

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

П Р И К А З

« 25 » 10 2021 г.

№ 587-029

г. Улан-Удэ

О деятельности в период нерабочих дней в октябре - ноябре 2021 г.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20 октября 2021 г № 595 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в октябре - ноябре 2021 г.», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 октября 2021 № 972 « О деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в период нерабочих дней в октябре-ноябре 2021 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику отдела кадров (Быкова В.С.) довести до сведения работников университета, что дни с 30.10.2021 г. по 07.11.2021 г. объявлены нерабочими днями с сохранением за работниками заработной платы.

2. Деканам факультетов, директорам институтов и колледжа:

- обеспечить реализацию образовательных программ в форме самостоятельной работы обучающихся на период с 30.10.2021 г. по 07.11.2021 г.,

- в срок до 27.10.2021 г. довести до обучающихся объем самостоятельной работы и обеспечить их соответствующей методической поддержкой,

- обеспечить осуществление текущего контроля успеваемости обучающихся по итогам освоения образовательной программы за указанный период с использованием балльно-рейтинговой системы.

3. Главному инженеру административно-хозяйственной части (Перепечин В.В.), директору ЦИТиДО (Архипов С.В.) определить численность работников, обеспечивающих с 30.10.2021 г. по 07.11.2021 г. включительно функционирование университета.

4. Исполняющему обязанности начальника управления бухгалтерского учета и финансового контроля (Андреева Л.А.) сохранить за работниками заработную плату за вышеуказанные нерабочие дни, за исключением работников, которые находятся в указанный период в отпуске, а также тех, кто отсутствует по причине временной нетрудоспособности.

5. Начальнику отдела безопасности и охраны труда (Мельников В.М.) обеспечить соблюдение рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников.

6. Начальнику отдела документационного обеспечения управления (Петелина О.В.) донести данный приказ до сведения всех структурных подразделений.

И.о. ректора



А.В. Дамдинов