



(Handwritten signature and date 28.03.2019)

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.07

Банковское дело

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

Специалист банковского дела

форма обучения

Очная

Нормативный срок освоения ОПОП

1г 10м

год начала подготовки по УП

2019

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 05.02.2018

№ 67

Виды деятельности
Ведение расчетных операций
Осуществление кредитных операций
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август									
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31			
О	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*						
И																		К	К	К	А	У	У																	А	Т	Т	Т	Т	К	К	К	К	К	К	К	К			
II																		К	К	Т	Т	Т	Т									А	С	С	С	С	П	П	П	П	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

- Обозначения:**
- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
 - У Учебная практика
 - П Подготовка к государственной итоговой аттестации
 - А Промежуточная аттестация
 - Т Производственная практика (по профилю специальности)
 - И Государственная итоговая аттестация
 - К Каникулы
 - С Производственная практика (преддипломная)
 - * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация						Практики						ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
	Учебная практика		Производственная практика (по профилю специальности)		Производственная практика (преддипломная)		Подготовка	Проведение	Учебная практика		Производственная практика (по профилю специальности)		Производственная практика (преддипломная)		Подготовка	Проведение								
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем			Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем			Всего	1 сем	2 сем					
I	33	17	16	2	1	1	2	2		4		4						11	52	15	1			
II	26	17	9	1		1				4	4		4			4	2	2	43	15	1			
Всего	59	34	25	3	1	2	2	2		8	4	4	4			4	2	13	95					

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся, ч.										Курс 1											
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Другие	Максимальная Самост.(с.р.+и.п.)	Консультации	Обязательная					Промежуг. аттестация	Индивид. проект (входит в с.р.)	Семестр 1						Семестр 2						
										Всего	в том числе						17 (2) нед						16 (4) нед						
											Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия			Курс. проектир.	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Промежуг. аттестация	Индивид. проект	Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки
Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)														36	32,42						36	32,8							

ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	6	15	15		1	7	2736	236		2392	710	1128	50		108		720	68		616	222	288	34		36		756	64		656	160	336	16		
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		5	3		6	602	84		488	120	368				30		230	28		188	70	118			14		176	24		144	16	128			
ОГСЭ.01	Основы философии			3			58	6		52	34	18																								
ОГСЭ.02	История		1				60	4		52	34	18				4		60	4		52	34	18			4										
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности			4		1-3	146	16		118		118				12		42	4		34		34			4		40	4		32		32			
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура		1-4				164	42		118		118				4		46	12		34		34					44	12		32		32			
ОГСЭ.05	Психология общения		1				42	4		34	18	16				4		42	4		34	18	16			4										
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи					2	54	4		48	16	32				2												54	4		48	16	32			
ОГСЭ.07	Бурятский язык					2	38	4		32		32				2												38	4		32		32			
ОГСЭ.08	История Бурятии					1	40	4		34	18	16				2		40	4		34	18	16			2										
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл		2				116	8		100	34	66				8		60	4		52	18	34			4		56	4		48	16	32			
ЕН.01	Элементы высшей математики		1				60	4		52	18	34				4		60	4		52	18	34			4										
ЕН.02	Экологические основы природопользования		2				56	4		48	16	32				4												56	4		48	16	32			
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	4	3	6		1	864	84		738	318	370	50			42		282	32		236	100	102	34		14		268	24		224	96	112	16		
ОП.01	Экономика организации	1					58	4		50	16	34				4		58	4		50	16	34			4										
ОП.02	Менеджмент			2			56	4		48	16	32				4												56	4		48	16	32			
ОП.03	Бухгалтерский учет			3			56	4		52	18	34																								
ОП.04	Организация бухгалтерского учета в банках		4				44	4		36	18	18				4																				
ОП.05	Анализ финансово-хозяйственной деятельности			3			76	8		68	34	34																								
ОП.06	Рынок ценных бумаг	2					76	8		64	32	32				4												76	8		64	32	32			
ОП.07	Безопасность жизнедеятельности		1				70	16		52	34	18				2		70	16		52	34	18			2										
ОП.08	Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности			3			56	6		50	16	34																								
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности			2			94	8		82	32		50			4		54	4		50	16		34				40	4		32	16		16		
ОП.10	Документационное обеспечение управления					1	40	4		32	16	16				4		40	4		32	16	16			4										
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		2				40	4		32	16	16				4												40	4		32	16	16			
ОП.12	Финансы, денежное обращение и кредит	2					56	4		48	16	32				4												56	4		48	16	32			
ОП.13	Налоги и налогообложение			4			82	6		72	36	36				4																				
ОП.14	Основы банковского дела	1					60	4		52	18	34				4		60	4		52	18	34			4										
ПЦ	Профессиональный цикл	2	5	6		1	1154	60		1066	238	324				28		148	4		140	34	34			4		256	12		240	32	64			
ПМ.01	Ведение расчетных операций	1	2	2			440	30		400	102	154				10												126	6		120	16	32			
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов	4	3				156	16		134	50	84				6												54	6		48	16	32			
МДК.01.02	Кассовые операции банка			4			100	10		86	34	52				4																				
МДК.01.03	Международные расчеты по экспортно-импортным операциям		3				40	4		36	18	18																								

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Распределение по курсам и семестрам

		Курс 2				Курс 3				Курс 4				Максимальная учебная нагрузка					
		Семестр 3				Семестр 4				Семестр 3		Семестр 4		Обяз. часть	Вар. часть				
		17 (4) нед				9 (4) нед				17 (4) нед		9 (4) нед							
Семин. занятия	Курс. проектир.	Промеж. аттестация	Индивид. проект	Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	в том числе		Промеж. аттестация	Индивид. проект	Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	в том числе			
								Лекции, уроки	Пр.занятия							Лаб. занятия	Семин. занятия	Курс. проектир.	Лекции, уроки
				36	32,76		36		34,11								ЦК		
																		Обяз. часть	
																		Вар. часть	

Семин. занятия	Курс. проектир.	Промеж. аттестация	Индивид. проект	Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	в том числе		Промеж. аттестация	Индивид. проект	Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	в том числе		Промеж. аттестация	Индивид. проект	ЦК	Обяз. часть	Вар. часть		
								Лекции, уроки	Пр.занятия							Лаб. занятия	Семин. занятия						Курс. проектир.	Лекции, уроки
				36																				
				756	68		688	202	342			504	36		432	126	162				69,74%	30,26%	1908	828
8		142	22	120	34	86						54	10		36						324	278		
		58	6	52	34	18															77	30	28	
																					38	30	30	
4		38	4	34	34	34						26	4		18	18					10	62	84	
		46	12	34	34	34						28	6		18	18					21	160	4	
																					67	42		
2																					15	54		
2																					40	38		
																					38		40	
4																						108	8	
																					24	52	8	
4																						3	56	
																						468	396	
20		188	18	170	68	102						126	10		108	54	54				87	38	20	
																						85	36	20
4		56	4	52	18	34						44	4		36	18	18				88	36	20	
																						88	44	
4		76	8	68	34	34																88	48	28
																						88	46	30
																						3	70	
																						88	56	
																						26	94	
4																						96	40	
																						49	40	
4																						88	56	
																						88	82	
																						88	60	
4		426	28	398	100	154						324	16		288	72	72					1008	146	
		224	16	208	50	86						90	8		72	36	36					376	64	
		56	6	50	16	34						46	4		36	18	18					88	92	64
		56	6	50	16	34						44	4		36	18	18					88	100	
		40	4	36	18	18																88	40	

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты;
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов;
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов;
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов;
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД	Базовые дисциплины												
ПД	Профильные дисциплины												
ПОО	Предлагаемые ОО												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.			
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.				
ОГСЭ.02	История	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.				
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.						
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 08.							
ОГСЭ.05	Психология общения	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.				
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.									
ОГСЭ.07	Бурятский язык	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.									
ОГСЭ.08	История Бурятии	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.								
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.			
ЕН.01	Элементы высшей математики	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 11.					
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.				
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	
ОП.01	Экономика организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОП.02	Менеджмент	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОП.03	Бухгалтерский учет	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОП.04	Организация бухгалтерского учета в банках	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОП.05	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОП.06	Рынок ценных бумаг	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОП.07	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.		
ОП.08	Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОП.10	Документационное обеспечение управления	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОП.12	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОП.13	Налоги и налогообложение	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОП.14	Основы банковского дела	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.		
ПМ.01	Ведение расчетных операций	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
		ПК 1.5.	ПК 1.6.										

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
		ПК 1.5.	ПК 1.6.										
МДК.01.02	Кассовые операции банка	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.			
МДК.01.03	Международные расчеты по экспортно-импортным операциям	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.4.	ПК 1.5.		
ПП.01.01	<i>Производственная практика (по профилю специальности)</i>	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
		ПК 1.5.	ПК 1.6.										
ПМ.02	Осуществление кредитных операций	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.
		ПК 2.5.											
МДК.02.01	Организация кредитной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.
		ПК 2.5.											
МДК.02.02	Учет кредитных операций банка	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.3.	ПК 2.5.		
МДК.02.03	Анализ кредитоспособности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.			
ПП.02.01	<i>Производственная практика (по профилю специальности)</i>	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.
		ПК 2.5.											
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.4.	ПК 1.6.	ПК 2.2.
МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Агент банка"	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.4.	ПК 1.6.	ПК 2.2.
УП.03.01	<i>Учебная практика</i>	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.4.	ПК 1.6.	ПК 2.2.
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.		
	Государственная итоговая аттестация												
	<i>Подготовка выпускной квалификационной работы</i>												
	<i>Защита выпускной квалификационной работы</i>												
	<i>Подготовка к государственным экзаменам</i>												
	<i>Проведение государственных экзаменов</i>												

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	Кабинеты:
1	социально-гуманитарных дисциплин
2	экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета
3	математики и статистики
4	иностранного языка
5	безопасности жизнедеятельности
6	экологических основ природопользования
	Лаборатории:
1	учебный банк
2	информационных технологий в профессиональной деятельности
	Спортивный комплекс:
1	многофункциональный зал игровых видов спорта общей площадью 1009,62 м ² (42,6×23,7 м) с разметкой для игры в мини-футбол, большой теннис, баскетбол, волейбол, бадминтон; зал оборудован баскетбольными фермами с электроприводом, электронным табло, табло 14/24-х секунд, инвентарем для спортивных игр
2	спортивная площадка размером 54×27м для игры в мини-футбол, волейбол, стритбол
3	волейбольные площадки с грунтовым покрытием
4	кроссовая и лыжная (зимой) трассы протяженностью на 1,5 и 2,5 км
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
2	Актный зал

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

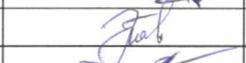
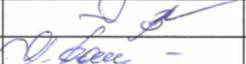
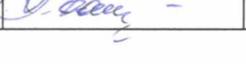
Настоящий учебный план Колледжа ФГБОУ ВО "Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова" разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности "38.02.07 Банковское дело", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 67 от 05 февраля 2018 г, и с учетом примерной основной образовательной программы. Учебный план имеет структурное соответствие по циклам дисциплин с ФГОС СПО по данной специальности.

В колледже устанавливаются основные виды учебных занятий, такие как лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий. Продолжительность недели - шестидневная. Занятия проводятся парами по 45 минут. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ. Предусмотрено проведение для студентов консультаций (из расчета 4 часа на каждого студента в год). Формы проведения консультаций: групповые, устные. Консультации проводятся в течение семестра по необходимости, в период промежуточной и итоговой аттестации студентов обязательно.

Вариативная часть ФГОС использована на увеличении часов учебных циклов ОГСЭ, ОП и ПМ. При реализации ППССЗ предусмотрены два вида практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Оценка качества освоения ППССЗ включает в себя текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию студентов. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией. Текущий контроль по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам проводится в пределах учебного времени, отведенного на их изучение как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Промежуточная аттестация студентов проводится в конце каждого семестра (кроме последнего) два раза в учебном году в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Продолжительность каждой экзаменационной сессии - одна неделя. Государственная итоговая аттестация выпускников включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются Положением о государственной итоговой аттестации выпускников по программе СПО. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации выпускников является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Согласовано

Проректор по УР		А.Н. Макаров
Начальник УМУ		Э.Т. Павлова
Директор Колледжа		В.В. Ихисонова
Зав.кафедрой БУИФ		Д.Д. Батуева