

# ASSISTANT DE RUSSE EN FRANCE 2021-2022

L'objectif général de ce programme est de permettre aux assistants de se familiariser avec la langue et la civilisation du pays d'accueil tout en apportant, au sein des établissements d'enseignement, l'authenticité de leur langue et la richesse de leur culture. Le rôle de l'assistant est d'améliorer les compétences en communication des élèves (notamment à l'oral) et d'approfondir leur connaissance d'une civilisation et d'une culture différentes. Il intervient généralement en appui au travail mené par les enseignants de langue vivante de l'établissement scolaire où il est affecté et sous leur tutelle.

## DURÉE

La durée du contrat est de 7 mois, du 1er octobre au 30 avril.

## RÉMUNÉRATION MENSUELLE

976,49 € brut avant les cotisations obligatoires, soit entre 770 et 785 € net..

## POSTULER

### CRITÈRES D'ÉLIGIBILITÉ

Pour poser votre candidature, vous devez :

- être inscrit dans une université russe au moment du dépôt de candidature et avoir acquis un niveau bac+2 (être étudiant en 3e, 4e ou 5e année, étudiant de « magistratura », « aspirantura » ou reprise d'études ;
- être de nationalité russe et résider en Russie ;
- avoir un niveau de français équivalent au niveau B1 du **Cadre Européen Commun pour les langues**. Il ne vous est pas demandé de présenter un certificat de niveau B1, mais sachez que ce niveau vous assurera un confort dans votre travail et dans votre quotidien en France ;
- être en possession d'un passeport international valide jusqu'en décembre 2022 au minimum.

### CONSTITUTION DU DOSSIER

Le dossier contient les pièces suivantes :

1. Un [formulaire](#) de candidature électronique (pages 3-8).
2. Un scan de la page du passeport international (page avec l'identité, le numéro, la photo et la signature) valide jusqu'en **décembre 2022** à insérer dans le dossier (page 9).
3. Un scan du certificat de scolarité pour l'année en cours (2020-2021) à insérer dans le dossier (page 10).

**Attention ! La traduction du document en français n'est pas demandée.**

4. Un scan du dernier relevé de notes universitaires ou diplôme obtenu à insérer dans le dossier (page 10).

**Attention ! La traduction du document en français n'est pas demandée.**

5. Une attestation (page 11) pour les candidats chargés de famille (uniquement pour les candidat(e)s marié(e)s et/ou ayant un/des enfant(s)).

6. Une fiche d'appréciation remplie et signée (signature électronique) par un des professeurs de français de l'université connaissant le candidat (page 12).

7. POUR CONFIRMER VOTRE PARTICIPATION AU PROGRAMME VEUILLEZ OBLIGATOIREMENT REMPLIR [CE QUESTIONNAIRE](#) AVANT DE NOUS ENVOYER VOTRE DOSSIER.

### ENVOI DES DOSSIERS

Le dossier rempli est à envoyer à Evgenia Bernigaud à [evgenia.roganova@ifrussie.ru](mailto:evgenia.roganova@ifrussie.ru).

La date limite de réception du dossier est **le 25 janvier 2021 (avant 18h00)**.

### UNE QUESTION ?

Appelez à 8 495 917 79 26 ou écrivez un mail à [evgenia.roganova@ifrussie.ru](mailto:evgenia.roganova@ifrussie.ru)

### POUR EN SAVOIR PLUS :

<http://www.institutfrancais.ru/fr/russie/allen-france/devenir-assistant-russe/postuler>

<http://www.institutfrancais.ru/ru/rossiya/uehat-vo-franciyu/assistent-russkogo-yazyka/kak-podat-zayavku>