

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»
СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждена на заседании
Ученого Совета СПФ
«8» сентября 2020 г.
протокол № 1

Программа практики

**Учебная
(научно-исследовательская работа)**

Направление подготовки
39.04.02 Социальная работа

Профиль подготовки
Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности

Квалификация (степень) подготовки
Магистр

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Улан-Удэ
2021

1. Цели практики - обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой обучающихся, дать им первоначальный опыт практической деятельности в соответствии с профилем магистерской программы, создать условия для формирования компетенций научно-исследовательской деятельности.

2. Задачи практики:

- проведение самостоятельных, творческих исследований основных тенденций развития теории и практики социальной работы;
- исследовательская и прогнозно-аналитическая деятельность по актуальным проблемам социальной работы.

3. Вид практики, способы и форма (формы) проведения практики.

Вид практики – учебная (научно-исследовательская работа); способ проведения практики - стационарный; форма проведения - дискретная.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен:

Знать: методологические основы исследования научной проблемы.

Уметь: разработать теоретическое обоснование проблемы исследования.

Владеть: методикой составления и представления результатов исследовательской работы.

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих профессиональных компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- способен проводить анализ научно-исследовательских работ в социальной сфере и использовать их результаты в практической деятельности (ПК-3).

5. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (научно-исследовательская работа) является обязательным составным элементом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа. Относится к блоку Б2 «Практика» - Б2.О.02(П).

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы ОПОП	Последующие разделы ОПОП
1.	ПК-3		Мониторинг и оценка социальных программ Методика подготовки магистерской диссертации Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

6. Место и сроки проведения практики – ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» кафедра теории социальной работы.

В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом практика проводится в 1-м семестре.

7. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы 108 часов (2 недели).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в акад. часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Инструктаж по поиску информации в соответствии с темой магистерской диссертации. Составление плана прохождения практики.	Заполнение журнала регистрации инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Заполнение плана прохождения практики. Написание заявления о направлении на практику. Подготовка к практике (20 часов).	Журнал регистрации инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Заявление о направлении на практику. План прохождения практики.
2.	Экспериментальный этап: Обработка и анализ полученной информации.	Работа над магистерской диссертацией (40 часов).	Проект отчета о прохождении практики. Заполненный дневник по практике.
3.	Заключительный этап: Подготовка и защита отчетной документации.	Подготовка проекта отчета (40 часов). Оформление отчета о прохождении практики, подготовка к его защите (8 часов).	Индивидуальная защита отчета о прохождении практики руководителю практики от кафедры.

8. Формы отчетности по практике: заполнение дневника, подготовка отчета о прохождении практики и защита отчета на отчетном мероприятии. Рекомендуемая форма проведения отчетного мероприятия – индивидуальная защита отчета руководителю практики от кафедры.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: характеристика руководителя практики от профильной организации, отчет о прохождении практики, выполненный в соответствии с рекомендациями, дневник по практике.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и характеристикой, подписанными непосредственно руководителем практики от профильной организации. Проверенный отчет о прохождении практики, защищается обучающимся на отчетном мероприятии.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, имеет право сдать повторный отчет о прохождении практики. В случае повторного получения неудовлетворительной оценки обучающийся считается не выполнившим учебный план. Обучающиеся, не выполнившие учебный план, подлежат отчислению из университета за академическую задолженность.

В отдельных случаях при наличии уважительных причин обучающийся может быть направлен на практику повторно в период каникул, либо сроки практики могут быть продлены, при условии обязательного посещения учебных занятий.

Для оформления отчетной документации обучающийся должен выполнить следующие типовые задания:

Отчет включает в себя материалы по следующим пунктам:

1. Выбор проблемы и темы магистерской диссертации.
2. Теоретическое обоснование проблемы исследования (структура работы, обоснование актуальности темы исследования, формулирование объекта и предмета НИР, подготовка материалов по теме исследования для выступления на семинарах и конференциях).

3. Изучение информационных, справочных и реферативных изданий по проблеме исследования. Анализ, обобщение и систематизация научной информации и составление библиографического списка по предполагаемой теме ВКР. В перечень литературы входят: нормативно-правовая литература (Законы РФ и РБ, Постановление РФ и РБ, монографии, статистические сборники, научные статьи, учебники), не менее 50 источников, 70% литературы за последние 5 лет. Список литературы оформляется по ГОСТ Р 7.0.5-2008 ГОСТ 7.1-2003.

Форма оценки - дифференцированный зачет.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится обучающемуся, который в срок в полном объеме и на высоком уровне выполнил программу практики. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и представлена в установленные сроки. Положительная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации.

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики в полном объеме с незначительным нарушением сроков, обнаружил практические умения в соответствии с направлением подготовки, но был менее самостоятелен, инициативен в деятельности. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, однако представлена с незначительным нарушением сроков. Положительная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики не в полном объеме, допускал просчеты и ошибки в работе, свидетельствующие о поверхностных знаниях по теоретическому материалу. Отчетная документация представлена в срок, но не в полном объеме, есть серьезные замечания по ее оформлению и содержанию, потребовавшие доработки. Характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации содержит существенные замечания.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена. Отрицательная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации либо вовсе не представлена.

Для подведения итогов практики может быть использована балльно-рейтинговая система оценки (по выбору руководителя практики от кафедры). Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций: для получения оценки «неудовлетворительно» - обучающийся должен набрать менее 40 баллов, «удовлетворительно» обучающийся должен набрать от 40 до 69 баллов, для получения оценки «хорошо» - от 70 до 89 баллов, для получения оценки «отлично» - от 90 до 100 баллов.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п/п	Компетенции	Разделы (этапы) практики	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания Мин-макс
1.	ПК-3	1, 2, 3	Способность проводить анализ научно-исследовательских работ в социальной сфере и использовать их результаты в практической деятельности	50-100
ИТОГО:				50-100

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

а) основная литература:

1. Агапов Е. П. Методика исследований в социальной работе: учеб. пособие [для студентов, обучающихся по специальности "Социальная работа"]/Е. П. Агапов. —М.: Дашков и К, 2011. —223 с.

2. Базарова Т. С. Методика исследования в социальной работе: учеб. пособие для специальности 040101.65 - Социальная работа/Т. С. Базарова, И. Б. Буртонова, А. Ю. Мацкевич; Федер. агентство по образованию, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурят. госун-та, 2010. — 139 с.

3. Методология научного исследования в социальной работе: учебно-методическое пособие по направлению подготовки 040400.68 Социальная работа/Т. С. Базарова ; [рец. Н. С. Антонова]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского государственного университета, 2013. —59, [1] с. (Электронный ресурс ИРБИС")

4. [МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ](#): Учебник для бакалавров/Наместникова И.В.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —430 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/2F6EA0DA-8E8D-4B53-9223-9EBA8FABBDCC>

5. Методы исследования в социальной работе: учебник для бакалавров : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Социальная работа"/И. В. Наместникова. —Москва: Юрайт, 2014. —429, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Теория социальной работы: Учебник/Холостова Е.И. - Отв. ред., Кононова Л.И. - Отв. ред., Вдовина М.В. - М.: Издательство Юрайт, 2014. —386 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/076B3E2E-EB81-4BCF-BA5B-0F585FFFDBD1>

2. Павленок П. Д. Теория, история и методика социальной работы: избранные работы : учебное пособие/П. Д. Павленок. - Москва: Дашков и К°, 2013. —587 с.

3. Теория социальной работы: Учебник и практикум/Приступа Е.Н.. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 415 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/EEC88FB6-89BB-4ED6-97F6-3E6572A84A01>

4. Технология социальной работы: Учебник/Кононова Л.И. - Отв. ред., Холостова Е.И. - М.: Издательство Юрайт, 2016. —503 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/B61BB552-0A9A-4857-9991-81DD4272B2A1>

5. Базарова Т. С. Социальная работа в Республике Бурятия: учебное пособие для студентов направления 040400.62 Социальная работа/М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т ; [отв. ред. Т. С. Базарова]. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского государственного университета, 2014 Вып. 2. — 2014. —231 с.

в) интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия - <http://minsoc-buryatia.ru/>

2. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет» - <http://www.bsu.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Во время практики обучающиеся могут использовать следующие информационные технологии: сети (телефонные и компьютерные); терминалы (персональный компьютер, телефон); услуги (электронная почта, поисковая система); программное обеспечение: пользовательские (по выбору организации), например, Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10; интернет-приложения (по выбору организации), например, Internet Explorer, почта Windows; офисные приложения Microsoft Office, основные — Word, Excel, PowerPoint; интернет-ресурсы, например, официальный сайт Министерства социальной защиты Республики Бурятия

<http://minsoc-buryatia.ru/>.

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики предоставляет ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет». Рабочее место обучающегося обеспечивается всем необходимым для достижения целей практики: компьютеры с доступом в Интернет; нормативно-правовые акты федерального, регионального, локального уровней; учебно-методическая литература, Научная библиотека Бурятского госуниверситета и т.п. Обучающимся обеспечивается возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

НИР 2-й семестр

1. Цели практики - обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой обучающихся, дать им первоначальный опыт практической деятельности в соответствии с профилем магистерской программы, создать условия для формирования компетенций научно-исследовательской деятельности.

2. Задачи практики:

- проведение самостоятельных, творческих исследований основных тенденций развития теории и практики социальной работы;
- исследовательская и прогнозно-аналитическая деятельность по актуальным проблемам социальной работы.

3. Вид практики, способы и форма (формы) проведения практики.

Вид практики – учебная (научно-исследовательская работа); способ проведения практики - стационарный; форма проведения - дискретная.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен:

Знать: методологические основы исследования избранной научной проблемы.

Уметь: разработать теоретическое обоснование темы исследования.

Владеть: методами анализа научной литературы по теме исследования и использования результатов в своей работе.

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих профессиональных компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- способен проводить анализ научно-исследовательских работ в социальной сфере и использовать их результаты в практической деятельности (ПК-3).

5. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (научно-исследовательская работа) является обязательным составным элементом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа. Относится к блоку Б2 «Практика» - Б2.О.02(П).

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы ОПОП	Последующие разделы ОПОП
-------	--------------------------	-----------------------------	--------------------------

1.	ПК-3		Мониторинг и оценка социальных программ Методика подготовки магистерской диссертации Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация Подготовка и защита выпускной квалификационной работы
----	------	--	---

6. Место и сроки проведения практики – ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» кафедра теории социальной работы.

В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом практика проводится во 2-м семестре.

7. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц 108 часов (2 недели).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в акад. часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Инструктаж по поиску информации в соответствии с темой магистерской диссертации. Составление плана прохождения практики.	Заполнение журнала регистрации инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Заполнение плана прохождения практики. Написание заявления о направлении на практику. Подготовка к практике (20 часов).	Журнал регистрации инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Заявление о направлении на практику. План прохождения практики.
2.	Экспериментальный этап: Обработка и анализ полученной информации.	Работа над магистерской диссертацией (40 часов).	Проект отчета о прохождении практики. Заполненный дневник по практике.
3.	Заключительный этап: Подготовка и защита отчетной документации.	Подготовка проекта отчета (40 часов). Оформление отчета о прохождении практики, подготовка к его защите (8 часов).	Индивидуальная защита отчета о прохождении практики руководителю практики от кафедры.

8. Формы отчетности по практике: заполнение дневника, подготовка отчета о прохождении практики и защита отчета на отчетном мероприятии. Рекомендуемая форма проведения отчетного мероприятия – индивидуальная защита отчета руководителю практики от кафедры.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: характеристика руководителя практики от профильной организации, отчет о прохождении практики, выполненный в соответствии с рекомендациями, дневник по практике.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и характеристикой, подписанными непосредственно руководителем практики от профильной организации. Проверенный отчет о прохождении практики, защищается обучающимся на отчетном мероприятии.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, имеет право сдать повторный отчет о прохождении практики. В случае повторного получения неудовлетворительной оценки обучающийся считается не выполнившим учебный план. Обучающиеся, не выполнившие учебный план, подлежат отчислению из университета за академическую задолженность.

В отдельных случаях при наличии уважительных причин обучающийся может быть направлен на практику повторно в период каникул, либо сроки практики могут быть продлены, при условии обязательного посещения учебных занятий.

Для оформления отчетной документации обучающийся должен выполнить следующие типовые задания:

Разработать теоретическое обоснование научного исследования по теме магистерской диссертации:

I. Методологический раздел включает:

- 1) постановка целей и задач исследования;
- 2) формулирование гипотез;
- 3) разработка плана проведения исследовательских мероприятий;
- 4) интерпретация основных понятий.

II. Характеристика современного состояния изучаемой проблемы включает:

- 1) критический обзор существующих подходов, теорий и концепций по выбранной теме НИР,
- 2) подготовка материалов по теме исследования для выступления на семинарах и конференциях.

III. Написание научной статьи.

Методические рекомендации по написанию научной статьи

ПРАВИЛА НАПИСАНИЯ НАУЧНОЙ СТАТЬИ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности исследователя. Главная цель публикации - сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований.

Научная статья - это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую-либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой диссертации.

Как правило, научные статьи представлены несколькими разновидностями: краткое сообщение о результатах научно-исследовательской работы; собственно научная статья, в которой достаточно подробно излагаются результаты работы; историко-научная обзорная статья; дискуссионная статья; научно-публицистическая статья; рекламная статья.

При работе над статьей необходимо соблюдать принципы построения общего плана научной публикации и использовать научный стиль, который имеет четкие требования к написанию.

СТРУКТУРА СТАТЬИ

Название статьи

Поиску удачного названия всегда следует посвятить время, хотя речь идет всего лишь об одной фразе. Название должно отражать содержание статьи и в то же время быть привлекательным, броским. Это особенно важно сейчас — в связи с огромным потоком информации.

В то же время за внешне красивым названием можно не увидеть, о чем же эта статья.

В формулировке заглавия должно содержаться нечто, что станет основным результатом статьи.

Практика показывает, что хороший заголовок получается тогда, когда статья закончена. Поэтому в начале написания статьи пусть заглавие будет «рабочим». Потом его можно изменить, конкретизировать.

Аннотация

Аннотация выполняет функцию расширенного названия статьи и повествует о содержании работы. Аннотация показывает, что, по мнению автора, наиболее ценно и применимо в выполненной им работе. Плохо написанная аннотация может испортить впечатление от хорошей статьи.

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к научной статье.

Статья должна включать:

- Аннотацию (4 строки: 2-4 предложения)
- вводную часть 10% статьи
- основную часть 80% статьи
- заключительную часть 10% статьи
- список литературы (3-10 источников)
- ключевые слова (6-10 слов).

Аннотация. Авторская аннотация к статье - это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляя содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым моментом при написании аннотации.

При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли - устойчивые обороты, такие как «В работе рассмотрены / изучены / представлены / проанализированы / обобщены / проверены / предложено / обосновано...»

В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр.

Во **Вводной части** должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования. Актуальность темы - степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач. Новизна - это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

Основная часть должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи.

Над заглавием, очень важным элементом статьи, обычно начинают работать после написания статьи. Оно должно отражать ее содержание.

Заключительная часть должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования.

Выводы (вместо заключения) обычно пишут, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы должны быть в виде тезисов.

Сами слова «вводная часть», «основная часть» и «заключительная часть» в подзаголовках писать не рекомендуется.

Список литературы - обязательная часть любой научной работы - должен содержать все источники, использованные в статье.

Оформляется в алфавитном порядке (зарубежные авторы в конце списка). Ссылка на источник оформляется в соответствии порядковому номеру – [1, С. 2] или [1] для интернет-источников.

Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Согласно нему отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами: 1) в круглых скобках внутри самого текста; 2) в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы и 3) в виде сносок внизу страницы.

Ключевые слова в статье выделяются для поисковых систем и классификации статей по темам. В интересах автора указать наибольшее количество ключевых слов для увеличения шансов нахождения статьи через поисковые системы.

НЕМНОГО О НАУЧНОМ СТИЛЕ

Для научного стиля характерно использование специальных научных терминов и определений, причем в последнее время все больше используется международная терминология (например, менеджмент, IT-рынок и др.).

Также в научных работах принято использовать в большей степени абстрактную лексику по сравнению с конкретной (например, абстрактная лексика - это когда с данным словом в сознании не ассоциируется никакой конкретный образ: гениальность, субстанция, феномен, материя, чувство, движение, вещество и т.д., а конкретная лексика - это слова, с которыми связаны образные представления о реально существующих материальных объектах, например, кошка, стакан, синица или о свойствах и проявлениях материальных объектов, воспринимаемых органами чувств, например, зелёный, горячий и т.п.).

Лексический состав научного стиля характеризуется относительной однородностью и замкнутостью, и это выражается, в частности, в меньшем использовании синонимов. Объем текста в научном стиле увеличивается не столько за счет употребления различных слов, сколько за счет многократного повторения одних и тех же.

В научном стиле не должна присутствовать лексика с разговорной окраской, которой не свойственна оценочность. Оценка в научных работах применяется, для пояснения мысли автора привлечения внимания и имеет рациональный характер.

Научная речь отличается точностью и логичностью мысли, ее последовательным представлением и объективностью изложения. Для того чтобы сделать более наглядной логическую структуру статьи, можно использовать различные вводные слова и фразы: во-первых, во-вторых, в-третьих, кроме того, наконец, вместе с тем, в то же время, следовательно, таким образом, подводя итоги, в заключение, итак, поэтому и т.д. Однако не нужно начинать с вводных слов каждое предложение.

Также чтобы сделать логичным изложение материала в научной речи рекомендуется использовать сложные союзные предложения, вводные слова и словосочетания, причастные и деепричастные обороты, распространенные определения и др. Для научного стиля характерна информационная насыщенность предложения, например: «Индивидуализация представляет собой динамический процесс, последовательно включающий в себя осознанный отказ от следования норме - обособление, или деобъективацию, осмысливание - обращение к индивидуальному неозначенному знанию, или интуитивацию, и, наконец, означивание образа с целью его передачи, включения в социальное знание - экстериоризацию, т.е, если в дошкольном возрасте индивидуальный опыт означивается социальным значением, то в подростковом, напротив, социальный опыт соотносится с индивидуальными смыслами. Таким образом, в подростковом возрасте доминирующей формой деятельности становится персонифицирующая деятельность, связанная с моделированием, проигрыванием множества сценариев будущей взрослой жизни на фоне индивидуализации».

Тексты при использовании научного стиля характеризуются отстраненностью автора, объективностью излагаемой информации. Это выражается в использовании вместо 1-го лица обобщенно-личных и безличных конструкций: **есть основания полагать, считается, известно,**

предположительно, можно сказать, следует подчеркнуть, надо обратить внимание и т.п.

Также научные тексты могут содержать различные формулы, диаграммы, символы, таблицы и т.п. Практически любой научный текст может содержать графическую информацию - это одна из черт научного стиля речи.

УПОТРЕБЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

Автор должен стремиться быть однозначно понятым. Для этого ему необходимо следовать определенным правилам:

- употреблять только самые ясные и недвусмысленные термины;
- не употреблять слово, имеющее два значения, не определив, в каком из них оно будет применено;
- не применять одного слова в двух значениях и разных слов в одном значении.

Не следует злоупотреблять иноязычными терминами. Как правило, они не являются синонимами родных слов, между ними обычно имеются смысловые оттенки.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЕЙ:

Документ должен быть выполнен в формате MS Word; Шрифт Times New Roman, 14 кегль, межстрочный интервал – 1,5. Поля со всех сторон – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25 см. Сноски внутри текста в квадратных скобках, с указанием номера в списке литературы и страницы [1, с. 5]. Выравнивание по ширине страницы. Объем статьи не более 10 страниц.

Форма оценки - дифференцированный зачет.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится обучающемуся, который в срок в полном объеме и на высоком уровне выполнил программу практики. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и представлена в установленные сроки. Положительная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации.

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики в полном объеме с незначительным нарушением сроков, обнаружил практические умения в соответствии с направлением подготовки, но был менее самостоятелен, инициативен в деятельности. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, однако представлена с незначительным нарушением сроков. Положительная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики не в полном объеме, допускал просчеты и ошибки в работе, свидетельствующие о поверхностных знаниях по теоретическому материалу. Отчетная документация представлена в срок, но не в полном объеме, есть серьезные замечания по ее оформлению и содержанию, потребовавшие доработки. Характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации содержит существенные замечания.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена. Отрицательная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации либо вовсе не представлена.

Для подведения итогов практики может быть использована балльно-рейтинговая система оценки (по выбору руководителя практики от кафедры). Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций: для получения оценки «неудовлетворительно» - обучающийся должен набрать менее 40 баллов, «удовлетворительно» обучающийся должен набрать от 40 до 69 баллов, для получения оценки «хорошо» - от 70 до 89 баллов, для получения оценки «отлично» - от 90 до 100 баллов.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п/п	Компетенции	Разделы	Показатели и критерии	Шкала
-------	-------------	---------	-----------------------	-------

		(этапы) практики	оценивания	оценивания Мин-макс
1.	ПК-3	1, 2, 3	Способность проводить анализ научно-исследовательских работ в социальной сфере и использовать их результаты в практической деятельности	50-100
ИТОГО:				50-100

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

а) основная литература:

1. Агапов Е. П. Методика исследований в социальной работе: учеб. пособие [для студентов, обучающихся по специальности "Социальная работа"]/Е. П. Агапов. —М.: Дашков и К, 2011. —223 с.

2. Базарова Т. С. Методика исследования в социальной работе: учеб. пособие для специальности 040101.65 - Социальная работа/Т. С. Базарова, И. Б. Буртонова, А. Ю. Мацкевич; Федер. агентство по образованию, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурят. госун-та, 2010. — 139 с.

3. Методология научного исследования в социальной работе: учебно-методическое пособие по направлению подготовки 040400.68 Социальная работа/Т. С. Базарова ; [рец. Н. С. Антонова]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского государственного университета, 2013. —59, [1] с. (Электронный ресурс ИРБИС")

4. [МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ](http://www.biblio-online.ru/book/2F6EA0DA-8E8D-4B53-9223-9EBA8FABBDCC): Учебник для бакалавров/Наместникова И.В.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —430 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/2F6EA0DA-8E8D-4B53-9223-9EBA8FABBDCC>

5. Методы исследования в социальной работе: учебник для бакалавров : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Социальная работа"/И. В. Наместникова. —Москва: Юрайт, 2014. —429, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Теория социальной работы: Учебник/Холостова Е.И. - Отв. ред., Кононова Л.И. - Отв. ред., Вдовина М.В. - М.: Издательство Юрайт, 2014. —386 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/076B3E2E-EB81-4BCF-BA5B-0F585FFFDBD1>

2. Павленок П. Д. Теория, история и методика социальной работы: избранные работы : учебное пособие/П. Д. Павленок. - Москва: Дашков и К°, 2013. —587 с.

3. Теория социальной работы: Учебник и практикум/Приступа Е.Н.. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 415 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/EEC88FB6-89BB-4ED6-97F6-3E6572A84A01>

4. Технология социальной работы: Учебник/Кононова Л.И. - Отв. ред., Холостова Е.И. - М.: Издательство Юрайт, 2016. —503 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/B61BB552-0A9A-4857-9991-81DD4272B2A1>

5. Базарова Т. С. Социальная работа в Республике Бурятия: учебное пособие для студентов направления 040400.62 Социальная работа/М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т ; [отв. ред. Т. С. Базарова]. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского государственного университета, 2014 Вып. 2. — 2014. —231 с.

в) интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия - <http://minsoc-buryatia.ru/>

2. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет» - <http://www.bsu.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Во время практики обучающиеся могут использовать следующие информационные технологии: сети (телефонные и компьютерные); терминалы (персональный компьютер, телефон); услуги (электронная почта, поисковая система); программное обеспечение: пользовательские (по выбору организации), например, Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10; интернет-приложения (по выбору организации), например, Internet Explorer, почта Windows; офисные приложения Microsoft Office, основные — Word, Excel, PowerPoint; интернет-ресурсы, например, официальный сайт Министерства социальной защиты Республики Бурятия <http://minsoc-buryatia.ru/>.

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики предоставляет ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет». Рабочее место обучающегося обеспечивается всем необходимым для достижения целей практики: компьютеры с доступом в Интернет; нормативно-правовые акты федерального, регионального, локального уровней; учебно-методическая литература, Научная библиотека Бурятского госуниверситета и т.п. Обучающимся обеспечивается возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

НИР 3-й семестр

1. Цели практики - обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой обучающихся, дать им первоначальный опыт практической деятельности в соответствии с профилем магистерской программы, создать условия для формирования компетенций научно-исследовательской деятельности.

2. Задачи практики:

- проведение самостоятельных, творческих исследований основных тенденций развития теории и практики социальной работы;
- исследовательская и прогнозно-аналитическая деятельность по актуальным проблемам социальной работы.

3. Вид практики, способы и форма (формы) проведения практики.

Вид практики – учебная (научно-исследовательская работа); способ проведения практики - стационарный; форма проведения - дискретная.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен:

Знать: методологические основы исследования избранной научной проблемы.

Уметь: проводить прикладные научные исследования по избранной проблеме.

Владеть: методами исследования с использованием информационных технологий.

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих профессиональных компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- способен проводить анализ научно-исследовательских работ в социальной сфере и использовать их результаты в практической деятельности (ПК-3).

5. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (научно-исследовательская работа) является обязательным составным элементом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа. Относится к

блоку Б2 «Практика» - Б2.О.02(П).

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы ОПОП	Последующие разделы ОПОП
1.	ПК-3		Мониторинг и оценка социальных программ Методика подготовки магистерской диссертации Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

6. Место и сроки проведения практики – ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» кафедра теории социальной работы.

В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом практика проводится в 3-м семестре.

7. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы 108 часов (2 недели).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в акад. часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Инструктаж по поиску информации в соответствии с темой магистерской диссертации. Составление плана прохождения практики.	Заполнение журнала регистрации инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Заполнение плана прохождения практики. Написание заявления о направлении на практику. Подготовка к практике (20 часов).	Журнал регистрации инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Заявление о направлении на практику. План прохождения практики.
2.	Экспериментальный этап: Обработка и анализ полученной информации.	Работа над магистерской диссертацией (40 часов).	Проект отчета о прохождении практики. Заполненный дневник по практике.
3.	Заключительный этап: Подготовка и защита отчетной документации.	Подготовка проекта отчета (40 часов). Оформление отчета о прохождении практики, подготовка к его защите (8 часов).	Индивидуальная защита отчета о прохождении практики руководителю практики от кафедры.

8. Формы отчетности по практике: заполнение дневника, подготовка отчета о прохождении практики и защита отчета на отчетном мероприятии. Рекомендуемая форма проведения отчетного мероприятия – индивидуальная защита отчета руководителю практики от кафедры.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: характеристика руководителя практики от профильной организации, отчет о прохождении практики, выполненный в соответствии с рекомендациями, дневник по практике.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и характеристикой, подписанными непосредственно руководителем практики от профильной организации. Проверенный отчет о прохождении практики, защищается обучающимся на отчетном мероприятии.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, имеет право сдать повторный отчет о прохождении практики. В случае повторного получения неудовлетворительной оценки обучающийся считается не выполнившим учебный план. Обучающиеся, не выполнившие учебный план, подлежат отчислению из университета за академическую задолженность.

В отдельных случаях при наличии уважительных причин обучающийся может быть направлен на практику повторно, либо сроки практики могут быть продлены, при условии обязательного посещения учебных занятий.

Для оформления отчетной документации обучающийся должен выполнить следующие типовые задания:

Разработать процедурный раздел программы исследования, по теме магистерской диссертации включающий следующие элементы:

1. Метод сбора информации.
2. Способ обработки информации.
3. Сроки проведения исследования.
4. Бланк опросника.

Форма оценки - дифференцированный зачет.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится обучающемуся, который в срок в полном объеме и на высоком уровне выполнил программу практики. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и представлена в установленные сроки. Положительная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации.

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики в полном объеме с незначительным нарушением сроков, обнаружил практические умения в соответствии с направлением подготовки, но был менее самостоятелен, инициативен в деятельности. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, однако представлена с незначительным нарушением сроков. Положительная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики не в полном объеме, допускал просчеты и ошибки в работе, свидетельствующие о поверхностных знаниях по теоретическому материалу. Отчетная документация представлена в срок, но не в полном объеме, есть серьезные замечания по ее оформлению и содержанию, потребовавшие доработки. Характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации содержит существенные замечания.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена. Отрицательная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации либо вовсе не представлена.

Для подведения итогов практики может быть использована балльно-рейтинговая система оценки (по выбору руководителя практики от кафедры). Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций: для получения оценки «неудовлетворительно» - обучающийся должен набрать

менее 40 баллов, «удовлетворительно» обучающийся должен набрать от 40 до 69 баллов, для получения оценки «хорошо» - от 70 до 89 баллов, для получения оценки «отлично» - от 90 до 100 баллов.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п/п	Компетенции	Разделы (этапы) практики	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания Мин-макс
1.	ПК-3	1, 2, 3	Способность проводить анализ научно-исследовательских работ в социальной сфере и использовать их результаты в практической деятельности	50-100
ИТОГО:				50-100

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

а) основная литература:

1. Агапов Е. П. Методика исследований в социальной работе: учеб. пособие [для студентов, обучающихся по специальности "Социальная работа"]/Е. П. Агапов. —М.: Дашков и К, 2011. —223 с.

2. Базарова Т. С. Методика исследования в социальной работе: учеб. пособие для специальности 040101.65 - Социальная работа/Т. С. Базарова, И. Б. Буртонова, А. Ю. Мацкевич; Федер. агентство по образованию, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурят. госун-та, 2010. — 139 с.

3. Методология научного исследования в социальной работе: учебно-методическое пособие по направлению подготовки 040400.68 Социальная работа/Т. С. Базарова ; [рец. Н. С. Антонова]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2013. —59, [1] с. (Электронный ресурс ИРБИС")

4. [МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ](http://www.biblio-online.ru/book/2F6EA0DA-8E8D-4B53-9223-9EBA8FABBDCC): Учебник для бакалавров/Наместникова И.В.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —430 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/2F6EA0DA-8E8D-4B53-9223-9EBA8FABBDCC>

5. Методы исследования в социальной работе: учебник для бакалавров : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Социальная работа"/И. В. Наместникова. —Москва: Юрайт, 2014. —429, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Теория социальной работы: Учебник/Холостова Е.И. - Отв. ред., Кононова Л.И. - Отв. ред., Вдовина М.В. - М.: Издательство Юрайт, 2014. —386 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/076B3E2E-EB81-4BCF-BA5B-0F585FFFDBD1>

2. Павленок П. Д. Теория, история и методика социальной работы: избранные работы : учебное пособие/П. Д. Павленок. - Москва: Дашков и К°, 2013. —587 с.

3. Теория социальной работы: Учебник и практикум/Приступа Е.Н.. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 415 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/EEC88FB6-89BB-4ED6-97F6-3E6572A84A01>

4. Технология социальной работы: Учебник/Кононова Л.И. - Отв. ред., Холостова Е.И. - М.: Издательство Юрайт, 2016. —503 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/B61BB552-0A9A-4857-9991-81DD4272B2A1>

5. Базарова Т. С. Социальная работа в Республике Бурятия: учебное пособие для студентов направления 040400.62 Социальная работа/М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т ; [отв. ред. Т. С. Базарова]. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2014 Вып. 2. — 2014. —231 с.

в) интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия -

<http://minsoc-buryatia.ru/>

2. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет» - <http://www.bsu.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Во время практики обучающиеся могут использовать следующие информационные технологии: сети (телефонные и компьютерные); терминалы (персональный компьютер, телефон); услуги (электронная почта, поисковая система); программное обеспечение: пользовательские (по выбору организации), например, Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10; интернет-приложения (по выбору организации), например, Internet Explorer, почта Windows; офисные приложения Microsoft Office, основные — Word, Excel, PowerPoint; интернет-ресурсы, например, официальный сайт Министерства социальной защиты Республики Бурятия <http://minsoc-buryatia.ru/>.

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики предоставляет ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет». Рабочее место обучающегося обеспечивается всем необходимым для достижения целей практики: компьютеры с доступом в Интернет; нормативно-правовые акты федерального, регионального, локального уровней; учебно-методическая литература, Научная библиотека Бурятского госуниверситета и т.п. Обучающимся обеспечивается возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

НИР 4-й семестр

1. Цели практики - обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой обучающихся, дать им первоначальный опыт практической деятельности в соответствии с профилем магистерской программы, создать условия для формирования компетенций научно-исследовательской деятельности.

2. Задачи практики:

- проведение самостоятельных, творческих исследований основных тенденций развития теории и практики социальной работы;
- исследовательская и прогноз-аналитическая деятельность по актуальным проблемам социальной работы.

3. Вид практики, способы и форма (формы) проведения практики.

Вид практики – учебная (научно-исследовательская работа); способ проведения практики - стационарный; форма проведения - дискретная.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен:

Знать: методологические основы исследования избранной научной проблемы.

Уметь: проводить прикладные научные исследования по избранной проблеме.

Владеть: методами исследования с использованием информационных технологий.

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих профессиональных компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- способен проводить анализ научно-исследовательских работ в социальной сфере и использовать их результаты в практической деятельности (ПК-3).

5. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (научно-исследовательская работа) является обязательным составным элементом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа. Относится к блоку Б2 «Практика» - Б2.О.02(П).

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы ОПОП	Последующие разделы ОПОП
1.	ПК-3		Мониторинг и оценка социальных программ Методика подготовки магистерской диссертации Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

6. Место и сроки проведения практики – ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» кафедра теории социальной работы.

В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом практика проводится в 4-м семестре.

7. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы 108 часов (2 недели).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в акад. часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Инструктаж по поиску информации в соответствии с темой магистерской диссертации. Составление плана прохождения практики.	Заполнение журнала регистрации инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Заполнение плана прохождения практики. Написание заявления о направлении на практику. Подготовка к практике (20 часов).	Журнал регистрации инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Заявление о направлении на практику. План прохождения практики.
2.	Экспериментальный этап: Обработка и анализ полученной информации.	Работа над магистерской диссертацией (40 часов).	Проект отчета о прохождении практики. Заполненный дневник по практике.
3.	Заключительный этап: Подготовка и защита отчетной документации.	Подготовка проекта отчета (40 часов). Оформление отчета о прохождении практики, подготовка к его защите (8 часов).	Индивидуальная защита отчета о прохождении практики руководителю практики от кафедры.

8. Формы отчетности по практике: заполнение дневника, подготовка отчета о прохождении практики и защита отчета на отчетном мероприятии. Рекомендуемая форма проведения отчетного мероприятия – индивидуальная защита отчета руководителю практики от кафедры.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: характеристика руководителя практики от профильной организации, отчет о прохождении практики, выполненный в соответствии с рекомендациями, дневник по практике.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и характеристикой, подписанными непосредственно руководителем практики от профильной организации. Проверенный отчет о прохождении практики, защищается обучающимся на отчетном мероприятии.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, имеет право сдать повторный отчет о прохождении практики. В случае повторного получения неудовлетворительной оценки обучающийся считается не выполнившим учебный план. Обучающиеся, не выполнившие учебный план, подлежат отчислению из университета за академическую задолженность.

В отдельных случаях при наличии уважительных причин обучающийся может быть направлен на практику повторно, либо сроки практики могут быть продлены, при условии обязательного посещения учебных занятий.

Для оформления отчетной документации обучающийся должен выполнить следующие типовые задания:

Задание 1. Составить план эксперимента в рамках научно-исследовательской деятельности по теме ВКР.

Практическая часть ВКР представлена второй главой. Вторая глава ВКР включает изложение целей, задач, этапов и содержания экспериментальной работы.

В параграфе 2.1 следует указать:

- базу экспериментального исследования; описание выборки, способ формирования выборки(случайный подбор, формальная группа и т.д.), описание разработанных социологических методик, адекватных цели и задачам исследования, их направленность, инструкция по применению, указание статистических методов, которые были использованы для обработки полученных результатов.

В параграфе 2.2 следует представить:

- описание этапов и содержания экспериментальной работы, анализ результатов применения социологических методов исследования, использованных в рамках ВКР, оформленных в соответствующих таблицах, диаграммах, графиках и т.д., и их интерпретацию.

- описание программы, методики, технологии, системы, модели, рекомендаций и т.д.. (если подобное обусловлено логикой научного исследования и применимо в рамках ВКР).

Задание 2. Приготовить выступление перед специалистами учреждения с обоснованием и защитой программы своей экспериментальной работы.

В докладе-презентации должны быть представлены типичные разделы: актуальность проблемы; основные теоретические положения, на которых автор основывается; цель, задачи и гипотеза исследования; методы, результаты; сравнение с литературными данными; обсуждение результатов, планы на будущее и т.п.

Получить, заверенный руководителем социального учреждения, выступавшего базой исследования, справку о внедрении.

Примерная форма справки о внедрении.

Справка о внедрении

Настоящим подтверждаем, что результаты магистерского исследования
_____ (ФИО), на тему

обладают актуальностью, представляют практический интерес и могут быть использованы в
практике работы _____ (название
учреждения)

Должность

Подпись

ФИО

Задание 3. Подготовить пакет документов для отчета по производственной практике,
научно-исследовательская работа.

Форма оценки - дифференцированный зачет.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится обучающемуся, который в срок в полном объеме и на высоком уровне выполнил программу практики. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и представлена в установленные сроки. Положительная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации.

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики в полном объеме с незначительным нарушением сроков, обнаружил практические умения в соответствии с направлением подготовки, но был менее самостоятелен, инициативен в деятельности. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, однако представлена с незначительным нарушением сроков. Положительная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики не в полном объеме, допускал просчеты и ошибки в работе, свидетельствующие о поверхностных знаниях по теоретическому материалу. Отчетная документация представлена в срок, но не в полном объеме, есть серьезные замечания по ее оформлению и содержанию, потребовавшие доработки. Характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации содержит существенные замечания.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена. Отрицательная характеристика на обучающегося от руководителя практики от профильной организации либо вовсе не представлена.

Для подведения итогов практики может быть использована балльно-рейтинговая система оценки (по выбору руководителя практики от кафедры). Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций: для получения оценки «неудовлетворительно» - обучающийся должен набрать менее 40 баллов, «удовлетворительно» обучающийся должен набрать от 40 до 69 баллов, для получения оценки «хорошо» - от 70 до 89 баллов, для получения оценки «отлично» - от 90 до 100 баллов.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п/п	Компетенции	Разделы (этапы) практики	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания Мин-макс
1.	ПК-3	1, 2, 3	Способность проводить анализ научно-исследовательских работ в социальной сфере и использовать их результаты в практической деятельности	50-100
ИТОГО:				50-100

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

а) основная литература:

1. Агапов Е. П. Методика исследований в социальной работе: учеб. пособие [для студентов, обучающихся по специальности "Социальная работа"]/Е. П. Агапов. —М.: Дашков и К, 2011. —223 с.

2. Базарова Т. С. Методика исследования в социальной работе: учеб. пособие для специальности 040101.65 - Социальная работа/Т. С. Базарова, И. Б. Буртонова, А. Ю. Мацкевич; Федер. агентство по образованию, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурят. госун-та, 2010. — 139 с.

3. Методология научного исследования в социальной работе: учебно-методическое пособие по направлению подготовки 040400.68 Социальная работа/Т. С. Базарова ; [рец. Н. С. Антонова]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2013. —59, [1] с. (Электронный ресурс ИРБИС")

4. [МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ](#): Учебник для бакалавров/Наместникова И.В.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —430 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/2F6EA0DA-8E8D-4B53-9223-9EBA8FABBDCC>

5. Методы исследования в социальной работе: учебник для бакалавров : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Социальная работа"/И. В. Наместникова. —Москва: Юрайт, 2014. —429, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Теория социальной работы: Учебник/Холостова Е.И. - Отв. ред., Кононова Л.И. - Отв. ред., Вдовина М.В. - М.: Издательство Юрайт, 2014. —386 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/076B3E2E-EV81-4BCF-BA5B-0F585FFFDBD1>

2. Павленок П. Д. Теория, история и методика социальной работы: избранные работы : учебное пособие/П. Д. Павленок. - Москва: Дашков и К°, 2013. —587 с.

3. Теория социальной работы: Учебник и практикум/Приступа Е.Н.. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 415 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/EEC88FB6-89BB-4ED6-97F6-3E6572A84A01>

4. Технология социальной работы: Учебник/Кононова Л.И. - Отв. ред., Холостова Е.И. - М.: Издательство Юрайт, 2016. —503 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/B61BB552-0A9A-4857-9991-81DD4272B2A1>

5. Базарова Т. С. Социальная работа в Республике Бурятия: учебное пособие для студентов направления 040400.62 Социальная работа/М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т ; [отв. ред. Т. С. Базарова]. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2014 Вып. 2. — 2014. —231 с.

в) интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия - <http://minsoc-buryatia.ru/>

2. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет» - <http://www.bsu.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Во время практики обучающиеся могут использовать следующие информационные технологии: сети (телефонные и компьютерные); терминалы (персональный компьютер, телефон); услуги (электронная почта, поисковая система); программное обеспечение: пользовательские (по выбору организации), например, Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10; интернет-приложения (по выбору организации), например, Internet Explorer, почта Windows;

офисные приложения Microsoft Office, основные — Word, Excel, PowerPoint; интернет-ресурсы, например, официальный сайт Министерства социальной защиты Республики Бурятия <http://minsoc-buryatia.ru/>.

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики предоставляет ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет». Рабочее место обучающегося обеспечивается всем необходимым для достижения целей практики: компьютеры с доступом в Интернет; нормативно-правовые акты федерального, регионального, локального уровней; учебно-методическая литература, Научная библиотека Бурятского госуниверситета и т.п. Обучающимся обеспечивается возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Автор (ы): Базарова Т.С., Базарова Е.Б., Бугуева З.А., Буртонова И.Б.

Программа одобрена на заседании кафедры теории социальной работы
(наименование кафедры)

от «8» сентября 2020 года, протокол № 1.