

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
КОЛЛЕДЖ БГУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа БГУ

Ихисонова В.В.

« 22 » 02 20 18 г.



**Программа производственной практики (преддипломной)**

по специальности среднего профессионального образования

**40.02.03 «Право и судебное администрирование»**

Квалификация выпускника

Специалист по судебному администрированию

Очная форма обучения

Улан-Удэ

2018

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование» практика является обязательным разделом ППССЗ и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Требования к организации практики отражаются в компетентностно-ориентированной программе практической подготовки обучающихся. В программе указываются цели и задачи учебной практики, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися, указываются местоположение и время прохождения практики, а также форма отчетности по практике.

### **1. Цели практики.**

Цель производственной (преддипломной) практики:

1. сбор, систематизация и обобщение материала для подготовки выпускной квалификационной работы;
2. формирование профессиональных компетенций по специальности в условиях реального производства.

Задачами производственной (преддипломной) практики являются:

1. изучение вопросов информационного и иного практического характера в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
2. обработка и анализ собранного материала для последующего его использования в выпускной квалификационной работе.

### **3. Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики.**

Производственная (преддипломная) практика проводится концентрировано в один период при обязательном сохранении в пределах учебного года объема часов, установленного учебным планом на теоретическую подготовку, в рамках профессионального модуля.

### **4. Место практики в структуре образовательной программы.**

Программа производственной (преддипломной) практики профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование» в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Организационно-техническое обеспечение работы судов».

Прохождение производственной (преддипломной) практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения ранее изученных учебных дисциплин: Правоохранительные и судебные органы, Судебное делопроизводство,

Информационные технологии в суде, Уголовный процесс, Обеспечение работы судьи, Судебная статистика и др.

Формируемые в процессе изучения дисциплины компетенции необходимы студенту для освоения следующих дисциплин образовательной программы: Информационные системы судопроизводства, Судебная статистика, Исполнительное производство и др.

#### **6. Место и сроки проведения практики.**

В качестве места прохождения производственной (преддипломной) практики могут выступать: Управление судебного департамента Республики Бурятия, Управление по обеспечению деятельности мировых судей в Республике Бурятия, Верховный суд Республики Бурятия, районные суды и мировые суды.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Производственная (преддипломная) практика предусмотрена учебным планом на втором курсе в первом семестре в течение четырех недель (144 часа).

#### **7. Объем и содержание практики.**

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единицы 144 академических часов.

#### **8. Формы отчетности по практике.**

Аттестация по итогам практики предусматривает: наличие дневника практики, наличие плана практики, характеристику с места практики, отзыв руководителя практики и письменный отчет обучающегося.

Защита практики проводится в день, назначенный руководителем практики от университета.

Формой аттестации является дифференцированная оценка. Обучающийся, не прошедший практику по уважительным причинам в установленные сроки, проходит ее в свободное от занятий время. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся и назначении стипендии. Отсутствие оценки или зачета по практике является академической задолженностью.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине студенты могут использовать следующие информационные технологии:

1. Офисный пакет Open Office 4.1.3 (бесплатное ежегодно обновляемое программное обеспечение, Лицензия Apache License, Version 2.0 (ALv2), режим доступа: <http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0.html>);

2. Операционная система Windows 7 Корпоративная (Договор 46388/ИРК3863 от 03.04.2014 (Права на программы для ЭВМ Dream Spark Premium Electronic Software Delivery);

3. Личный кабинет студента <http://my.bsu.ru> (Электронная информационная образовательная среда ФГБОУ ВО "БГУ").

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Практика проводится в организациях и учреждениях по профилю подготовки. Для прохождения практики в учреждениях обучающимся предоставляется закрепленное рабочее место, оснащенное набором необходимого стандартного или специализированного оборудования, в соответствии с профилем деятельности учреждений.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Составитель: Шаликова Наталья Ивановна, старший преподаватель кафедры уголовного процесса и криминалистики.

Программа одобрена на заседании совета Колледжа от 22.02.2018 года, протокол № 05.