



Ректор ФГБОУ ВО "БГУ"

Мошкин

20 05 2017г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Бурятский государственный университет"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

43.02.10

Туризм

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

уровень образования среднее общее образование

квалификация:

Специалист по туризму

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ:

1г 10м

год начала подготовки по УП

2017

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 07.05.2014

№ 474

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся, ч.										Распределение по курсам и семестрам																			
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Другие	Максимальная	Самост. (ср.+и.п.)	Консультации	Обязательная					Семестр 1			Семестр 2			Семестр 3															
											Всего	в том числе				16 нед			11 нед			16 нед															
		Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект (входит в ср.)	Максим.	Самост.	Консульт.		Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная					
Всего часов с учетом практик								562	416																												
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг	2	1			1	222	62	12	148	72	76								126	34	8	84	40	44						96	28	4	64			
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности	3	2			3	156	44	8	104	50	54								60	16	4	40	18	22						96	28	4	64			
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме	2					66	18	4	44	22	22								66	18	4	44	22	22												
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)				РП	□	час	148		4	144	нед		4				час			нед								час								
ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен																																				
Всего часов с учетом практик								370	292																												
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации		3	1			198	54	10	134	62	72							96	30	2	64	32	32													
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения		4				60	16	4	40	20	20																									
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства		1				96	30	2	64	32	32							96	30	2	64	32	32													
МДК.04.03	Экономика организации		4				42	8	4	30	10	20																									
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)			2	РП	□	час	148		4	144	нед		4			час			нед								час	4	144	нед	4		час			
ПМ.04.ЭК	Квалификационный экзамен																																				
Всего часов с учетом практик								346	278																												
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики							час	598		22	576	нед		16		час		10	144	нед		4		час		8	288	нед		8		час		4	144	
	Учебная практика							час	154		10	144	нед		4		час		10	144	нед		4		час			нед			час						
	Концентрированная							час	154		10	144	нед		4		час		10	144	нед		4		час			нед			час						
	Рассредоточенная							час					нед				час				нед				час			нед			час						
	Производственная (по профилю специальности) практика							час	444		12	432	нед		12		час				нед				час		8	288	нед		8		час		4	144	
	Концентрированная							час	444		12	432	нед		12		час				нед				час		8	288	нед		8		час		4	144	
	Рассредоточенная							час					нед				час				нед				час		8	288	нед		8		час		4	144	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)			4			час	144			144	нед		4			час			нед						час			нед			час					
	Государственная итоговая аттестация							час	216			216	нед		6		час				нед					час			нед			час					
	Подготовка выпускной квалификационной работы							час	144			144	нед		4		час				нед					час			нед			час					
	Защита выпускной квалификационной работы							час	72			72	нед		2		час				нед					час			нед			час					
	Подготовка к государственному экзамену							час					нед				час				нед					час			нед			час					
	Проведение государственных экзаменов							час					нед				час				нед					час			нед			час					
КОНСУЛЬТАЦИИ по О																																					
в т.ч. в период обучения по циклам																																					
КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП								120										30																			
в т.ч. в период обучения по циклам								98										20																			
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК		16	24	4		1	1	2764	856		1908	739	1113	56			844	268		576	256	288	32			572	176		396	139	233	24		838	262		576
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)		16	24	4		1	1	2862	856	98	1908	739	1113	56			864	268	20	576	256	288	32			594	176	22	396	139	233	24		864	262	26	576
Экзамены (без учета физ. культуры)																		4																			
Зачеты (без учета физ. культуры)																		5																			
Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																		1																			
Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																																					
Курсовые работы (без учета физ. культуры)																																					

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 1.5	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ПК 1.7	Оформлять документы строгой отчетности.
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ПК 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.2	Формировать туристский продукт.
ПК 3.3	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 4.1	Планировать деятельность подразделения.
ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ПК 4.3	Оформлять отчетно-планирующую документацию.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
НО	начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД	базовые дисциплины												
ПД	Профильные дисциплины												
ПОО	Предлагаемые ОО												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1		
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6									
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОК 5	ОК 6										
ОГСЭ.06	Бурятский язык	ОК 6	ПК 1.2										
ОГСЭ.07	История Бурятии	ОК 4	ОК 6										
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	
ЕН.02	География туризма	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.6
		ПК 3.2											
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2
ОП.01	Психология делового общения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2		
ОП.02	Организация туристской индустрии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.4	ПК 4.2	ПК 4.3
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 2.2
		ПК 2.5	ПК 3.2	ПК 3.4									
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3							
ОП.05	Введение в специальность	ОК 1	ОК 4	ОК 8									
ОП.06	Туристско-рекреационные ресурсы Байкальского региона	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ПК 1.2	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.2					
ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 3	ОК 7	ОК 9	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.4	ПК 2.5				
ОП.08	Основы экономической теории	ОК 1	ПК 1.1	ПК 1.4									
ОП.09	2-й иностранный язык	ОК 4											
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7								

учебный план "430210-туризм-2017.osf", Код специальности 43.02.10, год начала подготовки 2017

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3			
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4
		ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7									
МДК.01.03	Материальная культура Сибири	ОК 1	ОК 5	ОК 6	ПК 1.2	ПК 1.3							
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7					
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6									
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 5	ОК 6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	
МДК.02.02	Организация досуга туристов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.4	ПК 2.6
МДК.02.03	Основы экскурсоведения	ОК 1	ОК 2	ОК 6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.5					
УП.02.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6									
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4											
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ПК 3.2	ПК 3.3		
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме	ОК 1	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.4						
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4								
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.3	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3											
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ПК 4.1	ПК 4.2				
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства	ОК 4	ОК 5	ПК 4.3									
МДК.04.03	Экономика организации	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ПК 3.3	ПК 4.1	ПК 4.3				
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3									

учебный план "430210-туризм-2017.osf", Код специальности 43.02.10, год начала подготовки 2017

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	Кабинеты:
1	гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2	иностранного языка
3	безопасности жизнедеятельности
4	географии туризма
5	турагентской и туроператорской деятельности
6	информационно-экскурсионной деятельности
	Лаборатории и тренинговые кабинеты:
1	мультимедийная лаборатория иностранных языков
2	коммуникативных тренингов
3	информационно-коммуникационных технологий
4	делопроизводства и оргтехники
5	учебный (тренинговый) офис
6	учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма)
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	стрелковый тир
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	актовый зал

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Настоящий учебный план Колледжа ФГБОУ ВО "Бурятский государственный университет" разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности "43.02.10 Туризм", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 474 от 07 мая 2014 г. Учебный план имеет структурное соответствие по циклам дисциплин с ФГОС СПО по данной специальности базовой подготовки.

В колледже устанавливаются основные виды учебных занятий, такие как: лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий. Продолжительность недели - шестидневная. Занятия проводятся парами по 45 минут. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю. Предусмотрено проведение для студентов консультаций в объеме 60 часов на учебную группу на каждый учебный год (из расчета 4 часа на каждого студента в год). Формы проведения консультаций: групповые, устные. Консультации проводятся в течение семестра по необходимости, в период промежуточной и итоговой аттестации студентов обязательно.

Вариативная часть ФГОС в объеме 864 часов использована на увеличение цикла ОГСЭ на 156 часов, цикла ЕН - на 80 часов, цикла ОП - на 370 часов, ПМ - на 258 часов. При реализации ППССЗ предусмотрены два вида практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Оценка качества освоения ППССЗ включает в себя текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию студентов. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией. Текущий контроль по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам проводится в пределах учебного времени, отведенного на их изучение как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Промежуточная аттестация студентов проводится в конце каждого семестра (кроме последнего) два раза в учебном году в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Продолжительность каждой экзаменационной сессии - одна неделя. Государственная итоговая аттестация выпускников включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются Положением о государственной итоговой аттестации выпускников по программе СПО. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации выпускников является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Согласовано

Проректор по УР


А.Н. Макаров

Начальник УМУ


Э.Т. Павлова

Директор Колледжа


В.В. Ихисонова