

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова"

План утвержден Ученым советом университета

Протокол № 5 от 28.10.2021

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

И.о. ректора



А.В. Дамдинов

43.02.14 Гостиничное дело

Квалификация: Специалист по гостеприимству
Программа подготовки: базовая
Форма обучения: Очная
Срок получения СПО по ППССЗ: 3г 10м
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ: основное общее образование

Год начала подготовки (по учебному плану)

2022

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 1552 от 09.12.2016

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности
33	СЕРВИС, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (ТОРГОВЛЯ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, РЕМОНТ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ, УСЛУГИ ГОСТЕПРИИМСТВА, ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ И ПР.)

СОГЛАСОВАНО

И.о. проректора по УР

 / Е.Р. Урмакишинова/

Начальник УМУ

 / М.В. Дармаев/

Директор Колледжа

 / Т.В. Марзаева/

Зав. кафедрой туризма и сервиса

 / А.В. Мантатова/

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август										
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31				
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
I																																																								
II																																																								
III																																																								
IV																																																								

Сводные данные

	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Итого								
						Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6
Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	20	19	39	16	14	30	16	16	32	16	10	26	127
У Учебная практика				4		4	4		4	2		2	10
П Производственная практика (по профилю специальности)					5	5		4	4	2		2	11
Пд Производственная практика (преддипломная)										4	4	4	4
Э Промежуточная аттестация	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1		1	7
Дп Подготовка выпускной квалификационной работы										4	4	4	4
Д Защита выпускной квалификационной работы										2	2	2	2
К Каникулы	2	9	11	2	9	11	2	8	10	2		2	34
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого	23	29	52	23	29	52	23	29	52	23	20	43	199
Студентов	15			15			15			15			
Групп	1			1			1			1			

Курс 4														Закрепленная кафедра		
Семестр 7							Семестр 8							Код	Наименование	
Итого	Лек	Лаб	Пр	Пр пр. подгот	СР	ПАТТ	Итого	Лек	Лаб	Пр	Пр пр. подгот	СР	ПАТТ			
															32	Филологического и художественно-
															10	Иностранных языков
															33	Технологического образования и профессионального обучения
															54	Общей и аналитической химии
															1	Ботаники
															33	Технологического образования и
															21	Физического воспитания
															3	Зоологии и экологии
															26	Вычислительной техники и
															28	Общей и теоретической физики
															28	Общей и теоретической физики
															46	Туризма и сервиса
															32	Филологического и художественно-
															38	Истории Бурятии
															81	Уголовного процесса и
756	128		528	264	64	36	720	100		580	428	40				
80			64		10	6	44			40		4				
															77	Философии
															38	Истории Бурятии
															68	Общей и социальной психологии
40			32		4	4	22			20		2		10	Иностранных языков	
40			32		6	2	22			20		2		21	Физического воспитания	
															38	Истории Бурятии
															15	Русского языка и общего языкознания
															40	Бурятского языка и методики
															26	Вычислительной техники и информатики
															3	Зоологии и экологии
															46	Туризма и сервиса
144	64		64		8	8	44	20		20		4				
															46	Туризма и сервиса
72	32		32		4	4								46	Туризма и сервиса	
															49	Теории и истории права и государства

Курс 2														Курс 3														
Семестр 3						Семестр 4						Семестр 5						Семестр 6										
Итого	Лек	Лаб	Пр	Пр пр. подгот	СР	ПАТТ	Итого	Лек	Лаб	Пр	Пр пр. подгот	СР	ПАТТ	Итого	Лек	Лаб	Пр	Пр пр. подгот	СР	ПАТТ	Итого	Лек	Лаб	Пр	Пр пр. подгот	СР	ПАТТ	
														56	16		32		4	4	74	32		32			6	4
38	16		16		4	2	50	14		28		4	4															
							36			28		6	2	40			32		6	2	38			32			2	4
68	32		16		16	4																						
56	16		32		4	4																						
														56	16		32		4	4								
																						72	32		32		4	4
														52	16		32		4									
																						72	32		32		4	4
							48	14		28		4	2															
326	64		240	208	14	8	264	14		236	208	8	6	264	32		208	176	16	8	350	32		272	204	36	10	
182	32		136	104	10	4	264	14		236	208	8	6															
72	32		32	32	6	2	50	14		28	28	4	4															
38			32		4	2	34			28		4	2															
72			72	72																								
							180			180	180																	
														264	32		208	176	16	8	350	32		272	204	36	10	
														76	32		32	32	8	4	120	32		64	60	18	6	
														44			32		8	4	86			64		18	4	
														144			144	144										
																						144		144	144			

Курс 4														Закрепленная кафедра	
Семестр 7							Семестр 8							Код	Наименование
Итого	Лек	Лаб	Пр	Пр пр. подгот	СР	ПАТТ	Итого	Лек	Лаб	Пр	Пр пр. подгот	СР	ПАТТ		
														87	Прикладной экономики
														46	Туризма и сервиса
														44	Филологии стран Дальнего Востока
72	32		32		4	4	44	20		20		4		85	Менеджмента
														3	Зоологии и экологии
														46	Туризма и сервиса
														46	Туризма и сервиса
														50	Гражданского права и процесса
														46	Туризма и сервиса
														77	Философии
														46	Туризма и сервиса
532	64		400	264	46	22	416	80		304	224	32			
														46	Туризма и сервиса
														10	Иностранных языков
														46	Туризма и сервиса
														46	Туризма и сервиса
256	32		200	132	12	12	136	40		80	40	16			
108	32		64	60	4	8	88	40		40	40	8		46	Туризма и сервиса
76			64		8	4	48			40		8		10	Иностранных языков
36			36	36										46	Туризма и сервиса
36			36	36										46	Туризма и сервиса
														46	Туризма и сервиса
														10	Иностранных языков
														46	Туризма и сервиса
														46	Туризма и сервиса

Курс 4														Закрепленная кафедра	
Семестр 7							Семестр 8							Код	Наименование
Итого	Лек	Лаб	Пр	Пр пр. подгот	СР	ПАТТ	Итого	Лек	Лаб	Пр	Пр пр. подгот	СР	ПАТТ		
276	32		200	132	34	10	136	40		80	40	16			
120	32		64	60	18	6	88	40		40	40	8		46	Туризма и сервиса
84			64		16	4	48			40		8		10	Иностранных языков
36			36	36										46	Туризма и сервиса
36			36	36										46	Туризма и сервиса
														46	Туризма и сервиса
														46	Туризма и сервиса
							144			144	144			46	Туризма и сервиса
							216			216	204				
							144			144	144			46	Туризма и сервиса
							72			72	60			46	Туризма и сервиса

Индекс	Содержание	Тип
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	-
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	-
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	-
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	-
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	-
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	-
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	-
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	-
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	-
ОК.10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	-
ОК.11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	-
ПК 1.1	Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале	-
ПК 1.2	Организовывать деятельность работников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы	-
ПК 1.3	Контролировать текущую деятельность работников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества	-
ПК 2.1	Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале	-
ПК 2.2	Организовывать деятельность работников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы	-
ПК 2.3	Контролировать текущую деятельность работников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей	-
ПК 3.1	Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале	-
ПК 3.2	Организовывать деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы	-
ПК 3.3	Контролировать текущую деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей	-
ПК 4.1	Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале	-
ПК 4.2	Организовывать деятельность работников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы	-
ПК 4.3	Контролировать текущую деятельность работников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей	-

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	
НО	Начальное общее образование	
ОО	Основное общее образование	
СО	Среднее общее образование	
СО.01	Базовые дисциплины	
БД.01	Литература	
БД.02	Иностранный язык	
БД.03	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	
БД.04	Химия	
БД.05	Биология	
БД.06	География	
БД.07	Физическая культура	
БД.08	Основы безопасности жизнедеятельности	
БД.09	Информатика	
БД.10	Физика	
БД.11	Астрономия	
БД.12	Введение в специальность	
СО.02	Профильные дисциплины	
ПД.01	Русский язык	
ПД.02	История	
ПД.03	Обществознание	
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК.10; ОК.11; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК.10
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 3
ОГСЭ.02	История	ОК 6
ОГСЭ.03	Психология общения	ОК 4
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК.10
ОГСЭ.05	Физическая культура	ОК 8
ОГСЭ.06	История Бурятии	ОК 6
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи	ОК 5
ОГСЭ.08	Бурятский язык	ОК 5
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 2; ОК 7; ОК 9
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 9
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ОК 7

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ЕН.03	География туризма	ОК 2
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК.10; ОК.11
ОП.01	Менеджмент и управление персоналом в гостиничном сервисе	ОК 1
ОП.02	Основы маркетинга гостиничных услуг	ОК.11
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1; ОК.10
ОП.04	Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия	ОК 1
ОП.05	Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия	ОК 1
ОП.06	2-й иностранный язык	ОК 3
ОП.07	Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса	ОК.11
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	ОК 6
ОП.09	Введение в специальность	
ОП.10	Основы деловой коммуникации	ОК 4
ОП.11	Трудовое право	
ОП.12	Туристские ресурсы Байкальского региона	ОК 2; ОК 3
ОП.13	Мировая художественная культура	ОК 3; ОК 6
ОП.14	История и современное состояние индустрии гостеприимства	
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 4; ОК.10; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	ОК 4; ОК.10; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
МДК.01.01	Организация деятельности сотрудников службы приема и размещения	ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
МДК.01.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения	ОК 4; ОК.10
УП.01.01	Учебная практика	ПК 1.1
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 1.2; ПК 1.3
ПМ.01.ЭК	Квалификационный экзамен	
ПМ.02	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	ОК 4; ОК.10; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
МДК.02.01	Организация деятельности службы питания	ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
МДК.02.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания	ОК 4; ОК.10
УП.02.01	Учебная практика	ПК 2.1
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
ПМ.02.ЭК	Квалификационный экзамен	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПМ.03	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	ОК 4; ОК.10; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
МДК.03.01	Организация деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
МДК.03.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	ОК 4; ОК.10
УП.03.01	Учебная практика	ПК 3.1
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 3.2; ПК 3.3
ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен	
ПМ.04	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	ОК 4; ОК.10; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3
МДК.04.01	Организация бронирования и продаж гостиничного продукта	ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3
МДК.04.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж	ОК 4; ОК.10
УП.4.01	Учебная практика	ПК 4.1
ПП.4.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3
ПМ.04.ЭК	Квалификационный экзамен	
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 4; ОК.10; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
МДК.05.01	Технология выполнения работ по профессии горничная	ОК 4; ОК.10; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
УП.5.01	Учебная практика	
ПМ.05.ЭК	Квалификационный экзамен	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА	Государственная итоговая аттестация	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	

	Итого	Часов			Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
		Мин.	Макс.	Факт	Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8
Итого по ОП	5940		5940	1476	756	720	1476	756	720	1512	756	756	1476	756	720	
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	1476		1476	1476	756	720									
НО	Начальное общее образование															
ОО	Основное общее образование															
СО	Среднее общее образование	1476		1476	1476	756	720									
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	4464		4464				1476	756	720	1512	756	756	1476	756	720
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	468		708				332	176	156	252	176	76	124	80	44
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	144		200				144	92	52	56	56				
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	612		1188				410	162	248	590	260	330	188	144	44
ПЦ	Профессиональный цикл	1728		2152				590	326	264	614	264	350	948	532	416
ГИА	Государственная итоговая аттестация	216	216	216										216		216
Учебная нагрузка (акад. час/нед)	Период ТО			36	-	36	36	-	36	36	-	36	36	-	36	36
	Период атт.			36	-	36	36	-	36	36	-	36	36	-	36	
	Период гос.эк.				-			-			-			-		
Во взаимодействии с преподавателем в период ТО (акад. час/нед)	ОП			32.04	-	32	32.22	-	32	32	-	32	32	-	32	32
Суммарно во взаимодействии с преподавателем (акад. час)	Блок ОП			1252	-	640	612	-			-			-		
	Блок СО			1252	-	640	612	-			-			-		
	Блок ПП			2816	-			-	512	448	-	512	512	-	512	320
	Блок ОГСЭ			582	-			-	144	126	-	144	64	-	64	40
	Блок ЕН			170	-			-	80	42	-	48		-		
	Блок ОПЦ			1018	-			-	128	210	-	224	288	-	128	40
	Блок ПЦ			1802	-			-	304	250	-	240	304	-	464	240
	Блок ГИА			216	-			-			-			-		216
Итого			4284	-	640	612	-	512	448	-	512	512	-	512	536	
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)				6	3	3	6	3	3	6	3	3	4	3	1
	ЗАЧЕТ (За)							6	3	3	6	3	3	4	3	1
	ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ (Диф.зач)				10	5	5	4	2	2	4	2	2	6	2	4
	КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)										1		1			
	ДРУГИЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ (Др)				5	2	3	8	4	4	5	4	1	2	1	1
Доля учебных занятий и практик в ОП (%)				87.47%												
Доля практик в профессиональном цикле (%)				41.82%												

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

№	Наименование
Кабинеты:	
1	Истории
2	Иностранного языка
3	Социально-экономических дисциплин
4	Математических дисциплин
5	Безопасности жизнедеятельности
6	Метрологии, стандартизации и сертификации
7	Инженерной графики
8	Проектирования цифровых устройств
9	Экономики и менеджмента
Лаборатории:	
1	сборки, монтажа и эксплуатации средств вычислительной техники
2	операционных систем и сред
3	интернет-технологий
4	информационных технологий
5	компьютерных сетей и телекоммуникаций
6	информационных систем
7	программирования и баз данных
8	информационной безопасности
9	прикладной электротехники
10	цифровой схмотехники
11	микропроцессоров и микропроцессорных систем
12	периферийных устройств
13	технических средств информатизации
14	источников питания СВТ
15	электротехники
16	электротехнических измерений
17	дистанционных обучающих технологий
Мастерские:	
1	электромонтажная
Спортивный комплекс:	

№	Наименование
1	Спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	стрелковый тир
Залы:	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал

Примечание Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования '430214-Гост дело-2022-9кл.plx', код направления 43.02.14, год начала подготовки 2022

8. Пояснения к учебному плану

Настоящий учебный план Колледжа ФГБОУ ВО "Бурятский государственный университет" разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности "43.02.14 Гостиничное дело", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1552 от 9 декабря 2016 г. Учебный план имеет структурное соответствие по циклам дисциплин с ФГОС СПО по данной специальности.

В колледже устанавливаются основные виды учебных занятий, такие как лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий. Продолжительность недели - шестидневная. Занятия проводятся парами по 45 минут. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Вариативная часть ОП в объеме 30% направлена на расширение основных видов деятельности, углубления подготовки обучающегося, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника. При реализации ППССЗ предусмотрены два вида практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Оценка качества освоения ППССЗ включает в себя текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию студентов. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией. Текущий контроль по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам проводится в пределах учебного времени, отведенного на их изучение как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Промежуточная аттестация студентов проводится в конце каждого семестра (кроме последнего) два раза в учебном году в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Продолжительность каждой экзаменационной сессии - одна неделя. Государственная итоговая аттестация выпускников включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются Положением о государственной итоговой аттестации выпускников по программе СПО. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации выпускников является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.