

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ. ДОРЖИ БАНЗАРОВА»  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Утверждена на заседании  
Ученого совета ПИ  
"20" сентября 2019 г.  
Протокол №1

**Программа учебной практики**

**Ознакомительная**  
Направление подготовки  
**44.03.01 – Педагогическое образование**

Профиль подготовки:  
**Технологическое образование**  
Квалификация (степень) выпускника

**бакалавр**

Форма обучения

**заочная**

Улан-Удэ  
2019

Ознакомительная (учебная) практика – это вид учебной деятельности студента, позволяющий понаблюдать за особенностями будущей профессии учителя общеобразовательной школы, работой педагогов и администрации образовательной организации для того, чтобы подготовить его к следующим этапам учебного процесса.

**1. Цель практики** – ознакомление студентов с особенностями работы организации общего образования (СОШ или ООШ); с организацией педагогического взаимодействия учительского и ученического коллективов.

**2. Задачи практики:**

Задачами ознакомительной практики являются:

- 1) ознакомление с основными направлениями, содержанием работы общеобразовательной организации;
- 2) ознакомление с основными нормативными документами, регламентирующими деятельность общеобразовательной организации;
- 3) получение представлений о должностных обязанностях педагога, учителя технологии и требованиях, предъявляемых к профессии;
- 4) изучение условий реализации основной образовательной программы образовательной организации;
- 5) овладение способами выбора, планирования и проведения различных форм учебно-воспитательной деятельности педагога.

**3. Место практики в структуре основной образовательной программы высшего образования.**

Практика является обязательным элементом ООП ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, вид практики – учебная. Она входит в обязательную часть блока 2 «Практики» (Б2.О.01(У)).

В ходе ознакомительной (учебной) практики студенты знакомятся с особенностями профессиональной деятельности учителя-предметника (технологии), классного руководителя; у студентов формируется представление о современной общеобразовательной организации (школе, гимназии и др.) как целостной педагогической системе, состоящей из определенных элементов, взаимосвязанных и иерархически выстроенных.

Ознакомительная практика студентов-бакалавров имеет преимущественно созерцательный характер и направлена на формирование у студентов представлений о педагогической профессии, объекте и предмете дисциплины «Введение в педагогическую профессию», что составит основу для её последующего изучения, а также для более глубокого осмысления содержания таких дисциплин как: «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Психология», «Педагогика», «Правовые основы профессиональной деятельности», «Методика обучения и воспитания по профилю Технологическое образование», других частных методик и специальных курсов, обеспечивающих комплексное формирование профессиональных компетенций будущего педагога.

Процесс организации этого вида практики и её форма закладывают основу для проведения технологических и педагогических практик на последующих курсах.

Руководство практикой осуществляют преподаватели кафедры Технологического образования и профессионального обучения Педагогического института БГУ.

**4. Способы и формы проведения практики**

Форма проведения – непрерывная.

Способ проведения - стационарная.

Форма аттестации по результатам практики – зачет.

## **5. Место и сроки проведения практики**

Педагогическая практика проводится в общеобразовательных организациях Республики Бурятия. Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом направления подготовки 44.03.01. Педагогическое образование и профиля Технологическое образование.

При выборе общеобразовательных организаций в качестве баз практики Университет руководствуется следующими критериями:

- наличие высококвалифицированных специалистов (учителей технологии);
- соответствие материально-технической базы (учебных мастерских) требованиям ФГОС и СанПинов;
- наличие опыта инновационной педагогической деятельности в образовательной организации.

Студенты имеют право выбирать место прохождения практики самостоятельно. В этом случае за месяц до начала практики необходимо согласовать этот вопрос с дирекцией ПИ и руководителем практики.

В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом срок проведения ознакомительной практики - 2 семестр.

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен:

знать: основные нормативно-правовые акты в сфере образования, в т.ч. локальные; основную образовательную программу образовательной организации; учебные программы по технологии; основы самоорганизации и самообразования;

уметь: использовать знания основ самоорганизации и самообразования, требований основных нормативно-правовых актов при планировании и осуществлении педагогического процесса в общеобразовательной организации; осуществлять педагогическое взаимодействие со всеми участниками образовательного процесса;

владеть: действиями поиска, анализа и синтеза информации из разных источников для решения поставленных задач; способами анализа, оценивания и решения задач в рамках поставленной цели.

Ознакомительная практика способствует формированию следующих компетенций обучающегося:

ОК-3 способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ПК-5 способность осуществлять педагогическое сопровождение специализации и профессионального самоопределения обучающихся;

ПК-7 способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности.

## **6. Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, продолжительность практики - 4 недели,

### **6.1. Структура практики**

В практике выделяют 3 этапа:

- подготовительный (организационный);
- основной;
- заключительный (отчетный) этап.

## 6.2. Содержание практики

Этапы практики	Содержание работы, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)
Подготовительный	<p>Цель – подготовка студента к предстоящей практике. Включает в себя решение всех организационных вопросов. Установочная конференция проводится руководителем практики от кафедры на последней неделе экзаменационной сессии предшествующей практике. В ходе установочной конференции будущий практикант должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомиться с программой практики.</li> <li>2. Определить цели и задачи ознакомительной практики.</li> <li>3. Ознакомиться с правами и обязанностями практикантов.</li> <li>4. Ознакомиться со списком программно-методических материалов.</li> </ol>	1
	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Ознакомиться с образцами документов (текущими и отчетными).               <ol style="list-style-type: none"> <li>5.1. Оформить титул итогового отчета.</li> <li>5.2. Составить индивидуальный план практики и утвердить его у руководителя практикой.</li> <li>5.3. Начать вести дневник практики.</li> </ol> </li> </ol>	2
	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Пройти инструктаж по технике безопасности.</li> </ol>	1
Основной	<p>Непосредственная деятельность практиканта на месте прохождения практики – в образовательной организации.</p> <p>Во время основного этапа студент выполняет такие задания.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомиться со структурой и основными принципами работы образовательной организации, уяснить систему служебного подчинения и порядок распределения обязанностей между сотрудниками.</li> <li>2. Изучить нормативную документацию, на основе которой осуществляется деятельность образовательной организации, необходимую для прохождения практики и оформления итогового отчета, выписать из нее важные сведения (Закон об образовании в РФ, ФГОС ООО, ФГОС СОО, Устав образовательной организации, Учебный план школы, ООП, 4-5 локальных нормативных актов по выбору).</li> </ol> <p>Изучая документацию, следует помнить о том, что она разделяется на три вида:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документы федерального уровня (действуют на всей территории РФ),</li> <li>- документы регионального (республиканского) уровня (действуют на территории РБ),</li> <li>- локальные нормативные акты (разработанные и утвержденные в образовательной организации).</li> </ul>	192 ч.

	<p>3.Изучить систему планирования учебно-воспитательной работы образовательной организации, а также контроля за исполнением заданий, плановых мероприятий и т. д.</p> <p>4.Изучить опыт работы учителя-наставника (классного руководителя). С разрешения руководителя практики от образовательной организации и учителя присутствовать на уроках технологии в разных возрастных группах; ознакомиться с деятельностью учителя технологии во внеурочное время, вести наблюдения за осуществлением учебно-воспитательного процесса (наблюдение за проведением отдельных видов учебно-воспитательной работы; участие в подготовке и проведении школьных конференций, олимпиад, предметных тематических недель, соревнований и т. д.; оказание помощи в организации кружков или мастер-классов для обучающихся; участие в организации тематических классных часов; оказание помощи в оформлении и создании информационных стендов и буклетов и т.п.).</p> <p>5.С разрешения руководителя практики от образовательной организации и учителя оказывать техническую помощь в составлении необходимой документации, подготовке учебных мастерских к урокам.</p> <p>6.Ознакомиться с инструктажами по охране труда и технике безопасности учащихся в учебных мастерских.</p> <p>7.Регулярно вести дневник практики.</p>	
Заключительный	Анализ результатов ознакомительной практики.	8
	Подготовка и оформление отчетной документации, представление творческого отчета о прохождении практики.	10
	Участие в итоговой конференции. Итоговая конференция проводится на первой неделе сессии, следующей за практикой.	2
	ИТОГО	216

## 7. Права и обязанности студента-практиканта

При прохождении ознакомительной практики студент вправе:

- а) знакомиться с организацией работы, структурой, функциями образовательной организации и иными документами;
- б) с разрешения руководителя образовательной организации присутствовать на педагогических совещаниях, организационных собраниях;
- в) оказывать техническую помощь в составлении документов общего характера и специального назначения;
- г) знакомиться с разрешения руководителя образовательной организации с материалами педагогической направленности и использовать их при подготовке курсовых работ,

докладов на научных кружках, в качестве практической базы при подготовке выпускной квалификационной работы.

При прохождении ознакомительной практики студент обязан:

- а) качественно и в установленные сроки выполнять задания, полученные от руководителя практики в соответствии с Программой;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, трудовую дисциплину, правила охраны труда, в случае пропуска рабочего времени – представлять руководителю оправдательные документы; соблюдать дресс-код образовательной организации;
- в) вести дневник прохождения практики, каждый раздел которого должен быть завизирован соответствующим руководителем практики от образовательной организации и заверен печатью;
- г) по окончании практики подготовить письменный отчет в установленный срок.

## **8. Формы отчетности по практике**

Формой отчетности по итогам прохождения ознакомительной практики является составление и защита отчета.

### **Отчетная документация по практике**

По окончании практики студент представляет отчетную документацию:

1. Дневник студента-практиканта по ознакомительной практике, который состоит из следующих разделов:

- титульный лист (Стр. 1);
- общие сведения (Раздел 1);
- индивидуальное задание (Раздел 2);
- индивидуальный план работы студента на весь период практики (Раздел 3);
- результаты выполнения заданий практики (Раздел 4);
- характеристики студента, составленные руководителем практики от профильной организации и руководителем от БГУ (Разделы 5, 6);
- сведения о выполненной работе за весь период практики (Приложение 1);
- краткие сведения об образовательной организации, в которой студент проходил практику (Приложение 2);
- сведения об учителе-наставнике (Приложение 3);
- план внеурочной работы учителя на текущую четверть (Приложение 4);
- расписание уроков, индивидуальных консультаций (если есть) и звонков (Приложение 5);
- отчет о прохождении ознакомительной практики (Приложение 7)

2. Рабочие материалы практики, включающие:

- выписки из нормативных документов, локальных актов, которые были изучены в период практики;
- результаты наблюдений за деятельностью учителя-наставника на уроках технологии и во внеурочное время;
- материалы, которые были использованы практикантом при оказании помощи учителю в организации тематических классных часов и других мероприятий;
- другие материалы, раскрывающие содержание деятельности студента в период ознакомительной практики.

## **9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике.**

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы ранее указанных компетенций в соответствии с планируемыми

результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Текущий учет работы студентов осуществляется ежедневно руководителем практики от профильной организации (школьный учитель) оцениванием их практической деятельности в дневнике.

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: отчет о практике, выполненный в соответствии с рекомендациями, дневник практики.

Полностью оформленный отчет студент сдает на кафедру, одновременно с дневником. Проверенный отчет по практике, защищается студентом руководителю практики от кафедры. При защите отчета студенту могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, в соответствии с учебным планом.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно в свободное от учебы время или отчисляется из Университета. Непредставление студентами отчетов в установленные сроки следует рассматривать как нарушение дисциплины и невыполнение учебного плана. К таким студентам могут быть применены меры взыскания - не допуск к сессии или к посещению занятий до сдачи и защиты отчета и т.д.

#### **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

##### *Основная:*

1. Никитина Н. Н. Введение в педагогическую деятельность. Теория и практика: учеб. пособие для вузов по пед. спец. (ОПД. Ф. 02.- Педагогика)/Н. Н. Никитина, Н. В. Кислинская. —М.: Академия, 2007. —221 с.
2. Орлов А. А. Введение в педагогическую деятельность: Практикум : учеб. пособие для пед. вузов по спец. "Педагогика и психология"/А. А. Орлов, А. С. Агафонова. —М.: Академия, 2008. —255 с.
3. [ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА](#): Учебник для бакалавров/Пидкасистый П.И. - Отв. ред.. —М.: Издательство Юрайт, 2017. —724 с.
4. [ПЕДАГОГИКА](#): Учебник и практикум/Крившенко Л.П., Юркина Л.В.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —364 с.
5. <https://vyuchit.work/praktika/oznakomit/oznakomitelnaya-praktika.html>

##### *Дополнительная:*

1. [ПЕДАГОГИКА В 2 Т. ТОМ 2. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПЕДАГОГИКА В 2 КНИГАХ. КНИГА 1](#): Учебник/Подласый И.П.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —491 с.
2. Педагогическая практика студентов по специальности технология и предпринимательство: учеб.-метод. пособие по спец. "Технология и предпринимательство"/[Г. А. Корытов [и др.]; Федер. агентство по образованию, Бурят. гос. ун-т, Пед. ин-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурят. госун-та, 2007. —169 с.
3. [Педагогическая практика бакалавров](#): учебно-методическое пособие/[Е. О. Гребенникова [и др.] ; под ред. Е. Ю. Сизгановой]. —Москва: Флинта, 2015. —183 с.
4. Ковалева Т. М. Инновационная школа : аксиомы и гипотезы: учеб.-метод. пособие/Т. М. Ковалева; Моск. психол.-соц. ин-т. —М.: МПСИ, 2003. —253 с.
5. Инновации в образовании: понятие, сущность, характеристика и классификация. <http://www.tspu.ru/students/l/innovacl.htm>

6. Национальная школа : направления совершенствования структуры и содержания образования/О. И. Артеменко [и др.]; Ин-т нац. проблем образования.. —М.: Новый учебник, 2003. —234 с.
7. Педагогический энциклопедический словарь. Адрес ресурса: <http://pedagogic-slovar.ru>
8. Словарь педагогических терминов. Адрес ресурса: <http://vseslovari.com.ua/pedagog>

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Российский образовательный портал. [www.school.edu.ru](http://www.school.edu.ru)
2. Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru/>
3. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. <http://www.ict.edu.ru>
4. Официальный сайт Правительства Российской Федерации - [www.правительство.рф](http://www.правительство.рф)
5. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования РФ <https://www.facebook.com/minobrnaukigov>
6. Официальный сайт Министерства образования Республики Бурятия - [www.edu03.ru](http://www.edu03.ru).

### **12. Материально-техническое обеспечение учебной практики**

включает базу электронных ресурсов научной библиотеки БГУ, компьютерные и мультимедийные средства, электронные пособия.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профилю Технологическое образование для заочной формы обучения.

Автор кандидат педагогических наук, доцент И.Г. Моргунова.  
Программа одобрена на заседании кафедры Технологического образования и профессионального обучения 13.09.2019 г.