

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан В.В. Номогоева Номогоева В.В.

« 5 » мая 20 18 г.

Программа практики

Производственная практика:

**Практика по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности
(научно-исследовательская работа)**

Направление подготовки:

41.04.04 Политология

Профиль подготовки:

Сравнительная политология; политическая регионалистика и этнополитика

Квалификация (степень) выпускника:

Магистр

Форма обучения: очная

1. Цели практики

Целью научно-исследовательской практики является ознакомление магистрантов с организацией научно-исследовательской и научно-исследовательской работы в вузе, получения ими навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия магистрантов в научно-исследовательской работе коллектива исследователей.

2. Задачи практики

Магистр по направлению политология должен быть подготовлен к решению следующих задач:

- знакомство магистрантов с системой профессионального образования в Российской Федерации, с основными образовательными программами высшего профессионального образования и особенностями их реализации в БГУ;
- формирование у магистрантов интереса к научному творчеству, обучение методике и способам самостоятельного решения научно-исследовательских задач и навыкам работы в научных коллективах;
- развитие у магистрантов творческого мышления и самостоятельности, углубление и закрепление полученных при обучении теоретических и практических знаний.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Производственная (научно-исследовательская) практика является обязательным составным элементом ОПОП ВО по направлению подготовки 41.04.04. – Политология (Б2.В.02 (П))

4. Способы и формы проведения практики

Научно-исследовательская практика организуется на кафедре политологии и социологии в 2-3 семестре с отрывом от аудиторных занятий.

5. Место и сроки проведения практики

Научно-исследовательская практика относится к Блоку 2. Она основывается на следующих дисциплинах: Философские проблемы естественнонаучных и гуманитарных дисциплин; История и теория политической науки; Научное и литературное редактирование; Основы профессиональной деятельности и этики политолога, Методология политической науки, Новейшие тенденции и направления политической науки, Политические технологии. Научно-исследовательская практика организуется на кафедре политологии и социологии БГУ в 2-3 семестре с отрывом от аудиторных занятий. Продолжительность практики – 10 недель.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 24 зачетных единиц, 864 академических часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в акад. часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности;	Ознакомление с организационной структурой и содержанием деятельности	План прохождения практики.

	Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики в организации; Составление плана прохождения практики.	объекта практики (30 часов). Сбор, обобщение и систематизация основных показателей, необходимых для выполнения индивидуального задания (30 часов).	Заполненный дневник прохождения практики.
2.	Организация учебной и научно- исследовательской работы в вузе 50 3 Методы научного познания 50 собеседование 4 Библиографический поиск и работа с литературными источниками Организация индивидуальной научно - исследовательской работы 250	Комплексное изучение и анализ педагогических технологий, программно-информационного обеспечения учебного процесса. (250 час). Индивидуальным заданием. Обработка и анализ данных.	Проект отчета по практике. собеседование
3.	Заключительный этап. Подготовка отчета по практике 34 Защита отчета Производственный этап: Проведение аудиторных и внеаудиторных занятий	Подготовка проекта отчета. Оформление отчета по практике, подготовка к его защите (122 часа).	Защита отчета по практике.

7. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (формируемых компетенций обучающегося с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения научно-исследовательской практики – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

- стремление к повышению своей квалификации (ОПК-5)

- способностью самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области политической науки и решать их с помощью современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта (ПК-2);

- способностью к анализу политических и политологических текстов, владение приемами их интерпритации и критики (ПК-6).

№ п/п	Компетенции	Разделы (этапы) практики	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания Мин-макс
1	ОК-2 ОК-3, ОПК-5	1	Положительный отзыв- характеристика руководителя	20-40
2	ПК-2	2	Отчет по практике, замечание руководителя в	20-30

			дневнике	
3	ПК-6	3	Защита отчета по практике	20-30
ИТОГО:				60-100

8. Образовательные, информационные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Во время проведения научно-исследовательской практики используются следующие технологии: групповое и индивидуальное обучение методологии и правилам организации научно-исследовательской работы, методике сбора первичной эмпирической информации, ее обработки и анализа с применением компьютерной программы. Осуществляется обучение правилам написания отчета по практике.

Образовательные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации.

При проведении педагогической практики магистр используют следующие информационные технологии:

Сети (телефонные и компьютерные)

Терминалы (персональный компьютер, телефон, телевизор)

Услуги (электронная почта, поисковая система)

Программное обеспечение:

Пользовательские (по выбору организации)

Например,

Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10.

Интернет-приложения (по выбору организации)

Например,

Internet Explorer

Почта Windows

Outlook Express

Outlook Web Access

Основные компоненты Windows

Microsoft Messenger for Mac

NetMeeting

MSN Internet Access

MSN Explorer

Microsoft Silverlight

Skype

Офисные приложения Microsoft Office

основные — Word, Excel, Outlook, PowerPoint, OneNote.

дополнительные — Access, InfoPath, Publisher, FrontPage, Groove, SharePoint Designer, Visio, Picture Manager, Photo Editor or PhotoDraw, Project, Communicator, Assistant

для Mac OS — Word, Excel, Outlook, PowerPoint, Entourage

не поддерживаемые — Binder, Schedule Plus, Mail, Outlook Express

Microsoft Works

Антивирусы (по выбору организации)

Например,

Windows Defender

Microsoft Forefront Security for Exchange Microsoft Forefront Security for SharePoint

Интернет-ресурсы:

- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - www.gks.ru

- Информационный портал - <http://www.aup.ru>.

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения индивидуального задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы:

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: отзыв-характеристика руководителя практики со стороны предприятия (организации) и ФГБОУ ВО «БГУ», отчет о практике, выполненный в соответствии с рекомендациями, дневник по практике.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и отзывом, подписанными непосредственно руководителем практики от базы практики. Организация, реквизиты которой указаны в отчете обучающегося, должна соответствовать данным приказа о направлении на практику.

Проверенный отчет по практике, защищается магистром на отчетной конференции.

При защите отчета обучающемуся могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, в соответствии с учебным планом.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно в свободное от учебы время или отчисляется из Университета.

Непредставление обучающимися отчетов в установленные сроки следует рассматривать как нарушение дисциплины и невыполнение учебного плана. К таким обучающимся могут быть применены меры взыскания - не допуск к сессии или к посещению занятий до сдачи и защиты отчета и т.д. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций:

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

В ходе практики обучающиеся осуществляют следующие виды деятельности:

– осуществляют сбор, обработку, анализ и систематизацию информации в области разработки информационных систем;

– изучают основные программные продукты, необходимые для формирования базовых знаний в области автоматизации процессов.

В качестве индивидуального задания обучающемуся выдается отдельный вариант, содержащий задания для изучения всех разделов практики с использованием конкретного программного продукта.

Форма оценки производственной практики - дифференцированный зачет.

Оценка за практику выставляется по пятибалльной системе (при этом принимается во внимание отзыв руководителя практики, правильность выполнения отчета в соответствии с требованиями настоящей программы):

«Отлично» - программа практики выполнена в полном объеме, сформулированы выводы и рекомендации по усовершенствованию учебного процесса, приложены копии соответствующих документов;

«Хорошо» - выполнена большая часть программы практики: раскрыты отдельные вопросы предлагаемого плана отчета, сделаны выводы и рекомендации по улучшению учебного процесса, приложены копии соответствующих документов;

«Удовлетворительно» - программа практики выполнена не полностью: рассмотрены отдельные вопросы плана отчета, сделаны отдельные выводы относительно деятельности объекта прохождения практики, не приложены соответствующие копии документов;

«Неудовлетворительно» — программа практики не выполнена, обучающийся получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

Оценка за практику приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Результаты защиты отчета по практике проставляются в ведомости и зачетной книжке магистранта.

10. Формы промежуточной аттестации (отчетности) по итогам практики

Формой отчетности по итогам прохождения данной практики является составление и защита отчета по практике.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Министерство образования и науки РФ <http://mon.gov.ru/>

Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>

Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование» <http://www.humanities.edu.ru> Федеральный портал «Российское образование»

<http://www.edu.ru/> Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru/>

Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru/> Российский образовательный портал. <http://www.school.edu.ru/default.asp> Информационно-

коммуникационные технологии в образовании. <http://www.ict.edu.ru/> Федеральный образовательный портал. Социально-гуманитарное и политическое образование. <http://www.humanities.edu.ru/> Российский портал открытого образования. <http://www.openet.edu.ru/> Федеральный образовательный портал. Непрерывная подготовка преподавателей. <http://www.neo.edu.ru/wps/portal> Архив научных журналов издательства <http://iopscience.iop.org/>

12. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Магистрантам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Для проведения практики ФГБОУ ВО «БГУ» предоставляет все необходимое материально-техническое обеспечение.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Автор (ы) к.полит.н. Комбаев А.В.

Программа одобрена на заседании кафедры политологии и социологии