


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова»  
Исторический факультет  
Кафедра философии

«УТВЕРЖДАЮ»

  
Декан ИФ Номогоева В.В.  
Протокол №7  
от «27» марта 2019 г.

Программа государственной итоговой аттестации  
**Защита выпускной квалификационной работы,  
включая подготовку к защите и процедуру защиты**

Направление подготовки  
**47.04.01 Философия**

Профиль подготовки/специализация  
Социальная философия

Квалификация (степень) выпускника  
магистр  
Форма обучения  
очная

Улан-Удэ  
2019

### Общие положения

Программа предназначена для лиц, успешно завершивших в полном объеме освоение образовательной программы по направлению 47.04.01. – Философия, и разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме магистерской диссертации.

**1. Цель государственной итоговой аттестации (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты):** установление уровня подготовки магистрантов к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению 47.04.01. «Философия» для присвоения академической степени магистр.

**Место государственной итоговой аттестации в структуре ОП:** Государственная итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты) основывается на знании магистрантами всех обязательных и вариативных дисциплин по профилю 47.04.01 Философия, а также после прохождения педагогической практики, практики по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика), практики (научно-исследовательская работа), преддипломной практики. Б3.Б.01(Д)

**2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)**

Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, 4 недели.

Разделы (этапы)	Виды научно-исследовательской работы, включая самостоятельную работу	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля
Организационный этап	Организационное собрание для разьяснения целей, задач, содержания и порядка проведения защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	2	
Исследовательский этап	Окончательное оформление магистерской диссертации	142	Магистерская диссертация
Заключительный этап	Подготовка доклада по теме исследования.	72	Защита ВКР
		Итого: 216	

### 4. Перечень планируемых результатов:

Выпускник программы магистратуры должен обладать следующими компетенциями:  
**ОПК-1:** владением углубленным знанием современных проблем философии, готовность предлагать и аргументировано обосновывать способы их решения; **ПК-1:** способностью самостоятельно формулировать конкретные задачи научных исследований и проводить углубленную их разработку;

**ПК-2:** владением методами научного исследования, способностью формулировать новые цели и достигать новых результатов в соответствующей предметной области.

В результате обучения выпускник должен

**Знать:** сущность основных аспектов и проблем философского осмысления мира в современную эпоху; важнейшие направления и тенденции развития современной философии; основные этапы развития и идейно-теоретические основания современной философской мысли;

современные философские проблемы и исследования, особенности социальных систем, социальную динамику.

**Уметь:** критически анализировать и интерпретировать философские тексты, классифицировать и систематизировать направления философской мысли, излагать учебный материал в области философских дисциплин.

**Владеть:** методами научного исследования, методами анализа и систематизации современных философских концепций, социальных проблем современности; способностью формулировать новые цели и достигать новых результатов в соответствующей предметной области.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной

профессиональной образовательной программы:

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы ранее указанных компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

#### Этапы формирования компетенции ОПК-1

№ п/п	Код по учебному плану	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
1	Б1.В.ОД.3	Актуальные проблемы современной социальной философии	2 этап 3 семестр
2	Б1.В.ОД.2	Управление социальными процессами	1 этап 2 семестр
3	Б1.В.ДВ.4.1	Философия образования	2 этап 3 семестр
4	Б1.В.ДВ.4.2	Философия истории	2 этап 3 семестр
5	Б1.Б.2.4	Современные проблемы философии	1 этап 2 семестр
6	ФТД.1	Восточная философия	1 этап 1 семестр 2 этап 2 семестр 3 этап 3 семестр
7	Б3.Д.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	4 этап 4 семестр

### Этапы формирования компетенции ПК-1

№ п/п	Код по учебному плану	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
1	Б1.Б.2.1	Новейшие тенденции и направления зарубежной философии	1-й этап 1 семестр
2	Б2.П.2	Практика по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)	2-й этап 2 семестр
			3-й этап 3 семестр
3	Б2.П.3	Научно-исследовательская работа	4-й этап 4 семестр
4	Б2.П.4	Преддипломная практика	4-й этап 4 семестр
5	Б3.Д.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	5-й этап 4 семестр

### Этапы формирования компетенции ПК-2

№ п/п	Код по учебному плану	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
1	Б1.Б.2.1	Новейшие тенденции и направления зарубежной философии	1 этап 1 семестр 2 этап 2 семестр
2	Б1.В.ДВ.1.1	Синергетика	1 этап 1 семестр
3	Б1.В.ДВ.1.2	Методология научного исследования	1 этап 1 семестр
4	Б2.П.3	Научно-исследовательская работа	2 этап 4 семестр
5	Б2.П.4	Преддипломная практика	2 этап 4 семестр
6	Б3.Д.1	Защита выпускной квалификационной, включая подготовку к защите и процедуру защиты	3 этап 4 семестр

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:**

№ п/п	Компетенции	Разделы (этапы)	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания Мин-макс
1	ОПК-1, ПК-1, ПК-2	2	Магистерская диссертация	24-40
2	ОПК-1, ПК-1, ПК-2	3	Доклад.	10-20
			Защита ВКР	26-40
<b>ИТОГО:</b>				<b>60-100</b>

## 5. Образовательные, информационные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Образовательные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации.

При проведении практики обучающиеся используют необходимые информационные технологии.

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения индивидуального задания по практике и написанию отчета.

Учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания (протокол заседания кафедры от « 21 » февраля 2019 года, протокол № 3):

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- определенность: оценочные средства должны быть понятны каждому обучающемуся;
- однозначность: одинаковость оценки качества оценочного средства;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений

### Описание показателей и критериев оценивания уровня приобретенных компетенций на различных этапах их формирования

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания	Официальный цифровой эквивалент оценки
<b>Знает:</b> сущность основных аспектов и проблем философского осмысления мира в современную эпоху; важнейшие направления и тенденции развития современной философии; основные этапы развития идейно-теоретические основания современной философской мысли; современные философские проблемы и исследования, особенности социальных систем, социальную динамику. <b>Умеет:</b> критически анализировать и интерпретировать философские тексты, классифицировать и систематизировать направления философской мысли, излагать учебный материал в области философских дисциплин. <b>Владеет:</b> методами научного исследования, методами анализа и систематизации современных философских концепций,	<b>Высокий</b>	85 – 100 баллов	5 (отлично)
	<b>Базовый</b>	70 – 84 баллов	4 (хорошо)
	<b>Пороговый</b>	60-69 баллов	3 (удовлетворительно)

социальных проблем современности; способностью формулировать новые цели и достигать новых результатов в соответствующей предметной области			
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

Для текущего и итогового контроля качества обучения студентов и магистрантов применяется балльно-рейтинговая система, разработанная в соответствии с «Положением об организации учебного процесса с применением кредитно-модульной системы обучения», утвержденным Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет» от 20 февраля 2012 г.

Целью БРС является определение уровня успешности освоения (завершения изучения) обучающимися учебных дисциплин (модулей, циклов) через балльные оценки и рейтинги качества сформированных знаний, умений, профессиональных компетенций, накапливаемые в соответствии с измеряемыми в зачетных единицах трудоемкостями каждого цикла (модуля, дисциплины) и основной образовательной программы в целом.

Общая максимальная сумма баллов, которую студент может набрать по дисциплине в течение семестра – 100 баллов (рассчитывается как средневзвешенная по трем компетенциям):

- 60 баллов текущий контроль и рубежный контроль + 40 баллов зачет (итоговый контроль); - общая максимальная сумма баллов, которую студент может набрать в течение семестра за выполнение всех видов работ во время аудиторных и внеаудиторных занятий, активность и посещаемость, должна быть равна 60 баллам;

- минимальная сумма баллов, при которой студент допускается к зачету/экзамену (итоговому контролю), равна 36 баллам;

- минимальная сумма баллов, при которой студент получает положительную итоговую оценку по дисциплине в целом равна 60 баллам.

Связь между четырехбалльной (российской) и стобалльной (рейтинговой) системами оценки качества обучения студентов приведена в таблице.

**Соотношение четырехбалльной (российской) и стобалльной (рейтинговой) систем оценки качества обучения студентов**

<b>Оценка</b>	<b>Буквенный эквивалент оценки</b>	<b>Рейтинговые баллы</b>
Отлично	A+	95-100
	A	90-94
	A-	85-89
Хорошо	B+	80-84
	B	75-79
	B-	70-74
Удовлетворительно	C+	67-69
	C	64-66
	C-	60-63
Неудовлетворительно	D	40-59
	F	<40
Зачтено	S	60-100
Не зачтено	U	<60

### **Содержание государственной итоговой аттестации:**

Итоговые аттестационные испытания государственной итоговой аттестации выпускников включают в себя: защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Цель выполнения выпускной квалификационной работы: углубление, закрепление и систематизация теоретических и практических знаний, навыков и умений, а также выявление степени подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа предполагает выявление способностей студента к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной и научно-исследовательской работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

В ней студент демонстрирует уровень овладения необходимыми знаниями, практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Темы выпускных квалификационных работ выносятся на рассмотрение и утверждаются на заседании кафедры философии. Магистранту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и при необходимости консультанты.

Магистерские диссертации могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в период производственной практики (научно-исследовательская работа), практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика), преддипломной практики.

Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении основной образовательной программы подготовки магистров, подлежат рецензированию. Количество рецензий и требования к ним устанавливаются на заседании кафедры философии.

Выпускные квалификационные работы подлежат проверке на объем заимствования с использованием системы анализа текстов на наличие заимствований пакета «Антиплагиат».

Обучающийся допускается к предзащите и защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) при наличии в ней не менее 60% оригинального текста. При наличии в письменной работе от 40 до 60% оригинального текста работа должна быть доработана обучающимся и сдана на вторичную проверку не позднее, чем через 10 календарных дней со дня её выдачи на доработку.

Повторной проверке работа подвергается не позднее, чем за 10 календарных дней до начала публичной защиты.

Содержание магистерской диссертации должно:

- носить исследовательский, проблемно-полемиический характер;
- иметь практическую и теоретическую значимость;
- быть актуальной в современных условиях;
- охватывать широкий круг вопросов, требующих самостоятельного исследования.

Структура магистерской диссертации должна включать

- введение;
- главы, разделенные на пункты (параграфы);
- заключение;
- список литературы;
- приложения (не обязательно).

Оформление работы должно соответствовать следующим требованиям: текст набирается на компьютере 14 шрифтом Times New Roman, через 1,5 интервала, по ширине. Текст работы располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Поля: левое 2,5 см., верхнее,



нижнее – 2 см., правое – 1 см. Рекомендуется также использовать при оформлении списков и подстрочных библиографических ссылок ГОСТ 7.0.5–2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» и ГОСТ 7.82–2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

Тема ВКР и её руководитель от выпускающей кафедры определяются и утверждаются не позднее, чем за два месяца до начала преддипломной практики.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

- в соответствии с темой выдает студенту задание на преддипломную практику (если она предусмотрена графиком учебного процесса) для сбора материала;
- разрабатывает вместе со студентом календарный график выполнения выпускной квалификационной работы;
- рекомендует студенту литературу, справочные и архивные материалы, другие материалы по теме;
- проводит консультации по графику, утверждаемому заведующим кафедрой;
- контролирует выполнение работы;
- при необходимости после преддипломной практики вносит коррективы в задание

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ. В процессе защиты члены государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы и рецензиями.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколы вносятся оценки по защите выпускной квалификационной работы, записываются заданные вопросы, особые мнения. В протоколе указывается присвоенная квалификация, степень, а также, какой диплом (с отличием или без отличия) выдается выпускнику БГУ.

Протоколы подписываются председателем и членами экзаменационной комиссии, участвовавшими в заседании.

Протоколы хранятся в архиве Университета как документы строгой отчетности.

Выпускные квалификационные работы на бумажных и электронных носителях после защиты хранятся на выпускающей кафедре не менее 5 лет. Работы, имеющие наибольшую научную и практическую ценность, хранятся постоянно.

Заведующий выпускающей кафедрой отвечает за сохранность выпускных квалификационных работ.

Выпускные квалификационные работы хранятся на кафедре в соответствии с описью, которую составляет лаборант кафедры. Опись выпускных квалификационных работ составляется в алфавитном порядке, по годам, с указанием фамилии, имени и отчества студента, научного руководителя, его звания, должности, наименования темы выпускной квалификационной работы.

Последующее уничтожение выпускных квалификационных работ проводится комиссией и оформляется актом на списание. В состав комиссии по списанию и уничтожению выпускных квалификационных работ входят заведующий выпускающей кафедрой, лаборант кафедры и представитель деканата, дирекции.

При необходимости передачи выпускной квалификационной работы предприятию (учреждению) для внедрения в производство с нее снимается копия.

Отчеты о работе государственной экзаменационной комиссии вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки выпускников представляется в ОККиМО УМУ в недельный срок после завершения государственной аттестации.

Отчет государственной экзаменационной комиссии должен содержать следующую информацию:

- качественный состав государственных аттестационных комиссий;
- конкретный перечень аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации студентов по конкретной образовательной программе;

- характеристика общего уровня подготовки студентов данной специальности / направления (также для получения доп. квалификации);
- анализ результатов защит выпускных квалификационных работ;
- недостатки в подготовке студентов по данному направлению, данной специальности (доп. квалификации);
- количественные показатели итоговых экзаменов и защит выпускных квалификационных работ.

Отчет о работе государственной экзаменационной комиссии по направлению, специальности или для получения доп. квалификации подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии.

Результаты работы государственной экзаменационной комиссии по направлениям, специальностям обсуждаются на Ученом совете факультета/института.

#### **Порядок апелляции результатов государственных аттестационных испытаний**

Обучающиеся могут подать письменное заявление в апелляционную комиссию об апелляции только по вопросам, связанным с нарушением, по их мнению, процедурой проведения государственных аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов.

Состав апелляционной комиссии утверждается ректором одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников вуза, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является ректор. В случае отсутствия ректора по уважительной причине председателем является лицо, исполняющее обязанности ректора на основании соответствующего приказа.

Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи в соответствии с утвержденным вузом порядком проведения государственных аттестационных испытаний. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей государственной комиссии и выпускник, подавший апелляцию.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения защиты выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя, рецензию, протокол заседания государственной аттестационной комиссии и заключение председателя государственной аттестационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Решение апелляционной комиссии утверждается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения выпускника, подавшего апелляцию, в течение трех дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Повторное проведение государственных аттестационных испытаний проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

Повторное прохождение государственного экзамена должно быть проведено в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии и не позднее завершения периода нормативного срока обучения выпускника, подавшего апелляцию.

Апелляция на повторное прохождение государственных аттестационных испытаний не принимается.

Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций:

## Магистерская диссертация

### Критерии оценивания:

- оценка «отлично» (36-40 баллов) выставляется магистранту, если он проявил достаточную степень изучения философского материала согласно избранной теме; обобщил, систематизировал и проанализировал литературу; самостоятельно сформулировал задачи научного исследования; логично, аргументировано, грамотно изложил материал; продемонстрировал владение методами научного исследования; работа имеет научную новизну; содержит положения, выводы и рекомендации, которые отличаются высокой / достаточной степенью обоснованности и достоверности;
- оценка «хорошо» (30-35 баллов) - магистрант проявил достаточную степень изучения философского материала согласно избранной теме; обобщил, систематизировал и проанализировал литературу; самостоятельно сформулировал задачи научного исследования; логично, аргументировано, грамотно изложил материал; продемонстрировал владение методами научного исследования; работа имеет научную новизну; содержит положения, выводы и рекомендации, которые отличаются высокой / достаточной степенью обоснованности и достоверности, однако в работе наблюдаются некоторые неточности;
- оценка «удовлетворительно» (24-29 баллов) - магистрант проявил достаточную степень изучения философского материала согласно избранной теме; обобщил, систематизировал и проанализировал литературу; сформулировал задачи научного исследования; логично, аргументировано, грамотно изложил материал; продемонстрировал владение методами научного исследования; работа имеет научную новизну; содержит положения, выводы и рекомендации, которые отличаются высокой / достаточной степенью обоснованности и достоверности, однако в работе предьявляются некоторые замечания;
- оценка «неудовлетворительно» (менее 24 баллов) – магистрант не выполнил требования, изложенные в разделе Критерии оценивания.

### Доклад

#### Критерии оценивания:

- оценка «отлично» (17-20 баллов) выставляется магистранту, если он демонстрирует глубокое знание темы исследования, содержание доклада отражает основные положения магистерской диссертации, проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления ряда теоретических источников, точно использует терминологию, умеет логически верно выстроить аргументацию, на заданные вопросы магистрант дал исчерпывающие ответы;
- оценка «хорошо» (13-16 баллов) - ответ выстроен логически, тема магистерской диссертации раскрыта, демонстрирует умение применять навыки аргументации, при ответе допустил некоторые неточности;
- оценка «удовлетворительно» (10-12 баллов) - магистрант продемонстрировал знание основных положений исследуемой темы, однако не сумел глубоко и доказательно изложить теоретический материал;
- оценка «неудовлетворительно» (ниже 10 баллов) - ответ студента не отвечает требованиям, изложенным в разделе Критерии оценивания.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

### дисциплины Литература:

- Основная литература

1. [Как написать магистерскую диссертацию: учебно-методическое пособие](#)/Е. Г. Гуцу [и др.]. —Москва: Флинта, 2016. —175 с. <https://e.lanbook.com/book/74527>
2. [Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ](#): учебное пособие/Ю. Н. Новиков. —Москва: Лань, 2015. —32 с. <https://e.lanbook.com/book/64881>
3. [Магистерская диссертация](#): метод. указания/Дядичко ,Крымова. —Оренбург: ОГУ, 2012. — 89 с. <https://rucont.ru/efd/177994>

- Дополнительная литература

1. Сулейманов, А.М. Как пишут курсовую и дипломную работы? [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — БГПУ имени М. Акмуллы (Башкирский государственный педагогический университет им.М. Акмуллы), 2012. — 48 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=43338](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=43338)
2. Стрельникова, А.Г. Дипломная работа подготовка оформление [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — СПб. : СпецЛит, 2010. — 95 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=60163](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60163)
3. Гончарова, Ю. А. Выпускная квалификационная (дипломная) работа / Е. В. Кривотулова, Л. А. Кунаковская, О. С. Лапкова, Ю. А. Гончарова. — Воронеж : Издательско-полиграфический центр Воронежского государственного университета, 2011. — 39 с. — Режим доступа: <http://www.rucont.ru/efd/208877>

### **Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Национальная философская энциклопедия <http://terme.ru/>
2. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>
3. Портал «Философия online» <http://phenomen.ru/>
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
5. Электронная библиотека по философии: <http://filosof.historic.ru>
6. Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru/>
7. Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru/>
8. Российский образовательный портал. <http://www.school.edu.ru/default.asp>

### **13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Windows 7 Корпоративная
2. Open Office 4.1.2 (Офисный пакет)
3. Портал электронного обучения БГУ [e.bsu.ru](http://e.bsu.ru)
4. Личный кабинет преподавателя или студента БГУ <http://my.bsu.ru/>
5. Электронные библиотечные системы: Руконт, издательство «Лань», Консультант студента
6. Тестовый доступ: БиблиоРоссика

### **14. Материально-техническое обеспечение практики**

Практика проходит на базе выпускающей кафедры. Кафедра философии; помещение для хранения и использования оборудования №0123. Главный учебный корпус, ул. Смолина, 24а.

Число посадочных мест – 5; стол офисный – 5 шт.; стул – 10 шт.; персональный компьютер – 3 шт.; принтер – 2 шт.; копировальный аппарат – 1; ноутбук переносной – 1, проектор – 1.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы; компьютерный класс №2406. Учебный корпус №2, ул. Ранжурова, 6.

Учебная мебель, число посадочных мест – 16; доска, персональные компьютеры – 16 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №2301. Учебный корпус №2, ул. Ранжурова, 6.

Учебная мебель, число посадочных мест – 46; проектор – 1шт.; экран -1 шт.; ноутбук переносной – 0 шт.; персональный компьютер – 1 шт.

Лицензионное программное обеспечение:

- 1) Open Office. Бесплатная. бесплатные, ежегодно обновляемые, Apache License, Version 2.0 (ALv2), режим доступа: <http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0.html>;

2) Windows 7. Корпоративная. Договор 46388/ИПК3863 от 03.04.2014 (Права на программы для ЭВМ Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) ). Обновляется один раз в 3 года

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Авторы: д-р филос.н., проф. Цырендоржиева Д.Ш.



Рецензент: Бальчиндоржиева О.Б., доктор философских наук, доцент



Программа одобрена на заседании кафедры философии от «21» февраля 2019 года, протокол № 3\_