

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН**  
направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление  
(уровень магистратуры)  
с профилем подготовки Региональное и муниципальное управление  
Очная форма обучения, 2016 год набора

**Оглавление**

Б1.Б. Базовая часть .....	3
Б1. Б.1 Теория и механизмы современного государственного управления.....	3
Б1. Б.2 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления.....	4
Б1.Б.3 Иностранный язык (продвинутый уровень) .....	6
Б1.Б.4 Методология исследовательской деятельности .....	7
Б1.Б.5 Система государственного и муниципального управления.....	9
Б1. Б.6 Управление социально-экономическим развитием муниципальных образований .....	10
Б1.В Вариативная часть .....	12
Б1.В.ОД.1 Современные экономические концепции .....	12
Б1.В.ОД.2 Государственно-частное партнерство, муниципально-частное партнерство в регионах Российской Федерации .....	13
Б1.В.ОД.3 Социальная политика государства и управление социальным развитием организаций .....	15
Б1.В.ОД.4 Методологические основы исследования социально-экономических и политических процессов .....	16
Б1.В.ОД.5 Стратегическое управление региона .....	18
Б1.В.ОД.6 Информационно-аналитические технологии государственного управления .....	19
Б1.В.ОД.7 Кадровая политика и кадровый аудит в органах государственной власти и органах местного самоуправления .....	21
Б1.В.ОД.8 Муниципальное управление и местное самоуправление .....	23
Б1.В.ОД.9 Управление в социальной сфере.....	24
Б1.В.ОД.10 Управление государственными и муниципальными закупками .....	25
Б1.В.ОД.11 Управление государственными и муниципальными финансами .....	26
Б1.В.ОД.12 Экономика общественного сектора и некоммерческих организаций.....	29
Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору .....	30
Б1.В.ДВ.1.1 Политический менеджмент и маркетинг .....	30
Б1.В.ДВ.1.2 История развития государственного и муниципального управления в России .....	32
Б1.В.ДВ.2.1 Планирование и прогнозирование социально-экономического развития территорий.....	34
Б1.В.ДВ.2.2 Региональная экономика.....	36
Б1.В.ДВ.3.1 Управление государственной и муниципальной собственностью .....	37
Б1.В.ДВ.3.2 Инвестиционный менеджмент .....	38
Б1.В.ДВ.4.1. Современные механизмы противодействия коррупции .....	40
Б1.В.ДВ.4.2. Стратегическое управление человеческими ресурсами .....	41
Б1.В.ДВ.5.1. Социология управления в современной России.....	43

Б1.В.ДВ.5.2. Современные проблемы менеджмента.....	44
Б2 Практики .....	45
Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков .....	45
Б2.П.1 Научно-исследовательская работа .....	46
Б2.П.2 Преддипломная практика.....	48
Б3 Государственная итоговая аттестация.....	49
Б3 Государственная итоговая аттестация.....	49
ФТД Факультативы .....	51
ФТД.1 Интернет-маркетинг .....	51

## **Б1.Б. Базовая часть**

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б.1. Б.1 Теория и механизмы современного государственного управления**

##### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1. Б.1.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплины «Система государственного и муниципального управления».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Управление государственной и муниципальной собственностью», «Управление социально-экономическим развитием муниципальных образований».

##### **2. Цель освоения дисциплины.**

Раскрыть содержательную сторону основных научных школ, концепций и теорий, позволяющих всесторонне осмыслить административное управление как понятие и общественный феномен;

- Рассмотреть государственно-административное управление как систему с обоснованием сущности компонентов её структуры;

- Охарактеризовать существующее и должно-желательное состояние каждой из систем: институциональной, нормативно-правовой, функционально-структурной, коммуникативной, кадровой, профессионально-культурной;

- Обосновать принципы, подходы, основные направления и меры, обеспечивающие перевод системы исполнительной власти и государственной службы из существующего состояния в желаемое (управление изменениями);

- Сформировать знание административно-управленческого процесса, технологию подготовки, принятия и реализации административно-правовых, управленческих решений.

##### **3. Краткое содержание дисциплины.**

История управленческой мысли и возникновение теории государственного управления. Современные тенденции развития новой парадигмы теории государственного управления. Государство как всеобщее и универсальное явление. Сущность и признаки государства. Основные черты государственности. Концепции происхождения и этапы эволюции современного государства. Обзор современных проблем государственного управления.

##### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины.**

ОК-2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (1 этап);

ОПК-3 - готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (1 этап);

ПК-1 - владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (1 этап);

ПК-2- владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (1 этап);

ПК-16 - способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (1 этап);

ПК-17 - способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ

(1 этап).

### **5. Планируемые результаты обучения.**

В результате освоения дисциплины магистрант должен

Знать:

- теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления;
- структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления;
- общие основы теории принятия управленческого решения, основные положения теории организации;
- основы научной организации и технологии управленческой деятельности;
- социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом;

Уметь:

- осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности;
- использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности;
- организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач;
- направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе;
- управлять процессом самообразования.

Владеть:

- специальной терминологией в области современной теории управления;
- современной научной методологией исследования проблем управления;
- методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях;
- методикой построения организационно-управленческих моделей.

### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы, 108 часов.

### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (1 курс).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1. Б.2 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина "Правовое обеспечение государственного и муниципального управления" является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.2.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения следующих дисциплин учебного плана: «Система государственного и муниципального управления», «История развития государственного и муниципального управления».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Управление государственной и муниципальной собственностью», «Управление государственными и муниципальными закупками».

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» является развитие личностных качеств у обучающихся, а также формирования у них































































































-формировать нестандартные подходы к маркетинговой коммуникации в системе интернет

Владеть:

- навыками разработки нестандартного подхода к интернет-представительству региона и муниципалитета;

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

1 зачетная единица (36 часов).

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (2 курс)