

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

Факультет биологии, географии и землепользования
Кафедра географии и геоэкологии

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Тип практики – Б2.В.04(П)

Технологическая практика

Направление подготовки / специальность

05.04.02 География

Профиль подготовки / специализация

Экономическая и социальная география

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная

Год приёма

2020

Улан-Удэ

2019

Цель практики:

Цель практики – проводить исследования природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем, готовить проектную документацию в соответствии с установленными требованиями, использовать стандартное и специализированное программное обеспечение (в т.ч. ГИС) для формирования баз данных о состоянии природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем.

Задачи практики:

- актуализация системы знаний, полученных студентами в процессе изучения теоретических дисциплин, развитие необходимых навыков, применения теоретических знаний в практической деятельности;
- расширение профессионального опыта, полученного в процессе прохождения учебных и производственных практик по программе магистратуры;
- сбор и обработка фактического материала, необходимого для написания и защиты магистерской диссертации, статьи;
- приобретение навыков аналитической и исследовательской работы в соответствии с выбранной темой ВКР.
- способность работать в научно-исследовательском коллективе, способность к профессиональной адаптации, к обучению новым методам исследования и технологиям, способность чувствовать ответственность за качество выполняемых работ;
- проводить исследования природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем, готовить проектную документацию в соответствии с установленными требованиями;
- использовать стандартное и специализированное программное обеспечение (в т.ч. ГИС) для формирования баз данных о состоянии природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем;
- подготовка и написание статьи по теме исследования с использованием опыта практической работы.

Вид практики: научно-исследовательская работа (производственная практика).

Способ: стационарный

Форма: дискретная

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

В результате прохождения практики магистр должен:

Знать: - проблемы, задачи и методы комплексных и отраслевых географических научных исследований;

- методологию современных географических исследований;

- общепрофессиональные теоретические представления о концепциях современного естествознания;

- научную и производственно-технологическую деятельность организаций, предприятий.

Уметь: - руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности,

толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

- использовать теоретические знания для самостоятельного планирования и проведения научных исследований;

- реферировать научные труды, составлять аналитические обзоры накопленных сведений в мировой науке и производственной деятельности;

- обобщать полученные результаты в контексте ранее накопленных в науке знаний.

Владеть: - методологией географических исследований;

- методами выявления и оценки природно-ресурсного потенциала территории;

- методами организации и проведения комплексного регионального и локального мониторинга;

– современными методами сбора, обработки и анализа географических и социальных данных.

Место практики в структуре образовательной программы: производственная, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в Б2.О.04(П), обязательной части, ОПОП подготовки магистрантов по направлению «География». Курс практики в объеме 720 часов общей трудоемкости предполагает знание основных положений дисциплин: «История, теория и методология географии», «Теория пространственного развития», «Современные проблемы социально-экономической географии», «Экономико-географическая и эколого-географическая экспертиза» необходимых всем магистрантам, обучающимся по данному направлению. Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь программы практики с другими частями ОПОП определяется следующей совокупностью универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, получаемых магистрантами в результате ее освоения.

Обязанности обучающихся по время практики. В период технологической (проектно-технологической) практики обучающиеся обязаны:

1. Выполнять действующие в производственных организациях правила внутреннего распорядка (при нарушении обучающимся правил внутреннего распорядка администрация имеет право наложить взыскание и направить служебную записку Ректору университета).

2. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальные задания к выпускной квалификационной работе.

3. Изучить и строго выполнять правила техники безопасности, охраны труда и производственной санитарии.

4. Нести ответственность за предоставленные инструменты, оборудование и качество выполняемой работы.

5. Участвовать в общественной жизни коллектива.

6. Выполнять задания кафедры по научно-исследовательской работе.

Содержание практики. В процессе прохождения практики обучающиеся участвуют в выполнении различных работ, связанных с оценкой экологического состояния территории, занимаются подготовкой документов для проведения оценки антропогенного воздействия на компоненты, учатся профессионально проводить научные исследования в области охраны природной среды, проводят правильную оценку состояния окружающей среды и степень негативного воздействия на нее, учатся составлять планы мероприятий по улучшению экологической обстановки региона или местности, учатся проводить экспертизу деятельности действующих экологических программ или проектов, разрабатывают и составляют рекомендации по охране окружающей среды, разрабатывают планы мероприятий по обеспечению экологической безопасности ведущих отраслей народного хозяйства, научится проводить ревизию и экологический аудит региона.

Содержание материалов для выпускной квалификационной работы. Основой для разработки любой темы выпускной квалификационной работы являются реальные производственные материалы, собранные на преддипломной практике или по месту работы. Обучающийся обязан во время прохождения преддипломной практики изучить объект дипломного проектирования и по заданию руководителя собрать по нему в соответствии с темой, все необходимые материалы для выпускной квалификационной работы и научно-исследовательской работы. Материалы должны быть достаточной полноты и качества. Во время прохождения преддипломной производственной практики обучающийся должен собрать необходимый материал для проведения научно-исследовательской работы. Целью участия обучающихся в научных исследованиях кафедры является приобретение ими более глубоких знаний по специальным дисциплинам, освоение современных методов проектирования, обоснования проектных решений и научных исследований, приобретения навыков самостоятельной научно-исследовательской работы. Индивидуальные задания по сбору материалов для научных исследований, тематику научных исследований обучающимся на производственной практике устанавливают: преподаватели кафедры, осуществляющие руководство научными исследованиями в студенческом научном обществе

(СНО); руководители и исполнители кафедральных тем научных исследований, привлекающих обучающихся к участию в этих исследованиях; преподаватели кафедры — руководители практики. Научно-исследовательская работа обучающихся на преддипломной практике позволит выступить с докладами на заседаниях кружка СНО и студенческих конференциях, принять участие в подготовке конкурсных работ, подготовить реферат и статьи для публикации в научных трудах, разработать и обосновать проектные решения в дипломном проекте, более обстоятельно провести обзор литературы по теме дипломного проекта и написать ВКР.

Ведение дневника технологической (проектно-технологической) практики.

Дневник является основным документом, отражающим в хронометрическом порядке всю преддипломную практику обучающихся. Форма дневника представлена в приложении

Дневник с индивидуальным заданием выдается перед началом практики. В дневнике должны быть указаны сроки практики; место прохождения (населенный пункт, наименование организации); контактная информация о руководителях практики от университета; поставлены дата выезда обучающегося на практику, подпись и печать декана. Прибыв на место практики, обучающийся должен явиться в отдел кадров организации и отметить в дневнике дату прибытия. Календарный график прохождения практики составляется обучающимися совместно с руководителем практики от организации и может включать (в зависимости от вида выполняемых работ) следующие виды работ.

1. Подготовительные работы: ознакомление со структурой, нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность организации (предприятия), изучение должностных обязанностей, правил внутреннего распорядка, инструкций по технике безопасности. Планируемая работа: получение задания, подбор, изучение, изготовление документов, составление очередности выполнения работ).

2. Аналитический этап (выполнение индивидуального задания).

3. Заключительный этап. Оформление результатов практики (планируемая работа: написание отчета, систематизация и оформление собранных материалов, дневника). В период практики обучающийся обязан вести записи в дневнике, где ежедневно записывает вид выполняемых работ, их объем. Дневник систематически проверяется руководителями практики от производства и университета, которые делают отметки в отношении его ведения, качества проводимой работы. По окончании практики оформленный надлежащим образом дневник предоставляется руководителю практики от производства, который дает общую оценку за практику, делает замечания (или указывает на их отсутствие) по трудовой дисциплине. Руководитель практики от организации в дневнике пишет характеристику с подробными сведениями о результатах прохождения практики, в которой указывает виды

работ, выполненные обучающимся, даёт качественную оценку работ, даёт оценку профессиональных качеств обучающегося, уровня теоретической подготовки, дисциплинированности и отношения к работе, характеризует личностные качества обучающегося, участие обучающегося в общественной жизни коллектива. Характеристика должна быть заверена подписью и печатью. Перед отбытием с места прохождения практики обучающийся должен отметить в дневнике дату выбытия и заверить ее печатью производственной организации. По возвращении с практики дневник сдается на кафедру в виде приложения к отчету о производственной практике. Без дневника или без его надлежащего оформления отчет по практике не принимается.

Методические указания по составлению отчета о преддипломной практике

1. Общие требования. По окончании преддипломной практики материалы, собранные обучающимся, систематизируются и пишется отчет об итогах практики. Основой для написания отчета являются материалы, собранные в процессе преддипломной практики. Все материалы должны однозначно позволять судить обо всех производственных процессах, в которых принял участие обучающийся. Отчет должен быть написан технически грамотным языком и аккуратно оформлен и сшит в папку. Отчет по преддипломной практике и оформленный дневник о прохождении практики с необходимыми подписями и печатями сдается для проверки на кафедру в трехдневный срок после начала занятий. После проверки отчет должен быть защищен перед комиссией в назначенное время, не менее 10 дней после окончания практики. Структура отчета Отчет должен включать следующие основные элементы. Титульный лист. Форма титульного листа приведена в приложении

2. Содержание. Включает название разделов и подразделов с указанием номеров страниц, с которых разделы и подразделы начинаются. Титульный лист, содержание, первый лист введения и первый лист приложения включаются в нумерацию, но не нумеруются. Отчет по преддипломной практике выполняется в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

3. Приложения. Приводятся статистические данные, архивные материалы, карты и картосхемы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы по избранной теме.

Аттестация итогов практики. Аттестация по итогам практики проводится на основании отчета о проделанной работе. Общая оценка за учебную практику складывается из следующих компонентов: - оценка за практику, поставленная руководителем от производства (оценка, указанная в дневнике); - оценка за отчет по производственной практике, поставленная комиссией; - оценка за защиту технического отчета. По результатам аттестации выставляется оценка – зачет. Обучающийся, не представивший в установленные

сроки отчет по производственной практике или получивший незачет на защите практики, не допускается к учебным занятиям как не выполнивший учебный план и проходит практику повторно или применяются административные меры.