

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт филологии и массовых коммуникаций



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

*Handwritten signature*

20 *14* г.

**Программа практики**

**Производственная практика**

**Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)**

Направление подготовки / специальность  
45.04.01 - Филология

Профиль подготовки / специализация  
Отечественная филология (русский язык)

Квалификация (степень) выпускника  
магистр

Форма обучения  
Очная

Улан-Удэ  
2017

## **1. Цели практики**

Основная **цель** педагогической практики заключается в формировании у магистрантов навыков и умений педагогического мастерства и использования их в дальнейшей профессиональной деятельности.

## **2. Задачи практики**

К **задачам** педагогической практики магистранта относятся:

- овладение необходимыми педагогическими навыками для работы в высших учебных заведениях;
- владение методическими приемами проведения лекционных, практических и семинарских занятий;
- ознакомление с использованием современных образовательных технологий высшей школы;
- развитие индивидуальных и формирование личностных качеств педагога и оратора, а именно: умения проявлять профессиональную индивидуальность, педагогическое творчество, реализовывать педагогическое общение, четко формулировать цели и задачи, ясно доносить свои научные мысли для аудитории различной степени подготовки.

## **3. Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является производственной, стационарной и проводится в дискретной форме.

Педагогическая практика проводится на отделении отечественной филологии института филологии и массовых коммуникаций Бурятского госуниверситета.

Практика проводится в 3 учебном семестре и осуществляется в виде непрерывного цикла в свободное от теоретического обучения время.

## **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения педагогической практики магистрант должен получить **знания**:

- основных принципов, методов и форм организации педагогического процесса;
- методов контроля и оценки профессионально-значимых качеств обучаемых;
- требований, предъявляемых к преподавателю вуза в современных условиях.

В результате педагогической практики у магистранта предполагается формирование следующих **умений**:

- осуществления методической работы по проектированию и организации учебного процесса;
- выступления перед аудиторией и создания творческой атмосферы в процессе занятий;
- анализа возникающих в педагогической деятельности затруднений и принятия плана действий по их разрешению;
- владеть методами самоорганизации деятельности и совершенствования личности магистранта;
- преобразовывать результаты современных научных исследований с целью их использования в учебном процессе;
- использование средств педагогической деятельности для повышения результативности научно-исследовательской деятельности магистранта.

В результате прохождения педагогической практики магистрант должен владеть **навыками**:

- работы с методической литературой, творческого отбора необходимого для

преподавания учебного материала;

- выбора методов и средств обучения, адекватных целям и содержанию учебного материала, психолого-педагогическим особенностям студентов;

- планирования познавательной деятельности учащихся и способности ее организации;

- современными образовательными технологиями и активными методами преподавания дисциплин.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения научно-педагогической практики.**

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

- владение навыками проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в образовательных организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования; практических занятий по филологическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования (ПК-6);

- владение навыками подготовки учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам (ПК-7);

- педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО (ПК-9).

## **5. Место практики в структуре образовательной программы**

Данная практика базируется на освоении курсов «Информационные технологии» и «Семинара по магистерской диссертации». Кроме того, педагогической практике предшествует прохождение научно-исследовательской «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков». Прохождение педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходимо для последующего прохождения студентами преддипломной практики.

Основными требованиями к «входным» **знаниям, умениям и навыкам** готовности обучающихся при прохождении педагогической практики выступают следующие:

- способность к социальному взаимодействию, к сотрудничеству и разрешению конфликтов, толерантности и социальной мобильности;

- способность к толерантному отношению к расовым, национальным, религиозным различиям людей;

- способность к работе в коллективе;

- способность к планированию, организации и управлению своей профессиональной деятельностью;

- знание методик организации и ведения учебного процесса и умение применять их в преподавании русского языка;

- способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе;

- умение пользоваться в процессе преподавания знаниями в области русского языка и литературы, философии, истории мировой литературы, истории языка;

- владение навыками воспитательной работы и умение их использовать в педагогической деятельности;

- владение умением готовить учебно-методические материалы для проведения

занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик;

- обладание навыками работы с информацией, знание способов ее получения из различных источников для решения профессиональных и социальных задач, умение пользоваться базами данных;

- умение использовать в социальной, познавательной и профессиональной деятельности навыки работы с персональным компьютером, программным обеспечением и сетевыми ресурсами;

- готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися.

Необходимо отметить, что в ходе практики названные компетенции развиваются и углубляются.

**Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:**

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы ОПОП	Последующие разделы ОПОП
1	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2)		Производственная (преддипломная) практика
2	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (исследовательская) Информационные технологии	Производственная (преддипломная) практика
3	владением навыками проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в образовательных организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования; практических занятий по филологическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования (ПК-6)		Методика преподавания русского языка как иностранного
4	владением навыками подготовки учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам (ПК-7)		Методика преподавания русского языка как иностранного
5	педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО (ПК-9).		

## 6. Место и сроки проведения практики

Педагогическая практика проводится на отделении отечественной филологии института филологии и массовых коммуникаций Бурятского государственного университета.

Практика проводится в 3 учебном семестре и осуществляется в виде непрерывного цикла в свободное от теоретического обучения время.

Продолжительность практики – 8 недель.

### 7. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц (432 ч.).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая СРС и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный этап	- Инструктаж по технике безопасности (2 часа) - Вводная лекция руководителя практики (2 часа) - Подготовка индивидуальных планов (10 часов)	Собеседование, план прохождения практики
2	Основной этап	Пассивная практика – 3 нед. (150 час.): - знакомство с группами, в которых будет работать студент-практикант; - посещение занятий опытных преподавателей и анализ учебных занятий. Активная практика – 6 нед. (236 час.): - самостоятельное проведение занятий; - посещение занятий других практикантов и анализ учебных занятий.	Заполнение дневника практики
3	Заключительный этап	Подготовка отчетной документации – 32 час. - Оформление отчета по практике, подготовка к его защите	Защита отчета по практике Диф. зачет

### 8. Формы отчетности по практике

По итогам практики обучающимися заполняется дневник практики, составляется и защищается на заседании кафедры отчет по практике. Решением кафедры устанавливается в качестве оценки дифференцированный зачет.

### 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: отзыв-характеристика руководителя практики со стороны предприятия (организации) и ФГБОУ ВО «БГУ», отчет о практике, выполненный в соответствии с рекомендациями, заполненный дневник по практике.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником, конспектами и отзывом, подписанными непосредственно руководителем практики от базы практики. Организация, реквизиты которой указаны в отчете обучающегося, должна соответствовать данным приказа о направлении на практику.

Проверенный отчет по практике, защищается обучающимся на отчетной конференции.

При защите отчета обучающемуся могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, в соответствии с учебным планом.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно в свободное от учебы время или отчисляется из Университета.

Непредставление обучающимися отчетов в установленные сроки следует рассматривать как нарушение дисциплины и невыполнение учебного плана. К таким обучающимся могут быть применены меры взыскания - не допуск к сессии или к посещению занятий до сдачи и защиты отчета и т.д.

### **Требования к оформлению отчета по практике**

Отчет по практике должен содержать сведения о выполненной обучающимся работе в период практики (отчет о выполнении индивидуального задания), краткое описание структуры и деятельности базы практики.

### **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

Форма оценки педагогической практики - дифференцированный зачет.

Оценка за практику выставляется по пятибалльной системе (при этом принимается во внимание отзыв руководителя практики, правильность выполнения отчета в соответствии с требованиями настоящей программы):

«Отлично» - программа практики выполнена в полном объеме, сформулированы выводы и рекомендации по усовершенствованию деятельности базы прохождения практики, приложены копии соответствующих документов;

«Хорошо» - выполнена большая часть программы практики: раскрыты отдельные вопросы предлагаемого плана отчета, сделаны выводы и рекомендации по улучшению деятельности объекта практики, приложены копии соответствующих документов;

«Удовлетворительно» - программа практики выполнена не полностью: рассмотрены отдельные вопросы плана отчета, сделаны отдельные выводы относительно деятельности объекта прохождения практики, не приложены соответствующие копии документов;

«Неудовлетворительно» — программа практики не выполнена, обучающийся получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

Оценка за практику приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Результаты защиты отчета по практике проставляются в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Зачет может проводиться с учетом балльно-рейтинговой системы оценки (по выбору преподавателя) - Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций: для получения оценки «удовлетворительно» обучающийся должен набрать от 60 до 79 баллов, для получения оценки «хорошо» - от 70 до 89 баллов, для получения оценки «отлично» - от 90 до 100 баллов.

### **Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных**

**этапах их формирования, описание шкал оценивания:**

№ п/п	Компетенции	Разделы (этапы) практики	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания Мин-макс
1	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК -2)	2	Положительный отзыв-характеристика руководителя	10-20
2	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)	1,2,3	Положительный отзыв-характеристика руководителя Отчет по практике	10-20
3	владением навыками проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в образовательных организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования; практических занятий по филологическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования (ПК-6)	2	Положительный отзыв-характеристика руководителя	10-20
4	владением навыками подготовки учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам (ПК-7)	1, 2	Положительный отзыв-характеристика руководителя	15-20
5	педагогическая поддержка профессионального самоопределения	2	Положительный отзыв-характеристика руководителя	15-20

	обучающихся по программам бакалавриата и ДПО (ПК-9).			
ИТОГО:				60-100

## 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

### Список литературы

Основная:

1. Педагогическая практика студентов (филологический факультет): [учеб.-метод. пособие]/В. И. Асалханова [и др.]; Бурят. гос. ун-т, Ин-т пед. образования. —Улан-Удэ: Изд-во Бурят. ун-та, 2005. —133 с.
2. [Педагогическая практика бакалавров](#): учебно-методическое пособие/[Е. О. Гребенникова [и др.] ; под ред. Е. Ю. Сизгановой]. —Москва: Флинта, 2015. —183 с.
3. [Ораторское искусство](#)/Печенёва Т.А.. —Москва: ФЛИНТА, 2015.

Дополнительная:

1. Русский язык: практикум по пунктуации (теория, упражнения, тесты) : учебно-методическое пособие для студентов направлений подготовки 45.04.01 Филология, 42.03.02 Журналистика, 42.03.01 Реклама и связи с общественностью/Е. В. Зырянова, Е. А. Бардамова ; [рец. Д. Ш. Харанутова]; М-во образования и науки Рос. Федерации. Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2016. —83 с. (Электронный ресурс ИРБИС").
2. [Правильность современной русской речи](#) : Норма и варианты : теоретический курс для филологов : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 032900 (050301) — русский язык и литература/В. П. Москвин. —Москва: ФЛИНТА, 2016.
3. [СОВРЕМЕННЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК. СБОРНИК УПРАЖНЕНИЙ](#): Учебное пособие/Лекант П.А. - Отв. ред.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —314 с.

Периодические издания:

1. «Вопросы языкознания»
2. «Вестник МГУ. Серия Филология»
3. «Филологические науки»

Справочные, научные материалы:

<http://www.ruscorpora.ru/> – Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме

<http://etymolog.ruslang.ru/> – Этимология и история русского языка

[www.mapryal.org](http://www.mapryal.org) / – МАПРЯЛ – международная ассоциация преподавателей русского языка и литературы

<http://philology.ru/default.htm> – Русский филологический портал

<http://russkiyjazik.ru/> – Энциклопедия «Языкознание»

<http://mlis.ru/> – Методико-литературный интернет-сервис (МЛИС) создается как виртуальное пространство, аккумулирующее научный, методический, педагогический опыт, актуальный для современного учителя литературы

Электронные библиотеки, архивы, пособия:

[www.feb-web.ru/](http://www.feb-web.ru/) – Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и



фольклор» (ФЭБ). Полнотекстовая информационная система по произведениям русской словесности, библиографии, научные исследования и историко-биографические работы  
<http://philology.ruslibrary.ru/> – Электронная библиотека специальной филологической литературы  
<http://philology.ruslibrary.ru/> – Электронная библиотека специальной филологической литературы  
<http://magazines.russ.ru/> – Журнальный зал – литературно-художественные и гуманитарные русские журналы, выходящие в России и за рубежом  
<http://lib.prosv.ru/> – «Школьная библиотека» – проект издательства «Просвещение» – вся школьная программа по литературе на одном сайте  
<http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook107/01/index.html?part-005.htm/> – Валгина, Н.С. Современный русский язык: электронный учебник

Издательский дом «Первое сентября»:

<http://rus.1september.ru/> – Электронная версия газеты «Русский язык». Сайт для учителей «Я иду на урок русского языка»

<http://lit.1september.ru/> – Электронная версия газеты «Литература». Сайт для учителей «Я иду на урок литературы»

<http://festival.1september.ru> – Сайт для учителей «Открытый урок»

Федеральный портал «Российское образование»:

[http://www.edu.ru/modules.php?op=modload&name=Web\\_Links&file=index&l\\_op=viewlink&cid=299&fids\[\]=279/](http://www.edu.ru/modules.php?op=modload&name=Web_Links&file=index&l_op=viewlink&cid=299&fids[]=279/) Каталог образовательных ресурсов по русскому языку

[http://www.edu.ru/modules.php?op=modload&name=Web\\_Links&file=index&l\\_op=viewlink&cid=299&fids\[\]=269/](http://www.edu.ru/modules.php?op=modload&name=Web_Links&file=index&l_op=viewlink&cid=299&fids[]=269/) Каталог образовательных ресурсов по литературе

<http://litera.edu.ru/> – Коллекция: русская и зарубежная литература для школы

Методические материалы:

[www.uchportal.ru/](http://www.uchportal.ru/) – Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе

[www.Ucheba.com/](http://www.Ucheba.com/) – Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» ([www.uroki.ru](http://www.uroki.ru)), «Методики» ([www.metodiki.ru](http://www.metodiki.ru)), «Пособия» ([www.posobie.ru](http://www.posobie.ru))

[www.pedved.ucoz.ru/](http://www.pedved.ucoz.ru/) – Образовательный сайт «PedVeD» – помощь учителю-словеснику, студенту-филологу

[www.proshkolu.ru/club/lit/](http://www.proshkolu.ru/club/lit/) – Клуб учителей русского языка и литературы на интернет-портале «ProШколу.RU»

<http://www.portal-slovo.ru/philology/> – Филология на портале "Слово" (Русский язык; литература; риторика; методика преподавания)

[www.uroki.net/docrus.htm/](http://www.uroki.net/docrus.htm/) – Сайт «Uroki.net». Для учителя русского языка и литературы: поурочное и тематическое планирование, открытые уроки, контрольные работы, методические разработки, конспекты уроков, презентации

[http://collection.edu.ru/default.asp?ob\\_no=16970/](http://collection.edu.ru/default.asp?ob_no=16970/) – Российский образовательный портал. Сборник методических разработок для школы по русскому языку и литературе

[www.a4format.ru/](http://www.a4format.ru/) – Виртуальная библиотека «Урок в формате а4». Русская литература XVIII–XX веков (для презентаций, уроков и ЕГЭ)

[www.metodkabinet.eu/PO/PO\\_menu\\_RussYaz.html/](http://www.metodkabinet.eu/PO/PO_menu_RussYaz.html/) – Проект «Методкабинет». Учителю русского языка и литературы ([www.metodkabinet.eu/PO/PO\\_menu\\_Litera.html](http://www.metodkabinet.eu/PO/PO_menu_Litera.html))

<http://www.wiki.vladimir.i-edu.ru/> - Сообщество учителей-словесников

**11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных**

### **справочных систем (при необходимости)**

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии включают в себя:

- поиск и изучение учебной, научной и методической литературы по теме занятия;
- подготовка развернутого плана учебного занятия и обсуждение его содержания и методики проведения с преподавателем-методистом;
- проведение урока, семинара, практического занятия и обсуждение его результатов с преподавателем-методистом;
- написание конспекта учебного занятия и его обсуждение с преподавателем-методистом и руководителем практики;
- оформление дневника практики, составление отчета по практике и подведение ее итогов на заседании кафедры.

Рекомендуемые **образовательные технологии**: игровые, проблемного обучения, уровневой дифференциации, коллективный способ обучения, компьютерные, самостоятельная работа, проведение презентаций и др.

Рекомендуемая **научно-исследовательская технология**: проведение экспериментальной части выпускной квалификационной работы.

Рекомендуемые **научно-производственные технологии**: написание различных характеристик, отчетов.

При проведении практики обучающиеся используют следующие **информационные технологии**:

- Сети (телефонные и компьютерные)
- Терминалы (персональный компьютер, телефон, телевизор)
- Услуги (электронная почта, поисковая система)
- Программное обеспечение:
- Пользовательские (по выбору организации)
- Интернет-приложения (по выбору организации)
- Основные компоненты Windows
- Офисные приложения Microsoft Office
- Антивирусы (по выбору организации)

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение практики составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение, находящиеся в распоряжении среднего общеобразовательного учебного заведения и пригодные, в соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами, а также требованиями техники безопасности, для проведения учебных занятий.

Материально-техническое обеспечение практики является достаточным для достижения целей практики и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения

ФГБОУ ВО «БГУ» обеспечивают рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Учебная аудитория для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 2405 (ул. Ранжурова, 6);

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы:

учебная мебель, экран – 1 шт, проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., персональный компьютер – 12 шт. с доступом к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Windows 7 Корпоративная

Сублицензионный договор № 46388/ИРК3863

от 3 апреля 2014 г.

(Срок - 30.6.2017)

Office Standard 2007.

Компьютерный класс № 2406 (Ранжурова, 6)

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы:

учебная мебель, экран – 1 шт, проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., персональный компьютер – 12 шт. с доступом к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Windows 7 Корпоративная

Сублицензионный договор № 46388/ИРК3863

от 3 апреля 2014 г.

(Срок - 30.6.2017)

Office Standard 2007.

Автор: Матанцева М.Б.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры от «21» февраля 2017 г.

Протокол № 5.

#### Лист дополнений и изменений

Дата	Дополнения, изменения	Основание	Подпись зав. кафедрой	Подпись декана