начатое. При выполнении задания присутствует самоконтроль - отсутствует. Может заставить себя выполнять действие - ни на какое усилие не способен. - Всяким новым действием овладевает быстро - медленно. В заданиях ориентируется быстро - медленно. Насколько проявляет интерес к занятиям. Как усваивает программный материал по всем видам учебной деятельности. - Что дается легко, что вызывает наибольшие трудности. Как быстро переключается с одного вида деятельности на другой. Насколько критичен в оценке своих результатов при выполнении заданий. Как принимает помощь взрослых в случае возникновения затруднений. Какова степень самостоятельной активности при выполнении заданий.

20. **Игровая деятельность (творчество, переключаемость)**: может ли организовать сюжетно-ролевую игру, игру- драматизацию; какую роль отводит себе (ведущий - ведомый); может ли регулировать игровые отношения вербально; в какой степени необходима помощь со стороны взрослых; каким играм уделяет больше внимания (подвижные, настольные, дидактические); использует ли предметы-заместители; предпочитает играть один или с товарищами; играет молча или оречевляет выполняемые действия; каким образом решает конфликтные ситуации в игре (плачет, жалуется взрослому, прибегает к силовым методам и т.д.); способен на собственные выдумки в играх, в рассказывании - не способен; игры со строительным материалом разнообразны - однообразны; в своей творческой деятельности может последовательно развивать какой-нибудь один план, одну идею - единство плана отсутствует, направление работы все время изменяется.

21. **Как выполняются режимные моменты**: активность ребенка на прогулке; степень сформированности навыков самообслуживания (умение самостоятельно одеться, раздеться, зашнуровать ботинки, застегнуть пуговицы, мыть руки, насухо их вытирать и т.д.); опрятность, желание содержать свою одежду в чистоте и порядке; особенности

приема пищи (не поперхивается ли во время еды, тщательно ли ее прожевывает, не наблюдаются ли трудности при использовании столовых приборов и пр.);

22. Двигательная деятельность: В подвижных играх ловок и увертлив - неуклюж, неловок, координация движений нарушена. При ходьбе под музыку приспособляется к темпу и ритму музыки - или движения неритмичны. Может прохлопать простой музыкальный ритм - не может. В играх, при беге, ходьбе, при ручных работах движения плавные, мягкие, гибкие, пластичные - жесткие, угловатые, тяжеловесные. Движения всегда спокойные - высока импульсивность движений. Нестесняемый в движениях, остаётся малоподвижным, предпочитая занятия сидя или стоя - или очень растормаживается.

23. Восприятие: На прогулках останавливает свое внимание на многих предметах - или идёт, мало видя из окружающего. Наблюдательный - ненаблюдательный. Рассматривая картину, видит все, что нарисовано на ней - или обращает внимание на одну какую-либо часть. Обращает внимание на те предметы, которые не знает - не обращает. - Цветовые оттенки воспринимает точно - не точно. различение геометрических форм: _____ пространственных отношений: _____ При описании рисунка мелкие подробности передает точно - не точно (замечает - не замечает). Слабый шепот при вызове во время тишины слышит - не слышит.

24. Воспроизведение (память и воспроизводящее воображение): Когда слушает сказку или рассказ, сильно захватывается образами, волнуется, переживает - остается равнодушным. Может по памяти найти нужный предмет - не может. Запоминает быстро - медленно. Долго помнит и точно воспроизводит стихотворения, песни, сказки, рассказы быстро забывает, неточно передает. Точно припоминает, что делал вчера - не точно, не помнит.

При заучивании текста много повторений не требуется - требуется. Легко запоминает мелодию песен - с трудом. Умеет применять полученные знания на новом материале - не умеет.

25. Творческое воображение. Навыки изобразительной и конструктивной деятельности: Рисунки оригинальны и содержательны по замыслу и по выполнению - или бедны, однообразны. Раскрыть навыки рисования, лепки, аппликации, конструирования:

26. Мышление: Сведения об окружающей жизни подробны и разнообразны - поверхностны, ограничены, в общих чертах.

Обнаруживает знание предметов окружающей обстановки - знает в общих чертах. Когда высказывает свои замечания по поводу прослушанного рассказа, эти замечания соответствуют смыслу прослушанного - не соответствуют.

Умеет выделять существенное в сюжетной картине - не умеет.

Логическое мышление в целом сформировано - недостаточно - не сформировано, слабо.

Элементарные математические представления: умение выделять много предметов и один; -сравнивать группы предметов, обозначая в речи, каких предметов больше-меньше, каких поровну; -сравнивать два предмета, различающиеся величиной, длиной, шириной, высотой, и использовать в речи слова больше-меньше, длиннее - короче, шире - уже, выше - ниже; опознавать и называть круг, квадрат, треугольник, прямоугольник; считать в пределах 5 в прямом и обратном порядке.показать направление от себя, направо, налево, вперед, назад, вверх, вниз Сообразителен, догадлив, сметлив - не обладает. Выводы делает быстро - медленно, самостоятельно - с помощью. Умение разгадывать загадки. Быстро отвечать на вопросы.

27. Речь: Не затрудняется в назывании вещей и предметов, явлений окружающей обстановки при рассказывании о чем-либо - или затрудняется. Способен на длительный рассказ - или говорит отдельными словами, короткими предложениями. При рассказе есть связь между отдельными предложениями - или нет, изложение последовательное - или

отрывочное, скачкообразное, фрагментарное. Рассказы по сюжетной картинке составляет хорошо - плохо. Словарный запас соответствует возрасту - не соответствует. Пользуется в речи различными образами, путем сравнения того, о чем говорят, о том, что видел и слышал раньше.

Образы сказок, рассказов, стихов фигурируют в речи ребенка в иносказательном виде - или речь без образов. Придумывает собственные словоформы, неологизмы - нет. Речь одинаково течет с жестами и без жестов - или обильная жестикуляция при разговоре - или к жестам прибегает за недостатком слов - или не может говорить с неподвижными руками. Речь выразительна - не выразительна. Передавая чужие слова, произносит их с выражением - монотонно. Может при этом переходить быстро от одной интонации к другой - не умеет.

Аграмматизмы: _____

Звукопроизношение: _____

Отношение к своему речевому дефекту (равнодушен, переживает, озлоблен).

Приложение 6

Образец речевой карты

1. Фамилия, имя, отчество ребенка
2. Возраст
3. Домашний адрес
4. Дата поступления ребенка в группу
5. Откуда поступил
6. Ф.И.О. родителей, место работы, должность:
Мать _____
Отец _____
7. Краткий анамнез _____
8. Общее звучание речи: темп _____, голос _____, дыхание _____, внятность _____.
9. Обследование артикуляционного аппарата: _____ подвижность языка
прикус _____, небо _____, подъязычная
уздечка _____, губы _____, зубы _____,
челюсти _____, увула _____.
10. Состояние мимической мускулатуры _____
11. Обследование слуха _____
12. Состояние общей и мелкой моторики:
Координация движений _____ тонкая моторика _____ ведущая
рука _____
- Внимание
- Работоспособность
- Общее развитие ребенка:
а) разговорно-описательная беседа (Как тебя зовут? Сколько тебе лет? Где живешь? Как зовут твою маму? Есть ли у тебя друзья? и т.д., б) счет прямой _____ обратный _____)
в) разграничение _____ геометрических _____ форм:
квадрат _____ прямоугольник _____ треугольник _____
круг _____
- г) Различение основных цветов _____

д) классификация предметов _____
е) выделение четвертого лишнего _____
ж) ориентация во времени _____, ориентация в пространстве _____

з) способность к логическому мышлению _____

16. Обследование понимания речи _____

17. Обследование связной речи _____

а) составление рассказа по картинке _____

б) составление рассказа по серии картин _____

в) пересказ _____

г) самостоятельное высказывание _____ 1

8. Обследование грамматического строя речи:

а) словоизменение (образование форм мн.ч. от существительных в ед.ч.) коза- _____, глаз - _____ стул - _____, пчела - _____, дерево - _____, ухо- _____, воробей- _____, рот - _____, дом - _____, окно - _____, рукав - _____, мост- _____, ведро - _____, перо - _____

Б) употребление форм род.падежа имен существительных: Чего много в лесу? Чего много в комнате? Кого много в лесу? Кого много в зоопарке?

В) словообразование существительных с уменьшительно - ласкательными суффиксами:

сумка - _____, стул- _____, ухо- _____, гнездо - _____, воробей- _____, лоб- _____, ковер- _____, птица - _____, дерево - _____, голова- _____, ведро - _____, рот- _____, ваза- _____, трава - _____, лист- _____.

Г) образование относительных прилагательных : компот из слив - _____ сок из яблок _____

Д) образование притяжательных прилагательных :

хвост лисы _____,

хвост зайца - _____,

хвост белки - _____,

хвост волка - _____

Е) образование приставочных глаголов:

шел - _____

Летел- _____

Ж) согласование прилагательных с существительными

синий _____ шар, машина, платье.

красный _____ флажок, звезда, солнышко.

З) употребление существительных с числительными 1(один), 2 (два), 5 (пять) :

ухо _____

помидор _____

стул _____

ручка _____

И) употребление предлогов - В, НА, ИЗ-ПОД, ЗА;

19. Состояние словаря:

1. предметный словарь _____

а) объясни значения слов : холодильник, пылесос, самокат; покажи и назови части предмета : чайник (доньшко, носик, крышка) стул (сиденье, спинка, ножки);

б) употребление обобщающих понятий

- уровень обобщений (назови одним словом : свитер, платье, шторы, юбка, колготки - _____, сапоги, туфли, тапочки, валенки - _____, блюдец, сковорода, ложка, тарелка- _____, помидор, репа, морковь, капуста-

_____, яблоко, груша, персик, лимон - _____.

словарь признаков: а) подбор прилагательных к существительным:

лимон какой? _____

платье какое? _____

лиса какая? _____

б) подбор антонимов : широкий - _____, высокий - _____ светлый - _____

_____, длинный - _____, веселый - _____, толстый - _____

В) употребление притяжательных прилагательных:

Чей хвост? _____

Чей дом? _____

Глагольный словарь:

а) кто что делает? повар _____, врач - _____, учитель - _____, почтальон - _____, летчик - _____, дворник - _____

б) кто как голос подает? собака _____, гусь _____, утка _____, петух _____, корова _____, мышь _____, лягушка _____, комар _____.

20. Звукопроизношение:

Группы звуков	Звук	Характер произношения		
		изолированно	в словах	во фразах
Заднеязычные	К К'			
	Г Г'			
	Х Х'			
Свистящие	С С'			
	З З'			
	Ц			
Шипящие	Ш			
	Ж			
	Ч Щ			
Сонорные	Р Р'			
	Л Л'			

Другие				
--------	--	--	--	--

21 Фонематический слух
а) дифференциация звуков

с-з	с-ш	ш-ж	ж-з	ш-сь
ш-щ	ч-ш	ч-с	ч-ц	ч-ть
ц-с	ц-сь	ц-ть	щ-ж	л-р
к-х	к-г	п-б	т-д	ы-и

б) повторение слогов (артикуляционные переключения):

Та-да-та _____

да-та-та _____

ка-га-га _____

па-та-ка _____

в) повторение слов : Кот-год-кот _____

том-дом-ком _____

г) Анализ звукового состава слова :

выделение первого гласного звука Алик, Оля, Ира, утка, эхо, окна

выделение первого согласного звука : город, волк, банка, палка

выделение последнего звука : пух, кот, сок, нос, суп, дом, стол –

подбор слов с заданным звуком(назови слова начинающиеся со звука:

С _____

А _____

Ш _____

22. Слоговая структура слова (раздели слово на слоги): дверь, кувшин, самокат, учительница, сковорода, продавец, светофор, полотенце, снеговик, телевизор, пуговица.

Произношение слов сложного звуко-слогового состава: строительство, милиционер, аквариум, лекарство, электричество, кастрюля, перекресток.

Выводы Логопедическое заключение _____

Приложение 7

Индивидуальный план логопедической работы

План коррекционной работы составляется на основе анализа речевой карты ребенка. В индивидуальном плане представлены направления коррекционной работы, которые позволяют устранить выявленные в ходе логопедического обследования нарушения речевой деятельности и пробелы в знаниях, умениях, навыках ребенка. Такой план позволит систематизировать занятия, повысить их эффективность и усилить коррекционную направленность, а также осуществлять лично - ориентированный подход в обучении и воспитании.

Примерный план индивидуальной коррекционно - развивающей работы
на 20__ 20__ уч.год

Фамилия, имя ребенка _____
Логопедическое заключение _____

№	Основные направления работы	Виды занятий	Примечание
	Развитие артикуляционной моторики: - артикуляционные упражнения; - логопедический массаж; - самомассаж языка, губ	Индивидуальные занятия	
	Формирование правильного звукопроизношения (вписать звуки)	Индивидуальные занятия	
	Развитие фонематических процессов	Индивидуальные фронтальные занятия	
	Уточнение, обогащение словаря по темам:	Фронтальные занятия	
	Работа над слоговой структурой малоизвестных и труднопроизносимых слов	Индивидуальные занятия	
	Совершенствование грамматического строя речи: Употребление имен существительных в родительном Падеже множественного числа; - согласование имен числительных с именами существительными; употребление в речи несклоняемых существительных и т.п.	Индивидуальные фронтальные занятия	
	Совершенствование психологической базы речи: - расширение объема зрительной и слуховой памяти; - развитие вербального мышления; - развитие моторики и т.д.	Индивидуальные фронтальные занятия	

Приложение 7

Образец анкеты для родителей

Фамилия, имя, отчество ребенка.

Дата и место рождения.

Место работы родителей.

Имеются ли недостатки в речи ребенка

Растет ли ребенок в двуязычной семье?

Получал ли ребенок логопедическую помощь ранее?

От какой по счету беременности родился ребенок?

Какой ребенок в семье по счету?

Как протекала беременность и роды?

Когда принесли кормить ребенка? Как протекало ранее развитие ребенка?

Когда ребенок начал сидеть?

Когда ребенок начал ходить?

Когда ребенок начал говорить?

Какой была речь ребенка до одного года? К двум годам? К трем годам?

Было ли гуление?

Когда появились первые фразы?

- Какими инфекционными болезнями болел ребенок?
- Страдает ли ребенок хроническими заболеваниями? Состоит ли на учете у врача, с каким заболеванием?
- Чем интересуется ребенок?
- В какие игры играет ребенок?
- Как ребенок ведет себя дома и вне его?
- Есть жалобы со стороны воспитателей, какие?

Приложение 8

Примерная схема наблюдения и анализа логопедического занятия

1. Дата, тип занятия (индивидуальное, групповое)
2. Характеристика контингента детей, количество детей.
3. Тема и цель занятия
4. Основные задачи занятия (коррекционные, обучающие, развивающие, воспитывающие.)
5. Оборудование занятия (демонстрационный и раздаточный материал, игрушки и др.)
6. Лексико-грамматический материал
7. Ход занятия (с указанием инструкций логопеда, предполагаемых ответов детей, основных методических приемов)

Этап занятия	Деятельность логопеда	Деятельность детей	Анализ

8. Общая характеристика занятия:

- 1) тема занятия, связь с предшествующим и последующим материалом;
- 2) анализ содержания занятия: соответствие теме, сочетание новизны для детей и знакомого материала, учет исходного уровня знаний, умений и навыков детей;
- 3) постановка задач занятия: соответствие теме, сочетание обучающих и коррекционных задач, анализ их выполнения.
- 4) структура и основные этапы занятия:
 - соответствие структуры занятия поставленным задачам;
 - целесообразность распределения времени на отдельные этапы занятия;
 - характеристика основных этапов занятия: какие задачи решались, подбор методов и приемов, использованные средства обучения, виды и мотивация деятельности детей;
 - анализ взаимосвязи разных этапов занятия.
- 5) анализ использования наглядного материала и пособий
- 6) анализ примененного речевого материала
- 7) активность детей на занятии.
- 8) психологический портрет логопеда, стиль его взаимоотношений с детьми.
- 9) итоги занятия: достижение прогнозируемых результатов, типичные затруднения детей и их коррекция со стороны логопеда.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет»
Педагогический институт
Кафедра психологии детства



Рабочая программа производственной практики

**Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (в учреждениях различного типа)**

Стационарная

Направление подготовки
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
Профиль подготовки
Логопедия

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Улан-Удэ
2016

1. Целью практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности, выражающегося в овладении системой специальных педагогических знаний, умений и навыков, позволяющих осуществить дифференцированную диагностику речевых нарушений, планировать и проводить коррекционную логопедическую работу в учреждениях различного типа (в логопедическом пункте общеобразовательной школы, на базе специальной коррекционной общеобразовательной школы, в медицинских учреждениях).

Задачи практики:

1. Познакомить студентов с особенностями организации логопедической помощи в специальных коррекционных школах, на логопедическом пункте средней общеобразовательной школы, а также в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения.

2. Научить студентов самостоятельно планировать, проводить и анализировать коррекционно-педагогическую работу в зависимости от структуры речевого дефекта (нарушений экспрессивной и импрессивной речи).

3. Формировать способность к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности.

4. Совершенствовать навыки и умения логопедической диагностики, определения структуры речевого дефекта.

В результате изучения студент должен

знать:

- организацию логопедической помощи для детей школьного возраста, а также лицам с речевыми расстройствами в условиях учреждений здравоохранения и социального обеспечения;
- структуру речевого дефекта при каждой форме речевой патологии, последовательность этапов логопедического обследования;
- методы и методики логопедического воздействия;

уметь:

- определять диагностические показатели речевого развития лица с речевыми нарушениями;
- выделять характерные черты речевых нарушений;
- обследовать лицо с нарушениями речи;
- проводить дифференциальную диагностику различных форм речевой патологии;
- формулировать диагностические и прогностические выводы по результатам логопедического обследования; анализировать и определять базовые предпосылки и приоритетные направления коррекционного обучения в учреждениях компенсирующего вида;
- осуществлять выбор коррекционных методик и проводить коррекционные занятия; подготавливать материалы для проведения обследования;
- анализировать специфические ошибки, допущенные учащимися, заполнять карты специфических ошибок;
- обследовать лица с речевыми нарушениями различными способами: анализировать анамнез, наблюдать и анализировать поведение личности, ее продуктивную деятельность, беседовать с лицом с нарушениями речи;
- заполнять речевые карты на основе полученных данных;
- составлять психолого-педагогическую характеристику лица с речевыми нарушениями;
- проводить коррекционную работу с лицами, имеющими нарушения экспрессивной и импрессивной речи;
- проводить индивидуальные занятия и уроки;

владеть навыками:

- составления протокола обследования речи и моторных функций, анализа материалов обследования различных сторон речи; разработки моделей индивидуальных и фронтальных логопедических занятий.
- составления коррекционных программ, направленных на преодоление нарушений устной и письменной речи детей в образовательных учреждениях, и расстройств экспрессивной и импрессивной речи в условиях медицинских учреждений.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные компетенции:

- готовность к организации коррекционно-развивающей образовательной среды, выбору и использованию методического и технического обеспечения, осуществлению коррекционно-педагогической деятельности в организациях образования, здравоохранения и социальной защиты(ПК-2);
- готовность к планированию образовательно-коррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ОВЗ (ПК-3);
- способность к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности (ПК-4).

Обязательный минимум содержания практических заданий студенту:

- Карта специфических ошибок/ справка о лицах с расстройствами речи.
- Протоколы логопедических занятий (за 2 дня), проведенных учителем-логопедом и их анализ; конспекты 3 уроков и их анализ с позиций системно-деятельностного подхода; в медицинском учреждении: образцы ведения документации логопеда за четыре дня с сохранением анонимности пациентов.
- Программа коррекционно-педагогической работы.
- Планы - конспекты занятий с раздаточным материалом и оценкой куратора практики от учреждения. Результаты самоанализа и рефлексии.
- Планы - конспекты и протокол обсуждения двух зачетных занятий с раздаточным материалом и оценкой куратора практики от учреждения с самоанализом и рефлексией.
- Протокол посещения одного занятия студента-практиканта с анализом и рекомендациями;
- Речевая карта; развернутое логопедическое заключение;
- Сбор эмпирических данных для выпускной квалификационной работы.
- Отчет по производственной практике: первая часть – результаты коррекционно-педагогической деятельности, вторая часть – результаты научно-исследовательской работы.

3. Место педагогической по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в учреждениях различного типа) в структуре образовательной программы.

Логопедическая практика в учреждениях различного типа является обязательным видом учебной работы бакалавра, относится к дисциплинам базовой части профессионального цикла, входит в раздел «Б.2.П Производственная практика». Логопедической практике в учреждениях различного типа предшествует изучение дисциплин профессионального цикла «Специальная психология», «Специальная педагогика», «Психолингвистика», «Психолого-педагогическая диагностика развития лиц с ограниченными возможностями здоровья», «Логопедия», «Логопедическая ритмика», «Педагогические системы воспитания детей с речевыми нарушениями», «Образовательные программы начальной школы», «Общеметодические аспекты обучения в специальных образовательных учреждениях». Результаты практики используются при подготовке курсовых работ по дисциплине «Логопедия», при проектировании выпускной квалификационной работы.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП, и необходимые при прохождении логопедической практики в учреждениях различного типа:

- знать этиопатогенические механизмы, виды нарушений речи, структуру речевого дефекта;
- знать клиническую и психолого-педагогическую характеристику лиц с нарушениями речи;
- знать сущность феномена отклоняющегося развития;
- уметь использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;
- уметь анализировать социально-значимые проблемы и процессы, выявлять сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности;
- уметь использовать в своей профессиональной деятельности современные компьютерные, информационные и телекоммуникационные технологии;
- рационально выбирать и реализовывать коррекционно-образовательные программы на основе личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ;
- организовывать и осуществлять психолого-педагогическое обследование лиц с ОВЗ с целью уточнения структуры нарушения для выбора индивидуальной образовательной траектории;
- анализировать результаты медико-психолого-педагогического обследования лиц с ОВЗ на основе использования различных (клинико-психолого-педагогических) классификаций нарушений в развитии, в том числе для осуществления дифференциальной диагностики;
- осуществлять динамическое наблюдение за ходом коррекционно-развивающего воздействия с целью оценки его эффективности;
- использовать знания в области современного русского литературного языка в профессиональной деятельности, способность к лингвистическому анализу;
- использовать данные медицинской документации в процессе организации и осуществления коррекционно-педагогической работы с лицами с ОВЗ;
- осуществлять дифференцированный выбор коррекционных методик и проводить логопедическую работу с лицами, имеющими нарушения речи;
- проектировать индивидуальные коррекционные программы для лиц с нарушениями речи;
- владеть способностью к письменной и устной коммуникации на государственном языке; владеть одним из иностранных языков в рамках профессионального общения, готовностью к использованию навыков публичной речи, ведения дискуссии;
- владеть способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, способностью к эмпатии, корректному и адекватному восприятию лиц с ОВЗ;
- владеть практическими навыками по своевременному выявлению первых признаков психических расстройств;
- владеть практическими навыками по коррекционно-развивающей педагогической работе при выявленных психопатологических синдромах.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные компетенции:

- готовность к организации коррекционно-развивающей образовательной среды, выбору и использованию методического и технического обеспечения, осуществлению коррекционно-педагогической деятельности в организациях образования, здравоохранения и социальной защиты(ПК-2);
- готовность к планированию образовательно-коррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ОВЗ (ПК-3);

- способность к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности (ПК-4).

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы ОПОП	Последующие разделы ОПОП
1.	ПК-2, 3, 4	Логопедия. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в ДОУ)	Логопедия, логопедические технологии, логопедические практикумы. Государственная итоговая аттестация.
2.	ПК -8, 9	Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Преддипломная практика. Государственная итоговая аттестация.

4. Вид, способ и форма проведения практики:

Практика является производственной, стационарной и дискретной (осуществляется с отрывом от аудиторных занятий).

5. Место и сроки проведения практики

Местом прохождения педагогической практики является кафедра психологии детства педагогического института БГУ. Сроки прохождения производственной практики определяется учебным планом, составленным на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование. Логопедическая практика в учреждениях различного типа проводится в 9 семестре в течение 6 недель по индивидуальному графику и плану, который разрабатывается студентом и самостоятельно им реализуется.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 9 зачетных единиц (324 ч.).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Первая неделя			
1	Установочный этап	Установочная конференция по практике.	Проекты документов
		Инструктаж по технике безопасности.	Зачет (отметка в журнале для инструктажа)
2	Ориентировочный этап	Знакомство с учреждением, логопедом. Разработка совместно с куратором из учреждения предварительного индивидуального плана - графика работы	Индивидуальный план-график прохождения практики, график

	<p>практиканта.</p> <p>Знакомство с организацией и содержанием коррекционно-педагогической деятельности учителя-логопеда:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность логопеда в учреждении, 2. Изучение различных видов планирования работы учителя-логопеда: <ul style="list-style-type: none"> • планирование работы на текущий учебный год; • перспективное планирование; • поурочное (текущее) планирование. 3. Сбор и знакомство с педагогической документацией (тетрадь обследования учащихся, журнал посещаемости, годовой отчет о работе, индивидуальная карточка ребенка, индивидуальная речевая карта, паспорт кабинета, график работы). 4. Изучение медицинской документации. <p>В образовательном учреждении: изучение порядка приема учащихся и комплектования логопедических групп, знакомство с медико - педагогической документацией на детей.</p> <p>В медицинском учреждении: изучение специфики работы логопеда (приема пациентов, изучения запроса, ведения медицинской документации, организации коррекционной работы).</p> <p>Составление плана-графика проведения пробных фронтальных и индивидуальных логопедических занятий. Выбор тем фронтальных и индивидуальных занятий.</p> <p>Разработка плана-графика сбора эмпирических данных для курсовой работы по логопедии и его согласование с научным руководителем, куратором от организации. При несовпадении эмпирической базы для подготовки курсовой работы по логопедии и клинической базы прохождения практики необходимо утвердить отдельный план-график у научного руководителя, а также у учителя-логопеда от эмпирической базы, руководителя данного учреждения. План-график должен быть подтвержден печатью учреждения.</p> <p>Разработка индивидуального плана-графика прохождения производственной практики (сведение в один план коррекционно-педагогической и научно-исследовательской работы).</p>	<p>работы логопеда.</p> <p>Отчет по производственной практике. План-график сбора эмпирических данных для курсовой работы по логопедии.</p>
--	---	--

		<p>В образовательном учреждении: анализ специфических ошибок, допущенных учащимися в контрольных работах по русскому языку и другим предметам, в индивидуальных тетрадях для логопедических занятий и рабочих тетрадях. Заполнение карты специфических ошибок.</p> <p>В медицинском учреждении: анализ контингента пациентов с учетом этиопатогенеза речевых расстройств, а также нарушений импрессивной, экспрессивной речи, письменной речи.</p>	<p>Карта специфических ошибок.</p> <p>Справка о лицах с расстройствами речи</p>
		<p>В образовательном учреждении: посещение и анализ логопедических занятий, проводимых учителем-логопедом. Обсуждение тем, целей, методов, приемов коррекционно-логопедической работы, используемых логопедом при индивидуальной и поурочной работе, оборудования логопедических занятий. Посещение и конспектирование уроков.</p> <p>В медицинском учреждении: наблюдение за деятельностью логопеда, определение роли и функции логопеда при оказании комплексной помощи для лиц с речевыми расстройствами.</p>	<p>Протоколы логопедических занятий (за 2 дня) и их анализ. Конспекты 3 уроков и их анализ с позиций системно-деятельностного подхода.</p> <p>В медицинском учреждении: образцы ведения документации логопеда за четыре дня с сохранением анонимности пациентов.</p>
		<p>Обсуждение с куратором практики от учреждения темы, содержания методики проведения первого предстоящего фронтального коррекционно-логопедического занятия и/или индивидуального занятия. Подбор наглядного и раздаточного материала в соответствии с темой занятия.</p>	
		<p>Проектирование программы коррекционно-педагогической работы (в образовательном учреждении: фронтальные занятия по преодолению нарушений письменной речи; в медицинском учреждении: по преодолению нарушений экспрессивной и импрессивной речи) на весь период прохождения производственной практики и его обсуждение, а также согласование с учителем-логопедом.</p>	<p>Программа коррекционно-педагогической работы.</p>
<p>Вторая, третья, четвертая, пятая неделя</p>			

3	Основной этап	<p>Проведение студентами логопедических занятий, направленных на преодоление нарушений письменной речи (в образовательном учреждении), речевых расстройств (в медицинском учреждении) в соответствии с разработанным графиком. Самоанализ и рефлексия результатов коррекционно-педагогической деятельности. Обсуждение проведенных занятий с учителем-логопедом.</p>	<p>Планы - конспекты занятий с раздаточным материалом и оценкой куратора практики от учреждения. Результаты самоанализа и рефлексии.</p>
		<p>Логопедическое обследование 1 лица (в образовательном учреждении – ученика с нарушениями письменной речи, в медицинском учреждении – ребенок или взрослый с расстройствами речи). Заполнение речевой карты. Речевая карта на ученика или лицо с речевыми расстройствами, имеющего нарушения письма и чтения, должна содержать образцы письменных работ (диктанта (1-4 класс), списывания (1-2 класс), изложения (3 класс), сочинение (4 класс)) и описание результатов обследования. Разработка развернутого логопедического заключения.</p>	<p>Речевая карта. Развернутое логопедическое заключение.</p>
		<p>Сбор эмпирических данных для курсовой работы по логопедии.</p>	
		<p>Изготовление наглядно-дидактического материала для методического кабинета с подробным описанием применения</p>	<p>Качество и оригинальность работы практиканта должны быть отражены в отзыве куратора практики от учреждения в характеристике на практиканта.</p>
6 неделя			
4	Заключительный этап	<p>Проектирование и реализация двух зачетных открытых фронтальных и/или индивидуальных занятий. А также его самоанализ и рефлексия результатов коррекционно-педагогической деятельности. Обсуждение проведенных занятий со всеми студентами, и учителем-логопедом. Анализ устных высказываний, речи, письма и чтения детей, лиц с речевыми расстройствами, особенностей их поведения во время занятий. Все наблюдения, конспекты занятий и уроков фиксируются в дневнике по практике. При прохождении производственной практики на базе образовательного</p>	<p>Планы - конспекты зачетных занятий с раздаточным материалом и оценкой куратора практики от учреждения. Протокол обсуждения двух занятий с самоанализом и рефлексией.</p>

	учреждения обязательным являются фронтальные занятия.	
	Посещение и протоколирование одного зачетного занятия студента с последующим его анализом.	Протокол занятия с анализом и рекомендациями.
	Оформление отчетной документации.	Отчет о результатах прохождения практики
	Оценка деятельности практиканта куратором учреждения.	Характеристика деятельности студента (отзыв) куратором учреждения (клинической базы практики)
	Итоговая конференция, обобщение результатов практики, рефлексия деятельности.	Презентация отчета по производственной практике.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении практики

Образовательные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации.

При проведении практики, обучающиеся используют следующие информационные технологии:

- Сети (телефонные и компьютерные)
- Терминалы (персональный компьютер, телефон, телевизор)
- Услуги (электронная почта, поисковая система)
- Программное обеспечение:
- Пользовательские (по выбору организации). Например, WindowsXP, WindowsVista, Windows 7, Windows 8, Windows 10.
- Интернет-приложения (по выбору организации)
Например,
- Internet Explorer
- Почта Windows
- Outlook Express
- Outlook Web Access
- Основныекомпоненты Windows
- Microsoft Messenger for Mac
- NetMeeting
- MSN Internet Access
- MSN Explorer
- Microsoft Silverlight
- Skype
- Офисныеприложения Microsoft Office
- Основные — Word, Excel, Outlook, PowerPoint, OneNote.

Проведение индивидуальной диагностики, наблюдений и бесед, проектирование

видов деятельности, технологии развития критического мышления, использование презентационных технологии.

В ходе итоговой конференции большое внимание уделяется рефлексии результатов учебно-профессиональной деятельности студентов, способствующей формированию профессионального самосознания, навыков самопознания, саморегуляции. Для этого используются рефлексивные мишени, направленные на выявление отношения обучающихся к образовательной программе, оценку учебной позиции будущих бакалавров, учебной и образовательной ситуации, личностных и учебно-профессиональных компетенций, соответствия содержания образовательной программы их индивидуальным образовательным потребностям.

8. Методические указания студентам по организации и прохождению практики.

При прохождении учебной практики студенты обязаны:

11. Получить на выпускающей кафедре психологи детства консультацию и инструктаж по всем вопросам ее организации практики, в т.ч. по технике безопасности и производственной санитарии.
12. Посещать в обязательном порядке в установленные сроки базу практики и выполнять все виды заданий, предусмотренных настоящей программой. Систематически и глубоко овладевать практическими навыками.
13. Подчиняться действующим в образовательной организации правилам внутреннего трудового распорядка.
14. Регулярно вести дневник практики.
15. При неявке на практику (или часть практики) студент ставит об этом в известность руководителя практики и куратора от учреждения в день или на следующий день неявки любым доступным способом о невозможности её прохождения. В первые три дня после прекращения вышеназванных обстоятельств (болезни или других уважительных причин), студент представляет в БГУ руководителю практики документ подтверждающий уважительность причины (справку установленного образца, больничный лист, другой документ).

В обязанности учителя-логопеда учреждения, руководящего производственной практикой студентов входит:

1. ознакомление студентов с составом лиц с речевыми расстройствами, с перспективными, календарными, индивидуальными планами коррекционной работы, необходимой документацией и оборудованием логопедического кабинета;
2. проведение показательных занятий для студентов;
3. распределение тематики фронтальных и подгрупповых логопедических занятий, проводимых студентами в период педагогической практики;
4. Прикрепление к студентам учащихся или лиц с речевыми расстройствами для коррекционно-логопедической работы;
5. Оказание на всех этапах практики методической помощи студентам;
6. Посещение занятий и проведение анализа всех занятий, проведенных студентами;

Содержание практики:

- Ознакомление с логопедической работой в организации: беседы с администрацией, логопедами, учителями; ознакомление с материально-техническим, дидактическим оборудованием организации и логопедических кабинетов.
- Изучение: планов работы логопеда, речевых карт, журналов, медицинских карт, рабочих тетрадей; форм и методов проведения логопедической работы; отдельных детей или лиц с речевыми расстройствами с целью заполнения речевой карты;
- Планирование логопедической работы.

- Логопедическая работа в качестве учителя-логопеда: логопедическая диагностика и разработка развернутого логопедического заключения; подготовка и проведение подгрупповых и фронтальных занятий по коррекции и профилактике нарушений письменной речи учащихся младших классов и нарушений экспрессивной и импрессивной речи у лиц в организациях здравоохранения и социального обеспечения; подготовка и проведение 2-х открытых фронтальных занятий по коррекции нарушений письма и чтения (в школе), расстройств экспрессивной и импрессивной речи (в организациях здравоохранения и социального обеспечения).
- Выполнение методической и исследовательской работы: систематический анализ коррекционно-логопедической деятельности в дневнике (наблюдения за детьми, фиксация возникающих трудностей в период прохождения производственной практики и др.); сбор экспериментального материала для написания курсовой работы; изготовление дидактического материала, средств наглядности, раздаточного материала для логопедического кабинета.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов в процессе практике.

Осуществляется свободный доступ практикантов к библиотечным фондам университета в соответствии с программой учебной практики. На период практики назначаются групповые руководители практики от кафедр, отвечающие за своевременное решение всех вопросов, возникающих в процессе самостоятельной работы студентов. Практиканты обеспечиваются необходимым комплектом методических материалов.

10. Формы отчетности и оценочных средств промежуточной аттестации студентов.

После прохождения учебной практики практикант в семидневный срок составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики одновременно с дневником и характеристикой практиканта, подписанным непосредственным руководителем практики от образовательной организации и с другой отчетной документацией. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе.

При оценке итогов работы практиканта принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от организации, содержание отчетной документации, выступление на итоговой конференции.

По результатам практики студенты должны представить следующую документацию:

1. Дневник производственной практики:

- индивидуальный план работы студента;
- график работы логопеда;
- список учащихся/лиц с расстройствами речи;
- карта специфических ошибок/ справка о лицах с расстройствами речи;
- индивидуальный план-график прохождения практики;
- виды и содержание коррекционно-педагогической работы, заверенные куратором учреждения;
- виды и содержание научно-исследовательской работы;
- в образовательном учреждении: протоколы логопедических занятий (за 2 дня), проведенных учителем-логопедом и их анализ; конспекты 3 уроков и их анализ с позиций системно-деятельностного подхода; в медицинском учреждении: образцы ведения документации логопеда за четыре дня с сохранением анонимности пациентов;
- программа коррекционно-педагогической работы.
- планы - конспекты занятий с раздаточным материалом и оценкой куратора практики от учреждения. Результаты самоанализа и рефлексии.

- планы - конспекты и протокол обсуждения двух зачетных занятий с раздаточным материалом и оценкой куратора практики от учреждения с самоанализом и рефлексией;
 - протокол посещенного одного занятия студента-практиканта с анализом и рекомендациями;
 - речевая карта; развернутое логопедическое заключение;
 - мероприятия с педагогами или с родителями/медицинским персоналом или родственниками (при наличии).
2. Отчет по производственной практике: первая часть – результаты коррекционно-педагогической деятельности, вторая часть – результаты научно-исследовательской работы.
3. Презентация отчета по производственной практике.
4. Отзыв о прохождении логопедической практики, заверенный администрацией детского образовательного учреждения.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п/п	Компетенции	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания (Мин-Макс)
1	ПК - 2	Карта специфических ошибок/ справка о лицах с расстройствами речи.	5 - 10
		Протоколы логопедических занятий (за 2 дня), проведенных учителем-логопедом и их анализ; конспекты 3 уроков и их анализ с позиций системно-деятельностного подхода; в медицинском учреждении: образцы ведения документации логопеда за четыре дня с сохранением анонимности пациентов.	5 - 10
		Планы - конспекты занятий с раздаточным материалом и оценкой куратора практики от учреждения. Результаты самоанализа и рефлексии.	10 - 20
2	ПК - 3	Программа коррекционно-педагогической работы.	5 - 10
		Речевая карта; развернутое логопедическое заключение;	5 - 10
	ПК - 4	Планы - конспекты и протокол обсуждения двух зачетных занятий с раздаточным материалом и оценкой куратора практики от учреждения с самоанализом и рефлексией.	10 - 20
		Протокол посещенного одного занятия студента-практиканта с анализом и рекомендациями.	5 - 10
		Отчет по практике	5 - 10
ИТОГО:			50 – 100 баллов

Студент, не выполнивший программу учебной практики по уважительной причине, направляется на практику вторично. Студент, не выполнивший программу практики без уважительных причин или получивший неудовлетворительную оценку, может быть

отчислен из БГУ как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом БГУ и соответствующими Положениями.

В соответствии с общими требованиями студент по результатам практики получает оценку, которая должна быть внесена в его зачетную книжку. Оценка по практике (экзамен) приравнивается к оценкам (экзаменам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в следующем за проведением практики семестре. Оценка по практике выставляется студенту на основании анализа представленных отчетных документов, отзыва руководителя от кафедры, результатов публичной защиты отчета перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой. Отчет о прохождении практики сдается в недельный срок после ее окончания.

При оценке результатов педагогической практики учитываются следующие факторы:

1. Уровень теоретической подготовки студента (знание научной и методической литературы по проблемам логопедии – уровня теоретической подготовленности и методической «зрелости» студента).

2. Степень сформированности профессионально-педагогических умений (овладение методикой проведения индивидуальных и фронтальных логопедических занятий с детьми дошкольного возраста, с нарушениями речи).

3. Уровень профессиональной направленности (общение с детьми, любовь к ним; направленность на педагогическую деятельность, преодоление трудностей, узнавание нового; ответственность за качественное осуществление коррекционного процесса в специальных группах; осуществление творческого подхода в работе; степень самостоятельности при выполнении обязанностей логопеда).

4. Знание научной и методической литературы по проблемам логопедии – уровня теоретической подготовленности и методической «зрелости» студента;

5. Возможность реализации имеющихся знаний по логопедии и смежным дисциплинам в конкретной педагогической деятельности – степени сформированности профессионально-педагогических умений, являющихся базой для овладения специальностью логопеда;

6. Степень самостоятельности и инициативности при решении задач, обозначенных программой педпрактики;

7. Уровень сформированности умений и навыков работы по диагностике речевых нарушений (в том числе и качество оформления документации по логопедической диагностике);

8. Уровень сформированности умений и навыков работы по организации, планированию и проведению коррекционно-компенсирующего и образовательно-развивающего логопедического воздействия в дошкольном образовательном учреждении для детей с нарушением речи, по реализации консультативно-просветительской деятельности (в том числе и качество оформления документации – планов, конспектов, анализов разных сфер деятельности учителя-логопеда);

9. Соблюдения студентом трудовой дисциплины.

Критерии оценивания результативности практики

Оценка «отлично» (85 – 100 баллов) выставляется студенту, который:

- выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики,
- получил отличные оценки за все мероприятия, указанные в рабочей программе практики,
- при проведении занятий, мероприятий творчески использовал методы и технические средства обучения, консультирования, информирования, просвещения,
- ответственно и с интересом относился к работе на базе практики,
- показал глубокую теоретическую и практическую подготовку,

- проявил исследовательскую и профессиональную культуру при оформлении отчётной документации,
- соблюдал профессионально-этические нормы коррекционно-логопедической деятельности и правила внутреннего распорядка учреждения,
- качественно и в установленные сроки представил отчёт о практике.

Оценка «хорошо» (70 – 84 баллов) выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, предусмотренный программой практики,
- хорошо подготовил и выполнил все мероприятия, указанные в рабочей программе практики,
- допустил незначительные методические ошибки при проведении занятий,
- проявил заинтересованность и самостоятельность в работе,
- соблюдал правила внутреннего распорядка учреждения,
- при проведении занятий, мероприятий адекватно использовал методы и технические средства обучения, консультирования, информирования, просвещения,
- в установленные сроки подготовил и сдал отчет о практике.

Оценка «удовлетворительно» (60 – 69 баллов) выставляется студенту, который:

- выполнил программу практики,
- допускал существенные методические ошибки при проведении занятий и мероприятий, предусмотренных программой,
- не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности в выполнении заданий практики,
- при выполнении заданий практики продемонстрировал недостаточный уровень педагогической и профессиональной культуры,
- при проведении занятий, мероприятий испытывал значительные трудности при использовании методов и технических средств обучения, консультирования, информирования, просвещения,
- сдал отчет с большим опозданием.

Оценка «неудовлетворительно» (50 - 59 б и ниже) выставляется студенту, который:

- не выполнил программу практики,
- безответственно относился к своим обязанностям,
- без уважительной причины отсутствовал на базе практики,
- не представил отчетную документацию.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. ЛОГОПЕДИЯ: Учебник и практикум/Соловьева Л.Г., Градова Г.Н.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —208 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/F5B9939B-A5CC-4D34-BC55-B72F5A80235F>.
2. Логопедические технологии: учебное пособие: Направление подготовки – 050700.62 Специальное (дефектологическое) образование. Профиль подготовки «Логопедия». Бакалавриат/Борозинец Н.М.,Шеховцова Т.С.. —Ставрополь: изд-во СКФУ, 2014. —256 с. (Электронный ресурс ИРБИС"). Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/304103?urlId=pWv7tN+uyO8a2z32WD6LYSJDOrgIlwTflu58o/mX79/dxFzcEMfh5HO9L11DwDvFhhBjhitBz4FPhmdmRZH+A==>.

Дополнительная литература:

1. Цветкова Л. С. Афазия и восстановительное обучение: Учеб.пособие/Л. С. Цветкова; Моск. психол.-соц. ин-т. —М.:МПСИ: Воронеж:МОДЭК, 2001. —254 с.

2. Цветкова Л. С. Нейропсихология и афазия: новый подход: Учеб.-метод. пособие / Л. С. Цветкова; Моск. психолого-соц ин-т. — М.: МПСИ: Воронеж: МОДЭК, 2001. — 216 с.
3. Дьякова Е. А. Логопедический массаж: учеб. пособие для вузов по спец. 031800-Логопедия / Е. А. Дьякова. — М.: Академия, 2005. — 94 с.
4. Норкина Ю. Б. Домашняя тетрадь для логопедических занятий с детьми: пособие для логопедов и родителей : в 9 вып. / Ю. Б. Норкина. — М.: Владос, 2003. Вып. 2: Звук ЛЬ. — 2003. — 72 с.
5. Волкова Г. А. Логопедическая ритмика: Учебник для вузов / Г. А. Волкова. — М.: ВЛАДОС, 2002. — 269 с.
6. Логопедия: Учеб. пособие : В 2 кн. / —, Кн.1. — 2010. — 384 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=1205
7. Логопедия: Практ. пособие для логопедов, студентов и родителей / В. И. Руденко. — Ростов н/Д: Феникс, 2005. — 286 с.
8. Логопедия: методические традиции и новаторство: Учеб.-метод. пособие для вузов / под ред. С. Н. Шаховской; Моск. психол.-соц. ин-т. — М.: МПСИ, 2003. — 332 с.
9. Логопедия : Заикание: хрестоматия : учеб. пособие для пед. вузов / сост. Л. И. Белякова, Е. А. Дьякова. — М.: Академия, 2003. — 301 с.
10. Лалаева Р.И., Парамонова Л.Г., Шаховская С.Н. Логопедия в таблицах и схемах: Учеб. пособ. для студ. дефект. фак. пед. вузов по курсу «Логопедия». — М.: ВЛАДОС, 2012.
11. Садовникова И.Н. Дисграфия, дислексия. Технология преодоления. [Электронный ресурс]: учебное пособие / Садовникова И.Н. — Электрон. текстовые данные. — М.: ПАРАДИГМА, 2012. — 279 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13026>. — ЭБС «IPRbooks».
12. Китик, Е.Е. Основы логопедии [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: ФЛИНТА, 2014. — 196 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51879
13. Поливарова, З.В. Дифференциальная диагностика речевых дисфункций у детей дошкольного возраста [Электронный ресурс] :. — Электрон. Дан. — М.: ФЛИНТА, 2013. — 136 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=20271
14. Щербакова, Н.Н. Основы речевой культуры дефектолога: учеб.-метод. Пособие [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. — Электрон. Дан. — М.: ФЛИНТА, 2014. — 116 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=70435
15. Быстрова, Г.А. Логопедические игры и задания [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.А. Быстрова, Э.А. Сизова, Т.А. Шуйская. — Электрон. Дан. — СПб.: КАРО, 2008. — 96 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64604
16. Жихарева, Ю.Б. Домашняя тетрадь для логопедических занятий с детьми. Пособие для логопедов и родителей. В 9 вып. Вып. 8: звуки Ч, Щ [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: Владос, 2014. — 136 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60464
17. Жихарева, Ю.Б. Домашняя тетрадь для логопедических занятий с детьми. Пособие для логопедов и родителей. В 9 вып. Вып. 9. Звуки Т—ТЬ, Д—ДЬ [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: Владос, 2014. — 120 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60468
18. Жихарева, Ю.Б. Домашняя тетрадь для логопедических занятий с детьми: Пособие для логопедов и родителей: В 9 вып. Вып. 1: Звук Л [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: Владос, 2014. — 80 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60484
19. Жихарева, Ю.Б. Домашняя тетрадь для логопедических занятий с детьми: Пособие для логопедов и родителей: В 9 вып. Вып. 3: Звук Р [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: Владос, 2015. — 120 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60486

20. Иншакова, О.Б. Альбом для логопеда [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. Дан. — М.: Владос, 2014. — 272 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60458

12. Материально-техническое обеспечение практики

Компьютерные классы с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет); помещения для проведения воспитательных мероприятий, коллективных творческих дел и групповых занятий; мультимедийное оборудование.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО
Автор (ы) Вашинкина С.С. *off*

Программа одобрена на заседании кафедры психологии детства

от 26.02.2016 года, протокол № 4.

Министерство образования и науки РФ
ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет»
Педагогический институт
Кафедра психологии детства

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (в учреждениях различного типа)»

Направление подготовки/профиль	
Руководитель практики от БГУ (ФИО, должность, подпись, дата)	
Студент (ФИО, подпись, дата, курс)	
Сроки прохождения практики	

Улан-Удэ 201_

Схема отчета

1. Титульный лист отчета
2. Вводная часть отчета должна содержать указание на клиническую базу, цель и задачи практики.
3. Основная часть отчета включает анализ результатов коррекционно-педагогической и научно-исследовательской работы
модель организации деятельности логопеда в ДООУ для детей с речевыми нарушениями (логопедической группы) с анализом ее специфики, сведения о выполненных студентом видах работы в соответствии с программой практики, рефлексией полученных результатов (собственное мнение, отношение, самооценка), общими впечатлениями по результатам практики (о работе учителя-логопеда, о собственной деятельности в качестве ассистента логопеда (творческие удачи и неудачи).
4. Заключительная часть отчета должна содержать рекомендации по улучшению организации и содержания практики, а также выводы о степени выполнения задач и реализации цели практики.

Студент _____ / _____

Подпись

ФИО

« _____ » _____ 20__ г.

Отзыв руководителя практики от БГУ о деятельности практиканта

ФИО _____

Направления подготовки _____

Группы _____

Заключение кафедры психологии детства _____

Руководитель практики

(ФИО, должность, подпись, дата) _____

МП

Характеристика деятельности студента куратором учреждения

Наименование учреждения _____

Ф.И.О. студента _____

Сроки прохождения практики _____

Мотивация студента – интерес к данному конкретному виду практики и его соответствие желанию студента, интерес к работе школьного логопеда _____

Активность студента, отношение студента к практике _____

Индивидуальные особенности студента – умеренность, открытость, готовность обсуждать возникающие проблемы, придти на помощь _____

Организация рабочего дня _____

Достижение целей практики и выполнение задачи практики _____

Количество выполненных заданий и видов работ _____

Практическая помощь, оказанная студентом во время прохождения практики _____

Изготовление наглядно-дидактического материала для методического кабинета с подробным описанием применения _____

Оценка за практику. Что положено в основу этой оценки? _____

Укажите ваши предложения по улучшению организации и содержания практики.

Директор: _____ / _____ /
мп

Учитель – логопед _____ / _____ /

Министерство образования и науки РФ
ФГБОУ ВПО «Бурятский государственный университет»
Педагогический институт
Кафедра психологии детства

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
**«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (в учреждениях различного типа)»**

Студент	
<i>Группа</i>	
<i>Направление подготовки/профиль</i>	Специальное (дефектологическое) образование, профиль Логопедия
Сроки прохождения практики	
Руководитель практики от БГУ	

Улан-Удэ 201_

Содержание дневника практики

1. Цель и задачи производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в учреждениях различного типа).
2. График работы логопеда.

Расписание работы

Учителя-логопеда _____
(Ф.И.О.)

В _____
(название организации)

по адресу _____

Телефон организации _____

Дни	Время	Примечание
Понедельник		
Вторник		
Среда		
Четверг		
Пятница		

Учитель-логопед: _____ / _____

Руководитель практики от кафедры _____ : _____ / _____

3. Список учащихся/лиц с расстройствами речи.
4. План-график прохождения педагогической практики:

День	Задание	Форма отчетности
1		
2		

...		
-----	--	--

5. Виды и содержание коррекционно-педагогической работы:

Дата	Задание (из индивидуального плана)	Виды и содержание выполняемых работ	Подпись Куратора практик и от организа ции

6. Виды и содержание научно-исследовательской работы:

Дата	Задание (из индивидуального плана)	Виды и содержание выполняемых работ	Подпись научного руководи теля

*согласовывается с учителем-логопедом и руководителем учреждения эмпирической базы исследования

7. В образовательном учреждении: протоколы логопедических занятий (за 2 дня), проведенных учителем-логопедом и их анализ; конспекты 3 уроков и их анализ с позиций системно-деятельностного подхода; в медицинском учреждении: образцы ведения документации логопеда за четыре дня с сохранением анонимности пациентов;

8. Программа коррекционно-педагогической работы.

9. Планы - конспекты занятий с раздаточным материалом и оценкой куратора практики от учреждения. Результаты самоанализа и рефлексии.

10. Планы - конспекты и протокол обсуждения двух зачетных занятий с раздаточным материалом и оценкой куратора практики от учреждения с самоанализом и рефлексией;

11. Протокол посещения одного занятия студента-практиканта с анализом и рекомендациями;

12. Речевая карта; развернутое логопедическое заключение;

мероприятия с педагогами или с родителями/медицинским персоналом или родственниками.

Студент _____ / _____ /

«__» _____ 201__ г.

Примерная схема протокола логопедического занятия

1. Дата, тип занятия (индивидуальное, групповое)
2. Характеристика контингента лиц с речевыми расстройствами, количество обучающихся.
3. Тема и цель занятия
4. Основные задачи занятия (коррекционные, обучающие, развивающие, воспитывающие.)
5. Оборудование занятия (демонстрационный и раздаточный материал, игрушки и др.)
6. Лексико-грамматический материал
7. Ход занятия (с указанием инструкций логопеда, предполагаемых ответов детей, основных методических приемов):

Этап занятия	Деятельность логопеда	Деятельность детей	Анализ

Анализ/самоанализ занятия:

- Подготовка плана и конспекта занятия, использование консультации, литературы, знание состава детей группы.
- Соответствие темы, цели и содержания занятия программе, перспективному плану работы, речевому профилю и возрасту детей данной группы; дозировка нового материала, связь изучаемого материала с предыдущим и последующим, правильность подбора лексического материала, единство коррекционных, образовательных и воспитательных задач.
- Организация занятия: количество детей, эстетика окружающей обстановки, оборудование, используемое на занятиях, качество наглядных пособий и дидактического материала.
- Структура занятия: основные этапы занятия, их логическая последовательность, четкость перехода от одного этапа занятия к другому, продолжительность всего занятия и его этапов, своевременность проведения физкультминутки, подведение итогов занятия, соответствие фактического хода занятия запланированному, отступления от конспекта, их причины.
- Методы и приемы обучения: формирование мотивации к занятиям у ребенка; разнообразие, взаимосвязь, обоснованность; приемы привлечения внимания; обеспечение эмоциональности и интереса в процессе занятия; приемы активизации познавательной деятельности; опора на разнообразные анализаторы (слуховой, зрительный, двигательно-моторный) с целью предупреждения утомляемости; методика использования оборудования; сочетание индивидуальной и фронтальной работы; воспитательные моменты; применение специальных методических приемов, контроль за речью, выявление и своевременное исправление допущенных ошибок; адекватность предъявляемых требований с учетом речевых возможностей и индивидуально-психологических особенностей личности и возраста; доступность и четкость формулировки вопросов; наводящие вопросы, подсказывающий характер вопросов; включение элементов рациональной психотерапии и психокоррекции.
- Качество работы, речь и поведение детей в процессе занятия, заинтересованность, активность, сосредоточенность, устойчивость их внимания в начале занятия и на остальных этапах, причины отклонений в поведении и деятельности; проявления речевых ошибок, их причины, качество знаний, умений и навыков, полученных и закрепленных на занятии.

- Характеристика логопеда. Контакт с группой, умение организовывать коллектив для работы, повышать активность, внимание и интерес, умение найти правильный подход к отдельным с учетом индивидуальных особенностей, настойчивость в достижении цели, педагогический такт.
- Внешний вид и речь логопеда: доступность, логичность и краткость речи логопеда, дикция, сила голоса, темп, ритм, интонационная выразительность речи, признаки эмпатии в поведении логопеда, проявления деонтологических профессиональных качеств.
- Результаты занятия: выполнение плана, достижение цели, эффективность использования приемов. Педагогические выводы и предложения: положительные стороны и недостатки занятия, предложения по закреплению положительных сторон и рекомендации по дальнейшему совершенствованию.

Примерная схема наблюдения и анализа логопедического занятия

1. Дата, тип занятия (индивидуальное, групповое)
2. Характеристика контингента детей, количество детей.
3. Тема и цель занятия
4. Основные задачи занятия (коррекционные, обучающие, развивающие, воспитывающие.)
5. Оборудование занятия (демонстрационный и раздаточный материал, игрушки и др.)
6. Лексико-грамматический материал
7. Ход занятия (с указанием инструкций логопеда, предполагаемых ответов детей, основных методических приемов)

Этап занятия	Деятельность логопеда	Деятельность детей	Анализ

8. Общая характеристика занятия:

- 1) тема занятия, связь с предшествующим и последующим материалом;
- 2) анализ содержания занятия: соответствие теме, сочетание новизны для детей и знакомого материала, учет исходного уровня знаний, умений и навыков детей;
- 3) постановка задач занятия: соответствие теме, сочетание обучающих и коррекционных задач, анализ их выполнения.
- 4) структура и основные этапы занятия:
 - соответствие структуры занятия поставленным задачам;
 - целесообразность распределения времени на отдельные этапы занятия;
 - характеристика основных этапов занятия: какие задачи решались, подбор методов и приемов, использованные средства обучения, виды и мотивация деятельности детей;
 - анализ взаимосвязи разных этапов занятия.
- 5) анализ использования наглядного материала и пособий
- 6) анализ примененного речевого материала
- 7) активность детей на занятии.
- 8) психологический портрет логопеда, стиль его взаимоотношений с детьми.
- 9) итоги занятия: достижение прогнозируемых результатов, типичные затруднения детей и их коррекция со стороны логопеда.

Приложение 5

Специфические расстройства чтения.

Виды дислексий	Виды ошибок	примеры
Фонематические (литеральные) дислексии	Пропуски, искажения (гласных и согласных). Замена по озвучиванию: - мягких – твёрдых; - звонких – глухих,	поут (поют), писмо (письмо)

	- свистящих – шипящих (в том числе внутри одного ряда) Затруднения в членении слова на звуки	даскали (таскали) яйсо (яйцо), суба (шуба)
Фонематические (вербальные) дислексии	Побуквенное чтение Пропуски, замена, искажения слов (пропуски и перестановки частей слов, добавление лишних слогов, нарушения согласования, искажение или полное отсутствие окончаний, угадывание окончаний слов). Запинки на редко употребляемых или сложных по звуковой структуре словах. Перестановка слов. Неточность повторного воспроизведения фразы.	р у, к, а (рука) тука (утка), кула (кукла), сотала (осталась), коромила (кормила)
Оптические дислексии	Затруднения в различении сходных по начертанию букв	Смешения и замены при чтении: Т-Г, Д-Л, В-З, Р-Ь, Х-К, Ж-К и др.
Аграмматическая дислексия	Искажения в процессе чтения окончаний, суффиксов, префиксов	Мама моет рама. Сладкий яблоко. Мальчики бежит. Перебежал (прибежал)
Семантическая дислексия	Нарушение понимания читаемого при технически правильном чтении	
Мнестическая дислексия	Проявляется в трудностях усвоения всех букв (ребёнок не запоминает, какая буква соответствует тому или иному звуку)	

Специфические расстройства письма

Виды дисграфий	Виды ошибок	Примеры
Артикуляторно-акустическая дисграфия	Отражение на письме неправильного звукопроизношения: замены и пропуски букв, соответствующие заменам и пропускам звуков в устной речи.	сапка (шапка) колова (корова)
Акустическая дисграфия (на почве нарушений фонемного распознавания)	Замены букв, соответствующих фонетически близким звукам: - свистящие-шипящие; - звонкие-глухие; - аффрикаты; - твёрдые-мягкие; - замены акустически и артикуляторно сходных гласных	З-С, З-Ж, С-Ш, Ш-Ж тали (дали), сапоки (сапоги) Ч-ТЬ, Ч-Щ, Ц-Т, Ц-С лижы (лыжы), кон (конь) О-У, Е-И точа (туча), лис (лес)
Оптические дисграфии.	Замена букв по количеству	

	элементов, по пространственному расположению. Зеркальное написание букв.	
Дисграфия, связанная с нарушением различных форм языкового анализа и синтеза (деления предложения на слова, слова на слоги и звуки)	Слитное написание слов и их произвольное деление Искажения звуко-слоговой структуры слова: - пропуски согласных при их стечении; - пропуски и добавления гласных; - перестановки букв; - пропуски, перестановки, добавления слогов	Удомаратебёза.(У дома растёт берёза), насто (на столе), виситнастне (висит на стене), на ступила (наступила), у стала (устала) диктат (диктант), кула (кукла) абуз (арбуз) сбака (собака), сакамейка (скамейка) коно (окно), врода (дрова) кота (комната), ката (стакан), клюкиква (клюква).
Аграмматическая дисграфия (проявляется в аграмматизмах на письме на уровне слова, словосочетания, предложения и текста)	Искажения морфологической слова (замена префиксов, суффиксов, флексий) Нарушение предложно-падежных конструкций Нарушение согласования Пропуски членов предложения, нарушение последовательности слов в предложении	напереть (запереть), козлѐнки (козлята), много деревьев (много деревьев) настолом (на столе), около ним (около него) дети бежит, красны платье

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО ТЕМЕ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ**

студента _____
группы _____

3. Ориентировочная тема выпускной квалификационной работы:

4. Планируемое содержание деятельности по теме выпускной квалификационной работы:

3. Рекомендации по сбору материала для выпускной квалификационной работы:

4. Оценка состояния выполнения выпускной квалификационной работы к моменту окончания практики:

Обучающийся _____
(Подпись)

Научный руководитель _____
(Подпись/ФИО)

Согласовано:

Руководитель практики от организации _____
(Подпись)

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет»
Педагогический институт
Кафедра психологии детства


«Утверждаю»
Директор ПИ
Н. Ж. Дагбаева
«26» февраля 2016 г.

Программа преддипломной практики

Стационарная

Направление подготовки
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
Профиль подготовки
Логопедия

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Улан-Удэ
2016

1. Цели преддипломной практики

Цель научно - исследовательской практики заключается в обобщении и апробации, представлении результатов дипломного проектирования в соответствии с выбранной темой.

Преддипломная практика является заключительным этапом подготовки специалистов высшей школы, позволяющим закрепить полученные обучающимися теоретические знания.

2. Задачи преддипломной практики

- закрепление специальных и теоретических знаний, полученных в процессе обучения и их рациональное сочетание с умением решать вопросы, возникающие в научно-исследовательской деятельности;
- осознание и понимание принципов организации научного исследования, способов достижения и построения научного знания;
- проведение библиографической и информационно-поисковой работы с последующим использованием данных при оформлении научных статей, тезисов;
- апробация и представление результатов исследования научной общественности в форме научных докладов, статей/или тезисов, предзащиты дипломной работы;
- формирование научного стиля письменной речи;
- развитие самостоятельности и ответственности при решении научно-исследовательских задач.

3. Вид, способ, форма (формы) проведения практики.

Практика является производственной, стационарной и дискретной (осуществляется с отрывом от учебной деятельности).

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения преддипломной практики студент - бакалавр должен:

знать:

- содержание, направление, методы коррекционно-педагогической деятельности, осуществляемой логопедом в образовательных организациях, учреждениях здравоохранения и социальной сферы;
- организацию, методы, приёмы и средства психолого-педагогического и логопедического обследования лиц с ОВЗ;
- различные источники получения информации в сфере профессиональной деятельности учителя – дефектолога и учителя-логопеда;

уметь:

- определять цель и задачи, объект, предмет, гипотезу, методы, теоретико-методологические основы, научно-практическую значимость исследования;
- анализировать объект и предмет, определять степень теоретической разработанности проблемы исследования;
- осуществлять поиск и анализ релевантной и пертинентной литературы по проблеме исследования, работать в библиографических отделах библиотек, поисковых информационных системах, электронных каталогах библиотек;
- проектировать и реализовывать формирующий эксперимент;
- осуществлять сбор эмпирических данных, их интерпретацию.
- обобщать результаты исследования;
- использовать различные способы апробации научного исследования: подготовка научных статей и тезисов, докладов;

владеть:

- теоретическими и эмпирическими методами исследования;
- самоанализом и самоконтролем, рефлексией педагогической деятельности;
- навыками публичного выступления.

В результате прохождения данной преддипломной практики формируются следующие **компетенции**:

- ПК-8 - способность к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности;
- ПК-9 - способность использовать методы психолого-педагогического исследования, основы математической обработки информации; формулировать выводы, представлять результаты исследования.

5. Место преддипломной практики в структуре образовательной программы.

Преддипломная практика относится к дисциплинам базовой части профессионального цикла образовательной программы (Б.2.П.3).

Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП ВО, и необходимые для реализации исследовательской деятельности:

знать:

- организацию, содержание, направления логопедической помощи лицам с речевыми расстройствами, реализуемой в образовательных организациях, учреждений здравоохранения и социального обеспечения;
- структуру речевого дефекта при каждой форме речевой патологии, последовательность этапов логопедического обследования;
- методы и методики логопедического воздействия;
- сущность психолого-педагогического и логопедического обследования лиц с ОВЗ;
- различные источники получения информации в сфере профессиональной деятельности учителя – дефектолога и учителя-логопеда;

уметь:

- работать в библиографических отделах библиотек;
- работать в поисковых информационных системах, электронных каталогах библиотек, вузов и т.д.;
- работать со словарями, энциклопедиями, справочной литературой;
- работать с журналами «Дефектология», «Логопедия», «Коррекционная педагогика», «Воспитание и обучение детей с нарушениями развития» и др.
- составлять план полиреферата;
- обобщать смысловое содержание полиреферата в виде тезисов,
- рецензировать научную статью,
- оформлять ссылки на литературу в соответствии с принятыми стандартами,
- оформлять список использованной литературы,
- обобщать смысловое содержание статьи в виде кратких аннотаций;
 - формулировать диагностические и прогностические выводы по результатам логопедического обследования; анализировать и определять базовые предпосылки и приоритетные направления коррекционного обучения в учреждениях;
 - осуществлять выбор коррекционных методик и проводить коррекционные занятия; подготавливать материалы для их проведения;
- работать медицинской, психологической и педагогической документацией;
- реализовывать констатирующий эксперимент, анализировать, представлять и интерпретировать данные, определять причинно-следственные связи между явлениями и фактами;

- планировать реализовывать основные этапы коррекционно-педагогической деятельности в зависимости от структуры речевого дефекта.

владеть:

- навыками реферирования, тезирования, аннотирования научной литературы, рецензирования научной статьи, разработки полиреферата;
- навыками публичного выступления;
- навыками представления, описания и интерпретации данных.

Преддипломная практика базируется на результатах освоения таких дисциплин, как «Логопедия», «Специальная психология», «Логопедические технологии». Практика направлена на обобщение результатов курсового проектирования студентов. К преддипломной практике допускаются студенты, успешно выполнившие план теоретической и практической подготовки по направлению. Практика способствует приобретению студентами исследовательских умений и навыков по обобщению и представлению результатов исследования.

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы ОПОП	Последующие разделы ОПОП
1.	ПК-8	Психолого-педагогическая диагностика в дефектологии, основы генетики, невропатология, психопатология, анатомия, физиология и патология органов слуха, речи и зрения. Современный русский язык, психолингвистика. Логопсихология.	Государственная итоговая аттестация
2.	ПК – 8, 9	Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.	
3.	ОПК – 4, ПК-3	Специальная психология.	
4.	ОПК-1, ПК-2	Специальная педагогика.	
5.	ПК-1 ,2, 3	Логопедия.	
6.	ПК-3, 4	Логопедические технологии.	
	ПК- 2,3,4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в учреждениях различного типа).	

6. Место и сроки проведения практики. Преддипломная практика проводится в 9

семестре, в течение 4 недель, зачет с оценкой – 9 семестр. Местом проведения преддипломной практики является кафедра психологии детства, где практикант разрабатывает индивидуальный план – график прохождения практики, который в дальнейшем самостоятельно реализует.

7. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц (216 ч.).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Установочная конференция по практике.	Зачет
2.	Основной этап	1. Научное оформление текста дипломной работы. 2. Предзащита дипломной работы. 3. Подготовка докладов, а также публикаций научной работы (статьи, тезисов) и ее представление (Приложение).	
3.	Заключительный этап	Оформление отчетной документации о прохождении студентом учебно-исследовательской практики: <ul style="list-style-type: none"> • дневник с содержанием выполненной практикантом работы, итоговой оценкой; • доклад/статья/или тезисы, готовые к публикации; Участие в итоговой конференции, рефлексия результатов научно-исследовательской деятельности	

8. Образовательные, информационные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Образовательные, научно-исследовательские, научно-производственные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации.

При проведении практики, обучающиеся используют следующие информационные технологии:

- Сети (телефонные и компьютерные)
- Терминалы (персональный компьютер, телефон, телевизор)
- Услуги (электронная почта, поисковая система)
- Программное обеспечение:

- Пользовательские (по выбору организации). Например, WindowsXP, WindowsVista, Windows 7, Windows 8, Windows 10.
- Интернет-приложения (по выбору организации)
Например,
- Internet Explorer
- Почта Windows
- Outlook Express
- Outlook Web Access
- Основныекомпоненты Windows
- Microsoft Messenger for Mac
- NetMeeting
- MSN Internet Access
- MSN Explorer
- Microsoft Silverlight
- Skype
- Офисныеприложения Microsoft Office
- Основные — Word, Excel, Outlook, PowerPoint, OneNote.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на преддипломной практике

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п/п	Компетенции	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания Мин-макс
1	ПК-8	Представление текста выпускной квалификационной работы: теоретической главы, эмпирического исследования по теме выпускной квалификационной работы (обработка данных констатирующего эксперимента, апробация программы формирующего эксперимента, сравнение данных констатирующего эксперимента и контрольного среза).	10 – 30 б
2	ПК - 9	Доклад/публикация.	10- 20 б
		Графическое представление результатов констатирующего эксперимента, контрольного среза, количественно-качественная обработка и интерпретация результатов.	10- 20 б
		Представление результатов проверки оригинальности текста в системе антиплагиат – вуз.	10 б

	Защита отчета по практике	10- 20 б
ИТОГО:		50-100 баллов

Осуществляется свободный доступ практикантов к библиотечным фондам университета, по содержанию соответствующих программе практики. Практиканты обеспечиваются необходимым комплектом методических материалов (программа производственной практики, включающая дневник практиканта, положение о практике и общее руководство по проведению практики.).

Критерии оценивания результативности практики

Оценка «отлично» выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, предусмотренный программой практики;
- получил отличные оценки за все мероприятия, указанные в рабочей программе практики;
- при проведении итоговой конференции использовал презентационные технологии;
- ответственно и с интересом относился к работе на базе практики;
- показал глубокую теоретическую и практическую подготовку;
- проявил исследовательскую и профессиональную культуру при оформлении отчётной документации;
- качественно и в установленные сроки представил отчёт о практике.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, предусмотренный программой практики;
- хорошо подготовил и выполнил все мероприятия, указанные в рабочей программе практики;
- использовал презентационные технологии;
- допустил незначительные методические ошибки при реализации основных мероприятий практики;
- в установленные сроки подготовил и сдал отчет о практике.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который:

- выполнил программу практики;
- допускал существенные методические ошибки при проведении мероприятий, предусмотренных программой;
- не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности в выполнении заданий практики;
- при выполнении заданий практики продемонстрировал недостаточный уровень педагогической и профессиональной культуры;
- сдал отчет с опозданием.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который:

- не выполнил программу практики;
- безответственно относился к своим обязанностям;
- отсутствовал на базе практики без уважительной причины;
- не представил отчетную документацию.

10. Формы промежуточной аттестации (отчетности) по итогам преддипломной практики

Подготовка и защита развернутого отчета по практическим результатам на итоговой конференции по практике, зачет; время аттестации 9-й семестр.

Оценка по практике (зачет) приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в следующем за проведением практики семестре.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

Основная:

1. Загвязинский В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учеб. пособие для вузов по спец. 050706 (031000) - педагогика и психология ; 050701 (033400) - педагогика/В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. —М.: Академия, 2008. —205 с.
2. Загвязинский В. И. Общая педагогика: учеб. пособие для вузов по напр. 050700 "Педагогика"/В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова. —М.: Высшая школа, 2008. —389 с.
3. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления : учебно-методическое пособие/И. Н. Кузнецов. —Москва: Дашков и К, 2013. —339 с.
4. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы/Ю. К. Бушенева. — Москва: Дашков и К, 2014. —139 с.

Дополнительная:

1. Бакшиханова С. С. Дипломные работы : содержание, оформление, выполнение: учеб.-метод. пособие для спец. "Педагогика и методика начального образования" [и др.]/С. С. Бакшиханова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурят.ун-та, 2005. —69 с.
2. Алексеева Е. А. Учебно-методические и организационные основы дипломного проектирования: учеб. пособие/Е. А. Алексеева, К. Ф. Балдин, О. Ф. Быстров; Моск. психол.-соц. ин-т. —М.: МПСИ, 2003. —107 с.
3. Воронцов Г. А. Письменные работы в вузе. Реферат (доклад). Контрольная работа. Курсовая работа. Дипломная работа: учеб. пособие/Г. А. Воронцов. —Ростов н/Д.: МарТ, 2002. —190 с.
4. Рефераты, контрольные и дипломные работы по психологии: практ. рекомендации по разработке и оформлению(для студ., аспирантов, преподавателей, практ. психологов)/сост. А. В. Батарышев. —М.: ТЦ Сфера, 2002. —142 с.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы: программы для статистической обработки и анализа математических данных, аудио- видео- и мультимедийные материалы по отдельным направлениям психологии, электронные базы данных по психологии, специализированные сайты сети Интернет.

12. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Компьютерные классы с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет); помещения для проведения предзащит, научных выступлений, мультимедийное оборудование, интерактивная доска.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Автор (ы) Величко Ольга С.С. *off*

Программа одобрена на заседании кафедры психологии детства

от 26.02.2016 года, протокол № 4.

Министерство образования и науки РФ
ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет»
Педагогический институт
Кафедра психологии детства

ОТЧЕТ
Преддипломная практика

Направление подготовки/профиль	
Руководитель практики от БГУ (ФИО, должность, подпись, дата)	
Студент (ФИО, подпись, дата, курс)	

Улан-Удэ 201_

Схема отчета

1. Титульный лист отчета
2. Вводная часть отчета должна содержать цель и задачи практики.
3. Основная часть отчета представлена сведениями о выполненных студентом видах работы в соответствии с программой практики, рефлексией полученных результатов (собственное мнение, отношение, самооценка), общими впечатлениями по результатам практики.
4. Заключительная часть отчета должна содержать рекомендации по улучшению организации и содержания практики, а также выводы о степени выполнения задач и реализации цели практики.

Студент _____ /ФИО _____
подпись

« _____ » _____ 201_ г

Отзыв о деятельности практиканта

ФИО _____

Направление подготовки _____

Группы _____

База практики _____

Отзыв куратора от организации (базы практики)

Руководитель практики от организации

(ФИО, должность, подпись, дата) _____

Отзыв научного руководителя ВКР _____

Отзыв руководителя практики от БГУ

Заключение кафедры психологии детства _____

Руководитель практики от БГУ

(ФИО, должность, подпись, дата) _____

МП

Министерство образования и науки РФ
ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет»
Педагогический институт
Кафедра психологии детства

**ДНЕВНИК
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент	
<i>Направление подготовки/профиль</i>	
Руководитель практики от БГУ /ФИО, должность, подпись/	

**Содержание дневника практики
по получению первичных профессиональных умений и навыков**

1. Цель практики.

2. Задачи практики.

3. План-график прохождения практики

День	Задание	Форма отчетности
1		
2		
...		

4. Виды и содержание выполняемых работ

Дата	Задание (из индивидуального плана)	Виды и содержание выполняемых работ	Подпись студента

Студент _____ / _____ /

« ____ » _____ 201__ г.